



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4006/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-827/25-S

Název	Základní škola Středokluky, příspěvková organizace
Sídlo	Školská 82, 252 68 Středokluky
E-mail	skola@zsstredokluky.cz
IČO	69 983 658
Identifikátor	600 053 288
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martin Molčík
Zřizovatel	obec Středokluky
Místo inspekční činnosti	Starý vrch 187, Školská 82 a 106, Středokluky Lidická 61, Středokluky U Školy 54, Kněževes
Inspekční činnost na místě	6., 7. a 10. listopadu 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „družina“) a od školního roku 2021/2022 i školní jídelny.

Výuka žáků 1., 2., 3. a 5. ročníku probíhá ve Školské 82, kde je zároveň družina. Žáci 4. ročníku mají výuku v Kněževsi. Výuka žáků druhého stupně je realizována v budově ve Starém vrchu 187, kde působí i vedení školy. Ve 14 třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 281 žáků prvního až devátého ročníku (97% naplněnost). Škola eviduje 69 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž devět se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu, a 30 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“). Tři žáci s OMJ mají výraznou a 17 žáků částečnou jazykovou bariéru. Družina, jejíž naplněnost je 94 %, má ve čtyřech odděleních 94 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníci“). Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 výrazně vzrostl počet žáků a tříd základní školy. Zvýšil se počet oddělení a účastníků v družině.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává funkci od roku 2021 a splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. V koncepci dalšího směřování školy na období 2025–2030, která navazuje na předchozí strategický dokument, nastavil realistickou cestu rozvoje. Ta je zaměřena především na zefektivnění kvality výuky, personální stabilitu, pozitivní školní klima a otevřenost vůči veřejnosti. Postupné naplňování uvedených záměrů se částečně daří plnit a ředitel je vyhodnocuje SWOT analýzou. Identifikuje zároveň případná rizika, k nimž patří např. nejednotný přístup vyučujících k rozvoji čtenářské gramotnosti napříč ročníky a předměty, nižší dovednosti učitelů v oblasti využívání moderních digitálních technologií či absence odborně kvalifikovaného školního psychologa a speciálního pedagoga.

Organizační struktura a její nastavení s ohledem na podmínky a potřeby školy je funkční. Část kompetencí vhodně delegoval ředitel na zástupkyni. V rámci řízení spolupracuje také s vedoucí vychovatelkou družiny a s vedoucí školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Procesy řízení i vyhodnocování činnosti školy však nejsou prováděny systematicky a cíleně, jsou realizovány příležitostně. Mají tak jen částečný dopad na možnost zkvalitňování vzdělávání v ZŠ. Metodické sdružení prvního stupně není ve škole zřízeno. Přenos poznatků ze vzdělávacích akcí probíhá zpravidla prostřednictvím neformálních setkávání učitelů nebo při běžné komunikaci o přestávkách. Na druhém stupni funguje od školního roku 2025/2026 pětičlenná předmětová komise cizích jazyků. Výměna pedagogických zkušeností a sdílení informací ze vzdělávání je v této oblasti vhodně nastavena. Absence dalších metodických orgánů omezuje systematické vyhodnocování průběhu a výsledků vzdělávání, je tedy příležitostí ke zlepšení. Nižší účinnost a efektivita kontrolní činnosti včetně metodického vedení učitelů při omezeném nastavení stanovených opatření se projevuje dílčími nedostatky ve vedení dokumentace a v průběhu základního vzdělávání.

Funkční vnitřní informační systém je založen zejména na pravidelném jednání pedagogické rady. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá prostřednictvím školního informačního systému, třídních schůzek, osobních setkání, webových stránek aj. Ve škole není zřízena žakovská samospráva, chybí tak jedna z významných forem podpory efektivní komunikace mezi žáky, učiteli a vedením školy. Z inspekčních zjištění vyplynulo, že školní klima, tj. vztahy mezi pedagogy a žáky, hodnotí žáci v některých oblastech kritičtěji než učitelé. Žáci postrádají častější zpětnou vazbu k výuce od učitelů.

Personální podmínky umožňují realizovat vzdělávání dle příslušných ŠVP. Tým se od předchozí inspekční činnosti značně rozšířil a částečně obměnil. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 24 učitelů, z nichž čtyři nesplňují předepsané kvalifikační předpoklady.

Tři pedagogové si vzdělání doplňují studiem. Ze sedmi asistentů pedagoga nesplňuje jeden požadovanou kvalifikaci, aktuálně studuje. V družině působí čtyři kvalifikované vychovatelky. Ředitel prokázal, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Vytváří zároveň zpravidla vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je zaměřeno mj. na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a na studium k prohlubování odborné kvalifikace. Ředitel se v posledních třech školních letech vzdělával zejména v oblasti rozvoje digitálních technologií. Získané poznatky využívá ve výuce informatiky.

