



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-753/23-A  
Sp. zn. ČŠIA-S-126/23-A

Název	<b>Střední odborná škola sociální svaté Zdislavy</b>
Sídlo	<b>Ječná 527/33, Nové Město, 120 00 Praha 2</b>
E-mail	<b>skolajecna@skolajecna.cz</b>
IČO	<b>45 768 561</b>
Identifikátor	<b>600 004 902</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marie Šiková</b>
Zřizovatel	<b>Česká provincie Kongregace Dcer Božské Lásky</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Ječná 527/33, Nové Město, Praha 2</b>
Inspekční činnost na místě	<b>27. 11. 2023 – 30. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Střední odborná škola sociální sv. Zdislavy (dále „škola“ nebo „instituce“) poskytuje vzdělávání v denní formě čtyřletých oborů vzdělání s maturitní zkouškou Veřejnosprávní činnost a Sociální činnost.

Škola dlouhodobě naplňuje vždy jednu třídu v ročníku pro každý obor vzdělání. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2016 došlo k nárůstu počtu žáků přibližně o 23 %. K 30. 9. se v 8 třídách vzdělávalo 206 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků (270) tak

byl naplněn ze tří čtvrtin. Z celkového počtu tvoří přibližně 9 % žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a stejný podíl žáci s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“).

Instituce má status fakultní školy Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy. Škola sídlí ve společných prostorách s dalšími dvěma odbornými škola různých zřizovatelů. V čele všech tří škol je společná ředitelka. Nedílnou součástí vzdělávání je i realizace aktivit s duchovní tematikou.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Od předchozího inspekčního hodnocení došlo k personální změně na pozici ředitelky školy (dále „ředitelka“). Od nástupu do funkce naplňuje jasně definovanou koncepci rozvoje školy podle aktuálních požadavků trhu práce, společenské poptávky i potřeb instituce. Ředitelce se daří dlouhodobě úspěšně vytvářet otevřené vzdělávací prostředí pro studium žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí. Vizi školy sdílí všichni pedagogové. Na základě vlastní interní evaluace ředitelka pravidelně modifikuje krátkodobé cíle a strategie vedoucí k realizaci hlavních koncepčních záměrů. Aktualizovala školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) a zaměřila se na zlepšení materiálních podmínek. Přijala opatření vedoucí ke snížení absence žáků a ke zvýšení úspěšnosti žáků při ukončování studia maturitní zkouškou (dále „MZ“), mj. úprava kritérií pro přijímání žáků ke vzdělávání, nastavení systému přípravy žáků k MZ již v průběhu studia. I přes přijatá opatření se však nepodařilo snížit hrubou neúspěšnost žáků školy na srovnatelnou úroveň v rámci skupiny stejných oborů vzdělání.

Navázané partnerské vztahy s mnoha sociálními partnery umožňují kvalitní naplňování vzdělávacích programů. Rozšíření spektra odborných pracovišť klade důraz na aktuální trendy v oboru a vytváří tak nezbytnou vazbu mezi teoretickým vzděláváním a praxí. Současně přispívá k inovaci obsahu učiva, rozvoji praktických dovedností žáků i k profesnímu růstu pedagogů. Úzká spolupráce ředitelky se zřizovateli škol, které ředitelka současně řídí, přispívá ke zlepšování materiálních podmínek a k propagaci školy na veřejnosti. Zákonní zástupci žáků se na chodu školy podílejí prostřednictvím školské rady, participace žáků je umožněna prostřednictvím pravidelných setkání zástupců jednotlivých tříd s vedením školy.

Organizační struktura odpovídá velikosti a zaměření školy. Funkční vícestupňový systém řízení vychází z účelného delegování kompetencí na další pedagogické pracovníky. Stanovení transparentních pravidel a jasně vymezených úkolů přispívá k optimálnímu fungování školy. Nastavený způsob řízení je založený na otevřené konstruktivní komunikaci s pedagogickými pracovníky i se všemi dalšími účastníky vzdělávání. K plynulému přenosu informací mezi jednotlivými aktéry vzdělávání napomáhá elektronický informační systém. Standardně fungující platformu pro participaci všech pedagogů na pedagogických procesech představují provozní porady a pedagogické rady, na nichž ředitelka projednává všechny záležitosti týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty. V rámci předmětových komisí se učitelé společně s vedením školy podílejí na kontrole naplňování ŠVP, sdílejí výukové materiály, spolupracují na školních projektech a při zajišťování rozšiřujících vzdělávacích a prezentačních aktivit. Méně se však v některých všeobecně vzdělávacích předmětech zabývají vyhodnocováním účinnosti zvolených metod a forem práce a volbou nástrojů aktivizace žáků s rychlejším tempem práce či sdílením pedagogických zkušeností např. formou vzájemných hospitací.

