



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-66/17-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola a mateřská škola Hazlov, okres Cheb, příspěvková organizace
Sídlo	351 32 Hazlov, č. p. 119
E-mail právnické osoby	zshazlov@tiscali.cz
IČ	75010895
Identifikátor	600066380
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Hana Martínková
Zřizovatel	Obec Hazlov
Místo inspekční činnosti	351 32 Hazlov, č. p. 119
Termín inspekční činnosti	13. 2. 2017 – 15. 2. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Hazlov, okres Cheb, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 300 žáků, mateřské školy s kapacitou 55 dětí, školní družiny s kapacitou 62 účastníků a školní jídelny s kapacitou 250 stravovaných.

V mateřské škole bylo k datu inspekční činnosti zapsáno 42 dětí ve věku od dvou a půl do sedmi let ve dvou třídách. Obě třídy jsou věkově smíšené, ve třídě s motivačním názvem Sluníčka jsou děti ve věku 4,5 až sedm let, ve třídě s motivačním názvem Berušky jsou děti mladší tří let až čtyřleté. K datu inspekční činnosti byly dvě děti mladší tří let, 13 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho dvě děti měly odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok. Děti jsou většinou místní, případně z blízkého okolí. Provoz je zajištěn od 6:00 do 16:00 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně.

Základní škola (dále „ZŠ“) má všechny ročníky prvního i druhého stupně. K datu inspekční činnosti vzdělávala 130 žáků v devíti třídách. Škola eviduje k datu inspekční činnosti devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Počet účastníků vzdělávání se v hodnoceném období výrazně snížil (k 30. 9. 2015 bylo zapsáno 55 dětí v mateřské škole, 140 žáků v základní škole), což je dáno úbytkem počtu dětí v obci.

K datu inspekční činnosti jsou v provozu dvě oddělení školní družiny a k pravidelné denní docházce je zapsáno 46 účastníků zájmového vzdělávání. Školní družina je v provozu ve dnech školního vyučování v ranních hodinách od 6:00 do 7:40 hodin a po vyučování od 11:40 do 16:00 hodin. Měsíční úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině činí 140 Kč.

Škola má vlastní školní jídelnu, která zajišťuje stravování dětí, žáků, zaměstnanců a cizích strávníků. Kapacita školní jídelny je naplněna na 58 %. Škola poskytuje žákům základní školy dopolední svačiny nad rámec školního stravování. Škola je zapojena do projektu *Ovoce a zelenina do škol*.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách <http://zshazlov.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola informuje o své činnosti zejména pravidelnými zprávami o aktuálním dění a akcích školy zveřejňovanými na webové stránce školy, vývěskách obce, v lokálním periodiku Ašské listy a prezentací na veřejnosti. O postupu při přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání poskytuje informace v místní mateřské škole, ve škole a ve výše zmíněných zdrojích. Většina dětí z mateřské školy přechází k plnění povinné školní docházky do zdejší základní školy. K zájmovému vzdělávání ve školní družině v ranních hodinách jsou v případě zájmu kromě žáků prvního stupně přijímáni i dojíždějící žáci druhého stupně. V hodnoceném období byli k předškolnímu, základnímu i zájmovému vzdělávání přijati všichni uchazeči.

Ředitelka školy vykonává činnost od roku 2010, pro její výkon splňuje právním předpisem stanovené požadavky. Pro zajištění výkonu specializovaných činností jmenovala jejich koordinátory, rozdělení kompetencí k výkonu specializovaných činností je účelné a jmenování aktivně spolupracují. Vedení školy provádí hospitace na základě předem stanoveného plánu, součástí vyhodnocení těchto hospitací je i sebereflexe učitelů. Řízení

základní školy je plánovitě, struktura řízení je nastavena v organizačním řádu a odpovídá velikosti a potřebám školy.

