



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-495/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-105/25-M

Název	Základní škola a mateřská škola Prostějov, Melantrichova ul. 60
Sídlo	Melantrichova 4082/60, 796 01 Prostějov
E-mail	zsmelan@zsmelan.cz
IČO	62 860 500
Identifikátor	600 120 597
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Roman Pazdera
Zřizovatel	Statutární město Prostějov
Místo inspekční činnosti	Fanderlíkova 4123/69, 796 01 Prostějov Melantrichova 4082/60, 796 01 Prostějov
Inspekční činnost na místě	13., 14. a 17. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Prostějov, Melantrichova 60, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Subjekt zajišťuje vzdělávání dětí a žáků na dvou samostatných pracovištích pro základní školu a mateřskou školu, přičemž předškolní třída mateřské školy je umístěna v budově základní školy. V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 110 dětí v pěti převážně heterogenních třídách mateřské školy, z tohoto počtu bylo 36 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání včetně 8 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky, základní škola evidovala 439 žáků v 19 třídách (včetně tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy). Mezi nimi byli děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem a žáci talentovaní a mimořádně nadaní. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 126 žáků v pěti odděleních školní družiny.

Stravování dětí a žáků je v případě objektu základní školy zajišťováno provozem vlastní školní jídelny, v objektu mateřské školy je stravování dětí realizováno dovozem stravy externího poskytovatele.

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na svých webových stránkách www.zsmelan.cz, na sociálních sítích, v místním tisku a ve výročních zprávách o činnosti školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy reagují na její potřeby, zohledňují požadavky vyplývající ze záměrů zřizovatele, potřeb města i regionu a jsou implementovány do dokumentů školy. Plán rozvoje organizace na roky 2024–2027 deklaruje na základě analýzy předchozího období hlavní cíle, které jsou podrobně rozpracovány v krátkodobých plánech pro daný školní rok. Obsah vzdělávání i vytyčené cíle jsou vzhledem k zaměření školy a jejím podmínkám reálné a jsou postupně plněny. Stanovené dílčí úkoly jsou pravidelně vyhodnocovány, na základě zjištěných výsledků dochází k operativním úpravám a změnám. V souladu se stanovenou koncepcí se škola dlouhodobě zaměřuje nejen na všeobecné vzdělávání žáků, ale také na širší podporu tělovýchovných aktivit a sportovních talentů.

Organizační struktura odpovídá charakteru a velikosti školy. Součástí řízení subjektu jsou kromě ředitele školy a jeho dvou zástupců také další pracovníci, v pedagogické oblasti zejména vedoucí metodických orgánů a členové školního poradenského pracoviště. Vymezení kompetencí jednotlivých pracovníků školy je funkčně nastaveno. Ředitel subjektu v rámci řízení mateřské školy přenesl všechny kompetence týkající se kontroly a zjišťování kvality předškolního vzdělávání, včetně zpracování příslušné dokumentace, na zástupkyni pro předškolní vzdělávání.

Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady a opírá se o výsledky práce metodických orgánů a školního poradenského pracoviště. Ojedinelým a přínosným prvkem je angažovaná činnost Aktivu třídních učitelů, v níž si pedagogové vzájemně předávají zkušenosti v souvislosti s řízením třídních kolektivů a aktivně koordinují vzdělávací činnost a vazby mezi prvním a druhým stupněm základní školy za účelem usnadnění přechodu žáků mezi těmito stupni vzdělávání. Ze zpětnovazebních mechanismů vedení školy účelně využívá zejména pravidelné vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání, zohledňování individuálních podnětů jednotlivých žáků a zákonných

zástupců, zabývá se závěry jednání zřizovatele a školské rady. Hospitační činnost pedagogických pracovníků je využívána v hojném měřítku, a to jak na úrovni vedoucích pracovníků jednotlivých částí subjektu, tak vzájemně mezi pedagogy. Výjimkou je nižší míra hospitační činnosti ředitele školy v předškolním vzdělávání. Vzájemných hospitací s pedagogy partnerských škol, které by vedly k výměně námětů, škola nevyužívá. Všichni pedagogičtí pracovníci se mohou k chodu základní i mateřské školy vyjadřovat na pravidelných pedagogických a provozních poradách, žáci a zákonní zástupci prostřednictvím žakovského parlamentu a Klubu přátel při ZŠ a MŠ Melantrichova. Přenos informací mezi účastníky vzdělávání v rámci celého subjektu je funkční, efektivita a operativnost komunikace je interně podpořena využíváním společného sdíleného úložiště dokumentů, externě je pak realizována prostřednictvím elektronického školního informačního systému.

