

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

**VE ŠKOLNÍM ROCE 2021/2022**

Název školy: *Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov*

Adresa: *Školní 164, Uničov 783 91*

Tel. / Fax: *585 087 531*

E - mail: unicprum@unicprum.cz

Internet: www.unicprum.cz

IZO: *000601730*

Zřizovatel: *Olomoucký kraj*

Statutární orgán: *Ing. Pavel Nováček, Ph.D., ředitel školy*

*Zpráva byla schválena školskou radou dne 6. října 2022.*

#### OBSAH

strana

[1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 3](#_Toc495000368)

[2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ 8](#_Toc495000369)

[3. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY 10](#_Toc495000370)

[4. Údaje o přijímacím řízení 14](#_Toc495000371)

5. VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP …………………………………………………….. 16

[6. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ, HODNOCENÍ KOMISÍ 16](#_Toc495000372)

7. PREVENTIVNÍ PROGRAM A VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SVP …………………………………. 49

[8. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 53](#_Toc495000394)

[9. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI 57](#_Toc495000395)

[10. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI 58](#_Toc495000398)

[11. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – za rok 2020 59](#_Toc495000399)

[PŘÍLOHY VÝROČNÍ ZPRÁVY:…………………………………………………........................ 68](#_Toc495000407)

# 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Škola působí pod názvem Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov. Cílem činnosti školy je uspokojit poptávku trhu práce po pracovnících především ve strojírenství a zemědělství. Dále se nabízí možnost vzdělání v ekonomických oborech a v oboru průmyslová ekologie. Úspěšní absolventi tříletého oboru mohou pokračovat ve studiu maturitního oboru. U maturitních oborů je cílem školy připravit absolventy tak, aby se mohli nejlepší z nich ucházet o přijetí na vysoké školy. Pro žáky ze vzdálenějších oblastí má škola k dispozici vlastní domov mládeže. V hodnoceném školním roce bylo v domově ubytováno 42 žáků, z toho 20 dívek, přičemž 9 z ubytovaných žáků nebyli žáci naší školy.

**Přehled počtu studentů podle místa trvalého bydliště ve školním roce 2021/2022**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kraj** | **Počet** |
| Olomoucký | 386 |
| Jiný kraj | 12 |
| Cizinci | 10 |
| Celkem  (nejvíce zapsaných žáků) | **408** |

## 1. 1. Výchovně vzdělávací cíle a koncepce školy:

Složení studijních i učebních oborů, které se na škole vyučují, vychází z koncepce školy. V hodnoceném školním roce se ve škole vyučovaly čtyři studijní a čtyři učební obory, jak je uvedeno na straně 7.

Důležitým úkolem v oblasti výchovně vzdělávacích cílů bylo nadále zkvalitňovat výuku v oblasti aplikované výpočetní techniky v odborných i v humanitních předmětech. Velice důležitou oblastí je spolupráce jednotlivých předmětových komisí, které zajišťují, že požadavky na žáky budou takové, aby absolvent školy nebyl pouze technicky nebo ekonomicky vzdělaný, ale aby školu opouštěl přiměřeně sebevědomý mladý člověk, jemuž jsou vlastní principy individuální i kolektivní práce.

Na začátku školního roku byly v prvních ročnících provedeny vstupní testy z matematiky, českého jazyka, angličtiny a odborných dovedností. Tyto testy opět prokázaly značnou nevyrovnanost ve znalostech učiva základní školy. V cizích jazycích, matematice a ve fyzice byly výsledky na obzvláště nízké úrovni. Zjištěné nedostatky byly postupně odstraňovány procvičováním oblastí, v nichž žáci nejvíce chybovali, což ovšem způsobilo časový skluz v plnění tematických plánů. Žáci opakovali testy v uvedených předmětech v dubnu za účelem zjištění progresu oproti počáteční úrovni. Ve všech předmětech bylo znát zlepšení. Bylo by ovšem žádoucí, aby se znalostmi, jež žáci prokázali v dubnu, přišli již ze základní školy. V důsledku nízkých vstupních znalostí žáků je velmi obtížné naplňovat školní vzdělávací programy pro střední školu, neboť se stále prodlužuje doba, již vyučující věnují učivu, které dle školních vzdělávacích programů pro základní školy žáci mají znát, ale ve skutečnosti tomu tak u mnoha žáků není.

Důležitým a náročným úkolem je zajištění provozní praxe pro žáky tříletých učebních oborů a oboru Mechanik seřizovač, a to od druhého ročníku. Díky aktivnímu přístupu zástupce ředitele pro praktickou výuku se tento úkol podařilo úspěšně zvládnout. Velká pozornost byla věnována také souvislé odborné praxi pro žáky ve studijním oboru Obchodní akademie, Strojírenství, Mechanik seřizovač. Souvislá praxe žáků byla připravena kvalitně a teoretické znalosti byly prohloubeny o praktické činnosti.

**1. 2. Materiální vybavení školy**

Výuka probíhá ve třech areálech školy. Sídlo vedení se nachází v ulici Školní, č. 164. Jedná se o propojený komplex historické budovy, přístavby a budovy strojní dílny. Pro výuku tělesné výchovy slouží školní hřiště v areálu školy a tělocvična, která je nedaleko od školy na ulici Litovelské. V těsném sousedství budovy tělocvičny sídlí školní domov mládeže s ubytovací kapacitou 70 lůžek. Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje školní kuchyně s jídelnou, které jsou umístěny v přístavbě hlavní budovy školy.

Druhý areál školy tvoří komplex budov a sportovišť na Moravském náměstí, č. 681. Zde se nacházejí učebny pro teoretickou výuku, učebny výpočetní techniky a specializovaná učebna CNC. Výuka strojního obrábění probíhá ve strojní hale, která je vybavena moderními obráběcími stroji. K výuce tělesné výchovy slouží tělocvična, posilovna a víceúčelové hřiště s umělým povrchem

Třetím areálem školy je dílenský komplex v Šumperské ulici, č 1523. Jeho součástmi jsou dílny pro automechaniky, pro opraváře zemědělských strojů a pro strojní mechaniky. V areálu se nachází také svařovna – svářečská škola. Výuka praxe probíhá kromě těchto uvedených pracovišť také v dílnách smluvních partnerů školy, kterých je téměř padesát.

Vybavení školy v oblasti výpočetní techniky je na dobré úrovni. Obnova ICT se provádí průběžně, v závislosti na požadovaných výkonových parametrech pro chod jednotlivých programů a také z hlediska výše přidělených finančních prostředků.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Učebna** | **Č. uč.** | **Počet PC** | **Softwarové vybavení** |
| Výpočetní technika (velkoformátová tiskárna, dataprojektor) | 10 | 26+1 | MS Office 2016, AutoCAD 2020, Inventor 2020, MS Windows 10 |
| Jazyková učebna – dataprojektor | 32 | 1 | MS Windows 10, MS Office 2016 |
| Fiktivní firma | 30 | 17+1 | UCTO, STEREO, MS Office 2016, ZAV, MS Windows 10 |
| Výpočetní technika (EKO, PEK, STA) | 411 | 29+1 | MS Office 2016, AutoCAD 2020, Inventor 2020, MS Windows 10 |
| Audiovizuální učebna (Videoprojekce, přehrávač DVD/VHS, notebook) | 36 | 1 | MS Windows 10, MS Office 2016, software pro výuku jazyků |
| Dílny |  | 10 | Obrábění na CNC strojích, S 2000, |
| Učebna, laboratoř  (dataprojektor, ozvučení) | 15 | 1 | Měření s výstupem na PC |
| Interaktivní tabule, dataprojektor, ozvučení | 23 | 1 | MS Windows 10, MS Office 2016 |
| Interaktivní tabule, dataprojektor, | 26 | 1 | MS Windows 7, MS Office 2013 |
| Interaktivní tabule, PC+15 notebooků. | 24 | 15+1 | MS Windows 8, MS Office 2013. |
| Učebna pro výuku všeobecných předmětů (MAT) - dataprojektor | 403 | 1 | MS Windows 10, MS Office 2016 |
| Učebna pro výuku jazyků (ANJ) - dataprojektor | 203 | 1 | MS Windows 10, MS Office 2016 |
| Kopírovací multifunkční zařízení | chodba | 0 | Dispatcher Paragon Spring, tisk A3, kopírování, barevný tisk (A4, A3), skenování |

Antivirové zabezpečení je realizováno pomocí programu Eset Nod 32 na vybraných pracovištích, zbytek je pokryt integrovaných programem v systému MS Windows.

V období distanční výuky vyučující využívali ke komunikaci s žáky softwarové prostředí Komens, které je součástí informačního systému školy Bakaláři. Odborné předměty byly vyučovány za podpory LMS Moodle a nástrojů Google. Dále spojení z domu zajišťoval systém ICE Warp (e-mailová pošta, online uložiště, kalendář, team chat).

**Areál na Moravském náměstí**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Učebna** | **Č. uč.** | **Počet PC** | **Softwarové vybavení** |
| Výpočetní technika | 013 | 32 | MS Office, Zoner PS, Autodesk Inventor 2020, HSM WORKS |
| Výpočetní technika | 053 | 12 | MS Office, Zoner PS, Autodesk Inventor 2020, HSM WORKS |
| Výpočetní technika | 154 | 12 | MS Office, Zoner PS |
| Učebna | 054 | 1 | Dataprojektor |
| Multimediální učebna | 252 | 1 | Videoprojekce, přehrávač DVD |
| Učebna | 254 | 1 | PC, dataprojektor |
| Multimediální učebna | 255 | 1 | Videoprojekce, přehrávač DVD |
| Multimediální učebna | 155 | 1 | Videoprojekce, přehrávač DVD |
| Konferenční místnost |  | 1 | Videoprojekce, přehrávač DVD |
| CNC učebna | 051 | 22\* | Obrábění na CNC strojích, dataprojektor, Siemens CNC |
| Interaktivní tabule | 052 | 1 | Interaktivní tabule, dataprojektor, PC |
| Interaktivní tabule | 055 | 1 | Interaktivní tabule, dataprojektor, PC |
| Interaktivní tabule | 151 | 1 | Interaktivní tabule, dataprojektor, PC |
| Interaktivní tabule | 152 | 1 | Interaktivní tabule, dataprojektor, PC |
| Kopírovací multifunkční zařízení | chodba | 0 | Dispatcher Paragon Spring, tisk A3, kopírování, barevný tisk (A4, A3), skenování |
| Technologická laboratoř |  | 3 | 3D tiskárna, laserový plotr, modelářská CNC frézka |

\*10 PC + 12 notebooků

Škola má k dispozici učitelské a žákovské knihovny.

## 1. 3. Okolí školy

Vzhledem k tomu, že škola je součástí malého města, je život školy úzce spjat s událostmi a institucemi ve městě.

### Městský úřad

Spolupráce s Městským úřadem je na velmi dobré úrovni. Příležitostně jsou zajišťovány společné akce v rámci prevence zneužívání návykových látek či společné kulturní akce. Také při zajišťování praxe vychází Městský úřad škole vstříc. Městský úřad pořádá ve spolupráci se školou slavnostní předávání maturitních vysvědčení a výučních listů. V oblasti kulturní činnosti se škola podílí na organizaci Sborových dní. Po dohodě s městem škola zajišťuje ubytování a stravování soutěžících. Dále se škola ve spolupráci s městem aktivně zapojuje do celostátní akce „Ukliďme Česko.“ Letos v hodnoceném školním roce byly akce školy a města zrušeny kvůli nouzovému stavu. Spolupráce spíše probíhala v oblasti řešení krizových stavů – epidemie, povodně. Na žádost města zajišťovala škola ubytování cizích osob v ubytovacím zařízení školy na Moravském náměstí.

### Podniky

V minulém školním roce naše škola spolupracovala s 50 firmami v regionu. Seznam spolupracujících firem je v příloze této výroční zprávy.

### Zájmové organizace

Ve spolupráci s Městským kulturním střediskem se škola podílí na organizaci celostátní soutěže mladých autorů ve filmové tvorbě MLADÁ KAMERA. V hodnoceném období se uskutečnil již 49. ročník této uznávané soutěže.

### Sdružení rodičů a přátel školy

Spolupráce školy a SRPŠ je na velmi dobré úrovni. Výbor SRPŠ pravidelně hodnotí a řeší spolu s vedením školy problémy ve výchově a vzdělávání studentů. Dvakrát ročně jsou pak organizovány třídní schůzky. V hodnoceném období byl uspořádán školní ples pod záštitou SRPŠ, na kterém byli představeni budoucí maturanti. SRPŠ se aktivně podílí na sponzorování akcí školy. Silnou podporu ze strany SRPŠ má i domov mládeže. SRPŠ se značnou mírou podílí na organizaci školního maturitního plesu, který se v hodnoceném období konal v Šumvaldu. V období školního roku došlo k obměně vedení SRPŠ. Namísto dlouholetého pokladníka pana Ivana Jurčíčka byla zvolena do výboru SRPŠ Mgr. Bohumila Eilewa Sovová, která zastává funkci pokladníka a organizátora školních akcí. Současně proběhly doplňující volby členů spolku z rodičů žáků prvních ročníků studia.

### Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

V hodnoceném školním roce se škola těchto projektů nezúčastnila.

### Rada školy:

Školská rada pracovala ve složení:

Předseda: Ing. Karel Korytář

Členové: Jana Brchnelová, Jitka Jančová, Eva Vavřínová, Jan Vlček, Ing. Petr Chrudina.

Řádná společná schůze rady s vedením školy proběhla během hodnoceného období dvakrát. Školské radě vypršelo tříleté funkční období. Volby nové rady proběhly 10. 11. 2021. Ve volbách byli zvoleni Ing. Karel Korytář, Eva Vavřínová, Ondřej Josef Hanák, Jaroslav Petřík, Ing. Barbora Zavadilová, Ph.D. a Ing. Petr Chrudina. Na zahajovací schůzi dne 2. 3. 2022 rada zvolila předsedou opět Ing. Korytáře. Druhá schůze Rady se konala 25. 8. 2022 a projednávala změny ŠVP.

# 2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ

Ve školním roce 2021/2022 probíhala výuka ve čtyřech studijních oborech a ve čtyřech tříletých oborech ve 20 třídách.

Stupeň poskytovaného vzdělání u studijních oborů: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma studia: **čtyřleté denní studium**

Stupeň poskytovaného vzdělání u tříletých oborů: **střední vzdělání s výučním listem**

Délka a forma studia: **tříleté denní studium**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód oboru KKOV** | **Název oboru** | **Ročník / třídy** | | | |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
| 23-41M/01 | Strojírenství | 0,5 | 0,5 | 1 | 0,5 |
| 63-41M/02 | Obchodní akademie | 1 | 0,5 | 1 | 1 |
| 16-02-M/01 | PRŮMYSLOVÁ EKOLOGIE | 0,5 | - | - | 0,5 |
| 23 45 L/01 | MECHANIK SEŘIZOVAČ | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 41 55 H/01 | OPRAVÁŘ ZEMĚDĚLSKÝCH STROJŮ | 1 | 1 | 1 | - |
| 23 68 H/01 | MECHANIK OPRAVÁŘ | 1 | 1 | 0,5 | - |
| 23 51 H/01 | STROJNÍ MECHANIK | - | - | 0,5 | - |
| 23 56 H/01 | OBRÁBĚČ KOVŮ | 1 | 1 | 1 | - |
| **Celkem 20 tříd** | | **6** | **5** | **6** | **3** |

### Strojírenství: 23-41M/01, zaměření Počítačová podpora strojírenství

### Výuka podle školního vzdělávacího programu Strojírenství: 23-41M/01 ve všech ročnících.

### Obchodní akademie: 63-41M/02

### Výuka podle školního vzdělávacího programu Obchodní akademie: 63-41M/02 ve všech ročnících.

### Průmyslová ekologie: 16-02-M/01

Výuka dle školního vzdělávacího programu Průmyslová ekologie: 16-02-M/01 v 1. a 4. ročníku.

### Mechanik seřizovač: 23 45 L/01

Výuka podle školního vzdělávacího programu Mechanik seřizovač: 23 45 L/01 ve všech ročnících.

### Opravář zemědělských strojů: 41 55 H/01,

Výuka podle školního vzdělávacího programu Opravář zemědělských strojů: 41 55 H/01 vetřech ročnících.

### Mechanik opravář: 23 68 H/01

Výuka podle školního vzdělávacího programu Mechanik opravář: 23 68 H/01 ve třech ročnících.

### Strojní mechanik/zámečník/: 23 51 H/01

### Výuka podle školního vzdělávacího programu Strojní mechanik/zámečník/: 23 51 H/01 v  3. ročníku.

### Obráběč kovů: 23 56 H/01,

### Výuka podle školního vzdělávacího programu Obráběč kovů: 23 56 H/01 ve třech ročnících.

## 2. 1. Počty žáků v jednotlivých studijních oborech a ve školním roce 2021/2022

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **KKOV** | **Obor** | **Počet tříd** | **Počet studentů** | **Délka studia** |
| I. | 6341M/02  2345L/01  2341M/01  1602M/01  2368H/01  2356H/01  4155H/01 | Obchodní akademie  Mechanik seřizovač  Strojírenství  Průmyslová ekologie  Mechanik opravář  Obráběč kovů  Opravář zem. strojů | 1  1  0,5  0,5  1  1  1 | 28  5  17  5  29  13  21 | 4  4  4  4  3  3  3 |
| II. | 6341M/02  2345L/01  2341M/01  2368H/01  2356H/01  4155H/01 | Obchodní akademie  Mechanik seřizovač  Strojírenství  Mechanik opravář  Obráběč kovů  Opravář zem. strojů | 0,5  1  0,5  1  1  1 | 21  15  4  14  10  18 | 4  4  4  3  3  3 |
| III. | 6341M/02  2345L/01  2341M/01  2368H/01  2356H/01  4155H/01  2351H/01 | Obchodní akademie  Mechanik seřizovač  Strojírenství  Mechanik opravář  Obráběč kovů  Opravář zem. strojů  Strojní mechanik | 1  1  1  0,5  1  1  0,5 | 30  13  17  10  19  19  6 | 4  4  4  3  3  3  3 |
| IV. | 6341M/02  2345L/01  1602M/01  2341M/01 | Obchodní akademie  Mechanik seřizovač  Průmyslová ekologie  Strojírenství | 1  1  0,5  0,5 | 21  11  4  10 | 4  4  4  4 |
| **Celkem** |  |  | **20,0** | **360** | - |

Stav k 1. 9. 2021

**3. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY**

Ve školním roce 2021/2022 zajišťovalo provoz školy, domova mládeže a školní jídelny 67 zaměstnanců. Z tohoto počtu bylo 39 učitelů (přepočtený stav 36,109), 3 vychovatelé (přepočtený stav 3,0) a 24 provozních zaměstnanců. Vedení školy pracovalo ve složení: Ing. Pavel Nováček, Ph.D. – ředitel školy, Ing. Jiří Krejčí – statutární zástupce ředitele, Ing. Hana Sochová - zástupce ředitele a pan Milan Surma – zástupce ředitele pro praktické vyučování.

Správa, hospodaření a administrativa byly zajišťovány 6 pracovníky. Údržbu zajišťovali dva školníci. O úklid budov školy, domova mládeže a školní jídelny se staralo 8 uklízeček. V domově mládeže pracovali 1 vedoucí vychovatel a 2 vychovatelky. Ve školní jídelně pracovaly vedoucí školní jídelny, vedoucí kuchařka, 3 kuchařky (z toho 1 na HČ) a 4 pomocnice v kuchyni. Správu počítačové sítě zajišťovala firma HVS plus Olomouc.

Kádr pracovníků je stabilizovaný, všechny vyučovací předměty byly vyučovány způsobilými pedagogickými pracovníky.

Pozn.: Údaje udávají stavy na začátku školního roku.

