



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1001/18-Z

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Litenčice, okres Kroměříž, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Morkovská 165, 768 13 Litenčice</b>
E-mail	<b>reditel@zslitencice.cz</b>
IČ	<b>75022729</b>
Identifikátor	<b>600118631</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Krejčířík</b>
Zřizovatel	<b>Městys Litenčice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>ZŠ Litenčice 165 MŠ Litenčice 68</b>
Termín inspekční činnosti	<b>10. 10. 2018 – 12. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro základní a předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro základní a předškolní vzdělávání.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2018/2019, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Litenčice, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školní jídelny – výdejny.

Jedná se o úplnou ZŠ s málotřídní výukou na 1. stupni, v době inspekce ZŠ vzdělávala 71 žáků v 7 třídách. Zájmové vzdělávání v ŠD je v letošním školním roce realizováno ve dvou odděleních. Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Škola vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V době inspekce ve škole bylo evidováno pět žáků cizinců, žáci s mimořádným nadáním se ve škole nevzdělávali. Škola má výjimku zřizovatele, který hradí veškeré nadnormativní výdaje. Většina žáků je dojíždějících (ze 7 obcí). Pro případné vzdělávání imobilních žáků nemá škola bezbariérové prostředí.

V MŠ bylo v době inspekční činnosti vzděláváno 42 dětí ve věku 2,5 až 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 14 dětí včetně dvou dětí s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně MŠ vzdělávala jedno dítě s potřebou speciálně pedagogické podpory a tři děti mladších tří let. MŠ navštěvují i děti z okolních obcí (Strabenice, Nítkovice, Honětice, Hoštice, Kunkovice, Troubky, Morkovice). Vzdělávání dětí probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „S písničkou a kamarádem každý úkol hravě zvládnem“ (dále „ŠVP PV“), který je zaměřen na harmonický rozvoj osobnosti dítěte s ohledem na jeho potřeby, zájmy a nadání.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek ve spolupráci se zřizovatelem a snaží se o jejich postupné zlepšování s ohledem na finanční a rozpočtové možnosti. Od poslední inspekční činnosti došlo k posunu v materiálních podmínkách také s ohledem na eliminaci úrazů (oprava podlah v budově MŠ, v tělocvičně ZŠ) a zvýšení bezpečnosti dětí, žáků i zaměstnanců (elektronické zabezpečení vstupu do budov). Dále bylo v mateřské škole zrenovováno sociální zařízení pro děti a opravená střecha na budově školy. Ve třídách je dostatečné množství didaktických pomůcek, které jsou dětem i žákům přístupné. Vybavení moderními informačními technologiemi ve škole je vzhledem k počtu žáků dostatečné. Výuka probíhá v kmenových třídách, v počítačové třídě, k dispozici je i nově zrekonstruovaná cvičná kuchyňka, divadelní místnost, pro výuku tělesné výchovy je využívána tělocvična, a ve sklepních prostorách školy také učebna dílen a pro výchovnou činnost dvě oddělení školní družiny.

V MŠ bylo technické zázemí a prostředí průběžně zkvalitňováno. Vybavení tříd hračkami, učebními pomůckami, knihami, encyklopediemi, stavebnicemi a různorodým didaktickým, výtvarným a pracovním materiálem je vzhledem ke vzdělávacím požadavkům na očekávané úrovni. Účelné uspořádání vnitřních prostorových a materiálních podmínek školy vychází z vývojových specifíků dětí předškolního věku. Děti mají k dispozici různorodé herní kouty včetně pomůcek k rozvoji jejich funkčních gramotností a polytechnické výchovy. Dětský nábytek respektoval ergonomické požadavky.

Vícezdrojové financování instituce napomáhá k naplňování koncepce a poskytuje dobré podmínky k zajištění plynulého chodu školy. Organizace ve sledovaném období hospodařila s poskytnutými finančními prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z evropských fondů. Další prostředky školy tvořila úplata za zájmové a předškolní vzdělávání, z doplňkové činnosti a ze sponzorských darů od firem i jednotlivců. Zisk vytvořený v doplňkové činnosti byl převáděn do fondu a následně využíván k rozvoji hlavní činnosti, ze získaných sponzorských darů byly pořizovány hračky, učební a didaktické pomůcky. Z dotace zřizovatele byly hrazeny nejen provozní náklady, opravy a údržba majetku, ale také nadnormativní výdaje (dofinancování výjimky z počtu žáků), zřizovatel navíc zajišťoval údržbářské práce a provádění oprav v budovách školy vlastními zaměstnanci. Ekonomické předpoklady organizace umožňují realizovat cíle ŠVP ZV i ŠVP PV.

