



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-122/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Cyriľometodějské gymnázium, základní škola a mateřská škola v Prostějově
Sídlo	Komenského 17, 796 01 Prostějov
E-mail právnické osoby	cmg@cmgpv.cz
IČ	44053916
Identifikátor	600015211
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Pavel Polcr
Zřizovatel	Arcibiskupství olomoucké
Místo/místa inspekční činnosti	Komenského 17, 796 01 Prostějov Komenského 19, 796 01 Prostějov sídl. Svobody 53, 796 01 Prostějov
Termín inspekční činnosti	16. – 20. a 25. 1. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání, gymnaziální vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Cyrilometodějské gymnázium, základní škola a mateřská škola v Prostějově (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), střední školy (dále „SŠ“), školního klubu (dále „ŠK“), střediska volného času (dále „SVČ“) a školní jídelny - výdejny.

Škola deklaruje své poslání jako vzdělávací, kulturní a evangelizační centrum místní církve nabízející celkový rozvoj osobnosti člověka od předškolního vzdělávání přes základní a střední vzdělávání až ke vzdělávání dospělých (komunitní škola). Působení školy se opírá o křesťanské hodnoty a výchovu navazující na výchovu v rodinách. Škola je otevřena všem dětem a žákům, z rodin věřících i bez vyznání, které respektují její katolické zaměření. Prioritním cílem je rozvoj osobnosti dětí a žáků v jejich schopnostech a talentech tak, aby našli smysluplné uplatnění v budoucím studiu, ale i v osobním a profesním životě. Osmileté všeobecně zaměřené církevní gymnázium klade důraz na rodinný charakter školy s orientací na výuku cizích jazyků, matematiky a informačních technologií. Učební plán je rozšířen také o výuku náboženství a etiky. Cílem ŠK a SVČ s názvem *Oáza* je zajišťovat žákům nabídku volnočasových aktivit, které cíleně rozvíjejí osobnost mladého člověka, zejména jeho kompetence existenciální, osobnostní, sociální, občanské, k učení a kritickému myšlení, k řešení problémů, komunikační i pracovní. Toto školské zařízení tak prohlubuje a prodlužuje působení školy do oblasti volného času žáků a je rovněž důležitým článkem systému prevence výskytu nežádoucích projevů chování mezi žáky školy.

V oblasti vzdělávání je škola aktivní i v rámci realizované doplňkové činnosti. Provozuje centrum celoživotního učení, jehož smyslem je poskytování doplňujícího vzdělávání pedagogům různých typů škol i dalším zájemcům z řad široké veřejnosti a firem formou akreditovaných kurzů a seminářů především v oblasti informačních technologií, cizích jazyků, programů osobnostního růstu, koučování a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Jednotřídní MŠ s cílovou kapacitou 50 dětí realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Cestička*“. K termínu inspekční činnosti se ve věkově smíšené třídě vzdělávalo celkem 23 dětí, z nichž sedm bylo před nástupem k povinné školní docházce (z toho jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky). Žádné dítě nebylo mladší tří let. Ve třídě bylo začleněno také jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), které bylo vzděláváno s podporou asistentky pedagoga a dvě děti, jimž byla poskytována podpora v 1. stupni podpurných opatření.

MŠ se nachází v pronajatých prostorách v sídlištní části města v bezprostřední blízkosti parku, který využívá společně s přilehlou školní zahradou k pobytu venku. Provoz je celodenní od 7.00 do 17.00 hodin, měsíční úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 400 Kč. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna - výdejna. Dovážena je sem strava připravovaná ve školní jídelně Základní školy a mateřské školy Jana Železného Prostějov. Po celou dobu pobytu dětí v MŠ je zabezpečen pitný režim.

ZŠ poskytuje vzdělávání a školské služby žákům 6. a 7. ročníku. Výuka zde probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání, který je součástí učebního dokumentu s motivačním názvem „*Doopravdy*“, podle něhož je realizované také základní a střední vzdělávání v osmiletém gymnáziu. Ve školním roce 2016/2017 ZŠ vykážala celkem 46 žáků zařazených ve 2 třídách.

Stanovená cílová kapacita školy (120 žáků) tak byla naplněna na 38,3 %. Z uvedeného počtu jsou 2 žáci se SVP vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Mimořádně nadané žáky a žáky cizince škola nevykázala. Úplata za základní vzdělávání je stanovena ve výši 1800 Kč za školní rok.

SŠ realizuje v denní formě vzdělávání obor 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté studium). Ve školním roce 2016/2017 škola vykázala celkem 239 žáků zařazených v 8 třídách. Stanovená cílová kapacita školy (240 žáků) tím byla naplněna na 99,6 %. Z uvedeného počtu je 9 žáků se SVP, z nichž 7 bylo povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola vykázala 2 žáky cizince, mimořádně nadané žáky nevykázala. Úplata za střední vzdělávání je stanovena ve výši 3000 Kč za školní rok.

Žákům základní školy a gymnázia je na základě smlouvy zajištěno stravování na dvou místech, a to ve školní jídelně Reálného gymnázia a základní školy města Prostějova a ve školní jídelně Švehlovy střední školy polytechnické Prostějov.

V 7 zájmových útvarech ŠK bylo zapsáno celkem 182 účastníků, v 21 zájmových útvarech SVC 289 účastníků. Zájmové vzdělávání je určeno nejen žákům školy, ale také žákům z jiných škol, případně také zájemcům z řad veřejnosti, včetně dospělých. Úplatu za zájmové vzdělávání škola nevybírá.

