



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-274/23-C

Název	Dětský domov, Zvíkovské Podhradí 42
Sídlo	č. p. 42, 397 01 Zvíkovské Podhradí
E-mail	info@ddzvikov.com
IČO	60869071
Identifikátor	600028267
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vilém Fink, DiS.
Zřizovatel	Jihočeský kraj
Místo inspekční činnosti	č. p. 42, 397 01 Zvíkovské Podhradí Libušina 1044, Milevsko
Inspekční činnost na místě	7. 3. až 9. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dále dle souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského domova a jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Příspěvková organizace Dětský domov, Zvíkovské Podhradí 42 (dále „školské zařízení“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny. K datu inspekční činnosti bylo v zařízení evidováno 22 dětí. Fyzicky bylo v zařízení přítomno celkem 21 dětí, jedno dítě bylo na diagnostickém pobytu v dětském diagnostickém ústavu. Výchovně-vzdělávací činnost probíhala ve třech koedukovaných rodinných skupinách.

Všechny děti se vzdělávaly v externích základních školách v Záhoří a Milevsku a středních školách v Milevsku, Vodňanech a Písku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školské zařízení má reálnou střednědobou koncepci materiálního, personálního a finančního rozvoje. Ředitel pravidelně hodnotí stav ve všech pedagogických oblastech, vhodně k tomu využívá vnitřní elektronický systém, který je zaveden na obou pracovištích, je přehledný, funkční a vytváří dobré podmínky pro podporu a informovanost všech pedagogů. Nastavený vnitřní kontrolní systém postihuje specifika školského zařízení, kontrolní a hospitační činnosti vykonává ředitel. Výsledky hospitační a kontrolní činnosti jsou projednávány na pravidelných týdenních setkáních pedagogů jednotlivých rodinných skupin. Zde jsou navrhována a projednávána konkrétní opatření na zlepšení činnosti jednotlivých rodinných skupin. Tato pravidelná setkávání pedagogů mají pozitivní dopad na jednotnost pedagogického stylu při výchovném působení na děti.

Všechny rodinné skupiny mají velmi dobré materiální předpoklady pro realizaci zvoleného školního vzdělávacího programu. Rodinné skupiny jsou dobře vybavené zachovalým nábytkem a mají prostorové podmínky jako běžné bytové jednotky. Pro zájmové, rekreační a sportovní činnosti je k dispozici zahrada s venkovním hřištěm, keramická dílna, posilovna a hudebna. V prostorách rodinných skupin mají děti možnost si uchovávat své osobní věci uzamčené s možností volného přístupu k nim.

Všichni pedagogičtí pracovníci splňují předpoklad odborné kvalifikace, bezúhonnosti a psychické způsobilosti. V týmu nejsou zatím obsazeny pozice psychologa nebo etopeda, které by dotvářely komplexnost poskytovaných služeb v každodenní péči o děti. Ředitel zařízení plánuje a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků dobře volenou formou vzdělávacích akcí přímo v zařízení, nebo prostřednictvím samostudia se zaměřením hlavně na problematiku specifických problémů dětí v ústavní výchově, problematiku dětí s ADHD a prevenci rizikového chování.

Stravování v dětském domově je zajišťováno v jednotlivých rodinných skupinách různě. V rodinných skupinách ve Zvíkovském Podhradí se děti stravují ve všedních dnech a dva víkendy v měsíci ve školní jídelně. Dva víkendy v měsíci je zde stravování zajišťováno vychovateli za pomoci dětí, včetně nákupu potravin obdobně jako v rodině. V rodinné skupině v Milevsku zajišťují stravování vychovatelé za pomoci dětí každý den. Spolupráce při zajišťování stravování umožňuje dětem získávat běžné životní dovednosti a podporuje jejich úspěšný přechod do samostatného života.

