



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-279/23-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Vikýřovice, okres Šumperk, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 122, 788 13 Vikýřovice
E-mail	jilkovad@seznam.cz
IČO	75 027 101
Identifikátor	650 038 754
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Danuše Jílková
Zřizovatel	obec Vikýřovice
Místo inspekční činnosti	Školní 122, 788 13 Vikýřovice Ke Splavu 318, 788 13 Vikýřovice Zámecká 97, 788 13 Vikýřovice
Inspekční činnost na místě	6., 7. a 9. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vikýřovice, okres Šumperk, příspěvková organizace (dále také škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Předškolní vzdělávání poskytuje škola ve dvou samostatných budovách. K termínu inspekční činnosti se ve čtyřech třídách vzdělávalo celkem 79 dětí, z nich bylo 30 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce. Na pracovišti Zámecká jsou děti vzdělávány ve třech heterogenních třídách, jedna homogenní třída na pracovišti Ke Splavu je určena dětem od dvou let, aktuálně se zde vzdělávaly tři děti mladší tří let.

Základní škola, která poskytuje vzdělávání žákům prvního až pátého ročníku, evidovala v pěti samostatných třídách 86 žáků. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 54 žáků ve dvou odděleních školní družiny, stravování dětí i žáků zajišťovala prostřednictvím školní jídelny – výdejny. Škola vykazovala jedno dítě a tři žáky s odlišným mateřským jazykem a 12 žáků s příznými podpůrnými opatřeními.

Informace o činnosti subjektu jsou dostupné ve vstupních prostorách budov jednotlivých škol a na jeho webových stránkách (www.zsvikyrovice.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při řízení školy využívá své dlouholeté pedagogické i manažerské zkušenosti. Stanovené koncepční záměry postupně úspěšně realizuje. Vytyčené cíle jsou pomocí účelně zvolených výchovně vzdělávacích strategií vhodně implementovány do všech školních vzdělávacích programů.

Škola efektivně využívá své finanční možnosti k dělení některých tříd v základní škole na skupiny pro výuku stěžejních předmětů. Nastavená organizace vzdělávání žáků je v souladu s jejich vzdělávacími potřebami a respektuje jejich možnosti.

Řízení základního a zájmového vzdělávání je založeno na každodenní spolupráci ředitelky školy s pedagogy, pro řízení předškolního vzdělávání převedla část svých pravomocí na dvě zástupkyně. Evaluace poskytovaného vzdělávání probíhá spíše formou sdílení poznatků a zkušeností v rámci formálního i neformálního setkávání celého pedagogického sboru. Tento způsob řídicí činnosti však nepostihuje dostatečně všechny stěžejní oblasti poskytovaného vzdělávání, ani nepřispívá ke včasné identifikaci rizikových podmínek vzdělávání. Vedení školy kromě spolupracující atmosféry klade důraz i na stanovení jasných pravidel a mechanismů fungování školy, což se projevuje v plynulém zajištění jejího chodu, méně již při podpoře činností zajišťovaných školním poradenským pracovištěm. Na jednáních pedagogické rady, včetně těch společných pro základní a mateřskou školu, jsou řešeny organizační a provozní záležitosti subjektu, důsledněji jsou vyhodnocovány pouze výsledky vzdělávání žáků v základní škole.

Plánovitá hospitační činnost ředitelky školy v základním a zájmovém vzdělávání vychází z potřeb školy. Vzdělávací proces v mateřské škole byl z její strany monitorován pravidelnými režimovými vstupy, hospitační činnost zde realizovaly její zástupkyně. Pedagogům školy je při vyhodnocování vzdělávacího procesu průběžně poskytována zpětná vazba, ne vždy je však evaluace důsledně zaměřena na sebereflexi pedagogů či stanovování dalších strategií ve vzdělávání.

Základní a zájmové vzdělávání ve škole zajišťuje převážně stabilní pedagogický sbor, od poslední inspekční činnosti došlo k výraznějším personálním změnám v mateřské škole.