V mateřské škole je vedením již druhým rokem pověřena vedoucí učitelka. Má na starosti organizaci provozu, provádí hospitační činnost, výsledky konzultuje se zástupkyní ředitelky. Učitelky vzájemně spolupracují, učitelce s krátkou praxí poskytují účinnou metodickou pomoc. Mateřské škole se daří zkvalitňovat materiální podmínky pro vzdělávání, vlastní hodnocení školy v oblasti průběhu předškolního vzdělávání je však zatím málo účinné. To se negativně projevilo vysokou mírou organizované činnosti dětí na úkor malého časového prostoru pro jejich spontánní aktivity.

Prioritou vedení školy je udržet zájem místních rodičů o mateřskou i základní školu a s ohledem na snižující se počet dětí oslovit další zájemce z okolních měst a obcí. K jejímu naplňování má stanovenou koncepci vzdělávání, která je zaměřena na jazykové a praktické dovednosti žáků a jejich sportovní rozvoj. Koncepce je propracována ve školním vzdělávacím programu a má podporu zřizovatele. Škola cíleně využívá nižšího počtu žáků ve třídách a realizuje část výuky alternativními formami a metodami. Od školního roku 2016/2017 zvolila pro vzdělávání v mateřské škole a v prvním až třetím ročníku základní školy pedagogický směr *Začít spolu*. Součástí této alternativy je snaha ve vyšší míře zapojit kromě dětí a žáků také jejich zákonné zástupce do dění ve škole. Ke zkvalitnění výuky na druhém stupni základní školy zařazují vyučující formy vedoucí k vlastnímu objevování a experimentování žáků – konstruktivistické prvky v matematice, badatelská výuka v přírodovědných předmětech.

Ředitelka školy průběžně provádí vlastní hodnocení základní školy; zpracovává ho na základě dotazníkového šetření mezi žáky, pedagogy a rodiči žáků. Na základě tohoto hodnocení přijímá opatření ke zlepšení podmínek pro vzdělávání a provádí dílčí úpravy dlouhodobé koncepce školy.

Pro vzájemnou spolupráci učitelů základní školy jsou ustavena metodická sdružení prvního a druhého stupně; vyučující aktivně spolupracují při plánování, přípravě a hodnocení realizovaných školních akcí, při zápisu žáků do první třídy, při výběru učebnic a pracovních sešitů a zejména při přechodu na alternativní formu vzdělávání *Začít spolu*. Nedílnou součástí jednání metodického sdružení druhého stupně je i výměna zkušeností s účinnou podporou jednotlivých žáků, využití inovativních metod a sjednocování průběžného hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Ředitelka školy umožňuje a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků školy, má vypracovaný dlouhodobý plán tohoto vzdělávání, který pro každý školní rok specifikuje s ohledem na konkrétní požadavky a potřeby školy, případně reflektuje potřeby jednotlivých pedagogů. Ve školním roce 2015/2016 absolvovali pracovníci školy vzdělávací programy určené k osvojení forem a metod nově zaváděného pedagogického směru, k aplikaci badatelských forem do výuky a semináře zaměřené na práci s problematickými kolektivy či jednotlivými žáky. Učitelky mateřské školy a prvního stupně se zúčastnily letní školy „Začít spolu“ a zároveň absolvovaly i náslechy ve školách, kde výuka tímto způsobem už probíhá. Dalšího vzdělávání se v hodnoceném období zúčastnili všichni vyučující, poznatky získané na seminářích jim slouží ke zlepšení práce se žáky a ke kvalitní implementaci nových metod do výuky.

