



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1028/19-U

Název	<b>Střední škola Pohoda s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Na Vinici 2244, 412 01 Litoměřice</b>
E-mail	<b>info@soupohoda.com</b>
IČ	<b>25 022 016</b>
Identifikátor	<b>600 010 902</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Hana Simonová</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Bc. Hana Simonová</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Vinici 2244, 412 01 Litoměřice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 6. 2019 – 7. 6. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 a odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (/školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Střední škola Pohoda s. r. o. (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.

Ve školním roce 2018/2019 se ve škole vzdělávají žáci v těchto oborech vzdělání:

- 29-51-E/01 Potravinářská výroba
- 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby
- 75-41-E/01 Pečovatelské služby
- 29-54-H/01 Cukrář
- 65-51-H/01 Kuchař – číšník
- 69-51-H/01 Kadeřník
- 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér
- 69-41-L/01 Kosmetické služby
- 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční
- 65-42-M/02 Cestovní ruch
- 64-41-L/51 Podnikání

K 30. 9. 2018 škola vykazovala 303 žáků, z toho 71 žáků v oborech vzdělání zakončených maturitní zkouškou a 227 žáků v oborech vzdělání zakončených závěrečnou zkouškou. Oproti předchozímu školnímu roku klesl počet žáků o 37. Největší zájem projevují uchazeči o obory vzdělání Rekondiční a sportovní masér a Cukrář, naopak nejmenší zájem je o obory vzdělání Cestovní ruch (aktuálně ve stavu dobíhající) a Kosmetické služby (škola prozatím pozastavila nábor).

Další informace o škole je možné získat na adrese [www.soupohoda.com](http://www.soupohoda.com).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ke zjištění České školní inspekce ve školním roce 2017/2018 přijala ředitelka školy řadu opatření, které zapracovala do školního akčního plánu rozvoje s jasně vymezenými cíli. V září 2018 požádala o změny v rejstříku škol a školských zařízení: výmaz oboru vzdělání Podnikání, obory vzdělání Cestovní ruch a Masér sportovní a rekondiční ponechat pouze jako dobíhající. Nově požádala o obor vzdělání Masér ve zdravotnictví, který bude nabízen uchazečům o vzdělávání od školního roku 2020/2021 a bude tak jediným čtyřletým oborem vzdělání zakončeným maturitní zkouškou. Do oboru vzdělání Kosmetické služby nejsou v současné době žáci přijímáni. Ve spolupráci s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvem pro místní rozvoj a Ministerstvem zemědělství škola rozšířila nabídku akreditovaných profesních kvalifikací v návaznosti na obory Kuchař-číšník, Cukrář a Rekondiční a sportovní masér.

Autoevaluační systém je promyšlený. Na základě pravidelného dotazníkového šetření, do kterého jsou zapojeni všichni účastníci vzdělávání – učitelé, žáci i zákonní zástupci, ředitelka školy vyhodnocuje efektivitu naplňování jednotlivých oblastí akčního plánu rozvoje a přijímá potřebná opatření. Důležitou součástí kontrolního systému výchovně vzdělávacího procesu jsou dvě zástupkyně ředitelky, které spolu s ředitelkou školy realizují hospitační činnost a poskytují pedagogům zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. Do organizace a kontroly vzájemných hospitací pedagogických pracovníků jsou zapojeny s jasně

vymezenými pravidly také předmětové komise. Informovanost všech účastníků vzdělávání založená na každodenním kontaktu, elektronickém komunikačním systému a pravidelných poradách je funkční.

Pedagogický sbor se podařilo stabilizovat. Většina pedagogických pracovníků je odborně kvalifikovaná. Pouze část pedagogů, kteří vyučují ve speciálních třídách, nesplňují odbornou kvalifikaci pro tuto činnost. Přes opakovaně vyhlašovaná výběrová řízení se nedaří ředitelce školy získat na tyto pozice kvalifikované pracovníky. Školní poradenské služby (výchovná poradkyně a školní metodička prevence) nově posílila speciální pedagožka, která se věnuje především žákům s potřebou podpůrných opatření. Poradenský tým ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy operativně řeší vzniklé problémy a svoji činnost pravidelně vyhodnocuje. Vybraní učitelé byli proškoleni pro funkce koordinátorů mediální výchovy a gramotností - finanční, čtenářské, matematické a informační. Všichni koordinátoři se aktivně zapojili do vzdělávání svých kolegů.

