



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2156/17-S

Název	Střední zemědělská škola, Čáslav, Sadová 1234
Sídlo	Sadová 1234, 286 01 Čáslav
E-mail	skola@szescaslav.cz
IČ	49797999
Identifikátor	600007278
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jaromír Horníček
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Sadová 1234, 286 01 Čáslav
Termín inspekční činnosti	16. -17. 10. a 19. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Střední škola (dále SŠ) se zaměřuje na obory středního vzdělání s maturitní zkouškou Agropodnikání (zaměření Chov psů, Chovatelství, Zemědělský provoz), Veterinářství, Ekonomika a podnikání a obor středního vzdělávání s výučním listem Zemědělec - farmář. Obory Veterinářství a Zemědělec - farmář byly otevřeny od školního roku 2017/2018. V rejstříku škol a školských zařízení je uveden (od 1. 9. 2014) také obor středního vzdělání s maturitní zkouškou Sociální činnost, který však nebyl nikdy otevřen. K termínu inspekční činnosti se ve SŠ vzdělával 201 žák v 10 třídách (nejvyšší povolený počet je využit přibližně z 50 %). Škola k datu inspekce eviduje 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž dvěma žákům je poskytováno podpůrné opatření 1. stupně v rámci plánu pedagogické podpory, čtyřem žákům je poskytováno podpůrné opatření 2. stupně, tři jsou vzděláváni na základě přímé podpory ve výuce a 10 na základě podpůrných opatření 1. stupně bez plánu pedagogické podpory. V Domově mládeže (dále „DM“) v areálu školy je k datu inspekce v pěti výchovných skupinách 113 ubytovaných (naplněnost 39 %), z nichž je 27 z hodnocené školy. Školní jídelna je umístěna v budově SŠ, slouží také žákům DM.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) byl jmenován v roce 2013 na základě konkurzního řízení a splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Organizační struktura je účelná, na strategickém řízení a kontrolním systému se aktivně podílejí také další pracovníci (pedagogický zástupce ředitele školy, vedoucí učitel praxe, zástupce ředitele pro DM, vedoucí ekonomického úseku). Členové vedení mají jasně stanoveny kompetence. Aktuální koncepční záměr rozvoje školy stanovuje cíle, které jsou v souladu se záměry zřizovatele. Vedení má reálnou představu o strategickém rozvoji školy. Pedagogové tuto vizi sdílejí a škole se jí daří postupně realizovat v praxi. Dosažení dílčích cílů je pravidelně vyhodnocováno při jednáních pedagogické rady a ve výročních zprávách. Záznamy z pedagogické rady dokládají projednávání zásadních dokumentů, organizace vzdělávání a záležitostí týkajících se vzdělávání žáků. Ředitel i jeho zástupkyně sledují úroveň vzdělávání především prostřednictvím hospitací, hodnotí pedagogy a poskytují jim zpětnou vazbu jejich práce. Kvalitu výuky v DM kontroluje vedoucí vychovatelka ve spolupráci s ředitelem, který zde hospituje. Předmětové komise odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů se sice setkávají, témata jejich jednání však bývají zejména provozně-organizační záležitosti, menší důraz je kladen na proces výuky. Zároveň není zcela funkční činnost komise všeobecně vzdělávacích předmětů - toto se např. negativně projevilo v chybějící koncepci a kvalitě výuky cizích jazyků.

Málo efektivní je kontrola vedení dokumentace. Tuto skutečnost dokládají chybějící údaje ve školní matrice, školních vzdělávacích programech (dále ŠVP) i nedostatky ve vnitřním řádu DM.

V průběhu inspekční činnosti byla ve škole zaznamenána pozitivní atmosféra. Vztahy žáků a pedagogů byly vstřícné. Žákovská samospráva je zřízena (rada studentů), konají se setkání s vedením školy. Komunikace s rodiči probíhá kromě pravidelných třídních schůzek individuálně podle potřeby, informace mají k dispozici i prostřednictvím elektronického informačního systému.

