



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-282/18-M

Název	Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2
Sídlo	Gen. Svobody 2, 789 85 Mohelnice
E-mail	spse_mohelnice@spsemoh.cz
IČ	00843105
Identifikátor	600017982
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Miloš Palla
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Gen. Svobody 2, 789 85 Mohelnice
Termín inspekční činnosti	12. 2. 2018 – 14. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2 (dále „škola“), vykonává činnost střední školy (dále „SŠ“).

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Ve školním roce 2017/2018 realizuje v denní formě vzdělávání obor 26-41-M/01 Elektrotechnika, který se od 3. ročníku profiluje na tři zaměření: silnoproudá elektrotechnika, elektronické počítačové systémy a počítačové a automatizační systémy.

Ve školním roce 2017/2018 vykázala škola celkem 171 žáků zařazených v 7 třídách. Stanovená cílová kapacita tak byla naplněna na cca 50 %. Počet žáků má v posledních třech letech mírně klesající tendenci. Škola eviduje 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

K výuce škola využívá kromě klasických učeben rovněž odborné učebny, laboratoře a dílny. Praktickou výuku realizuje ve svých odborných učebnách a na smluvních pracovištích. Škola je partnerskou školou ČEZ a.s.

Ve škole je zaměstnáno celkem 16 pedagogických pracovníků včetně ředitele a jeho zástupkyně.

Žákům školy je na základě smlouvy zajištěno stravování prostřednictvím externího subjektu, v budově mají k dispozici potravinový a nápojový automat.

Pro veřejnost škola organizuje zkoušky o odborné způsobilosti v elektrotechnice podle vyhlášky. č. 50/1978 Sb.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a na webových stránkách (www.spsemoh.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie stanovuje reálné cíle, které jsou pravidelně vyhodnocovány a následně jsou podle potřeby upravovány. Plánování vychází z podrobné analýzy současného stavu, ze znalosti prostředí, přihlíží k potřebám žáků i pedagogických pracovníků a záměrům zřizovatele. Škola se zaměřuje zejména na podporu zájmu žáků o vzdělávání v technických oborech, na rozvoj jejich odborných znalostí a praktických dovedností, provázanost získaných kompetencí s požadavky zaměstnavatelů. Uvedené záměry jsou implementovány ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP“) formou posílení výuky odborných předmětů a předmětů z oblasti jazykového vzdělávání a komunikace. Jejich realizace je podpořena i spoluprací školy se základními a středními školami v regionu, s profesními svazy a odbornými firmami. Na vzdělávací obsahy jednotlivých vyučovacích předmětů vhodně navazují školní a mimoškolní aktivity, které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků a prohlubují jejich zaměření.

Ze zpracované organizační struktury vyplývá delegování pravomocí na vedoucí předmětových komisí a pracovníky školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) - výchovného poradce a metodika prevence.

Kontrolní činnost vedení školy probíhá pravidelně podle předem stanoveného plánu a zahrnuje všechny oblasti řízení školy. K jejím výsledkům jsou přijímána účinná opatření. Škola má vytvořený systémový přístup k profesnímu rozvoji všech pedagogů, jejichž zájem o další vzdělávání se promítá do plánu dalšího vzdělávání pedagogických

pracovníků (dále „DVPP“) systematicky zpracovávaného vedením školy i příslušnými předmětovými komisemi. Plánování DVPP vychází rovněž z výsledků kontrolní činnosti vedení školy a individuálních potřeb vyučujících. Předávání informací z externích vzdělávacích akcí probíhá hlavně na úrovni předmětových komisí, v současné době probíhá i v rámci Šablon pro SŠ a VOŠ.

Úzká spolupráce Rady studentů (školního žákovského parlamentu) s vedením školy, vyučujícími i školním poradenským pracovištěm poskytuje možnosti hledání nejvhodnějšího řešení návrhů a případných problémů žáků.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle ŠVP, sbor je stabilní, začínajícím pedagogům a pedagogům s krátkou pedagogickou praxí je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému sdílení vzdělávacího programu.

