



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-938/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-183/24-U

Název	Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola, střední škola a školní jídelna, Kostomlaty pod Milešovkou, Požárnická 168
Sídlo	Požárnická 168, 417 54 Kostomlaty pod Milešovkou
E-mail	karbanova@vuddskostomlaty.cz
IČO	61 515 442
Identifikátor	600 029 441
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Karbanová
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Požárnická 168, Kostomlaty pod Milešovkou
Inspekční činnost na místě	21. 5. 2024 – 24. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro výchovný ústav, dětský domov se školou, základní a střední školu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola, střední škola a školní jídelna, Kostomlaty pod Milešovkou, Požárnícká 168 (dále „školské zařízení“ nebo „zařízení“) vykonává činnost výchovného ústavu (dále „VÚ“), dětského domova se školou (dále „DDS“), základní školy (dále „ZŠ“), střední školy (dále „SŠ“) a školní jídelny. Školské zařízení je zřízeno pro dívky se závažnými poruchami chování, kterým byla rozhodnutím soudu nařízena ústavní výchova.

VÚ s nejvyšším povoleným počtem 16 lůžek evidoval k termínu inspekční činnosti přítomných 15 dívek, DDS s nejvyšším povoleným počtem 32 lůžek evidoval k termínu inspekční činnosti přítomných 16 dívek. Dívky byly rozděleny do tzv. smíšených skupin (rodinných a výchovných). V době inspekční činnosti měly čtyři děti měly povolen dlouhodobý pobyt mimo zařízení za účelem studia a zbývající děti byly evidovány na útěku. V zařízení je zřízena pracovní výchovná skupina pro sedm dívek, které se nevzdělávají ve SŠ.

Středisko výchovné péče, které bylo zapsáno zřizovatelem do názvu příspěvkové organizace Dodatkem č. 15 ke zřizovací listině s účinností od 1. 3. 2024, bude poskytovat školské služby na adrese Teplická 918, Bílina od září 2024.

Základní vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Učíme se pro život“ (dále „ŠVP ZV“) ve třech třídách pro žákyně pátého až devátého ročníku, aktuálně k termínu inspekční činnosti bylo přítomno 16 žákyně.

Střední vzdělávání je poskytováno ve dvouletých oborech 69-54-E/01 Provozní služby a 65-51-E/02 Práce ve stravování. K termínu inspekční činnosti se v uvedených oborech vzdělávalo podle platných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) celkem 14 žákyně ve dvou třídách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení (dále „ředitelka“) zpracovala koncepční záměr rozvoje zařízení pro období 2020–2026, který je průběžně naplňován. Cílí na výchovu a vzdělávání dívek s akcentem na přípravu k jejich budoucímu samostatnému životu, resocializaci dětí, preventivní aktivity a efektivní využívání volného času díky nabídce zájmových útvarů a dobrovolných činností. Priority a cíle rozvoje vzdělávání stanovila ředitelka ve strategických dokumentech. Jejich realizace je konkretizována v akčních plánech pro jednotlivé roky, naplňování cílů je pravidelně analyzováno a vyhodnocováno, koncepční záměry následně aktualizovány. Organizační struktura školského zařízení je funkční, rozdělení kompetencí a zodpovědnosti za jednotlivé oblasti výchovy a vzdělávání účelné. Některé organizační a kontrolní pravomoci ředitelka efektivně delegovala na svého zástupce, vedoucí směn výchovně vzdělávacího procesu, sociální pracovníci a vedoucí školní jídelny. Společně s nimi pravidelně hodnotí stav školského zařízení ve všech výchovných i vzdělávacích oblastech formou evaluace, příkladnou aktivitou je zjišťování sociálního klimatu napříč celým zařízením.