Pedagogický sbor je plně odborně kvalifikovaný, ve SŠ pracuje 24 pedagogických pracovníků, v DM pět vychovatelů. Žádný ze specialistů (výchovný poradce, školní

metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor informačních a komunikačních technologií - ICT) neabsolvoval specializační studium. Tato skutečnost se negativně projevila zejména v kvalitě zpracování ŠVP. Vedení školy společně s pedagogy plánuje profesní rozvoj v oblastech jejich odborností a některých aktuálních potřeb školy (např. problematika společného vzdělávání, maturitní zkoušky). Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je málo zaměřeno na moderní formy a metody výuky, motivaci a hodnocení žáků.

Přijímací řízení do oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou probíhalo v posledních dvou školních rocích s využitím jednotné přijímací zkoušky (v roce 2015/2016 v rámci jejího pilotního ověřování). Přijati byli všichni uchazeči, kteří splnili podmínky pro přijetí. Pozitivem je, že nově nabízené obory Veterinářství i Zemědělec - farmář se pro školní rok 2017/2018 podařilo naplnit. Škola při přijímání uchazečů uplatňuje zásady rovného přístupu. V rámci přijímacího řízení škola zjišťuje zájem o ubytování v DM.

Materiální podmínky umožňují poskytovat kvalitní výchovu a vzdělávání a jsou dobře využívány. Všechny prostory školy jsou účelně a esteticky zařízené. V současné době probíhají ve škole stavební práce spojené s celkovým zateplením budovy (projekt spolufinancovaný Evropskou unií). Úpravy zahrnují mj. i rekuperaci vzduchu v učebnách. Realizací projektu Modernizace škol zřizovaných Středočeským krajem získala škola také učebnu vybavenou moderní multimediální technikou. Škola má k dispozici specializované učebny pro výuku nejen odborných, ale i některých všeobecně vzdělávacích předmětů. Učebny jsou vybaveny pomůckami podporujícími názornost výuky. Pro zajištění výuky dále účelně slouží např. víceúčelové hřiště v areálu školy, aula nebo školní informační centrum, které je využíváno také jako školní knihovna. V DM materiální podmínky umožňují naplňovat ŠVP DM, vybavení je průběžně obnovováno.

Pro praktické vyučování zemědělských maturitních oborů vzdělání (zejm. Agropodnikání) má škola velmi dobré podmínky. Kromě vlastního vybavení v areálu školy efektivně využívá zázemí několika školních závodů, Školního statku Středočeského kraje a řady smluvních pracovišť. Výběr podniků a účelná organizace praktické výuky vytvářejí kvalitní předpoklady pro praktické seznámení žáků s různými zemědělskými technologiemi. Pro výuku odborného výcviku oboru vzdělání Zemědělec - farmář má škola pro první ročník vytvořeny postačující materiální podmínky. Kvalitní dílenské zázemí pro odborný výcvik ve vyšších ročnících škola plánovitě připravuje (k datu inspekční činnosti byl příslušný projekt zahrnující i vybavení laboratoří přírodních věd a zajištění bezbariérovosti školy zřizovatelem schválen).

Platné ŠVP obsahují nedostatky (nesoulad s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy). ŠVP oborů Agropodnikání a Ekonomika a podnikání byly vydány s platností od 1. 9. 2009 a postupně upravovány. Jednotlivé aktualizace jsou však nepřehledné a nesystematické. Na základě rozhovorů s pedagogy a sledování průběhu vyučovacích hodin bylo zjištěno, že někteří učitelé při výuce se ŠVP aktivně nepracují. Rozvrhy vyučovacích hodin jsou sestaveny dle platných učebních plánů jednotlivých ŠVP, počty vyučovacích hodin během dne, délky přestávek a počty žáků ve třídách a skupinách odpovídají právním předpisům.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví škola spolupracuje s osobou odborně způsobilou. Zajišťování bezpečnosti žáků je funkční, účastníci vzdělávání jsou prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Úrazy byly zaznamenány v hodinách tělesné výchovy a při odborném výcviku, míra úrazovosti je nízká. Pravidelně jsou prováděny revize tělocvičného náradí.

Při rozvoji odborných kompetencí žáků škola aktivně spolupracuje s mnoha důležitými profesními partnery (především zemědělskými firmami v regionu, které zajišťují praktickou výuku žáků, a různými institucemi v oblasti zemědělství, včetně České zemědělské univerzity). Ve školním roce 2016/2017 škola dále rozvíjela stávající kontakty se zahraničními školami především formou vzájemných výměnných praxí (Francie, Itálie, Nizozemsko) a žáci školy se také úspěšně zapojili do mezinárodního projektu (e Twinning).