K výměně informací o fungování školy významně přispívají jednání pedagogické rady i plánovitá činnost předmětových komisí. Těžiště jejich práce spočívá ve sjednocování pohledu jednotlivých vyučujících na realizované metody a formy výuky, plnění učiva v souladu s učebními osnovami školních vzdělávacích programů, ve spolupráci s vedením školy plánování DVPP a sdílení získaných informací.

Stav materiálně technického vybavení školy a jejího areálu vedení průběžně sleduje a vyhodnocuje. Pro zajištění výchovy a vzdělávání žáků má škola vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Škola má dostatečný počet kmenových a odborných učeben, jejichž využívání přispívá k zdárné realizaci ŠVP, je kvalitně vybavena výpočetní technikou, v učebnách jsou interaktivní tabule a dataprojektory umožňující realizaci interaktivní výuky. Celkově má dostatek vhodných učebních pomůcek, modelů, audiovizuální techniky a softwaru. Dílny pro praktické vyučování jsou vybaveny moderními stroji a nástroji, při práci jsou využívány nové materiály, ve většině oblastí je tak umožněna výuka moderních technologií.

Škola vyvíjí zvýšenou aktivitu v rámci hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a z prostředků Evropské unie (programy na zvyšování kvality ve vzdělávání, podporu jazykových dovedností, šablony pro SŠ a VOŠ). Celkové finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, fondů Evropské unie, příspěvky od zřizovatele a rovněž pravidelné příjmy z doplňkové činnosti podporují zejména zkvalitnění materiálního vybavení, organizačních podmínek školy a úspěšně realizovat vzdělávací program.

Škola pravidelně vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, vyhledává je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou i v rámci kontrolní činnosti vedení školy, následně je odstraňuje a přijímá opatření k jejich eliminaci. Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy a v kontrole jejich dodržování. Žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu (např. praktické vyučování ve firmách, školní výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce). Využíváním vhodných příležitostí a aktivit zaměřených na vytváření bezpečného školního prostřední a pozitivního sociálního klimatu ve třídách škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované vyučovací hodiny byly většinou organizačně dobře zvládnuté, jejich vzdělávací cíl byl zpravidla stanoven. Ve vyučovacích hodinách vládlo příznivé pracovní klima, založené na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickém přístupu k žákům. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem probíhala korektně, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů. Učitelé žáky přiměřeně podněcovali k individuálnímu výkonu a diskuzi, žáci byli vedeni k vzájemnému respektu. V průběhu vzdělávání žáci rozvíjeli a prohlubovali nejen své vědomosti, ale i dovednosti a postoje. Cíleným začleňováním souvislosti učiva se situacemi každodenního života do výuky a vedením žáků k aplikaci přenosu naučeného do praxe, učitelé důsledně vedli žáky ke kritickému myšlení. Uplatňované vzdělávací strategie směřovaly k osvojování potřebných vědomostí a dovedností, k formování klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností u žáků. Ve výuce byla vhodným způsobem využívána projekční a výpočetní technika i další materiálně didaktické prostředky. Žáci měli zpravidla dostatek prostoru pro seberealizaci, vyslovení, resp. obhájení názoru.

Ve výuce převažovalo frontální vyučování s výkladem a společným ústním či písemným procvičením učební látky, jiné formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány v menší míře. Frontální výuka také neumožnila výraznější uplatnění diferenciac učiva, žáci tak pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Málo bylo využíváno diferenciac činností dle individuality žáků a jejich individuální podpory. Nadaným žákům tak byly zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj.

V průběhu výuky byl vhodně a podpůrně uplatňován individuální přístup k žákům se ŠVP. Učitelé měli informace o těchto žácích ve svých třídách i o vhodných formách jejich zohledňování ve vyučování.