Vedení školského zařízení pravidelně provádí hospitační a kontrolní činnost. Poznatky z této činnosti využívá k podpoře pedagogů i vychovatelů, ke zkvalitnění průběhu výchovy a vzdělávání, ke sledování účinnosti uplatňovaných podpůrných opatření. Příkladným zjištěním jsou vzájemné hospitace pedagogů a sdílení jejich zkušeností. Elektronický informační systém a každodenní setkání učitelů a vychovatelů umožňuje efektivní předávání

informací o dětech. Vedení zařízení, pedagogové a vychovatelé se účastní pravidelných jednání pedagogické rady či provozních porad, kde jsou výsledky hospitační činnosti pravidelně projednávány a jsou navrhována případná konkrétní opatření ke zlepšení činnosti školského zařízení.

Školské zařízení má dobré materiální předpoklady pro výchovně vzdělávací činnost. Vnitřní prostory školského zařízení včetně pokojů dětí jsou postupně obnovovány. Pozornost je věnována estetice prostředí, společné prostory, zejména v přízemí, jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi, které dokládají účinnou podporu rozvoje tvořivosti a fantazie dívek. Přesto pokoje dívek nadále působí stroze a většinou neosobně, žádoucí by bylo zútulnění pokojů některých skupin. Všechny děti mají k dispozici vlastní uzamykatelnou skříňku pro uložení osobních věcí. V zařízení není zřízena speciální relaxační místnost, určená k poskytnutí pozitivně naladěného prostředí, kterou by mohly dívky průběžně využívat ke zklidnění, odbourávání stresu či rizikových projevů chování. Pro hudebně-pohybovou a sportovní činnost je k dispozici tělocvična s posilovnou. Volně rozmístěné klavíry a piana jsou dívkami využívány nejen k relaxaci, ale především pomáhají v rozvoji volných vlastností jejich hudebnosti. Pro podporu tvůrčích dovedností a kreativity dětí je vhodně využívána keramická a polytechnická dílna.

Pro přípravu vzdělávacího procesu i studijních materiálů jsou vytvořeny příznivé podmínky. Ve třídách mají pedagogové a žákyně k dispozici notebooky, interaktivní tabule a tablety, informace i další materiály k využití jsou také ve sdíleném elektronickém prostředí. Významně se zlepšily prostorové a materiální podmínky pro naplňování cílů odborného vzdělávání především v oblasti praktického vyučování. Obor vzdělání Práce ve stravování má nyní k dispozici dvě moderně vybavené kuchyňky, obor Provozní služby revitalizované a účelně vybavené odborné učebny (prádelna, žehlárna, šicí dílna). Kromě šesti kmenových učeben je pro vzdělávání i další aktivity využívána ICT učebna, keramická dílna, tělocvična s posilovnou. Řada vzdělávacích i sportovních aktivit probíhá také ve venkovním prostoru, v zámecké zahradě, blízkém i vzdálenějším okolí školy, je využíváno také obecní sportovní hřiště.

Školské zařízení disponuje stabilizovaným a kvalifikovaným pedagogickým sborem. Vytváří optimální personální podmínky pro rozvoj osobnostně sociálních kompetencí a identifikaci dětí s rozdílnými vzorci chování mužů a žen, výchovně vzdělávací proces v rodinných a výchovných skupinách zajišťuje většinou vychovatel a vychovatelka. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované v souladu se stanovenými strategickými cíli i osobními zájmy pedagogů. Aktuálně je zaměřeno na zařazování a smysluplné využívání moderních technologií včetně výukových programů a aplikací a efektivní vzdělávací metodiku. Poznatky a dovednosti jsou pedagogy sdíleny v rámci běžné každodenní osobní komunikace a prostřednictvím elektronických systémů. Externí supervize své činnosti školské zařízení dosud nevyužívá. Její využití by pomohlo zkvalitnit výchovně vzdělávací proces. Školskému zařízení chybí pozice interního psychologa, který by zajišťoval kontinuální terapeutickou činnost, ta v posledních měsících absentuje. Etopedická intervence je vhodně zajištěna, nicméně pro tak velké zařízení je jedna odborná pozice nedostatečná. Doplnění druhého odborníka by zefektivnilo práci s dětmi a výchovně vzdělávací proces především po terapeutické stránce.