Škola zajišťuje financování své činnosti z více zdrojů. Hlavním zdrojem jsou prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z rozvojových projektů MŠMT. Zřizovatel přispívá na provoz školy a opravy účelově (na zahraniční spolupráci, pronájem tělocvičny a ledové plochy). V doplňkové činnosti škola nabízí zajištění stravování cizích strávníků, ubytování v rámci volné kapacity DM a výuku řídicího oprávnění na traktor. Zisk z doplňkové činnosti používá ve prospěch hlavní činnosti. V období roku 2016 a 2017 škola získala prostředky od Úřadu práce na veřejně prospěšné práce. V kalendářním roce 2016 čerpala investiční fond na dopracování a úpravy projektové dokumentace na snížení energetické náročnosti budov a projekční dokumentaci pro bezbariérový přístup pro handicapované žáky. Všechny disponibilní finanční prostředky škola využívala k vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Teoretická výuka všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů byla vedena převážně frontálně. Učivo odpovídalo příslušným ŠVP. Ve většině hodin aktivita pedagogů výrazně převažovala nad aktivitou žáků. Příležitosti k sebehodnocení žáků a jejich vzájemnému hodnocení byly využity jen ojediněle. V hospitovaných hodinách nebyla zaznamenána diferenciací výuky ve vztahu k žákům nadaným či naopak ohroženým školní neúspěšností.

Hodiny matematiky, přírodovědných předmětů, ekonomiky a práva byly vedeny věcně správně, vyučující nové učivo vhodně uváděli do souvislostí s dosavadními zkušenostmi a znalostmi žáků. Většina pedagogů účelně využívala didaktickou techniku (dataprojektor, vizualizér). Prezentace učiva matematiky a další související materiály k učivu jsou žákům vhodně poskytovány v e-learningovém školním systému. V předmětu právo byli žáci při vyhledávání potřebných informací vedeni k využívání počítačové techniky. Frontální forma výuky byla občas doplněna spíše formální prací ve skupině či dvojici nebo samostatnou prací žáků. Průběh některých hodin byl však jednotvárný, pro žáky málo motivační.

V hodinách českého jazyka a literatury nebylo zaznamenáno vytváření dostatečného prostoru pro aktivní učení žáků. Snaha o jejich interakci do činnosti byla méně efektivní, aktivizační otázky směřovaly většinou ke třídě a reagovali na ně jen někteří žáci. Chybělo vyhledávání a zpracování informací, prezentace zjištěných výstupů, metody, při nichž by žáci samostatně objevovali nové poznatky nebo byli vedeni k rozvoji tvořivosti. Byla zaznamenána pozitivní motivace žáků vhodnými literárními ukázkami.

Výuka anglického a německého jazyka vykazovala kolísavou kvalitu. Hodiny byly sice systematicky vedené v cizím jazyce, výuka se však většinou zaměřovala na procvičování gramatické správnosti. Výukové formy a metody málo podporovaly aktivní učení a motivaci žáků. Využití názorných pomůcek (např. práce s mapou, slovníky) a informačních technologií nebylo systematické. Byla zaznamenána nízká podpora rozvoje poslechových dovedností, čtení s porozuměním a motivace k používání jazyka jako

komunikačního prostředku. Škola vhodně podporuje výuku cizích jazyků aktivním zapojením se do mezinárodních projektů a výměnných praxí.

Ve výchovných a společenskovedních předmětech vyučující kladli na žáky přiměřené požadavky, vytvářeli prostor pro vyjadřování názorů žáků a vhodnými otázkami je podněcovali k diskusi.

