

KONCEPCE ROZVOJE A ŘÍZENÍ

Základní školy a Mateřské školy Strážek,
příspěvkové organizace

na období 2019 - 2025

Strážek 2019

Autor práce: Mgr. Anna Knoflíčková

ÚVOD.....	1
1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	2
1.1 HODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ KONCEPCE Z OBDOBÍ 2013 - 2019	3
2. KLÍČOVÉ OB LASTI ROZVOJE A ŘÍZENÍ ŠKOLY	7
2.1 ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	8
2.2 PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	9
2.3 ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ	10
2.4 ČINNOST ŠKOLNÍ JÍDELNY, DOPLŇKOVÁ ČINNOST.....	11
2.5 EKONOMIKA A ŘÍZENÍ ŠKOLY	11
2.6 PREZENTACE ŠKOLY A JEJÍ PŘIDANÁ HODNOTA	14
3. ZÁVĚR.....	15
SEZNAM PŘÍLOH.....	19
PŘÍLOHY	

ÚVOD

At' se daří hodnotám důležitým pro rozhodování a spolupráci mezi lidmi jako jsou odpovědnost, odvaha a respekt.

At' nás neopustí láska, víra a naděje – hodnoty křesťanství a lidství.

Svou prací a rozhodnutími ovlivňujeme budoucí existenci více než stoleté školy ve Strážku.

březen 2019

1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

ŽS a MŠ Strážek je z pohledu organizační struktury jednou z několika výjimek v seznamu úplných devítiletých škol v Kraji Vysočina. Je to subjekt sloučené mateřské a základní školy se školní družinou, školní jídelnou a výdejnou stravou pro ZŠ a MŠ Moravec. V rámci doplňkové činnosti organizace provozuje vaření pro cizí strážníky, hostinskou činnost, nabízí vzdělávání pedagogických pracovníků a vzdělávacích kurzů pro veřejnost. Ve škole je zřízeno detašované pracoviště dvou tříd základní umělecké školy Bystřice nad Pernštejnem.

Zájmové vzdělávání zajišťuje škola v jednom oddělení školní družiny a od září 2018 rozšířila službu pro rodiče otevřením Zařízení péče o žáky 1. stupně, financování je zajištěno tříletým projektem podpořeným z Ministerstva práce a sociálních věcí.

Mateřská škola s kapacitou 32 dětí je plně obsazena, do konce června 2019 má schválenou výjimku 33 dětí. V současné době je vyšší zájem o předškolní vzdělávání, ve spolupráci se zřizovatelem probíhá řízení o navýšení kapacity dětí na počet 39. Navýšení kapacity vyžaduje úpravu hygienického zařízení mateřské školy a dovybavení prostor učebny a šaten.

Základní škola má dlouhodobě výrazně podprůměrný počet žáků, počet se pohybuje mezi 74 – 82 žáky¹. S tím souvisí složitá ekonomická situace organizace, rozpočet neinvestičních výdajů nedisponuje dostatečnou výší státních dotací na obsazení potřebných pracovních pozic středního řídicího managementu. V tomto školním roce má základní škola 75 žáků, na podzim 2018 se přistěhovali 4 žáci, v březnu 2019 přibyl 1 žák. Škola zajišťuje základní vzdělávání v budově s kapacitou 230 žáků, pro výuku tělesné výchovy využívá nově opravenou tělocvičnu.

ZŠ a MŠ Strážek je subjekt, který je založen na samostatné koncepční řídicí práci ředitele, na jeho ekonomických, organizačních a pedagogických schopnostech. Ředitel školy ve Strážku je povinen operativně a odborně vykonávat nejen manažerskou pozici statutárního zástupce a práce středního řídicího managementu základní školy, ale především dobře zvládat roli učitele a mentora pro řízení pedagogického procesu. Pokud by byly v organizaci potřebné pozice zástupce a personalisty obsazeny, peníze na platy by hradil zřizovatel z obecního rozpočtu. V organizaci tomu dlouhodobě tak není, přesto škola poslední roky splňuje standardy kvality, dokáže plnit výstupy vzdělávání a dobře připravit žáky na středoškolské

¹ Příloha č.1 :Vývoj počtu žáků školy v období 2004 - 2018

vzdělávání. Škola realizovala mnoho vzdělávacích projektů a grantů, které přinesly finanční prostředky na modernizaci celé školy.

1.1 HODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY OBDOBÍ 2013 - 2019

V koncepci rozvoje a řízení školy z roku 2013 jsem uvedla návrhy k jejímu rozvoji a v této části práce popisují vyhodnocení současného stavu.

Udržet alespoň stávající počet žáků školy.

Počet dětí v mateřské škole se zvýšil na současných 33 dětí. V základní škole se počet žáků pohybuje v předpokládaných počtech (74 – 82 žáků) v souvislosti s dlouhodobě klesající demografickou křivkou počtu dětí v obci Strážek. Ve školním roce 2019/2020 předpokládáme počet 84 žáků v základní škole, 36 dětí v mateřské škole.

Základ školy budovat na stabilním týmu pedagogů – odborníků na výchovu a vzdělávání, kteří nesou odpovědnost za výsledky vzdělávání.

Hlavní aktéři výchovně vzdělávací činnosti, pedagogové a moudrý ředitel školy, budují základ školy právě na kvalitách pedagogů. V současné době se po mnohaletém období pedagogický tým konečně stabilizoval. V základní škole i mateřské škole je v roce 2018 zajištěna plná kvalifikovanost, žádný pedagog si nedoplňuje vzdělání. Chtěla bych zdůraznit, že na druhém stupni tvoří tým učitelé s odborností dle potřeb školního vzdělávacího programu, což v plně organizované škole se 75 žáky není jednoduché zajistit vzhledem ke stanovenému učebnímu plánu výuky. Tým pedagogů prošel částečnou změnou, střídání je způsobeno zástupy za mateřskou dovolenou, v případě vedoucí učitelky mateřské školy šlo o odchod na vlastní žádost, v jednom případě došlo k odchodu pedagoga základní školy po splnění závazku z kvalifikační dohody. Stabilizovala se pozice učitele anglického jazyka, který má několikaletou praxi ve výuce na základní škole.

Rozšířit nabídku kroužků, zájmové činnosti a projektů v souladu s cíli komunitní školy².

V roce 2013 bylo vyhodnoceno, že je nutné napravit systém financování práce vedoucích kroužků, protože učitelé vykonávali lektořiny kroužků v pracovní době pedagoga. Kroužky jsou v současné době realizovány v rámci hlavní činnosti školy v souladu se zřizovací listinou. Lektoři volnočasových aktivit, kteří jsou z řad učitelů nebo externími zaměstnanci, kroužky nabízí žákům v odpoledním čase a náklady jsou hrazeny z prostředků od rodičů.