Efektivitu řízení částečně snižují nesystematicky uplatňované nástroje kontroly. Ze závěrů hospitační činnosti ne vždy vyplývají konkrétní doporučení v oblasti aktivizačních metod, forem a diferenciací výuky, nebo uplatňování postupů pro snížení neúspěšnosti žáků u MZ.

Koncepční práce vedení školy se odráží v příznivých personálních podmínkách. Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně téměř poloviny pedagogického sboru. Zároveň se snížil počet zástupkyň ředitelky ze dvou na jednu. Vzdělávání realizuje 30 pedagogů, z nichž je jeden nekvalifikovaný a další tři si studiem doplňují požadovanou kvalifikaci. Téměř polovinu tvoří učitelé odborných předmětů, velmi často s odbornou praxí, kteří jsou velkým přínosem pro odbornou přípravu žáků. Nově příchozím pedagogům je poskytována podpora uvádějícího či dalšího konzultujícího učitele, včetně cílené podpory ze strany vedení školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je v souladu s potřebami školy plánovitě zaměřeno na aktualizaci odborných poznatků či zajišťování ukončování studia a na problematiku primární prevence a výchovného poradenství. Vedení školy klade potřebný důraz na svůj profesní růst.

Finanční a materiální podmínky umožňují naplňování vzdělávacích programů v plném rozsahu. Ředitelka průběžně realizuje částečné opravy a úpravy interiéru školy. Vzhledem k narůstajícímu počtu žáků a nedokončené rekonstrukci jsou však prostorové podmínky limitující vzhledem k umístění odborných učeben určených pro vzdělávání v profilo-vých odborných předmětech. Od posledního inspekčního hodnocení se výrazně zlepšilo materiálně technické zabezpečení. Nově byly vybaveny některé učebny, vybudována venkovní učebna ve dvoře školy, došlo k obměně zázemí pro žáky i pedagogy. V souladu s aktuálními trendy ve vyučovaných oborech se obměnily didaktické pomůcky, např. polohovací lůžka, funkční figuríny klientů, modely orgánů, simulátory onemocnění, odborná literatura pro veřejnou správu, softwarové i hardwarové vybavení. Všechny učebny jsou účelně vybavené audiovizuální technikou. Škola vytváří žákům dobré podmínky pro vzdělávání, žáci mají možnost zapůjčit si školní notebook, využívat knihovnu, školní kapli, odpočinkové zóny, nápojové a potravinové automaty. Výuka tělesné výchovy je realizována ve smluvně zajištěné tělocvičně v dochozí vzdálenosti. Uspořádání vnitřních prostor školy klade zvýšené nároky na zajištění bezpečnosti žáků. Nastavená pravidla a stálá služba u vstupu do školy však přispívají k větší bezpečnosti žáků a ochraně majetku. Stravování pro žáky je zajištěno ve spolupráci se smluvním partnerem.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Souvislá praxe a praktická část odborného vzdělávání ve škole i u smluvních partnerů probíhají na vysoké odborné úrovni. Efektivitu odborného vzdělávání zvyšují jasně stanovené, na sebe navazující úkoly, jež žáci plní v reálném prostředí, tj. na pracovištích úřadů státní správy či pojišťoven a pracovištích poskytujících sociálně zdravotní péči dětským a dospělým klientům nebo v mateřských školkách a domovech dětí a mládeže. V praktickém vyučování oboru Sociální činnost žáci prokazovali schopnost samostatně vykonávat zadané činnosti, případně vhodně aplikovat poznatky z teoretické výuky. Ve sledovaných hodinách byl průběžně podporován rozvoj odborných znalostí a dovedností žáků formativním hodnocením. Žáci jsou vedeni k dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů na pracovištích, k využití požadovaných pracovních pomůcek a pracovního oblečení. Úzké sepětí aktuálních odborných poznatků s přímou realizací ve výuce tak přispívá k prohlubování odborných a sociálních kompetencí absolventů.

