



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-97/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-41/25-J

Název	Mateřská škola Humpolec
Sídlo	Podhrad 1699, 396 01 Humpolec
E-mail	reditelka@mshumpolec.cz
IČO	70 983 399
Identifikátor	600 061 124
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Koudelová
Zřizovatel	Město Humpolec
Místo inspekční činnosti	Na Rybníčku 1316, Humpolec Na Skalce 623, Humpolec Podhrad 1699, Humpolec Smetanova 1526, Humpolec
Inspekční činnost na místě	23., 24., 27. a 28. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem

Charakteristika

Mateřská škola Humpolec (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

V době inspekční činnosti se vzdělávalo v 17 třídách 405 dětí ve věku od dvou do sedmi let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 138 dětí, z nichž má 10 dětí odloženou povinnou školní docházku. Jedno dítě se vzdělávalo individuálně, 20 dětí mělo přiznaná podpůrná opatření, 31 dětí se vzdělávalo s odlišným mateřským jazykem a 20 dětí bylo mladší tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) zpracovala reálnou koncepci rozvoje školy. Hlavní cíle jsou stanoveny s ohledem na potřebnost, trendy ve vzdělávání a společenskou poptávku. Uplatňovaný styl řízení se vyznačuje jasně stanovenými pravidly pro zajištění kvalitního vzdělávání i provozu školy a umožňuje všem zaměstnancům pracovat jako tým, jehož činnost vede k optimalizaci vzdělávacího procesu. Prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti, včetně sebehodnocení pedagogických pracovníků, provádí vedení školy systematické vyhodnocování skutečně dosažené úrovně ve všech stanovených oblastech. Od poslední inspekční činnosti se škole daří naplňovat stanovené záměry v oblasti osobnostního rozvoje dětí, dále v oblasti personální – pedagogický sbor je plně kvalifikován s aktivním přístupem ke svému profesnímu rozvoji. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno i realizováno na základě podpory vedení i vlastní sebereflexe. Při plánování dalšího profesního rozvoje zvažuje požadavky jednotlivých učitelek a dává je cíleně do souladu s potřebami školy (logopedický kurz, diagnostika dítěte, řečová výchova, besedy pro rodiče na téma školní zralost současně s učiteli základních škol a psycholožkou). Aplikace získaných poznatků do praxe rozšiřuje využívané možnosti obohacující průběh vzdělávání. Ředitelka svým pozitivním přístupem podporuje dobré prosociální vztahy mezi pedagogickými pracovníci. Aktivní zájem všech zúčastněných na budování dobrého jména školy se výrazně projevuje ve vzájemné komunikaci mezi všemi partnery ve vzdělávání.

Škola průběžně vyhledává nové možnosti spolupráce na základě vyhodnocování potřeb výchovně vzdělávacího procesu. Partneri jsou vybíráni s cílem podpořit strategické záměry školy a maximální rozvoj dětí. Jedná se zejména o základní školy v rámci přípravy dětí na plynulý přechod k povinné školní docházce a místní spolky a sportovní kluby.

Zkvalitňování materiální podmínek je věnována velká pozornost. Za výrazné podpory a spolupráce zřizovatele se podařilo vybudovat funkční a velmi esteticky podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání s dostatečným množstvím hraček, robotických pomůcek, naučných knih i doplňkového materiálu pro vzdělávání dětí s pozitivním vlivem na vzdělávání dětí. Prostory školy jsou vyzdobené dětskými výtvarnými pracemi, které přispívají k posilování sebevědomí dětí i spokojenosti dětí a jejich zákonných zástupců. Školní zahrady jsou vybaveny vhodnými herními prvky, které jsou využívány ke vzdělávání a hrám podporujícím všestranný pohybový rozvoj. Pro rozvoj pohybových dovedností a zvyšování fyzické zdatnosti dětí je využíván sál, který je vybaven moderní technologií, dále potom dostupná okolní příroda, což se projeví na znalostech a zájmech dětí při pobytu venku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

U nejmladších, dvouletých dětí se citlivým přístupem učitelek, chůvy, podnětným prostředím založeným na pravidelně se opakujícím režimu a dětem srozumitelných pravidlech daří vytvářet emočně bezpečné, radostné a téměř rodinné prostředí. Nejmenší děti byly vedeny k nácviku a zvládnutí základní sebeobsluhy při oblékání, hygieně, stravování. Souběžné působení učitelek a chůvy, které měly připravenou pestrou nabídku činností souvisejících s aktuálním tématem, umožňovalo individuální přístup dle potřeb a možností dětí.

