



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-49/19-Z

Název	<b>Dětský domov a Školní jídelna, Lipník nad Bečvou, Tyršova 772</b>
Sídlo	<b>Tyršova 772, 751 31 Lipník nad Bečvou</b>
E-mail	<b>ddlipnik@ddlipnik.cz</b>
IČ	<b>63701294</b>
Identifikátor	<b>600031845</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marie Vraštilová</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Tyršova 772, 751 31 Lipník nad Bečvou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. 1. 2019 – 23. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb poskytovaných dětským domovem a školní jídelnou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Lipník nad Bečvou, Tyršova 772 (dále „školské zařízení“, „zařízení“) vykonává činnost dětského domova (dále „DD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“).

Nejvyšší povolený počet lůžek v DD byl stanoven na 24, tzn. tři rodinné skupiny. Ve školském zařízení bylo ke dni inspekční činnosti umístěno a zároveň přítomno 15 dětí (jedno batole, jedno dítě plnicí vzdělávání v mateřské škole, 12 dětí plnicích povinnou školní docházkou a jedno dítě vzdělávající se ve střední škole). Pět zletilých nezaopatřených osob vzdělávajících se ve střední škole bylo v péči zařízení na základě smlouvy o setrvání v DD do ukončení přípravy na povolání. V době inspekční činnosti byla jedna nezaopatřená osoba ubytována na internátu.

Stravování dětí bylo zajištěno ve vlastní školní jídelně.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Stanovené cíle aktualizované koncepce rozvoje školského zařízení pro další funkční období ředitelky byly dosud pouze částečně naplněny. Dosažení vize ředitelky o vytvoření multifunkčního zařízení, kde by byly umístěny děti, které potřebují speciálně pedagogickou péči bez ohledu, zda jde o děti bez fungující rodiny, v krizových situacích, s tělesným nebo mentálním postižením, je zatím vzdálené a bez konkrétních kroků vedoucích k realizaci. Vzdělávání dětí umístěných v DD je uskutečňováno dle aktualizovaného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Obecné cíle tohoto programu ředitelka uskutečňuje prostřednictvím ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti. Systémovosti a prokazatelnosti poskytované péče však chybí propojenost deklarovaných kompetencí dětí v ŠVP se stanovenými cíli v programech rozvoje osobnosti dětí (dále „PROD“) a aktivitami k jejich dosažení v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti.

Některé organizační, finanční a kontrolní pravomoci ředitelka delegovala na vedoucího vychovatele, popř. sociální pracovníci. Jejich jasné vymezení nebylo vždy účelné a projevovalo se např. v kvalitě vedení povinné dokumentace, její nejednoznačnosti, neaktuálnosti, nedokončenosti či např. zavádějícími informacemi o počtu umístěných dětí v zařízení v čase pro zřizovatele. Vlastní nastavení Standardů kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče (dále „Standardy kvality péče“) realizoval dětský domov jen částečně. Děti v zařízení např. nemají prokazatelně určeného klíčového pracovníka k zajištění realizace jejich potřeb, nedochází k pravidelné supervizi či hodnocení zaměstnanců.

Kontrolní a hospitační činnosti vykonávala dle plánu ředitelka a vedoucí vychovatel. Výsledky hospitační činnosti byly s pedagogy individuálně hodnoceny a také byly předmětem jednání zřízené pedagogické rady. Ta však jen částečně ředitelce plnila svoji poradní roli, záznamy z jejího jednání obsahovaly informace převážně organizačního charakteru nebo popisu pedagogických jevů, analýze a řešení identifikovaných pedagogických jevů se záznamy týkaly jen okrajově. Ředitelka průběžně v každodenním kontaktu se zaměstnanci přijímá vhodná opatření. Flexibilně reagovat na aktuální situaci jí i vedoucímu vychovateli pak umožňuje pravidelně rozvržená přímá pedagogická činnost v průběhu celého týdne a ve všech rodinných skupinách, kterou prokazatelně vykonávají ve stanoveném rozsahu. Vnitřní informační elektronický systém zařízení je přehledný, funkční a podporuje efektivní informovanost všech pedagogů.

V personální oblasti má zařízení příznivé podmínky, všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikovaní, psychicky způsobilí a bezúhonní. Zařízení disponuje dostatečným

počtem vychovatelů, pedagogický sbor tvořilo ke dni inspekce 12 pedagogických pracovníků, z toho devět vychovatelů a tři asistenti pedagoga, kteří zajišťovali péči o děti převážně v nočních hodinách. Dětskému domovu se daří udržovat genderově vyrovnaný a stabilizovaný kolektiv zaměstnanců, což dětem umožňuje identifikovat se s mužskými i ženskými vzorci chování a tato skutečnost také významně pomáhá v budování bezpečného prostředí a pocitu jistoty dětí.