Školní stravování s celodenním provozem je pro děti zajištěno formou provozu vlastní školní jídelny v přízemí budovy. Skladba a pestrost připravovaných jídel vede děti ke zdravým stravovacím návykům.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost ve výchově byla realizována především v odpoledních a podvečerních hodinách. Převládaly zejména příprava na vyučování dětí a jejich odpočinkové, sportovní a zájmové aktivity. Vychovatelé vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností jednotlivých dětí, respektovali jejich specifické potřeby a na jejich základě připravovali výchovné a vzdělávací programy činností. Školské zařízení velmi kvalitně a přehledně zpracovává programy rozvoje osobnosti dětí (dále „PROD“). Při jejich vytváření jsou akcentovány individuální zvláštnosti a možnosti dětí vyplývající z jejich speciálních vzdělávacích potřeb, vedou ke zvyšování samostatnosti a jejich sociálních kompetencí. PROD vznikají ve spolupráci s dětmi a jsou pravidelně čtyřikrát za rok vyhodnocovány s etopedkou a klíčovým pracovníkem. Dílčím nedostatkem je jejich nízká provázanost s týdenními programy výchovně vzdělávací činnosti. Při plánování týdenní činnosti nejsou zařazovány aktivity směřující k naplňování dílčích cílů stanovených v PROD. Reedukační činnost je prováděna nahodile, je tak snižována její efektivita.

Během osobních rozhovorů s dětmi převažovalo pozitivní hodnocení jejich pobytu ve školském zařízení. Pravidelná možnost samostatných vycházek je dětmi využívána především k individuálnímu trávení volného času. Většina oslovených dívek si již našla důvěru k někomu z pedagogů či personálu (většinou klíčový pracovník). Pedagogové hodnotili děti vesměs pozitivně. Pravidelné skupinové komunity zařízení přispívají k sebehodnocení, reflexi a sebereflexi dětí. Interakce mezi dětmi navzájem probíhala bez problémů, dokázaly se vzájemně respektovat a dodržovat nastavená pravidla. Dívky jsou rozděleny v rodinných a výchovných skupinách, navzájem se tyto skupiny propojují (vytváří se smíšené skupiny). Není však žádoucí tento stav považovat za standardní a běžný, vždy je nutné přihlížet k zájmům a potřebám jednotlivce (zohledňovat individuální, výchovné a vzdělávací potřeby každého dítěte).

Realizované organizační formy a aplikované metody byly vhodně zvoleny přiměřeně k jejich věku i k individuálním potřebám. Vychovatelé při všech činnostech zohledňovali aktuální zdravotní a psychický stav dívek i jejich speciální potřeby, projevovali velkou dávku empatie a obecně měli značný přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých dětí. Vstřícný a respektující způsob jednání a komunikace pedagogů s dětmi se podílí na jejich spokojenosti v zařízení. Děti mají možnost obracet se se svými stížnostmi, náměty a připomínkami jak na jednotlivé pedagogické pracovníky, prostřednictvím schránky důvěry, spolusprávy, tak na příslušné orgány mimo školské zařízení. Většina dívek shodně uvedla, že jejich podněty byly řešeny s kladným výsledkem.

Hospitovaná výuka v ZŠ a SŠ probíhala v příznivé a podporující atmosféře. Ve vyučovacích hodinách byl řízený rozhovor kombinován s prací ve dvojicích, popřípadě zadané úkoly žáky řešily samostatně, často také s vhodnou pomocí vyučujících nebo asistentů pedagoga. Výklad nového učiva pedagogové doplňovali aktivizujícími prvky, osvojování nových poznatků bylo vhodně podporováno potřebnou názorností. V průběhu činností vyučující žáky vhodně motivovali a poskytovali jim průběžnou zpětnou vazbu. Osvojované poznatky účelně propojovali s praktickým využitím a reálnými příklady. Kladli důraz na obsahovou správnost a zlepšování vyjadřovacích dovedností, v průběhu výuky respektovali osobní tempo žáků. Diferenciace a individualizace výuky byla ve výuce zaznamenána, převážně však z důvodu souběžného vzdělávání žáků více ročníků v jedné třídě. Prvky formativního hodnocení využívají pedagogové jen ojediněle. V závěru vyučovacích hodin vyučující většinou poznatky shrnují, jen někteří však vytvořili žákyním potřebný prostor pro sebereflexi. V praktickém vyučování poskytovali vyučující žákyním odbornou individuální podporu a vedli je k dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při