V hodnoceném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, dalším významným posílením finančních zdrojů školy byly příjmy školy za pobyt dětí a žáků v mateřské škole nebo školní družině, stravné a doplňková činnost školy (stravování cizích strávníků a pronájem prostor). V roce 2015 škola získala finanční prostředky v rámci rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na

zvýšení platů pracovníků regionálního školství a jejich odměňování. V rámci projektů *Výzva č. 56 a 57* škola obdržela finanční prostředky, které použila k realizaci projektů *Jazyková gramotnost* (učební pomůcky, výjezd žáků do Anglie, zahraniční stáže učitelů), *Čtenářské dílny* a projektu *Cizí jazyk a polytechnická výuka ruku v ruce* (náradí a nástroje do školní dílny, dílenský stůl). Všechny učebny prvního stupně a některé učebny druhého stupně jsou vybaveny interaktivními tabulemi. Výuka naukových předmětů na druhém stupni probíhá v odborných učebnách, k jejichž vybavování škola využívá i prostředky získané z rozvojových projektů. Škola ve spolupráci se zřizovatelem vybudovala novou tělocvičnu a venkovní hřiště. Součástí školní zahrady je venkovní učebna a arboretum, na jehož vybudování se podíleli i žáci. Ve třídách prvního stupně a na chodbách jsou vytvořeny relaxační koutky, které jsou využívány při výuce i v době přestávek. Materiálně technické vybavení školy je na dobré úrovni a je plně využito pro vzdělávání dětí a žáků.

Mateřská škola je umístěna v pavilonu s vlastním vchodem. Třídy jsou vybaveny vhodným nábytkem, většina hraček a pomůcek je v dosahu dětí. Ke správnému držení těla při sezení přispívá vhodně zvolená výška stolků a židlí. V hodnoceném období byla v prostorách mateřské školy zrušena jídelna, tato místnost je určena k pohybovým činnostem. Nelze ji však využívat pro spontánní pohybové aktivity, protože nesousedí přímo se třídami a učitelky by neměly o dětech přehled; je proto využívána pouze občas pro pohybové aktivity organizované učitelkou. Na dopolední svačinu a oběd děti přecházejí do školní jídelny, jsou často organizované, při čekání na pomalejší děti vznikají prostoje. Děti mají omezený prostor pro sebeobsluhu (vysoko umístěné okénko pro výdej jídla).

Školní družina využívá pro svoji činnost dvě učebny situované v přízemí budovy školy, učebny jsou vyhrazeny pouze činnostem družiny. Pro aktivity školní družiny jsou vytvořeny vyhovující prostorové i materiální podmínky, účelně vybavené učebny i další prostory (např. tělocvična, počítačová učebna) umožňují naplňování cílů zájmového vzdělávání. K venkovním sportovním aktivitám školní družina využívá školní zahradu a hřiště.

Škola vytváří podmínky k zajištění bezpečnosti dětí, žáků a učitelů. Žáci jsou prokazatelně průběžně poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a při všech činnostech pořádaných školou. Stanovená pravidla jsou žáky i učiteli dodržována.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Základní škola má ve školním řádu jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti a k funkční komunikaci uvnitř i vně školy, pravidla jsou dostupná nejen ve škole, ale i dálkově prostřednictvím internetu na školních webových stránkách. Škola na počátku školního roku na základě změn právních předpisů i na základě zhodnocení vlastních potřeb školní řád inovovala. Pro zvýšení informační úrovně je žádoucí ve školním řádu upřesnit dílčí formulace, např. upravit používanou terminologii podle příslušných právních předpisů a aktualizovat odkazy na právní předpisy a na další vnitřní pravidla školy. Na tvorbě vnitřních pravidel se kromě vedení školy a pedagogů podílejí i žáci; učitelé s žáky společně ve třídách o pravidlech vzájemných vztahů a chování diskutují, žáci jsou podněcováni k aktivní tvorbě těchto pravidel.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu, jehož vzdělávací obsah vychází z přirozeného střídání ročních období a s tím souvisejícími lidskými činnostmi, zvyky a tradicemi. Program vhodně obohacují např. divadelní představení, lidové tradice, výlety, sportovní akce.

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání formou integrovaných bloků, Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky dětí, byla tematicky provázaná.