Úsilí vedení školy vložené do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se efektivně projevilo ve vzdělávacím procesu. Vzdělávání pedagogů je organizováno podle potřeb školy a zájmu učitelů na základě plánů osobního rozvoje. V hodnoceném období bylo zaměřeno především na realizaci efektivního učení s využitím didaktické techniky a zařazováním aktivizujících metod do výuky. Učitelé odborných předmětů a praktického vyučování byli na stážích u zaměstnavatelů, získané informace zejména o používání moderních technologií efektivně využívají v průběhu výuky. Více než polovina učitelů absolvovala kurz kritického myšlení. Kvalita vzdělávání se zvýšila díky vzájemným hospitacím, do kterých byli zapojeni v průběhu školního roku všichni pedagogové. Novým účinným motivačním faktorem pro práci pedagogů je tzv. Vnitřní motivační systém pedagogů s kategoriemi: učitel organizátor, učitel tvůrce a učitel kreativec. Nejlepší učitelé jsou odměňováni finanční částkou nebo poukázkami na služby dle vlastního výběru. Všechny tyto aktivity účinně přispěly ke stabilizaci pedagogického sboru a vytváří velmi dobré podmínky pro kvalitní spolupráci.

Materiální zázemí se daří průběžně modernizovat, pro teoretické i praktické vyučování má škola k dispozici plně funkční kvalitní zázemí. Nově byla pořízena relaxační místnost nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ve které je také možné aplikovat zdravotní tělesnou výchovu. Podmínky pro výuku tělesné výchovy se podle podepsané smlouvy o partnerství s městem Litoměřice zlepší v průběhu příštího školního roku, kdy má být dokončena stavba sportovní haly, která bude v bezprostřední blízkosti školní budovy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Střední vzdělávání je vhodně doplňováno projektovou výukou. V průběhu roku je zařazeno v souvislosti s propojením s praxí tzv. Pět dnů pohody, v jejichž průběhu se žáci setkávají s odborníky z praxe, se zástupci finančního úřadu, živnostenského úřadu, bank. Tato setkání je mj. připravují na potencionální úskalí v praxi podnikatele. Sociální kompetence žáků jsou již tradičně posilovány účastí na charitativních akcích: Život dětem, Červená stužka, Tříkrálová sbírka.

Společným rysem sledovaných hodin byla klidná pracovní atmosféra a vstřícný partnerský přístup pedagogů k žákům. Hodiny byly správně strukturované, učitelé pracovali efektivně s cílem hodiny a v závěrech hodin většinou ověřovali jeho naplnění. Při výuce využívali aktivizující prvky, nebo interaktivní výukové metody, často se vyskytovala také skupinová práce a práce ve dvojici. Snaha o formativní hodnocení, které žákům umožňuje uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli, se objevovala minimálně. Na dobré úrovni byla odborná erudice pedagogů.

Výuka společenskovedních předmětů byla dobře připravena. Vzdělávací cíle byly zaměřeny na složku znalostní a dovednostní. Názornost byla často podpořena využitím dataprojektoru. Pedagogové se snažili aktivizovat žáky, zařazovali problémové vyučování a práci s chybou. Prostor pro hodnocení žáků v průběhu výuky byl minimální. Některé hodiny cizích jazyků byly vedeny převážně v mateřském jazyce. Využívaná překladová metoda snižovala účinnost výuky pro rozvoj komunikačních dovedností žáků ve vyučovaném cizím jazyce. V závěru byla výuka zhodnocena pedagogem, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků bylo využito jen v některých hodinách.