**3. 1. Vývoj počtu učitelů v jednotlivých letech (2012 / 2013 = 100 %)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Školní rok** | **Fyzický počet** | **Přepočtený počet** | **% vývoj** | **Poč. stud/učitel** |
| **2012/2013** | 61 | 56,77 | 100 | 10,39 |
| **2013/2014** | 51 | 48,322 | 83,6 | 9,33 |
| **2014/2015** | 43 | 42,271 | 70,5 | 10,31 |
| **2015/2016** | 44 | 41,853 | 72,3 | 9,68 |
| **2016/2017** | 43 | 39,491 | 70,5 | 9,72 |
| **2018/2019** | 39 | 36,334 | 63,93 | 10,15 |
| **2019/2020** | 39 | 36,334 | 63,93 | 10,15 |
| **2020/2021** | 41 | 32,528 | 57,29 | 9,83 |
| **2021/2022** | 40 | 37,638 | 65,57 | 9,00 |

**3. 2. Počty zaměstnanců ve školním roce 2021/2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funkce** | **Počet** | | **Z toho** | |
| **Fyzický** | **přepočtený** | **Ženy** | **Důchodci** |
| Učitelé | 40 | 37,638 | 16 | 6 |
| Vychovatelé | 3 | 3,0 | 3 | 0 |
| Asistent pedagoga | 0 | 0,0 | 0 | 0 |
| THP | 5 | 5 | 4 | 1 |
| Provozní | 11 | 11 | 8 | 1 |
| Obchodně-provozní | 8 | 8 | 8 | 0 |
| **Celkem** | **67** | **64,638** | **39** | **8** |

**3. 3. Struktura učitelů podle kvalifikace**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skupina** | **Celkem** | **Z toho ženy** |
| Učitelé interní  z toho: | 40 | 16 |
| 1. Všeobecně vzdělávací | 16 | 8 |
| 1. Odborní | 24 | 8 |

**3. 4. Struktura zaměstnanců podle profesí a kvalifikace**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profese** | **Počet** | **Kvalifikace** | | | | |
| **VŠ** | **VŠO** | **ÚSO** | **SO** | **ZŠ** |
| Učitelé | 40 | 24 | 1 | 14 | 1 | 0 |
| Vychovatelé | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| Asistent pedagoga | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| THP | 5 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 |
| Provozní | 11 | 0 | 0 | 0 | 8 | 3 |
| Obchodně-provozní | 8 | 0 | 1 | 0 | 7 | 0 |
| **Celkem** | **67** | **24** | **3** | **21** | **16** | **3** |

**3. 5. Pedagogičtí pracovníci**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno** | **Vzdělání** | **Praxe**  **pedagog** | **Praxe**  **celkem** | **Vyučované předměty** |
| 1. Ing. Bezděk Stanislav | VŠ | 12 | 27 | Odborné předměty strojírenské |
| 1. Mgr. Beneš Martin | VŠ | 3 | 3 | Odborné předměty strojírenské |
| 1. Blechta Dalibor | ÚSO | 25 | 25 | Řízení motorových vozidel |
| 1. Blažková Sońa | ÚSO | 37 | 36 | Vychovatel |
| 1. Mgr. Čiklová Petra | VŠ | 28 | 28 | Anglický jazyk |
| 1. Mgr. Děrda Radim | VŠ | 27 | 27 | Fyzika, Matematika, Informatika |
| 1. Ing. Dvořáková Milena | VŠ | 24 | 32 | Odborné předměty ekonomické |
| 1. Fajmon Richard | SO | 2 | 50 | Odborný výcvik |
| 1. Mgr. Frnka Jan | VŠ | 16 | 16 | Český jazyk a literatura, Dějepis |
| 1. Ing., Mgr. Hampl Antonín | VŠ | 20 | 20 | Odborné předměty strojírenské |
| 1. Hanyáš Libor | ÚSO | 28 | 43 | Odborný výcvik |
| 1. Mgr. Havlíčková Dagmar | VŠ | 37 | 37 | TEV, Elektronická komunikace |
| 1. Hejný Roman | ÚSO | 38 | 38 | Řízení motorových vozidel |
| 1. Ing. Hotová Petra | VŠ | 12 | 14 | Odborné předměty ekonomické |
| 1. Ing. Chrudina Petr | VŠ | 39 | 40 | Odborné předměty strojírenské |
| 1. Mgr. Chudá Lucie | VŠ | 16 | 16 | Německý jazyk, Občanská nauka |
| 1. Ing. Jančíková Věra | VŠ | 27 | 37 | Odborné předměty ekonomické |
| 1. Mgr. Jančíková Zuzana | VŠ | 23 | 23 | Anglický jazyk |
| 1. Klimešová Michaele | ÚSO | 3 | 4 | Vychovatelka |
| 1. Ing. Krejčí Jiří | VŠ | 33 | 36 | Elektrotechnika, VYT |
| 1. Ing. Krestýnová Marie | VŠ | 30 | 39 | Odborné předměty ekonomické |
| 1. Kučera Roman | ÚSO | 2 | 11 | Odborný výcvik |
| 1. Mgr. Musilová Martina | VŠ | 4 | 4 | Vychovatel |
| 1. Ing. Nováček Pavel, Ph.D. | VŠ | 28 | 35 | Odborné předměty strojírenské |
| 1. Mgr. Skopalík Libor | VŠ | 17 | 21 | Matematika |
| 1. Ing. Sochová Hana | VŠ | 14 | 18 | Odborné předměty strojírenské |
| 1. Mgr. Sovová Eillewa Bohumila | VŠ | 29 | 29 | Odborné předměty ekonomické, Český jazyk a literatura |
| 1. Surma Milan | ÚSO | 38 | 48 | Odborný výcvik |
| 1. Šišma Evžen | ÚSO | 30 | 41 | Odborný výcvik |
| 1. Šišma Ondřej | ÚSO | 12 | 12 | Odborný výcvik |
| 1. Škoda Martin | ÚSO | 30 | 38 | Odborný výcvik |
| 1. Škopová Ludmila | ÚSO | 14 | 37 | Vychovatel |
| 1. Ing. Ťulpová Marcela | VŠ | 24 | 33 | Český jazyk a literatura, Ekologie |
| 1. Tüchler Eduard | ÚSO | 29 | 49 | Odborný výcvik |
| 1. Ing. Valouchová Klára | VŠ | 16 | 16 | Odborné předměty strojírenské |
| 1. Vaculík Miloslav | ÚSO | 36 | 48 | Odborný výcvik |
| 1. Bc. Vávra Tomáš | BAK | 15 | 16 | Informační a komunikační tech. |
| 1. Vlček Jan | ÚSO | 37 | 45 | Dílenská praxe |
| 1. Mgr. Weigelová Jana | VŠ | 34 | 34 | Anglický jazyk, Ruský jazyk |
| 1. Mgr. Zalubilová Jarmila | VŠ | 1 | 1 | Odborné předměty |
| 1. Mgr. Zaoralová Ivana | VŠ | - | - | - |
| 1. Zapletal Radek | ÚSO | 22 | 23 | Odborný výcvik |
| 1. Mgr. Zavadilová Barbora | VŠ | 7 | 8 | Odborné předměty |
| 1. Ing. Zvoneček Miroslav | VŠ | 29 | 33 | Informační technologie |
|  |  |  |  |  |

Ve školním roce 2021/2022 Mgr. Skopalík, Bc. Vávra a Mgr. Zaoralová ukončili PP.

**3. 6. Provozní a technickohospodářští zaměstnanci**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jméno** | **Kvalifikace** | **Praxe** | **Pracovní zařazení** |
| 1. Balharová Naděžda | Z | 41 | Uklízečka |
| 1. Blinková Jana | ÚSO | 40 | Administrativní pracovnice, BOZP, PO |
| 1. Kohlerová Gabriela | ÚSO | 31 | Účetní |
| 1. Štenclová Julie Bc. | ÚSO | 41 | Účetní |
| 1. Groerová Jaroslava | SO | 30 | Uklízečka |
| 1. Hanousková Andrea | ÚSO | 28 | Asistentka |
| 1. Hwozdecká Květoslava | SO | 44 | Uklízečka |
| 1. Ivanecká Věra | SO | 33 | Uklízečka |
| 1. Janků Lenka | Z | 32 | Uklízečka |
| 1. Košáková Lucie | ÚSO | 25 | Uklízečka |
| 1. Kozlová Michaela | ÚSO | 24 | Uklízečka |
| 1. Macek Milan | SO | 42 | Školník, elektro údržbář |
| 1. Matečka Vladimír | ÚSO | 41 | Vedoucí ekonomického úseku |
| 1. Pospíšil Jan | SO | 38 | Domovník |
| 1. Riedlová Martina | ÚSO | 21 | Uklízečka |
| 1. Sajičová Lenka | SO | 27 | Uklízečka |

**3. 7. Obchodně provozní zaměstnanci**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jméno** | **Kvalifikace** | **Praxe** | **Pracovní zařazení** |
| 1. Břoušková Jana | SO | 29 | Kuchařka |
| 1. Bohiňáková Andrea | SO | 16 | Pomocná pracovnice v kuchyni |
| 1. Čížková Ivana | ÚSO | 32 | Vedoucí školní jídelny |
| 1. Jořenková Jana | SO | 30 | Kuchařka |
| 1. Grabmüllerová Iva | ÚSO | 30 | Pomocná pracovnice v kuchyni |
| 1. Tomšovská Jitka | SO | 32 | Pomocná pracovnice v kuchyni |
| 1. Salvetová Michaela | SO | 29 | Pomocná pracovnice v kuchyni |
| 1. Polášková Petra | SO | 0 | Pomocná pracovnice v kuchyni |

**3. 9. Spolupráce s odborovou organizací**

Ve škole působila ZO ČMOS pracovníků školství. Mezi školou a odborovou organizací je uzavřena Kolektivní smlouva. Předsedou ZO ČMOS byl Mgr. Radim Děrda.

**3. 10. Rozdělení hodin podle vyučujících ve školním roce 2021/2022**



**Odborný výcvik**



3. 11. Organizační struktura školy: Organizační schéma je přílohou této zprávy.

**4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ**

Přijímací řízení ve školním roce 2021/2022 probíhalo podle vyhlášky MŠMT č. 353/2016 Sb. v platném znění  podle kritérií stanovených přijímací komisí, která byla jmenována ředitelem školy. Uchazeči o studium ve školním roce 2022/2023 byli přijímáni do následujících studijních oborů:

1. 2341M/01 Strojírenství
2. 6341M/02 Obchodní akademie
3. 1602M/01 Průmyslová ekologie
4. 2345L/01 Mechanik seřizovač
5. 2368H/01 Mechanik opravář
6. 2356H/01 Obráběč kovů
7. 4155H/01 Opravář zemědělských strojů
8. 2351H/01 Strojní mechanik

Na základě doporučení poradního sboru ředitele školy byla stanovena kritéria pro přijímací řízení:

1. Zdravotní způsobilost žáka nebo uchazeče ke studiu na základě lékařského potvrzení u oboru Mechanik seřizovač a u všech tříletých učebních oborů.
2. Prospěch žáka na škole, ze které se žák hlásí, a to:

Průměrný prospěch žáka (uchazeče) v I. pololetí 8. třídy a v I. a II. pololetí 9. třídy.

1. Umístění ve znalostních soutěžích na krajské a celostátní úrovni.
2. U maturitních oborů byla stanovena podmínka pro přijetí ke studiu absolvování jednotné přijímací zkoušky.

Na průběhu přijímacího řízení se negativně podepsal v regionu pokračující populační pokles, systém dvou přihlášek a zápisových lístků a citelně zasáhla pandemická situace. Docházelo k neustálému kolísání počtů zapsaných žáků v jednotlivých oborech. Přijímací řízení proběhlo ve více kolech, přesto se nepodařilo všechny třídy naplnit do požadovaného počtu. U některých oborů, zejména u podporovaných technických oborů tříletého studia, je pokles zájmu drastický a nečekaný.

## 4. 1. Počty zapsaných žáků pro školní rok 2022/2023 (k 1. 9.)

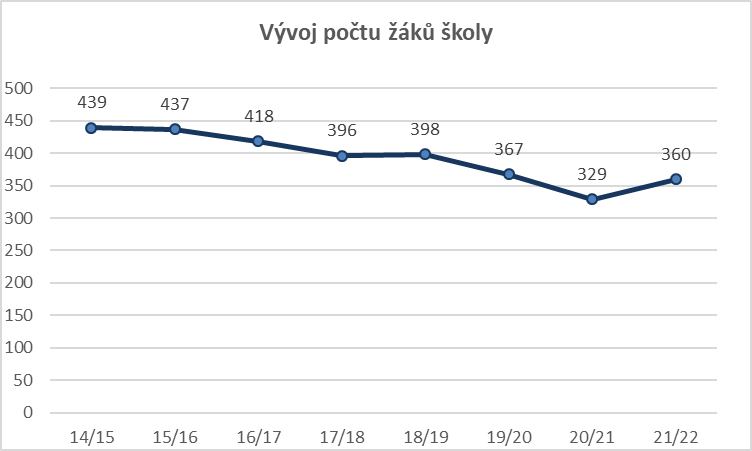
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód oboru | Název oboru | Počet žáků | Kód oboru | Název oboru | Počet žáků |
| 23-41-M/01 | Strojírenství | 17 | 41-55-H/01 | Opravář zem. strojů | 24 |
| 63-41-M/02 | Obchodní akademie | 28 | 23-56-H/01 | Obráběč | 4 |
| 16-02-M/01 | Průmyslová ekologie | 8 | 23-68-H/01 | Mechanik opravář | 9 |
| 23-45-L/01 | Mechanik seřizovač | 10 | 23-51-H/01 | Strojní mechanik | 4 |
|  | **Součet** | **63** |  | **Součet** | **41** |

## 4. 2. Počty přihlášených a přijatých žáků do jednotlivých oborů

V prvním kole přijímacího řízení podali uchazeči o studium celkem 142 přihlášek, z tohoto počtu bylo 71 zájemců o maturitní obory. Po vykonání jednotné přijímací zkoušky bylo přijato ke studiu celkem 141 uchazečů, z nichž zápisový lístek odevzdalo 82. I z tohoto nízkého počtu si někteří zapsaní uchazeči své lístky vyzvedli a převedli je na jinou školu.

Pro doplnění počtu žáků byla vyhlášena další dvě kola přijímacího řízení. V těch bylo přijato dalších 28 uchazečů o studium. Zápisový lístek odevzdalo 12 žáků.

Celkový počet žáků, kteří nastoupili do prvních ročníků, včetně žáků, kteří do školy přestoupili z jiných škol, činil ke dni 1. 9. 2022 104 žáků, z tohoto počtu bylo 27 děvčat.



*Graf vývoje počtu žáků školy*

# 5. VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP

# Výuka všech oborů probíhala ve školním roce 2021/2022 podle osmi školních vzdělávacích plánů:

1. ŠVP 23-41-M/01 STROJÍRENSTVÍ; zaměření Počítačová podpora strojírenství
2. ŠVP 23-45-L/01 MECHANIK SEŘIZOVAČ
3. ŠVP 16-02-M/01 PRŮMYSLOVÁ EKOLOGIE; zaměření Obnovitelné zdroje
4. ŠVP 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE; zaměření a) Bankovnictví; zaměření b) Zahraniční obchod a mediální komunikace
5. ŠVP 23-51-H/01 STROJNÍ MECHANIK; Zámečník
6. ŠVP 23-56-H/01 OBRÁBĚČ KOVŮ; zaměření Obsluha NC a CNC strojů
7. ŠVP 23-68-H/01 MECHANIK OPRAVÁŘ MOTOROVÝCH VOZIDEL; Automechanik
8. ŠVP 41-55-H/01 OPRAVÁŘ ZEMĚDĚLSKÝCH STROJŮ

Školní vzdělávací programy byly vypracovány a aktualizovány v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro daný studijní obor. Byly podrobeny kontrole školní inspekce v rámci inspekční činnosti. Všechny dokumenty byly schváleny ČŠI bez připomínek.

## 5. 1. Kritéria hodnocení

5. 1. 1. Soulad ŠVP a RVP

ŠVP je v souladu s příslušným RVP a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Je přehledný a srozumitelný pro pedagogy, pro rodiče i další partnery. ŠVP je otevřený dokument, který promyšleně reaguje na aktuální změny vycházející z potřeb školy, praxe a nových poznatků v oboru.

5. 1. 2. Formy a metody výuky podle ŠVP

Pedagogové volí formy a metody výuky tak, aby odpovídaly stanoveným výukovým cílům, vytvářejí pozitivní třídní klima podporující učení. Výuka je pro žáky srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. Ve výuce jsou účelně zastoupeny různé metody a formy

5. 1. 3. Podpora a zohledňování individuálních potřeb žáků

Pedagogové systematicky sledují a zohledňují vývoj, procesy učení a učební výsledky každého žáka a pravidelně poskytují žákům účinnou zpětnou vazbu k jejich práci. Vedou žáky k tomu, aby si stanovovali vzdělávací cíle, formulovali očekávání od vlastní práce a ve vazbě na tyto stanovené cíle a očekávání prováděli sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

5. 1. 4. Podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků

Pedagogové nabízejí žákům aktivity, které posilují jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí, psychickou zdatnost a odolnost. Užívají výchovně-vzdělávacích strategií, které pomáhají žákům vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat, respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy.

5. 1. 5. Podpora žáků při vzdělávání – rovné příležitosti

Škola systematicky identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání, v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti. Má vlastní strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření, tuto strategii naplňuje a vyhodnocuje její účinnost.

5. 1. 6. Výsledky vzdělávání žáků

Nezbytným předpokladem pro kvalitní vzdělávání školy je schopnost zajistit, aby vzdělávací výsledky žáků odpovídaly požadavkům realizovaných vzdělávacích programů, aby škola svou činností dokázala motivovat k dosahování co nejlepších výsledků podle schopností žáků a také dokázala docílit toho, aby žáci uměli své vědomosti a schopnosti prokázat a uplatnit v průběhu vzdělávání a v praktickém životě.

Vyhodnocení naplňování cílů výuky podle ŠVP probíhalo v souladu se stanovenými kritérii. Na základě hodnocení byla přijímána opatření k nápravě a k dosažení stanovených cílů ŠVP. Účelem tohoto procesu je, aby ŠVP byl otevřený dokument, který promyšleně reaguje na aktuální změny vycházející z potřeb školy, praxe a nových poznatků v oboru. Po celkovém vyhodnocení všech ŠVP byly tyto programy průběžně aktualizovány.

Ve školním roce probíhaly práce na aktualizacích ŠVP podle nových RVP. Výuka podle nových ŠVP bude zahájena od 1. 9. 2022 počínaje prvními ročníky studia. Ve vyšších ročnících pokračuje výuka podle stávajících dobíhajících ŠVP.

# 6. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ, HODNOCENÍ KOMISÍ

## 6. 1. Hodnocení prospěchu na konci školního roku podle studijních oborů

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obor | Třídy | Počet  žáků/dívek | Průměrný  prospěch | Vyznamenání | Prospěl | Neprospěl | Absence  h/žák |
| Strojírenství | 1. AE  2. CA  3. A  4. AE | 14/0  4/4  11/1  10/2 | 2,514  3,051  3,008  2,764 | 0  0  0  0 | 13  2  10  8 | 1  2  6  2 | 81,53 |
| Průmyslová ekologie | 1. AE  4. AE | 5/5  4/2 | 2,514  2,000 | 0  0 | 5  4 | 0  0 | 68,37 |
| Obchodní akademie | 1. C  2. CA  3. C  4. C | 25/16  19/10  26/20  19/14 | 2,248  2,389  2,363  2,677 | 5  1  3  2 | 20  18  22  14 | 2  0  1  3 | 81,57 |
| Mechanik seřizovač | 1. MS  2. MS  3. MS  4. MS | 3/0  14/0  12/0  9/0 | 3,051  2,413  2,423  2,547 | 0  0  0  0 | 3  12  10  7 | 0  2  2  2 | 91,53 |
| Obráběč kovů | 1. O  2. O  3. O | 13/0  8/0  18/0 | 2,779  2,49  1,928 | 0  1  1 | 12  8  17 | 1  0  0 | 120,46 |
| Opravář zemědělských strojů | 1. S  2. S  3. S | 20/0  17/0  19/0 | 2,529  2,374  2,268 | 0  0  1 | 20  17  17 | 0  0  1 | 77,59 |
| Mechanik opravář | 1. P  2. P  3. PZ | 29/0  13/0  10/0 | 2,38  2,266  2,046 | 0  1  1 | 27  11  9 | 2  1  0 | 92,35 |
| Strojní mechanik | 3. PZ | 6/0 | 2,233 | 2 | 4 | 0 | 67,10 |
| Celkem | 20 | **336/67** | **2,471** | **18** | **290** | **28** | **94,81** |

## 6. 2. Souhrnné výsledky vzdělávání na konci školního roku 2021/2022

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Školní rok | Počet  žáků/dívky | Počet žáků | | | | Průměrný  Prospěch |
| Vyznamenání | Neprospělo | Úspěšné ukončení studia | Opakování ročníku |
| 2021/2022 | 336/67 | 18 | 28 | 70 | 18 | 2,471 |

### Strojírenství

### V tomto studijním oboru je důraz kladen na využívání výpočetní techniky zejména v odborných předmětech. Studenti se naučí číst technické výkresy a zobrazovat strojní součásti v 2D a 3D konstrukčních programech, popř. využívat CAD/CAM programy k programování výrobních strojů. Dále se studenti naučí aplikovat již získané vědomosti z  odborných předmětů a zpracovávat návrhovou a výpočtovou dokumentaci na PC, včetně technické dokumentace, volby materiálu a polotovaru.  Během studia provádí technická měření a zkoušky na moderních strojích s výstupem na PC, seznamují se také s automatizací a robotizací.

### Průmyslová ekologie

Důraz je zde kladen na ochranu životního prostředí, využívání přírodních obnovitelných zdrojů energie a využívání moderních technických prostředků v konstrukcích energetických strojů. Dále je kladen důraz na prohloubení praktických dovedností v předmětu Praxe. Ve značné míře jsou využívány exkurze do podniků v Uničově a okolí, do energetických provozoven a zařízení, která využívají a zpracovávají komunální a průmyslové odpady. Žáci se uplatňují v rámci souvislé praxe na odborných pracovištích životního prostředí ve firmách i na úřadech.

### Obchodní akademie

Jedná se o studijní obor, který studují jak dívky, tak chlapci. Studijní výsledky jsou zde ze všech studijních oborů nejlepší (mimo matematiku, ve které bývají úspěšnější studenti technických oborů). Důraz je kladen na výuku cizích jazyků, práci s výpočetní technikou, účetnictví. Žáci pracují ve výukové školní kanceláři, kde si prohlubují teoretické znalosti a ověřují si je v praxi. Z oblasti výpočetní techniky žáci využívají programy pro účetnictví UCTO, STEREO, pro psaní na klávesnici ZAV. Tento program vede žáky podle jejich schopností a žáci se naučí zvládnout dokonale klávesnici během 1. ročníku.