Předškolní vzdělávání poskytuje osm učitelek s delší dobou pedagogické praxe, tři z nich jsou v aktuálním školním roce ve škole nové.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy se uskutečňovalo na základě požadavků pedagogů, které korespondovaly s potřebami školy. Chybí orientace školy na profesní rozvoj asistentů pedagoga zaměřená na konkretizaci potřebné podpory žáků s různými speciálními vzdělávacími potřebami. Vedení školy podporuje vzájemnou spolupráci pedagogických pracovníků, předávání poznatků z dalšího vzdělávání a sdílení námětů ke zkvalitňování průběhu vzdělávání. Intenzivnější výměna zkušeností a námětů formou vzájemných hospitací však ve škole dosud realizována není, podmínky pro rozvoj této formy spolupráce mezi pedagogy ve školách podobného typu také nejsou vytvořeny.

Škola systematicky vede žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, problematika výchovy ke zdraví je nedílnou součástí vzdělávacího procesu. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje stav materiálně technických podmínek, přesto neodhalilo dílčí nedostatky ve vybavení tříd mateřské školy. Mateřská škola využívá pouze jednu velikost nábytku (stoly a židle), čímž nezohledňuje rozdílnou tělesnou výšku jednotlivých dětí. Budovy školy, školní zahrady i venkovní učebny poskytují vhodné podmínky pro realizaci pestré vzdělávací nabídky. Smysluplně využívání nadstandardních materiálních podmínek v základní škole významně podporuje všestranný rozvoj žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání mateřská škola využívá didaktické zásady upřednostňujících samostatné rozhodování dětí při vzdělávání a vlastní iniciativu v účelně rozčleněném prostoru tříd do center aktivit. Na školní vzdělávací program navazovaly učitelky v třídním plánování konkretizaci vzdělávací nabídky. Při plánování činností byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Učitelky převážně začleňovaly do vzdělávacího procesu pestré metody a formy vzdělávání a pracovaly rovněž s širokým spektrem pomůcek včetně interaktivních, což svědčí o jejich kreativité a aktivním přístupu ke vzdělávání. Vzdělávací nabídka korespondovala s aktuálním tématem, spontánní a řízené aktivity se prolínaly a umožňovaly svobodnou volbu činností i rozvinutí volných her podle jejich přání. Nabídka činností byla promyšlená s vhodně volenou motivací. Zahrnovala poznatky z oblasti funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické), které byly dětem nápaditě předkládány v průběhu celého dne. Děti mají pravidelně příležitost experimentovat přímo v mateřské škole i na školní zahradě prostřednictvím různých pokusů a objevů. Některým učitelkám se dařilo začleňovat do vzdělávacího procesu skupinové preventivní logopedické chvíle pro rozvoj řečových dovedností dětí, a to přirozenou i tematicky zdařile provázanou formou cvičení dechových i motoriky mluvidel. Seznamování dětí se zdravým životním stylem probíhá prostřednictvím pravidelného zařazování zdravotně preventivního cvičení, pohybových her, hudebně pohybových chviliek i cvičením v tělocvičně. Dostatek pohybu dětí je zajištěn také při pobytu venku. Učitelky plánovaly a tvořivě provázaly činnosti venku s aktuálním tématem, v průběhu inspekční činnosti zejména na školní zahradě. Během školního roku mají děti možnost absolvovat lyžařský a plavecký kurz. V průběhu vzdělávání poskytovaly učitelky dětem zpětnou vazbu, povzbuzovaly je, oceňovaly jejich výkony. Cílené zhodnocení ukončeného vzdělávacího bloku, formativní hodnocení vystihující individuální pokrok jednotlivých dětí či sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení aplikovaly v různé míře. Stravování dětí probíhalo v jednotlivých třídách, děti měly možnost ovlivnit velikost své porce, pitný režim byl k dispozici celý den. Příkladně byly děti vedeny k samostatnosti při podávání stravy,

zavedený způsob podpory jim umožňoval získávat sebeobslužné dovednosti v plném rozsahu včetně dětí nejmladších. Při odpoledním odpočinku děti relaxovaly podle svých individuálních potřeb, děti s nižší potřebou spánku se věnovaly klidovým činnostem. S dětmi před nástupem k povinné školní docházce byly pravidelně realizovány nadstandardní aktivity zaměřené na zvládání nároků základního vzdělávání, rozvoj grafomotoriky, informační gramotnosti či tvořivosti a jemné motoriky při práci s keramickou hlinou. Tyto činnosti probíhaly krátce po obědě bez dostatečné relaxace dětí dle jejich individuálních potřeb. Pedagogický styl těchto činností byl tvůrčí a do jisté míry i efektivní, avšak diferenciací vzdělávací nabídky byla aplikována v menší míře. Nadstandardní aktivity byly z hlediska respektování věkových zvláštností dětí poměrně zatěžující zejména s ohledem na časovou dotaci, po kterou probíhaly.