Teoretická výuka odborných zemědělských předmětů (pěstování rostlin, ochrana rostlin, chov zvířat, chov psů, základy mechanizace) v oboru vzdělání Agropodnikání rozvíjela především vědomosti a částečně i dovednosti žáků. Probíhala v klidné atmosféře, žáci byli ukázněni a učitele respektovali. Probírané učivo i znalosti žáků odpovídaly ŠVP. Učitelé cíleně vyžadovali použití odborné terminologie, kterou žáci většinou ovládali. Hodiny byly vedeny převážně frontálně, s využitím výkladu, při kterém se však ne vždy dařilo dostatečně aktivizovat žáky. Ti se často soustředili jen na pořizování poznámek, na podněcující otázky učitelů reagovali spíše sporadicky. Přibližně v jedné třetině výuky, ve které byl výklad efektivně střídán s rozhovorem se žáky, se žáci zajímali o výuku, spontánně kladli dotazy, byli schopni sami k teoretickému učivu uvádět příklady z praxe, diskutovat o nich mezi sebou, uvádět klady a zápory navrhovaných postupů. Pozitivem bylo důsledné uplatňování mezipředmětových vztahů, v některých hodinách také matematické gramotnosti žáků. Ve většině hodin bylo učivo vhodně prezentováno prostřednictvím didaktické techniky. Využití učebních pomůcek, vzorků strojních součástí i živých zvířat (psi) v hodinách účelně podporovalo názornost výuky a napomáhalo žákům vytvářet vazby mezi teorií a praxí. Přibližně ve třetině hodin chybělo průběžné i závěrečné upevňování poznatků. Příležitosti k nácviku sebehodnocení žáků (např. při ústním zkoušení) byly využity jen ojediněle.

Odborný výcvik oboru vzdělání Zemědělec - farmář a praxe oboru vzdělání Agropodnikání probíhaly v podnětném prostředí (školní mechanizační haly, botanická zahrada, smluvní pracoviště). Učitelé i instruktoři se žákům v potřebné míře věnovali. Při odborném výcviku předcházela vlastní činnosti žáků kvalitní instruktáž, při které bylo vhodně dbáno nejen na vysvětlení praktických postupů, ale také na jejich odůvodnění a patřičné propojení s teoretickou výukou. Správně byl důraz kladen na opakované poučení žáků o zásadách bezpečné práce se stroji a s náradím. Při samostatné práci žáků s ručním náradím učitelé důsledně dbali na správné osvojení pracovního postupu. Přitom k žákům přistupovali dle potřeby individuálně, zohledňovali různou míru jejich předpokladů pro zvládnutí pracovních činností. Chyby v činnosti žáků opravovali většinou jen učitelé, příležitosti ke vzájemnému hodnocení žáků nebyly dostatečně využity. Hospitovaná praxe na dvou pracovištích v rostlinné i v živočišné výrobě odpovídala svým obsahem ŠVP. Žáci pracovali se zájmem, byli seznámeni s kritérii, podle kterých byl jejich výkon hodnocen. Dovedli vysvětlit, jaký význam má jejich činnost v příslušném technologickém postupu. Byli schopni průběh vlastní činnosti zhodnotit. Instruktoři na pracovištích hodnotili přístup žáků k práci (zodpovědnost, iniciativu) vesměs pozitivně. Žáci oboru Ekonomika a podnikání (zaměření Cestovní ruch) ve sledovaném průběhu učební praxe vhodně používali odbornou terminologii, byli správně vedeni k samostatnému projevu a tvůrčímu řešení zadané práce v potřebné kvalitě. Byla zaznamenána jejich efektivní práce ve skupině. Učitel vhodně používal didaktickou techniku, názornost podpořil výukovým pořadem a průběžně žákům poskytoval zpětnou vazbu.

Školou nastavená pravidla (minimální preventivní program, školní řád) a mechanismy k prevenci rizikového chování žáků jsou funkční. Ve školním roce 2016/2017 se vzhledem k předchozímu roku snížil počet zaznamenaných případů. Pro žáky prvních ročníků byl

organizován program zaměřený na sociální klima a vztahy v kolektivu, který bude v druhém ročníku kontinuálně pokračovat.

Žáci se zúčastňují besed, přednášek a preventivních programů vedených odborníky, zapojují se do akcí kulturních (Klub mladých diváků), sportovních (turnaj v míčových hrách, lehkooatletický pohár) a charitativních (sbírka Světluška). Při zaznamenání signálů rizikového chování (kouření, záškoláctví, problematika kyberšikany) spolupracují školní metodik prevence, výchovná poradkyně, třídní učitelé, vedení školy, zákonní zástupci žáků, dle potřeby také externí odborníci. Výchovné poradenství ve škole probíhá plánovitě. Přestože výchovná poradkyně metodicky vede učitele v oblasti práce s žáky se SVP, zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků bylo ve sledovaných hodinách málo patrné. V rámci individuálních konzultací výchovná poradkyně s žáky řeší studijní problémy (např. doporučení metod správného učení). Kariérní poradenství je zajišťováno výchovnou poradkyní, včetně profesních dotazníků i poskytování relevantních informací.