Ve škole je zaměstnáno celkem 50 pedagogických pracovníků (z toho 18 externích), včetně ředitele školy, jeho 2 zástupců (pro základní školu a pro gymnázium), vedoucí učitelky MŠ, vedoucího ŠK a vedoucí SVC. Kromě pedagogů škola zaměstnává také 13 pracovníků provozu, včetně zástupce ředitele školy pro věci technické a zástupkyně ředitele školy pro věci ekonomické.

Podrobné informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek (www.cmgpv.cz) nebo jsou obsaženy v různých informačních materiálech a tiskovinách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola úspěšně realizuje nastavenou koncepci rozvoje, která vychází z jejích potřeb a ze záměrů zřizovatele. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá, střednědobé i krátkodobé plánování, jež z koncepce školy vychází, přihlíží k aktuálním potřebám dětí, žáků, jejich zákonných zástupců, pracovníků školy a partnerů. Stanovená organizační struktura školy podpořená systémem vnitřních směrnic a delegováním kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky vytváří předpoklady pro účelné fungování subjektu.

Využívání zpětnovazebných mechanismů (např. hospitační činnost, statistické vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání, dotazníková šetření a hodnocení klimatu školy) spolu se zohledňováním podnětů z jednání pedagogické rady, z neformálně fungujících předmětových komisí a podnětů dalších poradních orgánů vedení školy, žáků i jejich zákonných zástupců a rovněž aktivní spolupráce se sociálními partnery školy přispívají k úspěšné realizaci cílů stanovených v jednotlivých ŠVP. Do systému řízení je aktivně zapojena také žákovská samospráva. Žákům je umožněno vyjádřit svůj vlastní názor, podílet se na fungování školy, což podporuje rozvoj jejich odpovědnosti, samostatnosti a sebekontroly. Kontrolní systém postihuje všechny oblasti fungování subjektu. V praxi se však vedení školy nepodařilo eliminovat některé nedostatky v metodickém vedení výuky v předškolním, základním i středním vzdělávání, realizován rovněž dosud není průkazný systém analyzování výsledků vzdělávání žáků s jednoznačným stanovením strategie na podporu jejich úspěšnosti.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP, který do vzdělávání integruje také náboženská témata. K přirozenému propojení života MŠ s místní farností dochází prostřednictvím spolupráce s kněžími, kteří se pravidelně (jedenkrát v týdnu) účastní aktivit dětí během dopoledního proudu vzdělávání.

Předškolní vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice, z nichž jedna je začínající a pracuje převážnou část dne jako asistentka pedagoga (0,63 úvazku), část dne jako učitelka (0,2 úvazku). Nastavená organizační struktura řízení MŠ zohledňuje specifika školy, všichni zaměstnanci jsou v pravidelném úzkém kontaktu, předávají si potřebné podněty a informace, zásadní otázky ve vzdělávání jsou projednávány v rámci pedagogických rad i neformálních kontaktů. Učitelky realizují vzájemné hospitage, nevedou o nich žádné záznamy a z nich vyplývající případná opatření. Celkově však uplatňované vzájemné komunikační mechanismy v rámci školy příznivě podporují týmovou spolupráci, funkční přenos informací, spolupráci při plánování i vyhodnocování pedagogického procesu, intenzivní spolupráci se zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery školy při vzdělávání i při prezentaci školy na veřejnosti. Vzdělávací nabídka je obohacována mnoha kulturními či naučnými akcemi (návštěva hvězdárny, divadla, základní školy apod.). Zákonní zástupci jsou kromě běžných způsobů komunikace v rámci třídních schůzek nebo individuálních konzultací zapojováni do akcí školy společně se svými dětmi (např. vánoční tvoření, drakiáda). Postoje zákonných zástupců k MŠ jsou zjišťovány a vyhodnocovány pravidelnými dotazníkovými šetřeními. Úspěšnost dětí v základním vzdělávání zjišťuje škola pomocí dotazníků zasílaných učitelkám prvních tříd základních škol, ve kterých děti pokračují ve vzdělávání po ukončení docházky do MŠ.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle deklarované v jednotlivých ŠVP. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno zejména s ohledem na finanční podmínky, provoz a potřeby školy, vychází z požadavků realizovaných učebních dokumentů a zájmu a zaměření jednotlivých zaměstnanců. Účastí v dalším vzdělávání byly prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti. Zaměření vzdělávání (především na oblast řízení školy, pedagogové se účastnili také odborných předmetových seminářů, seminářů zaměřených na didaktiku, na péči o žáky se SVP a na práci s informačními technologiemi) a funkční systém předávání informací ze vzdělávacích akcí mezi pedagogy vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků má škola vhodné materiální i prostorové podmínky. Za přispění finančních investičních prostředků zřizovatele byla zrekonstruována nová budova, kterou zřizovatel zakoupil a umožnil tak od počátku školního roku 2015/2016 v rámci subjektu nově otevřít základní školu. Vedení školy soustavně sleduje a vyhodnocuje stav materiálního vybavení pro zajištění vzdělávání. Za přispění finančních prostředků od zřizovatele školy, z vlastní a doplňkové činnosti (např. úplata za vzdělávání, pořádání vzdělávacích kurzů, prodej učebnicových textů, pronájem učeben a nebytových prostor, činnost poradenského střediska), s využitím finančních prostředků z projektů a sponzorských darů zajišťuje postupnou obnovu a modernizaci materiálně didaktických prostředků. Škola je kvalitně vybavena výpočetní technikou, v jednotlivých učebnách jsou interaktivní tabule a dataprojektory. Obě školní budovy ZŠ a SŠ jsou pokryty signálem WI-FI. S využitím projektu škola pořídila 20 tabletů pro učitele. Jazyková laboratoř byla vybavena 16 ks počítačů a zvukovým zařízením. Uvedené materiální vybavení umožňuje realizaci interaktivní výuky. Také vybavení ostatními pomůckami, technické a materiální zázemí školy vytváří vhodné podmínky pro práci i relaxaci učitelů a žáků. V rámci rozvojového programu „Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání“ při projektu „Umíme mluvit“ získala škola pro MŠ dotaci, ze které byl uhrazen vzdělávací