Čtenářskou gramotnost učitelé rozvíjeli aktivitami směřujícími k porozumění textu, úspěšně podporovali zájem žáků o literární a kulturní hodnoty. Ve výuce anglického jazyka probíhala výuka převážně v cizím jazyce, žáci byli motivováni k aktivní komunikaci. Ve vyučovacích hodinách matematiky a fyziky byli žáci vedeni k samostatnému řešení problémových úloh, vyhledávání a zpracování informací, logickému odvozování vzájemných vztahů a souvislostí. Důraz byl kladen zejména na zvládnutí odborné terminologie, na využívání dosud nabytých vědomostí a dovedností při aplikaci nového učiva a mezipředmětové vztahy včetně propojení teorie s praxí. Výuka výpočetní techniky vedla žáky k praktickému užití počítačů a připravovala je na práci s nimi v odborných předmětech, cvičeních a praxi. Závěrečné hodnocení spočívající ve shrnutí získaných poznatků, zhodnocení práce žáků i stručném seznámení s obsahem navazujícího učiva bylo funkční, žáci byli vedeni k vzájemnému hodnocení nebo i sebehodnocení.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách odborných předmětů výukové cíle vycházely ze ŠVP, profilu absolventa a respektovaly aktuální složení tříd. Menší pozornost byla věnována organizaci výuky, volbě metod a forem práce a diferenciaci úkolů. Výuka probíhala v prostorných učebnách, které byly pouze vybaveny dataprojektorem a počítačem, chyběly doplňující odborné názorné pomůcky nebo prezentace výsledků vzdělávání žáků.

Jako studijní materiály byly používány zejména vlastní učební materiály – prezentace nebo učební texty, které mají žáci k dispozici i k samostatné přípravě. Ve všech teoretických hodinách byla využita didaktická technika. V hodinách předmětu Praxe nebyla technika

k dispozici, nicméně vyučující měli připraveny názorné pomůcky, modely a další vybavení, kterými nahradili absenci názornosti nebo propojení s praxí. Dle vybavení těchto tříd je zřejmé, že žáci mají možnost ověřovat znalosti ze všech odborných předmětů. Ve vyučovací hodině předmětu Základů elektroniky byla nad běžnou míru využita nejen technika, ale i animace a promítání praktických ukázek pomocí mikroskopu.

Úvod všech vyučovacích hodin obsahoval opakování předcházejícího učiva. Žákům bylo sděleno téma či plánovaný průběh hodiny, případně vzdělávací cíl. Ověřování úrovně osvojených vědomostí a dovedností formou individuálního zkoušení nebylo v hospitovaných hodinách zařazeno. Jednoduché kontrolní otázky, zařazené ve většině hodin poskytly vyučujícím informaci o zvládnutí již probraného učiva. Vyvození nové látky probíhalo převážně formou výkladu za spolupráce aktivnějších žáků. Výukové cíle se dařilo průběžně konkretizovat a v závěru vyučovacích hodin zrekapitulovat.

Ve všech hospitovaných odborných teoretických hodinách byl využíván frontální způsob výuky pro prezentaci nových poznatků, které si žáci prakticky procvičují a upevňují v prakticky zaměřených vyučovacích hodinách (cvičení a praxe). V předmětu Praxe byla upřednostňována samostatná práce žáků s případnou dopomocí učitele pomalejším jedincům. Diferenciace zadaných úkolů byla využívána a umožňovala seberealizaci žáků podle jejich individuálních schopností. V praktických hodinách je využíváno portfolio prací jednotlivých žáků.

V průběhu všech vyučovacích hodin byly vhodně uplatňovány mezipředmětové vztahy, a to jak horizontální mezi jednotlivými předměty, tak i vertikální mezi jednotlivými ročníky.

