



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-449/18-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Spálov, příspěvková organizace
Sídlo	742 37 Spálov 1
E-mail	spalovzs@tiscali.cz
IČ	70985405
Identifikátor	600138526
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Zdeněk Kotas
Zřizovatel	městys Spálov
Místo inspekční činnosti	742 37 Spálov 1 742 37 Spálov 57
Termín inspekční činnosti	6. 3. 2018 – 8. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Spálov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s prvním i druhým stupněm, mateřské školy, školního klubu, školní družiny a školní jídelny. Základní a mateřská škola sídlí v nedalekých samostatných budovách.

V posledních čtyřech letech se škola zaměřuje na rozšíření nabídky zavedením programu Montessori pedagogiky, což se odrazilo na stoupajícím počtu dětí a žáků. K termínu inspekční činnosti základní školu navštěvovalo v osmi běžných a dvou „Montessori“ třídách (na 1. stupni) 136 žáků, z toho 20 se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školní družině bylo zapsáno 60 žáků v jednom běžném a jednom „Montessori“ oddělení. Kroužky organizované v rámci školního klubu navštěvovalo v době inspekce 57 žáků. Kapacita obou zájmových zařízení byla tedy maximálně využita. Významně se také změnila naplněnost mateřské školy, která se postupně zvýšila na nyníjších 100 % a zájem ze strany zákonných zástupců dětí je větší než její současné možnosti. Z přijatých 56 dětí ve dvou třídách 25 dojíždí z okolních obcí a měst. Třídy jsou věkově smíšené, jedna pracuje podle Montessori pedagogiky.

Základní informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách www.zsspalov.cz a ve vstupních prostorách základní i mateřské školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci sedmý rok. Pokračuje v naplňování stanovené koncepce především vytvářením individuálních podmínek pro rozvoj osobnosti každého žáka. Má jasně stanovenou vizi dalšího rozvoje organizace a daří se mu ji realizovat. Ve své funkci využívá dlouholeté pedagogické zkušenosti, při řízení školy uplatňuje demokratický styl založený na každodenním kontaktu se spolupracovníky. Nastavená struktura řízení odpovídá velikosti školy. Aktivním a demokratickým stylem řízení dosahuje ředitel ve škole spolupracujícího a vstřícného klimatu, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Výsledky ve škole zadaných anketních dotazníků prokázaly velmi vysokou shodu mezi názory vedení školy a pedagogy. Ředitel s dlouholetou pedagogickou a řídicí praxí podporuje další vzdělávání pedagogů v kurzech a seminářích zaměřených na oblasti uvedené ve strategickém dokumentu rozvoje školy. Z hospitačních záznamů a přímou hospitační činností zaznamenala inspekce snahu o aplikaci nově získaných poznatků v praxi.

Část kompetencí ředitel delegoval na svoji zástupkyni (odpovídá i za vedení školního klubu), vedoucí učitelku mateřské školy a vedoucí vychovatelku školní družiny. Jejich práci monitoruje a kontroluje. Podíl pedagogů na chodu školy posílil především předáním zodpovědnosti za svěřené úkoly a vedením metodických orgánů. Chod školního poradenského pracoviště zajišťuje zástupkyně ředitele, která je pověřena funkcí výchovné poradkyně i metodičky prevence. Úzce spolupracuje se všemi pedagogy včetně asistentek pedagoga a školních asistentek. Ve spolupráci s třídními učiteli a ředitelem školy eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a realizují podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními spočívající v pedagogické intervenci, poskytování speciální pedagogické péče a využití asistentů pedagoga. Aktivitu související s výchovným poradenstvím a prevencí negativních jevů odpovídají potřebám žáků a jsou realizovány na velmi dobré úrovni.