Úkoly v centrech aktivit souvisely s týdenním tématem, obsahově byly dětem blízké. Plynulost organizace narušovaly společné přechody do školní jídelny, chyběla větší podpora spontánních tvořivých her. Děti samostatně využívaly volně přístupné hračky, stavebnice a didaktické pomůcky (např. pro rozvoj matematických představ), ale na rozehrání volných her měly velmi omezený časový prostor. Činnosti přímo řízené učitelkou byly zpravidla přiměřené jejich schopnostem a věkovým zvláštnostem. Dětem chyběl prostor pro spontánní pohybové aktivity i při pobytu venku. Děti bez zábran komunikovaly, pokud měly příležitost, byly aktivní. Cíle v oblasti řečového rozvoje naplňovaly většinou přirozeným způsobem formou říkadél, básniček a vyprávění. U nejstarších dětí učitelky vhodně zařazovaly činnosti podporující připravenost na školu (rozvíjející jemnou motoriku, paměť, souvislé vyjadřování, pozornost). Česká školní inspekce pozitivně hodnotí snahu učitelky rozvíjet sebehodnocení dětí. Učitelky vhodně využívaly informační a komunikační technologie (interaktivní tabule nástěnná, na podlaze).

V sebeobsluze nebylo respektováno individuální tempo dětí, společné stravování ve školní jídelně neumožňuje dětem průběžně přecházet od hry k podávání jídla a naopak. Délka poledního odpočinku byla pro všechny děti společná, starší děti neodpočívaly kratší dobu na matraci ve třídě tak, jak je deklarováno ve školním vzdělávacím programu.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme se pro život – MRAVENEC“ klade důraz na individuální přístup k žákovi a na partnerství školy, rodiny a komunity. Pro větší informovanost zákonných zástupců škola zveřejňuje na začátku každého týdne týdenní plán výuky každé třídy na webové stránce školy.

V prvním až třetím ročníku prvního stupně škola přešla k 1. 9. 2016 na alternativní vzdělávací program *Začít spolu*. Tento vzdělávací program je založený na větší míře participace žáků na organizaci vlastního vzdělávání. Práce v centrech aktivit, zejména při skupinové práci, při které často dochází ke sdílení pomůcek, rozvíjela komunikaci a upevňovala vztahy mezi žáky, posilovala rozvoj sociálních kompetencí žáků. Samostatná práce, kterou žáci vykonávali v centrech, umožňovala žákům volit si vlastní tempo práce a strategie ke splnění úkolu, vedla žáky k zodpovědnosti za vlastní rozhodování. Efektivní spolupráce vyučující a asistentky pedagoga vedla k aktivnímu zapojení všech žáků zejména při samostatné práci. V případě splnění zadaných úkolů některými žáky jim byla nabídnuta další činnost na interaktivní tabuli, převážně opakování probrané látky formou hádanek a doplňovaček. Komunikace se žáky a pozitivní zpětná vazba k práci žáků měla motivační charakter. V následující vyučovací hodině vyučující zhodnotila po centrech práci žáků, pozitivně hodnotila práci jednotlivců i skupin. Všichni žáci byli vedeni k sebehodnocení, vlastní slovní hodnocení zaznamenali do hodnotícího listu, ke kterému doplní slovní hodnocení i vyučující a v závěru týdne jsou s hodnotícím listem seznámeni rodiče žáků. Hodnotící listy jsou zakládány do portfolií žáků a slouží ke sledování vzdělávacího pokroku žáků.

Průběh vzdělávání na prvním stupni byl sledován v klasických hodinách i v centrech aktivit. Výuka byla vedena odborně a věcně správně, hodiny byly pečlivě připravené z hlediska stanovení vzdělávacích cílů, vyznačovaly se dobrou organizací činností. Společným znakem sledované výuky byla návaznost na předchozí výuku, převažoval frontální způsob vedení výuky vhodně kombinovaný se samostatnou prací žáků; v ojedinělých případech byla zařazena skupinová výuka. Atmosféra v hodinách byla klidná a přátelská. Efektivní spolupráce vyučující a asistentky pedagoga přispívala k aktivizaci žáků. Hodnocení žáků bylo pozitivní, snaha vyučujících o zařazování sebehodnocení žáků však byla ojedinělá.