² Příloha č. 2: Přehled dotačních programů a zpracovatelů projektových žádostí, osob zodpovědných za vyhledání, vypracování, podání projektové žádosti, řízení a vyúčtování projektů: programové období 2007–2013, programové období 2014 -2020

Nabídku škola rozšířila o činnost dramatického kroužku, technického kroužku a dále o sportovní kroužky. Škola se zapojila do projektů Podpora zdravého životního stylu ve školách kraje Vysočina a Sportujeme ve škole. Pozitivní je skutečnost, že se podařilo získat pro práci s dětmi externí lektory (např. z řad studentů pedagogické fakulty, z řad fotbalistů či učitele divadelní akademie ve výslužbě). Škola nezajišťovala výuku plavání, i když ji měla zařazenou ve vzdělávacím programu. Proto musela být od roku 2014 výuka plavání znovu zahájena. Pro zájmovou činnost je využíváno od roku 2016 Oranžové hřiště v areálu školy a od září 2018 učebna zařízení péče s novým herním a relaxačním vybavením.

Obnovit školní dílnu pro podporu manuální zručnosti a rozvoj technického myšlení žáků.

Školní dílna byla obnovena v budově prvního stupně základní školy ve dvou etapách. Úpravou prostor stávající dílny a skladu náradí na školní dílnu mohla škola zařadit do školního vzdělávacího programu od školního roku 2014/2015 předmět Práce s technickými materiály. V roce 2018 byl realizován rozsáhlý investiční projekt Modernizace odborných učeben ZŠ a proběhla celková přestavba na dílnu splňující všechny technické a hygienické parametry.

Zkvalitnit webové stránky školy a prezentovat výsledky práce na veřejnosti.

Původní webové stránky neobsahovaly povinné informace o činnosti školy, ani zajímavosti z jejího života, bylo nutné situaci napravit. To se podařilo, s nástupem do funkce jsem vytvořila a spustila nové webové stránky, které jsem spravovala až do roku 2018. V tomto roce škola získala grant z Fondu Vysočiny, spustili jsme opět nové stránky s moderní grafikou a strukturou, na chodu stránek se začali podílet další dva pedagogové a vedoucí školní jídelny. Prezentovat výsledky práce školy je v dnešní době nutností, proto jsme kromě nového webu začali zpracovávat další nové prezentační materiály: Sborník aktivit školy, Knihu mediálních sdělení a Kroniku školy. Samozřejmostí se stalo pravidelné psaní článků do Zpravodaje městysu Strážek, do Zpravodaje Bystřicka, občas publikujeme v nadregionálním tisku. Každoročně vydáváme informační brožury o nabídce školy. Myslím si, že se nám postupně podařilo vybudovat image otevřené a známé školy.

Podporovat výuku cizích jazyků a hledat cesty k zapojení do mezinárodní spolupráce.

Podporu výuky cizích jazyků jsem zajistila dlouhodobým projektem mezinárodní spolupráce Let's speak together, který v různých podobách probíhá v základní škole od roku 2014. Zapojili jsme se do aktivity KA 2 s názvem Podpora přípravy projektů internacionalizace škol ve spolupráci s Jazykovou školou Polyglot v Jihlavě. Druhou

aktivitou je výuka cizího jazyka v tandemu s rodilým mluvčím, která probíhá v anglickém jazyce od roku 2014, v německém jazyce od ledna 2019. Do loňského roku škola náklady na rodilého mluvčího hradila z provozního rozpočtu, od letošního školního roku náklady hradí projekt MAP rozvoje vzdělávání Bystřice nad Pernštejnem. Letos jsme realizovali projektový den v angličtině ve spolupráci s rodilým mluvčím pro žáky ZŠ Moravec, financování probíhá z projektu Podpora společného vzdělávání ZŠ a MŠ Strážek.

Příležitostně využíváme aktivitu „e Twinning“, jedná se o spolupráci se zahraničními školami, která probíhá formou mailové komunikace, posílání prezentací v Power pointu nebo pohledů v elektronické podobě. Jazykem vzájemné komunikace je němčina.

Již několik roků organizuji zahraniční zájezdy (například do Rakouska, na Slovensko, do Polska), žáci mohou svoje komunikační dovednosti v cizích jazycích využít. Zatím se mi nepodařilo pro organizaci zahraničních zájezdů získat jiného pedagoga školy. Od roku 2013 jsme zavedli, že se žáci pravidelně účastní konverzačních soutěží v cizích jazycích.

Motivovat všechny rodiče dětí mateřské školy k zájmu o základní vzdělávání v naší škole.

V mateřské škole pokračujeme v realizaci edukačních skupin pro děti a rodiče předškoláků, setkání vede učitelka mateřské školy ve spolupráci s učitelkou 1. ročníku. Rodiče dětí jsou zváni na Dny otevřených dveří a tvořivé dílny ve škole, které umožňují seznámení se s prostředím školy, vzdělávacími programy, vybavením a s ostatními učiteli.

Hledat spolu se zřizovatelem finanční prostředky na úpravu prostor mateřské školy, abychom uspokojili všechny zájemce o tuto službu (logopedická třída, přípravná třída,...).

Se vzrůstajícím zájmem o předškolní vzdělávání v MŠ Strážek a naplněnou kapacitu, jsme předchozí dva školní roky získali souhlas KHS Žďár nad Sázavou s výjimkou z nejvyšší povolené kapacity o 1 dítě. V současné době probíhá řízení o navýšení kapacity MŠ z povolené kapacity 32 dětí na 39, potřebné dovybavení prostor bude financováno z provozního rozpočtu školy.

Podporovat inkluzivní vzdělávání, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nabízet je jako nadstandardní službu v našem regionu.

Ve škole je vzdělávána skoro čtvrtina žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Doporučení školských poradenských zařízení je zásadní pro financování a nastavení vhodných podpůrných opatření ve výuce. Dobře fungující školní poradenské pracoviště

zodpovídá za průběh vzdělávání a jeho členové se pravidelně podílí na vyhodnocování účinnosti poskytnutých podpůrných opatření.

Zavést proces hodnocení školy zřizovatelem na základě známých kritérií.

V roce 2015 rada Městysu Strážek předložila statutárnímu zástupci organizace kritéria hodnocení práce ředitele školy, podle kterých by měl zřizovatel provádět hodnocení školy. Jedná se o následující kritéria:

- 1) vyrovnaný a kladný hospodářský výsledek,
- 2) pravidelné hodnocení školy 4 x ročně, které bude předloženo zastupitelstvu,
- 3) propagace školy (články v médiích, web atd.),
- 4) úspěšná reprezentace školy (soutěže žáků, školní aktivity, olympiády, projekty, ocenění).

Na základě popsaných kritérií ředitel školy předkládá zřizovateli podklady, které jsou uloženy v dokumentaci školy. Velmi oceňuji, že se nám v roce 2018 a 2019 podařilo svolat alespoň jednou ročně pracovní setkání zastupitelů se zaměstnanci a měli jsme příležitost seznámit se s chodem školy, poznat aktuální situaci, společně hodnotit a také plánovat, co by se mohlo realizovat do budoucna (zapsáno v tabulce Komunikace zřizovatel – škola). Přestože cíle školy byly zcela plněny, osobní příplatky za práci jsou nízké.