Běžná kontrolní činnost vedení školy včetně systému hodnocení výsledků vzdělávání je funkční, mechanismy pro sledování kvality výuky jsou účinně nastaveny. Významným

poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, s níž projednává zásadní pedagogické dokumenty a záležitosti týkající se vzdělávání žáků. Pro další rozvoj školy je přínosná spolupráce se zřizovatelem. Umožnila rozšířit vzdělávací nabídku školy o třídy uplatňující zásady Montessori pedagogiky. Ty jsou určeny nejen pro děti a žáky ze spádové oblasti, ale i pro zájemce z širšího okolí. Škola díky tomu má zajištěn dostatečný počet žáků, který přináší finanční prostředky, přitahuje kvalitní učitele a pedagogickému sboru dává perspektivu dalšího rozvoje. Vyšší počet žáků a zavedení „Montessori“ tříd škola řeší zvýšením počtu kmenových učeben v základní škole na úkor odborných učeben. Tato situace je náročnější na organizaci vzdělávání, ale nesnižuje kvalitu výuky. Přesto je do budoucna nutné tuto situaci řešit. Významným partnerem jsou rovněž zákonní zástupci dětí a žáků, kterým jsou vytvářeny podmínky pro jejich účast na životě školy prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací, činnosti školské rady a sdružení rodičů (podpora sportovních a kulturních aktivit žáků). Zejména v „Montessori“ třídách je evidentní velmi úzký kontakt s rodiči dětí a žáků. Spolupráce s dalšími subjekty - Policie ČR, sportovní oddíly, knihovna a základní umělecká škola, je efektivně využívána především k prevenci rizikového chování a rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Ředitel školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které organizuje s ohledem na potřeby školy. Z celkového počtu dvaceti osmi pedagogických pracovníků je 15 učitelů a 5 asistentů pedagoga v základní škole, 1 vychovatelka školní družiny (ve druhém oddělení působí ředitel školy), 5 učitelek a dvě asistentky pedagoga v mateřské škole. Pedagogický sbor se postupně obměňuje (od inspekční činnosti v roce 2012 přibližně jedna třetina pedagogů) a rozšiřuje. Doplněn byl o asistenty pedagoga, převažují učitelé s delší pedagogickou praxí. Nově příchozím pedagogům poskytuje pomoc pověřený učitel (mentor) nebo vedení školy. Předpoklady odborné kvalifikace nesplňovala jedna učitelka základní školy a dvě učitelky a dvě asistentky pedagoga v mateřské škole. Tato skutečnost neměla negativní vliv na kvalitu vzdělávání, protože ve škole funguje systém mentorů, předávání zkušeností a hospitační systém vedení školy. Nekvalifikovaní pedagogové si doplňují vzdělání a účastní se kurzů dalšího vzdělávání. Významným přínosem pro výuku anglického jazyka v základní škole je působení rodilého mluvčího v části hodin. Škola se zapojila do dotačního programu „Šablony“ spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a realizuje projekt, jehož cílem je podpořit osobnostně profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a pomoc škole při společném vzdělávání dětí a žáků.

Škola v roce 2017 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, finančními prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT určenými na zvýšení platů zaměstnanců, dotací od zřizovatele na provoz a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole a ve školní družině, finanční dary aj. Významným zdrojem příjmů, které škola využívá ke zlepšení své činnosti, je i provozování doplňkové činnosti (zejména poskytování stravování cizím strávníkům). Finanční priority k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů si škola určovala dle svých rozpočtových možností. Mimo dotace na provoz poskytuje zřizovatel škole finanční prostředky na zabezpečení rozdělení výuky v hlavních předmětech ve 4. a 5. ročníku a město Hranice se finančně podílí na realizaci interaktivního kurzu pro rodiče s dětmi do 4 let.