Hospitované hodiny na druhém stupni byly pečlivě připravené z hlediska stanovení vzdělávacích cílů, vedeny odborně a věcně správně, žáci byli vhodně motivováni a atmosféra

v hodinách byla přátelská a podporující učení. V průběhu hodin vyučující používali formativní motivační hodnocení vedoucí k podpoře výkonu žáků. Cíle hodin byly zaměřeny především na opakování a ucelení učiva, byly vhodně volené vzhledem ke školnímu vzdělávacímu programu i schopnostem a znalostem žáků. V hodinách přírodovědných předmětů byly zařazovány aktivity rozvíjející kritické myšlení žáků a aplikující souvislost s reálnými situacemi každodenního života. Využití vhodných učebních pomůcek podporovalo rozvoj představivosti u žáků a spojovalo jejich teoretické znalosti s prožitkem. Hodiny byly často vedeny formou řízeného dialogu učitel – žák, žáci byli vedeni k vyvozování z vlastních zkušeností nebo předchozích znalostí, efektivně byly využity mezipředmětové vazby. Využití pracovních listů a učebních textů jako zdroje informací vedlo žáky k rozvoji čtenářské gramotnosti. Zařazení skupinové práce a prezentace výsledků podporovalo vzájemnou spolupráci žáků a umožňovalo rozvíjet jejich komunikační schopnosti při diskusi. V hodině anglického jazyka byla většina konverzace vedena v anglickém jazyce, pokyny byly na úrovni, která byla pro žáky srozumitelná. V části hodin bylo na závěr hodiny zařazeno sebehodnocení žáků. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla realizována vhodným přizpůsobením aktivit za pomoci učitele.

Učitelé využívali menšího počtu žáků ve třídě k zařazování různých metod a forem práce, ale volili často stejné úkoly i tempo pro všechny žáky, nevyužívali příležitosti k diferenciaci a individualizaci výuky, zejména pro maximální využití potenciálu žáků. Vyučující měli ve třídě dostatek prostoru pro účinnou podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, který byl efektivně využit.

Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu školní družiny. Z ročního plánu činnosti vychovatelky čerpají při sestavování týdenních výchovně vzdělávacích plánů. Cíle vzdělávání jsou stanoveny v návaznosti na základní vzdělávání; žáci jsou formou různorodých zájmových, odpočinkových a rekreačních aktivit vedeni k rozvíjení klíčových kompetencí. Ve spolupráci s místní knihovnou, kterou pravidelně navštěvuje oddělení pro žáky prvních a druhých ročníků, školní družina organizuje celoroční ekologickou hru, při které jsou žáci zábavnou formou vedeni k ekologickému myšlení a ochraně životního prostředí. Průběh zájmového vzdělávání byl sledován při odpoledních činnostech, zejména při odpočinkových a rekreačních aktivitách. Při výtvarných činnostech, které rozvíjely praktické dovednosti, tvořivost a estetické cítění žáků, byli všichni žáci aktivní, vychovatelky s nimi komunikovaly zdvořilým a přátelským způsobem, což přispívalo k celkové pozitivní atmosféře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole učitelky vyhodnocují na úrovni tříd. Sledují vzdělávací pokroky dětí a získané informace využívají k individuální práci s nimi. V případě potřeby spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. V průběhu sledovaných činností děti prezentovaly velmi dobré znalosti. Úměrně svému věku zvládaly běžné praktické činnosti, bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými. Zejména starší děti dokázaly postupovat podle pokynů učitelky a činnost dokončit, orientovaly se v elementárních matematických pojmech. Výsledky vzdělávání mateřská škola prezentuje zejména na besídkách pro rodiče.