### Mechanik seřizovač

Žák pracuje s  technickou dokumentací, získává informace z výrobní dokumentace v konvenční i elektronické podobě a aplikuje je ve výrobních procesech při seřizování CNC strojů. Zobrazuje strojní součásti s ve 2D a 3D. Absolvent tohoto oboru je schopen samostatně provádět nastavení, obsluhu a údržbu základních druhů obráběcích strojů jako jsou soustruh, frézka, bruska, vrtačka apod. Seřizuje běžné druhy konvenčních i CNC strojů s použitím výrobní a technologické dokumentace soustruhů a frézek. Vkládá programy do CNC strojů, jak dílenským způsobem programování tak pomocí převodů CAD/CAM.

### Obráběč kovů

Žák tohoto oboru je schopen samostatně provádět nastavení, obsluhu a údržbu základních druhů obráběcích strojů jako jsou soustruh, frézka, bruska, vrtačka apod. Obsluhuje a řídí proces obrábění na obráběcích strojích s číslicovým řízením, obrábí materiály,kontroluje a měří obrobky a ošetřuje běžné pracovní nástroje. Po absolvování závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí do navazujících studijních vzdělávacích programů na střední škole, a tím může získat střední vzdělání s maturitní zkouškou.

### Opravář zemědělských strojů

Žák disponuje kompetencemi pro činnosti ve výrobních a opravárenských podnicích, veřejných službách a ve sféře živnostenského podnikání při výrobě, montáži, opravách a servisních činnostech výrobků, strojů a zařízení ve strojírenství, stavebnictví, v zemědělství, dopravě a dalších odvětvích hospodářství. Žák má kompetence v provádění technických údržeb, v seřizování a opravách traktorů, samojízdných strojů a mechanizačních prostředků. Umí jednoduché renovace součástí, demontáže, výměny podskupin a částí strojů a zařízení. Pozná obsluhu diagnostických přístrojů a zařízení a využívá výsledků diagnostických prohlídek ke zvyšování provozní spolehlivosti a hospodárnosti zemědělské techniky. Získá řidičská oprávnění pro motorová vozidla v rozsahu skupin „B, T, C“.

### Strojní mechanik

Žák se může uplatnit při výkonu povolání zámečník nebo svářeč. Absolvent získá praktické dovednosti a znalosti při výrobě, montážích a opravách strojů a zařízení. Naučí se obsluhovat, seřizovat a kontrolovat pracovní zařízení a prostředky, používat běžné a mechanizované nástroje, odstraňovat poruchy na strojích a zařízeních, zajišťovat předávací a opravárenský servis. Je schopen ručně a strojně obrábět materiály. Naučí se zásadám manipulace s materiálem a předpisům pro používání zdvihacích zařízení. Dále je připraven provádět činnosti zejména v montážních a opravárenských provozech a dílnách při výrobě ocelových konstrukcí. Absolvent získá svářečský průkaz svařování v ochranné atmosféře CO2, ZK 135 1.1.

### Mechanik opravář

Žák samostatně provádí základní opravy silničních motorových vozidel, používá jednodušší diagnostické přístroje, samostatně volí pracovní prostředky včetně návrhů na jejich speciální úpravu. Žák nachází uplatnění ve firmách, které se zabývají opravami osobních motorových vozidel, nákladních motorových vozidel nebo jednostopých motorových vozidel. Je schopen montáže, demontáže a výroby silničních motorových vozidel, svařovat, vést menší pracovní kolektiv popř. menší živnostenskou provozovnu a uplatnit se v oblasti distribuce a prodeje náhradních dílů a příslušenství. Absolvent získá řidičská oprávnění pro motorová vozidla v rozsahu skupin „B“, dále získá svářečský průkaz pro svařování v ochranné atmosféře CO2, ZK 135 1.1.

Je třeba zvýšit kontrolu stále se zvyšující absence studentů, provádět její pravidelnou kontrolu a vyhodnocování, více v této oblasti spolupracovat s rodiči, zejména u nižších ročníků.

6. 3. Přehled studijních výsledků jednotlivých tříd

### Školní rok 2021/2022 - I. pololetí

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Počet**  **žáků/dívek** | **Průměrný**  **Prospěch** | **Vyznamenání** | **Prospělo** | **Neprospělo** | **Absence** |
| 1. AE | 19/4 | 2,585 | 0 | 18 | 1 | 50,84 |
| 1. C | 26/17 | 2,148 | 3 | 20 | 3 | 75,65 |
| 1. MS | 5/0 | 3,108 | 0 | 3 | 2 | 86,60 |
| 1. O | 13/0 | 2,526 | 2 | 9 | 1 | 152,46 |
| 1. P | 29/0 | 2,445 | 0 | 23 | 6 | 140,45 |
| 1. S | 20/1 | 2,572 | 0 | 17 | 0 | 93,70 |
| 2. CA | 24/12 | 2,663 | 0 | 15 | 9 | 98,29 |
| 2. MS | 14/0 | 2,367 | 0 | 11 | 3 | 87,71 |
| 2. O | 9/0 | 2,410 | 1 | 8 | 0 | 136,44 |
| 2. P | 13/0 | 2,314 | 0 | 11 | 2 | 79,31 |
| 2. S | 18/0 | 2,508 | 0 | 17 | 0 | 85,39 |
| 3. A | 17/1 | 2,541 | 0 | 4 | 13 | 91,06 |
| 3. C | 26/20 | 2,279 | 2 | 12 | 12 | 104,27 |
| 3. MS | 13/0 | 2,321 | 1 | 11 | 1 | 95,46 |
| 3. O | 19/0 | 2,011 | 0 | 18 | 0 | 82,32 |
| 3. PZ | 16/0 | 2,260 | 1 | 13 | 2 | 81,75 |
| 3. S | 19/0 | 2,392 | 0 | 15 | 1 | 69,00 |
| 4. AE | 14/4 | 2,526 | 0 | 12 | 2 | 93,36 |
| 4. C | 21/15 | 2,733 | 0 | 16 | 5 | 97,67 |
| 4. MS | 9/0 | 2,576 | 0 | 6 | 3 | 103,22 |
| **celkem** | **344/74** | **2,446** | **10** | **258** | **76** | **94,13** |

### Školní rok 2021/2022 - II. pololetí

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Počet**  **žáků/dívek** | **Průměrný**  **Prospěch** | **Vyznamenání** | **Prospělo** | **Neprospělo** | **Absence** |
| 1. AE | 19/4 | 2,592 | 0 | 18 | 1 | 75,00 |
| 1. C | 27/18 | 2,242 | 5 | 20 | 2 | 98,41 |
| 1. MS | 3/0 | 3,051 | 0 | 3 | 0 | 71,67 |
| 1. O | 13/0 | 2,776 | 0 | 12 | 1 | 186,00 |
| 1. P | 29/0 | 2,376 | 0 | 27 | 2 | 142,58 |
| 1. S | 20/0 | 2,527 | 0 | 20 | 0 | 99,85 |
| 2. CA | 23/10 | 2,484 | 1 | 20 | 2 | 70,26 |
| 2. MS | 14/0 | 2,413 | 0 | 12 | 2 | 64,36 |
| 2. O | 9/0 | 2,490 | 1 | 8 | 0 | 95,11 |
| 2. P | 13/0 | 2,266 | 1 | 11 | 1 | 57,54 |
| 2. S | 17/0 | 2,374 | 0 | 17 | 0 | 60,06 |
| 3. A | 16/1 | 3,008 | 0 | 10 | 6 | 119,19 |
| 3. C | 26/20 | 2,354 | 3 | 22 | 1 | 60,31 |
| 3. MS | 12/0 | 2,386 | 0 | 10 | 2 | 129,00 |
| 3. O | 18/0 | 1,928 | 1 | 17 | 0 | 70,44 |
| 3. PZ | 16/0 | 2,118 | 3 | 13 | 0 | 52,44 |
| 3. S | 19/0 | 2,246 | 1 | 17 | 1 | 57,53 |
| 4. AE | 14/4 | 2,551 | 0 | 12 | 2 | 54,29 |
| 4. C | 19/14 | 2,686 | 2 | 14 | 3 | 47,68 |
| 4. MS | 9/0 | 2,547 | 0 | 7 | 2 | 94,22 |
| **celkem** | **336/67** | **2,471** | **18** | **290** | **28** | **95,49** |

## Změny v počtu studentů během školního roku

|  |  |
| --- | --- |
| **Pohyb žáků** | **Počet** |
| Přestup na jinou střední školu | 10 |
| Přestup z jiné školy | 3 |
| Zanechání vzdělání | 11 |
| Vyloučení ze studia | 0 |

**Počty žáků, kterým bylo povoleno opakování ročníku:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Studijní obor** | **Ročník**  **ve stejném oboru / se změnou oboru \*** | | | |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
| Strojírenství | 1/1 | 1/0 | 6/5 | 2/2 |
| Obchodní akademie | 1/0 | 0/0 | 1/0 | 0/0 |
| Mechanik seřizovač | 2/2 | 1/0 | 0/0 | 0/0 |
| Průmyslová ekologie | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| Obráběč | 1/1 | 0/0 | 0/0 | - |
| Strojní mechanik | 0/0 | 0/0 | 0/0 | - |
| Mechanik opravář | 1/1 | 1/0 | 0/0 | - |
| Opravář zemědělských strojů | 0/0 | 0/0 | 0/0 | - |
| **Celkem:** | **6/5** | **3/0** | **7/5** | **2/2** |

*Graf vývoje celkového prospěchu (nezahrnuje závěrečné ročníky)*

**6. 4. Maturitní zkoušky**

V tomto školním roce maturovala v každém studijním oboru jedna třída.

Profilové zkoušky konané formou praktické zkoušky se konaly od 11. 4. do 21. 4. 2022.

Profilové zkoušky konané písemnou formou se konaly 4. až 6. 4. 2022.

Profilové zkoušky konané ústní formou se konaly od 16. do 27. 5. 2022.

Maturitní vysvědčení bylo předáno na slavnostním předávání dne 2. 6. 2022 v koncertní síni v Uničově za účasti představitelů města Uničova a vedení školy.

**Obsah maturitní zkoušky:**

**Státní část maturitní zkoušky**

|  |  |
| --- | --- |
| **Studijní obor** | **Předměty společné části maturitní zkoušky**  **konané formou didaktických testů** |
| **Strojírenství** | Český jazyk a literatura |
| Matematika |
| Anglický jazyk |
| **Průmyslová ekologie** | Český jazyk a literatura |
| Matematika |
| Anglický jazyk |
| **Obchodní akademie** | Český jazyk a literatura |
| Matematika |
| Anglický jazyk |
| Ruský jazyk |
| **Mechanik seřizovač** | Český jazyk a literatura |
| Anglický jazyk |

**Profilová část maturitní zkoušky**

a) předměty profilové zkoušky konané formou ústní zkoušky

|  |  |
| --- | --- |
| **Studijní obor** | **Předměty profilové maturitní zkoušky konané formou ústní zkoušky** |
| **Všechny obory** | Český jazyk a literatura |
| Anglický jazyk |
| Ruský jazyk |
| **Strojírenství** | Stavba a provoz strojů |
| Strojírenská technologie |
| **Průmyslová ekologie** | Obnovitelné zdroje – obhajoba maturitní práce před zkušební komisí |
| Životní prostředí |
| **Obchodní akademie** | Ekonomika |
| Účetnictví |
| **Mechanik seřizovač** | Strojírenství – obhajoba maturitní práce před zkušební komisí |
| Technologie |

b) předměty profilové zkoušky konané formou praktické zkoušky

|  |  |
| --- | --- |
| **Studijní obor** | **Předměty profilové maturitní zkoušky konané formou praktické zkoušky** |
| **Strojírenství** | Stavba a provoz strojů |
| Strojírenská technologie |
| **Průmyslová ekologie** | Obnovitelné zdroje energie |
| **Obchodní akademie** | Ekonomika |
| Účetnictví |
| **Mechanik seřizovač** | Odborný výcvik |

c) předměty profilové zkoušky konané formou písemné zkoušky

|  |  |
| --- | --- |
| **Studijní obor** | **Předměty profilové maturitní zkoušky konané formou písemné zkoušky** |
| **Všechny obory** | Český jazyk a literatura |
| Anglický jazyk |
| Ruský jazyk (pouze obor Obchodní akademie) |

**Počty přihlášených žáků na volitelné předměty společné části maturitní zkoušky:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Předmět** | **Počet žáků** |
| Matematika | 3 |
| Anglický jazyk | 29 |
| Německý jazyk | 0 |
| Ruský jazyk | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Počet žáků přihlášených k maturitní zkoušce k 1. 12. 2020 | 43 |
| Počet žáků, kteří konali maturitní zkoušku v jarním termínu | 33 |
| Žáci, kteří nekonali maturitní zkoušku v řádném termínu | 10\* |

\* neukončili studium nebo byli omluveni kvůli nemoci

**Výsledky jednotlivých tříd v jarním termínu:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Uspěli** | **Neuspěli** | **Z toho neuspěli** | | |
| **společná část** | **profilová část** | **% vzhledem k počtu konajících** |
| **4. AE (A)** | 2 | 4 | 1 | 3 | 67 |
| **4. AE (E)** | 3 | 1 | 1 | 1 | 25 |
| **4. C** | 9 | 6 | 5 | 3 | 40 |
| **4. MS** | 4 | 3 | 2 | 2 | 43 |
| **Celkem** | 18 | 14\* | 9 | 9 | 45 |

\* do počtu žáků nutno připočítat: 1 žák nekonal

**Souhrnné výsledky jarního termínu:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Přihlášeno** | **Konalo** | **Vyznamenání** | **Prospělo** | **Neprospělo** |
| **4. AE (A)** | 10 | 7 | 0 | 2 | 4+1 omluven pro nemoc |
| **4. AE (E)** | 4 | 4 | 1 | 2 | 1 |
| **4. C** | 20 | 15 | 2 | 7 | 6 |
| **4. MS** | 9 | 7 | 1 | 3 | 3 |
| **Celkem** | 43 | 33 | 4 | 14 | 14  +1 omluven |

**Výsledky jednotlivých tříd v podzimním termínu:**

Celkový počet přihlášených žáků - 16, konali MZ – 16.

Zkoušky z předmětů profilové maturitní zkoušky konané formou praktické zkoušky se konaly 30. 8. 2022.

Zkoušky z předmětů společné části maturitní zkoušky (didaktické testy) se konaly 1. – 6. září 2022.

Zkoušky profilové maturitní zkoušky konané formou písemné zkoušky se konaly 7. září 2022.

Zkoušky profilové maturitní zkoušky konané formou ústní zkoušky se konaly 12. a 13. září 2022.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Uspěli** | **Neuspěli** | **Z toho neuspěli** | | |
| **společná část** | **profilová část** | **% vzhledem k počtu konajících** |
| **4. AE (A)** | 5 | 1 | 1 | 0 | 17 |
| **4. AE (E)** | 1 | 0 | 0 | 0 | 100 |
| **4. C** | 6 | 1 | 1 | 1 | 14 |
| **4. MS** | 2 | 0 | 0 | 0 | 100 |
| **Celkem** | 14 | 2 | 2 | 1 | 12 |

**Souhrnné výsledky podzimního termínu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Přihlášeno** | **Konalo** | **Vyznamenání** | **Prospělo** | **Neprospělo** |
| **4. AE (A)** | 6 | 6 | 0 | 5 | 1 |
| **4. AE (E)** | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| **4. C** | 7 | 7 | 0 | 6 | 1 |
| **4. MS** | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| **Celkem** | 16 | 16 | 0 | 14 | 2 |

**Celková úspěšnost prvomaturantů u maturitních zkoušek ve školním roce 2021/2022**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Přihlášeno** | **Konalo** | **Vyznamenání** | **Prospělo** | **Neprospělo** |
| **4. AE (A)** | 10 | 7 | 0 | 6 | 1 |
| **4. AE (E)** | 4 | 4 | 1 | 3 | 0 |
| **4. C** | 20 | 15 | 2 | 12 | 1 |
| **4. MS** | 9 | 7 | 1 | 6 | 0 |
| **Celkem** | 43 | 33 | 4 | 27 | 2 |

K maturitním zkouškám se přihlásilo celkem 43 žáků. Z tohoto počtu konali zkoušku 33 žáci, kteří úspěšně ukončili poslední ročník studia. Při tomto počtu maturantů byla procentuální úspěšnost u jednotlivých dílčích zkoušek od 86% do 100%. Celkově pak prvomaturanti, kteří konali zkoušku ve školním roce 2020/2021, dosáhli 94% úspěšnost u maturitních zkoušek. Jedná se o velmi dobrý výsledek. Zlepšení oproti školnímu roku 2020/2021 činilo 7%. Avšak při započítání i těch žáků, kteří nebyli k maturitě připuštěni, klesne celková úspěšnost na 72%.

**6. 5. Závěrečné zkoušky**

Ve školním roce 2021/2022 konaly závěrečnou zkoušku 3 třídy obsahující 4 obory:

* obor Obráběč kovů (O),
* obor Opravář zemědělských strojů (S),
* obor Mechanik opravář motorových vozidel (P),
* obor Strojní mechanik (Z).

Závěrečné zkoušky se konaly podle jednotného zadání.

**Jarní termín**

Písemná část závěrečné zkoušky se konala formou na PC. Praktická zkouška probíhala na pracovištích školy. Termíny dílčích částí zkoušek:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Termín písemné ZZ** | **Termín praktické ZZ** | **Termín ústní ZZ** |
| **3. O** | **1. 6. 2022** | **6. – 8. 6. 2022** | **20. - 21. 6. 2022** |
| **3. S** | **2. 6. 2022** | **6. – 10. 6. 2022** | **20. - 21. 6. 2022** |
| **3. PZ (P)** | **3. 6. 2022** | **13. – 14. 6. 2022** | **22. 6. 2022** |
| **3. PZ (Z)** | **3. 6. 2022** | **13. – 14. 6. 2022** | **22. 6. 2022** |

Závěrečné vysvědčení s výučním listem bylo předáno na slavnostním předávání dne 23. 6. 2022 v koncertní síni v Uničově za účasti představitelů města Uničova a vedení školy.

**Počty přihlášených žáků a výsledky závěrečné zkoušky:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Počet žáků** | **Konali ZZ** | **Uspěl** | **Neuspěl** |
| **3. O** | 17 | 17 | 17 | 0 |
| **3. S** | 18 | 18 | 15 | 3 |
| **3. PZ (P)** | 10 | 10 | 6 | 4 |
| **3. PZ (Z)** | 6 | 6 | 5 | 1 |
| **Celkem** | 51 | 51 | 43 | 8 |

**Podzimní termín**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termín písemné ZZ** | **Termín praktické ZZ** | **Termín ústní ZZ** |
| **6. 9. 2022** | **8. – 9. 9. 2022** | **20. 9. 2022** |

Celkový počet žáků, kteří konali ZZ - 8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Konal ZZ** | **Uspěl** | **Neuspěl** |
| **3. S** | 3 | 2 | 1 omluven |
| **3. PZ (P)** | 4 | 2 | 2 |
| **3. PZ (Z)** | 1 | 1 | 0 |
| **Celkem** | 8 | 5 | 3 |

Vzhledem, k tomu, že někteří žáci nesložili závěrečnou zkoušku v náhradním a opravném podzimním termínu, mohou se závěrečné zkoušky konat i v zimním termínu (prosinec 2022). Zvyšuje se počet žáků, kteří nemají vyčerpány všechny pokusy zkoušek nebo se ke zkouškám, na které byli přihlášeni, nedostavují a svou nepřítomnost neomlouvají.