Prostory základní školy jsou průběžně modernizovány, třídy a odborné a poloodborné učebny jsou postupně vybavovány datovými projektory a dalšími výukovými materiály a pomůckami. Škole se podařilo kvalitně vybavit i „Montessori“ třídy. Velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy a další sportovní aktivity poskytují tělocvična a venkovní areál s hřištěm. Upravené třídy základní školy vybavené vhodnými pomůckami

a hračkami vytváří optimální podmínky pro zájmové vzdělávání a školní družina a školní klub je efektivně využívají. Mateřská škola v součinnosti s vedením školy průběžně zkvalitňuje materiální podmínky pro vzdělávání dětí nákupem kvalitního didaktického materiálu, v tomto školním roce zaměřeným na novou „Montessori“ třídu. Třídy a herny jsou vybaveny moderním dětským nábytkem, který splňuje antropometrické parametry věkově smíšených tříd. Zrekonstruované hygienické zázemí dětí je společné pro obě třídy. Omezené možnosti pro pohybové aktivity dětí má „Montessori“ třída, kde vybavení třídy do koutků neumožňuje dostatečně využít pestrou nabídku těchto činností. Učitelky tuto skutečnost kompenzují každodenním pobytem venku a docházkou do tělocvičny v nedaleké základní škole. Tam také pravidelně jednou týdně docházejí i děti z druhé třídy mateřské školy. Běžná třída uspořádala prostory podle programu „Začít spolu“. Větší místnost mateřské školy je využívána jako společná ložnice a k pohybovým aktivitám dětí. Zčásti zastaralé herní sestavy na školní zahradě mateřské školy neumožňovaly dostatečně efektivní a bezpečné využití. Škola se zřizovatelem již zpracovala projekt na jejich modernizaci a doplnění.

Vedení školy věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Vstup do budovy základní školy je zabezpečen dohledem při příchodu a odchodu žáků. Mimo tuto dobu je zamčeno a návštěvy uvádí vždy dospělá osoba. Hlavní vchod budovy mateřské školy ale nebyl dostatečně zajištěn a v době příchodů a odchodu dětí byla budova přístupná cizím osobám. Ředitel v průběhu inspekční činnosti přijal organizační opatření, které danou situaci do doby realizace elektronického zabezpečení vyřešilo. Škola poskytuje žákům a dětem nezbytné informace v prevenci rizik, vymezila formální rámec bezpečnosti a ochrany zdraví. Analyzuje příčiny úrazovosti dětí a žáků a přijímá opatření ke snížení počtu úrazů, které se stávají zejména při sportovních činnostech. Následně pak přijímá opatření ke snížení počtu a závažnosti úrazu (poučení dětí a žáků, dopravní výchova, besedy s hasiči i členy Českého červeného kříže). Počty úrazů nemají vzrůstající tendenci.

Funkční systém prevence rizikových projevů chování v základní škole, působení metodičky prevence a zároveň výchovné poradkyně, pestrá nabídka kroužků, sportovních a mimoškolních aktivit se projevuje v nízkém počtu řešených rizikových projevů chování žáků. Problematika prevence rizikového chování žáků rovněž účelně doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů (např. občanská a tělesná výchova). Škola svými aktivitami vede děti a žáky ke zdravému životnímu stylu, který je podporován v rámci výuky, zájmové činnosti i zapojením školy do programů Zdravé zuby, Mléko do škol a Ovoce a zelenina do škol. Stravování žáků probíhá odděleně v prostorách základní školy a mateřské školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným pozitivním rysem sledované výuky v základní škole byla příjemná pracovní atmosféra. Žáci prokazovali požadované vědomosti a převážně respektovali nastavená pravidla komunikace. Většina hospitovaných hodin měla promyšlenou strukturu s jasně definovaným vzdělávacím cílem. Účinnost výuky v řadě hodin zvyšovalo vhodné propojování probíraného učiva s praktickými příklady, k motivaci žáků napomáhaly zvolené názorné pomůcky či odkazy na reálné situace běžného života. Učitelé využívali v dostatečné míře učební pomůcky a didaktickou techniku. Při výuce si ověřovali, zda žáci učivu rozumí a v případě potřeby jim poskytovali účinnou pomoc.