Realizaci koncepčních záměrů školy příznivě ovlivňuje pozitivně vnímaná partnerská spolupráce zejména se zřizovatelem školy, školskou radou a se zákonnými zástupci dětí a žáků. Interakce s posledně jmenovanými je podpořena mimo jiné realizací společných zájmových činností. Přínosná pro zkvalitnění vzdělávání je rovněž spolupráce se statutárním městem Prostějov, se sportovními kluby, městskými i soukromými organizacemi a dalšími institucemi v regionu.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Škola má stabilizovaný pedagogický sbor, který je průběžně přirozeně obměňován a doplňován o pedagogy, kterým je prostřednictvím uvádějících učitelů a garantů z řad zkušených pedagogů věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Nedílnou součástí pedagogického sboru je rovněž početná skupina asistentů pedagoga.

Vedení školy podporuje profesní rozvoj zaměstnanců, vytváří rovnocenné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na zvolenou strategii školy, potřeby a zájmy jednotlivých učitelů, finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Vzdělávání je především na základní škole plánované, podpořené periodickými individuálními hodnotícími rozhovory ředitele školy s pedagogickými pracovníky. V mateřské škole se výsledky z kontrolní činnosti promítají do plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků méně zřetelně.

Pro zajištění vzdělávání má škola vytvořeny příznivé materiální a prostorové podmínky. Vedení školy v součinnosti se zřizovatelem tuto oblast dlouhodobě cíleně sleduje a plánovitě postupně realizuje modernizaci školních prostor a vybavení s cílem vytvoření podnětného, funkčního a současně příjemného a vstřícného prostředí. K estetické úpravě prostor školy jsou vhodnou formou využívány dětské a žakovské práce, trofeje a ocenění ze sportovních a naukových soutěží. V době inspekční činnosti byly prostory celého subjektu vkusně upravené a přizpůsobené nejen pro výuku a realizaci zájmových aktivit, ale i pro oddech, relaxaci a aktivní pohybový odpočinek.

Efektivní vícezdrojové financování umožňuje vytvářet kvalitní podmínky pro naplňování vzdělávacích programů i zajištění chodu školy. Aktivní práci vedení školy se daří získávat další finanční prostředky z projektové činnosti a sponzorských darů, které jsou účelně využívány k rozšiřování, obnově a modernizaci materiální a technické podpory výchovně vzdělávacího procesu. Ve všech úrovních vzdělávání byl zaznamenán dostatek potřebných didaktických pomůcek a multimediální techniky, včetně několika mobilních digitálních učeben. Učebny mateřské školy i prostory školní družiny byly dále vybaveny množstvím her, hraček a stavebnic, dětskou literaturou a různorodými relaxačními prvky. Subjekt také

disponuje nově zrekonstruovaným multifunkčním sportovním areálem a školní zahradou sloužící k rozvoji pohybových a environmentálních dovedností dětí a žáků.

Zdravé stravovací návyky škola podporuje pestrostí nabízené stravy, moderními recepturami a dlouhodobou účastí v projektech Mléko do škol a Ovoce do škol. V budově základní školy je provozován i svačínový a nápojový automat. Pitný režim dětí mateřské školy v podobě vody byl k dispozici ve třídách po celý den, avšak děti jej téměř nevyužívaly, pobízení učitelkami k jeho využití nebylo patrné. Vybraným žákům škola prostřednictvím celorepublikového nadačního projektu poskytuje obědy zdarma.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídní plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací nabídka činností, her a pomůcek byla v souladu s naplánovaným cílem i probíraným tématem. Průběžná motivace podporovala zájem dětí o zapojení se do většiny aktivit. Vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí, respektování srozumitelně nastavených pravidel soužití a uplatňovaný pedagogický styl přispívali k příznivému klimatu ve třídách a rozvoji sociální gramotnosti dětí. Diferenciace vzdělávacího obsahu s ohledem na věkové a individuální potřeby dětí byla méně patrná, zařazování specifických úkolů podle jejich individuálních vzdělávacích schopností probíhalo spíše intuitivně.

