



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-245/22-Z

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Dolní Bečva, okres Vsetín</b>
Sídlo	<b>Dolní Bečva 578, 756 55 Dolní Bečva</b>
E-mail	<b>skola@zsdolnibecva.cz</b>
IČ	<b>48 773 981</b>
Identifikátor	<b>600 149 714</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Michaela Vašutová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Dolní Bečva</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Dolní Bečva 578, 756 55 Dolní Bečva Dolní Bečva 580, 756 55 Dolní Bečva</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 3. 2022 – 3. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Dolní Bečva, okres Vsetín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. K datu inspekční činnosti navštěvovalo mateřskou školu 69 dětí ve věku od 2 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 22 dětí. Základní školu navštěvovalo k datu inspekce 182 žáků, zájmové vzdělávání ve školní družině 51 žáků a ve školním klubu 38 žáků. Škola v letošním školním roce vzdělává také děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá v budově základní školy s jednou třídou mateřské školy a v samostatné budově mateřské školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnosti školy ve sledovaném období vycházely ze střednědobé koncepce rozvoje školy, která reflektovala potřeby školy. Koncepční cíle byly jasně formulovány a průběžně aktualizovány na základě komunikace všech zúčastněných aktérů, včetně vyhodnocování splnění jednotlivých cílů. Prioritami jsou v současné době zejména dokončení projektů v oblasti modernizace prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků školy a účelné zařazování prvků environmentálního vzdělávání do činností školy. V obou oblastech se daří realizovat postupné kroky, které přispívají ke zlepšení vzdělávání dětí a žáků.

Některé z řídicích pravomocí ředitelka školy účelně delegovala na vedoucí učitelku mateřské školy a zástupce ředitele základní školy. Přehledně nastavená organizační struktura a jasně delegované kompetence podporují efektivitu řízení mateřské školy a přispívají k jejímu bezproblémovému chodu. Prostřednictvím hospitační činnosti vedoucí učitelka mateřské školy získávala ucelený přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých dětí i pedagogů a zároveň poskytovala pedagogům aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností. Kontrolní a hospitační činnost v základní škole byla realizována vedením školy podle zpracovaného plánu. Následně bylo prováděno její zhodnocení s jednotlivými pedagogy včetně doporučení, které přispělo ke zkvalitňování vzdělávání žáků.

Vzdělávání dětí a žáků zabezpečoval kvalifikovaný pedagogický sbor, který byl účelně sestaven tak, aby byla zajištěna odbornost pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání. Účinnou podporu dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovaly dvě asistentky pedagoga.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo ze zpracovaného plánu, na jehož tvorbě se podílelo vedení školy spolu s jednotlivými pedagogy a který zohledňoval aktuální potřeby školy i momentální nabídku. Poznatky z absolvovaného vzdělávání si pedagogové vzájemně sdělovali a dále je aktivně využívali při vzdělávání dětí i žáků školy.

V období od poslední inspekční činnosti stále probíhá revitalizace prostor školy, dokončeny byly některé odborné učebny, což se pozitivně projevilo zejména při výuce přírodovědných předmětů. Dílčím nedostatkem je absence školní zahrady u budovy základní školy a sportovní hřiště, které neumožňuje kvalitní využití pro realizaci sportovních aktivit. Zrekonstruovaná školní zahrada u mateřské školy je promyšleně vybavená sportovními, herními i relaxačními prvky, což přispívá k jejímu efektivnímu využití i třídou dětí umístěnou v budově základní školy.

Škola pokračuje při získávání mimorozpočtových zdrojů zejména v projektovém financování, získané prostředky využívá ke zkvalitnění materiálních podmínek a k posílení personálního zajištění chodu základní i mateřské školy.

Problematika zajištění bezpečného prostředí, seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byly zahrnuty do celého průběhu vzdělávání. K datu inspekce škola zajišťovala pro děti, žáky, zaměstnance i návštěvníky školy bezpečné prostředí. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření ke snižování počtu úrazů.

Stravování pro děti i žáky je zajištěno ve dvou školních jídelnách. Pestrou a vyváženou skladbou jídelníčku a začleněním témat o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí škola účelně podporuje zdravý životní styl dětí a žáků.

Dlouhodobě uplatňovaná preventivní strategie školy a systematická vzájemná spolupráce starších žáků s mladšími měla pozitivní vliv na předcházení rizikových jevů v chování a jednání žáků. Poradenské služby byly ve škole kvalitně zajišťovány systematickou spoluprací výchovného poradce, jednotlivých učitelů i asistentů pedagoga. Podpora byla účelně zaměřena zejména na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky ohrožené školním neúspěchem. V oblasti kariérového poradenství škola formou individuálních konzultací i zveřejňovaných informací pomáhala žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru vhodné budoucí profese.

Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola respektovala rovný přístup. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v prostorách školy.