Ředitelka dětského domova ve spolupráci s pedagogickými pracovníky zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ve kterém byly upřednostňovány priority dle potřeb a dle omezených finančních možností školského zařízení. Vzdělávací akce rozvíjely profesní i osobnostní růst jednotlivých pedagogů se zaměřením na specifika školského zařízení. Většina pedagogů sdílela získané poznatky a zkušenosti osobním kontaktem v rámci vzájemného setkávání v průběhu výchovy napříč rodinnými skupinami. Týmová spolupráce a vzájemná zpětná vazba pedagogů byla účinná a pozitivně přispívala jednotnému výchovnému působení.

V oblasti materiálně-technického zabezpečení nebyly ve sledovaném období provedeny žádné významné rekonstrukční zásahy, zařízení se zaměřilo na menší opravy a obnovu stávajícího zařízení, v některých místnostech byla vyměněna podlahová krytina. Zastaralé a značně opotřebované vybavení rodinných skupin (nábytek, ICT) však limituje efektivitu výchovného působení na děti. Díky sponzorským darům (věcným i finančním) se zlepšilo sportovní vybavení dětí (jízdni kola a jiné sportovní potřeby). Dárci se také podíleli na úhradách nákladů na externí zájmové kroužky dětí a nákupy dáreků na Vánoce, které by školské zařízení jen s obtížemi bylo schopno hradit z provozního příspěvku. Vedení DD se daří získávat granty pro sportovní a volnočasové aktivity dětí. Na jeho hospodaření se bohužel stále negativně podepisují neuhrazené pohledávky ze strany zákonných zástupců, o jejichž vymáhání zařízení usiluje bez významnějších dopadů. Z tohoto důvodu kladný výsledek hospodaření není finančně krytý.

Pro získávání potřebných kompetencí uplatnitelných po odchodu dětí ze zařízení je k dispozici jeden byt v prostorách zařízení. V době inspekční činnosti v něm však nebyly umístěny žádné starší děti nebo nezaopatřené osoby, cvičný byt nebyl pro účely postupného osamostatňování a přebírání vlastní zodpovědnosti dětí nebo mladých dospělých efektivně využíván. Všechny nezaopatřené osoby byly umístěny v rodinných skupinách, což bylo také příčinou občasných neshod s mladšími dětmi. Smlouvy o prodlouženém pobytu inovované v průběhu inspekční činnosti obsahovaly všechny potřebné náležitosti (konkrétní vymezení práv a povinností smluvních stran, výpovědní důvody a lhůty i postavení nezaopatřené osoby).

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace jsou obsahem vnitřního řádu a směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školském zařízení. Děti byly poučeny o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s pobytem v DD.

Při fyzické prohlídce prostor zařízení, kde se děti pohybují, byla z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví opakovaně zjištěna bezpečnostní rizika ve venkovním areálu, který neodpovídá standardním nárokům na prostředí pro volnočasové aktivity dětí. Zásadní obnovu vyžadují nejen kovové konstrukční prvky na basketbal či volejbal, ale i povrch tohoto hřiště (dopadová plocha je pro tyto sporty z důvodu nerovností a šterku značně riziková). Úprava, obnova a estetizace vnějších prostor DD rovněž vyžaduje pozornost vedení (nefunkční venkovní bazén a herní prvek se skluzavkou, výsadba vhodných dřevin, keřů apod.).