Základní škola zjišťuje průběžné výsledky vzdělávání žáků ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným ve školním vzdělávacím programu s přihlédnutím ke vzdělávacím potřebám žáků. Učitelé především na základě systematické evidence výsledků sledují vzdělávací pokroky žáků, někteří učitelé o procesu učení jednotlivých žáků, o jejich vývoji a o účinnosti přijatých opatření ke zlepšení individuálních výsledků vzdělávání žáků vedou

podrobné písemné záznamy, které jim slouží ke stanovení dalších cílů v učení žáka. Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola využívá vlastní nástroje (písemné práce, ústní zkoušení, projektové práce, činnost v centrech aktivit atd.) a kritéria hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Učitelé podávají informace o průběžných výsledcích vzdělávání zákonným zástupcům a žákům prostřednictvím žákovské knížky a zároveň dálkovým přístupem na internetu. V prvním až třetím ročníku je průběžné hodnocení v žákovských knížkách čtvrtletně doplňováno motivačním slovním hodnocením.

O hodnocení chování jsou žáci učiteli informováni bezodkladně. Učitelé o závadovém chování žáků průběžně pořizují záznamy; analýzou předložené dokumentace bylo zjištěno, že škola zákonným zástupcům podává některé informace prostřednictvím žákovských knížek, ale vede i další záznamy o kázeňských problémech v tzv. *kázeňských sešitech*, z nichž třídní učitelé čerpají údaje při poskytování informací zákonným zástupcům zejména na třídních schůzkách. Záznamy učitelů nejsou vedeny systematicky, některé záznamy se vyskytují pouze v jednom informačním zdroji, některé v obou, a je tak komplikované získat ucelený přehled o vývoji chování žáka. Odložené informování zákonného zástupce o vznikajících problémech a nevhodném chování žáka až na třídních schůzkách neumožňuje zákonným zástupcům se včas podílet na společném postupu ke zlepšení stavu a směřování výchovy žáka. Na základě pravidel a kritérií ve školním řádu škola přistupuje ke kázeňským opatřením; ukládá napomenutí a důtky. Závadové chování žáků často škola řeší formou rozhovoru se žákem a jeho zákonnými zástupci bez využití možnosti uložit kázeňské opatření. Tento postup v ojedinělých případech selhává a snižuje účinnost preventivního programu školy. Škola oceňuje žáky udělováním pochval, většinou se jedná o žáky prvního stupně, na druhém stupni k tomuto motivačnímu nástroji škola přistupuje pouze ojediněle.

Skupinové výsledky vzdělávání po třídách čtvrtletně projednává pedagogická rada. V rámci metodického sdružení druhého stupně pedagogové stanovují společné postupy při podpoře žáků se slabým prospěchem a vyhodnocují jejich efekt. Pololetní celkové výsledky vzdělávání po třídách škola zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy – sleduje celkový prospěch, počty kázeňských opatření a snížených stupňů z chování třídách, absenci a to ve srovnání s předcházejícím školním rokem.

Z celkových výsledků vzdělávání je patrné, že hodnocení výsledků vzdělávání žáků je motivační a že uskutečňovaná strategie předcházení školní neúspěšnosti je obvykle účinná. Ve školním roce 2015/2016 prospěli všichni žáci (opravné zkoušky konali dva žáci, oba úspěšně), 64 % žáků prospělo s vyznamenáním. Sníženou známkou z chování byli hodnoceni dva žáci. Škola nemá problém s vysokou neomluvenou absencí žáků.

Od aktuálního školního roku škola přistoupila k tomu, že výsledky vzdělávání žáků na vysvědčení v prvním až třetím ročníku hodnotí kombinací slovního hodnocení a klasifikací a plánuje postupné rozšíření tohoto způsobu hodnocení na celý první stupeň; v ostatních ročnících jsou žáci hodnoceni klasifikací. Slovní hodnocení v prvním pololetí má vysokou informační hodnotu, přispívá k motivaci a formování osobnosti žáků.