Kvalitu výuky většiny teoretických odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů pozitivně ovlivňovala odbornost a zaujetí pedagogů pro vyučovaný předmět. Vyučující aktualizují

obsah učiva v souladu s novými poznatky ve vyučovaných oblastech. Společným znakem všech sledovaných hodin byla příjemná pracovní atmosféra založená na partnerském přístupu učitelů k žákům i na vzájemném respektu. Nastavená a dodržovaná pravidla komunikace a chování i jednotný přístup celého pedagogického sboru přispívají k vytváření a posilování pozitivních vztahů.

V převážné části sledovaných hodin se vyučujícím dařilo aktivizovat žáky promyšleným střídáním činností. Učitelé volili frontální výuku v kombinaci s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, s častým využitím žákovské spolupráce (párová a skupinová). Vhodně také propojovali učivo s reálnými situacemi, často využívali znalosti a zkušenosti žáků, dbali na názornost výuky (pracovní listy, didaktická technika) a dostatečné procvičování učiva napříč předměty. Efektivitu výuky některých předmětů také podporuje aktivní využívání elektronického úložiště studijních materiálů. K pochopení probíraných jevů v širších souvislostech přispívalo časté zařazení mezipředmětových vztahů. Vhodná práce s chybou vedla žáky k samostatnému zdůvodnění a aplikaci správného postupu. Žáci reagovali na položené otázky, neobávali se sami dotazovat na detaily nebo souvislosti k probíranému tématu, iniciativně přistupovali k řešení zadaného úkolu a prokazovali odpovídající míru znalostí a požadovaných dovedností. Hospitované hodiny jazykového vzdělávání byly dobře připraveny a promyšleny, s jasně stanoveným vzdělávacím cílem a definovaným tématem. Vzdělávací strategie rozvíjely vědomosti i dovednosti žáků a ve vyšších ročnících cíleně směřovaly k přípravě na maturitní zkoušku. V hodinách cizojazyčného vzdělávání byla výuka převážně vedena v cílovém jazyce. Žáci jsou od prvního ročníku rozděleni do menších skupin podle úrovně jejich jazykových znalostí. Pedagogové tak většinou podporovali vzdělávání žáků podle jejich individuálních schopností, cíleně rozvíjeli žákovské receptivní a produktivní řečové dovednosti. Ve sledovaných hodinách společenskovedních předmětů byl důležitou součástí nácvik sociálních a občanských dovedností, které napomáhají formování žákovských postojů, názorů a rozvoji vlastní osobnosti. Výuka matematiky byla z větší části didakticky a metodicky promyšlená, v hodinách byl kladen důraz na procvičování i opakování učiva. Společné opakování již probraného učiva nebo odvozování nových poznatků podporovalo pochopení probíraných jevů v širších souvislostech. V hospitovaných hodinách odborného vzdělávání převládala efektivní žákovská spolupráce na konkrétních úkolech ve vazbě na odbornou praxi s využitím aktualizace témat a poznatků z praktického vyučování. Identifikovaným žákům se vzdělávacími potřebami učitelé poskytovali odpovídající prostor pro plnění zadaných úkolů, poskytovali individuální podporu a dopomoc prvního kroku. Pedagogie iniciovaná a podporovaná žákovská spolupráce umožňovala žákům zažít úspěch a přispívala k rozvoji pozitivního přístupu žáků ke vzdělávání i vzájemných vztahů ve skupině.

Účinnost výuky v menší části sledovaných hodin, převážně všeobecně vzdělávacích předmětů, snižovaly některé dílčí metodické a didaktické nedostatky. Převaha frontální formy výuky s dominancí učitele a předávání hotových poznatků vedla k nedostatečnému zapojení žáků do vzdělávání. Nízká míra využití aktivizujících metod a forem se projevovala jednotvárností výuky, nižší dynamikou hodiny i menší motivací žáků k učení. V části hospitovaných hodin učitelé opomíjeli účelnou vstupní motivaci, v průběhu ani v závěru vyučovací hodiny si dostatečně neověřovali efektivitu vzdělávacího procesu. Poskytovaná zpětná vazba tak nebyla pro všechny žáky dostatečná. Na položené otázky často odpovídali vyučující dříve než žáci, neadresně položené dotazy cíleně neumožňovaly zapojení méně aktivních žáků do výuky. Grafický záznam řešení matematických úloh ne vždy přispíval k názornosti výuky. Neefektivní využití práce s chybou nepodporovalo proces učení žáků. V některých hodinách jazykového vzdělávání nebyly efektivně rozvíjeny komunikační