Spolupráce se zřizovatelem v oblasti provozu a modernizace materiálně technického vybavení školy umožnila zkvalitňovat prostředí a podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Součástí této spolupráce je také aktivní zapojení dětí a žáků školy do kulturního života v obci. Pro školu je dále přínosná spolupráce se zákonnými zástupci při přípravě a realizaci společných akcí. V rámci realizovaných projektů pro využitelnost odborných učeben škola také spolupracuje s okolními základními školami. Pro obohacení nabídky zájmového vzdělávání žáků škola spolupracuje s blízkým střediskem volného času. Všechny tyto aktivity prohlubují u dětí a žáků sounáležitost s obcí i regionem.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Realizované vzdělávání v mateřské škole vycházelo ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Touláme se přírodou s úsměvem a pohodou, aneb v přírodě jako doma“, který se zaměřuje na prohlubování kladného vztahu dětí k přírodě, k ekologické odpovědnosti a kultuře a ke zdravému životnímu stylu.

Nastavení denních činností ve škole bylo přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady vzhledem k dané věkové kategorii dětí. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Během ranních her se děti věnovaly aktivitám dle vlastního zájmu, utvářely menší skupiny a aktivně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami. Průběžné zhodnocení vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí za určitý časový úsek však neobsahovalo podrobnější vyhodnocování výsledků vzdělávání a dosažených pokroků, tak aby mohlo být využíváno v dalším období k pedagogické práci s dětmi.

Ve třídě byla v dostatečném množství zřízena centra aktivit nabízející rozmanité činnosti a umožňující rozvíjet námětové a kolektivní hry. Vzdělávání probíhalo v klidném tvůrčím prostředí, avšak diferenciací činností vzhledem k věkovým a vlastním možnostem dětí byla uplatňována pouze v malé míře. Ve vzdělávacím procesu byly pouze okrajově využívány metody a formy práce korespondující s novými trendy v předškolním vzdělávání. Při činnostech náročnějších na organizaci bylo zajištěno souběžné působení pedagogických pracovníků ve třídách tak, aby výchovně vzdělávací proces probíhal v klidných podmínkách. Součástí vzdělávání jsou i mimoškolní akce, které cíleně doplňují a obohacují vzdělávací proces.

Důslednost v oblasti hygienických a společenských návyků účinně podporovala požadovanou samostatnost a sebeobsluhu dětí, rozvíjena byla také kultura stolování.

Ve většině sledovaných hodin v základní škole byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny. Ten vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní, přiměřený jejich věku a zohledňoval i specifika předcházejícího školního roku ovlivněného distanční výukou. Žáci v hodinách dodržovali nastavená pravidla a výuka nebyla nijak narušována. Přátelský přístup vyučujících k žákům podněcoval otevřenou, oboustranně respektující komunikaci a ve většině sledovaných hodin panovala příjemná pracovní atmosféra. V rámci stanovených cílů byli žáci vedeni především k prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností. Žáci byli průběžně motivováni k dosahování dobrých výsledků. Zařazení širokého spektra metod a forem výuky poskytovalo všem žákům možnost aktivně se zapojit do výuky, zvolené tempo zohledňovalo a respektovalo vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Přítomným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla prostřednictvím pedagogů a asistentek pedagoga věnována potřebná péče zohledňující jejich specifické vzdělávací potřeby. Činnost asistentek pedagoga napomáhala cílenému rozvoji jednotlivých žáků. V průběhu výuky byli žáci vedeni k dodržování správné odborné terminologie. Pro účelnou podporu žákovské představitosti a porozumění byly efektivně využívány názorné učební pomůcky, méně již dostupná didaktická technika. Pouze v některých hodinách byla sledována provázanost výuky s reálnými situacemi běžného života. Žákům byla poskytována průběžná zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení. Vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení se vyskytovalo pouze ojediněle. Ve sledovaných vyučovacích hodinách často chybělo potřebné závěrečné zhodnocení splnění stanovených cílů.

K obohacení vzdělávání žáků vhodně přispívají činnosti školní družiny a školního klubu. Sledované zájmové vzdělávání bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost, probíhalo v pozitivní atmosféře a podněcovalo přirozenou všímavost a zvědavost žáků. Školní družina i školní klub úspěšně realizují vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a jejich činnosti jsou pro rozšíření vzdělávací nabídky školy přínosné.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Elementární vědomosti a dovednosti předškolních dětí byly v požadovaných oblastech na dobré úrovni. Mateřská škola zohledňovala individuální potřeby dětí předškolního věku. V průběhu inspekční činnosti byly děti aktivní, zapojovaly se do činností, orientovaly se v prostorách školy a zvládaly požadavky, které na ně byly kladené. Průběh vzdělávacího procesu byl plynulý a respektoval osobní potřeby a možnosti dětí a poskytoval dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich zájmy. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační

dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Děti dodržovaly základní společenská pravidla, k dospělým byly zdvořilé, uměly pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovaly přátelsky a ohleduplně.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola nabízí rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti předškolního vzdělávání, podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodině v péči o dítě. Specializované služby jako logopedie a péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky. Tato vzájemná spolupráce je pro školu odpovídající zpětnou vazbou, z níž vyvozuje podněty pro zlepšení své pedagogické práce.

