



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-617/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-104/26-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Šebkovice, příspěvková organizace
Sídlo	675 45 Šebkovice 159
E-mail	j.jeleckova@seznam.cz
IČO	70 885 907
Identifikátor	600 121 771
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jitka Jelečková
Zřizovatel	Obec Šebkovice
Místo inspekční činnosti	Šebkovice 159, Šebkovice
Inspekční činnost na místě	9., 10. a 17. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Šebkovice (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve dvou třídách mateřské školy vzdělávalo 28 dětí, z tohoto počtu plnilo šest dětí povinné předškolní vzdělávání, dvě děti měly odklad povinné školní docházky a jedno dítě bylo mladší tří let. Dvě děti byly se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. V základní škole se vzdělávalo ve dvou třídách a pěti ročnících 21 žáků, z nichž jeden měl přiznané podpůrné opatření. K zájmovému vzdělávání bylo přihlášeno 21 účastníků v jednom oddělení školní družiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) má písemně zpracovanou, srozumitelně formulovanou a realistickou koncepci rozvoje, která vychází z důkladné znalosti místních podmínek a systematického vyhodnocování činnosti školy, včetně využívání SWOT analýzy. Koncepční dokument stanovuje dlouhodobé priority zaměřené na vyvážený rozvoj vzdělávací nabídky, posilování kvality podmínek pro vzdělávání ve všech součástech školy a podporu bezpečného a podnětného prostředí pro děti a žáky. Důraz je kladen také na efektivní využívání dostupných zdrojů, propojování vzdělávání s reálným životem a postupné zlepšování materiálního zázemí. Koncepce obsahuje konkrétní kroky vedoucí k naplňování těchto priorit, je sdílena pedagogickým sborem a její realizace je pravidelně vyhodnocována. Škola systematicky podporuje environmentální výchovu a rozvoj čtenářské gramotnosti jejich přirozeným začleňováním do vzdělávacího procesu i běžných činností dětí a žáků. Koncepce je promyšlená, dobře ukotvená v podmínkách školy a směřuje k účelnému rozvoji školy. Nadále přetrvává potřeba postupného zkvalitňování materiálního zázemí školy.

Řízení školy je založeno na jasně nastavených pravidlech a každodenním kontaktu ředitelky se zaměstnanci i žáky, což umožňuje pružně reagovat na aktuální potřeby. Ředitelka průběžně sleduje kvalitu vzdělávání a pedagogické práce, poskytuje učitelům zpětnou vazbu a získané informace využívá při přijímání opatření ke zlepšení stavu. Hospitační činnost probíhá v základní škole. Systém kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole není funkční a nevytváří dostatečnou zpětnou vazbu pro zkvalitňování vzdělávání.

Tento stav je částečně vyvažován každodenní pedagogickou spoluprací, sdílením informací a průběžnou zpětnou vazbou mezi pedagogy. Menší počet pedagogických pracovníků omezuje možnosti vzájemných hospitací. Pedagogická rada probíhá odděleně v základní a mateřské škole, což omezuje prostor pro systematické sdílení informací a projednávání pedagogických témat napříč oběma pracovišti. Celkové klima školy je příznivé, založené na otevřené komunikaci, vzájemném respektu a spolupráci.

Pedagogický sbor je převážně plně kvalifikovaný a stabilizovaný. Pedagogičtí pracovníci se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání, které je plánováno v návaznosti na potřeby školy i profesní rozvoj jednotlivých učitelů. Získané poznatky jsou uplatňovány ve vzdělávání a přispívají ke zkvalitňování pedagogické práce. Vzájemná spolupráce pedagogů podporuje jednotný přístup ke vzdělávání dětí a žáků. V MŠ je však k dispozici pouze základní digitální vybavení, jehož rozsah je omezený, což snižuje možnosti širšího začlenění digitálních aktivit do běžné vzdělávací nabídky.