a řečové dovednosti i při malém počtu žáků ve skupině. Pouze někteří vyučující využívali ocenění dílčích pokroků žáků k jejich povzbuzení a poskytovali jim průběžnou efektivní zpětnou vazbu využitelnou v dalším procesu učení. Méně časté využití didaktické techniky, didaktických pomůcek a různých informačních zdrojů v některých případech dostatečně nepodporovalo názornost výuky. Všichni žáci plnili převážně stejné typy úloh bez odlišné míry obtížnosti, gradované úkoly nebyly využity. Výuka rovněž nebyla vhodně diferencována s ohledem na žáky se zájmem či s rychlejším tempem práce, jejich vzdělávací potenciál tak nebyl plně využit. Ojedinele pedagogové respektovali rozdílné pracovní tempo žáků, poskytovali jim však prostor pro dotazy a individuální podporu. Vyučující jen zčásti dbali na jazykovou kulturu a jen výjimečně vedli žáky k aktivnímu užívání spisovného jazyka. Chyběl závěr vyučovací hodiny, jež by vedl ke společnému shrnutí důležitých poznatků a sebereflexi žáků.

Všestranný rozvoj osobnosti žáků s důrazem na prosociální citění je pravidelně podporován četnými aktivitami navazujícími na ŠVP, například sportovní kurzy (adaptační, lyžařský a vodácký), akce s duchovní nebo kulturní tematikou (Klub mladého diváka), zahraniční výjezdy a výměnné pobyty, projekty, charitativní akce, tematické a odborné exkurze a přednášky či zájmově zaměřené aktivity žáků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při poskytování poradenských služeb spolupracuje poradenský tým (výchovná poradkyně, koordinátorka primární prevence, školní psychologka) s třídními učiteli i ostatními pedagogy. Škola průběžně identifikuje individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem i žáky ohrožené školním neúspěchem, poskytuje jim podporu zejména formou individuálního přístupu, např. způsob ověřování výsledků vzdělávání, cíleně zaměřená nabídka doučování a konzultací, realizace výuky českého jazyka pro žáky-cizince. Pedagogové mají k dispozici podrobné podklady pro práci se všemi identifikovanými žáky – vhodné metody výuky, způsob hodnocení žáka, užití případných kompenzačních pomůcek. Nadstandardní individuální péče je poskytována žákům se zdravotními obtížemi, ze sociálně znevýhodněného prostředí či s nižším zájmem o vzdělávání. Do řešení identifikovaných problémů škola systematicky zapojuje zákonné zástupce žáků. Kariérové poradenství je standardně nastaveno a v rámci praktické výuky i odborné praxe žáci získávají reálný náhled na své profesní směřování.

Systematická výchovně vzdělávací práce většiny pedagogů umožňuje včasnou identifikaci rizikových projevů chování. Prioritou je vytváření důvěryhodného a bezpečného prostředí pro vzdělávání, jehož nedílnou součástí je řada mimoškolních aktivit napříč ročníky. Zapracování tematických bloků zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů účelně doplňuje vzdělávací obsah části vyučovacích předmětů. V rámci nastavených preventivních mechanismů jsou přínosné pravidelné třídnické hodiny, které umožňují cíleně pracovat s konkrétními problémy v daném třídním kolektivu. Výchovné působení a spolupráce se školním kaplanem napomáhá mj. i k posilování kolektivních vazeb a předcházení školní neúspěšnosti. Systém zvolených preventivně vzdělávacích mechanismů je funkční (např. individuální konzultace a intervence, úzká spolupráce pedagogů se zákonnými zástupci), jednotně nastavená pravidla hodnocení chování jsou účinně uplatňována.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a částečně i v rámci předmětových komisí. Úroveň osvojených vědomostí, znalostí i praktických dovedností žáků je ověřována prostřednictvím běžných nástrojů, tzn. pololetní a závěrečná klasifikace, ústní a písemné práce žáků, žakovské prezentace, cvičné didaktické