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na prvním stupni byla vyrovnaná, učitelé byli pečlivě připraveni. Využívali většinou frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků a prací žáků ve dvojicích i ve skupinách. Střídání vhodných činností a zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost, aktivitu a zájem většiny

žáků. Vybrané metody a formy odpovídaly charakteru probíraného a procvičovaného učiva. Účinnost výuky zvyšovalo využívání mezipředmětových vztahů i zkušeností žáků. Práci žáků vyučující průběžně hodnotili a využívali formativního hodnocení. Různé formy sebehodnocení a společné závěrečné zhodnocení výuky byly součástí většiny hospitovaných hodin. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností, aktivně se zapojovali do výuky. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga byla většinou efektivní a k prospěchu žáka i kolektivu celé třídy. Velmi zdařilá byla hodina v „Montessori“ třídě 1. C. Žáci zde pracovali společně, ve skupinách i samostatně, hodina byla efektivní, výborně organizačně zvládnutá a měl spád. Velmi přínosná pro žáky byla spolupráce učitelky a asistentek pedagoga.

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na druhém stupni byla rovněž vyrovnaná. Zvolené metody a formy práce (frontální výklad, řízený rozhovor, vysvětlování, práce s pracovními listy a sešity a samostatná práce) většinou odpovídaly charakteru probíraného učiva a stanoveným vzdělávacím cílům. Učitelé závěrečné systematické shrnutí a zhodnocení výuky prováděli pravidelně i společně s žáky. Většina z nich využívala příležitosti k sebehodnocení žáků v průběhu výuky. Žáci prokazovali dobré vědomosti a dovednosti odpovídající jejich věku a stanoveným výstupům školního vzdělávacího programu. Pedagogům se dařilo žáky aktivně zapojit do výuky, vytvářeli podmínky pro objevování nových poznatků, žáci cíleně diskutovali k danému tématu.

Vzdělávání dětí v mateřské škole se odvíjelo od plánovaných třídních programů, kterými byly naplňovány záměry školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Program ve třídách byl dostatečně flexibilní a reagoval na aktuální prožitky a potřeby dětí, zejména v „Montessori“ třídě. Ve druhé třídě inspirované programem „Začít spolu“ přispívá k realizaci vzdělávání vytvořené prostředí a také nabídka skupinových aktivit. Celodenní vzdělávání s pestrou vzdělávací nabídkou a množstvím učebních pomůcek rozvíjelo dětské vědomosti, dovednosti i jejich postoje. Vzdělávání bylo podřízeno motivačnímu tématu, vzdělávacím cílům i podpoře individuálních schopností. Děti v obou třídách měly dostatek příležitostí pro spontánní hru s hračkami. Řízené činnosti byly v průběhu dne četné a probíhaly v různých organizačních formách. V běžné třídě byly organizovány v menších skupinách, v nichž pak děti pracovaly i samostatně, nebo ve dvojicích, občas i frontálně. V „Montessori“ třídě, jejíž program je založen na respektu k individualitě dětí, využívaly učitelky a asistentky pedagoga z velké části individuálních činností dětí podle jejich volby. Takto nabízenými aktivitami vedly učitelky děti k vytváření základů dílčích gramotností, k podpoře grafomotorického rozvoje a komunikačních dovedností, schopnosti soustředit se a dokončit zadané úkoly. Učitelky s asistentkami také vedly děti k sebeobsluze a samostatnosti, podle podmínek jednotlivých tříd. Dále učitelky pracovaly na rozvoji poznatků, postojů a dovedností s aplikací na reálné situace každodenního života. Omezily podíl frontálně organizovaného vzdělávání a vytvářely podmínky pro kooperativní přístup. Využívaly vzájemného učení věkově smíšené skupiny a ve třídách panovalo empatické a spolupracující klima. Děti se vzájemně obohacovaly o zkušenosti, pomáhaly si a respektovaly různé odlišnosti. V době odpočinku učitelky zařazovaly pro děti s nižší potřebou spánku pravidelnou nabídku individuálních a skupinových aktivit. Uplatňováním pozitivního a popisného hodnocení učitelky přirozeně posilovaly sebevědomí dětí. Konkrétní zpětnou vazbu jim učitelky poskytovaly průběžně verbálními i neverbálními projevy, podporovaly jejich sebehodnocení a vedly je ke vzájemnému hodnocení, které bylo zatím spíš nahodilé.