Školní stravování s celodenním provozem je zajištěno formou provozu vlastní ŠJ, která dětem připravuje stravu po celý týden, tzn. 5 až 6krát denně dle věkové kategorie (včetně druhé večeře pro děti starší 15 let). V rámci přípravy na budoucí samostatný život dětí probíhá víkendové vaření (jedenkrát za čtrnáct dní) na jednotlivých rodinných skupinách, potraviny jim jsou vydávány ze školní jídelny. Cílené nákupy potravin dětí s vychovateli za účelem naučit se hospodařit s určenou finanční částkou a budování povědomí o cenové struktuře komodit jsou spíše ojedinělé. Při sestavování jídelníčku dbá vedení ŠJ na dodržení zásad pestrosti v souladu s podporou zdravého životního stylu používáním vhodných potravin. Pitný režim je zabezpečován v jídelně při každém jídle a taktéž v rodinných skupinách. Vlastní prostory pro stravování dětí ve ŠJ byly udržovány v čistotě a poskytovaly příjemné prostředí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP DD bylo v průběhu inspekce sledováno a hodnoceno ve všech rodinných skupinách a napříč realizovanými činnostmi, které probíhaly v návaznosti na týdenní programy. Hlavním úkolem ve výchovně vzdělávací oblasti bylo vedení dětí k získání kompetencí, které jim umožní co možná nejlepší společenské a profesní zařazení a vlastní samostatný život. Výchovně vzdělávací činnost byla primárně zaměřena na poskytování takové míry autonomie rodinných skupin, aby se jejich každodenní život co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti. Pedagogičtí pracovníci zařízení vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností jednotlivých dětí, respektovali jejich specifické potřeby i problémy a na jejich základě připravovali výchovné a vzdělávací programy, do kterých je zapojovali. Děti byly motivovány a vedeny ke vzdělávání, pravidelné domácí přípravě na školu, sebeobsluze, úklidu svých ložnic, ke sportovním, pracovním a výtvarným činnostem. Tento program byl uspořádán tak, aby odpovídal a zároveň vyhovoval individuálním potřebám i aktuálnímu složení rodinné skupiny, možnostem, věku dětí a dennímu režimu. Pozitivní, klidná a pohodová atmosféra, respektování individuálního stavu a osobnosti dětí, dodržování pravidel a zohledňování jejich odlišných potřeb a schopností, příznivě ovlivňovaly jejich výchovu a vzdělávání. Dostatek času i prostoru měly děti k relaxaci ve formě volných her nebo činností, k rekreaci, zájmovým činnostem a sportovnímu vyžití. Děti byly vhodně vedeny k aktivnímu řešení problémů, k odpovědnosti za výsledek své práce, k dokončení zadaného úkolu, k bezpečnému a šetrnému zacházení s vybavením zařízení, k praktickému dodržování pořádku. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Materiální podpora činností byla na požadované úrovni, nadstandardní bylo vybavení pro sportovní aktivity.

Při přípravě na vyučování vychovatelé zařazovali individuální i skupinové formy práce, ponechávali dětem dostatek prostoru pro samostatné řešení úloh. U všech aktivit vychovatelé děti povzbuzovali, motivovali a průběžně slovně hodnotili, což jim poskytovalo potřebnou zpětnou vazbu. Při komunikaci s pedagogy děti vyjadřovaly vlastní názor a zároveň respektovaly názor druhých. Vychovatelé rozvíjeli jejich samostatnost a odpovědnost za dosažené výsledky. Prováděné činnosti při stolování a hygieně přirozeně zařazené do výchovných aktivit byly prostoupeny cílenými pobídkami či motivacemi ke správné životosprávě a ke zdravému životnímu stylu. Jejich potřebné návyky byly na dobré úrovni, prováděny byly s různou mírou samostatnosti. Zařízení vytváří vhodné podmínky pro společné umístění sourozenců na ložnici či v rodinné skupině, čímž umožňuje rozvoj sourozeneckých vztahů. Rodinné skupiny byly tvořeny dětmi různého věku, což

odpovídalo skladbě běžných rodin a vytvářelo přirozené prostředí pro komunikaci, spolupráci a vzájemnou pomoc. Děti se při sledovaných činnostech chovaly spontánně, byly slušné nejen vůči sobě, ale i ke všem zaměstnancům. Při osobních rozhovorech oslovené děti uváděly, že byly se svými právy a povinnostmi seznámeny, jsou v zařízení spokojené, svůj pobyt zde hodnotily převážně pozitivně. Ke svému hodnocení, popřípadě k jiným záležitostem, které se jich týkaly, se měly možnost vyjadřovat. Ze zápisů spoluprávy dětí vyplývá, že se aktivně spolupodílejí na chodu zařízení, mají možnost vyjádřit svobodně svůj názor a požadavky. Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení jim umožňuje samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, konkrétní podobu a jejich četnost upravuje vnitřní řád DD.

Vstupní orientační etopedickou diagnostiku provádí ředitelka, v případě potřeby spolupracuje vedení zařízení s externím psychologem a příslušným dětským diagnostickým ústavem. Komplexní systematické psychologické služby DD nezajišťuje. Vychovatelé dítě na základě aktuálního stavu směřují k takové specializované péči, která co nejlépe zajišťuje řešení vzniklého aktuálního problému a je ve shodě s jeho potřebami a zájmy i celospolečenskými cíli. Poskytování podpůrných opatření dětem se speciálními vzdělávacími potřebami však DD nevěnuje potřebnou pozornost, nedůsledně postupuje při získávání informací od kmenových škol či zákonných zástupců a v důsledku toho limituje jejich aplikaci.