Žáci si uvědomovali nezbytnost osvojení teoretických poznatků i praktických dovedností pro jejich budoucí profesi, což se u většiny z nich pozitivně promítalo v jejich zájmu o výuku. Motivaci také zvyšovala pochvala a ocenění správných odpovědí a řešení.

Sledovaná výuka probíhala v přátelském a pracovním prostředí. Pravidla jednání a vzájemné komunikace mezi učiteli a žáky byla dodržována tak, jak jsou uvedena ve vnitřních dokumentech školy. Žáci vyjadřovali své názory, méně již o nich diskutovali a obhajovali je. Mezi sebou žáci komunikovali jen sporadicky. V praktických hodinách si však byli nápomocni radou, pokud to bylo v jejich silách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Míra úspěšnosti žáků je sledována v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány za jednotlivá klasifikační období na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. V zápisech z jejich jednání jsou obsažena převážně statistická vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků, detailnější rozbor nebo přijatá opatření ke zlepšení prospěchu žáků ohrožených školním neúspěchem uváděny nejsou. Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola využívá školní hodnotící nástroje (např. ústní a písemné zkoušení, kontrolní, pololetní a srovnávací písemné práce, testy, referáty, apod.), a také externí hodnotící nástroje (testování), ve kterých žáci dosahují výsledky pohybující se kolem průměru v porovnání s ostatními školami podobného typu. Systém umožňuje objektivní posouzení úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Zpětnou vazbou pro školu je i úspěšnost žáků v soutěžích, u maturitních zkoušek, v přijetí absolventů na vysoké školy, případně jejich zapojení do pracovního procesu po ukončení studia. Škola každý rok realizuje vlastní vstupní písemné práce z matematiky a českého jazyka žáků prvních ročníků, které jsou v rámci předmětových komisí podrobně statisticky vyhodnocovány

včetně zpracovaných závěrů a navrhovaných opatření k eliminaci problémových oblastí. Současně také umožňují porovnávat výsledky vzdělávání žáků aktuálního školního roku s léty předchozími.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu a ŠVP. Dosahované výsledky vzdělávání ve srovnání za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 nevykazovaly v jednotlivých vyučovacích předmětech závažnější odchylky. Počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, v minulých letech dosahoval téměř 8 %, počet žáků, kteří na konci 2. pololetí neprospěli, byl zpravidla v rozmezí 0,5 – 0,9 %. Úspěšnost u maturitních zkoušek se pohybovala kolem 80 %. V případě porušení pravidel uvedených ve školním řádu škola uložila žákům kázeňská opatření nebo hodnotila jejich chování na vysvědčení sníženým stupněm. Udělené pochvaly však výrazně převládaly nad kázeňskými opatřeními. Žákům, kterým hrozí školní neúspěch, případně byli dlouhodobě nemocní nebo naopak, žákům, kteří se připravují na soutěže a olympiády, nabízejí jednotliví vyučující individuální konzultace a doučování. Těchto nabízených aktivit žáci s poměrně velkým zájmem využívají. Do různých druhů soutěží a olympiád se zapojuje více než čtvrtina všech žáků školy, ve vyšších než školních kolech se umísťují na předních místech zejména ve sportovních soutěžích. Poměrně dobrých výsledků dosahují žáci pravidelně v mezinárodní internetové matematické soutěži nebo i ve středoškolské odborné soutěži.

Zákonní zástupci jednotlivých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronických žákovských knížkách, na třídních schůzkách, s využitím elektronické komunikace nebo formou individuálních konzultací. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, aktivitách a projektech školy podporujících rozšíření znalostí a dovedností žáků jsou podrobně zveřejněny ve výročních zprávách o činnosti školy.