Finanční podmínky má zařízení velmi dobré díky pozitivním hospodářským výsledkům, stálým sponzorům a aktivnímu oslovování potenciálních nových sponzorů ředitelem. Sponzorské dary zařízení používá zejména na zimní pobyty na horách, letní dětské tábory, vánoční dárky a mimořádné kapesné dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných odpoledních činnostech dětského domova byla účelně zastoupena individuální práce dětí, spolupráce v menších skupinách a společná práce. Pedagogičtí pracovníci dokázali velmi citlivě reagovat na aktuální rozpoložení dětí, výstižně formulovali své požadavky a vhodně přizpůsobovali cíle a obsah vzdělávání potřebám dětí. Děti se aktivně podílely na výběru vhodných aktivit, byly vedeny k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení ve vztahu k očekávaným cílům. Prostřednictvím dobře zvolených metod a forem práce byly děti vedeny k posilování vlastního sebeuvědomění, učily se sdělovat a přijímat kritiku přiměřeným a kultivovaným způsobem s důrazem na skupinové cítění. Patrná byla podpora vyjadřovacích schopností u méně sociálně úspěšných dětí hlavně při kolektivních aktivitách. Děti intenzivně pracovaly s dlouhodobými i krátkodobými cíli, hodnotily svou úspěšnost v jejich dosahování a společně pak hledaly nástroje, které by mohly následně použít. Vychovatelé dokázali dětem sdělovat i negativní hodnocení natolik taktně, že předešli eskalaci emocí. Děti se pravidelně a velice aktivně podílely na činnostech souvisejících s běžným chodem domova, včetně péče o mladší děti, což podporovalo jejich zapojení do sociálních vztahů skupiny, navazování přátelství a eliminaci vzniku jakýchkoli forem izolace. Děti automaticky přijímaly zodpovědnost za své denní povinnosti, většina starších dětí si sama organizovala volný čas. V osobním volnu se děti podle svého zájmu mohou věnovat aktivitám mimo zařízení a trávení volného času podle svých vlastních preferencí, některé po domluvě s vychovateli trávily své osobní volno účastí v některé volnočasové aktivitě mimo zařízení nebo samostatnou vycházkou. Školské zařízení vytváří výběrné podmínky pro blízké soužití sourozenců.

Během inspekční činnosti bylo zaznamenáno nadstandardních vytváření příležitostí k tomu, aby děti využívaly veřejně dostupných služeb mimo zařízení. Navštěvují velké množství zájmových kroužků a účastní se mnoha dalších akcí v přirozeném sociálním prostředí. Prostřednictvím externího kariérového poradce jsou podporovány v aktivním a svobodném výběru školy a své budoucí kariéry. Jejich názor je v maximální míře respektován. Vhodně nastavený režim a otevřená komunikace vede v mnoha případech k jejich úspěšnosti ve škole a následnému dokončení studia.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školské zařízení využívá systém slovního hodnocení. Děti se v něm orientují, jsou dobře informovány, za které nevhodné chování jim hrozí opatření ve výchově a jaká opatření jim mohou být uložena. Výchovné postupy jsou používány s ohledem na specifika dítěte, jsou přiměřené jeho chování i jeho individuálním možnostem. Systém hodnocení je koncipován tak, aby byl lehce pochopitelný a přehledný pro všechny děti. Cílem je posílení dítěte v pozitivním jednání a chování a přivést je k určitému náhledu na příčiny svého selhání. Na úspěšnosti při práci s dětmi se velkou měrou podílí výborná týmová spolupráce. Zařízení kladě důraz na otevřenou komunikaci, sdílení informací, transparentnost a pravidelné porady jednotlivých týmů, což se pozitivně promítá ve výsledcích práce s dětmi.

Vedení zařízení podporuje pravidelnou supervizi týmů i jednotlivců s cílem vnímat a reflektovat vlastní práci a vztahy a nacházet účinná řešení problematických situací. Supervize je rovněž zaměřena na prevenci profesního vyhoření.

Kmenoví vychovatelé, kteří působí zároveň jako klíčoví pracovníci, vypracovávají společně s dětmi programy rozvoje osobnosti dítěte. Avšak obsahové nastavení týdenních plánů jednotlivých rodinných skupin s definovanými individuálními výchovnými cíli jednotlivých dětí nekorespondovalo.