Ve výuce přírodovědných předmětů nechyběla vstupní motivace a seznámení průběhem hodiny. Převažovala frontální výuka, která byla doplňována samostatnou nebo skupinovou prací žáků. Shrnutí hodiny v závěru bylo provedeno převážně učitelem bez aktivní účasti žáků. Ve většině hodin nebyli žáci vedeni k sebehodnocení a také vzájemné hodnocení se vyskytovalo ojediněle. Didaktická technika byla používána k výkladu pedagogem, materiály pro výuku byly většinou čerpány z databáze digitálních učebních materiálů, kterou škola disponuje.

Ve výuce odborných předmětů byli žáci vedeni k vyhledávání, ověřování a dalšímu zpracování informací. Výklad byl doplněn názornými ukázkami materiálů, propojení s praxí bylo efektivní a podporovalo zájem žáků o obor. Střídání činností podporovalo aktivitu a pozornost žáků. Žáci vyjadřovali svůj vlastní názor, vzájemně diskutovali k danému tématu. V závěru hodiny žáci učiteli poskytovali ucelenou zpětnou vazbu odpovědí na dotazy: co mě zaujalo, na co chci odpověď příští hodinu, nebo navrhní příležitost pro zlepšení výuky. Učitel tak získal náměty k další diskuzi a žakovský náhled na probírané téma vyučovací hodiny.

Výuka v oborech kategorie E probíhala ve vstřícné atmosféře, pedagogové se trpělivě věnovali žákům, pracovali s vhodnými příklady a názornými pomůckami, látku průběžně procvičovali. Téměř všichni žáci byli ve výuce zdařile aktivizováni a vedeni ke komunikaci. Pedagogové se snažili o závěrečnou zpětnou vazbu z hodiny a vedení žáků k sebehodnocení.

Praktická výuka oboru vzdělání Kuchař-číšník a Cukrář byla realizovaná ve školních provozovnách. Výuka probíhala v menších skupinách pod vedením učitelů odborného výcviku, navazovala na teoretické vyučování odborných předmětů a byla dobře organizačně zvládnuta. Odborné dovednosti byly rozvíjeny názornými ukázkami praktických činností. Výjimkou byla výuka skupiny ve školní kuchyni, kde systém práce směřoval spíše k přípravě obědů ve školní jídelně, než k výuce žáků. V některých případech nebyla věnována dostatečná pozornost pracovnímu oděvu žáků.

Činnost domova mládeže vhodně doplňuje vzdělávání. Program činností respektuje zájmy a potřeby ubytovaných a je sestavený z osvědčených individuálních i společných aktivit, které jsou uskutečňovány podle předem stanoveného plánu v jednotlivých měsících.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků zjišťuje škola obvyklými způsoby (především písemné a ústní zkoušení, didaktické testy a samostatné písemné práce), eviduje je v elektronické podobě a hodnotí ve čtvrtletních intervalech při jednání pedagogické rady. Hodnocení prospěchu má většinou statistickou povahu, ale v předmětech společné části maturitní zkoušky jsou prováděny v rámci metodických orgánů podrobné analýzy výsledků vzdělávání. Dílčí analýzy prospěchu žáků jsou zveřejňovány ve výročních zprávách na úrovni jednotlivých tříd. Měřítkem kvality absolventů oborů s výučním listem je i skutečnost, že po ukončení studia nacházejí uplatnění na trhu práce, zaměstnavatelé o ně

mají mnohdy zájem již po absolvování jejich odborné praxe. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického informačního systému a na pravidelných třídních schůzkách, v případě potřeby telefonicky či elektronickou poštou.

Žáci jsou motivováni k dobrým studijním výsledkům tzv. Motivačním bodovým systémem a odměnami. Talentovaní žáci se mohou uplatnit a dále rozvíjet své nadání v řadě odborných soutěží, v nichž jejich účast škola intenzivně podporuje. V minulém školním roce získala škola 1. místo v soutěži Dobrá střední škola Ústeckého kraje v kategorii škol, které nejsou zřizovány Ústeckým krajem. Získaná finanční odměna byla použita na zlepšení materiálních podmínek (vytvoření a vybavení relaxační místnosti, na vybavení školních provozoven, nákup knih apod.). Významným úspěchem bylo také 3. místo v mezinárodní soutěži kosmetiček Kalibr-Cup.