Na základě vlastního hodnocení škola přistupuje i k dalším opatřením ke zlepšení výsledků vzdělávání jako je zavedení alternativního pedagogického směru a inovativních forem a metod výuky. Vyhodnocení účinnosti těchto opatření vyžaduje časový odstup.

K získávání informací o výsledcích vzdělávání žáků škola využívá rovněž externí hodnocení; vytváří podmínky pro testování žáků komerčními firmami (ve školním roce 2015/2016 realizovala testování v matematice, českém jazyce, anglickém jazyce, fyzice, biologii, vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět), zapojena byla do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání Českou školní inspekcí v oblasti matematické gramotnosti. Individuální výsledky škola předává žákům a jejich zákonným zástupcům, využívají je

učitelé. Celkovou úspěšnost v testech škola vyhodnocuje, zveřejňuje ve výroční zprávě a sleduje vývoj.

Škola dokládá vysoký standard vzdělávání v oblasti environmentálního vzdělávání úspěchem v mezinárodním vzdělávacím programu, v němž se škole podařilo získat a obhájit titul Ekoškola. Žákovský ekotým se podílí na rozvoji školy, žáci jsou vedeni k aktivní spolupráci se spolužáky a učiteli a odpovědnosti za své jednání. S projektem, v rámci kterého byla vybudována venkovní učebna, škola uspěla v celostátní soutěži.

Ve škole je ustaven žákovský parlament, jehož funkčnost ve značné míře závisí na osobnostech žáků, kteří jsou jeho členy. V hodnoceném období parlament organizoval různé akce pro žáky, pomáhal při zajišťování zápisu do prvního ročníku apod. Vzhledem k celkově nižšímu počtu žáků škola zvažuje po dohodě se žáky sloučení parlamentu a ekotýmu do jednoho subjektu, který by zajišťoval nejen ekologické aktivity žáků.

Škola vytváří podmínky pro zapojení žáků do individuálních a týmových soutěží, žáci mají možnost rozvíjet své nadání a zájmy. V souladu s koncepcí školy v oblasti podpory pohybových dovedností žáků se škola zapojuje zejména do sportovních akcí a soutěží, v níž žáci v rámci regionu dosahují příznivých výsledků. Ve školním roce 2015/2016 dostala většina žáků příležitost porovnat své dovednosti i ve školních kolech matematických, literárních, recitačních či infromatických soutěžích. Úspěchu v okresním kole dosáhla žákyně školy v olympiádě v anglickém jazyce. Uvedenými aktivitami a tvorbou podmínek pro aktivní zapojení žáků do soutěží a projektových činností škola motivuje žáky k dosahování dobrých výsledků, podporuje žáky v rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí.

Škola se snaží sledovat uplatnění žáků v dalším studiu. Tři žáci po absolvování prvního stupně ve školním roce pokračují od školního roku 2016/2017 ve vzdělávání na osmiletém gymnáziu, většina žáků po splnění povinné školní docházky v devátém ročníku pokračuje ve středním vzdělávání v oborech s maturitní zkouškou, zhruba třetina žáků v oborech s výučním listem.

Při vzdělávání a výchově dětí a žáků škola úzce spolupracuje s množstvím různých partnerů (např. Policie ČR, Střední zdravotnická škola Cheb, ranč Elrio). V rámci prevence rizikového chování škola umožňuje nedalekému domu dětí a mládeže využívat v odpoledních hodinách prostory školy k organizaci zájmových kroužků. Zároveň se škola aktivně účastní života obce (např. Masopust, Halloween, vánoční jarmark, vánoční zpívání). S realizací a zabezpečením těchto akcí pomáhá škole Rada rodičů, která současně i přispívá na vybavení tříd mateřské školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke změně na pozici ředitelky školy s pozitivním dopadem na kvalitu řízení.
- Výrazné stavební úpravy v areálu školy slouží ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání (nová tělocvična, venkovní učebna, arboretum).
- Škola aktualizovala zásadní pedagogické dokumenty podle platných právních předpisů a v souladu s vlastní koncepcí.
- Ve škole byly ustaveny metodické orgány prvního a druhého stupně, které umožňují sdílení pedagogických postupů.