Školní stravování u dětí rozvíjí zdravé stravovací návyky a způsobem servírování z části podporuje jejich samostatnost a prosociální kompetence. Poskytované stravování je kvalitní,

složení potravin je vyvážené a respektuje zásady zdravé výživy. Pitný režim je dětem zajištěn trvale formou samoobslužného režimu a učitelky důsledně dohlížejí na jeho využití.

Školní družina nabízela aktivity, ve kterých se prolínaly rekreační, spontánní, vzdělávací a zájmové činnosti. Žáci měli po vyučování prostor pro odpočinek, hlavní činnost probíhala podle plánů jednotlivých oddělení. U mladších žáků byla více organizována, starší žáci si mohli z nabídky aktivit sami volit. Sledované činnosti probíhaly v příjemné atmosféře, byly organizačně dobře zvládnuty, mezi vychovateli a žáky byly zřetelné přátelské vztahy. Mnohé činnosti žáků propojují aktivity ve školní družině a ve školním klubu, do jehož zájmových kroužků se žáci aktivně zapojují od 4. ročníku. Jsou to např. kroužky sportovní, taneční, výtvarné, kroužek dramatický, robotiky a jazykový. Ve sportovních kroužcích se žáci připravují k účasti v soutěžích, kde reprezentují školu. Činnostmi ve všech těchto kroužcích si žáci prakticky ověřují získané dovednosti a kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Objektivní informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání škola zjišťuje prostřednictvím vlastních prověrek a testů. Do externího hodnocení se škola v posledních letech zapojuje pouze v rámci České školní inspekce. Srovnávání výsledků s okolními školami probíhá doposud jen formou výměny informací mezi vedením škol. Větší informační hodnotu by přineslo konkrétní srovnání výstupů v jednotlivých ročnících. Významné úspěchy zaznamenali v soutěžích, zaměřených na biologii, sport, výtvarnou výchovu a recitaci. Většina učitelů motivuje žáky k dosahování co nejlepších výsledků podle jejich schopností a možností a škole se dle výsledků testování České školní inspekce daří udržovat nastavenou úroveň poskytovaného vzdělávání. Výsledky vzdělávání projednává pedagogická rada a z předložených zápisů z jednání je zřejmé, jak s nimi pedagogové dále pracují a přijímají konkrétní opatření ke zlepšování úspěšnosti žáků. Škola využívá nastavená pravidla hodnocení získaných znalostí a dovedností žáka v jednotlivých předmětech. Žákům s rizikem neúspěšnosti je poskytována pomoc formou pomoci učitele v průběhu výuky, doučování, spolupráce s rodiči a školním poradenským pracovištěm. Ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 ve škole nebyli neprospívající žáci a neomluvená absence. Kázeňská opatření škola využívá v přiměřené míře, pochvaly jako kladný motivační nástroj převažují. Účinnost podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je zvyšována prostřednictvím činnosti školního poradenského pracoviště, vytvořených plánů pedagogické podpory, individuálních vzdělávacích plánů a většinou přínosné pomoci asistentů pedagoga.

Všichni vycházející žáci pokračují ve studiu a středních školách. Při přijímacím řízení jsou téměř všichni přijati a předem vybrané obor. Ve školním roce 2016/2017 z devíti vycházejících žáků šest nastoupilo na maturitní obory středních škol.