Ve škole pracuje ŠPP, které je tvořeno výchovným poradcem a metodičkou primární prevence a poskytuje pedagogicko-psychologickou poradenskou pomoc žákům, učitelům i rodičům. Členové ŠPP věnují velkou pozornost všem rizikům, která mohou negativně ovlivnit proces vzdělávání (záškoláctví, neprospěch atd.), kariérovému poradenství a metodické činnosti. V případě potřeby spolupracuje ŠPP např. s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Olomouci a Šumperku, neziskovými organizacemi. Se žáky i jejich zákonnými zástupci komunikují pracovníci ŠPP v konzultačních hodinách, po předchozí telefonické či ústní dohodě i mimo ně. Zákonní zástupci rovněž využívají emailové komunikace nebo osobního jednání během třídních schůzek. Kontakty na výchovné pracovníky jsou k dispozici na webových stránkách školy. Problémy jsou řešeny aktuálně podle potřeb jak žáků, tak zákonných zástupců.

Škola identifikuje individuální vzdělávací potřeby svých žáků. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) spočívá v úzké spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) a zákonnými zástupci žáků. Ke dni inspekce škola evidovala celkem 20 žáků se SVP, jednomu žákovi byl vypracován individuální vzdělávací plán, jehož funkční nastavení mu umožňuje začlenění do běžného vzdělávacího proudu. Výchovný poradce zajišťuje předávání informací o práci se žáky se SVP všem vyučujícím prostřednictvím jednání pedagogické rady a elektronického systému školy. Údaje poskytované ŠPZ o úpravě vzdělávání žáka jsou aktuálně přenášeny do školní matriky.

Pověřený pracovník pro kariérové poradenství se aktivně věnuje otázkám volby povolání. Nejčastěji volenými nástroji k informování žáků jsou besedy se zaměstnavateli, veletrhy vzdělávání, odborné exkurze a spolupráce s úřadem práce. Řadu informací včetně kontaktů mají žáci k dispozici na nástěnce školy.

V rámci primární prevence rizikového chování se škola řídí zpracovanými dokumenty, které jsou zveřejněny na jejich webových stránkách. Účinnost zvolené strategie v těchto oblastech potvrzuje minimální výskyt rizikového chování tohoto druhu. Přetrvávajícím problémem však zůstává vyšší absence, která je nejčastější příčinou školního neúspěchu. Akce školy i mimoškolní aktivity jsou zacíleny na všechny žáky bez rozdílu a posilují jejich občanské a sociální kompetence. Zpětnou vazbou pro vedení školy je zpracovaný Dotazník pro žáky, který je zaměřen na spokojenost se školou a školním klimatem. Výsledky korespondují s dotazníkem zadaným v průběhu inspekce a ukazují na vzájemnou dobrou spolupráci učitelů a žáků školy. Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých a zletilých žáků probíhá formou třídních schůzek a osobních jednání. Dlouholetou tradici má neformální Rada rodičů, která je zpětnou vazbou pro školu a může pomoci předcházet případným vzdělávacím a výchovným problémům a škola získává pohled na činnost školy od rodičovské veřejnosti.

Rozvoj občanských kompetencí žáků je podporován úzkou spoluprací s podnikatelskými subjekty, profesními svazy, akademickou obcí a odbornými školami na domácí úrovni.

Stěžejní je pro školu partnerství s firmami v regionu, kde žáci konají odbornou praxi, a škola získává zpětně požadavky na odbornost absolventů. Příkladná je spolupráce s firmou Hella Mohelnice a Autotechnik Mohelnice. Odbornou a metodickou pomoc škole poskytují firmy Siemens, Elektromotory Mohelnice aj.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně vedení školy. V souladu s koncepcí rozvoje školy se škola zapojila do projektové činnosti a za pomoci financí z projektů se zlepšily materiálně-technické podmínky ke vzdělávání a byla navázána užší spolupráce s vnějšími partnery.