seminář logopedického asistenta, dále bylo zakoupeno logopedické zrcadlo, odborná literatura a další logopedické pomůcky sloužící k řečové výchově. Prostorové a materiální podmínky v MŠ, včetně vybavení didaktickými pomůckami, hračkami a ergonomicky odpovídajícím nábytkem, dostačují potřebám rozvoje dětí. Také ve ŠK a SVČ pestré materiální vybavení pozitivně podporuje individuální rozvoj všech účastníků zájmového vzdělávání.

V zájmu poskytování kvalitních služeb škola cíleně spolupracuje s řadou partnerů a institucí, z nichž nejvýznamnějším partnerem je zřizovatel školy. Přínosná pro zkvalitnění vzdělávání je rovněž spolupráce se školskou radou, zákonnými zástupci dětí a žáků, s Klubem studentů, rodičů a přátel Cyrilometodějského gymnázia. Spolupráce s partnerskými školami v rámci České republiky a zahraničí (včetně organizování výměnných akcí pro žáky a učitele) přispívá k rozvoji jazykových a sociálních kompetencí žáků a multikulturních vztahů. Mimořádně aktivní je také škola v oblasti spolupráce s místními institucemi, aktivní účast pedagogů a žáků na veřejném životě přispívá k rozvoji občasných kompetencí žáků. Škola spolupracuje také s církevními institucemi, s vysokými školami, s orgány veřejné správy, s neziskovými organizacemi, spolky v regionu, se zaměstnavateli. Škola je členem několika asociací a profesních sdružení (např. v oblasti středního školství, křesťanských sdružení a asociace sdružující školní sportovní kluby).

Ve vztazích mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí a žáků panuje vzájemná ochota spolupracovat. Mimo běžné formy informování zákonných zástupců ve škole (třídní schůzky, individuální konzultace, informační nástěnky, elektronická komunikace, prezentace prací dětí a žáků atd.) organizuje škola také společné akce pro děti, žáky a rodiče.

System výchovního působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy a v kontrole jejich dodržování. O zásadách bezpečnosti jsou žáci informováni na počátku školního roku i v jeho průběhu v souvislosti s realizovanými činnostmi, při kterých hrozí zvýšená rizika (např. školní výlety, exkurze, sportovní akce atd.). Seznamování dětí s pravidly bezpečnosti a s bezpečným chováním je vhodně realizováno také v předškolním vzdělávání v průběhu běžných činností v souladu s aktuálními tématy a třídními vzdělávacími programy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v MŠ se odvíjel od konkretizace vzdělávací nabídky v týdenních plánech učitelek. Učitelky vytvářely pestrou vzdělávací nabídku praktických i intelektových činností vhodných k naplňování vzdělávacích cílů a vedoucích k rozvíjení kompetencí dětí stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání společně s vytvářením povědomí o základní křesťanské tematice.

Učitelkám se většinou dařilo tvůrčím způsobem konkretizovat požadavky na jednotlivé děti, naplánované a nabízené aktivity odpovídaly aktuálním možnostem, dovednostem, schopnostem a potřebám dětí. Přiměřenou podporu poskytovaly učitelky i asistentka pedagoga dětem s potřebou podpůrných opatření, které byly do kolektivu dětí a do společných aktivit úspěšně začleněny. Potíže se zvládáním chování jednoho z nich řešily pedagogické pracovníce s velkou trpělivostí a citlivostí, na některé jeho projevy reagovaly ostatní děti negativně, což se částečně dařilo řešit prostřednictvím pravidel třídy, přiměřeným usměrňováním a posilováním prosociálního chování.

Poměr řízených a spontánních aktivit byl vyvážený, umožňoval dětem plánovat si svoje hry a samostatně uplatňovat pravidla společenského styku při hře ve skupině. Důležitým prvkem

sebereflexe dětí, rozvíjení slovní zásoby a kultivování sociálních vztahů byl komunitní kruh, zařazovaný pravidelně po ukončení spontánních ranních her. Ve třídě převládalo vstřícné sociální klima, všichni zaměstnanci komunikovali s dětmi přátelským způsobem.

Didakticky zacílené činnosti probíhaly převážně pro všechny děti společně, část byla realizována ve skupinách, zařazena byla také samostatná práce dětí. Důsledně při nich nebyla využívána diferenciacce a individualizace s nabídkou různě obtížných úkolů. Zájem dětí o činnosti byl podpořen zajímavou motivací, vhodnými pomůckami, pohádkou, příběhem, básničkami s říkadly, zpěvem písní, hrou učitelek na hudební nástroje i využíváním reprodukované hudby. Nabízené činnosti byly tematicky propojené, přirozeně jimi prolínaly aktivity pro rozvoj předčtenářské gramotnosti nebo rozvíjení zrakového, sluchového či hmatového vnímání, méně však byly využívány metody umožňující dětem zkoušet, experimentovat, spontánně vymýšlet nová řešení problémů a situací. Málo bylo do aktivit propojeno rozvíjení předmatematické gramotnosti. V prostoru třídy měly děti připravenou nabídku úkolů pro procvičování jemné motoriky, soustředěnosti a pozornosti. Příkladně úroveň dětí dosahovaly ve výtvarných a pracovních činnostech, jež se vyznačovaly zvládnutím bohatého množství výtvarných technik, rozmanitého materiálu i kreativitou. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala prostřednictvím pobytu venku na školní zahradě i v blízkém parku, zařazováním pohybových, hudebně pohybových her, relaxačních chvil a cíleného cvičení. Aktivní sebereflexe prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům byla u dětí podněcována spíše okrajově, rovněž závěrečná zpětná vazba učitelek k činnostem dětí nebyla vždy důsledná.