Škola dlouhodobě rozvíjí spolupráci se zřizovatelem, zákonnými zástupci i dalšími partnery a aktivně se zapojuje do života obce. Tato spolupráce podporuje rozvoj sociálních

a osobnostních kompetencí dětí a žáků i jejich vztah k místu, kde žijí. Spolupráce mezi jednotlivými součástmi školy přispívá k plynulému přechodu mezi stupni vzdělávání a ke snižování adaptačních obtíží. Škola se zapojuje do sociálních a environmentálních projektů, čímž podporuje rovné příležitosti ve vzdělávání a rozvíjí u dětí a žáků povědomí o ochraně životního prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při hospitacích v mateřské škole byl sledován průběh vzdělávání v obou třídách. Vzdělávací cíle byly promyšleně stanoveny v návaznosti na školní vzdělávací program a vycházely z aktuálních podmínek i zkušeností dětí. Vzdělávání probíhalo v klidné a vstřícné atmosféře podporující pozitivní sociální vztahy mezi dětmi. Pedagogové podporovali samostatnost dětí, rozvoj komunikativních dovedností i schopnost spolupráce.

Pozitivně lze hodnotit realizaci tematických projektů, které podporovaly názornost, aktivní zapojení dětí a propojení vzdělávání s reálným životem. V obou třídách byl realizován projekt zaměřený na domácí zvířata a jejich mláďata. Děti prokázaly velmi dobré znalosti dané problematiky a dokázaly získané poznatky využívat při dalších činnostech. Součástí projektu byla vycházka do místního zemědělského družstva, při které děti získávaly nové poznatky prostřednictvím přímé zkušenosti a pozorování.

Řízené a spontánní činnosti na sebe plynule navazovaly. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní hru, komunikaci i vyjadřování vlastních názorů a nápadů. Pedagožky využívaly motivační prvky, podporovaly aktivitu dětí a poskytovaly jim průběžnou zpětnou vazbu. Hodnocení jejich úspěšnosti bylo formulováno převážně učitelkami, dětem se dostávalo povzbuzení v podobě pochvaly a kladného hodnocení.

Při vzdělávání byly zohledňovány individuální potřeby dětí. Přínosná byla podpora školní asistentky, která se cíleně věnovala dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i ostatním dětem. Při stravování byly děti vedeny k dodržování hygienických návyků a rozvoji sebeobsluhy. Pitný režim byl zajištěn po celý den.

Průběh vzdělávání na prvním stupni základní školy se vyznačoval vysokou kvalitou výuky, promyšlenou organizací a efektivním pedagogickým vedením žáků. Výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře a žáci byli aktivně a se zájmem zapojeni do vzdělávacích činností. Pedagogové kladli důraz na srozumitelnost zadání a provázanost jednotlivých činností, což významně podporovalo porozumění učivu. Vzdělávací cíle byly žákům sdělovány, ne vždy však byly zřetelně odlišeny od plánovaných činností hodiny.

Žáci se v průběhu výuky dobře orientovali, dokázali pracovat samostatně i ve spolupráci se spolužáky a respektovali nastavená pravidla práce. Přínosné bylo cílené zapojení starších žáků do podpory mladších, které účinně přispívalo k rozvoji sociálních kompetencí a pozitivních vztahů mezi žáky.

Pedagogové účelně využívali široké spektrum učebních pomůcek, které významně podporovaly názornost výuky a usnadňovaly porozumění učivu. Úvodní části vyučovacích hodin byly vhodně zaměřeny na motivaci a aktivizaci žáků, a to i prostřednictvím hudebních a pohybových aktivit či činností vztahujících se k aktuálnímu období. Digitální technologie byly ve výuce využívány v menší míře, jejich zapojení však účelně podporovalo vzdělávací proces.

Výuka zohledňovala individuální tempo žáků, přičemž rychlejší žáci měli možnost pracovat na rozšiřujících úkolech. Průběžné hodnocení ze strany pedagogů mělo převážně motivační charakter a efektivně podporovalo aktivitu žáků, jeho uplatnění však bylo v některých

částech výuky omezené. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo zařazováno pouze v omezené míře a nebylo systematicky rozvíjeno, což představuje příležitost ke zlepšení. V průběhu výuky byla patrná cílená a účinná individuální podpora žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.