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků škola využívá externí i interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žakovských vědomostí a dovedností. Externí testování proběhlo ve sledovaném období kromě školních roků ovlivněných epidemiologickou situací a distanční výukou v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce. Při srovnání úrovně vědomostí žáků s celorepublikovými výsledky dosáhla škola celkově průměrných výsledků. Výsledky vzdělávání byly projednávány na jednáních pedagogické rady. Škola v rámci činností metodických orgánů tyto výsledky průběžně vyhodnocuje, v případě potřeby přijímá nápravná opatření s následným vyhodnocením jejich účinnosti tak, aby dosahované výsledky žáků odpovídali požadovaným výstupům školního vzdělávacího programu. Pedagogové školy pravidelně sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání.

Škola vytváří žákům příznivé podmínky pro zapojení do soutěží, olympiád a projektových činností. Informace o výsledcích absolventů po ukončení jejich vzdělávání škola získává prostřednictvím návštěv absolventů ve škole.

Škola se také zabývá žáky ohroženými školním neúspěchem. V rámci zapojení do projektové činnosti škola identifikuje tyto žáky a realizuje činnosti pro zlepšení jejich výsledků ve formě individuálních i skupinových konzultací a doučování. Vyhodnocování úspěšnosti těchto aktivit pak provádějí vyučující jednotlivých předmětů a u většiny zapojených žáků je možno sledovat zlepšení v daných vzdělávacích oblastech.

Školní družina i školní klub prezentují výsledky zájmové činnosti žáků v prostorách školy i na webových stránkách.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna vedení školy.
- Zkvalitnění materiálních i prostorových podmínek základní i mateřské školy.
- Zlepšení personálních podmínek mateřské školy, posílení pedagogického sboru o asistentku pedagoga přispívá k systematické individuální práci s dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

### **Silné stránky**

- Kvalitní péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i o žáky ohrožené školním neúspěchem.
- Preventivní aktivity školy podporující pozitivní vzájemné vztahy mezi žáky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Diferenciace řízených činností dle náročnosti a vzhledem k jednotlivým věkovým kategoriím dětí ve třídě byla využívána v malé míře.
- Absence rozmanitých metod a forem práce během vzdělávacího procesu v mateřské škole.
- Průběžné hodnocení dětí neobsahovalo dostatek informací o individuálních schopnostech a pokrocích jednotlivých dětí, chyběla věcná doporučení, která by napomáhala k jejich úspěšnému osobnostnímu rozvoji.
- Nedostatečné závěrečné zhodnocení splnění stanovených cílů ve výuce žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ve spolupráci se zřizovatelem zrekonstruovat školní sportovní hřiště a školní zahradu u budovy základní školy.
- Doplnit průběžná hodnocení dětí v mateřské škole k jejich dalšímu využití v oblasti jejich osobnostního rozvoje.
- Více zařazovat do výuky závěrečné zhodnocení splnění stanovených cílů a pravidelně vést žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Dolní Bečva, okres Vsetín ze dne 9. 12. 1993 včetně dodatků k datu inspekce
2. Usnesení rady obce Dolní Bečva č. 52/04/2018-RO-U o jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy a mateřské školy Dolní Bečva, okres Vsetín ze dne 4. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Touláme se přírodou s úsměvem a pohodou, aneb v přírodě jako doma“ s účinností od 1. 9. 2021

5. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program školního klubu s účinností od 1. 9. 2015
7. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2021
8. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2018
9. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2019
10. Vnitřní řád školního klubu s platností od 1. 9. 2021
11. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2020/2021, 2021/2022, k datu inspekce
12. Koncepce řízení a rozvoje školy, ZŠ a MŠ Dolní Bečva, okres Vsetín k datu inspekce
13. Třídní knihy na školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
15. Hospitační záznamy za školní roky 2018/2019 - 2021/2022 k datu inspekce
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
17. Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí k datu inspekce
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
19. Spisové složky z přijímacího řízení zapsaných dětí pro školní rok 2021/2022
20. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2021/2022 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
21. Spisy dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
22. Školní matrika k datu inspekce
23. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
24. Minimální preventivní program včetně vyhodnocení pro školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
25. Rozvrhy hodin na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
26. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
27. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
28. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 k datu inspekce
29. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2021/2022
30. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
31. Kniha úrazů ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
32. Účetní závěrka za rok 2020, 2021
33. Hlavní kniha účetnictví za rok 2020, 2021
34. Dokumentace k projektům, příspěvkům, sponzorským darům a neinvestičním dotacím ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Jiří Ševčík v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka

Kristina Kubečková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Zlín 31. 3. 2022

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Michaela Vašutová,  
ředitelka školy

Michaela Vašutová v. r.

Zlín 13. 4. 2022