V základní škole byla výuka v hodnocených vyučovacích hodinách pečlivě připravená a směřovala k naplnění očekávaných výstupů. Po odborné stránce byl obsah vzdělávání v souladu s osnovami realizovaného školního vzdělávacího programu a odpovídal současným vědeckým poznatkům. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí. Žáci byli přirozeně motivováni a pracovali se zájmem. Učitelky střídaly různé formy práce, k dosažení stanoveného cíle zpravidla volily efektivní metody. Kladly důraz zejména na dodržování stanovených postupů při řešení úloh a samostatné rozhodování žáků, v menší míře byla zaznamenána cílená práce s chybou. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, zvolené tempo práce odpovídalo jejich schopnostem. Vedením žáků k pochopení základních ekologických a environmentálních problémů, respektu k požadavkům na kvalitní životní prostředí, podpoře ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje celé společnosti byly rozvíjeny jejich občanské kompetence. Pozornost žáků vyučující udržovaly častějším střídáním aktivit a zařazováním pohybových relaxačních chviliek. Efektivitu vzdělávání zvyšovaly řešením problémových úloh i uplatňováním mezipředmětových vztahů. Vhodně zdůrazňovaly možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v dalším vzdělávání i budoucím osobním životě. Žákům umožňovaly zažít úspěch z vykonané práce a nabytí patřičné důvěry ve své schopnosti. Při plnění zadaných úkolů žáci zodpovědně přistupovali k samostatné práci i činnostem vyžadujícím spolupráci. Využíváním kooperativních technik učení byly u žáků rozvíjeny sociální kompetence, schopnost diskutovat, vnímat a vyhodnocovat názory ostatních spolužáků. Při činnostech zaměřených na opakování vzdělávacího obsahu, utřídění a upevnění získaných poznatků prokazovala většina žáků požadované vědomosti a dovednosti. Vyučující vhodně používaly odpovídající pomůcky a výukové materiály, ve větší části hodnocené výuky společně se žáky i interaktivní techniku. Nižší počty žáků ve třídách, znalost jejich individuálních charakteristik vyučujícími či přítomnost asistenta pedagoga příznivě ovlivňovaly průběh vzdělávání. Asistent pedagoga pracoval podle pokynu vyučujícího, zpravidla se věnoval žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a případně ostatním žákům, u kterých zaznamenal potíže se zpracováním úkolu. Plánovité střídání rolí vyučujícího a asistenta pedagoga však nebylo v průběhu hodnocené výuky zřetelné. Diferencované vzdělávání směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami tak zajišťoval především asistent pedagoga. V hodnocených vyučovacích hodinách rovněž nebyl zaregistrován diferencovaný přístup při vzdělávání žáků s rychlejším pracovním tempem a se zvýšeným zájmem o učivo. Pro tyto žáky vyučující neměly vždy předem připraveny adekvátní aktivity. Průběžné verbální hodnocení výkonů žáky pozitivně motivovalo, ne vždy jim však poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, pokroku nebo zlepšení. Vyučující dbaly na shrnutí vzdělávacího obsahu v závěru vyučovací hodiny, často s využitím motivačních prvků a za spoluúčasti žáků. Průběžně či ke konci hodin byly zpravidla zařazeny prvky vzájemného hodnocení a sebehodnocení. K formativnímu posouzení vlastní úrovně rozvoje včetně jeho zdůvodnění byli žáci vyučujícími vedeni s různou kvalitou.