Tým ŠPP se od předchozí inspekční činnosti rozšířil. Vede jej výchovná poradkyně, která absolvovala specializační studium. K dalším členům, kteří se podílejí na jeho činnosti, patří školní metodička prevence a speciální pedagožka, ty však neabsolvovaly předepsané studium. Speciální pedagožka bez odborné kvalifikace vyučuje u sedmi žáků prvního stupně předmět speciálně pedagogické péče. Všechny členky ŠPP poskytují většinou v dostatečném rozsahu poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. ŠPP správně identifikuje formy rizikového chování, které se projevují zejména nevhodným chováním žáků vůči spolužákům, vandalismem či záškoláctvím. Velký důraz je zároveň kladen na prevenci těchto negativních jevů.

Materiální podmínky se od předchozí inspekční činnosti výrazně zlepšily. Vybudována byla funkční Wi-Fi síť, pořízeny byly četné prostředky digitálních technologií. Proběhla rekonstrukce šaten, některé učebny byly vybaveny novým nábytkem. Škola vhodně využívá disponibilní finanční prostředky.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je zaveden. Žáci a účastníci jsou prokazatelně seznamováni s nastavenými pravidly. Míru školní úrazovosti ředitel sleduje a vyhodnocuje, žáci jsou opakovaně poučováni. Kontrola nad osobami vstupujícími do školních prostor je zajištěna. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti zajištěny. Budova je zabezpečena alarmem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované vzdělávání bylo realizováno v souladu se ŠVP. Výuka v ZŠ a družině probíhala většinou v příjemném a esteticky podnětném prostředí. Pedagogové zohledňovali znalosti a zkušenosti žáků, funkčně uplatňovali mezipředmětové vztahy a zařazovali příklady z reálného života. Zpravidla bylo respektováno individuální pracovní tempo žáků se ŠVP. Při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla poskytnuta účelná podpora, zejména ze strany asistentů pedagoga, jejichž činnost byla většinou zdařilá. Žáci měli dostatek času pro řešení zadaných úloh, formulaci odpovědí i reflexi procesů. Ve výuce byly nejčastěji realizovány frontální a individuální činnosti, v menší míře kooperativní aktivity. V rámci řešení úkolů žáci prokázali, že umějí aplikovat získané poznatky. Jednotlivé zvolené činnosti v hospitované výuce na sebe většinou logicky navazovaly, což účinně přispívalo k porozumění probíraného učiva a zájmu žáků o učení. Nebyly však rozvíjeny schopnosti a dovednosti žáků využívat různé informační zdroje, systematicky nebyly zařazovány ani aktivity s různými informačními zdroji. V hospitovaných hodinách si žáci nemohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií nebylo dostatečně využito. Od předchozí inspekční činnosti přetrvává absence diferenciací výuky ke zvýšení efektivity vzdělávání vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků.

Výuka českého jazyka a matematiky na prvním stupni byla většinou vhodně realizována na prostřednictvím společné výuky, práce samostatné, týmové i ve dvojici. V kvalitně vedených

hodinách byly také funkčně uplatněny didaktické hry, dílčí problémové úlohy i relaxační prvky. Žáci si přiměřeně osvojovali a opakovali mluvnické učivo, rozvíjeli čtenářské a komunikativní kompetence, pracovali s textem, systematicky si procvičovali základní početní postupy. Zadané úkoly se jim dařilo plnit. Jejich výkony byly hodnoceny pozitivně. Pouze ojediněle byly ve výuce užity metody, které dostatečně nepodporovaly rozvoj aktivity a tvořivosti žáků. V rámci hospitované výuky však byla zaznamenána situace, v níž bylo nevhodným způsobem upozorněno na odlišnost úrovně práce žáků se SVP.