Vzdělávání dětí se uskutečňovalo ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení s důrazem na úspěšné dokončení základního vzdělání, přechod do středního vzdělávání a samostatnost po odchodu ze zařízení.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Zařízení se cíleně zabývá výsledky výchovy a vzdělávání, podporuje rozvoj osobnosti dětí. Pravidelně sleduje psychosomatický stav umístěných dětí a vede o nich průběžné a přehledné záznamy v jejich osobní dokumentaci. Systém hodnocení je primárně založen na individuálním přístupu ke každému dítěti včetně důrazu na znalost jeho stavu, osobnosti i diagnózy. Pedagogičtí pracovníci denně monitorují poměry a vztahy mezi dětmi v rodinných skupinách a sledují vlivy, které na ně působí. Uplatňují u nich především celodenní slovní průběžné hodnocení. Z rozhovorů s dětmi vyplynulo, že hodnocení respektují, jejich smysl a účel je jim dobře znám a rozumějí mu. Pozitivně je hodnocen zejména důraz na samostatnost dětí, vzájemnou pomoc a prohlubování sourozeneckých vztahů nebo vedení mladších dětí staršími.

Cíle vymezené v PROD, kterých by mělo dítě dosáhnout, vycházejí z jeho aktuální osobnostní charakteristiky a navazují na předcházející hodnocení vychovatelů s ohledem na jejich individuální potřeby. Vyhodnocení PROD provádějí vychovatelé dvakrát ročně, dítě je s hodnocením seznámeno, může se k němu vyjádřit a ve spolupráci s pedagogem si stanoví další cíle pro nadcházející období. Při vyhodnocování působení výchovných strategií vychovatelé spolupracují, snahou je zlepšovat výsledky každého dítěte. Záznamy jsou prováděny v denních záznamech vychovatelů.

Preventivní aktivity vycházejí ze zpracovaného minimálního preventivního programu. V rámci prevence je kladen důraz na smysluplné využívání volného času dětí, osvojení sociálního chování, podporu zdravého životního stylu, zvýšení odolnosti dětí vůči rizikovému chování a sociálně patologickým jevům. Vede je ke správnému sebehodnocení tak, aby byly schopny určit si reálné životní cíle a cestu k nim. Rozvoji osobnosti dětí přispívaly četné aktivity organizované DD, mj. sportovní a kulturní akce (cykloturistika,

vodáctví, tábornické dovednosti, účast na sportovních nebo kulturních soutěžích, např. Nejmilejší koncert apod.). Děti také navštěvují zájmové aktivity pořádané jinými subjekty, což minimalizuje jejich segregaci od okolního světa a umožňuje navazování vztahů s vrstevníky. Dopad realizovaných preventivních aktivit je průběžně sledován a vyhodnocován. Preventivní práce je nedílnou součástí celého výchovně vzdělávacího procesu, pozitivně se prolíná jednotlivými činnostmi zařízení, přičemž probíhá systematicky a plánovitě. Schránku důvěry děti využívají ojediněle, neboť jsou pro ně dostačující ostatní formy umožňující sdělovat své připomínky a podněty k chodu zařízení.

V termínu inspekční činnosti nebylo žádné dítě na útěku. Útěky dětí ze zařízení jsou velmi ojedinělé, což je výsledek kvalitní péče o ně ze strany všech zaměstnanců DD. Přetrvávajícím problémem je kouření dětí mimo areál zařízení, užívání alkoholu a návykových látek. Tyto negativní projevy jsou eliminovány uplatňováním rozhovorů, případně sebehodnocením dětí. Za prokázané porušení povinností vymezených vnitřním řádem jsou dětem v odůvodněných případech ukládána opatření ve výchově, a to převážně formou omezení trávení volného času mimo DD. Zařízení však dostatečně nevyužívá možnosti uložení opatření ve výchově jako výrazně motivačního prostředku. Četnost ukládání těchto opatření, zejména kladných, je nízká.

