



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-284/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-71/25-P

Název	Mateřská škola Neurazy, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace
Sídlo	Neurazy 74, 335 01 Nepomuk
E-mail	ms@neurazy.cz
IČO	75 005 531
Identifikátor	600 070 042
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Burešová
Zřizovatel	Obec Neurazy
Místo inspekční činnosti	Neurazy 74, Neurazy
Inspekční činnost na místě	11. 3. 2025 – 12. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Jednotřídní mateřská škola (dále „škola“ nebo „MŠ“), která se nachází v centru obce, poskytovala v době inspekční činnosti předškolní vzdělávání 16 dětem, z nichž sedm bylo v povinném ročníku, jedno dítě mělo udělen odklad povinné školní docházky. Dvě děti byly

mladší třech let, jedno se vzdělávalo individuálně. Škola zajišťuje podporu jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Na školní budovu navazuje zahrada, která slouží jak pro vzdělávací, tak pro relaxační a pohybové aktivity.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnost školy vychází z nastavených koncepčních záměrů a cílů, kdy je důraz kladen na podporu rozvoje dětí ve všech oblastech, které jsou potřebné jak pro další vzdělávání, tak pro další život dětí. Koncepční záměry jsou součástí školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), který je přehledným dokumentem, ze kterého vycházejí učitelky při tvorbě třídní dokumentace, plánování a realizaci vzdělávací nabídky.

Od minulé inspekční činnosti došlo k obměně na pozici ředitelky školy, která podporuje týmovou spolupráci všech pedagogů, jejichž složení se významně obměnilo. Vzdělávání dětí v současné době zajišťuje tým kvalifikovaných učitelek, který doplňuje asistentka pedagoga. Základní nepedagogickou podporu poskytuje dětem školní asistent. Ředitelka se v nové pozici zorientovala a nastavila systémy pro zajištění vzdělávání a jeho podmínek. Dbá na sjednocování pedagogického stylu, vzájemnou komunikaci a sdílení zkušeností. Tyto oblasti jsou prioritou pro další období s cílem zkvalitňovat práci učitelek a celkově činnost školy. Hodnotící procesy obsahují záměry pro další období, systematické je jejich využívání při plánování ve všech oblastech. Přestože ředitelka činnost školy monitoruje a vychází z plánu evaluace, není zatím efektivně nastaven a praktikován plán hospitační činnosti, která je jedním z nástrojů prováděné autoevaluace školy. Obsahem jednání pedagogické rady jsou pedagogické záležitosti i záměry pro další období. Podporován je profesní rozvoj pedagogů, plán dalšího vzdělávání reflektuje potřeby školy i jednotlivých pedagogů, kteří mají nastaven plán profesního rozvoje pro aktuální školní rok.

Finanční prostředky pro chod školy a zabezpečení realizace vzdělávání jsou zajištěny ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Ten se podílí i na zajišťování materiálních podmínek, které jsou optimální. Pro vzdělávání je k dispozici dostatečné množství didaktických pomůcek, hraček i materiálů. Pro odpočinek dětí zakoupila škola lehátka, která však v době inspekční činnosti nebyla opatřena podložkami pro pevnou podporu zad dětí.

Škola vytváří vhodné podmínky pro zajištění psychického i fyzického bezpečí, jemuž je věnována patřičná pozornost. Děti jsou pravidelně upozorňovány na případná rizika a průběžně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti v prostorách areálu školy i mimo něj. Budova byla v době inspekční činnosti zabezpečena proti vniknutí a pohybu cizích osob. Škola zajišťuje školní stravování, kterým jsou děti vedeny k rozvoji zdravých stravovacích návyků a nabízí jim celodenní plnohodnotnou stravu včetně nápojů pro podporu pitného režimu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v přátelské a vstřícné atmosféře, vycházelo z naplánovaných cílů, jež navazovaly na předchozí vzdělávací nabídku. Pozornost byla věnována individuálním možnostem jednotlivých dětí, podporovány byly ve všech oblastech, záměr byl kladen na čtenářskou gramotnost, hudební dovednosti, rozvíjena byla jemná i hrubá motorika, zrakové vnímání. V průběhu volné hry nebyl vždy poskytnut dostatečný časový prostor pro možnost, aby děti hru rozehrály a také ji ukončily. V důsledku toho nebyly spontánní a řízené aktivity v průběhu dopoledního vzdělávacího bloku vždy vyvážené. Společné přivítání po volných hrách obsahovalo vhodné rituály s využitím doprovodných básní a písní a rovněž

rozhovory související s probíhající tematickou částí. V sebeobslužných činnostech a při stravování byly děti učitelkami vedeny k samostatnosti, k dodržování nastavených pravidel a přiměřeným pracovním činnostem. Řízené aktivity vycházely z aktivizace a motivace dětí pro nabízené činnosti. Vhodně kladenými otázkami učitelky podporovaly souvislé vyjadřování dětí a také jejich kognitivní funkce. Prostor byl věnován samostatnému řešení vzniklých situací. Využívány byly odpovídající metody i formy vzdělávání. Při skupinových činnostech byla pozornost věnována diferenciaci vzdělávací nabídky, děti byly vedeny ke kooperování při řešení zadaných úkolů. Pro naplňování vzdělávacích cílů učitelky zařadily pozorování vzniklých situací, motivovaly děti k vyvozování závěrů. Při manipulaci s různými pomůckami bylo uplatňováno bádání a objevování. Ojedinele se projevila přemíra zařazování slovních metod a pokynů směrem k dětem.