Činnost školní družiny přispívá k formování osobnosti žáků a k naplňování jejich potřeb a zájmů. V průběhu sledovaného období převládala klidná, přátelská atmosféra, na které se podíleli jak přítomní žáci, tak vychovatelky svým vstřícným přístupem, tolerancí i nabízenými aktivitami. Všichni žáci měli pro výběr aktivit podle svých potřeb a zájmů rovné podmínky, pracovali se zájmem a tvořivostí, vyměňovali si názory, navzájem si pomáhali. Vhodně a přiměřeně se střídaly činnosti pohybové, odpočinkové, vzdělávací i spontánní. Obě vychovatelky podporovaly rozvoj slovní zásoby žáků. Realizované zájmové činnosti kvalitně doplňovaly a rozšiřovaly vzdělávání poskytované základní školou. Velký důraz byl také kladen na dodržování stanovených pravidel, vzájemnou toleranci, ohleduplnost a spolupráci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má ve svém školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání evaluační systém nastaven. Zavedený způsob evaluační činnosti však vykazuje nižší efektivitu zejména vzhledem k hodnocení podmínek, jelikož nebyly dostatečně identifikovány žádoucí změny v organizaci pedagogického procesu v některých částech režimu dne. Rovněž vyhodnocování vzdělávání a stanovování dalších strategií ve vzdělávání dětí probíhá v rámci jednotlivých tříd v různé míře. Hodnocení tematických celků směrem k očekávaným výstupům a klíčovými kompetencím realizují učitelky okrajově, ve svých evaluačních výstupech se zaměřují spíše na průběh vzdělávání s absencí vlastní důslednější sebereflexe. Nejmladší děti byly v mateřské škole již zdařile adaptovány, k čemuž přispívaly také vhodné podmínky pro jejich vzdělávání či trpělivý a empatický přístup učitelek v úzké spolupráci se zákonnými zástupci. Vývoj jednotlivých dětí učitelky sledují, k dispozici jsou sběrná i výběrová diagnostická portfolia dětí, která obsahují jejich datované kresby, pracovní listy a fotografie. Plnohodnotné využívání jejich obsahu např. při individuální práci s dítětem či konzultacích se zákonnými zástupci dětí není zatím uplatňováno v plné šíři. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory dětí zatím postrádá účinnější provázanost s plánováním vzdělávacího procesu a následné přípravy diferencované vzdělávací nabídky. Metodická podpora poskytovaná ředitelkou školy učitelkám, které mají ve třídě dítě s nedostatečnou znalostí českého jazyka, byla v praxi patrná zatím pouze částečně. Přístup pedagogů k dítěti s odlišným mateřským jazykem umožňuje jeho začlenění do kolektivu. Vytvořený plán pedagogické podpory, který učitelky průběžně vyhodnocují, postupně přispívá k rozvoji jeho řečových schopností a jazykových dovedností. V menší míře však byla při inspekční činnosti zaznamenána individuální práce s tímto dítětem a rovněž využívání názorných pomůcek či piktogramů pro snadnější pochopení obsahu vzdělávání bylo aplikováno okrajově. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí informováni prostřednictvím školního zpravodaje Korálek, na třídních schůzkách, při osobním každodenním kontaktu, v případě potřeby mají možnost individuálních konzultací. Během školního roku organizuje mateřská škola pro rodiče dětí tematické besedy s odborníky. K plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívá účelně nastavená spolupráce v rámci subjektu.

Základní škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání svých žáků v celém vzdělávacím cyklu prvního stupně základního vzdělávání. Využívá k tomu jak standardní interní evaluační nástroje založené na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení, tak externí vědomostní testování, které jí umožňuje efektivní srovnávání vzdělávacích výsledků s ostatními školami. Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé pravidelně zařazují písemné práce většího rozsahu, které umožňují hodnotit pokrok žáka v delším časovém horizontu. Výsledky písemných prací jsou podrobně