Kapesné je dětem vypláceno v maximální možné výši v souladu s příslušnými právními předpisy. Děti zároveň získávají osobní dary a peněžité příspěvky k narozeninám nebo dalším obvyklým příležitostem.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovateli sledovány při každodenní přípravě na vyučování. Vychovatelé se pravidelně informují ve školách o prospěchu a chování dětí, dochází na třídní schůzky, náznaky školní neúspěšnosti jsou operativně řešeny. Dětem s určitými výukovými problémy je věnována ze strany vychovatelů zvýšená pozornost při přípravě na vyučování, a to zejména individuální prací, důslednější kontrolou jejich přípravy, přezkušováním apod. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány prostřednictvím telefonických nebo osobních kontaktů.

Na odchod ze zařízení jsou děti postupně připravovány aktivní účastí na programech zaměřených na budoucí samostatný život, které jsou organizovány především neziskovými organizacemi. V rámci profesní orientace se děti seznamují s regionálními firmami a různými povoláními, některé chodí na brigády. Zařízení podporuje děti ve výběru střední školy. Průběžně a zejména před dosažením zletilosti, a tím jejich možným odchodem ze zařízení, je jim zdůrazňován význam úspěšného dokončení jejich studia. Vzhledem ke skutečnosti, že některé děti nemají možnost návratu do vlastní rodiny, zařízení sleduje po ukončení pobytu jejich začlenění do společnosti. Před odchodem jim poskytuje poradenskou, materiální i finanční pomoc, pomáhá při zabezpečení jejich zaměstnání a ubytování. Někteří se do zařízení vrací z důvodu návštěvy sourozenců, pochlubit se svými úspěchy, rodinou či pro radu nebo pomoc. Zařízení se nedaří umisťovat děti do pěstounské péče, v některých případech využívá úspěšně alespoň hostitelskou péči.

Webové stránky zařízení byly v průběhu inspekční činnosti zčásti nefunkční anebo poskytovaly pouze zastaralé informace o DD, nedostatečně prezentovaly či informovaly veřejnost o svých aktivitách.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

Od poslední inspekční činnosti nedošlo k zásadním kvalitativním změnám v materiálním vybavení zařízení, z části byly obnoveny podlahové krytiny některých ložnic dětí, některé rodinné skupiny byly vybaveny novými elektrospotřebiči, zastaralé sportovní vybavení bylo nahrazeno novým. Dětskému domovu se daří udržovat genderově vyrovnaný a stabilizovaný kolektiv zaměstnanců. Standardy kvality péče realizuje dětský domov postupně, některé z nich zatím naplněny nejsou.

### **Silné stránky**

- Kvalitní vzájemné vztahy zaměstnanců a dětí významně přispívaly ke spokojenosti dětí v zařízení.
- Zařízení podporovalo děti v navazování vrstevnických vztahů mimo zařízení prostřednictvím jejich široké účasti v externích zájmových aktivitách.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nedostatky ve vedení povinné dokumentace a kontrolní činnosti se projevily v jejich neaktuálnosti, nedokončenosti, nepřesnými a zavádějícími informacemi.
- Zastaralé a značně opotřebované vybavení rodinných skupin (nábytek, ICT) a nefunkční venkovní areál limituje efektivitu výchovného působení na děti.
- Nepropojenost deklarovaných kompetencí dětí ve školním vzdělávacím programu se stanovenými cíli v programech rozvoje osobnosti dětí a aktivitami k jejich dosažení v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti.
- Hodnoticí systém pouze sporadicky využíval pozitivní opatření ve výchově.
- Zařízení jen částečně poskytovalo podpůrná opatření dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, nedůsledně postupovalo při získávání informací od kmenových škol či zákonných zástupců.
- Webové stránky zařízení neposkytovaly aktuální informace o dětském domově.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Revidovat a aktualizovat dokumentaci dětského domova, při realizaci kontrolní činnosti se zaměřit na přesnost a věrohodnost uváděných informací.
- Získávat finanční prostředky na obnovu materiálního vybavení rodinných skupin či venkovního areálu také cílenými sponzorskými dary.
- Propojit a realizovat deklarované kompetence dětí ve školním vzdělávacím programu se stanovenými cíli v programech rozvoje osobnosti dětí a aktivitami k jejich dosažení v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti.
- Využívat pozitivní opatření ve výchově jako motivačního prvku v procesu výchovy a vzdělávání.
- Poskytovat dětem se speciálními vzdělávacími potřebami efektivní podpůrná opatření na základě důsledného získávání informací z kmenových škol či od zákonných zástupců.