Dopolední vzdělávací blok probíhal v pevném režimu, ranní spontánní aktivity byly zaměřené na přirozenou hru ve skupině a rozvoj prosociálních vztahů při námětových i konstruktivních hrách. Děti měly dostatek prostoru pro navazování kontaktů, spontánní hru, využívaly možnosti se věnovat samostatně zvolené individuální činnosti. Volný přístup k hračkám podporoval jejich samostatnost. V některých třídách dávaly učitelky dětem prostor pro badatelské činnosti a příležitosti k objevování. V příkladné míře byla zaznamenána podpora konstruktivního myšlení dětí a hra s digitální technikou ke zpestření vzdělávací nabídky i podpoře pohybových aktivit dětí.

Ke společnému přivítání a zahájení řízených aktivit učitelky mateřské školy zpravidla využívaly verbální komunikaci v ranních kruzích. V řízených činnostech převažovala forma frontálního vzdělávání, která jen v některých třídách přecházela do práce ve skupinách. Učitelkám se méně dařilo zařazovat kooperativní aktivity. Přirozené a efektivní bylo začleňování preventivních logopedických chvil pro rozvoj řečových dovedností dětí, velká pozornost byla věnována také rozvoji hudebních, rytmických a pěveckých schopností. Učitelky předškolních dětí se rovněž zaměřovaly na rozvoj grafomotoriky, opomíjeno však bylo dodržování posloupnosti grafomotorických prvků, a ne zcela důsledná byla úprava uchopení kreslicích a psacích potřeb. Děti měly dostatek příležitostí k sebehodnocení, v menší míře bylo zaznamenáno vrstevnické hodnocení. Konkrétní zpětná vazba k jejich vzdělávacím pokrokům prostřednictvím formativního hodnocení nebyla patrná. Pravidelným zařazováním zdravotně preventivního cvičení a pohybových her byl cíleně podporován rozvoj tělesného zdraví dětí.

Při stravování, hygieně a sebeobsluze děti mateřské školy prokazovaly dostatečnou míru samostatnosti. Plynulou realizaci vzdělávání nejstarších dětí narušovaly jejich opakované přesuny na jídlo do školní jídelny a organizace návštěv toalet, které byly od prostor třídy ve vzdálenosti mimo dohled pedagogických pracovníků. Při odpoledním odpočinku

relaxovaly děti podle svých individuálních potřeb, děti s nižší potřebou spánku měly možnost věnovat se klidovým činnostem.

Na obou stupních základní školy měly hodnocené vyučovací hodiny vždy stanoveny konkrétní tematické vzdělávací cíle, které odpovídaly očekávaným výstupům realizovaného školního vzdělávacího programu, s přihlédnutím k dosavadním vědomostem a dovednostem žáků. Společným znakem vyučovacích hodin byla pozitivní pracovní a sociální atmosféra a partnerský přístup vyučujících k žákům založený na vstřícnosti, důvěře a toleranci. Patrná byla otevřená funkční a efektivní interakce mezi vyučujícími a žáky, žáci měli prostor pro vyjádření vlastního názoru a jeho obhájení, respektovali nastavená pravidla práce a komunikace s pedagogickými pracovníky. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny připravené, učitelé aktualizovali probíraná témata o novinky v oblastech současných vědeckých poznatků i moderních technologií, propojovali učivo v širších souvislostech a účelně rozvíjeli mezipředmětové vazby. Teoretický výklad byl často doplňován příklady z praxe a možnostmi využití získaných poznatků v běžném osobním životě.

V úvodech sledovaných vyučovacích hodin převládala především motivace odkazující na plánovaný tematický obsah předkládaného učiva a jeho návaznost na předcházející období, motivace žáků k získávání a posilování jejich klíčových kompetencí však byla využívána méně. Ve většině vyučovacích hodin na obou stupních základní školy bylo uplatňováno a vhodně kombinováno širší spektrum vzdělávacích strategií vhodně přizpůsobovaných věku a schopnostem žáků. Frontální výuka s výraznější rolí učitele byla vhodně doplňována řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Využívaly byly formy skupinové práce a práce ve dvojicích, ne vždy však byl plně využit jejich vzdělávací potenciál spočívající ve vytváření příležitostí ke konstruktivní a reflexivní diskusi a k převzetí zodpovědnosti za vlastní roli v rámci týmové spolupráce. Úplná absence nebo formálnost závěrů menší části hodnocených vyučovacích hodin jen okrajově podporovala motivaci ke stanovení cílů na další období. Pedagogové prvního stupně využívali ke vzdělávání často také formu hry nebo soutěže, při výuce citlivě reagovali na projevy zvýšené únavy žáků zařazováním relaxačních a pohybových chvil.

Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela z průběžného i okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků jimi prováděných činností, k podpoře byla často využívána motivační pochvala. V části hodnocených vyučovacích hodin byly zaznamenány prvky formativního hodnocení žáků vedoucí k posílení jejich motivace k učení. Vzájemné hodnocení žáků a jejich vlastní sebehodnocení, vedoucí k posílení jejich sociálních kompetencí a funkční analýze vlastního výkonu, však stále ještě nabízí prostor pro další prohloubení a systematictější využívání těchto hodnotících forem. Ve většině vyučovacích hodin učitelé prokazovali znalost individuálních potřeb žáků a efektivně a citlivě na ně reagovali. Jako přínosná se jevila činnost asistentů pedagoga vedoucí k poskytování časové a částečně i obsahové diferenciaci učiva vzhledem k potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Kvalitně řízená spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími však také posilovala a obohacovala pedagogický proces ve třídě jako celku.

Přestože bylo využití multimediální a projekční techniky ze strany vyučujících zaznamenáno v převážné většině vyučovacích hodin, byla tato používána spíše k pasivní prezentaci učiva, jako podpora výkladu nebo k prezentaci úloh a zápisů. Téměř zcela chybělo využívání demonstrativních metod, práce s interaktivním softwarem a aplikacemi přispívajícími k názornosti výuky. Pedagogové prvního stupně aktivně využívali audio a video projekci jako doprovod pohybových a hudebních aktivit. I přes dobré vybavení školy výukovými didaktickými pomůckami a mobilními učebnicemi poskytujícími možnost pracovat s multimediální technikou bez ohledu na výukové prostory, byla tato činnost žáků

v hospitovaných hodinách zaznamenána jen ojediněle. V omezené míře tak žáci při řešení úloh využívali práci s různými informačními zdroji, čímž nebyli vedeni k analytickému a kritickému myšlení při práci s informacemi a upevňování zásad bezpečného chování při pohybu ve virtuálním a online prostředí.

Na vzdělávací nabídku základní školy navazuje činnost školní družiny naplňovaná v souladu s cíli školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Toto probíhalo v klidné vstřícné atmosféře. Žáci měli dostatek prostoru pro vlastní seberealizaci a rozvoj svých zájmů, vhodně byly střídány činnosti relaxační, vzdělávací a volnočasové. Všechny metody a formy vzdělávání zaznamenané v průběhu hodnocených činností byly promyšlené, respektovaly zájmy účastníků, vedly je k samostatnosti, vzájemné spolupráci a upevňování zásad společenského chování. Úspěšně také rozvíjely a prohlubovaly jejich tvůrčí myšlení, kreativitu, logické uvažování i fyzickou a pohybovou zdatnost. Hodnocené zájmové činnosti vytvářely rovné podmínky pro zapojení všech žáků, celkově přispívaly k upevňování sociálních vztahů, napomáhaly účastníkům k jejich osobnostnímu rozvoji a rozvoji kompetencí k trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola se zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dětí, zejména na poznávání a objevování přírody, podporu sebevědomí a na sociálně-emocionální oblast. Sledované uplatňované pedagogické přístupy vedly k osvojování základů klíčových kompetencí i funkčních gramotností. Děti si dovedly organizovat i rozvíjet hru, hrát si společně, dobře se orientovaly ve svém prostředí, přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti a samostatně zvládaly běžné praktické činnosti. Velkou míru samostatnosti prokazovala vzhledem k náročným prostorovým podmínkám zejména třída předškolního vzdělávání.

Ke sledování pokroků dětí využívá mateřská škola jednotné hodnoticí nástroje. Systém získávání informací o vývoji každého z nich je nastaven tak, aby poskytoval učitelkám základní přehled o projevech v chování i pokrocích v učení jednotlivých dětí. Dětská portfolia obsahují datované kresby a další grafické práce, které učitelky využívají jako podpůrný prostředek diagnostické činnosti. Získané poznatky se však efektivně nepromítají do plánování a do následné realizace a vyhodnocování individualizované vzdělávací nabídky. Evaluační systém mateřské školy je tak v praxi pro další odbornou pedagogickou práci využíván jen částečně. Sebereflexe pedagogů při hodnocení tematických celků není zcela naplňována, většinou nedochází k analýze podmínek a efektivity uplatňovaných vzdělávacích metod a forem, přijímání a následné kontrole vyvozených opatření.