Vytyčila jsem na každý školní rok úkoly a priority, na kterých jsme společně s ostatními zaměstnanci pracovali. Promyšlený systém delegování kompetencí, zodpovědnost za chod pracovišť a ranní schůzky metodiků začaly napomáhat bezproblémovému chodu školy. Přenos informací mezi pracovišti byl zlepšen využitím elektronické komunikace mezi žáky, učiteli a vedením školy a zavedením cloudové služby Office 365, kde se nachází pracovní kalendář, webové úložiště OneDrive, vnitřní pokyny a dokumenty. Od roku 2016 škola zavedla systém elektronické agendy Iškola, který zahrnuje matriku žáků, třídní knihy, žákovské knížky a prostor pro komunikaci se zákonnými zástupci.

Dovolím si poznamenat, že společnou prací všech zaměstnanců organizace a s velkou podporou zřizovatele, se podařilo úkoly a projekty realizovat a žádný z navržených plánů nezůstal „jen na papíře“.

2. KLÍČOVÉ OB LASTI ROZVOJE A ŘÍZENÍ ŠKOLY

2. 1. ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

MOTTO ŠKOLY: „BUDUJEME ŠKOLU, KTERÁ PŘIPRAVÍ ŽÁKA PRO UPLATNĚNÍ V BĚŽNÉM ŽIVOTĚ, DO KTERÉ BUDOU ŽÁCI, UČITELÉ I RODIČE RÁDI CHODIT.“

Základní škola zajišťuje dva obory vzdělávání: základní vzdělávání (součástí je vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením) a základní vzdělávání speciální, pro které má organizace zpracovány školní vzdělávací programy.

Systém současného školství umožňuje rodičům, vybrat si školu, na které se jejich dítě bude vzdělávat. Správnému rozhodnutí by mělo předcházet vyhodnocení dostupných informací a referencí o škole, vhodné je školu přímo navštívit. Naše základní škola je férová a otevřená. Základ společné práce učitelů spočívá v následující myšlence:

„Pochopíme-li společné vzdělávání a inkluzi, jsme schopni udělat změny, které se od učitelů očekávají. Výstupem společné práce všech učitelů naší školy je žák 9. ročníku, případně žák 5. ročníku, který dosáhl co nejlepších očekávaných výstupů vzdělávání ve všech předmětech. Učitel má hledat cesty, aby žáka naučil. A ne říci, že to nejde. Učitel hodnotí žáka ne podle známek, ale podle toho co umí, co ho naučil = podle míry dosažení očekávaných výstupů učiva popsaných ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání, které ohodnotí známkou 1, 2, 3, 4 nebo 5“. To je základ vzdělávání.

Pro rozvoj komunikativních dovedností v cizích jazycích plánujeme s učitelkou angličtiny organizovat výměnné pobyty či zájezdy do Anglie.

Speciální škola má kapacitu pět žáků, v naší škole se vzdělává jeden žák, v současné době probíhá výuka v domácím prostředí. Vzdělávání zajišťuje ředitelka školy, letos jsme koupili pro výuku notebook, speciální komunikační programy a pomůcky.

Každá škola by měla pravidelně aktualizovat analýzu stavu jednotlivých aspektů a podmínek pro vzdělávání (tzv. SWOT analýza). Analýza je jedním z nástrojů hodnocení školy a vede k pojmenování jednotlivých stránek mapování klimatu školy. Zaměstnanci našli pozitiva i rezervy, nedostatky ve své vlastní práci si dokázali pojmenovat a nahlas vyslovit. Nebylo jednoduché přijmout kritiku a pochopit, že jediné pokud budeme hledat cesty ke kvalitní spolupráci, povede to k dobrým výsledkům práce celé školy. Pedagog může být výborným spoluhráčem a tahounem v týmu, ale zároveň také protihráčem, a to je pak pro budování dobré školy zcela zásadní překážka. Předmětem zpracované analýzy jsou silné stránky, slabé stránky, příležitosti a hrozby.

SILNÉ STRÁNKY

- plně kvalifikovaný tým učitelů
- etická výchova
- výuka v malých skupinách, zejména odborných předmětů na 2. stupni
- odborná spolupráce s odborem školství Bystřice n. P. a s KÚ Kraje Vysočina

- výborné vybavení IT technikou a moderními výukovými pomůckami
- bezpečí, kázeň, operativní a účelné řešení rizikového chování
- výuka Aj s rodilým mluvčím již pátý rok a Nj s rodilým mluvčím první rok
- mimorozpočtové zdroje - nadstandartní využívání grantů na podporu a zkvalitnění výuky
- 100 % úspěšnost přijetí na střední školy
- podpora zřizovatele
- úspěchy v soutěžích v okresních i krajských kolech
- efektivní hospodaření s finančními prostředky
- moderní budova u autobusové zastávky
- údržbáři školy během 3 let významně pomohli při odstraňování technických závad a podíleli se na výzdobě a změně estetického vzhledu budovy do současné podoby

SLABÉ STRÁNKY

- učitel AJ nemá smlouvu na dobu neurčitou (dlouhodobá chyba v personální problematice)
- zneužití kvalifikační dohody pedagogem
- v pedagogickém sboru chybí muži
- rodiče se soustředí na známky dítěte a ne na to, co dítě umí
- rodiče neznají osnovy = školní vzdělávací program
- výsledky externího testování neodpovídají v některých případech známkám na vysvědčení
- pedagog chce být oblíben a nevnímá výsledky žáků v souvislostech (vysvědčení, testování SCIO, jednotná přijímací zkouška na střední školy)
- pedagog nesdílí společné vzdělávací strategie od 1. až do 9. ročníku se všemi pedagogy školy
- pedagog cíleně upřednostňuje zábavu s dětmi v hodině nebo v kroužku na úkor znalostí, dovedností a formování správných postojů žáků
- pedagog odmítá spolupracovat na projektech

PŘÍLEŽITOSTI

- přesvědčit všechny aktéry vzdělávání, že škola ve Strážku poskytuje kvalitní vzdělávání a na trhu škol neklame

- učitelé školy jsou morálním příkladem dětem svým osobním i rodinným životem a podporují etickou výchovu
- naučit každého žáka základní učivo a dát mu tomu odpovídající známku
- všichni zaměstnanci sdílí společnou vizi školy jako celku (devítiletá škola sloučená s mateřskou školou)
- zkušenosti v oblasti řízení projektů a získávání mimorozpočtových zdrojů
- vrátit důvěru naší školy u rodičů z regionu Moravce
- vnímat jako důležité aktéry vzdělávání žáky, za které jedná školní parlament

HROZBY

- podprůměrný počet žáků základní školy
- legislativní změny, nesystémovost řízení školství
- nedostatek finančních prostředků ze státního rozpočtu na mzdy
- role ředitele školy je výrazně ztížena neobsazenou pozicí zástupce a ekonoma
- řešení denních provozních problémů a údržby
- odchod kvalitních učitelů - metodiků s dlouholetou praxí (tato škola už jednou kvalitní učitele ztratila v období 2003- 2007)
- šíření lží, pomluv a neobjektivních informací o škole

2. 2 PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Počet dětí mateřské školy v dalším roce umožňuje zřízení dvou tříd a její financování dostatečně zajišťují dotace ze státního rozpočtu při navýšení úvazku podle ukazatele PHMax. Nové financování bude ekonomicky příznivé pro změnu organizace pedagogické práce a personální zajištění provozu mateřské školy. V současné době ředitelka využila rozvojového programu Finanční zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů se zohledněním provozu mateřských škol (leden - srpen 2019). Změny v organizaci mateřské školy aktuálně připravují, budou vycházet ze schválené legislativy.