- Zprovoznit, aktualizovat a inovovat webové stránky zařízení.
- Naplňovat Standardy kvality péče v celém rozsahu.
- Zajistit dětem v zařízení komplexní psychologické služby.
- Analyzovat a hledat řešení k identifikovaným pedagogickým jevům v rámci jednání pedagogické rady či provozních porad.
- Efektivně využívat cvičný byt v prostorách dětského domova pro děti či nezaopatřené osoby v procesu osamostatňování.
- Systematicky a průběžně umožňovat dětem nákupy potravin k samostatnému vaření a přispět tak k získání jejich potřebného povědomí o cenové struktuře komodit a schopností hospodařit s určenou finanční částkou.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**



## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny, čj. KUOK 5570/207, ze dne 20. ledna 2017, včetně Dodatku č. 7 (Vymezení majetku) čj. KUOK 122474/2016, ze dne 19. prosince 2016
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 4. ledna 2019
3. Jmenování do funkce ředitelky Dětského domova, Lipník nad Bečvou, Tyršova 772, čj. KUOK/2509/04/OŠMT-OS/847, ze dne 27. srpna 2004, s účinností od 1. září 2004
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Dětského domova, Lipník nad Bečvou, Tyršova 772 od 1. srpna 2018 na další šestileté období, čj. KUOK/25640/2018/OŠM-OOSČ/ÁČŘ, ze dne 28. března 2018
5. Školní vzdělávací program Vzdělání je cesta k budoucnosti platný od 1. září 2017
6. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Vzdělání je cesta k budoucnosti“, aktualizace k 21. lednu 2019
7. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní - ochranné výchovy podle stavu k 31. říjnu 2017, 2018
8. Plán rozvoje Dětského domova Lipník nad Bečvou pro období 2018 – 2021, nedatováno
9. Zprávy o činnosti školského zařízení, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
10. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
11. Zápisy z provozní porady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
12. Zápisy z jednání samosprávy DD a ŠJ Lipník nad Bečvou, vedené od 20. října 2013 k termínu inspekční činnosti
13. Knihy denní evidence 1. – 3. rodinné skupiny, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
14. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti (plány výchovné práce), školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
15. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
16. Seznam zaměstnanců platný k termínu inspekční činnosti včetně osobních čísel
17. Personální dokumentace zaměstnanců – aktuální stav k termínu inspekční činnosti (doklady o vzdělání, psychologická vyšetření, výpisy z evidence rejstříku trestů)
18. Rozvržení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti pro jednotlivé pedagogické pracovníky ve školním roce 2018/2019
19. Vnitřní řád dětského domova platný od 25. května 2018 včetně seznámení dětí, zaměstnanců školského zařízení a informování zákonných zástupců
20. Vnitřní řád dětského domova platný od 21. ledna 2019
21. Seznam udělených/uložených opatření ve výchově za období od 1. ledna 2018 k termínu inspekční činnosti
22. Matrika vedená k termínu inspekční činnosti (elektronická verze)
23. Evidenční rozdělení dětí do rodinných skupin platné k termínu inspekční činnosti

24. Rozdělení dětí dle typu škol v DD a ŠJ Lipník nad Bečvou, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
25. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti
26. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
27. Smlouva o dobrovolném pobytu zletilých nezaopatřených osob (5krát)
28. Minimální preventivní programy pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
29. Anketa – záznamy z řízených rozhovorů s dětmi (děti 2. stupně ZŠ a středního vzdělávání) – 12krát
30. Plán hospitační činnosti, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
31. Plán vnitřní kontrolní činnosti v zařízení, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
32. Zápisy z hospitační činnosti ředitelky zařízení, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
33. Kniha úředních návštěv vedená od 6. října 1999 k termínu inspekční činnosti
34. Plány DVPP na školní roky 2017/2018 a 2018/
35. Kniha úrazů a poranění č. I (založena 5. 9. 2015) a č. II včetně záznamů o úrazu
36. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany dětí
37. Vnitřní řád školní jídelny Dětský domov a Školní jídelna Lipník nad Bečvou s účinností od 1. června 2015
38. Dokumentace ke školnímu stravování
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2017 ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje, ze dne 15. ledna 2018
40. Normativní rozpočet přímých nákladů na rok 2017 – úprava k 28. listopadu 2017
41. Rozbory hospodaření za rok 2017
42. Komentář k rozborům hospodaření z 15. března 2018
43. Hlavní kniha účetnictví za rok 2017
44. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2017
45. Mzdová inventura ze dne 9. ledna 2019



**Připomínky ředitelky školského zařízení**

-----

Připomínky nebyly podány.