Výrazným ukazatelem kvality poskytovaného vzdělávání je pro školu úspěšnost žáků u závěrečných a maturitních zkoušek. Při ukončování vzdělávání závěrečnou zkouškou vykazuje škola dlouhodobě uspokojivé výsledky. V roce 2017/2018 u závěrečných zkoušek prospěli všichni žáci, kteří byli ke zkoušce připuštěni, z toho 6 žáků prospělo s vyznamenáním. Ke zkoušce nenastoupilo devět žáků, protože ukončili předčasně ročník, nebo nebyli ke zkoušce připuštěni, hrubá neúspěšnost činila 12 %. Nejčastější důvod nepřipuštění žáků k závěrečné zkoušce je jejich značná absence a v důsledku toho nesplnění studijních požadavků.

Vzhledem k neuspokojivým výsledkům žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou a na základě doporučení ČŠI provedla škola podrobnou analýzu výsledků společné části maturitní zkoušky, zejména didaktických testů. Získané poznatky využila při konzultacích a doučování jednotlivců i při celkové přípravě žáků na maturitní zkoušku. Zintenzivnila také procvičování didaktických testů, žáci mohou v případě potřeby využít tzv. maturitní trénink a od třetího ročníku je vyučován povinný předmět – cvičení k maturitní zkoušce v českém a anglickém jazyce. Dále škola zavedla od prvních ročníků standardizované testy, které jsou součástí hodnocení žáků v předmětech český a anglický jazyk. Zpřísněna byla také klasifikace žáků maturitních oborů. Žáci, kteří opakovaně neprospívají, často využívají možnost změny oboru v rámci školy. Stanovena byla také reálná hranice úspěšnosti při přijímacím řízení tak, aby byli ke vzdělávání přijímáni žáci s dostatečnými studijními předpoklady. Na základě přijatých opatření se škole podařilo snížit neúspěšnost žáků v roce 2018 na 34 %. V roce 2019 po jarním zkušebním období dosahuje neúspěšnost žáků 29 %.

Potřebná podpora je poskytována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Aktuálně pro tři žáky vypracovala speciální pedagožka plány pedagogické podpory, devět žáků je individuálně integrováno do běžných tříd na základě doporučení školských poradenských zařízení a 36 žáků se vzdělává ve speciálních třídách. Výchovná poradkyně informuje ostatní pedagogy o potřebách těchto žáků, v případě potřeby spolupracuje s jejich rodiči. Jedenkrát ročně spolu s třídními učiteli vyhodnocuje účinnost poskytnuté podpory. V rámci kariérového poradenství pomáhá žákům při výběru jejich dalšího působení.

System prevence se vzhledem k nízké míře rizikového chování žáků školy jeví jako přiměřeně účinný. Škola pro žáky realizuje preventivní programy nebo tematické besedy s akcentem na aktuální problémy (kyberšikana, drogová závislost, kriminalita apod.).

Škola cíleně udržuje a rozvíjí sociální partnerství. Členství v řadě profesních organizací jako Asociace kuchařů a cukrářů ČR, Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska umožňuje škole udržet kvalitu poskytovaných služeb na profesionální úrovni. V oblasti prezentace oborů vzdělání nabízených školou a zjišťování uplatnitelnosti absolventů na trhu práce škola spolupracuje s místně příslušnými úřady práce a Městským úřadem Litoměřice. Významná spolupráce je udržována s potencionálními zaměstnavateli absolventů, s partnery

pro zajištění realizace odborné praxe žáků (firmy v regionu). Škola se také snaží angažovat ve veřejně prospěšných projektech, účastní se akcí města Litoměřice (Zdravé město Litoměřice, Zahrada Čech) Spolupracuje s městským muzeem, městskou knihovnou popř. s infocentrem.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo ke změně v oborové struktuře školy: obor vzdělání Podnikání byl vymazán, obory vzdělání Cestovní ruch a Masér sportovní a rekondiční ponechány pouze ve stavu dobíhající a nově byl povolen obor vzdělání Masér ve zdravotnictví.
- Podařilo se stabilizovat pedagogický sbor a zvýšit jeho kvalifikovanost. Nově byly zřízeny funkce speciálního pedagoga, koordinátorů mediální výchovy a gramotností – matematické, finanční, čtenářské a informační.
- Četné aktivity v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků přispěly nejen k vytvoření dobrých podmínek pro vzájemnou spolupráci, ale mají i pozitivní vliv na výuku.