Vybavení a zařízení mateřské školy je každoročně modernizováno v mnoha oblastech. Došlo k rozšíření úložných prostor, k připojení k internetu do školní sítě, byla zajištěna konektivita a bezpečnost připojení, dále například zakoupena interaktivní tabule s dataprojektorem a notebookem. Probíhá modernizace výukových pomůcek, které jsou hrazeny z úplaty nebo z projektu Šablony I. a II. Pedagogové jsou podporováni v dalším vzdělávání a sdílení zkušeností s pedagogy jiných škol, pozitivní pro vzdělávací činnost je

organizace projektových dnů ve škole i mimo školu a podpora pedagogů zřízením pozice školního asistenta. Nabídka edukačních skupin pro předškoláky, výuka plavání, logopedická cvičení dětí s rodiči patří mezi aktivity, které přispívají k pozitivnímu hodnocení výchovné i vzdělávací činnosti v mateřské škole. Prostory učeben a chodeb mateřské školy jsou moderně vymalovány, výtvarný návrh a vlastní provedení je dílem Mgr. Zory Prokopové a pedagogů.

Vedoucí učitelka mateřské školy je dle organizační struktury členem vedení školy, zúčastňuje se porad a plánování aktivit ve spolupráci se základní školou. Její řídicí dovednosti, odborné a pedagogické vedení mateřské školy je velmi důležité pro chod celého subjektu, dokáže delegovat pravomoci na podřízené, kontrolovat i řešit problémy a zároveň věcně a kompetentně spolupracovat s ředitelkou školy.

Analýza školy popsaná v předchozí kapitole propojuje obě součásti školy (MŠ i ZŠ).

2. 3 ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Zájmové vzdělávání zahrnuje činnost školní družiny v době po vyučování od 11.05 do 15:00. Vychovatelka má v čase, kdy je v družině více dětí, personální podporu školních asistentů. Se spuštěním reformy financování se škola musí připravit také na změny ve financování školních družin.

Na základě požadavků rodičů se podařilo provozní dobu hlídání dětí prodloužit s finanční podporou úspěšného projektu Podpora pracovní flexibility rodičů žáků 1. stupně o dvě hodiny denně. V době hlavních prázdnin 2019 škola nově nabízí příměstský tábor po dobu 10 dnů pro žáky 1. stupně školy se zaměřením na pobyt v přírodě a hravou angličtinu.

2. 4 ČINNOST ŠKOLNÍ JÍDELNY , DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Školní jídelna zabezpečuje stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole, umožňuje stravování vlastních zaměstnanců, cizích strážníků a vaří pro strážníky ZŠ a MŠ Moravec. Vydává donesenou stravu pro strážníky s dietou, jejíž výdej a manipulace je upravena vnitřním pokynem. Vedoucí školní jídelny, kuchařky a ředitelka školy si pojmenovaly příležitosti a vytyčily úkoly a cíle pro další období: hostinskou činnost provádět v souladu s vnitřní směrnici, ukončit provádění hostin pro zájemce v budově školní jídelny a kuchyně bez uzavřených dohod na provedení práce, dopracovat vnitřní směrnici k doplňkové

činnosti na provádění hostin pro zájemce, od září 2018 umožnit bezhotovostní platební styk platby stravného, dbát na správnou velikost porcí jídla strávníků dle věkové kategorie, pracovat na pracovních postupech přípravy pokrmů a receptech, vyhledávat a objednávat kvalitní suroviny na vaření, tak aby bylo jídlo připravované ve školní jídelně vždy chutné a zákazníci spokojení. Školní jídelna je zapojena do projektu Skutečně zdravá škola.

V současné době byla ve spolupráci s vedoucí školní jídelny zpracována žádost do grantového programu Fondu Vysočiny Naše škola 2019 na dovybavení kuchyně elektrickým sporákem a škrabkou na brambory.

2. 5. EKONOMIKA A ŘÍZENÍ ŠKOLY

Na základě šestileté práce na pozici ředitele subjektu si dovoluji konstatovat, že je to nejnáročnější a nejsložitější oblast řízení školy. Uvědomuji si, že je to zároveň oblast, na které stojí funkční chod, stabilita a existence školy ve stávající podobě.

Organizační struktura této školy je nastavena bez středního řídicího managementu a je ve srovnání se stejným typem škol nestandardní. Z pohledu nejvyššího článku řízení organizace tento stav vyhodnocuji jako neuspokojivý. Průměrný počet zaměstnanců se pohybuje okolo 25 osob. Smluvní zpracování mezd a ekonomiky mimo pracoviště organizace představuje ztížené podmínky, fungování této služby je založeno na elektronické korespondenci a telefonické komunikaci, písemné podklady si zpracovává sám ředitel. Pro celkový chod a klima školy by bylo vhodné jmenování zástupce ředitele a obsazení pozice ekonoma personalisty, což by usnadnilo řediteli řídicí a koordinační práce a umožnilo by přenesení a rozložení řídicích kompetencí na více osob, které by nesly zodpovědnost za ekonomické a vzdělávací výsledky celého subjektu. Omezilo by to situace, kdy pedagogové prosazují zájmy svého pracoviště bez odpovědnosti za ekonomický chod a výsledky práce celé školy.

Jmenování alespoň zástupce ředitele školy by pozitivně ovlivnilo spolupráci všech aktérů vzdělávání a mohlo by posílit slabé stránky školy. Vedoucí útvarů školy a ostatní zaměstnanci jsou na poradách seznamováni s ekonomickou situací a s rozpočty organizace, ale po odborné stránce nerozumí metodice a tvorbě rozpočtů ani toku finančních prostředků v organizaci. Proto se mohou domnívat, že jejich pracoviště by mělo být financováno jinak, mohou požadovat navýšení úvazků a těžko přijímají skutečnost, že ekonomická situace organizace nedovoluje takové změny provádět. Zároveň si ne všichni zaměstnanci uvědomují

skutečnost, že financování stávajícího personálního obsazení je umožněno nadstandardní projektovou činností ředitele školy. V současné době se jedná o pozice školních asistentů, pečovateli v zařízení péče, lektora kroužku Sportujeme ve škole. Tyto nové personální pozice jsou využity k podpoře práce pedagogů, aniž by byli pedagogové zatěžováni administrací agendy projektů.