**Celkové výsledky jednotlivých tříd po ukončení závěrečných zkoušek za šk. rok 2021/2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Konali ZZ** | **Prospěl**  **s vyznamenáním** | **Prospěl** | **Neprospěl** |
| **3. O** | 17 | 1 | 16 | 0 |
| **3. S** | 18 | 0 | 17 | 1 omluven |
| **3. PZ (P)** | 10 | 0 | 8 | 2 |
| **3. PZ (Z)** | 6 | 1 | 5 | 0 |
| **Celkem** | 51 | 2 | 46 | 3 (6%) |

**Úspěšnost: 94%**

**6. 6. Hodnocení chování ve školním roce 2021/2022 (za celý školní rok)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Třída | Počet žáků/dívek | Známka z chování | | Druh výchovného opatření | | | | | |
| **2** | **3** | **DTU** | **DOV** | **DŘŠ** | **PTU** | **PŘŠ** | **Podmíněné vyloučení** |
| 1. AE | 19/4 | - | - | - | - | 1 | - | - | - |
| 1. C | 26/17 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1. MS | 5/0 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1. O | 13/0 | - | - | 5 | 1 | 3 | - | - | - |
| 1. P | 29/0 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - |
| 1. S | 20/1 | - | - | 2 | - | 2 | - | - | - |
| 2. CA | 24/12 | 3 | 1 | 4 | - | 2 | 1 | 1 | - |
| 2. MS | 14/0 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. O | 9/0 | - | - | 1 | - | - | - | 2 | - |
| 2. P | 13/0 | - | - | 4 | 4 | - | - | 1 | - |
| 2. S | 18/0 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. A | 17/1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - |
| 3. C | 26/20 | - | - | 4 | - | 2 | - | 2 | - |
| 3. MS | 13/0 | - | 2 | - | - | - | - | 1 | 2 |
| 3. O | 19/0 | - | 1 | 2 | - | - | - | - | - |
| 3. PZ | 16/0 | 2 | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| 3. S | 19/0 | - | - | 6 | 3 | - | 2 | 2 | - |
| 4. AE | 14/4 | 1 | - | 5 | - | - | - | - | - |
| 4. C | 21/15 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4. MS | 9/0 | 2 | 2 | - | - | - | - | - | - |
| **Celkem:** | **344/74** | **9** | **7** | **35** | **8** | **12** | **3** | **9** | **2** |

DTU, DOV, DŘŠ – důtka třídního učitele, učitele odborného výcviku, ředitele  
PTU, PŘŠ – pochvala třídního učitele, ředitele

**6. 7. Přihlášky na vysoké školy a vyšší odborné školy ve školním roce 2021/2022**

**Podané přihlášky na VŠ podle tříd**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Třída | Počet studentů/dívek | Přihlášek celkem | Počet studentů podávající přihlášku |
| 4. A | 16/0 | 8 | 7 |
| 4. C | 21/15 | 21 | 13 |
| 4. MS | 23/0 | 7 | 6 |
| Celkem | 60/15 | 36 | 26 |

**Přihlášky na VŠ podle studijních oborů**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Studijní obor | Počet přihlášek | Chlapci | Dívky |
| Strojírenství | 11 | 11 | 0 |
| Bezp. inženýrství | 3 | 0 | 3 |
| Filozofie | 4 | 2 | 2 |
| Tělovýchova a sport | 1 | 1 | 0 |
| Pedagogika | 2 | 0 | 2 |
| Ekonomie | 14 | 3 | 11 |
| Přírodověda | 1 | 1 | 0 |
| Celkem | 36 | 18 | 18 |

**Podané přihlášky podle VŠ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VŠ | Celkem | Chlapci | Dívky |
| VŠB – TU Ostrava | 16 | 13 | 3 |
| VUT Brno | 1 | 1 | 0 |
| UTB Zlín | 3 | 0 | 3 |
| UP Olomouc | 9 | 3 | 6 |
| VŠE Praha | 2 | 0 | 2 |
| VŠ cestovního ruchu Praha | 1 | 0 | 1 |
| Slezská univerzita Opava | 2 | 0 | 2 |
| Univerzita Pardubice | 1 | 1 | 0 |
| Masarykova U Brno | 1 | 0 | 1 |
| Celkem | 36 | 18 | 18 |

**6.8. Hodnocení předmětových komisí, výchovného poradce, prevence sociálně patologických jevů, domova mládeže a školní jídelny**

## 

**6.8.1 Zpráva o činnosti komise všeobecně vzdělávacích předmětů**

Členové předmětové komise ve školním roce 2021/2022:

* Mgr. Jan Frnka - CJL, DEJ
* Ing. Marcela Ťulpová - CJL
* Mgr. Bohumila Eilewa Sovová - CJL, UCJ
* Mgr. Lucie Chudá - NEJ, OBN
* Mgr. Petra Čiklová - ANJ
* Mgr. Zuzana Jančíková - ANJ
* Mgr. Jana Weigelová - ANJ, RUJ
* Mgr. Dagmar Havlíčková - TEV
* Mgr. Martina Musilová– TEV
* Mgr. Jarmila Zalubilová – RUJ, ANJ, OBN, UCJ

Přehled činnosti komise ve šk. roce 2021/2022:

* Všechny ročníky se v tomto školním roce připravovaly podle ŠVP jednotlivých oborů;
* Činnost předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů (PKVVP) probíhala podle plánu, který zahrnoval výuku CJL, OBN, DEJ, ANJ, NEJ, RUJ, TEV, doplněného o aktuální úkoly z porad PK na škole. Výuka zmíněných předmětů byla zajišťována deseti vyučujícími na dvou pracovištích – ulice Školní a Moravské náměstí. Vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka probíhala podle platných dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Ve všech předmětech pracovali vyučující s učebními pomůckami (DVD, mapy, obrazový materiál apod.), využívali knihoven, učeben s audiovizuální technikou a interaktivní tabulí;

*srpen:*

* Zahájení příprav na školní rok 2021/2022; organizace šk. roku; plán práce PKVVP;
* Digi učebna – školení;

*září:*

* V měsíci září 2021 byly napsány vstupní testy z ČJL, ANJ u maturitních oborů, následná kontrola proběhla v dubnu 2022; Ve všech testovaných třídách došlo ke zlepšení výsledků;
* Sportovně-turistický kurz ve Starém Městě (13. - 17. 9. 2021) 3. ročníky;

*říjen:*

* Příprava exkurze do Prahy;

*listopad:*

* Exkurze do Prahy (11. - 13. 11. 2021) pro čtvrté ročníky se uskutečnila podle plánu;
* Divadelní představení v Divadle ABC: Zítra swing bude zníti všude;
* Digi učebna – školení;
* Schůze PK;

*prosinec:*

* Schůze PK;

*leden:*

* Digi učebna – on-line webinář;

*únor:*

* Lyžařský kurz ve Starém Městě (12. 2. – 18. 2. 2022) 2. ročníky;

*březen:*

* Schůze PK;

*duben:*

* Maturitní ples (1. 4. 2022);
* Kontrolní testy v prvních ročnících ČJL, ANJ;
* Maturitní slohové práce z ČJL, CIJ;
* Focus on Success – webinář (21. 4. 2022);
* Schůze PK;

*květen:*

* Květinkový den (11. 5. 2022) vybraní žáci;
* MZ didaktické testy;
* MZ ústní zkoušky;

*červen:*

* Exkurze Kroměříž (8. 6. 2022) vybrané ročníky;
* Kino – film Vyšehrad – (29. 6. 2022) celá škola.

Účast žáků v soutěžích:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | jméno žáka/týmu | třída | název soutěže | místo konání | umístění |
| 1. | Tým florbalu A | 4. C; 3. A, MS, S; 2. MS, P, S; 1. MS; | Okresní kolo ve florbalu | Olomouc | 1. místo |
| 2. | Tým florbalu A | Stejné složení | Krajské kolo ve florbalu | Olomouc | 4. místo |
| 3. | Tým florbalu B | 3. A, MS, PZ; 2. MS, P; 1. A, MS, S; | Okresní kolo ve florbalu | Olomouc | 7. místo |

**Tým florbalu A** –Jorda Štěpán- 4. C, Hublar Jan - 3. MS, Motal Adam - 2. P, Romanec Dominik - 2. MS, Urbášek Štěpán - 3. A, Fröml Patrik - 1. MS, Chuděj Lukáš - 3. MS, Blinka Martin - 2. P, Procházka Jan - 3. S, Sláma Marek - 2. S, Vorlický Patrik - 2. MS, Boxan Šimon - 2. P

**Tým florbalu B** – Vařecha Lukáš - 3. MS, Motal Adam - 2. P, Boxan Šimon - 2. P, Perný Patrik - 2. P, Spurný Vojtěch - 1. S, Gajdošík Jakub - 3. PZ, Suchánek Jakub - 1. A, Romanec Dominik - 2. MS, Král Daniel - 3. A, Vláčil Jakub - 1. MS, Svoboda Adam - 1. MS

Účast členů komise na vzdělávacích akcích:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | jméno učitele | název akce | pořádající organizace | místo konání | počet dnů |
| 1. | Mgr. Frnka | Webinář – prezentace výsledků | Ikap | vlastní | 1 |
| 2. | Mgr. Čiklová | Webinář Focus on Successs | Bohemian Ventures | vlastní | 1 |
| 3. | Mgr. Weigelová | Webinář Focus on Success | Bohemian Ventures | vlastní | 1 |
| 4. | Všichni pedagogové PKVVP | Webinář Digi učebna |  | vlastní | 1 |
| 5. | Všichni pedagogové PKVVP | Školení Digi učebna |  | Uničov | 2 |

Účast členů komise na projektech:

**Šablony II**

V letošním školním roce došlo k završení tohoto projektu – především doučování, ale také návštěva podobného školského zařízení. (Jan Frnka, Petra Čiklová, Jana Weigelová, Bohuna Eilewa Sovová)

Zpracování učebních pomůcek, textů, které slouží pro výuku vlastní nebo i pro ostatní učitele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | jméno učitele | Druh pomůcky, textu (název, popř. stručný popis) |
| 1. | Ing. Ťulpová | Kontrola a změna pracovních listů k maturitě z ČJL |
| 2. | Mgr. Sovová | Kontrola a změna pracovních listů k maturitě z ČJL |
| 3. | Mgr. Frnka | Kontrola a změna pracovních listů k maturitě z ČJL |
| 4. | Mgr. Čiklová | Zpracování zkušební dokumentace k ÚMZ z ANJ |
| 5. | Mgr. Jančíková Z. | Zpracování zkušební dokumentace k ÚMZ z ANJ |
| 6. | Mgr. Weigelová | Zpracování zkušební dokumentace k ÚMZ z ANJ |
| 7. | Mgr. Zalubilová | Zpracování zkušební dokumentace k ÚMZ z RUJ |

Zájmové sportovní kroužky pro školní rok 2021/22

Studenti během školního roku 2021/22 měli možnost zájmové přípravy v několika sportech, avšak chyběla chuť využívat možností, které škola nabízí, krom atletické průpravy. Přesto se podařilo absolvovat turnaje ve florbalu, okresní kola a také jeden postup do krajského.

Sportovní, turistické a lyžařské výcvikové kurzy

Celkem 2 kurzy (1 STK, 1 LVK) - proběhly ve stanovených termínech dle připravených plánů v přijatelných podmínkách. Výchovně vzdělávací cíle byly splněny. Chování studentů na kurzech bylo velmi dobré. V současnosti kurzy absolvují studenti, kteří mají zájem o aktivní způsob trávení svého času a jsou schopni se přizpůsobit celodennímu režimu na kurzech.

Oblast hygieny a podmínek pracovního prostředí v oblasti TV

Základní hygienické podmínky v oblasti TV jsou vcelku odpovídající i tak je nutná modernizace stávajícího zařízení. Otázkou zůstává, zda se podaří realizovat opravy, které by určitě zlepšily stávající stav.

Oblast budování materiálně technické základny

V této oblasti se kabinet TV jako každý rok zaměřil na údržbu a opravy stávající materiální základny pro tělesnou výchovu (údržba areálů, školních hřišť, posilovacích strojů, horolezecké stěny, oprava závad nářadí a náčiní sloužících pro tělesnou výchovu na základě provedené revize atd.). Potřebná je stálá obnova sportovního materiálu. Do budoucna se počítá s rekonstrukcí tělocvičny a modernizací venkovního hřiště.

Zhodnocení činnosti komise:

Práce PKVVP probíhala podle celoročního plánu, který byl schválen PK na začátku školního roku 2021/2022.

V tomto školním roce jsme u všech ročníků pokračovali v práci podle ŠVP jednotlivých oborů. Výuka ČJL v maturitních ročnících (oborů – strojírenství, průmyslová ekologie, obchodní akademie, mechanik seřizovač) byla vedena podle učebnic Literatura a Český jazyk v kostce a Čítanek I., II., III., IV. od M. Sochrové. První a druhé ročníky maturitních oborů začaly používat v mluvnici Pracovní sešit od nakladatelství Didaktis. Ostatní obory včetně učňovských pracují podle učebních materiálů, jež byly zpracovány samotnými vyučujícími. Výuka dějepisu se řídila podle učebnice, která byla zpracována v rámci projektu „**Inovace výuky československých a českých dějin 20. století na středních školách v Olomouckém a Moravskoslezském kraji“ – Lach, J. a kol. České země a Československo ve 20. století a podle komiksu.** Občanská nauka používá materiály zpracované vyučujícím. Anglický, německý a ruský jazyk byl vyučován podle učebnic dlouhodobě schválených předmětovou komisí.

Nejdůležitější úlohu v rámci komise sehrávají předměty ČJL a cizí jazyky. V letošním školním roce vyučovalo tyto předměty osm pedagogů.

ČJL jako jeden z maturitních předmětů klade na studenty vysoké nároky, i proto je nutné individuálně přistupovat ke studentům prakticky všech oborů, což u všech tříd klade vysoké nároky na pedagogickou činnost. Proto se v letošním roce kladl důraz na doučování, na kterém se podíleli všichni vyučující jak v rámci šablon, tak v režii školy. Tato práce měla ještě jednu významnou příčinu, letošní maturitní zkouška se dostala ze dvou třetin zpět do kompetence školy. U učňovských oborů je obtížná především motivační složka vzdělávacího procesu, aktivita studentů v hodinách je průměrná, plnění krátkodobých úkolů je obtížné.

V cizích jazycích je situace, co se týká přípravy na MZ, obdobná jako v ČJL, tudíž snahou bylo potlačit jisté nedostatky v přímé konverzaci způsobené distanční výukou, a to zavedením doučování. MZ se také dostala do kompetence školy ve slohové a ústní části. V prvních ročnících je úroveň studentů značně rozdílná, což dokazují i vstupní testy, které se píší pravidelně každým rokem. Z výsledků a dubnového ověřování lze vyčíst, že se situaci v rozdílnosti znalostí zatím daří eliminovat a u maturitní zkoušky nejsou, až na jednotlivce, rozdíly z počátku studia patrné. Učební obory mají problém především z motivací a pravidelností vlastní přípravy, v některých třídách je problematické udržovat kázeň.

Od tohoto školního roku probíhá státní část maturitní zkoušky pouze v oblasti didaktických testů (ČJL a CIJ), které studenti psali začátkem května 2022 a jsou hodnoceni odděleně od školní části (slohová práce a ústní zkouška) pouze s výsledkem uspěl nebo neuspěl a procentuálním vyjádřením úspěšnosti. Maturitní zkoušku v řádném termínu z ČJL, tzn. DT, PP, ÚZ, konalo 33 studentů ze čtyř tříd a oborů (4. A, 4. C, 4. E, 4. MS) a několik studentů, kteří neuspěli v předchozích zkušebních obdobích, avšak ti většinou konali jen jednu z dílčích částí. Z celkového počtu 99 dílčích zkoušek z ČJL – nepočítáme-li repetenty – bylo 86 hodnoceno jako prospěl a 12 neprospěl, 1 omluven, což činí 90% úspěšně složených zkoušek a 10% neúspěšných.

V cizích jazycích konalo zkoušku v řádném termínu, podle předchozího klíče jako v českém jazyce, 29 studentů, což odpovídá 87 dílčím zkouškám, z nichž 79 bylo hodnoceno jako „prospěl“ a 8 jako „neprospěl.“

Z tabulky je možné vysledovat procentuální zastoupení úspěšnosti jednotlivých tříd z ČJL a CIJ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| třída | ČJL/úspěšnost | CIJ/úspěšnost |
| 4. A | 90% | 100% |
| 4. C | 85% | 91% |
| 4. E | 92% | 92% |
| 4. MS | 91% | 86% |
| celkem | 90% | 92% |

Výuka DEJ a OBN probíhala podle tematických plánů. Podařilo se v rámci těchto předmětů zorganizovat řadu besed a také exkurzi do Olomouce a Kroměříže, včetně jednohodinových procházek za památkami a historií měst jako Uničov a Olomouc. Vyučující TEV vytvořili dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy a sportu, avšak žáci téměř nevyužívají volnočasových sportovních možností, které škola nabízí.

Všichni členové komise připravovali během roku učební materiály, testy a zadání písemek.

Kulturní akce proběhly v omezené míře vzhledem k nejistotě kolem covidu, která byla patrná ještě v prvním pololetí. Doufejme, že v příštím školním roce se dostaneme již k normálnímu stavu.

Úroveň práce PK byla dobrá, vyučující pracovali ve vzájemném souladu a přispívali tak k rozvoji schopností a znalostí žáků. Ve školním roce 2021/2022 proběhla inspekce ČŠI a kolegové provedli několik vzájemných hospitací, ve kterých si zhodnotili své pedagogické působení na žáky. Komunikace a spolupráce s vedením probíhala standardně.

6. 8. 2. Zpráva o činnosti komise přírodovědných předmětů

Členové předmětové komise ve školním roce 2021/2022:

* Ing. Marcela Ťulpová
* Mgr. Ing. Antonín Hampl
* Ing. Jiří Krejčí
* Mgr. Radim Děrda
* Mgr. Libor Skopalík
* Bc. Tomáš Vávra
* Mgr. Martin Beneš
* Ing. Klára Valouchová
* Ing. Miroslav Zvoneček
* Ing. Barbora Zavadilová, PhD.
* Mgr. Martina Musilová

Přehled činnosti komise ve školním roce 2021/2022:

* V průběhu roku většina členů předmětové komise pracovala na aktualizaci ŠVP (podle nově vydaných RVP) pro jednotlivé tříleté i čtyřleté obory (rozpis předmětů a učitelů byl v zápisu PK PřP ze dne 30. 8. 2021).
* Učitelé matematiky, životního prostředí, technologie (PEK) a obnovitelných zdrojů připravovali žáky 4. ročníků k maturitní zkoušce z těchto předmětů.
* Díky opakovanému požadavku učitelů MAT, FYZ byly nakoupeny nové kalkulačky pro žáky v počtu 30 kusů.
* Během celého školního roku probíhalo doučování žáků různých ročníků hlavně z matematiky.
* Z důvodu časové tísně nebyl realizován výukový program v ZOO Olomouc (pro ekology).
* Z časových důvodů neproběhla plánovaná návštěva sběrného dvora v areálu Technických služeb města Uničova.
* Žáci školy s pedagogy se v dubnu 2022 opět zapojili do akce „Ukliďme Česko“ a významně se podíleli na úklidu uničovského parku.
* Někteří členové PK se zúčastnili hospitací u svých kolegů, sepsali zápis z hospitace: A. Hampl – 5 hospitací, L. Skopalík – 2 hospitace, B. Zavadilová – 2 hospitace (v rámci strojírenských předmětů), T. Vávra, M. Musilová – po 1 hospitaci, M. Ťulpová – 1 hospitace (v rámci humanitních předmětů).

Účast žáků v soutěžích:

V rámci komise se žáci neúčastnili žádných soutěží.

Účast členů komise na vzdělávacích akcích:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | jméno učitele | název akce | pořádající organizace | místo konání | počet dnů |
| 1. | Marcela Ťulpová | Krajská konference EVVO, Olomouc | Sluňákov | On-line | 1 |
| 2. | Marcela Ťulpová | Co zmůžou studenti a učitelé s klimatickou změnou | KÚ Olomouc, Sluňákov | On-line | 1 |
| 3. | Marcela Ťulpová | Praktické pojetí ekologické výchovy ve škole | KÚ Olomouc | Olomouc - Hejčín | 1 |
| 4. | Antonín Hampl | M 257 MS Excel pro učitele středoškolské matematiky | Descartes, v.o.s | On-line | 2 |
| 5. | Tomáš Vávra | ŠKOLENÍ – MS WINDOWS SERVER | Computer agency o.p.s. | Brno | 3 |
| 6. | Tomáš Vávra | Úvod do virtuální a rozšířené reality | Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II | On-line | 1 |
| 7. | Tomáš Vávra | Virtuální a rozšířená realita v průmyslu | Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II | On-line | 1 |
| 8. | Tomáš Vávra | Zálohování dat, PC, serverů | Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II | On-line | 1 |
| 9. | Tomáš Vávra | Prezentace 3D technologií – MCAE systems | Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II | On-line | 1 |
| 10. | Libor Skopalík | Digitální učebna – moderní vzdělávání a školení KA 2 | Školení projektu Digitální učebna - moderní vzdělávání, pan Jan Wossala | On-line | 1 |
| 11. | Libor Skopalík | Diskuzní panel – setkání vyučujících SŠ a ZŠ k rozvoji čtenářské gramotnosti | Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II | On-line | 1 |

Účast členů komise na projektech:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | jméno učitele | Název projektu | Druh projektu | Termín |
| 1. | Marcela Ťulpová | Šablony II | Spolupráce s odborníkem ve škole, Nakládání s odpady | 19. 10. 2021 |
| 2. | Antonín Hampl | Šablony II | Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem | Celoročně |
| 3. | Tomáš Vávra | Šablony II | Projektový den ve škole – 3D tisk | 18. 2. 2022 |
| 4. | Tomáš Vávra | Šablony II | Projektový den ve škole – 3D tisk | 16. 3. 2022 |
| 5. | Miroslav Zvoneček | Šablony II | Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem | září 2021   * květen 2022 |
| 6. | Libor Skopalík | Národní plán doučování dotovaný z prostředků EU | Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem | Celoročně |

Zpracování učebních pomůcek, textů, které slouží pro výuku vlastní nebo i pro ostatní učitele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | jméno učitele | Druh pomůcky, textu (název, popř. stručný popis) |
| 1. | Antonín Hampl | Didaktický model elipsy |
| 2. | Antonín Hampl | Modelace goniometrických funkcí v prostředí tabulkového procesoru pro žáky druhých ročníků maturitních oborů - software |
| 3. | Antonín Hampl | Model jednotkové kružnice s pohyblivým ramenem úhlu s možností odvozování základních hodnot goniometrických funkcí |
| 4. | Barbora Zavadilová | Učební texty (prezentace) pro 1. a 2. ročník FYC (fyzika pro učební obory), slouží pro vlastní výuku. |
| 5. | Miroslav Zvoneček | Výuková videa (pro učitele technických předmětů) - několik stovek videí, nejsou to jen odkazy ale přímo stáhnutá videa, jsou volně k dispozici na školním webu – e-learningu (kontakt Zvoneček) |
| 6. | Miroslav Zvoneček | Textové studijní materiály (několik stovek souborů) pro učitele technických předmětů - STR, STT, TEC (Z) |

Soutěže organizované školou:

V rámci naší komise nebyly pořádány soutěže organizované školou.