Učitelky citlivě řešily s dětmi vzniklé konfliktní situace. Výborně byly podporovány vzájemné vztahy, spolupráce a vzájemná pomoc. Prostor byl věnován pohybovým aktivitám, které byly rovněž zařazovány při využití sportovního náčiní v průběhu pobytu venku. Pouze ojedinele bylo uplatňováno formativní hodnocení s cílem vést děti k formování zpětné vazby ke svým projevům i ke svému chování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové se při vzdělávání zaměřovali na konkrétní individuální potřeby dětí. Průběžně získávají informace o vzdělávání jednotlivých dětí při pozorování v průběhu vzdělávání, vedou portfolia, která dokládají výsledky i průběh vzdělávání. Zatím však není zaveden ucelený systém pedagogického diagnostikování, který by poskytl učitelkám možnost konkrétně posoudit posun vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí s možností reagovat na zjištěné informace při plánování vzdělávací nabídky.

Inspekčními hospitacemi bylo zjištěno, že zejména děti nejstarší věkové skupiny projevovaly samostatnost ve všech činnostech, byly komunikativní, dobře reagovaly na pokyny i dotazy učitelek. Rovněž uměly přirozeně řešit vzniklé situace. Optimálně byl kladen důraz na dodržování nastavených pravidel, která děti respektovaly a v důsledku kterých měly osvojeny některé postupy v průběhu sebeobslužných činností. Dodržování pravidel pozitivně ovlivňovala příjemné klima ve třídě. Řešení vzniklých situací řešily učitelky individuálně, dbaly na to, aby každé dítě mělo možnost zažít úspěch z prováděných aktivit. Samostatnost a šikovnost dětí projevovaly v době stravování, kdy byly důsledně vedeny ke správným stravovacím návykům a ke kulturnímu a samostatnému stolování. Uměly reagovat na vzniklé situace adekvátně ke svým možnostem.

Celkově bylo prostředí školy příjemné, vkusně vyzdobené pracemi dětí, které dokládaly zařazování pestrých výtvarných a pracovních technik.

Běžnou vzdělávací nabídku školy doplňuje její spolupráce s dalšími partnery. V rámci spolupráce se základní školou jsou kromě návštěv prováděny konzultace pro řešení možných problémů, které by mohly ovlivňovat adaptaci dětí při přestupu do dalšího stupně vzdělávání. Škola zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem kulturní akce v obci. Rovněž probíhají společné aktivity s dalšími MŠ.

Velmi dobré úroveň dosahuje podpora dětí s individuálními potřebami při vzdělávání. Na základě doporučení a pozorování jsou vypracovány individuálně vzdělávací plány a plány pedagogické podpory, které jsou vyhodnocovány. Na výborné úrovni probíhala spolupráce asistentky pedagoga s učitelkami v průběhu činností, která optimálně zajišťovala potřebnou podporu dětí podle jejich individuálních potřeb.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k obměně na pozici ředitelky školy.
- Došlo k celkové obměně pedagogického sboru.

Silné stránky

- Respektující přístup učitelek směrem k dětem podporuje vzájemné vztahy a spolupráci, což pozitivně ovlivňuje klima školy. (4.4)
- Výborně je nastaven systém podpory dětí, který vychází z jejich individuálních potřeb. Spolupráce asistentky pedagoga a učitelek velmi dobře doplňuje individuální práci s dětmi. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Hospitační činnost zatím není využívána jako jeden z nástrojů autoevaluace školy. (2.1)
- Příležitostí pro zlepšení je nastavení efektivního uceleného komplexního systému pro získávání výsledků vzdělávání každého dítěte tak, aby byl zřejmý jeho vzdělávací posun. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systém hospitační činnosti jako jeden z nástrojů pro autoevaluaci školy.
- Systém pozorování a vyhodnocování vzdělávání jednotlivých dětí doplnit efektivním systémem pedagogického diagnostikování pro možnost vyhodnocovat posun vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí.
- Organizaci dne zaměřovat na vyváženost spontánních a řízených aktivit.
- Uplatňovat prvky formativního hodnocení pro získávání zpětné vazby zejména u nejstarší věkové skupiny.
- Lehátka pro odpočinek dětí doplnit vhodnými matracemi pro pevnou podporu zad dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitele vydané obcí Neurazy s účinností od 1. 9. 2023
2. Studium pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCVJŠ z 6. 6. 2022
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

24. 3. 2025