Ředitel školy splňuje všechny zákonné požadavky pro výkon funkce. Své řídicí a kontrolní pravomoci úspěšně uplatňuje a rozvíjí především v oblasti vzdělávacího procesu. Zpracoval reálnou střednědobou koncepci dalšího rozvoje školy, kterou s ohledem na finanční možnosti cíleně postupně naplňuje. Ve sledovaném období ředitel školy prokazatelně realizoval kontrolní a hospitační činnost dle zpracovaného ročního plánu. Průběh hospitovaných hodin s pedagogy projednával, společně přijímali případná odpovídající opatření ke zlepšení výuky. Pedagogičtí pracovníci se ve sledovaném období aktivně zapojovali do chodu školy i mimoškolních aktivit, usilovali o vytváření pozitivního školního klimatu. Škole se velmi dobře daří vytvářet pozitivní školní klima a prosazovat partnerský přístup učitelů k žákům.

Ředitel školy část svých řídicích pravomocí v MŠ účelně a funkčně delegoval na vedoucí učitelku MŠ, která pravidelně vyhodnocovala kvalitu vzdělávání v obou třídách formou realizovaných hospitací a současně vedla pedagogické pracovnice k sebehodnocení pedagogického procesu. Závěry z hospitační činnosti poskytovaly učitelkám odbornou zpětnou vazbu, což se příznivě projevuje v profesionálním přístupu pedagogů k zajištění a poskytování co nejlepšího vzdělávání pro děti.

Pedagogické rady jsou uskutečňovány v ZŠ a MŠ převážně odděleně, vedoucí učitelka MŠ a ředitel školy se některých z nich účastní v obou školách. Jednání pedagogických rad, je důsledně zaměřeno na hodnocení kvality vzdělávání, na seznamování pedagogů s důležitými právními předpisy, aktuálními informacemi týkajícími se vzdělávání dětí a žáků, i na řešení organizačních záležitostí v obou školách.

MŠ měla pro své každodenní působení a organizování vlastních činností jasně stanovená pravidla, která byla zpracována ve vnitřních dokumentech školy. Stávající vnitřní i vnější informační systém školy založený na osobní a elektronické komunikaci byl funkční a efektivní. Organizace chodu školy byla účelná, vycházela z velikosti školy a byla cíleně přizpůsobena potřebám dětí i plnění ŠVP PV. Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelů MŠ, asistenta pedagoga i školního asistenta umožňovalo vhodnou součinnost všech pracovníků a tím i využívání efektivního individuálního přístupu k dětem. Pravidelná denní docházka povinného předškolního vzdělávání byla stanovena od 8:00 do 12:00

hodin. MŠ zabezpečovala vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami využitím podpurných opatření zahrnujících asistenta pedagoga, pořízením kompenzačních a speciálních didaktických pomůcek.

Vzdělávání žáků zabezpečovalo v době inspekce 12 učitelů základní školy včetně ředitele, 2 vychovatelky školní družiny a 3 asistentky pedagoga. Všichni pedagogičtí pracovníci splňovali odborné kvalifikační předpoklady pro výkon své činnosti. Pedagogický sbor vzhledem k umístění školy v okrajové lokalitě není stabilizovaný, každý školní rok dochází k personálním změnám, které mají negativní dopad na aprobovanost pedagogů vyučujících některé předměty. Průběžně nestálé personální podmínky převážně na 2. stupni základní školy snižovaly jinak dobrý předpoklad kvalitní úrovně vzdělávání, což se projevilo v některých hospitovaných vyučovacích hodinách.

Vzdělávání v MŠ zajišťovaly v době inspekční činnosti tři odborně kvalifikované pedagogické pracovnice a jedna asistentka pedagoga, která poskytovala individuální podporu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k tomu, že se ve škole vzdělávají i děti mladších tříd, využil ředitel možnosti personálního posílení o pozici školního asistenta. Souběžné působení učitelky a asistentky pedagoga (2. třída), učitelky a školního asistenta (1. třída) v průběhu dopoledního vzdělávacího procesu bylo velmi přínosné, neboť vedlo k systematickému individuálnímu přístupu k dětem v průběhu vzdělávání a k respektování jejich individuálních potřeb, což mělo pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání.