Děti příkladně zvládaly náročné přesuny v prostorách školy i při pobytu venku, stejně jako sebeobslužné dovednosti při hygieně, úklidu a oblékání, málo byly děti podporovány v samostatnosti při organizaci stravování.

Při realizaci základního a středního vzdělávání pedagogové většinou promyšleně uplatňovali výchovné a vzdělávací strategie vycházející z kurikulárních dokumentů školy, aktualizovaných v souladu se soudobými poznatky, účinně tak podporovali utváření a rozvoj požadovaných klíčových kompetencí a gramotnosti žáků.

Kvalita poskytovaného vzdělávání byla příznivě ovlivněna přístupem vyučujících k realizaci nastavených výchovných a vzdělávacích strategií a zpětnou vazbou z uskutečněné hospitační činnosti. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené jejich schopnostem a vycházely z jejich specifických předpokladů, individuální péče byla poskytnuta žákům, kteří ji potřebovali, v některých případech s účelně využitou podporou asistenta pedagoga. Ve sledovaných vyučovacích hodinách převládala příznivá pracovní atmosféra, ze strany vyučujících byla patrná cílená snaha vytvářet vhodné podmínky pro rozvoj vědomostí, dovedností a formování postojů a návyků žáků.

Přirozeným prvkem výuky byla častá otevřená diskuze mezi vyučujícími a žáky při zachování oboustranného respektu, žáci měli dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru i pro jeho obhajobu. Do výuky byly systematicky zařazovány příklady a úkoly v návaznosti na praktický život, což vedlo k cílené podpoře pracovních a praktických dovedností žáků.

Převážně slovní formativní hodnocení poskytovalo žákům potřebné zpětnovazební informace o učebním pokroku, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků však bylo využito pouze v omezené míře. Stejně tak závěrečné motivační shrnutí pro zhodnocení splnění vzdělávacího cíle vyučovací jednotky se zapojením žáků bylo pedagogy využíváno jen ojediněle. Důvodem byla časová tíseň v závěru většiny sledovaných vyučovacích hodin.

Výrazným kvalitativním prvkem podpory názorné výuky bylo účelné využívání materiálně didaktických prostředků se zvláštním zřetelem na interaktivní výuku.

Výuka cizích jazyků (anglický, francouzský a německý jazyk) se vyznačovala velmi dobrou úrovní, jasně vymezeným vzdělávacím cílem a promyšlenou organizační strukturou a většinou probíhala v jazykově podnětném prostředí motivujícím žáky ke studiu zvoleného jazyka. Vyučující stimulovali všechny řečové dovednosti a důsledně dbali na posilování komunikativních kompetencí žáků, využívali dostatečně širokého spektra forem a metod práce. Žáci přistupovali k zadaným úkolům aktivně, prokazovali požadované vědomosti, měli dostatečný prostor pro vyjádření se v cizím jazyce. Vhodně zařazovaná skupinová práce a práce ve dvojicích rozvíjela jejich sociální vztahy. Během samostatné práce žáků byla vyučujícími poskytována účinná podpora, s cílem byly korigovány chyby žáků a každému z nich bylo umožněno prožít úspěch z odvedené práce. Jazykové kompetence žáků odpovídají délce jejich studia jazyka.

Převážně frontálně vedená výuka výchovných předmětů byla vhodně kombinovaná se samostatnou a skupinovou prací žáků, v jejímž průběhu získávali žáci od vyučujícího zpětnou vazbu zaměřenou na hodnocení pokroků v jejich činnosti, včetně případné korekce chyb a oceňování jejich úsilí. Zvolené demonstrační a dovednostní metody výuky naplňovaly motivační atmosféru vyučovacích hodin a umožňovaly žákům směřovat ke stanoveným výukovým cílům. Dostupná didaktická technika byla v hodinách účelně využívána, v tělesné výchově navíc plnila funkci okamžité zpětné vazby žákům, s možností ohodnocení vlastního výkonu i srovnání výkonu ostatních. V průběhu i závěru hodin získávali žáci zpětnou vazbu od vyučujícího vedoucí k sebereflexi. Někteří vyučující pravidelně ověřují kvalitu svého pedagogického působení prostřednictvím dotazníků, které jim umožňují efektivně pracovat s aktuálním stavem preferencí jednotlivých žáků ohledně obsahu činností v předmětu, způsobu hodnocení, se zjišťováním míry spokojenosti žáků s vlastními dosahovanými výsledky učení, ochotou zlepšovat se a s kvalitou podpory ze strany vyučujícího.

Ve výuce přírodovědných předmětů byli žáci vedeni především k samostatnému vyvozování poznatků a k hledání souvislostí a vztahů mezi pozorovanými jevy, využití experimentu umožnilo žákům pochopení pozorovaného úkazu i vzájemných souvislostí. Přírozenou formou byli žáci vedeni ke kladnému vztahu k přírodě, ochraně životního prostředí i utváření vlastního žebříčku životních hodnot. Převládající frontálně řízená činnost byla vhodně kombinována s rozhovorem nad zadávanými problémovými úlohami, pouze v menší míře byly do výuky zařazeny aktivizační a relaxační prvky. V matematice vyučující podporovali žáky v logickém myšlení, využívání zažitých postupů, pravidel a používání matematické terminologie.