Výchova a vzdělávání v DM byla kvalitní, probíhala v souladu s ŠVP DM. Pro zvládnutí adaptace ubytovaných vychovatelky ve výchovných skupinách organizují adaptační hry a v rámci vhodně rozvíjeného partnerství společné akce s jiným DM (např. sportovní turnaje). Žáci školy mají největší zájem o práci v chovatelském kroužku a o sportovní aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje individuální výsledky vzdělávání žáků průběžně, a to včetně jejich hodnocení v praktickém vyučování. Na tomto hodnocení se vhodně podílejí také instruktoři na pracovištích, ve kterých žáci konají praxi. Průběžná klasifikace žáků je evidována v elektronickém informačním systému, z něhož jsou informace operativně dostupné učitelům, žákům i jejich rodičům. V případě výrazného zhoršení prospěchu, zaostávání žáka, jsou zákonní zástupci informováni písemně. Škola s nimi slabý prospěch žáků řeší, úspěšnost při jeho zlepšování závisí na aktivní spolupráci všech stran (škola, rodič, žák). Záznamy z pedagogických rad dokládají, že prospěch žáků je v nich projednáván, avšak většinou pouze na úrovni statistického vyhodnocení. Také z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že analýza příčin neúspěchu žáků, přijímání opatření ke zlepšení jejich prospěchu a vyhodnocování účinnosti těchto opatření neprobíhá dostatečně systematicky. Rovněž metodické orgány (předmětové komise) se zabývají příčinami slabších vzdělávacích výsledků jen ojediněle.

Výsledky žáků v průběhu vzdělávání se v jednotlivých oborech vzdělání liší jen drobně. Průměrný prospěch v posledních dvou školních rocích se pohyboval kolem 2,6, přičemž mírně lepší výsledky dosahovali žáci oboru vzdělání Ekonomika a podnikání před žáky oboru Agropodnikání. Obdobný stav se odráží také v podílu žáků prospívajících s vyznamenáním (Ekonomika a podnikání přibližně 10 %, Agropodnikání kolem 4 % žáků) nebo v podílu žáků neprospívajících (u Agropodnikání v průměru kolem 9 %, u Ekonomiky a podnikání v průměru 5 %). Problémy žákům činily některé všeobecně vzdělávací předměty (český jazyk a literatura, matematika, ze kterých také žáci nejčastěji konali opravné zkoušky), méně často odborné předměty. Výsledky vzdělávání žáků se SVP se většinou výrazněji neliší od průměru třídy.

Roční absence ve školním roce 2016/2017 činila přibližně 134 hodin na žáka, z toho necelých 1 % připadlo na neomluvenou absenci. Tuto absenci škola důsledně řešila a postihovala kázeňskými opatřeními, včetně podmíněného vyloučení.

Chování žáků odpovídá školám srovnatelného typu a umístění. Podíl žáků hodnocených sníženým stupněm z chování (nejčastěji z důvodu vyšší neomluvené absence) zpravidla nepřesahuje 2 %. Pozitivem je využití motivačního účinku pochval a jiných ocenění (zejména za reprezentaci školy), jejichž počet převládá nad uloženými kázeňskými opatřeními.

Žáci oboru vzdělání Agropodnikání dosahovali v posledních třech letech u maturitních zkoušek výrazně odlišných výsledků ve společné a v profilové části. Zatímco v profilové části bývají žáci úspěšní, ve společné části vykazují horší výsledky. Neúspěšnost v této části v letech 2015 a 2017 činila přibližně 20 %, v roce 2016 přesáhla 35 %. Dlouhodobě slabé jsou zejména výsledky v anglickém jazyce (zejména v didaktických testech), příp. v matematice, kterou si však každoročně volilo jen několik žáků. Škola v reakci na neúspěšnost žáků přijala některá dílčí opatření. Od školního roku 2016/2017 posílila výuku anglického jazyka ve čtvrtém ročníku o 1 hodinu týdně. V hodinách anglického jazyka žáci ve větší míře procvičují části didaktických testů z minulých let. Chybí však systematická analýza příčin neúspěchu ve společné části maturitní zkoušky s určením oblastí, které činí žákům největší problémy, následné přijetí a realizace odpovídajících opatření nejen v kvantitě, ale zejména ve strategii výuky anglického jazyka, příp. matematiky.