Ředitel školy vytváří velmi dobré předpoklady pro stálý profesní růst všech zaměstnanců. Prioritními oblastmi DVPP se staly především rozvoj čtenářské gramotnosti, jazykové vzdělanosti, inkluzivní vzdělávání, logopedie, prevence sociálně patologických jevů a zlepšení práce učitele s kolektivem žáků. Uskutečněné vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících i potřebám ZŠ, pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacích procesů byly přínosné, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného vzdělávání žáků (především v oblasti společného vzdělávání).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ vycházelo z potřeb školy, zájmu učitelů a odpovídalo zaměření ŠVP PV. Vzdělávací akce byly orientovány především na oblasti školní legislativy, prevenci logopedických vad, na specifika práce s dvouletými dětmi. Získané poznatky z odborných seminářů byly efektivně aplikovány do vzdělávacího procesu, což se v průběhu sledovaného vzdělávání pozitivně odrazilo na jeho kvalitě. Začínajícím učitelkám je dlouhodobě poskytována vhodná podpora pomocí plánu uvádění do praxe a mentora.

Poradenské služby školy kvalitně zabezpečovalo školní poradenské pracoviště (výchovný poradce - statutární zástupkyně ředitele, metodik prevence a školní psychologka). Spolupracující pedagogický tým poskytoval poradenské, informační a metodické služby jak žákům, tak i jejich zákonným zástupcům. Škola na velmi dobré úrovni zajišťovala včasnou diagnostiku neprospěchu, neúspěchy jednotlivých žáků systematicky pak řešila spolupráce se zákonnými zástupci, odborníky školských poradenských zařízení a možnost individuálního doučování na 1. i 2. stupni. Preventivní strategie se cíleně promítla do veškerého dění ve škole. Plánovanými a realizovanými aktivitami, včasným zásahem a okamžitým řešením problémů (především záškoláctví) ve vzájemné koordinaci se zákonnými zástupci se škole dobře dařilo ve sledovaném období předcházet negativním jevům u žáků.

System výchovného působení na děti a žáky spočíval především v seznamování s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy. Škola vedla náležitě knihu školních úrazů, prováděla rozbory úrazovosti a přijímala opatření opětovným poučením

děti a žáků o bezpečnosti, v případě, že k úrazu došlo. Hlavní vstupy u budov školy byly elektronicky zabezpečeny proti vniknutí cizích osob. Prohlídkou míst přístupných žákům školy nebyla v průběhu inspekce zjištěna zjevná bezpečnostní rizika, prohlídkou míst přístupných dětem mateřské školy bylo zjištěno zvýšené bezpečnostní riziko na školním dvoře a školní zahradě.

Školní stravování bylo poskytováno ve vlastní školní jídelně a jídelně - výdejně, strava byla pestrá a nutričně vyvážená, k výchově dětí a žáků ke zdravému životnímu stylu přispívala také bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a plně funkční pitný režim.

Rozvoji prospěšného partnerství se škola věnovala cíleně a systematicky. Spolupráce školy se zřizovatelem, který finančně a materiálně zabezpečuje celý provoz, byla vstřícná a velmi dobrá. V rámci sjednocování působení rodiny a školy prioritní zůstává prohlubování partnerského vztahu se zákonnými zástupci. Zákonní zástupci každoročně mohli školu navštívit a účastnit se některých školou pořádaných akcí. Standardně probíhala součinnost se školskou radou, která plnila svou zákonnou činnost. Ve prospěch žáků se SVP se uskutečňovala nezbytná spolupráce se ŠPZ, přínosná byla v případě řešení školní docházky žáků z méně podnětného a odlišného kulturního prostředí spolupráce s OSPOD. Úspěšně se uskutečňovala také partnerská spolupráce školy především v oblasti sportovní a kulturní.

Předností MŠ byla oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří byli průběžně informováni o dění ve škole a měli přiměřený prostor pro zapojení do života školy, mimo jiné i jejich aktivní účastí na akcích pořádaných školou. Dále jim byl poskytován kvalitní informační servis prostřednictvím nástěnek v šatně dětí, ve vstupních prostorách školy a na webových stránkách školy. V rámci svých kompetencí MŠ poskytovala kontakty na odborníky při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky a logopedické péče. Spolupráce na úrovni konzultací, společných akcí i vzájemných návštěv se základní školou byla velmi dobře realizována s cílem zajistit bezproblémový přechod dětí do vyššího stupně vzdělávání. Přínosná spolupráce se zřizovatelem se týkala nejen oblasti provozu a udržování materiálně technického vybavení MŠ, ale i zapojením školy do kulturního života obce. Partnerská a dlouhodobá spolupráce s místními organizacemi účinně přispívala k naplňování koncepce školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Aktuální ŠVP ZV byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci prokazatelně a dostatečně informováni.