práci. Pedagogové praktické činnosti průběžně sledovali, plnění zadaných úkolů vhodně koordinovali.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky výchovy a vzdělávání včetně následného přijímání účelných opatření k podpoře rozvoje osobnosti dětí se zabývá školské zařízení důsledně a věnuje jim řádnou pozornost. Hodnocení výsledků dětí v zařízení probíhá průběžně během dne na základě slovního hodnocení. Dívky mají možnost se ke každému hodnocení vyjádřit, čímž jsou posilovány jejich komunikativní kompetence, a jsou tak přirozeně vedeny k sebereflexi.

Pedagogové pracují s dětmi na zlepšení jejich chování, v menší míře jsou ukládána pozitivní opatření ve výchově. K hodnocení závažných negativních projevů chování (útěk, krádež, sebepoškozování) u dívek byla využívána záporná opatření ve výchově, nejčastěji formou omezení nebo zákazem trávení volného času mimo zařízení.

Dívky jsou vedeny k samostatnosti, nicméně se příliš nedaří je posilovat ve finanční gramotnosti (nákup surovin, vaření na skupinách). Absentuje cílená péče zaměřená na chod domácnosti, plánování a příprava pokrmů je nahodilá, výjimečná. Bylo by rovněž žádoucí podpořit děti i v pěstitelských pracích (obnovit práce ve skleníku, na záhoncích).

Děti mají možnost vycházek, pravidelných návštěv, dovolenek a styku se svými rodinnými příslušníky. Kromě možnosti návštěv zákonných zástupců v zařízení probíhá telefonický i písemný kontakt. Výchovně vzdělávací činnost je vhodně doplňována různými výjezdy a pobytovými akcemi, jejichž smyslem je podporovat kompetence k řešení problémů, vzájemnou spolupráci, skupinovou soudržnost a psychickou odolnost.

Ve školním roce 2022/2023 bylo zaznamenáno vysoké množství útěků dívek (165). K termínu inspekční činnosti bylo na útěku 17 dívek. Analýzou útěků dětí ze zařízení bylo zjištěno, že nejčastějším důvodem k nim je touha po svobodě, kterou děti uspokojí nenávratem z dovolenky, vycházky, popřípadě z prázdnin. Útěky dětí ze školského zařízení jsou následně řešeny pohovorem s dítětem na úrovni etopedky, klíčového pracovníka, popř. ředitelky s dítětem. Efektivita řešení útěků se projevuje v individuálních případech, není však vysoká.

Nastavení poradenského pracoviště a systém poskytování poradenských služeb jsou funkční. V potřebném rozsahu a v součinnosti s dalšími pedagogy poradenské služby ve vzdělávání efektivně zajišťuje výchovný poradce, který souběžně vykonává funkci školního metodika prevence a kariérního poradce. Žákyním s různými vzdělávacími obtížemi je potřebná podpora poskytována prostřednictvím plánů pedagogické podpory. Pedagogové v souladu se strategií předcházení školního neúspěchu realizují např. doučování, poskytují konzultace, jsou nápomocni při individuální přípravě žákyň na výuku i přípravě k přijímacím zkouškám na SŠ.