Nabídka činností v dopoledním vzdělávání byla ve třídách pestrá a navazovala na aktuální zájmy dětí. Pro spontánní aktivity byl poskytnut dostatečný časový prostor, děti si volily konstruktivní či námětové hry a efektivně využívaly širokou nabídku hraček, didaktických pomůcek i tělovýchovných prvků. Zpravidla plošně byla do denního režimu zařazována podpora rozvoje pohybových dovedností. Do tělovýchovných chvil s řízeným motivačním cvičením byly zařazovány také zdravotními cviky, které děti vedly ke správnému držení těla a rozvoji tělesné zdatnosti.

Pozitivní atmosféra ve třídách podporovala učení v souvislostech, prostředí bylo stimulující, dominovala verbální pohoda a klid, pedagogický přístup se vyznačoval trpělivostí a empatií. Většina pedagogických pracovníků vzájemně spolupracovala a vhodně koordinovala plánované činnosti. Účelně nastavený systém překrývání učitelek umožňoval jejich součinnost již během dopoledních řízených činností, což přispívá k vyšší individualizaci vzdělávání.

Děti v povinném předškolním vzdělávání dobře reagovaly na pokyny učitelek, dokázaly uplatňovat návyky společenského chování a dodržovat základní pravidla soužití. Byly vedeny ke vzájemné ohleduplnosti, pomoci, objevovaly, experimentovaly, získávaly nové vědomosti, dovednosti, s chutí plnily úkoly, dobře zvládaly práci ve skupině, nebály se diskutovat, sdělit názor, představit se, samostatně se vyjadřovat, stolovat a uklízet pomůcky. Nenásilnou formou byla podporována vzájemná komunikace mezi dětmi, každodenně byla zařazována logopedická cvičení, kterými učitelky vhodně podporovaly a rozvíjely mluvní projev dětí. V řízených činnostech byl formou pozitivní motivace podporován zájem dětí o zapojení do nabízených aktivit, byly zařazovány frontální, individuální i skupinové formy práce s využitím vhodných pomůcek podporujících názornost, rozvoj představivosti a praktické dovednosti.

Situační učení zaměřené na řešení různě obtížných problémů děti využívaly v menší míře, v některých případech učitelky méně zohledňovaly vzdělávací potřeby vyplývající z pedagogické diagnostiky.

V průběhu hospitovaných činností ve většině případů převažovalo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly a povzbuzení nejen za úspěch, ale i za snahu, ne vždy využívaly učitelky vhodné příležitosti pro rozvoj schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Při vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření byla velmi přínosná spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga. Jejich souběžné působení vedlo k systematickému individuálnímu přístupu k dětem a mělo pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání.

Organizace odpočinku po obědě je vhodně přizpůsobena individuálním potřebám dětí, těm s nižší potřebou odpočinku byla nabídnuta náhradní klidová činnost, popř. nejstarším dětem individuální předškolní příprava.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání většinou odpovídala očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Učitelky dbaly na sebe prezentaci každého dítěte, což bylo patrné v prostorech šatny i tříd.

Děti přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly vztahové, pracovní a hygienické návyky. Chovaly se otevřeně a tolerantně. V průběhu činností byly tvořivé, dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě, nejstarší děti se dokázaly domluvit na společném postupu, soustředit se, aktivně naslouchat a částečně i spolupracovat. Chovaly se zdvořile, kamarádsky, empaticky, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. Některé děti dokázaly samostatně usuzovat, projevit svůj názor, sdělit nápad, respektovat ostatní.

Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přesunu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována systematická pozornost. Systém vlastních podpůrných aktivit směrem k dětem s odkladem povinné školní docházky je nastaven v plánování a při vzdělávání byl cíleně uplatňován.

V rámci sledování a vyhodnocování průběžného individuálního rozvoje a úspěšnosti dětí má škola sdílený systém. Způsob prováděné pedagogické diagnostiky, stejně tak i práce s výsledky při individualizaci vzdělávací nabídky sice byl v praxi uplatňován, ale vlastní pedagogická intervence byla poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí byl menší. V této oblasti je žádoucí více pozornosti věnovat kontrole nastavených opatření. Naopak funkční a přínosná se jevila realizace vlastních podpůrných aktivit ve vztahu k dětem s potřebou podpůrných opatření. Dobrou úroveň vykazovala společná efektivní činnost školních asistentek a učitelek.