ŠVP pro zájmové vzdělávání realizované v rámci činnosti ŠK a SVČ *Oáza* svým obsahem vhodně navazuje na základní a střední vzdělávání. Pestrá nabídka zájmových útvarů podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků, umožňuje rozvíjet jejich talent a zájmy. Činnost zájmových útvarů probíhá v průběhu celého pracovního týdne v prostorách školy, případně v prostorách spolupracujících škol a organizací.

Výchovně – vzdělávací strategie uplatňované k dosahování cílů stanovených v ŠVP pro zájmové vzdělávání jsou realizovány prostřednictvím skupinové i individuální práce, pohybovými aktivitami, dramatizací, praktickými dovednostmi, řešením problémových úloh. Hodnocení je prováděno formou společné diskuze v závěru realizovaných činností jako zpětná vazba dosažení společného cíle, případně vyhodnocováním umístění v soutěžích.

Ve sledované výuce v zájmovém vzdělávání byla patrná vysoká motivovanost všech účastníků, aktivní přístup, zájem o vlastní činnost a spolupráci. Pedagogové, z pozice poradců a průvodců, poskytovali účastníkům srozumitelnou zpětnou vazbu s ohledem na jejich individualitu, vhodnými metodami působili na upevňování již získaných dovedností a jejich další rozvoj. V průběhu sledovaných činností panovala tvůrčí pracovní atmosféra, vycházející z přirozené autority a vstřícného přístupu pedagogů k účastníkům zájmového vzdělávání.

Jako příležitostná činnost je v rámci zájmových útvarů žákům nabízena účast na turnajích, přednáškách, besedách, soutěžních přehlídkách, individuálně je zprostředkováno i doučování. Spontánně jsou prostory *Oázy* využívány pro relaxaci, provozování aktivit spojených s výukou, poslechem hudby, četbou atd. Školní klub vyvíjí činnost i v době prázdnin, kdy společně se střediskem volného času pořádá příměstské prázdninové tábory a víkendové akce, na organizaci táborů spolupracuje se *Salesiánským hnutím mládeže*.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ se zaměřuje na celkový rozvoj osobnosti každého dítěte, pedagogické pracovnice stanovují pro jednotlivé děti dílčí cíle respektující jejich specifické potřeby a možnosti. Všechny děti byly aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti. Nastavená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku. Realizovaná pedagogická diagnostika společně s diagnostikou dětské kresby a vedenými portfolii dětí umožňovaly sledování a stanovování záměrů pro rozvoj každého dítěte včetně dětí s potřebou podpůrných opatření, které byly vzdělávány s podporou plánů pedagogické podpory a individuálního vzdělávacího plánu. Při vyhodnocování výsledků vzdělávání učitelky vzájemně spolupracují, vzdělávací nabídka byla zaměřena rovněž na rozvoj dětí před zahájením povinné školní docházky. Při vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření učitelky spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, doporučené postupy specialistů uplatňují při vzdělávání.

Evaluační v dalších oblastech předškolního vzdělávání vzhledem k vytváření základů všech klíčových kompetencí je vedená pravidelně vždy po ukončení integrovaných tematických bloků. Zaměřena byla především na sledování dovedností dětí, chyběla v ní však sebereflexe učitelek vzhledem k používaným pedagogickým přístupům, motivaci, metodám a formám při vzdělávání.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola řídí pravidly stanovenými v příloze školního řádu a specifikacemi hodnocení v jednotlivých vyučovacích předmětech, na která pravidla pro hodnocení odkazují. Školní systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků je transparentní, veřejnosti přístupný na webových stránkách školy. O průběžných výsledcích hodnocení jsou zákonní zástupci žáků informováni s využitím elektronických žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, v konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, zadáváním vlastních evaluačních testů, kontrolních písemných prací, ústních zkoušek před třídou i přímým pozorováním. V předmětech Český jazyk, Matematika a ve výuce cizích jazyků hodnotí škola znalosti žáků také prostřednictvím čtvrtletních písemných prací. Hodnocení výsledků práce žáků je realizováno v souladu se stanovenými pravidly. V rámci předmětových komisí však nejsou vždy nastaveny shodně zásady pro získávání podkladů při průběžném hodnocení

(u jednotlivých vyučujících stejného vyučovacího předmětu je často zásadně odlišný požadovaný počet prací velkého i středního rozsahu a ústních tematických zkoušek).

Výsledky vzdělávání žáků jsou za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. V zápisech z těchto jednání jsou však uvedena pouze statistická vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků. Se získanými daty škola prokazatelně dále nepracuje, na jednáních pedagogické rady ani jednotlivých předmětových komisí neprovádí potřebnou analýzu příčin zhoršeného prospěchu některých žáků a oficiálně k nim konkrétní opatření tak, aby eliminovala jejich ohrožení školním neúspěchem, nepřijímá.

Žáci základní i střední školy průběžně prokazují velmi dobré studijní výsledky. V obou stupních vzdělávání prospívá nadpoloviční většina z nich s vyznamenáním. Průměrný prospěch za školní rok 2015/2016 dosáhl v základní škole hodnoty 1,48, ve střední škole 1,43. Dobré studijní výsledky žáků jsou odrazem kvalitní pedagogické práce, motivace žáků k učení, podpory jejich sociálních a osobnostních kompetencí. Výsledkem motivačního přístupu je převaha stimulačních výchovných opatření - pochval nad kázeňskými a rovněž minimální neomluvená absence. Snížená známka z chování nebyla ve sledovaném období udělena.