Hospitované hodiny předmětů z oblasti Jazyk a jazyková komunikace na druhém stupni byly realizovány prostřednictvím činností zaměřených na celou třídu, skupinové či vlastní práce žáků, které byly většinou obsahově rozmanité. V českém jazyce si žáci při řešení úkolů přiměřeně osvojovali či procvičovali učivo, rozvíjeli komunikativní kompetence a dařilo se jim pracovat s textem. Účelná a účinná motivace k učení ve výuce anglického jazyka, která byla realizována rodilou mluvčí, patřičně rozvíjela všechny složky vzdělávacích cílů a podněcovala žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Komunikace v dalších hospitovaných hodinách anglického a německého jazyka probíhala většinou v cílovém jazyce, čímž byly náležitě podporovány receptivní jazykové dovednosti žáků. Zaznamenány byly různé formy a metody práce vhodně přispívající k rozvoji jejich cizojazyčných kompetencí. Výuka předmětů z oblasti Člověk a společnost rozvíjela postoje žáků. Zvolené aktivity posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí, psychickou zdatnost i odolnost a přispívaly k vytváření kladných vzájemných vztahů. V oblasti Matematika a její aplikace byly hospitované hodiny dobře organizačně zvládnuté, zahrnovaly práci řízenou vyučujícími, kooperativní činnosti i samostatně řešené úlohy žáky včetně zohlednění jejich individuálního tempa. Dvě třetiny výuky probíhaly v přátelské atmosféře, ve třetině byly zaznamenány neadekvátní reakce s nevhodným komentářem vzhledem k hodnocení práce žáků. Účelné bylo zařazení řízeného rozhovoru, což efektivně podporovalo přemýšlení žáků nad řešením zadaných úloh a aplikací vhodných postupů. Ve výuce žáků devátého ročníku byly účelně využity vzorové příklady z testových úloh pro jednotné přijímací zkoušky. Připravené učební materiály, příp. úlohy z pracovních sešitů napříč všemi ročníky, však neumožňovaly diferenciaci činností dle individuálních potřeb žáků se SVP. V informatice žáci samostatně pracovali v tabulkovém procesoru, rozvíjeli kreativitu při tvorbě vlastních rozvrhů mimoškolní činnosti. Hospitovaná výuka ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda vykazovala různou úroveň. Ve zdařilých hodinách zeměpisu byli žáci účinně vedeni ke spolupráci, přemýšlení a využívání informačních zdrojů, což velmi účelně přispívalo k prohlubování jejich poznatků. V polovině dalších hospitovaných hodin byla k výkladu nového učiva zvolena neefektivní frontální výuka, na níž participovali pouze jednotlivci. To zpravidla nepodporovalo pochopení probíraného učiva. Žáci nebyli vedeni k obsahově náročnější komunikaci, celková motivace a interakce s vyučujícími byla nízká. Ve druhé polovině hospitované výuky byli žáci aktivně zapojeni do zadaných dílčích činností a následným řízeným rozhovorem cíleně vedeni k vyvození rozdílů mezi novými pojmy. Příjemné pracovní prostředí a pozitivní atmosféra ve výuce přírodopisu vytvořily bezpečné podmínky pro práci, přičemž byly vhodně rozvíjeny kooperační činnosti žáků. Ti však neměli možnost využít pro zadanou práci různé informační zdroje, digitální technika byla účelně využita pouze pedagogy. Ve čtvrtině výuky byla registrována neúčelná organizační forma práce. Výsledky práce žáků všech skupin nebyly z časových důvodů prezentovány, což významně snížilo efektivitu výuky. V oblasti Umění a kultura byly v rámci výtvarné výchovy správně osvojovány pracovní postupy rozvíjející tvořivost a estetické cítění žáků. Dle jejich individuálního zájmu byly využity různé materiály, pomůcky a rozmanité výtvarné techniky. Výsledkem práce byly dekorační předměty, drobné dárky i předměty denní spotřeby. Výuka hudební výchovy nebyla z hlediska metodického a didaktického zdařilá. Postrádala strukturu a nevyužívala pedagogické strategie podporující vhodnou

motivaci žáků. Neumožňovala jim ani zažít úspěch z vykonané činnosti. V hospitovaných hodinách tělesné výchovy na druhém stupni v oblasti Člověk a zdraví byly patřičně rozvíjeny pohybové dovednosti žáků. Cíleně zvolenými aktivitami byla účinně podporována jejich obratnost, koordinace pohybu či vzájemná spolupráce.

Zájmové vzdělávání v družině bylo dobře připraveno a organizováno, probíhalo v příjemné atmosféře. Vhodně zvoleny byly účelné metody a formy práce, které posilovaly u účastníků motivaci ke smysluplným volnočasovým aktivitám a podporovaly jejich tvořivost. Zaznamenány byly zejména výtvarné a rukodělné činnosti i tematicky zaměřený projekt, což efektivně přispívalo k rozvíjení klíčových kompetencí jednotlivců v souladu s cíli stanovenými v ŠVP. K účastníkům byl uplatňován vstřícný a respektující přístup, poskytována byla potřebná individuální pomoc. Zaznamenána byla snaha využívat výchovně vzdělávací strategie, které pomáhají rozvíjet zejména pozitivní vztahy a učit se spolupracovat.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Shromažďuje zejména informace od vyučujících, z výstupů vlastní přímé pedagogické práce a hospitační činnosti.