testy a ověřování znalostí v odborných předmětech k profilové části MZ od předmaturitního ročníku. Rozvoj odborných kompetencí žáků je pravidelně vyhodnocován zejména při evaluaci žakovských projektů a praktické činnosti v odborném vyučování. Žáci obou oborů sestavují v průběhu odborného vzdělávání podrobná portfolia se záznamem všech realizovaných odborných aktivit. Toto portfolio pak předkládají při konání profilové maturitní zkoušky a zároveň jim poskytuje přehled o oboru v reálné praxi. Škola využívá externího ověřování výsledků vzdělávání, v testování ČŠI dosahuje většinou průměrných výsledků. Na základě analýzy výsledků vzdělávání jsou vedením školy přijímána opatření, která se promítají do úpravy kurikulárních dokumentů a směřují ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu. Od posledního inspekčního hodnocení došlo k výraznému poklesu v počtu neprospívajících žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání. Ve sledovaném období posledních dvou školních let došlo také k významnému poklesu počtu zameškaných hodin. Důsledný přístup k omlouvání nepřítomnosti žáků a systematická práce třídních učitelů se odrazily v minimálním počtu hodin neomluvené absence. Motivační oceňování a cílené zapojování žáků do různých rozšiřujících vzdělávacích aktivit napomáhá rozvoji jejich klíčových kompetencí. Počet pochval výrazně převažuje nad uloženými kázeňskými opatřeními.

Výsledky žáků jsou v průběhu vzdělávání stabilní. Ve sledovaném období posledních dvou školních let se mírně zvýšil podíl žáků prospívajících s vyznamenáním. Pozitivním výsledkem jsou vysoké počty žáků s uzavřenou klasifikací k 30. 6. daného školního roku (92 %). Výsledky vzdělávání žáků se SVP nebo s OMJ jsou srovnatelné v porovnání s žáky intaktními.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání zpravidla korespondují s jejich hodnocením v průběhu studia. Hrubá neúspěšnost žáků školy ve společné části maturitní zkoušky, tj. podíl počtu žáků neúspěšných u maturitní zkoušky a zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených žáků, je však dlouhodobě vyšší. Ve sledovaném období dvou školních let sice došlo k výraznému poklesu z 32 % na 14 %, přesto v celostátním srovnání v rámci skupiny stejných oborů vzdělání zůstává hrubá neúspěšnost významně vyšší. Z podrobných výsledků maturitní zkoušky dále vyplývá, že úspěšní žáci se výrazněji zlepšili v didaktických testech z anglického jazyka, v českém jazyce zůstávají jejich výsledky téměř na stejné úrovni, v rámci ČR mírně horší, z matematiky zkoušku nikdo neskládal. V profilové části MZ obvykle neuspějí jen jednotlivci, míra hrubé neúspěšnosti je však zvyšována počtem přihlášených, ale zkoušku nekonajících žáků.

Škola vytváří motivační prostředí pro podporu žáků s větším zájmem o studovaný obor, např. žáci školy se často umísťují na předních místech v psychologické olympiádě. Kvalitu poskytovaného vzdělávání dokládá i uplatnitelnost absolventů na trhu práce, více jak polovina z nich se realizuje v oblasti vystudovaného oboru. Úspěšní absolventi rovněž pokračují v dalším vzdělávání ve studijních oborech s navazujícím zaměřením.

## Závěry

### Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Zvýšil se počet žáků i pedagogů, snížil se počet zástupkyň ředitelky. V souladu s upravenou koncepcí rozvoje školy byla přijata opatření, která se promítla do snížení absence žáků i počtu neprospívajících žáků. Vedení školy průběžně zlepšuje vybavení školy a materiální zázemí pro vzdělávání. Škola si udržuje vysoký standard odborného vzdělávání a poskytování účinné podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