ŠVP PV vycházel ze strategie rozvoje školy a z nových poznatků a trendů v oblasti předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do integrovaných bloků a doplněn dalšími tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami v návaznosti na tradice v rámci školy, ale i obce.

Cíle ŠVP PV vycházely ze znalostí vývoje dítěte, přihlížely k dětské individualitě se zaměřením na vývojové, poznávací, sociální a emocionální potřeby dětí, podporovaly jejich zdravý svobodný projev a poskytovaly jim základy pro zdravé sebevědomí a sebestojnost. Důraz je kladen na vytváření pozitivních vztahů a návyků dětí ke spolupráci a toleranci.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Podpůrná opatření zahrnovala kvalitní asistenční pomoc, možnost vzdělávání dle zpracovaných IVP povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců nebo podle PLPP zpracovaných pro některé žáky. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Sledované vyučovací hodiny (český jazyk, matematika, prvouka) na 1. stupni ZŠ byly vyučujícími pečlivě připraveny a promyšleny, výukové cíle byly přiměřené věku a aktuálnímu stavu třídy. V činnostech žáků se objevovalo propojení teorie s praxí, využití praktických znalostí, zkušeností, ale i dovedností žáků. Žáci ve sledovaných hodinách vyjadřovali vlastní názor, diskutovali s učitelkami, přičemž se vzájemně při komunikaci respektovali. Frontální výuka žáků byla velmi vhodně doplněna skupinovou a individuální prací, zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Žáci byli vedeni k posouzení vlastního výkonu a k práci s chybou. Zvolené činnosti žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo, účinná byla úvodní i průběžná motivace, která udržovala aktivitu a zájem žáků po celou dobu výuky. Učitelky ve sledovaných hodinách dokázaly smysluplně propojit učivo jednotlivých vzdělávacích oborů a uvést ho do kontextu reálných životních situací. Přítomným žákům se SVP byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jejich speciální vzdělávací potřeby. Asistentky pedagoga velmi kvalitně naplňovaly ve sledovaných hodinách své hlavní poslání, podporovaly učitelky jak při průběhu vzdělávání žáka se SVP, tak aktivně také pomáhaly učitelkám při organizaci a realizaci vzdělávacího procesu ve třídě. Vyučovací hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny i jednotlivých žáků. Neformálním způsobem učitelky vytvářely vhodný časový prostor k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků. Vzdělávání žáků při hospitační činnosti probíhalo ve velmi příjemné pracovní atmosféře.

Vzdělávání žáků na 2. stupni základní školy probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, vztah mezi učiteli a žáky byl založen na vzájemném partnerství a respektu, komunikace žáků probíhala většinou kultivovaně. V hodinách českého a anglického jazyka, přírodopisu, tělesné výchovy žáci soustředěně a se zaujetím pracovali, což bylo hlavně důsledkem účinně využitých různých forem výuky, které dávaly přítomným žákům i dostatečné časové možnosti analyzovat a řešit nabízené či přidělované úkoly. V průběhu vzdělávání pedagogové zdůrazňovali možnosti využití nabytých znalostí v každodenním životě a účelně a nenásilně tak propojovali teorii s praxí. Aktivizace pasivních žáků probíhala partnerským, respektujícím způsobem a byla ve velké většině také úspěšná. Přiměřeně byla uplatňována zásada názornosti výuky. Učivo bylo většinou také v dostatečné míře procvičeno ve škole. Vhodně byly k ilustraci a procvičování učiva využity pomůcky, audiotechnika nebo prostředky ICT.

Metodicky velmi zdařilá byla hospitovaná hodina anglického jazyka vedená převážně v cizím jazyce, kde byly důsledně uplatňovány aktivizační metody, maximální využívání slovní zásoby a větných vazeb. Učitelka využívala většinou řízený rozhovor, práci s textem i samostatnou práci žáků. Důraz byl kladen na rozvoj žakovských komunikativních kompetencí. Učitelce se dařilo udržet pozornost a zájem žáků po celou dobu vyučovací hodiny, která byla organizačně dobře promyšlená.