Ve školním roce 2024/2025 dosáhly více než dvě třetiny žáků vyznamenání, ostatní žáci, kromě dvou, prospěli. Hodnocení chování většiny z nich bylo velmi dobré, jeden žák druhého stupně byl z důvodu záškoláctví hodnocen sníženou známkou z chování o dva stupně. Udělené pochvaly převažovaly nad uloženými kázeňskými opatřeními, která byla zpravidla účinná. Podpora je věnována žákům s OMJ – žáci s jazykovou bariérou mají zajištěno doučování a individuální konzultace s vyučujícími příslušných předmětů.

Z analýzy prospěchu vyplývá, že u většiny žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň nedochází k výrazným změnám ve výsledcích vzdělávání. Jedinci ohrožení školní neúspěšností jsou zpravidla správně identifikováni, v systému jejich podpory nebyly zaznamenány významné nedostatky. Výkyvy v prospěchu žáků jsou většinou pravidelně analyzovány, efektivita přijatých opatření ke zlepšení výsledků, např. individuální a skupinové doučování, plán pedagogické podpory či konzultace, je systematicky vyhodnocována. Podpora poskytovaná žákům se ŠVP formou doporučených a realizovaných podpůrných opatření je přínosná, jejich prospěch je srovnatelný s ostatními žáky. Škola nesleduje úspěšnost absolventů při ukončování vzdělávání, nezabývá se ani jejich další profesní dráhou.

Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata a činnosti týkající se prevence rizikového chování, dodržování bezpečnosti a zdravého životního stylu. Škola se pravidelně zapojuje do různých výtvarných soutěží či projektů. Žákovské práce jsou vhodně prezentovány prostřednictvím výzdoby učeben a společných prostor. Úspěšná realizace různorodých projektů, např. „Rezidence umělců na školách“ či „Příběhy našich sousedů“, účelně přispívá k rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků a účinně podporuje prohlubování občanských hodnot.

Žáci se pravidelně účastní přírodovědných a matematických soutěží. V rámci přírodovědných předmětů škola aktivně spolupracuje se vzdělávacími institucemi v okolí. Pozitivní vliv na podmínky, průběh a výsledky zájmového vzdělávání má zejména funkční kooperace družiny se ZŠ, zákonnými zástupci, blízkými mateřskými školami, hasiči

a dalšími partnery či účelné zapojení do života školy v rámci realizace kulturních akcí (vánoční a velikonoční trhy aj.) a prezentace na veřejnosti.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání v družině jsou v souladu s požadovanými cíli ŠVP a odpovídají individuálním schopnostem jednotlivců. Vychovatelky věnují dostatečnou pozornost motivaci účastníků k zájmovému vzdělávání a dosahování úspěšnosti. Podporují mj. aktivity zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj jednotlivců.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 zahájila činnost školní jídelna.
- Došlo ke změně na pozici ředitele školy.
- Pedagogický sbor se značně rozšířil a částečně obměnil.
- Výrazně vzrostl počet žáků a tříd základní školy. Zvýšil se počet oddělení a účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině.
- Zkvalitnily se materiální podmínky pro vzdělávání.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti – nižší účinnost kontroly vzdělávání a málo využívaná diferenciací výuky a učiva – přetrvávají.

Silné stránky

Základní škola

- Účelná a účinná motivace k učení ve výuce anglického jazyka, která byla realizována rodilou mluvčí, patřičně rozvíjela všechny složky vzdělávacích cílů a podněcovala žáky k aktivní participaci na výuce. (4.1)
- Úspěšná realizace různorodých projektů vhodně přispívá k rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí žáků a účinně podporuje prohlubování občanských hodnot. (5.3)

Školní družina

- Pozitivní přístup pedagogických pracovníků k účastníkům zájmového vzdělávání ve školní družině vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší účinnost kontrolní činnosti včetně metodického vedení učitelů s absencí stanovených opatření se projevuje dílčími nedostatky v průběhu základního vzdělávání. (2.1)
- Žáci ve výuce v nedostatečné míře využívali různé informační zdroje, na druhém stupni základní školy nebyli vedeni k obsahově náročnější komunikaci. (4.2)
- Žáci si nemohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií nebylo dostatečně využito. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní činnost a metodické vedení pedagogů.
- Vést žáky k práci s různými informačními zdroji ve výuce.
- Podporovat u žáků obsahově náročnější komunikaci.
- Zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností, vést žáky ke smysluplnému sebehodnocení, uplatňovat ve výuce vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií.
- Zřídit chybějící metodické orgány na prvním a druhém stupni základní školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy - <https://www.zsstredokluky.cz/>
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Hůrková, školní inspektorka

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

11. prosince 2025