Výsledky vzdělávání škola porovnává s jinými institucemi např. prostřednictvím účasti žáků v soutěžích. Škole se daří motivovat žáky k účasti v odborně zaměřených soutěžích a přehlídkách odborných prací a posilovat tak jejich vztah k profesi, škole a studovanému oboru. V přípravě na tyto soutěže škola žáky podporuje během výuky i mimo ni. Velmi dobrých výsledků na regionální i celostátní úrovni dosahují žáci tradičně např. v Mistrovství ČR v orbě, v Jízdě zručnosti, chovatelských soutěžích atp.

Škola v rámci kariérního poradenství spolupracuje s řadou zaměstnavatelů, sleduje uplatnění absolventů školy. Zhruba polovina z nich pokračuje v dalším studiu na vyšších a vysokých školách, ostatní se uplatňují v provozech. Podle statistik Úřadu práce je nezaměstnanost absolventů nízká. Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje obvyklými způsoby (výroční zprávy, informace na webu školy aj.).

Z výchovných a zájmových činností realizovaných v DM vyplývá, že jsou naplňovány cíle stanovené v ŠVP DM. Rozvíjeny jsou sociální a personální kompetence, žáci se podílejí na organizování společných činností. Vhodnou nabídkou aktivit jsou vedeni ke smysluplnému využívání volného času a zdravému životnímu stylu (sportovní aktivity). Většina z nich je schopna dodržovat základní pravidla společného soužití v DM.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V roce 2016 bylo ukončeno vzdělávání v oboru vzdělání Ekologie a životní prostředí, od školního roku 2017/2018 byla zahájena výuka v nově zavedených oborech vzdělání Veterinářství a Zemědělec - farmář
- Škole se daří každoročně zvyšovat počet žáků

Silné stránky

- Kvalitní podmínky pro výuku učební i odborné praxe oboru vzdělání Agropodnikání
- Dlouhodobá velmi dobrá úspěšnost žáků v odborně zaměřených soutěžích na regionální i celostátní úrovni

- Spolupráce s profesními partnery a školami efektivně podporuje rozvoj kompetencí žáků

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Málo pestré spektrum vyučovacích forem a metod projevující se nižší aktivitou žáků a menší efektivitou výuky ve všeobecně vzdělávacích předmětech
- Přetrvávající nižší úspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky zejména v anglickém jazyce
- Přijímání opatření ke zlepšení prospěchu žáků a vyhodnocování účinnosti těchto opatření neprobíhá dostatečně systematicky
- DVPP jen částečně odpovídá potřebám školy

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat širší spektrum účelných vyučovacích forem a metod
- Přijmout a realizovat opatření ke zlepšení výsledků žáků ve společné části maturitní zkoušky
- Zkvalitnit práci předmětových komisí (větší zaměření na kvalitu výuky a výsledky vzdělávání)
- Zefektivnit kontrolní činnost vedení školy

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní matrika SŠ včetně údajů o prospěchu a chování žáků - stav k datu inspekční činnosti
2. Údaje o škole vedené v rejstříku škol a školských zařízení k termínu konání inspekční činnosti
3. Dodatek č. 11 zřizovací listiny příspěvkové organizace Střední zemědělská škola, Čáslav, Sadová 1234 se sídlem Sadová 1234, 286 01 Čáslav IČ 49 797 999 ve znění dodatků č. 1 až 10 ze dne 25. dubna 2016, čj. 053358/2016/KUSK
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017 čj. 015590/2017/KUSK ze dne 27. 2. 2017 (nejvyšší povolený počet žáků v oboru Veterinářství)
5. Jmenování ředitelem příspěvkové organizace Střední zemědělská škola, Čáslav, Sadová 1234, se sídlem Sadová 1234, 286 01 Čáslav čj. 103735/2013/KUSK vydané Středočeským krajem dne 15. 7. 2013