Silné stránky

- Škola má jasně formulovanou koncepci podporující její rozvoj a vycházející z reálných možností školy, se kterou se identifikuje zřizovatel školy. Koncepci se daří naplňovat.
- Škola se zapojuje do projektů, které pomáhají rozšiřovat nabídku vzdělávacích aktivit i zkvalitňovat materiální vybavení školy, aktivně a úspěšně se účastní projektu Ekoškola.
- Pedagogové školy aktivně spolupracují na svém dalším profesním rozvoji, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků směřuje k naplňování potřeb školy.
- Škola používá inovativní metody a formy výuky, které přispívají k aktivizaci učebního procesu žáků.

Slabé stránky

- Spontánní a řízené aktivity v mateřské škole nejsou vzájemně vyvážené, děti měly málo času pro volnou hru a nedostatek prostoru pro spontánní pohybové aktivity.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V mateřské škole věnovat více času volným hrám dětí, zlepšit podmínky pro spontánní pohybové aktivity.
- Sjednotit způsob, jakým budou zákonní zástupci informováni o kázeňských problémech žáků.
- Využívat diferenciaci a individualizaci výuky tak, aby nadanější žáci měli dostatek podnětů pro svůj další rozvoj.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
2. třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
3. koncepce rozvoje školy 2013 – 2017 (leden 2013, srpen 2015) včetně Dodatku č. 1, (srpen 2016);
4. školní vzdělávací program „Učíme se pro život – MRAVENEC“, s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku č. 2 s platností od 1. 9. 2016;
5. záznamy z hospitací provedených vedením školy ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
6. záznamy z jednání metodických sdružení 1. a 2. stupně vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;

7. plán práce a organizační zajištění školního roku 2016 – 2017 ze dne 30. 8. 2016;
8. školní matrika k datu inspekční činnosti;
9. školní řád (č. j. 2/2016), včetně pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků (č. j. 10/2016) s účinností od 1. 9. 2016;
10. výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016;
11. vybrané žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
12. kázeňské sešity vybraných tříd vedené ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
13. přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2015/2016, 2016/2017;
14. zápisní lístky do školní družiny vedené ve školním roce 2015/2016, 2016/2017;
15. roční plán práce školní družiny pro školní rok 2016/2017;
16. školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2015, aktualizovaný k 1. 3. 2017;
17. vnitřní řád školní družiny s platností od 30. 8. 2016, aktualizovaný k 27. 2. 2017;
18. minimální preventivní program s platností od 31. 8. 2016;
19. školní matrika dětí mateřské školy vedená ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
20. školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Barevný svět platný od 1. 9. 2015, aktualizovaný od 1. 9. 2016;
21. záznamy o pozorování dětí vedené k datu inspekční činnosti;
22. školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2016, aktualizovaný v průběhu inspekční činnosti.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová v. r.

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

Mgr. Martina Fenclová v. r.

Mgr. Jitka Kacálková, odborník v oblasti společného vzdělávání a primární prevence

Mgr. Jitka Kacálková v. r.

Mgr. Ivan Topinka, školní inspektor

Mgr. Ivan Topinka v. r.

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Mgr. Marie Vrátníková v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová v. r.

V Karlových Varech 16. března 2017

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Hana Martínková, ředitelka školy

Ing. Hana Martínková v. r.

V Hazlově 24. 3. 2017