analyzovány a poskytují tak žákům i učitelům zpětnou vazbu, která je vhodným nástrojem pro eliminaci zjištěných nedostatků a na jejichž základě jsou systematicky přijímána vhodná opatření na podporu úspěšnosti žáků. Významným zdrojem informací pro školu v této oblasti je také úspěšnost žáků při přijetí k dalšímu vzdělávání na osmiletých gymnáziích. Škola získává zpětné informace o výsledcích vzdělávání těchto žáků, sleduje také výsledky vzdělávání i ostatních žáků, kteří pokračují v docházce na druhém stupni základní školy. Ve školním roce 2021/2022 a v prvním pololetí školního roku 2022/2023 nevykázaly výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech výrazné vzájemné odchylky. Většina žáků školy prospívá na vysvědčení s vyznamenáním. Na dosahované výsledky vzdělávání pozitivně působí rovněž fakt, že se škola nepotýká s vysokou absencí žáků ve vyučování. Škola podporuje rozvoj talentovaných žáků jejich zapojováním do školních případně vyšších kol soutěží s naukovou, sportovní i uměleckou tematikou. Všichni žáci mají možnost výsledky své práce ve škole prezentovat. Škola průběžně identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu především prostřednictvím třídních učitelů, jejich výsledky jsou pravidelným předmětem jednání pedagogické rady. Vzniklé prospěchové problémy škola bezodkladně projednává se zákonnými zástupci žáků. Všem žákům s rizikem neúspěchu je nabízena možnost doučování kolektivně i formou individuálních konzultací podle jejich zájmu a na základě doporučení jednotlivých vyučujících. Žáci nabízené pomoci využívají a je pro ně přínosná. Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Přehledně jsou prezentovány ve výročních zprávách školy. Zákonní zástupci jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, elektronické komunikace a na třídních schůzkách.

Školní poradenské služby zabezpečuje ředitelka školy ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky. Provozní porady se jejich problematikou, způsobem jejich poskytování a prezentace zabývají neformálně. Jednání pedagogické rady využívá ředitelka školy, která zároveň působí jako výchovná poradkyně, k systematickému usměrňování pedagogických postupů vztahujících se k práci se žáky s potřebou podpůrných opatření a vyučujících s asistenty pedagoga v malé míře. Účinnost realizace podpůrných opatření v rámci své hospitační činnosti ředitelka školy pouze monitoruje. Nastavený systém tak není zcela efektivní, při poskytování podpůrných opatření škole chybí zejména funkční koordinace všech aktivit. Účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami tak vychází zejména z kvalitní práce třídních učitelů. Preventivní program školy klade hlavní důraz na smysluplné trávení volného času a realizaci preventivních témat v průběhu vzdělávání. Třídní učitelky podle potřeby v rámci prevence rizikového chování žáků, podpoře sounáležitosti třídních kolektivů a zodpovědnosti jedinců vůči sobě navzájem organizují třídnické hodiny, pracují s pravidly třídy, sledují třídní klima. Prevence rizikového chování je školou vhodně přenesena zejména do oblasti organizovaného trávení volného času žáků, ke kterému škola vytváří příznivé podmínky pestrou nabídkou činností školní družiny a zájmových útvarů. Škola realizuje i další preventivní aktivity s různou tematikou, při jejich výběru však školní metodička prevence důsledně nevychází z průběžné evaluace školy směřující např. k cílenému šetření klimatu třídy. Preventivní program tak plní pouze částečně funkci účinného nástroje k realizaci primární prevence na úrovni školy. O školou poskytovaných standardních poradenských aktivitách škola zatím zákonné zástupce informuje pouze v omezené míře. Nedostatečné zaměření vedení školy na efektivní řízení všech činností zajišťovaných školním poradenským pracovištěm se odrazilo v nejednotném postupu pedagogů při poskytování jeho služeb.

Vzdělávací proces je vhodně doplňován aktivitami kulturního, preventivního i environmentálního charakteru v součinnosti se zřizovatelem, zákonnými zástupci a dalšími

partnery. Škola tímto způsobem upevňuje vzájemné vztahy všech aktérů, u dětí i žáků významně posiluje pocit sounáležitosti s místem, kde žijí. Pestrá zájmová nabídka zacílená na naplňování potřeb žáků školy slouží k vhodnému využívání jejich volného času a k rozvoji komunikativních, sociálních a pracovních kompetencí. Vytvářením vhodných příležitostí zaměřených na posilování pozitivního sociálního klimatu škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ředitelka školy prostřednictvím intenzivní spolupráce se zřizovatelem a realizací projektů zlepšila materiálně-technické podmínky vzdělávání pro děti a žáky.
- Ve školním roce 2022/2023 byly nově zřízeny dvě pracovní pozice zástupkyň ředitelky školy pro předškolní vzdělávání.
- Byla rozšířena kapacita mateřské školy o pracoviště Ke Splavu, a to o jednu třídu určenou nejmladším dětem. Pracoviště Zámecká bylo rovněž kapacitně navýšeno o jednu třídu.