Silné stránky

- Škola má srozumitelnou koncepci svého rozvoje, která stanovuje konkrétní cíle a podmínky potřebné pro jejich dosažení.
- Všestranná a efektivní spolupráce s vnějšími partnery pozitivně přispívá ke zkvalitňování činnosti školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- I přesto, že má škola o žácích se SVP nastavený funkční informační systém, v teoretické výuce chybělo diferencované zadávání úkolů a výukových aktivit podle náročnosti a vzdělávacích možností žáků. Nadaným žákům byly jen zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj, častokrát byly žákům zadávány stejně obtížné úlohy.
- V pedagogických radách a metodických orgánech základní školy není systematicky ověřována účinnost přijatých opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferenciovat výuku nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou identifikováni školským poradenským zařízením, ale i pro žáky talentované a nadané, poskytovat jim větší zpětnou vazbu a informace o jejich posunech v získávání vědomostí. Kontrolní činností ověřovat využívání diferenciací v průběhu vzdělávání.
- Zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání žáků v rámci pedagogických rad a metodických orgánů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2, ze dne 31. 1. 2018
2. Úplně znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje s názvem Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2, čj. KUOK8036/2018, ze dne 15. 1. 2018
3. Jmenování do funkce ředitele školy s názvem Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2, čj. KUOK/90891/13/OŠMT-OS/847, ze dne 24. 10. 2013, s účinností od 1. 11. 2013
4. Výkaz M8 o střední škole, ze dne 30. 10. 2017
5. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika, s platností od 1. 9. 2009
6. Aktuální dodatky ke školnímu vzdělávacímu programu pro obor vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika, za období 2012 – 2017
7. Koncepce rozvoje Střední průmyslové školy elektrotechnické, Mohelnice, Gen. Svobody 2, 2016 – 2018
8. Vyhodnocení a naplňování koncepce rozvoje organizace za období 2013 - 2015
9. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 – 2019, říjen 2017
10. Měsíční plány – školní rok 2017/2018
11. Rozvrh hodin – školní rok 2017/2018
12. Školní řád, s účinností od 12. 9. 2016
13. Školní matrika v elektronické podobě
14. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
15. Zápisy z pracovních porad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
16. Složka: Kontrolní činnost a hospitace, školní roky 2016/2017 a 2017/2018

17. Statistické přehledy výsledků vzdělávání jednotlivých tříd v 1. a 2. pololetí, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2016/2017, 2017/2018
19. Složka: Žáci se SVP
20. Tabulka: Žáci se zdravotním znevýhodněním a potřebou vyrovnávacích opatření, školní rok 2017/2018
21. Program výchovného poradenství, školní rok 2017/2018
22. Minimální preventivní program školy, školní rok 2017/2018
23. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu školy, školní rok 2016/2017
24. Krizový plán související s užíváním návykových látek, bez datace
25. Dotazníkové šetření u žáků 1. – 3. ročníku, rok 2018
26. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2017/2018
27. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2017 – 2019, říjen 2017
29. Přehledy prospěchu za 1. a 2. pololetí školního roku 2016/2017
30. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017
31. Výsledné statistiky externího testování, školní rok 2014/2015, 2016/2017
32. Protokoly o komisionální zkoušce, školní roky 2015/2016, 2016/2017
33. Pololetní písemné práce (namátkový výběr) z matematiky, českého jazyka, školní roky 2015/2016, 2016/2017
34. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, hlavní účetní kniha - rok 2016 a další doklady)
35. Smlouva o převodu práv a užití mezi Střední průmyslovou školou elektrotechnickou, Mohelnice, Gen. Svobody ě a firmou Marek Juttner – A.G.S. o umístění a provozu nápojového a potravinového automatu, ze dne 4. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Mgr. Pavel Okleštěk v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Mgr. Pavel Vykoupil v.r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v.r.

Ing. Renata Řezáčová, přizvaná osoba – odbornice na výuku odborných předmětů zaměřených na elektrotechniku

Ing. Renata Řezáčová v.r.

V Olomouci 12. března 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Miloš Palla, ředitel školy

Ing. Miloš Palla v.r.

V Mohelnici 14. března 2018