## **Silné stránky**

- škola kontinuálně naplňuje koncepci poskytovaného odborného vzdělávání; (1.1)
- přínosná spolupráce s četnými sociálními partnery a výběr smluvních pracovišť umožňuje realizaci odborného vzdělávání na vysoké úrovni; (1.5)
- aktivní přístup ředitelky školy ke zkvalitňování materiálních podmínek školy, vybavení učeben a odborných pracovišť v prostorách školy; (2.4)
- účinně nastavený systém podpory žáků se SVP i ze sociálně znevýhodněného prostředí, včetně vhodné metodické podpory pedagogů, se pozitivně promítá do realizace vzdělávání. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- méně účinná hospitační činnost vedení školy, chybí konkrétní doporučení pro zkvalitnění výuky a vzdělávání, včetně důsledné následné kontroly účinnosti přijatých opatření; (2.1)
- v části výuky všeobecně vzdělávacích předmětů méně efektivní časové a organizační rozvržení činností, nižší míra využití aktivizujících metod a kooperativních forem práce, průběžné evaluace a didaktického závěru vyučovací jednotky pro závěrečnou reflexi výuky; (4.2)
- nižší míra diferenciací výuky vzhledem k žákům s větším zájmem o vyučovaný předmět nebo rychlejším tempem práce v části vyučovacích hodin všeobecně vzdělávacích předmětů; (4.3)
- dlouhodobě přetrvávající vyšší než průměrná hrubá neúspěšnost žáků školy ve společné části maturitní zkoušky při ukončování vzdělávání; (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- nastavit důsledný kontrolní systém s cílem poskytovat pedagogům kvalitní zpětnou vazbu o úrovni jejich pedagogické práce,
- hospitační činnost cíleně směřovat ke konkrétním doporučením pro zkvalitnění výuky a průběhu vzdělávání, důsledně sledovat účinnost přijatých opatření, sdílet závěry z hospitační činnosti s pedagogy na různých úrovních,
- v souladu s koncepčními záměry zacílit vzdělávání pedagogů na aktivizační metody a formy výuky a organizaci práce v hodině podporující diferenciaci výuky, způsob formativního hodnocení žáků a jejich vedení k vzájemnému hodnocení i sebehodnocení,
- efektivněji pracovat se závěry vyučovacích hodin, důsledně ověřovat splnění stanoveného vzdělávacího cíle,
- ve vyšší míře uplatňovat diferenciaci a individualizaci ve výuce vzhledem k rozdílným schopnostem a pracovnímu tempu žáků,
- více zapojovat žáky do evaluačního procesu, podporovat vzájemné hodnocení podle stanovených kritérií a sebereflexe vlastního pokroku,

- přijmout účinnější opatření vedoucí ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků ve společné části maturitní zkoušky.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Střední odborná škola sociální svaté Zdislavy, vydaná Českou provincií Kongregace Dcer Božské Lásky, Opava, Rooseveltova 47, dne 25. 1. 2006
2. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby Střední odborná škola sociální svaté Zdislavy, se sídlem Ječná 527/33, Nové Město, Praha 2, č.j.: 43/19, ze dne 9. 8. 2019, s účinností od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2025
3. Koncepce SOŠS sv. Zdislavy a její strategie – platná k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání, včetně aktualizací, platné k termínu inspekční činnosti: 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, 75-41-M/01 Sociální činnost
5. Krátkodobý roční akční plán SOŠS sv. Zdislavy platný k termínu inspekční činnosti
6. SWOT analýza pracoviště 2023 – Střední odborná škola sociální sv. Zdislavy
7. Školní řád pro školní rok 2023/2024 platný k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z jednání předmětových komisí – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 platné k termínu inspekční činnosti
10. Rozvrhy hodin ve školním roce 2023/2024 platné k termínu inspekční činnosti
11. Vybraný vzorek z evidence žáků (školní matrika) vedené k termínu inspekční činnosti
12. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedené k termínu inspekční činnosti
13. Dlouhodobý plán DVPP platný k termínu inspekční činnosti
14. Plán DVPP a Přehled DVPP – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 platné k termínu inspekční činnosti
15. Plány kontrolní a hospitační činnosti 2023/2024 platný k termínu inspekční činnosti
16. Přehled hospitační činnosti školy – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti



17. Výroční zprávy o činnosti školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
18. Dokumentace školní poradenského pracoviště – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 vedená k termínu inspekční činnosti
19. Koncepce výchovného poradenství školy, z ledna 2022, platná k termínu inspekční činnosti
20. Záznamy z práce třídních učitelů se třídou – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti
21. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2022
22. Účetní uzávěrka za období 2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Hana Vejrážková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka

Mgr. et Bc. Lenka Rose, školní inspektorka

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

21. 12. 2023