Mateřská škola efektivně spolupracuje se základní školou s cílem propojovat předškolní a základní vzdělávání společně organizovanými vzdělávacími aktivitami a akcemi, včetně zapojení veřejnosti. Systematickou projektovou činností sleduje a vyhodnocuje úspěšnost dětí v dalším vzdělávání, což vede ke zvyšování kvality jejich přípravy pro úspěšné začlenění do dalšího stupně vzdělávání. Kobohacování předškolního vzdělávání a posilování mezigeneračních vztahů přispívají také pravidelná tvoření, čtení a setkávání dětí s klienty Domu seniorů. Dosahování optimálních výsledků vzdělávání podporuje rovněž vstřícná a respektující komunikace se zákonnými zástupci dětí, přičemž o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou tito informováni na třídních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu.

K průběžnému zjišťování a sledování výsledků vzdělávání žáků základní školy jsou využívány běžné interní evaluační nástroje založené na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Podkladem pro hodnocení žáků

v průběhu vzdělávání jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Detailně upravují obsah a zásady klasifikace chování i klasifikace vyučovacích předmětů, neinformují však o využívání váženého aritmetického průměru doplňujícího jednotlivé průběžné klasifikace žáků. Motivační pro žáky s odlišným mateřským jazykem a žáky se specifickými vzdělávacími potřebami s vyšším stupněm podpůrných opatření je využívání kombinovaného hodnocení.

Žáci jsou též zapojováni do externího testování České školní inspekce, ve kterém v předchozích školních obdobích dosahovali celkově průměrných výsledků. Od školního roku 2023/2024 srovnává škola své výsledky také se základními školami ve svém okolí. Tyto postupy dostatečně umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy ve školních vzdělávacích programech. Výsledky vzdělávání i externího testování škola analyzuje, opatření ke zlepšení nebo eliminaci problémových jevů přijímá na jednáních pedagogické rady a schůzkách metodických orgánů. Na základě předchozích analýz a rozborů dílčích hodnocení žáků dochází ke sjednocování pohledu jednotlivých pedagogů v oblasti hodnocení, realizace metod a forem výuky nebo plnění učiva v souladu s učebními osnovami. Celkové výsledky vzdělávání škola zveřejňuje ve výročních zprávách, zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu a chování prostřednictvím elektronických žákovských knížek, třídních schůzek nebo individuálních konzultací s vyučujícími.

Výchovná opatření byla žákům vždy udělována v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu, počet udělených pochval značně převyšoval množství kázeňských opatření. Pro žáky, kteří vykazují velmi slabé výsledky ve vzdělávání, má škola propracovaný účinný postup založený na diagnostice žakových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb, na jejichž základě jsou nastavována vhodná podpůrná opatření. Jejich volba je vždy individuální, a to na základě zjištěných vzdělávacích potřeb žáka (motivace, akceptování osobního pracovního tempa, vhodné metody a formy práce). Škola nabízí individuální konzultace nebo skupinové doučování. Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním se pravidelně zapojují do soutěží a olympiád vědomostního, uměleckého i sportovního zaměření, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků a umístění i ve vyšších úrovních. Svůj talent nebo zájem mohou uplatňovat a rozvíjet v řadě kroužků různorodého zaměření.

Pracovníci školního poradenského pracoviště poskytují v úzké spolupráci s vedením školy a speciální pedagožkou poradenské a konzultační služby učitelům, žákům a zákonným zástupcům. Činnosti pracoviště jsou zaměřeny na péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, žáky nadané, žáky s odlišným mateřským jazykem a na kariérové poradenství a realizace aktivit v rámci primární prevence. Škola aktivně identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními nastavuje odpovídající podpůrná opatření pro jejich vzdělávání a zajišťuje podporu asistentů pedagoga. Nastavuje a realizuje také svá vlastní podpůrná opatření prvního stupně. Přenos informací o těchto žácích v rámci kolektivu pedagogů je plně funkční, strategické dokumenty jsou vhodně a operativně sdíleny. O pokrocích a potřebách těchto žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s ostatními pedagogy na neformální úrovni i v rámci jednání pedagogické rady. Vhodně při tom využívají úzké spolupráce především s třídními učiteli.