Silné stránky

- Průběžné zkvalitňování materiálních a technických podmínek základní školy a školní družiny s příznivým dopadem na kvalitu poskytovaného základního i zájmového vzdělávání.
- Důsledné začleňování zdravotně preventivních cvičení a pohybových aktivit do předškolního vzdělávání.
- Účelná podpora funkčních gramotností v předškolním vzdělávání, pravidelná realizace skupinových činností v centrech aktivit včetně objevování, bádání a experimentování při aktivitách v mateřské škole i na školní zahradě.
- Systematická práce základní školy s výsledky vzdělávání žáků v zájmu zkvalitnění vzdělávání.
- Cílené posilování vzájemné sounáležitosti vytvářením vhodných příležitostí ke společným aktivitám učitelů, dětí, žáků i jejich rodičů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Na společných jednáních pedagogické rady pro mateřskou a základní školu jsou v malé míře projednávány stěžejní oblasti poskytovaného vzdělávání.
- Chybí důraz na profesní rozvoj pedagogů v oblasti vzájemných hospitací i hospitací v jiných školách podobného typu s cílem kolegiálního hodnocení a předávání poznatků a zkušeností ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.
- Hodnocení tematických celků směrem k očekávaným výstupům a klíčovými kompetencím realizují učitelky mateřské školy okrajově, ve svých evaluačních výstupech se zaměřují spíše na průběh vzdělávání s absencí vlastní důslednější sebereflexe.
- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky v mateřské škole a nastavený systém podpory dětí zatím postrádá účinnější provázanost s plánováním vzdělávacího procesu a následné přípravy diferencované vzdělávací nabídky.

- Zavedený způsob evaluační činnosti v předškolním vzdělávání vykazuje nižší efektivitu zejména vzhledem k hodnocení podmínek, nebyly dostatečně identifikovány žádoucí změny v organizaci pedagogického procesu v některých částech režimu dne.
- V hodnocených vyučovacích hodinách nebyla výuka důsledně diferencovaná směrem k žákům s rychlejším pracovním tempem a se zvýšeným zájmem o vzdělávací obsah.
- Ředitelka školy se dostatečně nezaměřuje na efektivní řízení všech standardních činností zajišťovaných školním poradenským pracovištěm.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Na společných jednáních pedagogické rady se pravidelně zabývat podmínkami, průběhem i výsledky vzdělávání, vyvozovat potřebné závěry a doporučení pro další zefektivnění předškolního i základního vzdělávání.
- Důsledněji vyhodnocovat podmínky vzdělávání a pedagogickou práci jednotlivých učitelek mateřské školy.
- Posílit kontrolní činnost ředitelky školy v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a celého pedagogického procesu.
- Rozvíjet profesní kompetence všech učitelek mateřské školy prostřednictvím důslednější evaluace realizovaných tematických celků směrem k očekávaným výstupům a klíčovým kompetencím. Neopomíjet přitom ani vlastní sebereflexi při vyhodnocování vzdělávacího procesu či stanovování dalších strategií ve vzdělávání.
- Při hospitační činnosti se cíleně zaměřovat na uplatňování diferencované výuky také směrem k žákům s rychlejším pracovním tempem a efektivitu zapojení asistentů pedagoga do vzdělávacího procesu.
- Ke zkvalitňování průběhu vzdělávání podpořit realizaci vzájemných hospitací mezi pedagogy. Navázat spolupráci se školami podobného typu v okolí s cílem vzájemných hospitací, kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním i základním vzdělávání.
- Umožnit vzdělávání asistentům pedagoga se zaměřením na konkretizaci speciálních vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků školy s potřebou podpůrného opatření.
- V mateřské škole do vzdělávacího procesu pravidelně začleňovat preventivní logopedické aktivity jako běžnou součást portfolia pedagogických dovedností.
- Zefektivnit vzdělávání dítěte v mateřské škole s nedostatečnou znalostí českého jazyka četnějším a účelnějším využíváním pomůcek a piktogramů pro jeho snadnější pochopení obsahu vzdělávání.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k diferencované vzdělávací nabídce.
- Systematicky vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji.
- Upravit organizaci nadstandardních vzdělávacích aktivit v mateřské škole ve prospěch všech dětí a respektovat tak jejich individuální potřebu spánku a odpočinku.
- V průběhu výuky v základní škole důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i žáky nadané.