Hospodaření organizace s využitím mimorozpočtových zdrojů umožnilo financování pedagogických pracovníků školy bez příspěvku od zřizovatele, zaměstnancům jsou poskytovány v dostatečné výši nenárokové složky platu. Hospodaření s provozním rozpočtem každoročně vykazovalo přebytky, které byly převedeny do hospodaření roku následujícího nebo do rezervního fondu organizace. Z příspěvku zřizovatele je financována pouze práce učitele náboženství, pokladní a pradelny.

Pro školu financovanou na výjimku z nejvyššího počtu žáků nastává v současné době velmi složité období. Novelizace školského zákona mění s účinností od 1. 9. 2019 (hospodářský rok 2020) normativní financování škol na financování pedagogické práce podle počtu odučených hodin a průměrného počtu žáků na třídu tzv. PHMax. Nová pravidla financování škol stanovují objem platových tarifů na základě vykázaných údajů k 30. 9. předchozího roku a správného vyhodnocení personální náročnosti školy. Podle průměrného počtu žáků/děti bude přidělen rozpočet na nepedagogické pracovníky organizace. Vzhledem k tomu, že průměrný počet žáků základní školy na třídu je výrazně podprůměrný (na 1. stupni 10 žáků na třídu, na 2. stupni pouze 6,2 na třídu), je před námi reálná skutečnost, že prostředky na pokrytí pedagogické práce učitelů základní školy bude muset v budoucnu dokrývat zřizovatel školy nebo může dojít ke změně organizace školy.

Aktuálně jsem zpracovala ekonomickou a personální analýzu, ve které navrhuji provedení změn, aby od září 2019 byla nastavena organizace školy v návaznosti na spuštění reformy financování. Moje ekonomická analýza předpokládá, že při poklesu žáků pod určitou hranici budou pro zajištění výuky dle učebního plánu chybět mzdové prostředky v částce kolem milionu korun. Ekonomickou situaci jsem projednala se zřizovatelem a zaměstnanci na pracovní poradě v únoru 2019. Konkrétní kroky, které mám zpracovány, nebudou v této práci zveřejněny, jsou to úkoly a kompetence nového ředitele.

Dalším nutným předpokladem pro bezproblémový chod školy je budova školy, která musí být v řádném technickém stavu a splňovat hygienické požadavky na provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání. Od roku 2013 proběhly rozsáhlé opravy a modernizace budovy. Opravy byly financovány z provozního rozpočtu, který každoročně vykazoval úsporu nákladů na běžný provoz. Dovoluji si poznamenat, že hospodárné využití finančních

prostředků od zřizovatele po celou dobu mého řízení organizace přispělo ke zlepšení vzdělávacích podmínek školy a škola má nyní zajištěno velmi dobré materiální zázemí do dalších let.³

Přehled rozsáhlých oprav a modernizace budovy v letech 2013 – 2019:

- zateplení budovy MŠ a 2. stupně ZŠ včetně výměny oken
- odstranění dlouhodobé vlhkosti zdiva ve školní jídelně, ve skladu a chodbách u kuchyně, úprava hygienických zařízení pro dívky
- vyřešení havarijního stavu hlavní kanalizace a připojení budovy školy na centrální kanalizaci v obci
- výměna plynových kotlů v nové budově 1. stupně
- vyřešení vlhkosti a tvorby plísní ve spojovací chodbě školy, oddělení topných okruhů MŠ a 2. stupně ZŠ, zabudována nová regulace vytápění a další topná tělesa
- generální oprava shnilé podlahy a hniloby vazby na půdě nové budově 1. stupně, přidáno zateplení, vyřešeno větrání půdy
- vybudování školní dílny, učebny přírodovědné a jazykové, modernizace PC učebny, zajištěno nové síťové připojení, serveru, konektivita školy
- vybavení všech učeben interaktivní technikou, pořízení moderních pomůcek a elektronických učebnic
- částečná revitalizace školní zahrady, dokončení chybějícího oplocení areálu školy, odstranění starého dřevníku a vybudování venkovní přírodní učebny
- otevření Oranžového hřiště v areálu, které slouží pro děti MŠ a ZŠ
- elektronické zavírání hlavního vchodu do budovy
- vybavení relaxační učebny zařízení péče o žáky 1. stupně ZŠ o sportovní a relaxační zařízení
- modernizace vybavení kuchyně (myčka nádobí, elektrická trouba, konvektomat, nový počítač a program agendy jídelny, který od roku 2018 umožňuje bezhotovostní platební styk)

2.6 PREZENTACE ŠKOLY A JEJÍ PŘIDANÁ HODNOTA

Základní škola ve Strážku nabízí systematické a kvalitní vzdělávání v úplné základní škole v regionu. Předkládám prezentační leták 2019, který vytvořil tým pedagogů školy.

³ Příloha č. 3: Tabulka Provozní rozpočet ZŠ a MŠ Strážek

Dovolujeme si sdělit, v čem jsme jiní než školy v okolí, a co u nás najdete:

- komplexní přípravu žáka pro praktický život (rozvíjení zručnosti ve vybavené dílně, práci na školní zahradě a s technickými stavebnicemi, výuku ve venkovní učebně)
- přípravu na jednotnou přijímací zkoušku a doučování žáků zdarma
- výuku anglického jazyka od 1. ročníku, od 3. ročníku přichází do vyučovacích hodin s českým učitelem rodilý mluvčí (realizujeme již pátý rok)
- od ledna 2019 je zapojen rodilý mluvčí do výuky německého jazyka
- moderní IT vybavení školy, elektronické učebnice
- výchovu k morálním hodnotám, výuku etické výchovy, propracovaný systém prevence rizikového chování žáků (přestupky nepřehlízíme, ale řešíme)
- rozvíjení schopnosti samostatné a kritické práce s informacemi
- propojení vzdělávání od mateřské školy do ukončení školní docházky v jedné budově (společné akce, vstupy předškoláků do vyučovacích hodin a jiné)
- práci v malých skupinách, která umožňuje opravdu individuální přístup, učitel může věnovat žákovi čas podle jeho potřeb, nezapomíná ani na žáky nadané – zapojuje je do vědomostních soutěží
- čisté a esteticky pěkně upravené prostředí školy, výstavu prací žáků
- zajištění bezpečí (uzamčený vstup nebo dohled, škola je u autobusové zastávky)
- žáci mohou trávit volný čas v areálu Oranžového hřiště u školy s novými herními prvky po celou dobu provozu školy (6:30 – 18:00)
- nadstandartní službu v regionu, družina je propojena se Zařízením péče o žáky 1. stupně, ranní provoz od 6:30 - 7:30 a odpolední provoz od 15:00 - 16:00, v hlavních prázdninách organizujeme příměstský tábor pro děti 1. stupně
- vybavenou relaxační učebnu
- zábavné a sportovní kroužky, výuku v opravené tělocvičně
- exkurze, zájezdy, lyžařský kurz

Věříme, že jsme dobrou školou pro ty, kteří staví úspěch vzdělávání na tradičním modelu školství: kázeň, základní učivo a důslednost v plnění školních povinností.