Škola dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků u maturitních zkoušek a v přijímacím řízení na vysoké školy. Ve školním roce 2015/2016 konali všichni žáci posledního ročníku maturitní zkoušku v řádném termínu a dosáhli 100% míry úspěšnosti s průměrnou známkou 1,48 ve společné části a 1,43 v profilové části maturitní zkoušky. Celkem 22 žáci (73 %) konající maturitní zkoušku prospěli s vyznamenáním, z toho 10 se samými výbornými. Vysokou úspěšnost dosahují i absolventi školy v přijímacím řízení na vyšší stupeň vzdělávání. Nejčastěji se rozhodují ke studiu na lékařských a filozofických fakultách. K získávání informací o výsledcích v dalším studiu absolventů a v jejich navazující profesní dráze má škola nastavený účinný systém. Externího hodnocení k evaluaci výsledků své práce škola dosud nevyužívá.

Škola připravuje všechny žáky na účast v předmětových soutěžích a olympiádách nejen ve vyučovacích hodinách, ale také s využitím bohaté nabídky nepovinných předmětů a zájmových aktivit. Nadaní žáci pak dosahují i na okresní, krajské, případně celostátní úrovni velmi dobrých výsledků, a to zejména v přírodovědných, humanitních i sportovních soutěžích a ve středoškolské odborné činnosti. K největším úspěchům školy patří 3. místo v celostátním kole biologické soutěže „Zlatý list“ a soutěže v programování. Jeden žák školy získal ve sledovaném období cenu „Talent Olomouckého kraje“ a škola byla oceněna 3. místem za podporu vzdělávání v oblasti informačních technologií. Žáci jsou úspěšní i v získávání mezinárodních jazykových certifikátů, v předcházejícím školním roce 2 žáci nižšího gymnázia dosáhli v jazykových zkouškách úrovně B1, 19 žáků vyššího stupně vzdělávání na gymnázium úrovně B2 a 5 žáků úrovně C1. Ucelený přehled úspěchů žáků školy je uveden ve výročních zprávách školy.

Zájmové vzdělávání realizované školou nabízí žákům řadu aktivit posilujících jejich osobnostní rozvoj. Školní klub i Středisko volného času prezentují výsledky své práce veřejnosti např. formou výstav, vystoupení pěveckého sboru, dramatického kroužku, účastí v přehlídkách umělecké činnosti i v soutěžích na regionální úrovni i nadregionální úrovni. Díky aktivnímu trávení volného času škola nezaznamenává výskyt rizikového chování žáků.

Součástí podpory osobnostního rozvoje žáků je oblast školních poradenských služeb. Ve škole působí školní poradenské pracoviště tvořené vedením školy, výchovnou poradkyní a metodikem prevence. Systém péče o žáky se SVP je nastaven způsobem umožňujícím rozvíjet osobnost těchto žáků podle jejich individuálních potřeb. Neoddělitelnou preventivní

složkou školy je výkon funkce spirituála školy, který je ve stálém kontaktu se žáky, vyučujícími i zákonnými zástupci žáků a může tak napomoci při komunikaci a hledání řešení jakýchkoliv obtíží. Seznámení pedagogů se vzdělávacími potřebami žáků se SVP se ve výuce projevilo uplatňováním specifických metod, podpůrných opatření a individuální podporou. Dokumentace v oblasti výchovného poradenství je vedena většinou přehledně, zatím však pojmově plně neodpovídá aktuálnímu stavu příslušné legislativy. Výchovná poradkyně věnuje mimořádnou pozornost kariérovému poradenství zaměřenému zejména na vhodné nasměrování žáků maturitního ročníku k dalšímu studiu.

Poradenské služby školy v oblasti primární prevence rizikového chování žáků zajišťuje školní metodik prevence. Úsilí školy prohloubit své působení i do oblasti volného času studentů se odráží v minimalizaci výskytu problémového chování žáků. Možnost bezplatné účasti na aktivitách Školního klubu a Střediska volného času *Oáza* je důležitým článkem systému prevence sociálně patologických jevů. Nosným prvkem zájmového vzdělávání je program osobnostního rozvoje *Doopravdy*, jehož cílem je rozvíjet osobnost mladého člověka, jeho kompetence sociální, občanské, k učení, ke kritickému myšlení, řešení problémů, komunikační i pracovní formou účasti na kurzech klíčových kompetencí, v animátorském hnutí, na charitativních sbírkách apod.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, která se uskutečnila ve školním roce 2009/2010, se zlepšily zejména materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Od počátku školního roku 2015/2016 subjekt realizuje základní vzdělávání (aktuálně 6. a 7. ročník základní školy). Došlo také ke změně na pozici ředitele školy.

Silné stránky

- Pedagogové komunikují s dětmi a žáky přátelským způsobem a respektem ke každému z nich.
- Vzdělávací nabídka v mateřské škole je promyšleně připravovaná s přihlédnutím k vývojovým předpokladům a specifickým potřebám dětí.
- Pedagogové systematicky sledují a zaznamenávají vývoj, procesy učení a vzdělávací pokrok každého dítěte a nabízejí dětem v mateřské škole aktivity posilující jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí.
- Mateřská škola systematicky identifikuje speciální vzdělávací potřeby dětí při vzdělávání, vytváří dětem s potřebou podpůrných opatření potřebnou podporu a sleduje jejich vzdělávací pokroky.
- Škola svým přístupem podporuje u žáků utváření a rozvoj odpovědnosti, samostatnosti a sebekontroly, umožňuje jim vyjádřit svůj vlastní názor a podílet se na fungování školy.
- Všestranná partnerská spolupráce pozitivně podporuje kvalitu vzdělávání. Významný je přínos výměnných zahraničních pobytů a studia v zahraničí k rozvoji jazykových kompetencí žáků.
- Žáci střední školy dlouhodobě dosahují velmi dobrých výsledků u maturitních zkoušek, v mezinárodních jazykových zkouškách, soutěžích, olympiádách a ve středoškolské odborné činnosti.