Individuální vzdělávací předpoklady žákyň výrazně ovlivňují úroveň dosahovaných vzdělávacích výsledků. Nejčastější příčinou školní neúspěšnosti nebo nesplnění klasifikačních podmínek v daném období je vysoká míra absence, především neomluvené absence z důvodu útěků a nenávratů z dovolenek. Prostřednictvím přijímaných opatření a podpůrných kroků se daří úroveň vzdělávacích výsledků zlepšovat, žákyně mají šanci i po dlouhodobých útečích učivo doplnit a formou individuální podpory a výuky prospěchové požadavky zvládnout. Nepříznivý trend, kdy žákyně střední vzdělávání nedokončí, se výrazně projevil v oboru vzdělání Provozní služby, v němž závěrečné zkoušky nekonala

žádná žákyně. Některé žákyně dochází do ZŠ a SŠ, které nejsou součástí zařízení, což je pozitivní zjištění ve smyslu přirozené socializace.

Z výchovných opatření v základním i středním vzdělávání převažují kázeňská opatření. Za příznivé vzdělávací výsledky a reprezentaci v soutěžích uděluje ředitelka pochvaly, motivační jsou také finanční odměny. Snížené klasifikační stupně při hodnocení chování na vysvědčení jsou nejčastěji z důvodu neomluvených absencí a projevů vulgárního chování žákyní.

Výchovně vzdělávací činnost zařízení je vhodně doplňována častými výjezdy a pobytovými akcemi s outdoorovým zaměřením (lyžařský výcvik, cyklistický kurz, turistické výjezdy), v rámci školy připravují vyučující pro žákyně tematické projektové dny, při nichž účelně propojují učivo různých předmětů. Škola pravidelně pořádá sportovní soutěže a organizuje další výchovně-vzdělávací akce, exkurze a besedy.

Školské zařízení efektivně spolupracuje především s dětským diagnostickým ústavem, policií, soudy, účinná kooperace je nastavena též se státním zástupcem, orgány sociálně právní ochrany dítěte a různými neziskovými organizacemi (kooperuje s Nadačním fondem Terezy Maxové, nadačním fondem Veroniky Kašákové, nadačním fondem Albert, Drug-out klubem (pro drogově závislé).

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Dne 1. března 2024 došlo ke změně názvu školského zařízení ve zřizovací listině (doplněno o středisko výchovné péče) a zároveň byla dne 7. 1. 2024 podána žádost o zápis změny údajů ve školském rejstříku.
- Průběžné zlepšování materiálních podmínek zařízení má pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávací činnosti zařízení (modernizace učeben, nový nábytek, digitální technologie, zřízení posilovny aj.).
- Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný.
- K termínu inspekční činnosti byl evidován vysoký počet útěků dívek ze zařízení.

Silné stránky

Dětský domov se školou a výchovný ústav

- Vstřícná a obohacující spolupráce se zřizovatelem, neziskovými organizacemi a dalšími partnery příznivě ovlivňuje kvalitu poskytovaných služeb. (1.5)
- Vstřícný a respektující způsob jednání a komunikace pedagogů s dětmi se podílí na jejich spokojenosti v zařízení. Pedagogové profesionálně a empaticky reagují na potřeby jednotlivých dětí. (3.2)

Základní a střední škola (obory vzdělávání s výučním listem)

- Organizace akcí pro veřejnost a účast na nich přispívá k posilování sounáležitosti a zapojování žákyň do komunitního života v obci. (1.5)
- Systematicky je podporována spolupráce mezi pedagogy i výměna zkušeností, realizovány jsou vzájemné hospitace, což se pozitivně promítá ve výchovně vzdělávací činnosti. (3.3)

- Pedagogové vedou žáky k aktivnímu zapojování do sportovních, hudebních, pěveckých, výtvarných aktivit i oborových soutěží, což se pozitivně odráží ve výsledcích výchovně vzdělávacího procesu. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Dětský domov se školou a výchovný ústav

- Chybějící pravidelná péče psychologa a terapeutických činností neumožňuje realizovat komplexní péči a reedukační činnost dívek se závažnými projevy chování, závislostmi a prožitými traumaty. (3.3.)
- Při plánování týdenní činnosti nejsou cíleně zařazovány aktivity směřující k naplňování dílčích cílů stanovených v programu rozvoje osobnosti dítěte. Reedukační činnost je prováděna nahodile, je tak snižována její efektivita. (4.2.)
- Dívky nejsou cíleně vedeny k přípravě na běžný život po odchodu ze zařízení, chybí zaměření na finanční gramotnost v souvislosti s chodem domácnosti (nákupy, příprava jídel ve skupinách), vybavení a výzdobu bytu. (5.3.)