### **Silné stránky**

- Odborná erudice vyučujících přispívá k efektivnímu propojení teoretické přípravy s požadavky praxe, zapojení žáků do profesních soutěží podporuje rozvoj jejich odborných kompetencí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Ve vztahu k individuálním schopnostem jednotlivců není žákům ve výuce poskytována dostatečná zpětná vazba jako prostředek motivace k jejich dalšímu učení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V průběhu výuky se zaměřit na systematické využívání prostředků formativního hodnocení ve vztahu k jednotlivcům.
- Nadále pokračovat v přijímání účinných opatření vedoucích ke zvyšování úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání.
- Podporovat žáky k získávání pozitivního vztahu k oboru, ve kterém se vzdělávají – etický kodex, kultura prostředí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina s. r. o. vydaná na základě rozhodnutí ze dne 25. 8. 1997 (Rg. C 12516/2)
2. Úplné znění společenské smlouvy obchodní společnosti (ze dne 21. 3. 2003)
3. Jmenování ředitelkou školy s účinností od 1. 9. 1997
4. Výpis z obchodního rejstříku ze dne 16. 11. 2005 (změna názvu)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 3. 6. 2019)
6. Výkazy o střední škole (M8) podle stavu k 30. 9. 2018
7. Výkaz o školském ubytovacím zařízení (Z 19-01) podle stavu k 31. 10. 2018
8. Organizační řád školy
9. Školní řád SŠP/Ř/2018-09-01\_1 včetně pravidel pro hodnocení výsledků žáků a studentů vydaný s platností od 1. 9. 2018
10. Vnitřní řád domova mládeže SŠP/Ř/2018-09 vydaný s účinností od 29. 8. 2018 včetně Režimu dne platného od 1. 9. 2018
11. Vnitřní řád školní jídelny Na Vinici 2244, Litoměřice vydaný s účinností od 1. 9. 2018 včetně Vnitřní směrnice školní jídelny
12. Souhlas se zřízením 8 tříd pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2018/2019 vydaný Krajským úřadem Ústeckého kraje dne 27. 6. 2018
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
14. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2019 – 2021
15. Konceptní záměry – strategický plán ze dne 12. 1. 2017
16. Školní matrika vedená v elektronické podobě
17. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, 65-51-H/01 Kuchař – číšník, 69-41-L/01 Kosmetické služby, 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční, 69-51-H/01 Kadeřník, 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér, 75-41-E/01 Pečovatelské služby, 29-51-E/01 Potravinářská výroba, 29-54-H/01 Cukrář, 64-41-L/51 Podnikání a 65-42-M/02 Cestovní ruch platné ve školním roce 2018/2019
18. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019 – vzorek
19. Rozvrhy hodin ve školním roce 2018/2019
20. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
21. Záznamy z jednání předmětových komisí
22. Personální dokumentace
23. Dokumentace k přijímání žáků ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
24. Dokumentace k ukončování vzdělávání ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
25. Dokumentace výchovného poradenství
26. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2018/2019
27. Plány kontrolní a hospitační činnosti ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019

28. Dokumentace k zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání včetně knihy úrazů, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
29. Webové stránky školy [www.soupohoda.com](http://www.soupohoda.com)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ilona Hronová v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Mgr. Markéta Linhartová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Linhartová v. r..

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Zoudunová v. r.

Mgr. Marta Maděrová, odborník na matematiku a přírodní vědy

Mgr. Marta Maděrová v. r.

Ing. Roman Sejval, odborník na gastronomické obory

Ing. Roman Sejval v. r.

V Lounech 20. 6. 2019

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Hana Simonová, ředitelka školy

Mgr. Bc. Hana Simonová v. r.

V Litoměřicích 28. 6. 2019