Certifikáty školy:

- Škola pro demokracii (děti mají žakovský parlament)

- Rodiče vítání (aktivní Spolek rodičů)
- Nenech to být a něco udělej (schránka důvěry)
- Skutečně zdravá škola

Závěr

Dovoluji si říci, že v dalším období je pro udržení úplné základní školy ve Strážku zcela zásadní kvalitně a odborně vedená výuka, která zvedne prestiž školy a počet žáků základní školy se může zvýšit. Tato škola je poznamenána negativní zkušeností z minulého období, kdy jakákoliv vyvolaná personální změna pedagogů nebo umožnění vyučovat předměty neodborně, učiteli bez prokazatelných výsledků a dobrého pedagogického jména, vyvolala nestabilitu školy, nespokojenost, úbytek žáků či odchod zkušených pedagogů. To byl klíčový okamžik výrazného poklesu počtu žáků školy po roce 2005.

Velkým přínosem pro budoucí naplněnost školy je možnost navýšení kapacity mateřské školy a nabízí se možnost motivovat děti a jejich rodiče, aby na předškolní vzdělávání navázali také vzděláváním v naší devítileté základní škole. Škola má velmi dobře nastavenou propojenost mezi jednotlivými stupni vzdělávání, což podporuje skutečnost, že se mateřská a základní škola nachází v jedné budově a učitelé spolupracují. Do budoucna navrhuji zřizovateli podporovat dopravní dostupnost z obce Mitrov a Bukov, z uvedené lokality máme předběžně zájemce o vzdělávání v naší škole.

Další klíčovou roli v řízení chodu školy ve Strážku budou představovat manažerské a ekonomické znalosti ředitele, který vzhledem k nestandardní organizační struktuře školy, musí mít nastudované metodiky nastavování rozpočtů příspěvkových organizací a rozumí financování školy daného typu s výrazně nízkým počtem žáků. Bude zodpovědný za optimalizaci personálního stavu, vykázání hodin přímé pedagogické práce na školní rok 2019/2020 v návaznosti na nové financování od ledna 2020. Tyto změny ukládají řediteli povinnost nastavit na další školní rok rozvrh hodin výuky a úvazků v součinnosti s novou legislativou případně s využitím předpokládaných rozvojových programů a zapracovat je do výkaznictví pro ministerstvo školství. Ředitel nemůže hledat metodickou oporu ve službách mzdové či účetní kanceláře, protože ve sjednaných službách není zahrnuta povinnost organizovat a řídit školu ani její zaměstnance.

Věřím, že v zájmu zřizovatele i odborníků z oblasti školství obce III Bystřice nad Pernštejnem a Kraje Vysočina, je podpořit systémovou řídicí i pedagogickou práci, kterou jsem v této škole nastavila.

V další řídicí práci bych se chtěla zaměřit na rozvoj společných výchovně vzdělávacích strategií školy a podporovat stabilní tým pedagogů – odborníků na výchovu a vzdělávání. Do Strategického plánu MAP rozvoje vzdělávání Bystřice nad Pernštejnem jsem navrhla investiční záměry pro další období, například bezbariérovost druhého stupně ZŠ, zabezpečení šaten, vybudování krytého vchodu do MŠ, vybudování zázemí pro sportovní činnost a jiné. Chtěla bych, aby se škola ve Strážku propracovala k žádoucímu stavu podle kritérií Kvalitní školy, která ve svém dokumentu popisuje Česká školní inspekce.⁴

Hlavní cíle řídicí práce ve vedení ZŠ a MŠ Strážek pro další období spočívají v optimalizaci využití lidských, finančních a materiálních zdrojů. Podařilo se napravit koncepční nedostatky a nastavit funkční systém organizačního chodu pracovišť školy, který by bylo vhodné rozšířit o pozice středního řídicího managementu. Jádrem organizační struktury představují porady vedení, provozní porady, činnost metodických sdružení a předmětových komisí. Pokračování v systematickém nastavení činností může přispět k plnění cílů.

Dílejší cíle pro další období uvádím v následujících bodech:

- ekonomiku a řízení školy plánovat a organizovat podle aktuálně platných legislativních předpisů
- pokračovat v řízení a administraci dvouletého projektu Podpora společného vzdělávání ZŠ a MŠ Strážek a tříletého projektu Podpora pracovní flexibility rodičů žáků 1. stupně ZŠ
- pokračovat v pravidelném hledání mimorozpočtových zdrojů, využívat k financování mzdových nákladů nabízené rozvojové programy,
- žádat zřizovatele o finanční prostředky na platy pedagogů až poté, co škola podá žádosti o dotace z jiných dotačních programů, a podané žádosti nebudou podpořeny,

⁴ http://www.csicr.cz/html/2018/Kriteria_hodnoceni_2018_2019/html5/index.html?&locale=CSY&pn=21

- aktivně vytvářet zdravé školní klima mezi všemi aktéry vzdělávání (děti – žáci – rodiče – učitelé – zřizovatel – školská rada – spolek rodičů – veřejnost – nadřízené orgány)
- důslednost při řešení kázeňských problémů, škola je bezpečným místem pro všechny (jednotný pokyn pro řešení přestupků, upřednostňovat osobní setkání s rodiči, hledat vzájemné cesty k nápravě, ne hned trestat, promyšlená a fungující prevence rizikového chování)
- výstupem vzdělávání v naší škole jsou absolventi připraveni k dalšímu studiu a k celoživotnímu vzdělávání,
- vytvářet pozitivní klima, které podporuje učení každého žáka a jeho pokrok,
- vytvářet podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi učiteli včetně podpory mezipředmětových vazeb,
- vlastní prostředí školy, studijní prostředí musí být po všech stránkách podnětné,
- podporovat aktivní účast pedagogů na rozvoji školy, na dalším vzdělávání a výměně zkušenosti
- vyžadovat přímou pedagogickou činnost založenou na společných výchovně vzdělávacích strategiích,
- nástroje ke sledování a vyhodnocování školního klimatu jsou užívány tak, aby napomáhaly jeho zlepšování,
- vytvářet podmínky pro přijetí role supervizora samotnými zaměstnanci,
- uvědomit si, že výchovně vzdělávací činnost školy financovaná státem musí být oddělena od mimoškolních aktivit pro děti,
- mimoškolní aktivity pořádá Spolek rodičů za dobrovolné pomoci učitelů školy, rodičů a dalších příznivců školy.

K plnění stanovených cílů potřebuje škola kvalitní zázemí, které vytváří pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci školy, práci každého z nich je třeba uznávat a vnímat je všechny jako rovnocenné partnery důležité pro chod a práci celé organizace. Dalším subjektem, který se podílí na správě školy a sdílení společné vize školy je školská rada, která zasedá nejméně dvakrát ročně, vyjadřuje se k činnosti školy a schvaluje strategické dokumenty školy. Nebojím se napsat, že škola ve Strážku je v

současné době v mnohém o kus dopředu, je velmi dobrou konkurencí pro okolní devítiletky v našem blízkém okolí.