Základní a střední škola (obory vzdělávání s výučním listem)

- V průběhu výuky není všem žákyním poskytována pravidelná zpětná vazba o dosahovaném pokroku, formativní hodnocení využívají pedagogové jen ojediněle. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Ve všech případech zohledňovat individuální zájmy, vzdělávací a výchovné potřeby jednotlivců, nevytvářet standardně smíšené skupiny dětí.
- Posílit v nejbližší době pedagogický sbor o pozici interního psychologa nebo druhého etopeda, realizovat systematicky terapeutickou činnost v zařízení, zřídit relaxační místnost.
- V týdenních plánech výchovně vzdělávací činnosti zakomponovat cíleně aktivity vedoucí k naplňování dílčích cílů stanovených v programech rozvoje osobnosti dítěte a smysluplně provazovat tyto dokumenty.
- Zaměřit se na posilování osobnostních a sociálních kompetencí (finanční gramotnost, příprava jídel na skupinách, vaření aj.), obnovit pěstitelské práce, zútulnit pokoje rodinných a výchovných skupin
- Realizovat externí supervizi v zařízení.
- Systematicky poskytovat žákyním ve škole pravidelnou a průběžnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku, využívat formativní hodnocení ve výuce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto

nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané dne 8. 12. 2022 (č. j.: MSMT-30614/2021-1) včetně Dodatku č. 15 ke zřizovací listině vydané s účinností od 1. 3. 2024 (č. j.: MSMT-1018/2024-1)
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky Výchovného ústavu, dětského domova se školou, základní školy, střední školy a školní jídelny, Kostomlaty pod Milešovkou, Požárnícká 168 s účinností od 1. 8. 2020 (č. j.: MSMT-11832/2020-2, ze dne 7. 7. 2020)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 15. 5. 2024)
4. Žádost o zápis střediska výchovné péče do školského rejstříku (ze dne 17. 1. 2024)
5. Vnitřní řád výchovného ústavu a dětského domova se školou vydaný s platností od 1. 9. 2023 včetně Přílohy č. 1
6. Školní řád pro základní školu a střední školu vydaný s účinností od 1. 9. 2023 včetně Dodatku č. 1
7. Vnitřní řád zařízení školního stravování vydaný s účinností od 1. 1. 2023
8. Koncepce rozvoje školského zařízení 2020-2026 (ze dne 9. 3. 2020)
9. Akční plány 2023 (ze dne 12. 2. 2023) a 2024 (ze dne 4. 1. 2024)
10. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023 (ze dne 10. 10. 2023)
11. Školní vzdělávací program „Učíme se pro život“, ze dne 1. 9. 2023
12. Školní vzdělávací program „Provozní služby“, platný od 1. 9. 2023
13. Školní vzdělávací program „Práce ve stravování“, platný od 1. 9. 2023
14. Školní matrika, školní rok 2023/2024 (vzorek)
15. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
16. Přehled hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
17. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2023/2024
18. Další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
19. Kapesné dívek (vzorek)
20. Evidence úteků dívek ze zařízení za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
21. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená ke dni inspekční činnosti
22. Týdenní programy výchovně-vzdělávací činnosti, školní rok 2023/2024 ke dni inspekční činnosti
23. Seznam udělených/uložených opatření ve výchově za období za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
24. Aktuální přehled přítomnosti dětí, rozdělení do rodinných a výchovných skupin na školní rok 2023/2024
25. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení ke dni inspekční činnosti
26. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekční činnosti

27. Dokumentace pro hodnocení finančních podmínek pro rok 2023
28. Dokumentace pro hodnocení oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí-žáků
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Tomáš Beneš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kamila Havlíčková, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

21. 6. 2024