V oblasti kariérového poradenství se škola orientuje zejména na žáky osmých a devátých ročníků, které ve spolupráci se zákonnými zástupci vede k promyšlené volbě dalšího vzdělávání a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. Ke zvýšení úspěšnosti žáků v této oblasti je jim poskytována podpora formou individuálních konzultací a nabídkou kroužků směřujících k přípravě na přijímací zkoušky. Škola sleduje další uplatnění svých absolventů, informace o jejich úspěších v dalším vzdělávání získává

formou on-line dotazníků nebo neformální cestou přímo od absolventů a jejich zákonných zástupců.

Odpovídající význam přikládá škola také prevenci rizikového chování žáků, problematika nežádoucích jevů prolíná celým vzdělávacím procesem. Škola v této oblasti vychází zejména ze své strategie stanovené v programu poradenských služeb, která je pravidelně vyhodnocována a podle potřeby a aktuálních trendů přizpůsobována. Účinnost prevence škola zvyšuje organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek, adaptačních kurzů a preventivních programů, témata sociálně patologických jevů, vzájemných vztahů a pravidel chování jsou také součástí obsahu cíleně metodicky řízených třídnických hodin. Účinným prostředkem k rozvoji tolerance a empatie je také pravidelně realizovaný komunitní kruh. Priority školy spočívají v důsledné osvětě a vedení žáků k vzájemnému respektu a slušnému chování. Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování žáků. Účinným nástrojem působení na žáky je zejména včasná intervence školy při prvotních projevech jejich problémového chování realizovaná formou individuálních rozhovorů. V případě potřeby škola oslovuje také zákonné zástupce nezletilých žáků, spolupracuje s příslušnými orgány a institucemi a pravidelným dotazníkovým šetřením mapuje stav klimatu v jednotlivých třídních kolektivech. Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti žákům dostupné, a to publikováním v prostorách školy a na školních webových stránkách. Ke svým problémům se mohou žáci vyjadřovat přímo při osobním kontaktu s pedagogy nebo prostřednictvím schránky důvěry.

Závěry

Vývoj školy

- V období od předchozí inspekční činnosti došlo k výraznému nárůstu počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, těmto žákům začala být poskytována podpora formou zřízení pracovních pozic asistentů pedagoga.
- Realizací vhodných technických úprav se škola stala bezbariérovým objektem.
- Škola nově vybudovala nebo výrazně zmodernizovala několik odborných učeben (multimediální učebny, učebnu pracovní výchovy).
- V rámci modernizace digitálních technologií bylo posíleno vybavení školy přenosnou multimediální technikou, tzv. mobilními učebnami.
- V areálu subjektu došlo k vybudování nového multifunkčního hřiště.

Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje s relevantními partnery, vstupuje do společných projektů a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování činnosti školy. Mateřská škola pravidelnou a efektivní spoluprací s Domem seniorů vede děti k upevňování mezigeneračních vztahů. (1.5)

Mateřská škola

- Systematické a promyšlené využívání interaktivních pomůcek ve všech třídách mateřské školy vede k rozvoji digitální gramotnosti a k obohacení obsahu vzdělávacího procesu. (2.4)

- Formou společné projektové činnosti škola systematicky sleduje úspěšnost dětí v základní škole, s výsledky efektivně pracuje s cílem zvýšení kvality přípravy dětí pro úspěšné začlenění do dalšího stupně vzdělávání. (5.3)

Základní škola

- Pedagogové aktivně využívají vzájemných hospitací a cíleně týmově spolupracují s účelem zlepšování kvality poskytovaného vzdělání. (2.2, 3.3)
- Škola efektivně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu jejich vzdělávání, promyšleně využívá účinnou spolupráci pedagogických pracovníků s asistenty pedagoga a tím cíleně nastavuje, realizuje, vyhodnocuje opatření ke zkvalitnění vzdělávání žáků. (4.1, 5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Převažující frontální forma předškolního vzdělávání při didakticky zacílených činnostech, méně časté zařazování kooperativních aktivit, činností v menších skupinách, práce ve dvojicích, které by umožňovaly cílené diferencované vzdělávání dětí s ohledem na jejich věkové a individuální potřeby. (4.2, 6.2)
- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky a způsob evaluace nepřispívá k účinnému plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte. (4.3, 5.1)