Tím hlavním partnerem, který je rozhodující pro existenci školy, je zřizovatel školy, jeho podpora a jeho správná rozhodnutí se stávají v současné době zcela zásadní v zájmu budoucnosti školy ve Strážku.

Moje slovo na závěr: "Pedagogem a opravdovým učitelem dětí se člověk nestane jen tak. Poté co vystuduje vysokou školu pedagogickou, léta profesi učitele vykonává, učí se od zkušených kantorů metodiků, je také neméně důležitým předpokladem několik lidských vlastností. Opravdovým učitelem se člověk stává, pokud je morálním člověkem a příkladem pro děti ve svém osobním i v pracovním životě, pokud své práci rozumí a vykonává ji rád".

Použitá literatura

http://www.esicr.cz/html/2018/Kriteria_hodnoceni_2018_2019/html5/index.html?&locale=CSY&pn=21

Seznam příloh

Příloha č. 1: Přehled počtu žáků ZŠ od 2004 do 2018

Příloha č. 2: Tabulka: Přehled dotačních programů a zpracovatelů projektových žádostí, osob zodpovědných za vyhledání, vypracování, podání projektové žádosti, řízení a vyúčtování projektů: programové období 2007– 2013, programové období 2014 -2020

Příloha č. 3: Tabulka Provozní rozpočet ZŠ a MŠ Strážek 2013 - 2019

Příloha č. 1: Přehled počtu žáků ZŠ Strážek v období 2004 - 2018

Školní rok	Počet žáků ZŠ Strážek a dětí MŠ Strážek k 30.9. kalendářního roku - zdroj výkaznictví pro MŠMT														
	ZŠ	MŠ	celkem	objem prostředků plynoucích na žáka/dítě pro zřizovatele školy z MFČR	celkový objem prostředků do rozpočtu obce z MFČR na počet dětí	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	celkem
2004/2005	137	29	166			11	12	12	18	12	18	16	19	19	137
2005/2006	124	24	148			9	11	12	12	18	10	17	16	19	124
2006/2007	112	17	129			15	10	9	12	12	11	10	17	16	112
2007/2008	97	17	114			4	16	10	9	12	10	9	10	17	97
2008/2009	87	23	110			8	4	17	10	9	10	10	9	10	87
2009/2010	85	20	105			8	8	4	16	9	10	10	11	9	85
2010/2011	78	25	103			4	9	8	4	16	8	9	10	10	78
2011/2012	76	24	100			8	4	9	8	4	16	8	9	10	76
2012/2013	75	25	100	7780,-	778 000,-	6	7	4	11	10	6	15	7	9	75
2013/2014	79	32	111	8020,-	890 220,-	10	6	7	4	11	14	5	15	7	79
2014/2015	82	32	114	8246,-	940 044,-	11	9	7	7	4	11	14	5	14	82
2015/2016	79	31	110	8806,-	968 660,-	11	11	9	6	7	5	12	13	5	79
2016/2017	83	32	115	9180,-	1 055 700,-	8	12	12	9	6	7	6	10	13	83
2017/2018	82	31	113	13 740,-	1 552 620,-	13	8	11	12	9	6	7	6	10	82
2018/2019	75	33	108	předpoklad 14 500,-	1 566 000,-	7	13	8	11	11	7	6	6	6	75

Příloha č. 2: Tabulka: Přehled dotačních programů a zpracovatelů projektových žádostí, osob zodpovědných za vyhledání, vypracování, podání projektové žádosti, řízení a vyúčtování projektů: programové období 2007– 2013, programové období 2014 -2021

počet	NÁZEV GRANTU, PROJEKTU 2007-2013	řízení projektu	finanční příspěvek v Kč
1.	OP VK 2007-2013 Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Zvyšování kvality vzdělávání „Efektivita výuky“	Bučková, opravy a dokončení Knoflíčková, Pličková	665 081,- 100 % Neprovedeno výběrové řízení v souladu se zákonnými podmínkami výzvy, střet zájmů, listinná dokumentace, v organizaci uložena do r. 2025 chybí.
2.	Bystřicko čte dětem - zprávy o realizaci do roku 2013 chybí		Doklady nejsou v listinné podobě uloženy.
počet	NÁZEV GRANTU, PROJEKTU 2013-2014	řízení projektu	finanční příspěvek v Kč
1.	OP VK, výzva 51: DVPP ve využití ICT techniky ve výuce, MŠMT	Knoflíčková	211 368,-, 100 %
2.	Podpora manuální zručnosti žáků ZŠ – úprava dílny a její vybavení, GEAM Dolní Rožínka	Knoflíčková	6 500,-, 100%
3.	Let´s speak together – výuka Aj s rodilým mluvčím, Polyglot , MŠMT	Knoflíčková	40 000,- 100 %
4.	Podpora zdravého životního stylu na školách v Kraji Vysočina– kroužky Pohyb nás baví, osobní náklady na lektory, nákup sportovního vybavení	Knoflíčková	32 000,- 100% 5 200,-
5.	Soutěž Olympijský víceboj – sportovní vybavení	Zítková	5 000,- 100%
6.	Přírodní zahrada – Životní prostředí 2014, Kraj Vysočina	Knoflíčková, Zelinková	33 920,-, 80 %
7.	Projekt Logopedická prevence v MŠ, MŠMT	Knoflíčková, Francová	20 000,- 95 %
8.	Živý venkov – MAS Zubří země, Dětský karneval	Knoflíčková	9 600,- 100%
9.	Mezinárodní spolupráce e-twinning- aktivita Podpora přípravy projektů internacionalizace škol	Knoflíčková	realizováno ve výuce Nj, 0 Kč

	CELKEM		363 588 Kč
--	--------	--	------------

počet	NÁZEV GRANTU, PROJEKTU 2014-2015, 2015-2016	Řízení projektu	finanční příspěvek v Kč
1.	Mezinárodní spolupráce e-twinning- aktivita KA 2- Podpora přípravy projektů internacionalizace škol	Knoflíčková	realizováno ve výuce Nj, 0 Kč
2.	Podpora polytechnické výchovy v mateřských a základních školách (stavebnice), Kraj Vysočina	Knoflíčková	35 000 Kč, 100 %
3.	Zabezpečení vstupů do komplexu budovy ZŠ a MŠ Strážek, MŠMT	Knoflíčková	projekt neschválen
4.	Výzva 57, OP VVV, Zvyšování kvality ve vzdělávání, podpora výuky AJ a technického vzdělávání, MŠMT	Knoflíčková	303 832 Kč, 100 %
5.	Znám křišťálovou studánku, MAS Zubří země	Zelinková	realizováno ve výuce, 0 Kč
6.	Podpora manuální zručnosti žáků základní školy, Nadace ČEZ, Podpora regionů	Knoflíčková	projekt neschválen
7.	Bystřicko čte dětem 2014	Knoflíčková	11 320 Kč, spoluúčast zřizovatele
8.	Bystřicko čte dětem 2015	Knoflíčková Šoustarová	8 214 Kč, spoluúčast zřizovatele
9.	Dotace Úřad práce, ESF, VPP Veřejně prospěšné práce pro uchazeče o zaměstnání	Knoflíčková	136 607 Kč (včetně odvodů)
	CELKEM		494 973 Kč
počet	NÁZEV GRANTU, PROJEKTU 2016 - 2018	řízení projektu	finanční příspěvek v Kč
1.	Kompenzační učební pomůcky pro žáky se zdravotním postižením v roce 2016	Knoflíčková Červinková	0 Kč, projekt neschválen
2.	Dětské hřiště ZŠ a MŠ Strážek 2016, Nadace ČEZ, Podpora regionů	Knoflíčková	projekt neschválen
3.	Bystřicko čte dětem 2016	Knoflíčková	8 100 Kč, spoluúčast zřizovatele