V hodinách čtení byly účelně zařazeny informace o autorovi spjatém s regionem školy, které vhodně rozšiřovaly kontext učiva a posilovaly vztah k místnímu prostředí. Také byl podporován rozvoj čtenářské gramotnosti prostřednictvím práce s textem a literaturou. Výuka hudební výchovy se vyznačovala aktivním zapojením všech žáků, čímž byly účelně rozvíjeny jejich hudební a rytmické dovednosti. V hodinách tělesné výchovy byli žáci vedeni k aktivnímu pohybovému zapojení, výuka byla organizačně dobře zvládnutá a podporovala rozvoj pohybových dovedností i spolupráce. Sledovaná výuka anglického jazyka byla vedena důsledně v cílovém jazyce, vyznačovala se pestrostí metod a forem práce, což významně podporovalo rozvoj jazykových kompetencí žáků.

Při činnostech ve školní družině panovala vstřícná a klidná atmosféra s jasně definovanými pravidly, se snahou vést účastníky ke vzájemné ohleduplnosti a spolupráci. Účastníci využívali možnosti spontánních her i odpočinku a byly jim nabízeny aktivity zohledňující věk i nadcházející události daného měsíce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí v předškolním vzdělávání převážně odpovídají očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Děti dosahovaly dobré úrovně zejména v oblasti sociálních, komunikativních a sebeobslužných dovedností, byly samostatné, tvořivé a aktivně se zapojovaly do nabízených činností. U části dětí přetrvávají nedostatky v oblasti řečových dovedností, na které škola reaguje zařazováním preventivních logopedických cvičení a gymnastiky mluvidel.

Pedagogická diagnostika je ve škole vedena a výsledky vzdělávání dětí jsou pravidelně vyhodnocovány. Zjištění z diagnostiky však nejsou vždy důsledně využívána při plánování vzdělávací nabídky a individualizaci vzdělávání. Vyhodnocování průběhu vzdělávacích aktivit ne vždy vede k přijímání konkrétních pedagogických opatření a k systematickému využívání závěrů při plánování další vzdělávací nabídky.

Děti při hospitovaných činnostech vystupovaly komunikativně, přátelsky a zdárně navazovaly sociální kontakty. Projevovaly tvořivost a velmi dobrou pohybovou obratnost zejména při aktivitách v přírodním prostředí. Dokázaly se samostatně rozhodovat, aktivně se zapojovaly do společných činností a byly systematicky vedeny k samostatnosti při sebeobsluze, stolování i úklidu hraček a vzdělávacích pomůcek.

Na prvním stupni základního vzdělávání škola systematicky sleduje a vyhodnocuje výsledky žáků. Tyto výsledky jsou pravidelně projednávány na pedagogické radě a v případě zhoršení jsou bezodkladně přijímána opatření ke zlepšení stavu. V návaznosti na slabé výsledky zjištěné ve školním roce 2022/2023 v oblasti čtenářské gramotnosti a dovedností usnadňujících učení škola posílila podporu čtenářských aktivit, práci s textem a vedení žáků k samostatné práci a spolupráci při vzdělávání. Z hospitační činnosti a průběhu sledované výuky bylo patrné, že uvedené oblasti jsou ve vzdělávání cíleně podporovány.

Hodnocení probíhá průběžně s využitím interních nástrojů, žáci jsou vedeni k samostatnosti a odpovědnosti za vlastní učení. Škola zároveň sleduje úspěšnost svých absolventů po přechodu na druhý stupeň základního vzdělávání, a to zejména prostřednictvím osobních kontaktů s bývalými žáky, jejich zákonnými zástupci i pedagogy navazujících škol. Přínosná

je pravidelná informovanost zákonných zástupců prostřednictvím průběžného slovního hodnocení zapisovaného do žákovských knížek.

Poradenské služby jsou zajišťovány ředitelkou, což odpovídá podmínkám malé školy. Nastavený systém je funkční a založený na každodenním kontaktu se žáky i jejich zákonnými zástupci. Poskytovaná podpůrná opatření jsou průběžně sledována a jejich efektivita je pravidelně vyhodnocována ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

Klima školy je příznivé, pedagogové cíleně realizují preventivní aktivity a systematicky sledují vztahy mezi žáky. Případné problémové situace jsou řešeny bezodkladně.

Škola účinně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a žáků a aktivně podporuje vzájemné partnerské vztahy. K tomu přispívá řada společných akcí, například besídky, rozsvěcení vánočního stromu, vítání občánků, rodáci, zahradní slavnost nebo pasování na čtenáře. Škola také podporuje účast žáků v soutěžích, ve kterých žáci dosahují úspěchů zejména ve sportovní oblasti.