Zhodnocení činnosti komise:

Školní rok 2021/2022 byl náročný pro žáky i pro učitele. Kvůli distanční výuce v předchozích dvou letech bylo nutné dohánět neprobranou látku ve všech předmětech. Učitelé neprobranou látku zakomponovali do svých tematických plánů a v klíčových předmětech, jako je matematika, učitelé věnovali velký prostor doučování žáků. Mimo doučování museli všichni členové komise pracovat na aktualizaci ŠVP podle nově vydaných RVP pro jednotlivé učební a maturitní obory. Čtyři členové komise se také zapojili do procesu sebevzdělávání a účastnili se seminářů a vzdělávacích akcí. Čtyři členové komise se zúčastnili projektu Šablony II, organizovali projektové dny nebo se věnovali doučování žáků.

Časové vytížení učitelů bylo enormní, proto nezbyl čas na organizování soutěží pro žáky.

Předsedkyně předmětové komise se účastnila pravidelných schůzek s vedením školy a důležité informace předávala (většinou e-mailem) ostatním členům komise. Všechny důležité úkoly se řešily operativně.

17. 6. 2022

Zapsala Marcela Ťulpová

.**6. 8. 3. Zpráva o činnosti komise strojírenství**

**Členové předmětové komise ve školním roce 2021/2022:**

Ing. Sochová, Ing. Bezděk, Ing. Nováček, Ing. Krejčí, p. Surma, Ing. Valouchová, Ing. Chrudina, Mgr. Děrda, Ing. Zvoneček, p. Hanyáš, p. Zapletal, p. O. Šišma, p. E. Šišma, p. Škoda, p. Kučera, p. Hejný, p. Tűchler, p. Vlček, Mgr. Beneš, p. Blechta

**Přehled činnosti komise ve školním roce 2021/2022:**

* propagace školy:

náborové akce školy - rozvoz letáků s informacemi o nabízených oborech, dny otevřených dveří – proběhly v omezené míře vzhledem k epidemiologické situaci COVID-19, Scholaris.

náborové akce pro žáky školy:

* + - školy:
      * VŠB – TU Ostrava,
      * VUT Brno,
      * Gaudeamus,
      * Lingua centrum
    - firmy:
      * Keestrack,
      * Miele,
      * Honeywell,
      * John Crane,
      * Unex,
* rekvalifikační kurz – v tomto školním roce žádný neproběhl,
* kroužky: probíhal roboticko-modelářský kroužek pro žáky naší školy i žáky ZŠ, návrh na CAD kroužek + 3D tisk pro základní školy ve školním roce 2022/2023,
* exkurze – vzhledem k epidemiologické situaci COVID-19 proběhly v omezeném množství:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Poř. č. | místo exkurze | termín | třída |
| 1. | Honeywell, Hlubočky – Mar. Údolí | 2021 | 4. A, 4. MS |
| 2. | Nářadí Š + V Dubicko | 2021 | 3. A |
| 3. | Technické muzeum, Praha | 2021 | 3. A |
| 4. | Miele Uničov | 2022 | 1. P |
| 5. | Siemens Drásov | 2022 | 3. MS |

* příprava vybraných žáků na soutěže

- obor STR a MS 1. až 3. ročníků na soutěže v CAD programech a žáků 3. ročníků učebního oboru O, Z, S a maturitního oboru MS na soutěže v odborných dovednostech.

* reprezentace školy na soutěžích

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | jméno žáka | třída | název soutěže | místo konání | umístění |
| 1. | Miroslav Zemánek | 3. Z | KOVO Junior 2022  regionální kolo | Šumperk | 1. |
| 2. | Miroslav Zemánek | 3. Z | KOVO Junior 2022  celostátní kolo | Domažlice | 8. |
| 3. | Miroslav Zemánek  Lukáš Lačný | 3. Z  3. S | Velikonoční soutěž ve svařování | Šumperk | 10.  2. |
| 4. | David Silný | 3. O | KOVO Junior 2022 (obrábění) | Mohelnice | 4. |
| 5. | Martin Šimčík  Lenka Zatloukalová  Jan Petřík  Vojtěch Dokoupil | 3. A | Online soutěž v CAD modelování |  | 28.  30.  50.  61. |
| 6. | Filip Lichtenstein  Marek Vacula  Lenka Zatloukalová  Martin Šimčík | 1. A  3. A | Soutěž v 2D modelování  Soutěž v 3D modelování | Olomouc  Olomouc | 6.  7.  8.  14. |
| 7. | Lukáš Lacko  Adam Mucka  Tomáš Vojáček  Patrik Vorlický | 2. MS | T-profi  krajská soutěž | Olomouc | 1. |
| 8. | Lukáš Lacko  Adam Mucka  Tomáš Vojáček  Patrik Vorlický | 2. MS | T-profi  celostátní soutěž | Praha | x |

Projekty:

– Šablony II – zapojení učitelé informovali ostatní členy komise o vykonané činnosti v rámci projektu.

* účast členů komise na vzdělávacích akcích:

Projekt – Digitální kompetence na SŠ – školení Rozvoj digitálních kompetencí pedagogů v praxi – Chrudina, Beneš, Zvoneček, Sochová, Nováček, Krejčí, Valouchová,

* další úspěchy naší školy:

Škola doporučená zaměstnavateli – umístění na 1. místě v Olomouckém kraji za školní rok 2020/2021.

Zhodnocení činnosti komise:

Činnost předmětové komise Strojírenství probíhala ve  2. pololetí školním roce 2021/22 podle plánu. Činnost komise byla doplněna o aktuální úkoly porad předsedů předmětových komisí a z porad rozšířeného vedení školy.

V rámci výuky v oboru Strojírenství PK zajišťovala koordinaci ve výuce všech odborných předmětů s využitím učiva IKT a MAT v odborných předmětech.

Průběžně byl sledován prospěch žáků ve všech ročnících učebních i maturitních oborů. Se žáky, kteří měli špatný prospěch, probíhalo po celý školní rok doučování v příslušných odborných předmětech.

Maturitní i závěrečné zkoušky (náhradní, opravné i řádné termíny) proběhly dle platné současné legislativy.

V letošním školním roce byla v rámci činnosti komise STR připravována zadání maturitních prací pro obor Mechanik seřizovač a všichni žáci tříletých učebních oborů konali závěrečné zkoušky dle jednotného zadání.

Přílohou zprávy je shrnutí výsledků MZ a ZZ s objasněním důvodů neúspěchů u těchto zkoušek.

K hlavním činnostem komise STR patřila spolupráce na náborových akcích školy. K činnostem komise náleží také organizace exkurzí a účast na soutěžích (viz tabulky).

v Uničově 29. 6. 2022 Za komisi STR zpracovala: Valouchová (předsedkyně PK)

6. 8. 4. Zpráva o činnosti komise ekonomických předmětů

Členové předmětové komise ve školním roce 2021/2022:

* Ing. Marie Krestýnová
* Ing. Milena Dvořáková
* Ing. Petra Hotová
* Ing. Věra Jančíková
* Mgr. Dagmar Havlíčková

Přehled činnosti komise ve školním roce 2021/2022:

* Finanční gramotnost (všechny třídy OA)
* Regionální soutěž v grafických disciplínách – školní kolo, krajské kolo

Ze 164 škol vyučující program ZAV jsme se v mezinárodní soutěži umístili na 28. místě.

Účast žáků v soutěžích:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | jméno žáka | třída | název soutěže | místo konání | umístění |
| 1. | Josef Pryč | 3. C | ZAV – psaní v programu | On-line | Krajské kolo  4. místo |
| 2. | třída | 4. C  3. C  2. C | Finanční gramotnost – školní kolo | SPŠ a SOU Uničov  On-line | Školní kolo  1 – 3. místo |
| 3. | Jana Bobrovská  Tereza Doleželová  Simona Reimerová | 3. C | Finanční gramotnost – soutěž o postup do celostátního finále | On-line | Krajské kolo  (postup přes okresní kolo) |

Účast členů komise na vzdělávacích akcích:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | jméno učitele | název akce | pořádající organizace | místo konání | počet dnů |
| 1. | Ing. Krestýnová  Ing. Hotová | Daňová evidence a účetnictví | Stohl s. r. o. – Znojmo (vydavatel učebnic – UCE) | Praha | distančně |
| 2. | Ing. Hotová | Aktuální otázky výuky ekonomiky na středních školách | EDUKO nakladatelství, Praha 4  (učebnice do EKO) | Olomouc | 1 den |

Zpracování učebních pomůcek, textů, které slouží pro výuku vlastní nebo i pro ostatní učitele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | jméno učitele | Druh pomůcky, textu (název, popř. stručný popis) |
| 1. | Ing. Petra Hotová | Výukové prezentace, doklady – bankovní, účetní, tiskopisy, učebnice, pracovní listy, slepé mapy, atlasy |
| 2. | Ing. Marie Krestýnová | Pracovní listy, prezentace - mediální komunikace,  Příklady - statistika |
| 3. | Ing. Milena Dvořáková | Pracovní listy (EKO, MAM, PRV) |
| 4. | Mgr. Havlíčková Dagmar | Program ZAV, učebnice |

Zhodnocení činnosti komise:

Absolvent oboru obchodní akademie se uplatní na trhu práce především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Příkladem jsou povolání: ekonom, mzdový referent, účetní asistent, statistik, finanční referent, obchodní zástupce, referent ve státní správě, peněžnictví, pojišťovnictví, organizační pracovník, personalista, pracovník marketingu, obchodní referent a pracovník v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích v obchodních firmách. Absolvent je připravován tak, aby mohl po ukončení studia nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké nebo na vyšší odborné škole. Absolvent oboru obchodní akademie má také předpoklady pro to, aby rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

Vyučující Obchodní akademie si rovněž kladou za cíl připravit studenty pro další studium na vysokých školách.

V rámci předmětové komise jsme zajišťovali výuku předmětů pro obor Obchodní akademie, ale i v ostatních studijních oborech předmět ekonomika. Pracovali jsme podle učebních ŠVP a tematických plánů, schválených komisí na začátku školního roku.

Rozšířili jsme výuku v předmětu IEP, kde jsme vyučování zaměřili na praktické úkoly, které se soustředí na komplexní rozvoj studentů v oblastech:

* základní finanční gramotnosti, kde se žáci pravidelně zúčastňují celostátní soutěže
* hodnotově-postojové (rozvíjí zodpovědné chování studentů, aktivní přístup k řešení problémů)
* rozvoje zručností a schopností ve využívání moderní komunikační technologie a aktivní využití prvků e-learingu.

Pro školní rok 2022/2023 byly projednány s jednotlivými vyučujícími úvazky.

Zapsala Ing. Krestýnová

**6. 8. 5. Zpráva o činnosti výchovného poradce**

Mgr. Dagmar Havlíčková

Mgr. Bohumila Eilewa Sovová

(spolupráce s dalšími pedagogickými pracovníky)

**Zhodnocení činnosti:**

Prezentace naší školy na základních školách proběhla pouze formou distribuce informačních letáků o našich studijních a učebních oborech.

V prvních ročnících jsme zjišťovali informace o žácích s dysfunkčními poruchami, zdravotním postižením a o sociálních problémech v rodinách. Učitelé k nim individuálně přistupovali a snažili se zmírnit jejich postižení a problémy. Na základě spolupráce s PPP jsme pro žáky s SPU vypracovali plány pedagogické podpory a individuální studijní plány. Žákům z Ukrajiny je věnována individuální péče.

Spolupracovali jsme s ostatními učiteli při řešení problémů žáků s učením, se sociálně slabými žáky, odměňujeme nadané žáky za účasti v soutěžích a za práci, kterou dělají nad rámec svých povinností. Dále jsme prováděli poradenskou činnost pro žáky čtvrtých ročníků – studium na VŠ. Distribuovali jsme materiály z VŠ, jazykových škol a vzdělávacích agentur žákům 4. ročníků.

V listopadu proběhl prodej vánočných hvězd – příspěvek na dětskou onkologii v Olomouci, v květnu Květinkový den.

V červnu se žáci 1. ročníků učebních oborů navštívili historickou Kroměříž.

26 žáků čtvrtých ročníků si podalo 36 přihlášek na 9 vysokých škol.

Vypracovala: Dagmar Havlíčková

**6. 8. 6. Zpráva o činnosti pracovníka prevence sociálně patologických jevů**

1. Úvod

Minimální preventivní program (dále jen MPP), který je realizován v průběhu celého roku měl i tento rok zvýšit informovanost žáků o rizicích v oblastech jako je užívání návykových látek, kriminalita mládeže, šikana, záškoláctví, důsledky nezdravého životního stylu. Žáky vedeme ke správnému sebehodnocení, zvládání stresu, ke schopnostem řešit problémy bez pomoci návykových látek.

2. Cílové skupiny

Všichni žáci školy.

3. Organizace ŠPZ

- vedení školy

- metodik prevence rizikového chování: Mgr. Lucie Chudá

- výchovná poradkyně: Mgr. Bohumila Eilewa Sovová, Mgr. Dagmar Havlíčková

- třídní učitelé

- ostatní pedagogové

- metodické materiály

4. Realizace aktivit

Cílem MPP je snížit rizika, která vedou k nezdravému vývoji a k nezdravému životnímu stylu žáků a studentů naší školy, zvýšit jejich odolnost, zajistit jednoznačné postoje vůči nástrahám v běžném životě a nabídnout žákům hodnotné aktivity pro volný čas.

V oblasti prevence závislostí byli žáci především v předmětu OBN seznámeni formou prezentací a skutečných příběhů ze života a besed s odborníkem, se zdravotními riziky spojenými nejen s užíváním společensky tolerovaných drog.

Dostupnost návykových látek je dnes snadnější a záleží především na osobnosti žáka, vlivu rodičů i školy, zda jedinci právě v tomto momentu neselžou. Z těchto důvodů se snažíme jako škola žákům nabídnout v rámci MPP naplnění volného času, připravit si besedy a přednášky na téma psychotropní látky. Na začátku školního roku žáci a zákonní zástupci podepisují tzv. Souhlas s orientačním testováním žáka na přítomnost omamných a psychotropních látek. V rámci prevence se testovalo několik žáků na přítomnost THC v organismu žáka. Jeden žák byl pozitivní, vše bylo řešeno se ZZ a s vedením školy.

V oblasti prevence krádeží a vandalismu byli žáci převážně v hodinách OBN, PRV poučeni o právních důsledcích, které plynou z porušování zákonů a pravidel, ale také jim bylo připomenuto, že porušování norem s sebou nese i následky ve formě opovržení rodinou, přáteli, společností. Vhodnou formou k seznámení s touto problematikou bývá návštěva soudního jednání u Krajského soudu v Olomouci. Letos se nám podařilo rovněž zajistit besedu se zaměstnancem Vězeňské služby ČR.

Pokud se týká prevence v oblasti záškoláctví, byli žáci, ale hlavně zákonní zástupci opětovně TU seznámeni s pravidly omlouvání absence a možnými sankcemi za porušení pravidel omlouvání. Ze strany TU, MP a VP byla rodičům nabídnuta pomoc při řešení případných problémů v této oblasti. Při podezření ze záškoláctví byli ihned kontaktování zákonní zástupci a byla přijata opatření, která měla zamezit opakování. U závažnějších případů byla realizována osobní schůzka s rodičem v ředitelně školy a celý postup byl řádně zaznamenán v dokumentu Záznam o jednání s žákem/žákyní, nebo Záznam o jednání s žákem/žákyní a zákonným zástupcem.

Jsme si také vědomi, že právě vhodným využitím volného času můžeme předcházet negativním jevům a nezdravému životnímu stylu u našich žáků, a proto je jim také nabízena možnost využít kroužků při SPŠ a SOU Uničov.

ŠMP se pravidelně účastní setkávání ŠMP Ol. Kraje. Dále se účastní krajské konference, která se koná jednou ročně. Celý pedagogický sbor byl proškolen v problematice šikany. Spolu s panem ředitelem jsme se letos zúčastnili konference s tématem Děti, mládež a rizika sociálních sítí.

Velice oblíbeným preventivním prvkem bývá beseda Aktivní střelec, kdy jsou žáci připravování na případný útok ve škole, v kině, restauraci, atp. Žáci jsou seznámeni se základními pravidly chování v této krizové situaci.

5. Spolupráce s rodiči

Při realizaci MPP má své nezastupitelné místo spolupráce s rodiči. Probíhá na několika úrovních. Rodiče jsou pravidelně informováni o dění ve škole zejména prostřednictvím elektronických knížek v systému Bakalář a webových stránek školy. Na třídních schůzkách a v konzultačních dnech jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí. K vyřešení problémů mají rodiče možnost využít konzultačních hodin metodika prevence rizikového chování a výchovného poradce, samozřejmě mohou telefonicky nebo osobně kontaktovat všechny pedagogické pracovníky. V kabinetu metodika prevence rizikového chování jsou pro rodiče k dispozici informační letáky s radou, jak postupovat, když mají dojem, že jejich dítě kouří, užívá drogy atd. Výchovné problémy jsou řešeny pohovorem s rodiči, třídním učitelem, výchovnou poradkyní, resp. metodikem prevence rizikového chování a s vedením školy. O pohovoru je učiněn zápis.

6. Vyhodnocení akcí MPP

K dlouhodobým cílům preventivních aktivit na naší škole patří minimalizace rizik v oblasti nezdravého životního stylu, které vedou k nezdravému vývoji, dále zvýšení odolnosti žáků vůči nástrahám různého charakteru v běžném životě každého člověka.

Převážná část preventivních aktivit probíhá v předmětu OBN, a tak i letos byli žáci upozorněni na rizika spojená se závislostí jako takovou.

Na začátku školního roku žáci a zákonní zástupci podepisují tzv. Souhlas s orientačním testováním žáka na přítomnost omamných a psychotropních látek. V rámci prevence se testovalo několik žáků na přítomnost THC v organismu žáka. Vzhledem k tomu, že jsou rok od roku oblíbenější aktivity spojené s virtuálním prostředím, byl kladen důraz rovněž na uvědomění si rizik a nástrah, která na jedince ve virtuálním světě číhají.

Prevenci krádeží a vandalismu je věnován prostor v předmětech OBN, PRV. Žáci jsou poučeni o právních důsledcích, které plynou z porušování zákonů a pravidel, ale také jim bylo připomenuto, že porušování norem s sebou nese i následky ve formě opovržení rodinou, přáteli, společností. Vhodnou formou k seznámení s touto problematikou bývá návštěva soudního jednání u Krajského soudu v Olomouci, kterou se nám ale letos bohužel nepodařilo vzhledem k okolnostem s COVID 19 zajistit.

Pokud se týká prevence v oblasti záškoláctví, byli žáci, ale hlavně zákonní zástupci opětovně TU seznámeni s pravidly omlouvání absence a možnými sankcemi za porušení pravidel omlouvání. Ze strany TU, MP a VP byla rodičům nabídnuta pomoc při řešení případných problémů v této oblasti. Při podezření ze záškoláctví byli ihned kontaktování zákonní zástupci a byla přijata opatření, která měla zamezit opakování. U závažnějších případů byla realizována osobní schůzka s rodičem v ředitelně školy a celý postup byl řádně zaznamenán v dokumentu Záznam o jednání s žákem/žákyní, nebo Záznam o jednání s žákem/žákyní a zákonným zástupcem.

Jako metodik prevence jsem se zúčastnila pravidelného setkávání ŠMP Ol. Kraje a krajské konference, která se koná jednou ročně.

Velice oblíbeným preventivním prvkem bývá beseda Aktivní střelec, kdy jsou žáci připravování na případný útok ve škole, v kině, restauraci… Žáci jsou seznámeni se základními pravidly chování v této krizové situaci. Akce se bohužel také nemohla uskutečnit.

Domnívám se, že díky probraným tématům, která se stihla zrealizovat v hodinách, si žáci částečně stačili vytvořit povědomí o rizicích, které s sebou existence sociálně patologických jevů přináší. Znají rizika spojená s kouřením, alkoholem, drogami, s nevhodným trávením volného času ve virtuálním prostředí, vědí, jak se zachovat, budou-li šikanováni, či jinak zneužíváni. Žáci dostali odpovědi na otázky v oblasti sexu i chorob, které s touto oblastí mohou souviset.

Vzhledem k vládním opatřením se nám bohužel nepodařilo zrealizovat všechny akce z MPP a tak zcela naplnit jeho cíle.

Mgr. Lucie Chudá

**6. 8. 7 Hodnocení činnosti v oblasti EVVO za školní rok 2021/2022**

1. Plnění ročního plánu EVVO

Škola již mnoho let pokračuje v třídění nebezpečných odpadů. Spolupracujeme s firmami Ekobat a Ekolamp, které nám odvážejí nasbírané baterie, kompaktní žárovky, zářivková tělesa a v poslední době i nefunkční obyčejné žárovky. V rámci projektu Recyklohraní již nespolupracujeme s firmou Asekol, protože se změnily podmínky pro svoz drobného elektroodpadu. Elektroodpad odváží škola do sběrného dvora v Uničově. Užší je spolupráce s firmou Ekolamp, které škola nejen dodává vysloužilá zářivková tělesa, ale také vyvěšuje její články o recyklaci svítidel na web školy.

Po dvou letech distanční výuky jsme mohli letos plánovat exkurze a projekty s ekologickým zaměřením. Bohužel neúprosný čas, opakovaná onemocnění některých učitelů a dohánění učební látky nám nedovolily realizovat plánované exkurze. Realizovaly se pouze projekty v rámci programu Šablony II. V sekci ekologie to byl projektový den ve škole za účasti odborníka. Lektor firmy Ekokom, pan Martin Lochovský, přijel žákům vybraných tříd vysvětlit význam třídění odpadu a další nakládání s odpadem. Po přednášce reagoval na dotazy nejen žáků, ale i přítomných učitelů. Získané informace využili hlavně žáci oboru Průmyslová ekologie, kteří poznatky z projektu použili ve svých maturitních pracích.