		Hanslová	
4.	Oranžové hřiště u školy ve Strážku, Nadace ČEZ, Oranžové hřiště	Knoflíčková	160 000 Kč, 78 %
5.	OP VVV, Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - šablony pro MŠ a ZŠ I., Moderní formy výuky v ZŠ a MŠ Strážek	Knoflíčková	630 186 Kč, 100 %, projekt se ukončil k 31. 8. 2018
6.	MMR (Min. pro místní rozvoj), 46. Výzva IROP - INFRASTRUKTURA ZÁKLADNÍCH ŠKOL, název projektu Modernizace odborných učeben ZŠ Strážek, přes MAS Zubří země Bystřice n. P.	Knoflíčková Pličková starosta obce	2 001 532,68 Kč, 95 % (celkem 2 106 876,48 Kč z toho 105 343,8 vlastní zdroje), konec realizace 31. 8. 2018
7.	Bystřicko čte dětem 2017	Kaštylová, Knoflíčková	8 100 Kč, část přispívá zřizovatel
8.	Dotace Úřad práce, ESF, SÚPM Společensky účelné pracovní místo vyhrazené pro zdravotně postižené uchazeče o zaměstnání		104 847 Kč (včetně odvodů)
	CELKEM		2 752 765,68 Kč

počet	NÁZEV GRANTU, PROJEKTU 2018 - 2021	řízení projektu	finanční příspěvek v Kč
1.	„Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2018 (II. etapa)“, č. j. MSMT-21088/2017-1, na dopravu žáků do bazénu	Knoflíčková	20 300 Kč
2.	Bystřicko čte dětem 2018	Knoflíčková, Pokorný	5 400 Kč, část. příspěvek zřizovatele
3.	MAP II (Místní akční plán) rozvoje vzdělávání ORP Bystřice n. P.	Knoflíčková	zajištěno financování rodilého mluvčí ve výuce AJ 2018/2019 (úspora cca 50 000 Kč a zdarma exkurze)

4.	OP VVV, Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - šablony pro MŠ a ZŠ II., název projektu Společné vzdělávání v ZŠ a MŠ Strážek 2018 - 2020	Knoflíčková	1 031 302 Kč, dotace 100 %
5.	Fond Vysočiny, grantový programu Informační a komunikační technologie 2018, název projektu Nové webové stránky ZŠ a MŠ Strážek	Knoflíčková, Pličková	32 064 Kč z toho 16 032 Kč, tj. 50 % dotace
6.	OP Zaměstnanost, MPSV (Ministerstvo práce a sociálních věcí), Podpora pracovní flexibility rodičů žáků ZŠ a MŠ Strážek, 2018 - 2021	Knoflíčková, Zelinková	785 689 Kč, tj. 95 % dotace
	CELKEM DOTACE SCHVÁLENÉ 2018-2021		1 908 723 Kč
	CELKEM DOTACE „NAD RÁMEC“ pro období 2013 – 2021		<u>5 520 049,68 Kč</u>
7,	Fond Vysočiny, grantový program NAŠE ŠKOLA 2019 Dovybavení školní kuchyně elektrickým sporákem a škrabkou na brambory	Knoflíčková, Janová	žádost podána
8.	RP Finanční zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů se zohledněním provozu mateřských škol (leden - srpen 2019)	Knoflíčková	50 452 Kč, podpořeno, realizace
9.	„Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2019 (IV. etapa, dotace na dopravu žáků do bazénu	Knoflíčková	21 460 Kč, podpořeno, realizace
10.	Bystřicko čte dětem 2019	Knoflíčková, Pokorný	5 400 Kč, část. příspěvek zřizovatele
11.	OP VVV Svět kolem nás ve velkých otázkách	Knoflíčková, Pličková	partnerský projekt, podána žádost

Příloha č. 3: Tabulka Provozní rozpočet ZŠ a MŠ Strážek 2013 - 2019					
Účetní rok	* Státní dotace RUD do rozpočtu obci na 1 dítě/ počet dětí/dotace celkem	Schválený rozpočet	Skutečné čerpání k 31. 12. roku (na běžný provoz)	Úpravy rozpočtu, úspory, za jakým účelem	převod do Rezervního fondu organizace
2013	7780,-/ 100/ 778 000,-	1 500 000,-	1 480 028,-	19 972,- převedeno do r. 2014	0,-
2014	8020,-/ 111/ 890 220,-	1 500 000,-	1 250 000,- 19 972,-	250 000,- vráceno zřizovateli na opravy technických závad výměna kotlů v budově 1. stupně	188 942,-
2015	8246,-/ 114/ 940 044,-	1 450 000,-	1 297 517,-	50 000,- zůstalo zřizovateli na regulaci topení ve spojovací chodbě 152 483,- převedeno do r. 2016	Výdaje za opravy vlhkého zdiva, shnilé podlahy na půdě nové budovy
2016	8806,- / 110/ 968 660,-	1 400 000,- - 155 000,- - 320 000,-	1 073 256,86,-	155 000,- vráceno zřizovateli na financování projektu IROP Modernizace odborných učeben v ZŠ Strážek, 320 000,- převod do r. 2017	
2017	9506,-/ 113/ 1 074 176,-	1 400 000,- -600 000,-	1 157 009, 86,-	Převod nepoužitých prostředků ve výši 600 000,- do r. 2018 na opravy havarijního stavu budovy (půdy nové budovy, kanalizace u kuchyně, práce související s modernizací učeben)	101 624,93,-
2018	13706,-/ 115/ 1 576 190,-	1 350 000,- -180 000,-	1 518 251, 51,- (z toho opravy 325 081,00 a DDHM 199 488,79)	Dovybavení a práce související s projektem Modernizace učeben ZŠ 2018	67 387,22 Kč
2019	předběžný údaj 14 500,-/108/1 566 000,-	1 450 000,-			

* Výše prostředků plynoucích na dítě MŠ a žáka ZŠ z ministerstva financí ČR obci, která školu zřizuje. Více na webu MFČRR: <http://www.mfcr.cz/cs/verejny-sektor/uzemni-rozpocty/prijmy-kraju-a-obci/financovani-materskych-a-zakladnich-skol/2015/informace-o-vysi-objemu-prostredku-plyno-20529>

Zpracovala: 31. 1. 2018 Mgr. Anna Knoflíčková, aktualizace únor 2019