6. Potvrzení ve funkci ředitele příspěvkové organizace Střední zemědělská škola, Čáslav, Sadová 1234, se sídlem Sadová 1234, 286 01 Čáslav čj. 078502/2016/KUSK vydané Středočeským krajem dne 25. 5. 2016
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k datu konání inspekční činnosti
8. Doklady o přijímání uchazečů - školní rok 2016/2017 (vzorek dokumentů)
9. Protokoly o komisionálních zkouškách - školní rok 2016/2017 (vzorek dokumentů)
10. Doklady o ukončování vzdělávání - školní rok 2014/2015 - 2016/2017
11. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2015/2016 a 2016/2017
12. Koncepční záměr rozvoje SZeŠ Čáslav 2016, doplněno 2017
13. Plán práce SZeŠ Čáslav, školní rok 2017/2018
14. Plán kontrol a hospitací ve školním roce 2016/2017
15. Třídní knihy - školní rok 2016/2017 a 2017/2018
16. Rozvrhy vyučovacích hodin - školní rok 2016/2017 a 2017/2018
17. Smlouvy o zajištění praktického vyučování - školní rok 2017/2018 (vzorek dokumentů)
18. Deníky praxe žáků oboru vzdělání Agropodnikání (vzorek)
19. Školní řád, platný od 5. 5. 2014
20. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 41-41-M/01 Agropodnikání (č. j. 462/09), 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání (č. j. 463/09), 43-41-M/01 Veterinářství (č. j. 1114/2017/SZSKH) a 41-51-H/01 Zemědělec-farmář (č. j. 1113/2017/SZSKH), platné k termínu inspekční činnosti
21. Seznámení zaměstnanců se školním řádem - složka dokumentů
22. Zápisy a program třídních schůzek - školní rok 2016/2017, 2017/2018
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
24. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018
25. Hodnocení primární prevence rizikového chování za školní rok 2016/2017
26. Vnitřní řád DM s účinností od 22. 6. 2017 ve znění dalších úprav
27. ŠVP DM s účinností od 22. 6. 2017 ve znění dalších úprav
28. Zápisy ze schůzek žákovské samosprávy z DM, školní rok 2016/2017, 2017/2018
29. Zápis o ústním jednání s ředitelem školy ze dne 17. 10. 2017
30. Osobní spisy žáků z DM - složka dokumentů, školní rok 2016/2017, 2017/2018
31. Dokumentace ke školnímu poradenství, školní rok 2016/2017, 2017/2018
32. Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2016
33. Pedagogické dozory ve školním roce 2017/2018 ze dne 1. 9. 2017
34. Kniha úrazů žáků vedená ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
35. Záznamy o úrazech žáků
36. Školení BOZP pro zaměstnance a pedagogické pracovníky včetně osnovy školení a prezenční listiny ze dne 30. 8. 2017
37. Revizní a kontrolní zpráva tělocvičného nářadí včetně revizní karty ze dne 12. 5. 2016 a 18. 5. 2017
38. Zápis o kontrole, předmět kontroly: revizní zprávy, pravidelní školení provedené ředitelem školy dne 8. 9. 2017
39. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2016, Finanční vypořádání dotací poskytnutých z kapitoly 05 Krajského úřadu v roce 2016 ze dne 19. 1. 2017

40. Přehled finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. 1. do 31. 12. 2016 vyhotovené dne 13. 1. 2017
41. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2016 a 2017 včetně všech úprav
42. Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace Středočeského kraje za rok 2016 vyhotovená dne 13. 2. 2017
43. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
44. Hlavní kniha analyticky za rok 2016
45. Účtový rozvrh platný v roce 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Havelová, školní inspektorka

Mgr. Hana Havelová v. r.

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Ing. Jana Diopová v. r.

Mgr. Iva Plachá, školní inspektorka

Mgr. Iva Plachá v. r.

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor

Ing. Pavel Čámský v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Jungerová v. r.

V Praze 20. 11. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jaromír Horníček, ředitel školy

Ing. Jaromír Horníček v. r.

V Čáslavi 29. 11. 2017