Velký důraz klade škola na spolupráci se zákonnými zástupci dětí, kteří využívají možnosti ovlivňovat školní i veřejný život ve městě; účastní se společných akcí a podílí se různou formou pomoci na zlepšování podmínek pro vzdělávání (např. dýňování, tvořivé dílničky ke dni matek, tematické besídky a vystoupení pro veřejnost, rozloučení s předškoláky, procházka přírodní zahradou). Pozitivní dopad na vzdělávání má aktivní spolupráce se základními školami v Humpolci (den botanické zahrady, Česká zemědělská akademie), dále s Hasičským záchranným sborem v Humpolci, Speciálně-pedagogickým centrem v Jihlavě, s Policií ČR (preventivní programy pro děti). Škola se také zaměřuje na rozvoj mezigeneračních vztahů (vystoupení pro seniory), spolupracuje se sportovními kluby v Humpolci (sportovní odpoledne s AFC Humpolec) nebo se studenty Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Praze v oblasti prevence úrazů.

Závěry

Vývoj

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Otevření nového pracoviště (výstavba nové budovy), postupné revitalizace stávajících budov a školních zahrad.
- Navýšení počtu tříd, dětí a pedagogických pracovníků.
- Škola prošla digitalizací – vznik zcela nových webových stránek školy (dříve škola webové stránky neměla).

Silné stránky

- Participativní způsob řízení, systémovost postupů, kvalitní monitoring, efektivní vyhodnocování činnosti celé organizace a přijímání účinných opatření ke zlepšení stavu má pozitivní dopad na vzdělávací proces (1.3).
- Koncepční záměry jsou úspěšně realizovány i za aktivní podpory zřizovatele a využívání mimorozpočtových zdrojů (šablony) (1.1).
- Velmi dobré prosociální vztahy ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy, podporují aktivní týmovou spolupráci, kolegiální a vzájemný respekt (2.2).
- Došlo k výraznému zkvalitnění materiálně-technického zázemí včetně informačních technologií, které umožňují všestranný rozvoj dětí (2.4).
- Efektivní spolupráce asistentů pedagoga s učiteli umožňuje účelnou pomoc a podporu dětem s potřebou podpůrných opatření (3.3).
- Vzorná prezentace školy na veřejnosti a spolupráce s mnoha ostatními organizacemi v okolí se příznivě promítá do průběhu vzdělávání dětí (1.5)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vlastní pedagogická intervence byla poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí byl menší (4.3)

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Častěji zařazovat aktivity a cíleně využívat příležitosti podporující osobnostně sociální rozvoj dětí, účelně diferencovat vzdělávací činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád mateřské školy, č.j. MS348/2023, ze dne 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Od podzimu do léta“, platnost od 1. 9. 2024
3. Třídní vzdělávací plány
4. Třídní knihy, docházka dětí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti, záznamy z hospitací, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
6. Zápisy z porad vedení, školní rok 2024/2025
7. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2024/2025
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025
9. Školní matrika dětí, školní rok 2024/2025

10. Dokumentace dětí s podpůrnými opatřeními, školní rok 2024/2025
11. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Výpis z usnesení z 29. schůze Rady města Humpolce, konané dne 15. 5. 2024 (udělení výjimky z počtu dětí na třídu pro školní rok 2024/2025)
13. Doklady o absolvovaných vzdělávacích akcích, školní roky 2023/2024 a 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském poradenském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

26. 2. 2025

Váš dopis zn.: ČŠIJ-97/25-J

Ze dne: 26. 2. 2025

Číslo jednací: MS19/2025

Vyřizuje: Mgr. Hana Koudelová

Telefon: 565 650 943

V Humpolci dne: 11. 3. 2025

Česká školní inspekce

Inspektorát v Kraji Vysočina

Zborovská 3

586 01 Jihlava

Věc: Připomínky k obsahu inspekční zprávy Čj. ČŠI-97/25-J

V souladu s § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, podávám tímto připomínky k obsahu inspekční zprávy Čj. ČŠI-97/25-J, která byla doručena do datové schránky Mateřské školy Humpolec (dále jen „mateřská škola“) dne 27. 2. 2025.