Poměrně kvalitní práce s dětmi v oblasti školní přípravy a podpory vzdělávání se odráží v aktuálních školních výsledcích dětí. Intenzivní je spolupráce vychovatelů se školami, kam děti dochází. Významná je rovněž podpora dětí při hledání brigád a také při jejich pravidelné docházce do nich, kterými zvyšují a doplňují své pracovní kompetence a přípravu na budoucí profesní život. Odcházejícím dětem zařízení pomáhá při zajišťování bydlení a pracovního uplatnění.

Pravidelnou nabídku výchovně-vzdělávacích aktivit doplňují nejrůznější pobyty mimo zařízení, na horách či letních táborech. V oblasti finanční a sociální gramotnosti zařízení spolupracuje s neziskovými organizacemi pomáhajícími dětem z dětských domovů s přechodem do samostatného života. Starší děti mohou získat s podporou neziskové organizace řidičský průkaz. V rámci socializace a budování osobního zázemí dětí bez spojení na svoji biologickou rodinu se zařízení daří získávat hostitelské rodiny. Děti se aktivně účastní nejrůznějších soutěží, a to jak mezi dětmi z podobných typů zařízení, tak i veřejných.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Zařízení využívá externího psychologa pro individuální a skupinové rozhovory a intervenční činnosti.
- Byly zřízeny kvalitně vybavená posilovna a hudebna pro podporu zájmů dětí a individuálního talentu.
- Renovace obývacího pokoje esteticky zkvalitnila pobyt dětí jedné rodinné skupiny.
- V rámci investic byl pořízen vícemístný automobil, který zařízení využívá pro převozy dětí např. k lékaři nebo na sportovní a kulturní akce.

Silné stránky

- Velká nabídka zájmových aktivit v zařízení i mimo něj podporuje smysluplné využívání volného času a podporuje rozvoj individuálních zájmů jednotlivých dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Obsahové nastavení týdenních plánů jednotlivých rodinných skupin nekorresponduje plně s definovanými individuálními výchovnými cíli jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Systematicky propojit týdenní plány s programy rozvoje osobnosti dítěte tak, aby mohly být naplňovány individuální cíle jednotlivých dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 11. 9. 2001 ve znění ke dni 1. 1. 2023
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele dětského domova vystavené Jihočeským krajem s č. j. KUJCK 78104/2018, s účinností od 1. 8. 2018
4. Vnitřní řád zařízení Dětský domov Zvíkovské Podhradí platný od 14. 1. 2019 včetně příloh
5. Vnitřní řád školní jídelny účinný od 8. 3. 2023, čj. 192/2023
6. Školní vzdělávací program ze dne 1. 9. 2019, čj. 867/2019
7. Organizační řád platný od 1. 3. 2019, čj. 198/2019
8. Koncepce rozvoje na období 2022-2024
9. Roční plán dětského domova pro školní rok 2022/2023
10. Týdenní plány výchovné práce od 1. 9. 2021
11. Minimální preventivní program v oblasti prevence rizikového chování dětí a mládeže pro školní rok 2022/2023
12. Plán kontrolní činnosti a deník kontrolní činnosti
13. Záznamy z hospitační činnosti
14. Kniha úředních návštěv vedená od 1. 8. 2018
15. Kniha ostatních návštěv vedená od 5. 3. 2020
16. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
17. Knihy denní evidence zařízení
18. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2020/2021 – 2022/2023
19. Osobní dokumentace namátkově vybraných dětí umístěných ve školském zařízení v době inspekční činnosti včetně programů rozvoje osobnosti dítěte, opatření ve výchově a žádostí zákonných zástupců o povolení pobytu mimo zařízení
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, psychické způsobilosti a dalším vzdělávání, výpisy z trestního rejstříku)
21. Výpisy z trestního rejstříku nepedagogických pracovníků
22. Dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knih úrazů
23. Dokumentace ke školnímu stravování
24. Ekonomická dokumentace školského zařízení za roky 2021 a 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.