V tomto školním roce maturovali čtyři absolventi oboru Průmyslová ekologie, se zaměřením na obnovitelné zdroje. Úspěšnost ekologů u maturity byla vysoká, pouze jeden žák neuspěl v didaktickém testu z angličtiny a v písemné práci z českého jazyka, jedna dívka prospěla s vyznamenáním. Tři absolventi Průmyslové ekologie chtějí pokračovat ve studiu na vysoké škole.

Žáci 1. ročníku oboru Průmyslová ekologie navázali na své předchůdce a v rámci práce v terénu vypleli a vyčistili velký záhon s růžemi, který je lemován jarními cibulovinami. Dvě dívky se ujaly řezu růží a dnes je záhon v plném květu. Úspěšně se nám taky rozrůstají cibuloviny, které zasadili žáci v předchozích letech.

2. Plnění dlouhodobých plánů EVVO

Stále pokračuje spolupráce školy s Klubem ekologické výchovy a sdružením Sluňákov. Doc. Kvasničková z KEV nám každý měsíc zasílá novinky v oblasti ekologie a přírodních věd, které jsou vhodným materiálem pro doplnění výuky přírodovědných a technických předmětů.

Škola se sedmým rokem zapojila do celorepublikové akce „Ukliďme Česko“; ve spolupráci s Městským úřadem Uničov žáci tříd 1 AE, 3 O, 1 MS uklízeli městský park v Uničově. Pracovní nasazení žáků bylo příkladné, o akci informoval i regionální Uničovský zpravodaj.

Celostátně vyhlašované akce „Květinkový den“ se žáci naší školy aktivně účastní od počátku její existence. Stejně tomu bylo i letos.

Naše škola dál pokračuje ve spolupráci se základními školami, ale kvůli omezením, která byla spojena s pandemií nemoci covid – 19, nemohl být uskutečněn Den zručnosti pro žáky ZŠ ani workshopy pro uchazeče o studium. Pouze se dvakrát uskutečnil Den otevřených dveří, aby se zájemci o studium na naší škole mohli podívat do prostor, kde probíhá výuka. Celoročně škola nabízí žákům ZŠ účast na schůzkách robotického a modelářského kroužku pod vedením Mgr. Radima Děrdy, zájemci také mohou chodit do sportovních kroužků, které vede Ing. Klára Valouchová.

17. 6. 2022

Zpracovala Marcela Ťulpová, školní koordinátorka EVVO

# 6. 8. 8 Zpráva o činnosti domova mládeže

Ve školním roce 2021 - 2022 bylo do DM přihlášeno 45 žáků. Všechny přihlášky byly potvrzeny a žáci byli přijati. V průběhu měsíce září nastoupilo a bylo ubytováno 42 žáků. Z toho 20 dívek a 22 chlapců. Dále přistoupili ještě 3 žáci a 2 žáci odešli. Ubytovaní žáci sestávali z 33 žáků – SPŠ a SOU, 4 žáků – Gymnázia a 5 žáků SOŠ

Z 33 žáků SPŠ a SOU bylo 24 žáků maturitních oborů a 9 žáků oborů učebních.

Většina přijatých žáků pocházela z tradičních spádových oblastí, tj. Rýmařov, Hanušovice, Zábřeh, Jeseník, Javorník, Moravský Beroun, Loučná nad Desnou a Prostějov. 11 žáků pocházelo z Ukrajiny.

Po využití reklamních a náborových akcí se projevil nárůst ubytovaných žáků v našem DM na Litovelské ulici. Kapacita byla plně využita. Velký zájem nastal o ubytování žáků z Ukrajiny. Z Gymnázia v Uničově byli 3 žáci a 8 ukrajinských žáků byli žáci naší školy.

Všichni žáci, kteří žádali o ubytování, byli na DM přijati. Byly vytvořeny dvě výchovné skupiny. Na začátku školního roku byli studenti seznámeni se zásadami bezpečnosti, požárními předpisy, řádem domova mládeže, režimem dne a týdne, s nutností šetřit majetek, energie a zařízení budovy.

Vychovatelé vedli řadu besed, například o využívání volného času, studijní doby, jak se efektivně učit, o šikanování, o chování na veřejnosti, o drogách, alkoholu a kouření. V celém hodnoceném období nedošlo k žádnému přestupku, který by souvisel s požitím návykových látek, mimo občasné problémy s požitím alkoholu u starších žáků. Stálým znepokojivým jevem se stalo množství kuřáků i mezi mladšími studenty. V rámci prevence ve shodě s plánem školy se studenti zúčastňovali besed a preventivních programů doplněných o literaturu

Veškerá činnost Domova mládeže se řídila ŠVP Domova mládeže a vycházela z Plánu mimoškolní výchovy pro školní rok 2021 – 2022. Snahou vychovatelů byla podpora volnočasových aktivit jako předpokladu zdravého životního stylu, vytváření ovzduší vzájemné důvěry a optimálních podmínek ke studiu.

O víkendech a dnech volna byli na DM ubytováni pouze žáci z Ukrajiny. Ti byli poučeni o chování a bezpečnosti na DM v době volna a pravidelný dohled nad nimi prováděli vychovatelé DM.

V oblasti sportu studenti pravidelně navštěvovali kroužky košíkové a sálové kopané, posilování, badmintonu a stolního tenisu. Ubytovaní žáci pravidelně navštěvovali plavecký bazén a hojně využívali nové stezky pro bruslení na kolečkových bruslích a na stezkách provozovali kondiční běh.

Bohužel některé plánované kulturní, sportovní a turistické akce nebylo možno zorganizovat z důvodu pandemie nemoci Covid-19.

Zařízení v budově během roku průběžně opravovali vychovatelé za přiměřené účasti studentů. Ti se také podíleli na údržbě interiéru a příslušných venkovních ploch.

V tomto školním roce nebyly organizovány žádné akce spojené s ubytováním.

Vychovatelé se pravidelně zúčastňovali pedagogických porad a schůzek s rodiči.

Vedoucí vychovatel byl zván na porady rozšířeného vedení školy. Na poradách byly řešeny veškeré problémy jak materiální, tak i specifické pro práci s mládeží na DM po stránce studijní i volnočasové.

Studijní výsledky ubytovaných studentů se pohybovaly přibližně na stejné úrovni jako průměr školy.

V pololetí dvě žákyně SOŠ a SOU přestoupily na jinou školu, jeden žák přerušil studium a jeden žák zůstal kvůli válce od jarních prázdnin na Ukrajině a dále se nemohl účastnit výuky.

Na maturitu se ve školním roce 2021 - 2022 připravovali 4 žáci z SPŠ a SOU, 1 žák z gymnázia a 1 žákyně ze SOŠ. Jedna žákyně z SPŠ a SOU nebyla k maturitě připuštěna.

U praktické maturity neuspěl 1 žák z SPŠ a SOU. Úspěšně odmaturovali 3 studenti. Závěrečnou učňovskou zkoušku konali 4 žáci, ukončili ji všichni úspěšně.

Vypracovala:

Škopová Ludmila

**6. 8. 9. Zpráva o činnosti v oblasti odborného výcviku**

Odborný výcvik byl vyučován ve vlastních dílnách na odloučeném pracovišti na Šumperské ulici, kde probíhala skupinová výuka učebních oborů Opravář zemědělských strojů a Mechanik opravář motorových vozidel. Zde má škola vlastní dílny kde probíhaly také svařovací kurzy. Žáci prvních ročníků se zde učili základům ručního zpracování kovů, tváření kovů za tepla, tepelnému zpracování oceli a základům montážních prací. Ve druhém ročníku pak výuka navazovala na znalosti a dovednosti z ročníku prvního. Žáci byli seznamováni s obsluhou diagnostické techniky. Pro druhý a třetí ročník oboru Opravář zemědělských strojů byla ve výuce je zařazena výuka svařování obalenou elektrodou, v ochranné atmosféře CO2 a stehování plamenem. Pro třetí ročník oborů Strojní mechanik a Mechanik opravář motorových vozidel pak svařovací kurz v ochranné atmosféře CO2. Žáci učebních oborů Opravář zemědělských strojů ve druhém a třetím ročníku prováděli dále odborný výcvik na smluvních pracovištích, kde byli žáci střídáni tak, aby měli možnost získat co největší množství znalostí a dovedností a byli seznámeni s diagnostickou technikou používanou na uvedených pracovištích. Ve třetím ročníku byla zařazena výuka diagnostiky v dílnách OV, která je směrována k vykonání závěrečné zkoušky podle jednotného zadání. Rovněž byli žáci připravováni v autoškole školy, pro získání řidičského průkazu skupin B, T, C.

Přehled počtů získaných oprávnění pro svařování:

|  |  |
| --- | --- |
| Kurz | Počet žáků |
| ZK 111 1.1 | 19 |
| ZK 135 1.1 | 30 |
| ZP 311 1 1.1 | 17 |
| ZP 311 2 1.1 | 17 |

Přehled počtu získaných oprávnění pro řízení motorových vozidel:

|  |  |
| --- | --- |
| ŘP skupiny | Počet žáků |
| B | 20 |
| C | 11 |
| T | 18 |

Pro zajištění výuky žáků učebních oborů Obráběč kovů se zaměřením na obsluhu NC a CNC strojů a maturitního oboru Mechanik seřizovač byly využívány vlastní dílny v hale na Moravském náměstí, vybavené klasickými obráběcími stroji a CNC obráběcími stroji. K dispozici pro OV je také učebna vybavená k programování. Pro výuku strojního obrábění žáci využívali dále vlastní dílny vybavené klasickými obráběcími stroji na Školní ulici. Žáci jmenovaných prvních a druhých ročníků byli převážně v odborném výcviku na dílnách školy, kde se učili práci s ručním nářadím, daným materiálem, základům strojního obrábění a prohlubovali si znalosti a dovednosti na daný obor. Ve druhém ročníku pak výuka navazovala na znalosti a dovednosti z ročníku prvního. Žáci byli seznamováni s obsluhou klasických obráběcích strojů a s obsluhou CNC strojů. Ve třetím ročníku oborů Strojní mechanik, Obráběč kovů se zaměřením na obsluhu NC a CNC strojů, Mechanik opravář motorových vozidel a u maturitního oboru Mechanik seřizovač ve třetím a čtvrtém ročníku probíhala výuka odborného výcviku na smluvních pracovištích, kde byl prováděn dohled učitelem odborného výcviku. Tam kde se žáci podíleli na produktivní práci, byli finančně ohodnoceni. Od spousty firem také žáci dostávali prospěchová stipendia. Zde si také firmy budoucí absolventy školy vybírali do svých pracovních řad. Všechna pracoviště umožňují kvalitní výuku odborného výcviku, pod vedením učitelů OV a instruktorů – pracovníků smluvních pracovišť. Škola se snaží o neustálé zlepšování prostředí a modernizování dílen tak, aby žáci měli možnost získat znalosti a dovednosti v rámci současných trendů ve strojírenských oborech. Pomáhají tomu sponzorské dary od firem nákupem zejména nářadí a vybavení pro odborný výcvik. Objekt dílen na Moravském nám. je standardně vybaven a neustále jsou zlepšovány pracovní podmínky pro učitele OV i žáky školy. V těchto prostorách jsou také v případě zájmu možnosti provádět rekvalifikace a kurzy pro zájemce vedené na úřadu práce, zaměstnance firem a soukromé osoby.

Důkazem kvality našich žáků je ocenění školy **prvním místem** v Olomouckém kraji na základě hlasování firem - Škola doporučená zaměstnavateli. Dalším důkazem kvality našich žáků jsou úspěchy v soutěžích. Dne 9. 3. 2022 proběhla na Střední škole řemesel, Šumperk, Gen. Krátkého 1799/30, soutěž krajského postupového kola soutěže v odborných dovednostech „KOVO JUNIOR 2022“, obor vzdělání Strojní mechanik – zámečník.

Soutěž byla pořádána pod záštitou Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc. Soutěž se skládala z části praktické, která byla rozdělena do dvou částí.

V praktické části I, žáci prokazovali znalosti a dovednosti při výrobě dané součásti dle výkresu. V praktické  části II, žáci prokazovali znalosti z měření strojírenských veličin pomocí měřících přístrojů a měřidel. Této soutěže se zúčastnil žák naší školy, který se umístil na 1 místě.

Jako vítěz krajského kola, postoupil do celostátního kola, které se konalo dne 11. 4. – 13. 4. 2022 na Středním odborném učilišti, Prokopa Velikého 640 v Domažlicích. Vyhlašovatelem tohoto celostátního kola soutěže strojírenských oborů „ČESKÉ RUČIČKY“ byl CECH KOVO České republiky, Poděbradská 12, 190 00 PRAHA 9. V této celostátní soutěži se náš žák umístil na velmi pěkném 8 místě.

Dne 20. 4. 2022 se uskutečnil na Střední škole řemesel v Šumperku, 4. ročník mezikrajské a mezinárodní Velikonoční soutěže ve svařování. Této soutěže se zúčastnili i dva žáci naší školy za obor Strojní mechanik a za obor Opravář zemědělských strojů. Soutěž je vypsána pro praktické provedení soutěžního svárového spoje, teoretických znalostí a dodržování bezpečnostních předpisů při svařování. Naši žáci se umístili na 2 a 10. místě.

Pro žáky školy se také v rámci odborného výcviku dne 11. 4. 2022 konal prezentační a náborový seminář, kterého se zúčastnili firmy Keestrack, Miele, Honeywell, John Crane a Unex, kde zástupci těchto firem nabídli studujícím žákům možnosti praxe ve firmě a stipendijní programy a absolventům školy možnost pracovního uplatnění.

6. 8. 10. Hodnocení činnosti školní jídelny

Provoz školní jídelny byl zajištěn 8 pracovnicemi. Ve školní jídelně pracovaly: 1 vedoucí školní jídelny, 1 vedoucí kuchařka, 1 administrativní pracovnice (0,5 úvazku), 2 samostatné kuchařky a 4 pomocné kuchařky (1 z nich na 0,5 úvazku). Jídelna připravovala obědy s výběrem ze dvou druhů - pro žáky a zaměstnance školy, gymnázia a pro cizí strávníky. Jídelna rovněž zajišťovala celodenní stravování pro studenty ubytované na domově mládeže.

Od 14. 10. 2020 do 21. 5. 2021 došlo z důvodu pandemie k uzavření škol. Jídelna připravovala během tohoto období obědy do jídlonosičů pouze pro cizí strávníky, zaměstnance a pro několik studentů na distanční výuce.

Poplatky za stravu: Oběd 35,- Kč, žáci ve věku 11 – 14 let 31,-Kč; celodenní strava 93,- Kč.

Počty vařených jídel ve školním roce 2021/2022 – porovnání s minulými roky.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | 2019/2020 | 2020/2021 | 2021/2022 |
| obědy | 101963  (22716 HČ) | 101140  (20365 HČ) | 92818  (15547 HČ) | 84341  (17877  HČ) | 73276 (19630 HČ) | 48123 (17016 HČ) |
| večeře | 10306 | 11824 | 9008 | 8298 | 6746 | 2400 |
| Doplňkové  stravování | 9433 | 9241 | 6694 | 5421 | 4600 | 2072 |
| Kapacita | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| Počet míst | 156 | 156 | 156 | 136 | 136 | 136 |

Vypracovala Bc. Ivana Čížková, vedoucí ŠJ

# 7. PREVENTIVNÍ PROGRAM A VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SVP

V hodnoceném období se škola zaměřovala zejména na prevenci zneužívání návykových látek, projevů intolerance, šikany, záškoláctví, rizikového sexuální chování, závislostního chování, rizikových sportů, prevenci úrazů a poruch příjmu potravy.

MPP vychází z platných zákonů České republiky, na ně navazujících oficiálních dokumentů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Olomouckého Kraje, při zohlednění specifik prevence sociálně patologických jevů na naší škole.

**Obecné cíle programu**

Základním principem strategie prevence nežádoucích jevů je na naší škole výchova žáků ke zdravému životnímu stylu s cílem zabránit výskytu rizikového chování v daných oblastech, jejich sociální a osobnostní rozvoj i rozvoj jejich komunikačních dovedností. Předcházení rizikovému chování na škole slouží začlenění MPP do učebních plánů školního vzdělávacího programu školy, zapracováním do školního řádu a řešením aktuálních problémů souvisejících s výskytem rizikového chování ve škole.

Obecné cíle, v rámci MPP:

* zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků
* preventivně působit v co nejširší oblasti rizikových forem chování žáků
* zapojovat se do akcí realizovaných jinými odbornými subjekty

Cílové skupiny

* žáci
* pedagogové
* rodiče

Metody práce a prostředky

V rámci MPP byly využívány tyto metody práce a prostředky:

- konzultační hodiny a individuální přístup k žákům

- výukové bloky – zaměřené na prevenci rizikového chování, týkající se zdravého způsobu života

- slohové práce na dané téma, referáty, prezentace

- přednášky, besedy, diskuse

- exkurze (spolupráce s jinými organizacemi a subjekty)

- párová a skupinová práce ve třídě

- volnočasové aktivity

- sportovní akce

- poradenská činnost – výchovný poradce, školní metodik prevence, ředitel školy

- nástěnka

- elektronická schránka důvěry

- kulturní akce – zájezdy, výstavy, návštěvy kina, divadla

- akce pořádané žáky – peněžní sbírky

Vlastní program školy:

Největší prostor v oblasti prevence negativních jevů byl věnován v předmětu občanská nauka a to zejména v těchto tématech: Vzájemné vztahy mezi lidmi, v rodině, citový život člověka, stresové situace a jejich řešení, právní normy a zákony, kriminalita mládeže, psychologie osobnosti, patologické vlivy prostředí na utváření osobnosti, rizika práce v zahraničí, problematika náboženských sekt. V 1. ročníku byly do výuky zařazeny hodiny, které se věnují problematice drogové závislosti a zdravému životnímu stylu. Stejně tak podle potřeby ve 2. a 3. ročníku byly vedeny diskuse k aktuálním tématům s využitím vhodné videotéky, úryvků z literatury, dokumentů. Tyto se vhodně prolínaly s výtvarnými pracemi žáků, kterými žáci vyjadřovali svůj postoj k problematice negativních vlivů právě touto cestou. Žáci mají možnost se k zadaným tématům vyjádřovat nejen ústně a výtvarně, ale také např. v malých zamyšleních. Co si představují pod pojmem svoboda? Je život s drogou cestou ke svobodě? apod. .

Základní aktivity školy

1. škola věnuje pozornost vzdělávání metodika prevence sociálně patologických jevů, ale i dalších pedagogických pracovníků tak, aby si osvojovali nové techniky při práci s žáky, učili se řešit nové situace související s výskytem patologických jevů,

2. zařazuje podle možností a vhodnosti do jednotlivých předmětů preventivní výchovu,

3. vytváří podmínky pro vhodné využití volného času, rozšiřuje nabídku podle zájmu žáků,

4. vhodně působí na kolektivy především 1. ročníků, tak aby se ztotožnily s požadavky školy,

5. spolupracuje s rodiči,

6. průběžné sleduje konkrétní podmínky situace z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů ve škole i v odborném výcviku a uplatňuje metody na včasné zachycení ohrožených dětí,

7. poskytuje poradenské služby školního metodika prevence a výchovného poradce žákům a rodičům,

8. vyhodnocuje MPP.

Preventivní výchovná činnost rozložena do celého školního roku a počítá se zapojením všech pedagogických pracovníků včetně jejich osobního příkladu, zařazuje pozitivní motivy, které posilují zdravé způsoby chování a osobní zodpovědnost žáků za své zdraví. Zásady programu jsou směrovány na osvětu žáků, rodičů i pedagogů v oblasti občanské, právní i etické výchovy, na propagaci zdravého životního stylu.

Materiální zajištění školy v oblasti prevence

1. Školní knihovna

2. Schránka pro anonymní dotazy

3. Elektronická schránka důvěry

4. Informační tabule na obou pracovištích

5. Sportovní hala

6. Kurt na volejbal, nohejbal, tenis

7. Sportovní fotbalové hřiště

8. Počítačová učebna

9. Učebna robotického kroužku

**Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy**

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci s různým postižením (tělesným, mentálním, smyslovým, autismem, vadami řeči, souběžným postižením více vadami, vývojovými poruchami učení a chování). Dále se může jednat o žáky se zdravotním oslabením, dlouhodobou nemocí, lehčími zdravotními problémy vedoucí k poruchám učení a chování nebo o žáky s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožené sociálně patologickými jevy a o žáky v postavení azylantů a účastníků řízení o přidělení azylu. Tito žáci mají nárok na podpůrná opatření, která by jim pomohla uplatnit jejich vzdělávací potenciál. Podpůrná opatření jsou nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáků. Jedná se o soubor organizačních, personálních a vzdělávacích opatření, jež poskytujeme těm žákům, kteří tato opatření potřebují.

Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V naší škole se vzdělává přes 350 žáků, z toho je asi 8 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá v běžných třídách. Vyučující vedou výuku dle individuálních potřeb žáka. Žákům utváříme ve výuce vhodné podmínky pro úspěšné vzdělávání a uspokojování jejich speciálních vzdělávacích potřeb.

Na naší škole působí školní poradenské pracoviště. Je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, dále metodikem prevence a zástupcem vedení školy. Výchovný poradce je pověřen koordinací práce školského poradenského zařízení, vede veškerou písemnou dokumentaci, úzce spolupracuje s učiteli a rodiči. Dle potřeby svolává schůzku a navrhuje další postup při vzdělávání žáka.

​Podpůrná opatření navrhují školská poradenská zařízení. Speciálně pedagogické centrum nebo pedagogicko-psychologická poradna žákovi stanoví konkrétní podpůrná opatření, která odpovídají danému stupni podpory.