- Přístup pedagogů v zájmovém vzdělávání pozitivně přispívá osobnostnímu rozvoji každého žáka, podporuje vzájemné poznání a vzájemnou toleranci žáků, posiluje jejich sociální, personální a komunikační dovednosti.

Slabé stránky

- Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení dětí včetně závěrečné zpětné vazby učitelek k jejich činnostem nebyly vždy v předškolním vzdělávání důsledně využívány.
- Ve vzdělávací nabídce mateřské školy byly méně zastoupeny aktivity podporující řešení problémů, objevování, experimentování a rozvíjení předmatematické gramotnosti dětí.
- V důsledku využívání prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení v základním a středním vzdělávání bez systémového přístupu všech učitelů není v dostatečné míře podporován rozvoj schopností sebereflexe žáků.
- V závěru vyučovací jednotky v základním a středním vzdělávání často nebylo využito motivační zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu.
- V základní a střední škole aktuálně chybí účinné strategie ke zlepšení výsledků vzdělávání jednotlivých žáků ohrožených školním neúspěchem.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podporovat rozvoj sebereflexe dětí a žáků, uplatňovat při tom ve výuce ve všech realizovaných stupních vzdělávání prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Do výuky v mateřské škole více zařazovat aktivity podporující řešení problémů, objevování, experimentování a rozvíjení předmatematické gramotnosti dětí.
- V základním a středním vzdělávání využívat v závěru vyučovací jednotky motivační zhodnocení práce žáků (poskytovat jim tak zpětnou vazbu o jejich pokroku a dosažených výsledcích jejich práce) a stanovení cílů na následující vyučovací hodinu.
- Nastavit v základním a středním vzdělávání strategie ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem a vyhodnocovat jejich účinnost.
- Sjednotit v rámci jednotlivých předmětových komisí v základním a střední vzdělávání dílčí zásady pro získávání podkladů při průběžném hodnocení.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Cyrilometodějské gymnázium, základní škola a mateřská škola v Prostějově, ze dne 13. ledna 2017

2. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby, ze dne 30. března 2016, s účinností od 1. dubna 2016
3. Výkazy o ředitelství školy (R 13-01) podle stavu k 30. září 2014, 30. září 2015 a 30. září 2016
4. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. září 2014, 30. září 2015 a 30. září 2016
5. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. září 2014, 30. září 2015 a 30. září 2016
6. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. září 2014, 30. září 2015 a 30. září 2016
7. Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. říjnu 2014, 31. říjnu 2015 a 31. říjnu 2016
8. Výkazy o činnosti střediska volného času (Z 15-01) podle stavu k 31. říjnu 2014, 31. říjnu 2015 a 31. říjnu 2016
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. říjnu 2014, 31. říjnu 2015 a 31. říjnu 2016
10. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (P 1-04) za 1. – 4. čtvrtletí 2016
11. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-147/10-M, ze dne 10. května 2010
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cestička“, s platností od 1. září 2015 do 31. srpna 2017 (včetně aktualizace provedené v průběhu inspekční činnosti)
13. Školní vzdělávací program pro základní a gymnaziální vzdělávání „Dooopravdy“, s platností od 1. září 2016
14. Školní vzdělávací program Školního klubu OÁZA, s platností od 1. dubna 2008
15. Školní vzdělávací program Střediska pro volný čas dětí a mládeže OÁZA, s platností od 1. dubna 2008
16. Vnitřní předpis CMG
17. Školní řád mateřské školy, čj. CMG 2009/433 MŠ, s platností od 15. března 2011 (včetně dodatku č. 1)
18. Školní řád Cyrilometodějského gymnázia, základní školy a mateřské školy v Prostějově, ze dne 2. října 2003, poslední aktualizace 31. srpna 2015 (včetně příloh 1 – 4)
19. Pravidla hodnocení na Cyrilometodějském gymnáziu, základní škole a mateřské škole v Prostějově, ze dne 4. listopadu 2002, poslední aktualizace 21. srpna 2015
20. Vnitřní organizační řád Školního klubu a Střediska volného času Oáza, s účinností od 1. září 2016 (včetně aktualizace provedené v průběhu inspekční činnosti)
21. Provozní řád Školního klubu a Střediska volného času Oáza, s účinností od 1. září 2016
22. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, ze dne 18. ledna 2017
23. Zápisy z jednání pedagogické rady školy, školní rok 2016/2017
24. Třídní knihy, základní škola, gymnázium, školní rok 2016/2017
25. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní klub, školní rok 2016/2017
26. Záznamy o zájmové práci, středisko volného času, školní rok 2016/2017
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání)
28. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2016/2017