Základní škola

- Učitelé minimálně zařazovali do výuky práci s různými informačními zdroji, nedostatečně využívali všechny aspekty skupinové práce žáků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit četnost a kvalitu kontrolní a hospitační činnosti vedení školy v mateřské škole. Poznatky z uskutečněných kontrol efektivně využívat při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a při realizaci vzájemné spolupráce a metodické podpory pedagogických pracovníků školy, v oblasti vzájemných hospitací rozvíjet spolupráci s partnerskými školami.
- Posílit vnitřní evaluační systém mateřské školy, důsledně vyhodnocovat vzdělávací záměry a pokroky všech dětí i účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem pravidelné sebereflexe učitelek.
- Účelně střídat metody a formy předškolního vzdělávání, zefektivnit plánování vzdělávací nabídky četnějšími zařazováními kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách či ve dvojicích. Podporovat iniciativu dětí prostřednictvím aktivit umožňujících řešení problémů včetně volby vlastních postupů. Rozvíjet sebehodnocení dětí, zařazovat vzájemné vrstevnické hodnocení, cíleně využívat prvků formativního hodnocení.
- Pedagogickou diagnostiku předškolního vzdělávání a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu

a následně k individualizovanému vzdělávání a diferencované vzdělávací nabídce dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb všech dětí.

- Volit správnou metodiku a postupy při rozvoji grafomotoriky dle věku a aktuálních schopností a dovedností jednotlivých dětí mateřské školy, dbát na správný úchop kreslicích a psacích potřeb.
- Důsledně podněcovat děti k pravidelnému využívání pitného režimu v průběhu dne.
- Ve školním řádu základní školy stanovit kritéria pro používání váženého aritmetického průměru při hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- V základním vzdělávání více využívat potenciálu skupinové formy práce k rozvoji sociálních, interakčních a komunikačních dovedností žáků a jejich kompetencí k řešení problémů. Věnovat dostatečný časový prostor závěrům vyučovacích hodin s cílem zvýšení motivace žáků k dalšímu učení.
- Rozšířit a prohloubit dovednosti učitelů základního vzdělávání ve využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Více interaktivně využívat možnosti multimediální techniky ze strany učitelů základní školy, zapojovat do těchto činností i žáky. Zařazovat do výuky práci s různými informačními zdroji, umožňovat žákům více bádát, objevovat, získané informace kriticky hodnotit a třídit.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě Základní škola a mateřská škola Prostějov, Melantrichova ul. 60, ze dne 28. 2. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 vedená k termínu inspekční činnosti
3. Koncepce rozvoje školy na období 2024 - 2027, ze dne 1. 4. 2024
4. Hlavní úkoly a vize MŠ, školní rok 2024/2025
5. Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2022/2023 a 2023/2024
6. Třídní vzdělávací programy mateřské školy, školní rok 2024/2025
7. Evaluační záznamy integrovaných bloků, školní rok 2024/2025
8. Přehledy klasifikace tříd a celé školy za jednotlivá pololetí, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
9. Protokoly o komisionálních zkouškách – školní rok 2023/2024

10. Písemné práce z vybraných vyučovacích předmětů, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, namátkový výběr
11. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Dlouhodobý plán DVPP a roční plán DVPP 2024/2025, ze dne 27. 8. 2024
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
14. Složka: Kontrolní činnost ředitele školy - hospitace, školní roky 2023/2024, 2024/2025
15. Plán uvádění učitelky, školní rok 2024/2025
16. Složka: Záписy z jednání a zprávy metodických orgánů školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
17. Složka: Aktiv třídních učitelů, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
18. Složka: Záписy z porad asistentů pedagoga, školní rok 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
19. Složka: Záznamy z třídních schůzek, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
20. Seznam žáků s doporučením ŠPZ, k termínu inspekční činnosti
21. Složka: Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
22. Složka: Souhrnná dokumentace školní družiny, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
23. Složka: Porady vychovatelů školní družiny, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
24. Doklady vztahující se k oblasti školního stravování, k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a k personálním a finančním podmínkám školy
25. Webové stránky školy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

11. 4. 2025