- Prvky formativního hodnocení zařazovat do všech vzdělávacích činností v celém subjektu. V rámci uplatňování formativního hodnocení dětí v mateřské škole využívat při individuální práci s nimi jejich diagnostická portfolia.
- Účinněji zapojovat asistenty pedagoga do vzdělávacího procesu (střídání role s vyučujícím). Umožnit tak prostřednictvím vyučujícího zajištění individuálního přístupu všem žákům, kteří jej potřebují.
- Zaměřit se na jasné vymezení postupů pro realizaci školních poradenských služeb, jejich dodržování a dostatečnou informovanost veřejnosti o jejich rozsahu zejména prostřednictvím webových stránek a informačních nástěnek v prostorách školní budovy.
- Důsledně analyzovat zjištění při realizaci preventivního programu školy a na jejich základě provádět další preventivní aktivity školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-792/16-M, ze dne 21. 6. 2016
2. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
3. Koncepce rozvoje školy v období 2019-2024, ze dne 31. 1. 2019
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2020, včetně dodatků s platností od 1. 9. 2021 a 1. 1. 2023
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina), ze dne 4. 9. 2014
7. Školní řád mateřské školy včetně příloh, s účinností od 1. 9. 2020
8. Školní řád základní školy, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 1. 9. 2022
9. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2022
10. Vnitřní řád o stravování ve výdejně stravy ZŠ a MŠ Vikýřovice, ze dne 30. 12. 2022, včetně podpisů zaměstnanců školy
11. Organizační řád školy, ze dne 1. 1. 2023
12. Pracovní plán školy na školní rok 2022/2023
13. Plán hospitační činnosti na školní rok 2022/2023
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve škole, školní rok 2022/2023
15. Zápisy z jednání pedagogické rady školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
16. Školní matrika školy, školní rok 2022/2023
17. Třídní knihy všech tříd školy, školní rok 2022/2023

18. Záznamy z pracovních porad mateřské školy, školní rok 2022/2023
19. Přehledy docházky třídy mateřské školy, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
20. Záznam z třídních schůzek v mateřské škole, ze dne 13. 9. 2022
21. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní rok 2022/2023
22. Evaluační materiály třídy mateřské školy (hodnoticí list), školní rok 2022/2023
23. Omluvné listy dětí v povinném předškolním vzdělávání, školní rok 2022/2023
24. Rozvrhy hodin v základní škole, školní rok 2022/2023, k termínu inspekční činnosti
25. Přehled klasifikace tříd základní školy, školní rok 2021/2022
26. Přehled výsledků vzdělávání žáků – podklady k jednání pedagogické rady, školní rok 2021/2022
27. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2022/2023
28. Záznamy o práci v zájmovém vzdělávání, školní rok 2022/23
29. Sběrná portfolia žáků vedená k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
30. Písemné práce z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
31. Strategie na podporu úspěšnosti žáků, ze dne 1. 9. 2020
32. Žákovské knížky (namátkový výběr), školní rok 2022/2023, k termínu inspekční činnosti
33. Přehledy hodnocení čtenářské gramotnosti žáků, školní rok 2021/2022
34. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekční činnosti
35. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2022/2023
36. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2021/2022 a 2022/2023
37. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, ke dni inspekční činnosti
38. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci)
39. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
40. Přehled o účasti pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích za školní rok 2021/2022
41. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.