29. Koncepce rozvoje školy, ze dne 29. února 2016
30. Cíle a úkoly organizace pro školní rok 2016/2017
31. Školní matrika základní školy a gymnázia vedená v elektronické podobě
32. Složka: Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2015/2016
33. Výroční zpráva o činnosti Cyrilometodějského gymnázia a mateřské školy v Prostějově za školní rok 2014/2015, ze dne 31. srpna 2015
34. Výroční zpráva o činnosti Cyrilometodějského gymnázia, základní školy a mateřské školy v Prostějově za školní rok 2015/2016, ze dne 31. srpna 2016
35. Výroční zpráva o činnosti Cyrilometodějského gymnázia, základní školy a mateřské školy v Prostějově za školní rok 2015/2016, část: mateřská škola „Cestička“, ze dne 14. července 2016
36. Výroční zpráva o činnosti základní školy při CMG v Prostějově za školní rok 2015/2016, ze dne 31. srpna 2016
37. Týdenní plány MŠ, školní rok 2016/2017
38. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2016/2017
39. Evaluace integrovaných bloků vzdělávání v MŠ, školní rok 2016/2016
40. Plán vzdělávání pro předškoláky, školní rok 2016/2017
41. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (podle docházky do MŠ)
42. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016
43. List pro sebehodnocení vedoucí učitelky MŠ CMG v Prostějově, školní rok 2015/2016
44. Zápisy z pedagogických rad MŠ, školní rok 2015/2016, 2016/2017
45. Školní matrika MŠ (žádost o přijetí, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji), školní rok 2016/2017
46. Přehled docházky dětí do MŠ, školní rok 2016/2017 ke dni inspekce
47. Dotazníky pro rodiče včetně vyhodnocení
48. Dotazníky pro učitele 1. třídy základní školy, školní rok 2015/2016
49. Pracovní doba zaměstnanců MŠ při Cyrilometodějském gymnáziu, ZŠ a MŠ v Prostějově (Příloha pracovního řádu č. 1)
50. Portfolia a práce dětí, školní rok 2016/2017 ke dni inspekce
51. Záznamové archy pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte v mateřské škole, dle docházky dětí do mateřské školy, školní rok 2016/2017 ke dni inspekce
52. Zápis ze schůzky s rodiči dětí MŠ, školní rok 2016/2017
53. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy „Cestička“ Cyrilometodějského gymnázia, základní školy a mateřské školy v Prostějově, školní rok 2016/2017
54. Program poradenských služeb, Cyrilometodějské gymnázium, základní škola a mateřská škola v Prostějově, ze dne 23. srpna 2016
55. Deník školního metodika prevence od roku 2015
56. Plán práce školního metodika prevence pro školní rok 2016/2017, ze dne 30. srpna 2016
57. Minimální preventivní program „Žít naplno!“ školní rok 2016/2017, ze dne 30. června 2016
58. Časový harmonogram minimálního preventivního programu, ze dne 30. srpna 2016
59. Výroční a evaluační zpráva o průběhu a výsledcích prevence rizikového chování ve školním roce 2014/2015 ke dni 30. červnu 2015

60. Výroční a evaluační zpráva o průběhu a výsledcích prevence rizikového chování ve školním roce 2015/2016 ke dni 30. červnu 2016
61. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k 16. lednu 2017
62. Seznam žáků s individuálními vzdělávacími plány na rok 2016/2017
63. Vybraná dokumentace k žákům se SVP, školní rok 2016/2017
64. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2016/2017
65. Čtvrtletní písemné práce z předmětů Český jazyk, Matematika, Anglický jazyk, Německý jazyk, Francouzský jazyk ve školním roce 2016/2017, namátkový výběr
66. Studium ke zvýšení kvalifikace, k prohloubení kvalifikace a další vzdělávání pracovníků CMG, ZŠ a MŠ v Prostějově, ze dne 12. května 2016
67. Poplatky na CMG pro školní rok 2016/17
68. Kniha úrazů ZŠ, CMG a SVC
69. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) č. 1/2016/17, č. 1/2015/2016, č. 3/2015/2016, č. 1/2015/2016- dtto, č. 1/2014/2015
70. Obsah poučení o bezpečnosti žáků, nejdůležitější pravidla BOZP při školních akcích a další důležitá pravidla (poučení o bezpečnosti)
71. Nejdůležitější pravidla BOZP při pořádání školních akcí
72. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v Mateřské škole při Cyrilometodějském gymnáziu v Prostějově, včetně poučení dětí mateřské školy o bezpečnosti ve škole, při školních akcích i mimo ně, během každého školního roku, ze dne 15. března 2011 (včetně formuláře o poučení) – příloha č. 4 školního řádu MŠ při CMG a MŠ v Prostějově
73. Pravidla soužití dětí ve třídě mateřské školy v mateřské škole při CMG v Prostějově – příloha č. 5 školního řádu, ze dne 15. března 2011
74. Tabulkový přehled hlavních pracovních rizik, zdrojů rizik, nebezpečí a nebezpečných situací, ze dne 5. ledna 2005 (identifikace nebezpečí, bezpečnostní opatření) a ze dne 1. září 2016 (53 listů)
75. Provozně bezpečnostní předpisy – pokyny a pravidla
76. Roční prověrka stavu BOZP vykonaná dne 7. prosince 2016 ve spolupráci s OZO
77. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2015 (Výroční zpráva o činnosti Cyrilometodějského gymnázia, základní školy a mateřské školy v Prostějově za školní rok 2015/2016)
78. Úplata za předškolní vzdělávání, čj. CMG 2009/434 MŠ, s účinností ode dne 1. září 2012
79. Smlouva o zajišťování stravování pro mateřskou školu – součást Cyrilometodějského gymnázia v Prostějově s účinností od 1. září 2009
80. Smlouva o poskytování školního stravování Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova, ze dne 1. prosince 2006
81. Smlouva o poskytování stravovacích služeb Švehlova střední škola polytechnická Prostějov, ze dne 1. září 2014 včetně dodatku č. 1 ke smlouvě, ze dne 1. září 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. David Náhlík v. r.

Mgr. Zonna Bařínková, školní inspektorka

Mgr. Zonna Bařínková v. r.

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Mgr. Monika Gloserová v. r.

Mgr. Jaromíra Lónová, školní inspektorka

Mgr. Jaromíra Lónová v. r.

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Kašparová v. r.

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Petra Kalabisová v. r.

V Olomouci 20. 2. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavel Polcr, ředitel školy

Mgr. Pavel Polcr v. r.

V Prostějově 24. 2. 2017