Ke zvýšení efektivity a atraktivity výuky v hodině přírodopisu pak přispělo zapojování didaktické techniky, kterou využíval jak učitel, tak žáci. Vyučovací hodina byla logicky strukturovaná, výklad srozumitelný, nové učivo navazovalo na předchozí znalosti žáků a bylo vhodně aplikováno na situace v běžném praktickém životě. Vyučujícímu se dařilo motivovat žáky k aktivní účasti v procesu učení a plně využít jejich vzdělávací potenciál. Žáci byli vedeni k osvojení příslušných metodologických postupů a vyhledávání vztahů mezi jevy. Většina z nich dovedla vhodně využít získané poznatky a vlastní úsudek k vyvozování správných závěrů či formulování podstaty problému.

V hodině ruského jazyka se i přes nízký počet žáků ve třídě silně projevila nízká schopnost pedagoga zaujmout nebo strhnout žáky k aktivitě. Pasivní či rezignující přístup žáků ve vzdělávání byl přímým důsledkem stereotypního vedení hodin ruského jazyka bez vhodné a účelné podpory didaktické techniky.

Hodina výtvarné výchovy v 8. a 9. ročníku vedená učitelem bez potřebné aprobace nebyla didakticky ani metodicky zdařilá. Svým obsahem odpovídala žákům mladšího věku, potenciál žáků nebyl plně rozvíjen. Metodické vedení učitele nevedlo k podpoře rozvoje obrazotvornosti, vlastního vnímání světa, podpoře jedinečnosti každého jedince a k jeho sebevyjádření, ale k uniformitě a potlačování tvořivosti. Pozitivní pocity z vlastní tvorby žáci prožívali jen ojediněle.

Učitelé poskytovali žákům v průběhu vyučování zpětnou vazbu, která pak byla i pro většinu žáků motivující. Hodnocení výkonu žáků v některých hodinách bylo pouze formální bez formativní složky hodnocení.

ZŠ s ohledem na věk žáků cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly jak všemi předměty, tak byly součástí mnohých školních akcí, čímž škola na kvalitní úrovni prakticky podporovala vztah žáků ke zdravému životnímu stylu.

Vzdělávání žáků bylo vhodně doplňováno širokou nabídkou zájmových útvarů, zařazováním četných projektových činností, organizováním různých akcí (návštěvy divadelních představení i jiných kulturních akcí), besedy, exkurze, výlety a další.

K prohloubení vzdělávání žáků aktivně přispívala i činnost ŠD a ŠK, jejichž vlastní zájmové aktivity, projekty, akce a soutěže v různých oblastech, pak kvalitně podporovaly a rozvíjely zájmové aktivity účastníků a pro obohacení vzdělávací nabídky školy byly tak přínosné.

Sledované předškolní vzdělávání probíhalo v souladu se ŠVP PV a realizovaným integrovaným blokem na očekávané úrovni. Pestrá nabídka motivačně propojených činností v průběhu vzdělávacího procesu navazovala na již dříve získané znalosti a dovednosti dětí a reagovala na aktuální situace. Vzdělávání probíhalo v obou třídách v souladu s věkovými specifiky a individuálními předpoklady dětí a vycházelo z prožitkového a situačního učení. Učitelky rozvíjely logické myšlení dětí, jejich vzájemnou komunikaci, vytvářely dostatečný prostor pro praktické činnosti. Pozitivem byl důraz učitelek na sociální gramotnost, což se projevovalo v klidné atmosféře ve třídě a absenci konfliktů mezi dětmi.

Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Při spontánních činnostech podporovala aktivitu a tvořivost dětí dobře připravená nabídka her a činností. Děti se svobodně rozhodovaly mezi nabídnutými materiály či tématy a mohly si vybírat z velkého množství vhodných, snadno dostupných hraček a didaktických pomůcek. V přirozených podmínkách obou tříd bylo účinně posilováno prosociální chování,

vzájemná tolerance a spolupráce. Děti měly prostor pro přirozenou komunikaci a osvojování poznatků a dovedností potřebných pro budoucí výuku čtení a psaní. Při výtvarných a pracovních činnostech byl u všech dětí důsledně sledován správný úchop psacího náčiní. Hračky manipulačního charakteru napomáhaly dětem k rozvoji zručnosti a koordinace pohybů. Prostřednictvím námětových her se dětem dařilo získávat zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperativních a komunikačních dovedností. Vhodnou formou byly vedeny k šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami i k respektování pravidel pro jejich uložení. Probíhající skupinová logopedická péče byla prováděna cíleně v rámci celodenních činností v podobě logopedické prevence s využitím hudby, hudebních činností a aktivit jako jednoho z prostředků k osvojování si správné řeči.

Řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené s ohledem na věk dětí. Učební pomůcky byly vzhledem k cílům, se kterými byly děti jasně a srozumitelně seznámeny, účelně využívány. Děti byly vhodně kladenými otevřenými otázkami vybízeny k přemýšlení a k řešení daných problémů. Ve sledovaných didakticky zaměřených činnostech bylo ve třídách vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinové a kooperativní vzdělávání a samostatná práce dětí podle pokynů pedagogů. Učitelky motivovaly děti prostřednictvím cíleně formulovaných otázek k rozvíjení slovní zásoby, souvislého vyjadřování a samostatnému řešení úkolů. V obou třídách byla patrná systematická podpora prosociálních vztahů mezi dětmi i jejich sounáležitost s dětským kolektivem. Třídy měly vytvořena pravidla chování a vzájemné komunikace, která byla v potřebné míře respektována. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhalo i jednotné nastavení správných postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě. Rovněž při stolování jsou děti vedeny ke správným kulturním návykům.

Učitelky průběžně hodnotily činnosti dětí, pozitivně oceňovaly i dílčí úspěchy nebo snahu a podporovaly tak jejich sebedůvěru. Respektovaly jejich individuální tempo a většinou jim pro dokončení činností poskytovaly dostatek času nebo nabízely možnost pokračovat v ní později. U dětí s povinným předškolním vzděláváním byly vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i vzájemné hodnocení dětí. Pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů byly využívány vhodně volené metody.

K rozvoji motorických dovedností dětí přispívá pravidelné zařazování zdravotního cvičení, pohybové hry a aktivity při pobytu venku. Řízené pohybové činnosti byly vedeny metodicky a didakticky správně a napomáhaly k vytváření návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin. Účelně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti pohybové, rozumové a smyslové využíván také vyhrazený prostor pro jejich pobyt venku, kde byly efektivně využity metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech učitelek, asistentky pedagoga i školní asistentky partnerský citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti.

V obou třídách bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Dětem s povinnou školní docházkou, byly po klidové fázi odpoledního odpočinku nabízeny podle zájmu doplňkové aktivity tematicky zaměřené na rozvoj Dětem s povinnou školní docházkou, byly po klidové fázi odpoledního odpočinku nabízeny podle zájmu doplňkové aktivity tematicky zaměřené na rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti, grafomotoriky.

Vzdělávání vycházelo z propojení cíleného průběžného pozorování, analyzování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností, aktuálních situací a ve vazbě na



ŠVP PV. Prostřednictvím činností byly děti vedeny k samostatnému myšlení, objevování poznatků a osobní odpovědnosti. Každý činnostní postup měl konkrétní didaktický cíl a vedl děti k tvořivému myšlení – ke schopnosti o pozorovaných jevech samostatně uvažovat a hovořit.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelé průběžně využívali různých forem interního hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. Na svých každodenních setkáních se detailně zabývali výsledky žáků, rozebírali je a vyhodnocovali. Přínosné bylo zadávání jednotných písemných prací v hlavních předmětech ve třídách jednotlivých ročníků. Výsledky těchto prací byly vhodně srovnávány a vyhodnocovány v metodických orgánech školy. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku bylo prokazatelně projednáváno v pedagogické radě, celkové výsledky byly podrobně vyhodnocovány a byla přijímána opatření k nápravě případných nedostatků. U přijatých opatření pravidelně pak pedagogové vyhodnocovali jejich úspěšnost vzhledem ke vzdělávacím výsledkům jednotlivých žáků školy.

V externím testování dosahovali žáci 5. ročníků ve srovnání s ostatními zúčastněnými školami průměrných i mírně nadprůměrných výsledků v českém jazyce a matematice, podprůměrných pak v jazyce anglickém.

Škola ve své činnosti umožnila všem žákům ve značné míře účast ve školních kolech vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Úspěšní účastníci jednotlivých soutěží postupovali do okrskových, okresních a krajských kol soutěží především ve sportovní oblasti.

Vychovatelky ŠD pravidelně ověřovaly a vyhodnocovaly míru dosahování výsledků jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovaly výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy. Dosahované výsledky odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP ŠD.