V případě potřeby se při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola pracuje podle plánu pedagogické podpory (PLPP) a poté podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu a má písemnou podobu. V případě podpůrného opatření pro žáky od třetího stupně podpory, je pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory školního poradenského pracoviště.

Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami používáme individuální hodnocení, které souvisí s nutností rozlišení při zadávání práce – dle schopností a výkonu konkrétního žáka tak, aby došlo k jeho pozitivní motivaci k dalšímu učení. Používá se i rozšířená forma hodnocení, která postihuje nejen znalostní úroveň, ale také informace o průběhu učení. Tohoto se využívalo zejména v době, kdy byly školy uzavřeny kvůli epidemii Covid 19.

Mezi podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory patří v naší škole také práce s talentovanými žáky. Těm je umožněno rozšířené vzdělávání v rámci práce v kroužcích, popř. formou individuálních zadání.

Specifickou skupinu tvoří žáci z jiných zemí, u kterých je nutná rozšířená výuka českého jazyka. Tato probíhala formou doučování v rámci projektu Šablony II a v rámci podpory vzdělávání ze strany MŠMT. Doučování se zúčastnil poměrně vysoký počet žáků i učitelů.

# 8. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

## 8. 1. Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci se zúčastňovali akcí pořádaných organizacemi s akreditací MŠMT, ale i akcí, které pořádaly vysoké školy nebo vzdělávací agentury. Vzdělávání bylo určeno pro vedoucí pracovníky, dále zaměřeno na doplnění znalostí učitelů jak odborných, tak všeobecně vzdělávacích předmětů. Ředitel školy organizoval další vzdělávání pedagogických pracovníků podle plánu dalšího vzdělávání.

Četnost a možnost konání některých DVPP byly ovlivněny z důvodu minimalizace ohrožení pedagogických pracovníků koronavirovou nákazou.

**Účast pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích 2021/2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| jméno učitele | název akce | pořádající organizace | místo konání | počet dnů/hodin |
| Mgr. Čiklová | webinář Focus on Success In and Out of the Classroom – Product Presentation | Euromedia Groub, a.s. | on-line | 3 hod. |
| Mgr. E. Sovová | školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| Mgr. Frnka | - | - | - | - |
| Mgr,. Ing. Hampl | seminář MS Excel pro učitele středoškolské matematiky | Descartes | on-line | 8 hod. |
| školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| p. Hanyáš | školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| školení obsluhy topení | Safety Olomouc | Šumperk | 4 hod. |
| seminář a odborná stáž | IKAP, KMK 05 | Dormer Pramet, s.r.o. Šumperk | 5 hod. |
| seminář Od nápadu až k finálnímu výrobku | IKAP KMK 05 | Uničov | 2 hod. |
| Mgr. Havlíčková | - | - | - | - |
| Ing. Hotová | webinář – Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ | EDUCO nakladatelství, s.r.o. | on-line | 5 hod. |
| Ing. Chrudina | školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| Mgr. Chudá | seminář - Stres a jeho zvládání | Descartes | on-line | 4 hod. |
| školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| Ing. Jančíková V. | školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| Mgr. Jančíková Z. | školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| Ing. Krejčí | školení vyhláška §50 | Vzdělávací institut, s.r.o. | Olomouc | 1 den |
| workshop Co (ne)zmůžou žáci a studenti s klimatickou změnou | IKAP, OK | distančně | 1 hod. |
| Ing. Krestýnová | seminář Účetnictví ve výuce na středních školách | ŠTOHL, Znojmo | on-line | 12 hod. |
| školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| Mgr. Musilová | školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| Ing. Nováček, Ph.D. | skupinová konzultace KOSS Management - MZ a přijímací řízení | NIDV Olomouc | online | 3 hod. |
| seminář Od nápadu až k finálnímu výrobku | IKAP KMK 05 | Uničov | 2 hod. |
| workshop Co (ne)zmůžou žáci a studenti s klimatickou změnou | IKAP, OK | distančně | 1 hod. |
| Ing. Sochová | skupinová konzultace KOSS Management - MZ a přijímací řízení | NIDV Olomouc | online | 3 hod. |
| seminář - Virtuální a rozšířená realita v průmyslu | IKAP, OK | on-line | 2 hod. |
| seminář a odborná stáž | IKAP, KMK 05 | Dormer Pramet, s.r.o. Šumperk | 5 hod. |
| odborná stáž | IKAP, KMK 05 | Miele technika, s.r.o. Uničov | 4 hod. |
| školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| seminář prezentace 3D technologií – MCAE systems | IKAP KMK 05 | distančně | 2 hod. |
| workshop Co (ne)zmůžou žáci a studenti s klimatickou změnou | IKAP, OK | distančně | 1 hod. |
| seminář Novinky ve strojírenství | IKAP KMK 05 | Olomouc | 2 hod. |
| seminář Od nápadu až k finálnímu výrobku | IKAP KMK 05 | Uničov | 2 hod. |
| p. Surma | seminář a odborná stáž | IKAP, KMK 05 | Dormer Pramet, s.r.o. Šumperk | 5 hod. |
| seminář Od nápadu až k finálnímu výrobku | IKAP KMK 05 | Uničov | 2 hod. |
| p. Šišma E. | školení obsluhy topení | Safety Olomouc | Šumperk | 4 hod. |
| p. Šišma O. | školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| seminář Od nápadu až k finálnímu výrobku | IKAP KMK 05 | Uničov | 2 hod. |
| p. Škoda | školení obsluhy topení | Safety Olomouc | Šumperk | 4 hod. |
| p. Škopová | - | - | - | - |
| p. Tűchler | kvalifikační zkouška svařeče – zkouška na metodu 311, 135, 111 | Stavcert | Brno | 2 dny |
| Ing. Ťulpová | seminář Textil titanik | IKAP CKP 15 | Olomouc | 2 hod. |
| krajská konference environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v OK 2021 | Sluňákov | Horka nad Moravou | 3 hodin |
| školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| workshop Co (ne)zmůžou žáci a studenti s klimatickou změnou | IKAP, OK | distančně | 1 hod. |
| Ing. Valouchová | - | - | - | - |
| Bc. Vávra | školení - Školní maturitní komisař | Cermat | E-learning | 11 hod. |
| seminář - Virtuální a rozšířená realita v průmyslu | IKAP, OK | on-line | 2 hod. |
| seminář MS Windows server 2019 | Compiuter Agency o.p.s. | Brno | 16 hod. |
| školení 1. pomoci | Safety Olomouc | Olomouc | 4 hod. |
| seminář Zálohování dat, PC, serverů | IKAP | on-line | 4 hod. |
| Mgr. Weigelová | webinář Focus on Success In and Out of the Classroom – Product Presentation | Euromedia Groub, a.s. | on-line | 3 hod. |
| p. Zapletal | seminář Od nápadu až k finálnímu výrobku | IKAP KMK 05 | Uničov | 2 hod. |
| Ing. Zavadilová, Ph.D. | školení - Školní maturitní komisař | Cermat | E-learning | 11 hod. |
| neproběhlo | Školení řidičů osobních motorových vozidel | SPŠ a SOU Uničov | Uničov | 2 hod. |
| Seznam viz prezence | 3 x školení – Digitální učebna | SPŠ a SOU Uničov | Uničov | 3+3 hod. |
| Seznam viz prezence (kalenář) | webinář Digi škola | SPŠ a SOU Uničov | on-line | 3 hod. |
| Seznam viz prezence | Školení GDPR | SPŠ a SOU Uničov | Uničov | 1 hod. |

## 8. 2. Provozní pracovníci

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P. | Jméno a příjmení | **zákonné školení** | | | **ostatní školení** | | | |
| Č. |
| 1 | Balharová Naděžda | požární hlídka |  |  | BOZP |  |  |  |
| 2 | Groerová Jaroslava | požární hlídka |  |  | BOZP |  |  |  |
| 3 | Ivanecká Věra | požární hlídka |  |  | BOZP |  |  |  |
| 4 | Janků Lenka | požární hlídka |  |  | BOZP |  |  |  |
| 5 | Pospíšil Jan | požární hlídka | obsluha topení |  | BOZP |  |  |  |
| 6 | Köhlerová Gabriela | požární hlídka |  |  | BOZP | DPH | Účetnictví |  |
| 7 | Bc. Štenclová Julie |  |  | školení řidičů | BOZP | cestovné | Účetnictví, DPH | roční účetní závěrka |
| 8 | Hanousková Andrea | požární hlídka |  |  | BOZP | spisová služba |  |  |
| 9 | Matečka Vladimír |  |  | školení řidičů | BOZP | NOZ | Portál OK závazkové vztahy |  |
| 10 | Blinková Jana | požární hlídka |  | školení řidičů | BOZP |  |  |  |
| 11 | Macek Milan | požární hlídka | obsluha topení | školení řidičů | BOZP |  |  |  |
| 13 | Hwozdecká Květoslava |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 14 | Košáková Lucie |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 15 | Riedlová Martina |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 16 | Sajičová Lenka | požární hlídka |  |  | BOZP | Dlouhodobý majetek | Odepisování DM | Portál OK žádanky |
| 17 | Kozlová Michaela |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 18 | Mgr. Čížková Ivana | požární hlídka |  | školení řidičů | BOZP | výživa |  |  |
| 19 | Břoušková Jana |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 20 | Řezáčová Dana |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 21 | Jořenková Jana |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 23 | Bohiňáková Andrea |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 24 | Salvetová Michaela |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 25 | Jaklová Eva |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 26 | Tomšovská Jitka |  |  |  | BOZP |  |  |  |
| 27 | Grabmüllerová Iva |  |  |  | BOZP |  |  |  |

# 9. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Mimoškolní aktivity navazovaly a prolínaly se s celkovou činností školy a byly směrovány do následujících oblastí:

### technická činnost

Žáci měli možnost využívat výpočetní techniku na škole i ve svém volném čase - mohli pracovat na počítačích, využívat připojení na Internet. V rámci zvyšování gramotnosti v informačních technologiích obnovila škola již předloni certifikát o akreditaci školy pro testy ECDL. Získaný certifikát ECDL je platný v zemích Evropské unie. Zpřístupňuje možnost uplatnění v oborech, kde je třeba využívat výpočetní techniku. V tomto roce však mezi studenty zájem o získání certifikátu nebyl.

### kulturní činnost

Žáci se účastnili různých kulturních akcí ve městě. Žáci školy spolupracují pravidelně s městským kulturním zařízením při organizaci celostátní soutěže mladých autorů ve filmové tvorbě MLADÁ KAMERA. V hodnoceném roce se konal 49. ročník této soutěže.

### sportovní činnost

Hlavním posláním je vytvořit přirozenou a nenásilnou formou všestranný zájem o tělesnou kulturu, jako nezbytnou součást současného životního stylu. Kabinet tělesné výchovy nabídl žákům v době mimo vyučování možnost využití sportovního vybavení. Nejvíce žáci využívali vybavení posilovny, horolezeckou stěnu a kroužek badmintonu.

# 9. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Škola pravidelně oslovuje a hledá potencionální zájemce o další vzdělávání. Aktivně se účastní Burzy práce konané v Olomouci, kde prezentuje všechny aktivity a možnosti vzdělávání ať v prezenčním studiu, tak i v dalším vzdělávání. Nabídka cílí i na zaměstnavatele z řad sociálních partnerů školy, která probíhá přímo při návštěvě jednotlivých podniků v rámci praxe žáků ve firmách. Spolupráce nadále probíhá i s UP ČR.

Ve školním roce 2021/2022 byla udržována spolupráce s firmami, avšak snížila se poptávka po realizacích kurzů s možností získání certifikátu o absolvování dílčích kvalifikací. Ve sledovaném období se tedy žádný rekvalifikační ani vzdělávací kurz v rámci celoživotního vzdělávání neuskutečnil.

# 10. REALIZOVANÉ PROJEKTY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ

### Škola je partnerem v těchto projektech:

* *Projekt IKAPOK II*

Jedná se o krajský projekt implementace krajského akčního plánu. Škola spolupracovala jako partnerská škola v metodických kabinetech 05 – Strojírenství a 03 – Digitální gramotnosti a 18 – Virtuální realita. V projektu aktivně pracovali čtyři pedagogové. Škola rozšířila spolupráci v oblasti polytechnického vzdělávání s uničovskou základní školou U Stadionu a s Domem dětí a mládeže Vila Tereza Uničov. Společně s těmito školami tvoř škola tzv. „malé CKP,“ v jehož rámci školy vypracovaly své školní akční plány. ŠAP SPŠ a SOU Uničov získal ověřovací doložku odborného garanta projektu. Školní akční plán je pravidelně vyhodnocován a aktualizován. Hlavními oblastmi práce malého centra jsou pořádání kroužků polytechnické výchovy, organizace workshopů pro žáky základních škol, spolupráce s partnerskými firmami a pořádání soutěží pro žáky uničovských i okolních ZŠ.

* *Projekt – Digitální kompetence na SŠ.*

Projekt „Digitální kompetence na SŠ “, s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/18\_067/0012397 v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání je zaměřen na podporu škol v oblasti digitálního vzdělávání. V rámci projektu vznikla ve škole moderní jazyková učebna a učebna mediální komunikace a vzdělávání. Nově vybavená učebna je vybavena audiosystémem pro výuku cizích jazyků a učitelským modulem pro organizaci výuky. Jedná se o učebnu č. 36 v budově na ulici Školní 164. Ve školním roce 2021/2022 byl program projektu naplněn a projekt byl ukončen.

* *Projekt – Šablony II.*

V tomto projektu škola absolvovali učitelé školy řadu praxí ve firmách, odborných exkurzí se žáky a podařilo se jim také zapojit do aktivit projektu odborníky z firem. Pro naplnění všech cílů a ukazatelů projektu bylo prodlouženo období realizace projektu o jeden rok. Aktivity v rámci projektu tedy probíhaly i ve školním roce 2021/2022. I tento projekt byl v hodnoceném školním roce ukončen a v současné době probíhá vypořádání projektu. Následně škola podala žádost o zařazení do projektu Šablony III.

# 11. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Ve školním roce 2021/2022 proběhla ve škole jedna inspekční kontrola se zaměřením na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů. Současně proběhla kontrola dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb. Termín inspekční činnosti byl od 10. do 14. 3. 2022. Vedoucím inspekčního týmu byl školní inspektor Ing. Bc. Milan Vlach.

Kontrolními zjištěními bylo konstatováno, že nedošlo k porušení právních předpisů. Na závěr inspekční činnosti byla škole vydána určitá doporučení pro zlepšení činnosti školy. Tato doporučení byla zapracována do koncepce školy a do plánu práce školy pro příští školní rok. O výsledcích inspekční činnosti ve škole informuje inspekční zpráva Čj. ČŠIM-217/22-M.

# 12. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – za rok 2021

**ÚVOD**

### Základní charakteristika organizace

## Škola: Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov

**Sídlo:** **783 91 Uničov, Školní 164**

## Součásti zařízení: Střední odborná škola

**Střední odborné učiliště**

**Domov mládeže**

**Školní jídelna**

IČO: **00601730**

DIČ: **CZ00601730**

Druh organizace: **příspěvková**

Zřizovatel: **Krajský úřad Olomouckého kraje**

Předmět hlavní činnosti: **Poskytování výchovy a vzdělávání**

Studijní obory: ...Strojírenství 23-41-M/01

...Obchodní akademie 63-41-M/02

...Mechanik seřizovač 23-45-L/01

...Průmyslová ekologie 16-02-M/01

Učební obory:

Mechanik opravář motorových vozidel 23-68-H/01

Obráběč kovů na obsluhu NC a CNC strojů 23-56-H/01

Opravář zemědělských strojů 41-55-H/01

Strojní mechanik 23-51-H/01

Okruhy doplňkové činnosti:

- Pronájem nemovitého majetku, vč. poskytování služeb zajišťující jejich řádný provoz

- Hostinská činnost

- Zámečnictví, nástrojářství

- Provozování autoškoly

- Opravy silničních vozidel

- Opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů

- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, vč. lektorské činnosti

- Ubytovací služby

- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

- Předkladatelská a tlumočnická činnost

- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní

činnosti

- Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků

- Umělecko-řemeslné zpracování kovů

- Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů

- Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí

- Pronájem a půjčování věcí movitých

### Bankovní účty: Běžný účet 15234811/0100

*analytické členění:*

Provozní prostředky 241 0100

### Fond odměn 241 0200

Rezervní fond 241 0210

Rezervní fond 241 0220

Fond reprodukce majetku 241 0300

Finanční prostředky z doplňkové činnosti 241 0414

Devizový účet projekt ERASMUS+ 241 0800 **115-7480180267/0100**

Depozitní úče “Exekuce“ 245 0300 **115-658460257/0100**

**Běžný účet FKSP** 243 0010 **107-15234811/0100**

## TEXTOVÁ ČÁST

Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov je příspěvkovou organizací Olomouckého kraje. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušným ustanovením Zákona č. 250/2000 ve znění pozdějších předpisů, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem číslo 563/91 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů   
a zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů. V roce 2021 byly zdrojem financování SPŠ a SOU dotace od zřizovatele, vlastní rozpočtové příjmy a finanční prostředky z  RF a FO, projekt ERASMUS.

Hlavní činnost školy vycházela ze stanovených úkolů pro rok 2021 a byla zaměřena především na výchovu a vzdělávání studentů, jejich stravování a ubytování. Ve školním roce 2021/2022 probíhá výuka v 20 třídách, ve 4 studijních oborech a 4 učebních oborech. K 30. září 2021 byl stav 336 studentů, k 31. 12. 2021 navštěvuje školu 336 studentů.

Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov je tvořena komplexem budov školy, školní jídelny, školních dílen, tělocvičen a domova mládeže. V areálech budov škol jsou sportovní hřiště. Odloučené pracoviště Moravské nám., je tvořeno budovou školy, tělocvičnou a halou pro odborný výcvik žáků. Další budovy jsou na ulici Šumperská, kde se nachází odloučené pracoviště pro odborný výcvik žáků. Jsou zde tři budovy: budova svářecí školy se zázemím, budova autodílny a kovárna a budova pro rukodělné práce. Vytápění v budovách je plynové. Náklady na údržbu a provoz v roce 2021 jsou přiměřené k rozsáhlosti zařízení. Většina nákladových položek má charakter fixních nákladů. Jedná se hlavně o náklady na energie. Vytápění v budovách školy na ul. Školní je zajišťováno dřevěnými peletami. Domovy mládeže, dílny a tělocvičny jsou vytápěny plynem. Průběžně byla vyhodnocována a kontrolována spotřeby energií a zajišťována jejich regulace tak, aby se snížila spotřeba a s tím spojené finanční náklady na všech pracovištích.

Porovnání s rokem 2018 do roku 2021

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Počet tříd | 19 | 19 | 19 | 20 |
| **Počet studentů** | 395 | 363 | 363 | 360 |
| **Počet ubytovaných žáků** | 43 | 40 | 40 | 40 |

Součástí školy jsou:

**Domov mládeže**, který v současné době zajišťuje ubytování pro 40 studentů SPŠ a SOU. Ubytovaní žáci jsou převážně z Bruntálska, Jesenicka, Šumperska a Litovelska.

**Školní jídelna** internátního typu s kapacitou 1000 jídel denně zajišťuje v hlavní činnosti obědy pro studenty naší školy, obědy pro studenty Gymnázia Uničov, Soukromé odborné školy Uničov a závodní stravování vlastních zaměstnanců. Školní jídelna zajišťuje rovněž celodenní stravování pro ubytované žáky na domově mládeže.