Připomínka č. 1:

„Pozitivní dopad na vzdělávání má aktivní spolupráce se základními školami v Humpolci (den botanické zahrady, Česká zemědělská akademie)“, str. 4

Akce uvedená v závorce (den botanické zahrady, Česká zemědělská akademie) se netýká spolupráce se základními školami v Humpolci, ale spolupráce mateřské školy se střední školou).

Příklady spolupráce se základními školami v Humpolci ředitelka doložila vedoucí inspekčního týmu v dokumentu Spolupráce se zřizovatelem, rodiči, školami a ostatními partnery školy ve školním roce 2023/2024. Jako příklad spolupráce je zde např. uvedeno: návštěvy dětí v základních školách, společný výlet dětí a žáků, sportovní dopoledne žáků a dětí mateřské školy nebo čtení do postýlky).

Připomínka č. 2

„Škola prošla digitalizací – vznik zcela nových webových stránek školy (dříve škola webové stránky neměla)“, str. 4

Žádáme uvést do souladu se skutečností **odstraněním textu v závorce**.

Zcela nová grafická podoba webových stránek splňující požadavky na responzivní zobrazení, vyšší zabezpečení, překlad textů do cizího jazyka a možnost vkládání příspěvků všemi pedagogickými pracovníky byla uvedena do provozu 1. února 2024 a nahradila původní nevyhovující webové stránky mateřské školy.

S poděkováním a pozdravem

Mgr. Hana Koudelová,
ředitelka mateřské školy

Mgr. Hana Koudelová
Digitálně podepsal
Mgr. Hana Koudelová
Datum: 2025.03.11
21:59:08 +01'00'



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

Čj.: ČŠIJ-621/25-J
Sp. zn.: ČŠIJ-S-41/25-J
20. 03. 2025

Stanovisko k připomínkám

Ředitelka právnické osoby Mateřská škola Humpolec, příspěvková organizace (dále „škola“), podala připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIJ-97/25-J dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Ředitelka školy v připomínkách k části Hodnocení výsledků vzdělávání uvádí:

Připomínka č. 1

Pozitivní dopad na vzdělávání má aktivní spolupráce se základními školami v Humpolci (den botanické zahrady, Česká zemědělská akademie), str. 4

Akce uvedená v závorce (Den botanické zahrady, Česká zemědělská akademie), se netýká spolupráce se základními školami v Humpolci, ale mateřské školy se střením školou.

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční tým bere připomínku na vědomí a souhlasí s upřesněním formulace. Zmíněná akce Den botanické zahrady, Česká zemědělská akademie se skutečně netýká spolupráce se základními školami v Humpolci, ale spolupráce mateřské školy a střední školy.

Nepřesné označení spolupráce s mateřskou školou je formální nedostatek, který neměl vliv na inspekční hodnocení. Připomínka je oprávněná.

Ředitelka školy dále v připomínkách k části Vývoj uvádí:

Připomínka č. 2

Škola prošla digitalizací – vznik zcela nových webových stránek školy (dříve škola webové stránky neměla).

Zcela nová grafická podoba webových stránek splňující požadavky na responzivní zobrazení, vyšší zabezpečení, překlad textů do cizího jazyka a možnost vkládání vlastních příspěvků všemi pedagogickými pracovníky byla uvedena do provozu 1. 2. 2024 a nahradila původní

nevyhovující webové stránky mateřské školy. Ředitelka žádá uvést do souladu se skutečností odstraněním textu v závorce.

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční tým bere připomínku na vědomí a konstatuje, že formulace v hodnotící zprávě vyžaduje upřesnění. Škola sice prošla digitalizací, avšak nové webové stránky nenahrazují zcela neexistující stránky, ale původní nevyhovující web mateřské školy.

Nepřesná formulace textu v závorce je formální nedostatek, který neměl vliv na inspekční hodnocení. Připomínka je oprávněná.

V inspekční zprávě čj. ČŠIJ-97/25-J stanovená lhůta 30 dnů k přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností a povinnost ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata, zůstává nedotčena.

Mgr. Blanka Lučková
vedoucí inspekčního týmu

Mateřská škola Humpolec, příspěvková organizace
Podhrad 1699
396 01 Humpolec