Předškolní děti byly vzdělávány s přihlédnutím k jejich individuálním zvláštnostem, potřebám a dle jejich možností. Vhodnou organizací a individualizací vzdělávání škola zohledňovala a napomáhala vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí v průběhu předškolního vzdělávání, zejména pak před vstupem do základního vzdělávání. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo prokazatelně vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Učitelky průběžně sledovaly rozvoj osobnosti dětí a systematicky a efektivně vyhodnocovaly jejich individuální pokroky ve všech oblastech předškolního vzdělávání a v případě potřeby přijímaly účinná opatření směřující k dalšímu všestrannému osobnostnímu rozvoji dětí. Škola vytvořila pro děti s odloženou povinnou školní docházkou kvalitní plán individuálního rozvoje, vycházejícího z doporučení školského poradenského zařízení. V průběhu vzdělávání byly stanovené cíle naplňovány a vyhodnocovány. O vzdělávacích pokrocích a výsledcích u jednotlivých dětí byla příkladně vedena pedagogická diagnostika s vysokou vypovídací hodnotou. Vedle záznamů o dosahování kompetencí daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání jsou velmi dobře vedeny záznamy o aktuálním pozorování každého dítěte, řešení problémů a na základě toho jsou vyvozovány závěry pro další vzdělávací činnosti. Rozvoj komunikativních schopností dětí škola podporuje pravidelnou realizací logopedické prevence. Cílené preventivní logopedické aktivity prolínaly vzděláváním, děti byly vedeny prostřednictvím dechových, hlasových a artikulačních cvičení ke správné výslovnosti i k rozvoji řečových dovedností, prokazovaly

dobrou znalost říkadel, básní a písniček. V obou třídách měly děti dostupnou nabídku knih a encyklopedií, kterou aktivně využívaly.

Ve sledovaných činnostech děti s povinnou předškolní docházkou prokazovaly dostatek vědomostí a dovedností především díky vhodnému výběru metod a forem práce včetně kvalitně realizovaného činnostního učení. Podnětné prostředí vytvářelo dětem množství příležitostí k objevování a pozorování, což se projevovalo jejich aktivitou a zvědavostí při plnění zadaných úkolů. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Prokazovaly velmi dobré poznatky i dovednosti v oblastech předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti, které jsou potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Děti byly rovněž samostatné při sebeobsluze i stolování. Respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly.

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na výborné úrovni. Sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům a úspěšně směřovala k rozvoji klíčových kompetencí.

Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola obsáhle prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy, v místním a regionálním tisku, vlastních propagačních materiálech a prostřednictvím svých informačně bohatých internetových stránek.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Výrazný posun v materiálních podmínkách MŠ a ZŠ vedl ke zvýšení kvality vzdělávání dětí a žáků školy.
- Stálý pokles žáků, díky umístění školy na periferii okresu a kraje, spojený s nedostatkem pracovních příležitostí.
- Zřízení pozice školního psychologa pro žáky a jejich zákonné zástupce.
- Rozšíření nabídky aktivit ŠD a ŠK .
- Zavedení edukačních setkání pro předškoláky pro bezproblémový přechod od předškolního vzdělávání k základnímu vzdělávání.
- K zajištění kvalitního vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mladších tří let došlo k personálnímu posílení o pozici asistenta pedagoga a školního asistenta.

### **Silné stránky**

- Kvalitní efektivní spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga byla velmi přínosná při vzdělávání všech dětí a žáků.
- Základní vzdělávání na 1. stupni probíhalo v příjemné pozitivní atmosféře podporující učení.
- Pozitivně nastavené vzájemné vztahy mezi učitelkami, asistentkou pedagoga, školní asistentkou a dětmi, příznivé sociální klima školy a spolupráce základní školou.

- Pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi vyplývající z osvojených pravidel chování.
- Kvalitní průběžná intenzivní logopedická péče.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V oblasti rovného přístupu ke vzdělávání vytvořit podmínky pro vzdělávání imobilních dětí a žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V oblasti výuky předmětů ruského jazyka a výtvarné výchovy na 2. stupni ZŠ se zaměřit na formy a metody, tak aby odpovídaly stanoveným výukovým cílům a na dostatečnou promyšlenost výuky.
- Drobnými terénními úpravami zlepšit bezpečnost volného pohybu dětí po školní zahradě a tím zkvalitnit pohybové aktivity dětí v rámci pobytu venku.
- U dětí mladších tří let upřednostnit pro pobyt venku zahradu MŠ před delšími vycházkami do okolí a tím respektovat jejich pocit jistoty a bezpečí ve známém prostředí při volném pohybu.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina ZŠ Litenčice Č. j. 45/2002 vydaná usnesením obce Litenčice dne 4. 9. 2002 včetně 4 Dodatků
2. Prodloužení trvání pracovního poměru ředitele školy Základní školy a Mateřské školy Litenčice, okres Kroměříž do 30. července 2020 ze dne 1. 8. 2014
3. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2016, 2017 a 2018
4. Střednědobý plán rozvoje Základní školy a Mateřské školy Litenčice v období 2016-2020
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje Č. j. 51 592/2016 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení o nejvyšším počtu žáků ve školní m klubu s účinností od 1. 9. 2016 ze dne 27. 7. 2016
6. Udělení výjimky Městysu Litenčice Č. j.: 339/2016 ze dne 28. 11. 2016
7. ICT plán školy na období 2017/2018, 2018/2019
8. Evaluace školního klimatu 2018
9. Plán práce metodického sdružení na školní rok 2018/2019
10. Zápisy ze schůzek předmětové komise anglického jazyka za školní rok 2017/2018
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
12. Rozvrh hodin za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
13. Rozpis dohledů nad žáky za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
14. Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy ve sledovaném období

15. Záznamy z hospitační činnosti zástupkyně ředitele školy ve sledovaném období
16. Plán práce školní rok 2017/2018, 2018/2019
17. Plán uvádění začínajícího učitele
18. Plán DVPP na školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
19. Přehled vzdělávacích akcí v rámci DVPP za školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
20. Plán v oblasti EVVO na školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
21. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
22. Zápisy z třídních schůzek za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
23. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
24. Školní řád platný od 1. 9. 2018
25. Žákovské knížky ve školním roce 2018/2019 (vzorek při hospitační činnosti) k datu inspekce
26. Třídní knihy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
27. Třídní výkazy k datu inspekce
28. Katalogové listy žáků k datu inspekce
29. Personální dokumentace ředitele a pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
30. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
31. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
32. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
33. Školní matrika žáků vedená elektronicky k datu inspekce
34. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2018
35. Plán práce výchovného poradce na školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
36. Hodnocení plnění plánu práce výchovného poradce za školní roky 2016/2017, 2017/2018
37. Minimální preventivní program na školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
38. Výkaz pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
39. Školní vzdělávací program školní družinu platný od 1. 9. 2012
40. Vnitřní řád školní družiny aktualizovaný od 1. 9. 2018
41. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2012
42. Vnitřní řád školního klubu aktualizovaný od 1. 9. 2018
43. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů, účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT, dotace zřizovatele, projekt z ESF – rok 2016, 2017 a 09/2018, včetně vyúčtování a finančního vypořádání
44. Hlavní kniha účetnictví, účetní závěrka, fondy, dary za rok 2016, 2017 a 09/2018
45. Rozbory nákladových účtů 2016, 2017 a 09/2018

46. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce (směrnice, provozní řády, poučení dětí a žáků, proškolení zaměstnanců, revize technických zařízení, prověrky BOZ a PO)
47. Kniha úrazů ZŠ a MŠ platná ve školním roce 2018/2019
48. Dokumentace k realizovaným projektům
49. Jmenovací dekret vedoucí učitelky mateřské školy ze dne 1. 9. 2013
50. Koncepce rozvoje školy - součást Mateřská škola Litenčice
51. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2017 projedná na pedagogické radě 30. 6. 2017
52. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017 seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci 31. 8. 2017
53. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních k datu inspekční činnosti
54. Plán uvádění začínajícího učitele na školní rok 2017/2018 a 2018/2019 s vyhodnocením vedoucí učitelky s ohledem i na DVPP
55. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017 /2018, 2018/2019
56. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní platný k datu inspekce ( 2016-2018 k datu inspekční činnosti)
57. Záznamy z hospitací za školní rok 2016/2017a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
58. Plán pedagogických rad na školní rok 2018/2019
59. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018 a 2018/2019
60. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
61. Zápisy z jednání provozní porady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
62. Zápis ze schůzky s rodiči konané dne 6. 9. 2018
63. Školní matrika ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
64. Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole na školní rok 2018/2019 ze dne 16. 11. 2017
65. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
66. Třídní knihy ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
67. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2016/2017, 2017/2018a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
68. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2017/2018 ze dne 27. 6. 2018
69. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti
70. Kniha úrazů založena 1. 4. 2016 platná k datu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Mgr. Pavel Schönwälder v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 31. října 2018

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Krejčířík, ředitel školy

Mgr. Pavel Krejčířík v. r.

Ve Zlíně 31. října 2018