Porovnání počtu strávníků s rokem 2017 a do roku 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Kapacita jídelny | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| Počet strávníků | 653 | 658 | 692 | 657 | 586 |
| Studenti SPŠ a SOU | 286 | 278 | 294 | 264 | 236 |
| Zaměstnanci SPŠ a SOU | 67 | 62 | 67 | 58 | 61 |
| Studenti Gymnázia | 280 | 288 | 304 | 319 | 283 |
| Ostatní studenti a žáci | 20 | 30 | 27 | 16 | 6 |

**Z celkového počtu 53 143 vařených jídel v hlavní činnosti představuje stravování:**

|  |  |
| --- | --- |
| zaměstnanců školy | 7 299obědů |
| studentů SPŠ a SOU, gymnázia  a ostatních studentů | 36 860 obědů |

#### Od 1. 9. 2021 cena oběda pro zaměstnance 39,-- Kč, příspěvek z FKSP 14,-- Kč, zaměstnanec hradí 25,-- Kč.

**Tvorba výsledku hospodaření**

# 1. Hlavní činnost

1.1. Náklady v hlavní činnosti

Porovnání nákladů od roku 2017 do roku 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Náklady z hlavní činnosti** | **r. 2017** | **r. 2018** | **r. 2019** | **r. 2020** | **r. 2021** |
| **Spotřeba materiálu** | 3 918 191,66 | 3 453 805,78 | 4 410 254,90 | 2 301 456,94 | 3 203 524,01 |
| **Spotřeba energií** | 2 093 740,53 | 2 258 189,11 | 2 550 135,91 | 2 354 497,99 | 2 256 584,88 |
| **Opravy a udržování** | 1 090 698,13 | 741 793,66 | 923 395,24 | 483 844,24 | 822 841,78 |
| **Cestovné** | 40 418,60 | 65 256,37 | 90 872,04 | 17 494,84 | 21 487,00 |
| **Ostatní služby** | 1 937 461,61 | 1 469 984,36 | 2 366 945,43 | 1 105 041,20 | 1 349 222,07 |
| **Mzdové náklady** | 20 730 834,00 | 22 347 115,00 | 24 799 669,00 | 25 939 790,00 | 27 861 551,00 |
| *z toho*: |  |  |  |  |  |
| **Platy** | 20 237 909,00 | 22 112 442,00 | 24 487 386,00 | 25 283 086,00 | 27 004 740,00 |
| **OPPP** | 430 300,00 | 149 500,00 | 191 870,00 | 191 631,00 | 513 464,00 |
| **Zákonné sociální a zdravotní pojištění** | 6 915 159,00 | 7 555 583,00 | 8 348 852,00 | 8 606 677,00 | 9 143 758,00 |
| **Zákonné soc. a jiné soc. náklady** | 626 597,79 | 843 639,20 | 725 221,00 | 876 146,64 | 905 702,11 |
| **Odpisy** | 1 444 276,00 | 1 622 146,00 | 2 369 530,00 | 2 468 555,00 | 2 311 679,00 |
| **Ostatní náklady z činnosti** | 282 692,25 | 267 522,06 | 325 179,32 | 267 770,00 | 170 450,00 |
| **Ostatní finanční náklady** | -28 399,00 | 5 346,00 | 12 747,98 | 8 117,00 | 0,00 |
| **Náklady z DDHM** | 1 551 823,61 | 459 029,34 | 505 277,28 | 474 980,01 | 508 832,45 |
| **Náklady z hlavní činnosti celkem:** | **39 947 614,18** | **41 098 385,76** | **47 428 253,10** | **44 904 370,86** | **48 355 668,28** |

1.2. Výnosy v hlavní činnosti

1.2.1. Dotace z rozpočtu MŠMT

Použití účelových prostředků:

ÚZ: 00113 162 000

00300 5 390 000

00302 2 311 679

Přímé ONIV byly použity na krytí nákladů spojených s odvodem zákon. pojištění odpovědnosti organizace, Další část ONIV byla použita na krytí cestovného, školení seminářů a náhrady mezd za pracovní neschopnost.

1.2.2. Příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje

Porovnání dotace od roku 2017

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ÚZ 00300 | 5 845 000 | 5 845 000 | 5 841 994 | 5 584 403 | 5 390 000 |
| ÚZ 00302 | 1 444 276 | 1 622 146 | 2 369 530 | 2 468 555 | 2 311 679 |
| UZ 00301 |  |  | 3 006 | 10 597 | 0 |
| UZ 00113 |  |  | 238 300 | 173 400 | 162 000 |
| ÚZ 00305 |  |  |  | 66 947 | 0 |

1.2.4. Výnosy z vlastní činnosti a ostatní výnosy

Porovnání výnosů od roku 2017 do roku 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Výnosy z hlavní činnosti | 2017 | r. 2018 | r. 2019 | r. 2020 | r. 2021 |
| **Tržby z prodeje služeb** | 3 081 490,92 | 2 292 906,26 | 3 218 429,01 | 1 560 185,18 | 1 845 882,79 |
| **Provozní dotace** | 36 465 568,00 | 38 860 256,00 | 44 103 586,97 | 44 184 178,52 | 46 444 508,74 |
| *Z toho:* |  |  |  |  |  |
| **Na provoz** | 5 845 000,00 | 5 845 000,00 | 5 841 994,00 | 5 584 403,00 | 5 390 000 |
| **Na přímé náklady** | 28 332 061,00 | 30 586 610,00 | 33 081 770,00 | 34 856 678,00 | 37 964 379,74 |
| **Na odpisy** | 1 444 276 | 1 622 146,00 | 2 369 530,00 | 2 468 555,00 | 2 311 679,00 |
| **Ostatní výnosy** | 179 218,46 | 53 690,00 | 122 677,11 | 25 791,41 | 243 889,26 |
| **Tržby z prodaného majetku** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Finanční výnosy** | 1 200 | 1 100,00 |  | 1 200,00 | 0,00 |
| **Čerpání fondů** |  |  | 251 762,38 | 41 484,00 | 78 484,33 |
| **Výnosy z hlavní činnosti celkem:** | **39 695 384,49** | **41 584 691,57** | **47 731 125,93** | **45 825 469,11** | **49 054 325,11** |

1.3. Výsledek hospodaření v hlavní činnosti

***Hospodářský výsledek z hlavní činnosti za rok 2021 698 658,83 Kč***

Uvedený výsledek je zkreslen zúčtováním transferů (403/672) ve výši 616 500,-- Kč.

V roce 2021 jsme se zaměřili na zkvalitnění výuky a vybavení učeben dále nákup učebních pomůcek pro výuku.

# 2. Doplňková činnost

V souladu se zřizovací listinou a na základě živnostenských listů provozuje škola doplňkovou činnost, a to v oblasti hostinské činnosti, poskytování ubytování na domově mládeže, pronajímání tělocvičen sportovním klubům mládeže, reklamní plochy (zídky), jednorázového pronájmu odborné učebny, jídelny, dílny elektro a poskytováním školících služeb. Doplňková činnost je vedena na samostatných analytických účtech. K jednotlivým činnostem jsou vypracovány kalkulace nákladů, na základě kterých jsou vystavovány faktury s příslušnou sazbou DPH. Od DPH jsou osvobozeny pouze pronájmy tělocvičen (§ 61 Zák. 235/2004 Sb.). Doplňková činnost přispívá ke snížení nákladů na provoz školy.

Náklady doplňkové činnosti

Porovnání nákladů od roku 2017 do roku 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Náklady z doplňkové činnosti** | **r. 2017** | **r. 2018** | **r. 2019** | **r. 2020** | **r. 2021** |
| **Spotřeba materiálu** | 700 245,66 | 465 335,31 | 910 646,42 | 546 874,86 | 530 819,57 |
| **Spotřeba energií** | 355 749,06 | 315 183,45 | 349 683,96 | 332 219,41 | 357 908,41 |
| **Spotřeba zboží** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Opravy a udržování** | 33 808,36 | 25 217,23 | 48 806,00 | 19 777,55 | 22 415,45 |
| **Cestovné** | 223,40 | 67,88 | 891,96 | 236,16 | 0 |
| **Ostatní služby** | 70 237,25 | 55 748,04 | 65 503,89 | 52 939,53 | 39 287,79 |
| **Mzdové náklady** | 447 041,00 | 417818,00 | 470 977,00 | 360 771,00 | 266 061,00 |
| *z toho:* |  |  |  |  |  |
| **Platy** | 270 240,00 | 241 331,00 | 284 987,00 | 318 571,00 | 220 191,00 |
| **OPPP** | 173 800,00 | 174 890,00 | 185 990,00 | 42 200,00 | 37 560,00 |
| **Zákonné sociální a zdravotní pojištění** | 117 497,00 | 105 102 | 117 337,00 | 108 697,00 | 71 101,00 |
| **Zákonné sociální a ostatní náklady** | 7 639,98 | 8 045,32 | 11 442,99 | 9 143,63 | 6 682,89 |
| **Odpisy** | 59 380,00 | 28 330,00 | 284 884,00 | 114 145,00 | 169 551,00 |
| **Ostatní náklady** | 15 658,98 | 1147,46 | 21 585,50 | 11 778,46 | 55 617,00 |
| **Daň z příjmu** | 0 | 0 | 0 |  | 0 |
| **Náklady z doplňkové činnosti celkem:** | **1 808 931,69** | **1 422 294,69** | **2 281 758,72** | **1 556 582,60** | **1 175 077,11** |

Výnosy doplňkové činnosti

Porovnání výnosů od roku 2017 do roku 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Výnosy z doplňkové činnosti** | **r. 2017** | **r. 2018** | **r. 2019** | **r.2020** | **r. 2021** |
| **Tržby z prodeje služeb** | 1 773 051,40 | 1 409 951,89 | 2 240 432,02 | 1392372,56 | 1 551 434,50 |
| **Ostatní výnosy** | 574 622,15 | 461 827,51 | 466 585,47 | 336 898,55 | 409 982,25 |
| **Výnosy z doplňkové činnosti celkem:** | **2 347 719,55** | **1 871 779,40** | **2 707 017,49** | **1 72927,11** | **1 961 416,75** |
| **Hospodářský výsledek k 31.12.** | **538 741,86** | **449 484,71** | **425 258,77** | **172 688,51** | **486 339,64** |

Z doplňkové činnosti je v roce 2021 vykazován zisk 486 339,64 Kč.

z toho:

Pronájmy nemovitého majetku 311 854,89 Kč

Ubytovací služby 104 498,51Kč

Školící služby 1 750,56 Kč

Hostinská činnost 68 235,68 Kč

Mimoškolní činnost 0,00 Kč

Finanční prostředky ze zisku budou po schválení hospodářského výsledku přerozděleny do Fondu odměn a Rezervního fondu.

**3. Peněžní fondy**

**Investiční fond - 416**

V roce 2021 bylo čerpáno:

* nařízený odvod do rozpočtu Olomouckého kraje ve výši 2 209 635,-- Kč.
* pořízení nemovitého majetku ve výši 552 076,77 Kč (učební pomůcky).

Investiční fond je k 31. 12. 2021 plně finančně krytý. Jeho zůstatek činí 1 166 282,83 Kč.

V letech 2021 - 2022 plánujeme pořízení auta pro potřebu výuky autoškoly, pokud nám budou stačit finanční prostředky, postupně bychom se snažili obnovovat vybavení dílen pro výuku, např. nahrazením zastaralých strojů jako např. soustruh hrotový, vrtačka stojanová, bruska stojanová, fréza atd. (vše pořízeno 1954-1957).

**Fond odměn – 411**

Fond odměn v roce 2021 nebyl čerpán.

Fond odměn je k 31. 12. 2021 plně finančně krytý. Jeho zůstatek činí 110 572,00,-- Kč

**Fond kulturních a sociálních potřeb – 412**

Hospodaření s FKSP bylo upraveno schváleným rozpočtem pro rok 2021 a schválenými zásadami hospodaření. Finanční prostředky fondu byly použity na kulturní akci – ukončení roku, příspěvek na stravování, odměny při životních jubileích a příspěvek na rekreace. Čerpání fondu bylo rovnoměrné.

Vykazovaný rozdíl mezi účetním zůstatkem a zůstatkem na běžném účtu ve výši

33 624,42 Kč zahrnuje:

|  |  |
| --- | --- |
| Nepřevedené finanční prostředky (2% za 12/2019) | +44 682,42Kč |
| Nepřevedený příspěvek na stravování zaměstnanců | 9 058,00Kč |
| Nepřevedený příspěvek na jubilea | 2 000,00Kč |

Finančně bude účet vyrovnán v lednu 2021 +33 624,42Kč

**Fond rezervní tvořený z HV -**

Fond byl navýšen částkou 499 786,76 Kč příděl HV roku 2021. Převod na posílení IF 419 076,77Kč.

Fond je k 31. 12. 2021 plně finančně krytý. Jeho zůstatek činí 567 405,12 Kč.

**Fond rezervní z ostatních titulů - 414**

Fond je k 31. 12. 2021 plně finančně krytý a jeho zůstatek činí 149 859,67Kč. Jedná se finanční prostředky, tvořené z darů, které budou použity na financování akcí školy, popř. na podporu vybavení dílen.

**4. Zaměstnanci**

4.1. Rozbor zaměstnanců Střední průmyslové školy a Středního odborného učiliště Uničov – k 31. 12. 2021 viz příloha č. 1.

4.2. Zajišťování nepedagogických služeb

* Způsob zajištění úklidových služeb

Úklidové služby jsou zajišťovány vlastními zaměstnanci**.** Úklidová plocha o celkové výměře 12 582 m2 se skládá z ploch budovy školy na Školní ulici, Domova mládeže, budovy školy na Moravském náměstí, haly OV a odloučeného pracoviště OV na Šumperské ulici. Celkem 5 budov udržuje 9 uklízeček s celkovým pracovním úvazkem 8,45.

* Externí služby**:**
* daňové poradenství –

zpracování a kontrola daňového přiznání - Daně z přidané hodnoty

a Daně z příjmů 49 610,-- Kč

* zpracování mezd 149 180,-- Kč
* poradenství – životní prostředí, odpady 44 699,-- Kč

Kopírovací služby jsou zajišťovány vlastními kopírovacími stroji na budově Školní 164: příloha č. 2

**5. Hospodaření s majetkem**

Veškerý majetek je vedený na kartách programu FENIX. Skladová evidence   
je vedena na skladových kartách ručně a ve školní jídelně v programu VIS Plzeň způsobem „A“.

Organizace má ve správě majetek Olomouckého kraje, který jí byl předán k vlastnímu hospodářskému využití.

Budovy:

Hlavní budova školy, Školní 164, Uničov

Budova tělocvičny, Litovelská 1171, Uničov

Budova domova mládeže, Litovelská 178, Uničov

Budova jídelny, Školní 164

Budova školy odloučené pracoviště Moravské nám.

Budovy praktického vyučování na odloučeném pracovišti Šumperská

**B) Pozemky**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Okres** | **obec** | **katastrální území** | **parcela č.** | **druh** |
| 1. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 62/1 |  |
| 2. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 66 |  |
| 3. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 417/1 |  |
| 4. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 417/4 |  |
| 5. | Olomouc | Uničov | Uničov | 29 |  |
| 6. | Olomouc | Uničov | Uničov | 36 |  |
| 7. | Olomouc | Uničov | Uničov | 43/1 |  |
| 8. | Olomouc | Uničov | Uničov | 47/2 |  |
| 9. | Olomouc | Uničov | Uničov | 2500 |  |
| 10. | Olomouc | Uničov | Uničov | 2501/1 |  |
| 11. | Olomouc | Uničov | Uničov | 2501/2 |  |
| 12. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 805/1 |  |
| 13. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 805/2 |  |
| 14. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 805/3 |  |
| 15. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 996/1 |  |
| 16. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 996/2 |  |
| 17. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 2208 |  |
| 18. | Olomouc | Uničov | Uničov | 625/4 |  |
| 19. | Olomouc | Uničov | Uničov | 2549 |  |
| 20. | Olomouc | Uničov | Uničov | st. 62/2 |  |

PŘEHLED MAJETKU

Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný, dlouhodobý nehmotný majetek a pozemky je vedený v programu FENIX.

**Inventarizace**

K 31.12 2021 byla na základě pokynu ředitele provedena fyzická inventarizace majetku, materiálových zásob, cenin, hotovosti a dokladová inventarizace. Bylo konstatováno, že skutečný stav souhlasí se stavem účetním. Nebyly shledány žádné inventární rozdíly. O průběhu inventarizace je sepsán zápis. Soupis hmotného a nehmotného majetku je uveden. Požadované doklady z provedené inventarizace předány ekonomickému odboru KÚ.

**6. Výsledky kontrol**

V roce 2021 byla provedena kontrola zřizovatele KUOK Olomouc.

**7. Ostatní**

Účetnictví je zpracováno v programu FENIX – úloha Banka, Účetnictví, Výkaznictví, Kniha došlých faktur a Pokladna. V roce 2021 bylo zúčtováno 33 962 účetních operací.

Používaný software ve školní jídelně: VIS Plzeň – úlohy Stravné, Jídelna, Kritické body (KRBO), Evidence majetku (IMDIM), Sklady a Spotřební koš (STATS).

Stravování zaměstnanců školy je zajišťováno ve vlastní jídelně jako závodní stravování. Cena oběda pro zaměstnance je 39,-- Kč, z toho příspěvek z FKSP 14,-- Kč, zaměstnanec hradí 25,-- Kč.

Naše organizace je plátcem DPH s dobrým finančním efektem.

**Závěr**

Průběžným sledováním plánovaných úkolů, vyhodnocováním nákladů a výnosů lze hodnotit hospodaření organizace v roce 2021 jako účelové a hospodárné. Hospodaření školy ovlivňují ceny energií a ceny služeb. V dalších letech je nutné dořešit rekonstrukci v budově tělocvičny ul. Litovelské, včetně vzduchotechniky i zajištění statiky, realizace energeticky úsporných opatření. V oblasti IF bude čerpání zaměřeno na zkvalitnění výuky – pořízení osobního automobilu pro výuku autoškoly a nákup a výměna zastaralého vybavení dílen, viz komentář u FI.

V následujících letech budeme opět provádět postupnou rekonstrukci nevyhovujícího osvětlení v učebnách a rekonstrukci učebny pro obor strojírenství.

Ekonomický efekt má pro nás doplňková činnost, kterou se částečně pokryjí náklady z hlavní činnosti. Ziskem z doplňkové činnosti i hlavní činnosti budou navýšeny fondy, které mohou být použity na úhradu ztráty, nebo dorovnání rozpočtových prostředků. Podle finančních možností plánujeme provádět ostatní běžné opravy a údržbu školního zařízení (malování chodeb a učeben, pokojů na domově mládeže, a nejnutnější výměny podlahových krytin v učebnách a na DM, běžné opravy elektroinstalace a vodoinstalace. Na Moravském náměstí je potřeba provést celkovou výměnu elektroinstalace v budově školy (nevyhovující zastaralé hliníkové vedení).

Závěrem lze konstatovat, že ve spolupráci s OŠMT Krajského úřadu Olomouckého kraje a ekonomického odboru KÚ se podařilo vedení školy a všem zaměstnancům zabezpečit nerušený provoz školy i když je to vzhledem ke stáří vnitřního vybavení, nárůstu cen služeb a materiálových nákladů stále obtížnější.

# PŘÍLOHY VÝROČNÍ ZPRÁVY

**Přehled firem a organizací se kterými škola spolupracovala**

**na zajištění praktického vyučování ve školním roce 2021/2022**

**OBORY:**

Opravář zemědělských strojů **S**

Obráběč kovů **O**

Mechanik seřizovač **MS**

Strojní mechanik **Z**

Mechanik opravář motorových vozidel **P**

**FIRMY:**

**HOPAX s. r. o. MS, O, P**

Nádražní 106, Červenka

**TAGROS a. s. S**

Troubelice č. 24, 783 83 Troubelice

**Zemědělské družstvo Újezd u Uničova S**

Újezd 336, 783 96 Újezd

**ROLNICKÉ DRUŽSTVO PŇOVICE S**

Pňovice 239, 783 12 Pňovice

**MESPOL Medlov, a. s. S**

Medlov 238

783 01 Uničov 1

**Zemědělské družstvo S**

Haňovice

Haňovice 18,783 21 Chudobín

**Paseka, Zemědělská a. s. S**

BABICE 130, 785 01 Šternberk

**ZOD Agro Dlouhá Loučka a. s. S**

Uničovská 564, 783 86 Dlouhá Loučka

**UNEX a. s. O, MS, Z**

Brníčko 1032

783 93 Uničov

**DAVON s. r. o. O, MS**

Šumperská 1353

783 91 Uničov

**N. F. I. METALL s. r. o.** **O**, **MS**

Nová Ulice, Polívkova 1025/13

779 00 Olomouc

**STT SERVIS, s. r. o. O, MS, Z**

Dvorská 254

783 86 Dlouhá Loučka

**SEV Litovel s. r. o. MS**

Palackého 34

784 01 Litovel

**Miele technika s. r. o. O, MS**

Šumperská 1348, 783 91 Uničov

**EUTECH akciová společnost O, MS**

Nádražní 1/1617, 785 13 Šternberk

**Autolinax s.r.o. P**

Horní Sukolom 59

**AUTOSERVIS-PNEUSERVIS Petr Blinka P**

Sad Míru 1234,783 91 Uničov

**DP AUTOSERVIS P**

Sad Míru1255, 783 91 Uničov

**Ing. Miroslav Filípek. obch. čin. P**

**PRODEJ NOVÝCH VOZŮ, AUTOSERVIS,**

**AUTOBAZAR, AUTOPŮJČOVNA**

Gen. Svobody 1198, 783 91 Uničov

**Lochman VVS s.r.o. O**

Na Bažinách 1806/14, 785 01 Šternberk

**Servis Šimbera s.r.o. S, P**

Obědné 69, 788 05 Libina

**Družstvo AGROBEN S**

Uničov, část Střelice 156, 783 91 Uničov

**AutoRosi – Rostislav Hluší P**

Újezd 382, 783 96

**Jaroslav Vraštil KOVOOBRÁBĚNÍ MS**

Zahradní 14, 783 35 Horka nad Moravou

**JT DIKROS Z**

Olomouc 779 00, Jihoslovanská 326/10

**Industrial Machine Service s.r.o. MS, O**

Brníčko 1564, 783 91 Uničov

**PEVEKO s.r.o. MS**

Jarošov, Pivovarská 545, 686 01 Uherské Hradiště

**Autoservis Milan Pešát P**

Šumvald 104, 783 85 Šumvald

**Zemědělské družstvo Senice na Hané S**

Vodní 214, 783 45 Senice na Hané

**Mubea Stabilizer Bar Systems s.r.o. O**

Dolní 100, 796 01 Prostějov

**Šálek s.r.o. O**

Vrahovická 2527/5, 796 01 Prostějov

**Honeywell Aerospace Olomouc s.r.o. O**

Nádražní 400, Hlubočky-Mariánské Údolí 783 66

**Servis Petr Křivánek – servisní sl. zem. a stavební techniky S**

785 01, Babice 130

**AGRO Huzová, s.r.o. S**

Huzová 333, 793 51

**PNEU PLUS s.r.o. P**

Sudoměřice 9

**KS autoservis P**

Zahradní 1149/13, 784 01 Litovel

**Autoservis Global P** Rooseveltova 17, 787 01 Šumperk

**ORAMONT SYSTEM s.r.o. MS**

Žerotínova 400/87, 787 01 Šumperk