Školní družina ve spolupráci se školou pravidelně organizuje komunitní a kulturní akce podporující sounáležitost s obcí, rozvoj sociálních vztahů a prezentaci školy na veřejnosti. Přínosné jsou zejména tradiční slavnostní aktivity realizované za účasti zákonných zástupců a zástupců obce. Školní družina se společně se školou podílí také na přípravě kulturních vystoupení pro společenské akce obce, čímž přispívá k rozvoji občanských a sociálních kompetencí dětí a žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření MŠ o jedno oddělení.
- Vybudování nové přírodní učebny a revitalizování školní zahrady.
- Instalování nových solárních panelů.
- Rozšíření školního knižního fondu.
- Pořízení dalších notebooků určených k zapůjčování žákům domů.

Silné stránky

- Mateřská škola
- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce a vzájemný respekt vedou k pozitivnímu vzdělávání dětí. (1.4)
- Úspěšná realizace projektů vede k efektivnímu rozvoji požadovaných kompetencí dětí. (4.1)

- Základní škola
- Pedagožky systematicky podporují aktivní zapojení žáků do výuky, účelně využívají široké spektrum metod a pomůcek a zohledňují individuální potřeby žáků, což přispívá k rozvoji jejich klíčových kompetencí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Nedostatečná kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy v MŠ. (2.1)
- Záznamy pedagogické diagnostiky nejsou systematicky využívány k plánování vzdělávacího procesu. (4.3)
- Základní škola
- V průběhu výuky nejsou systematicky využívány prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, což snižuje efektivitu zpětné vazby o dosaženém pokroku. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit četnost a systematickosti kontrolní a hospitační činnosti v MŠ, plánovat ji na celý rok a poskytovat učitelkám konkrétní zpětnou vazbu. Lépe nastavit systém jednání společné pedagogické rady i systém hospitací mezi ZŠ a MŠ.
- Zvýšit míru využívání digitální techniky v MŠ a současně zvážit rozšíření základního digitálního vybavení tak, aby bylo možné smysluplně zařazovat digitální aktivity do běžné vzdělávací nabídky.
- Zajistit systematictější a účelnější plánování vzdělávací nabídky v MŠ s návazností na zjištění z pedagogické diagnostiky a s pravidelným vyhodnocováním účinnosti zvolených postupů.
- Zařazovat prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a posílit formativní zpětnou vazbu o jejich pokroku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školních poradenských služeb, školní rok 2025/2026
2. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Šebkovic 2025–2031, ze dne 19. 8. 2025
3. Opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti v Základní a Mateřské škole Šebkovic, příspěvková organizace ve dnech 2., 4. a 7. 11. 2022
4. Personální dokumentace
5. Plán hospitací v ZŠ Šebkovic na školní rok 2025/26
6. Plán kontrolní činnosti 2025/2026
7. Plán spolupráce ZŠ a MŠ Šebkovic

8. Plán školení na školní rok 2025/2026, ze dne 22. 8. 2025
9. Plnění koncepce školy za školní rok 2024/2025
10. Plnění plánu Spolupráce ZŠ a MŠ Šebkovice ve školním roce 2024/2025
11. Provozní řád základní školy, ze dne 1. 9. 2019
12. Přehled absolvovaného vzdělávání za školní rok 2025/2026
13. Přehled přímé vyučovací povinnosti v mateřské škole, školní rok 2025/2026
14. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2025/2026
15. Roční plán ZŠ Šebkovice na rok 2025/2026 (součástí je Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků)
16. Rozvrh hodin, školní rok 2025/2026
17. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2025/2026
18. Školní vzdělávací program „Škola pro život a pro všechny“, čj. 32/2023, platnost od 1. 9. 2023
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Malá vesnička, malá školička“, poslední inovace od 1. 9. 2019
20. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platnost od 2. 9. 2014
21. Třídní knihy, školní rok 2025/2026
22. Výroční zpráva 2024/2025, ze dne 15. 7. 2025
23. Zápis do 1. ročníku na rok 2025/2026
24. Záписы z pedagogické rady, školní rok 2025/2026
25. Záписы z hospitací – školní rok 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Bártová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Švihálková, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

13. 5. 2026