Účinnost systému, kterým škola zjišťovala informace o průběhu a úrovni vzdělávání dětí ve třídách byla na dobré úrovni. Oblast základní diagnostiky byla vedena v obou třídách stejnými písemnými záznamy a grafickými listy zaznamenávajícími individuální pokroky každého dítěte. Z projevů dětí, zjištěných při inspekční činnosti, jejich portfolií a vystavených výtvarných a prostorových objektů je zřejmé, že úroveň dosahovaných výsledků odpovídala očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Nejmladší děti se v prostředí mateřské školy pohybovaly s jistotou, na dospělé se obracely s důvěrou, spolupracovaly s nimi při stolování, oblékání a vzdělávacích činnostech. Nejstarší děti prokazovaly odpovídající znalosti a dovednosti potřebné pro přechod do základního vzdělávání. Z rozhovorů s vedoucí učitelkou vyplývá, že zpětná vazba ze základní školy k připravenosti dětí na vstup do základního vzdělávání je pozitivní. Děti nemají problémy s adaptací na nové prostředí, sociálním zařazením a ani se zvládnutím učiva

prvního ročníku základní školy. „Montessori“ třída má návaznost na základní vzdělávání. Spolupráce se zřizovatelem a s ostatními partnery v obci je přínosná. V jejím rámci zajišťovala mateřská škola školní exkurze do hospodářství, dílen, pekárny, což je prospěšné dětem pro jejich vlastní získávání poznatků a zkušeností. Škola prezentovala zákonným zástupcům výsledky dětí v oblastech výtvarných, které byly nápadité a pro děti zábavné, na nástěnkách v dětské šatně. Výborné úrovně mateřská škola dosahovala v rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí. Oba rozdílné vzdělávací styly tříd se vzájemně doplňovaly a učitelky se inspirovaly k využívání vzdělávacích přístupů. Mateřská škola organizovala kulturní zájmové činnosti a akce se zapojením rodičů. „Montessori“ třída nabízí také pro veřejnost „Montessori otevřené dopoledne“, kde seznamuje veřejnost se svým programem a vzdělávacími principy. V nabídce má škola např. divadelní představení, tematické výlety, předplavecký výcvik.

Škola se úspěšně prezentuje na veřejnosti také účastí v projektu Skutečně zdravá škola, souvisejícím se zdravou výživou žáků v základní škole a bilingvním kurzem pro rodiče s dětmi do 4 let v Hranicích, který zastřešuje i potenciální přípravu na vstup dětí do mateřské školy ve Spálově.

Školní družina a školní klub prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivují k zájmovému vzdělávání. Výsledky činnosti jednotlivých oddělení a kroužků prezentují v průběhu realizovaných akcí, jako jsou besedy, sportovní soutěže a vystoupení pro veřejnost.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 se výrazně zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání.
- Došlo k částečné obměně a rozšíření pedagogického sboru a zvýšení jeho kvalifikovanosti.
- Školu navštěvují děti a žáci i ze širšího okolí mimo spádovou oblast, kteří jsou vzdělávání zejména v „Montessori“ třídách.

Silné stránky

- Kvalita hospitovaných hodin prokázala velmi dobrou úroveň předškolního, základního i zájmového vzdělávání.
- Škola nabízí v „Montessori“ třídách vhodnou alternativu ke klasickému předškolnímu a základnímu vzdělávání.
- Vedení školy má jasnou vizi dalšího rozvoje organizace a úspěšně ji realizuje.
- Činnost školy svým významem přesahuje spádovou oblast. Pestrá nabídka a realizace různorodých školních i mimoškolních aktivit a soutěží přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji dětí a žáků ve škole, školní družině i školním klubu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatek odborných učeben v základní škole.

- Nevyhovující vybavení a technický stav části venkovních herních sestav pro děti mateřské školy.
- Nezajištění objektu mateřské školy proti vstupu cizích osob.
- Hodnotící nástroje v základní škole jsou jen interní, chybí důkladnější srovnání výsledků s jinými školami.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit zabezpečení vstupu do mateřské školy.
- Modernizovat vybavení venkovních prostor školní zahrady mateřské školy.
- Ve spolupráci se zřizovatelem řešit otázku odborných učeben v základní škole.
- Přijmout opatření, která by umožnila vyhovět zvýšenému zájmu zákonných zástupců o vzdělávání a přijetí dětí do mateřské školy.
- Zintenzivnit spolupráci s okolními školami v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 23. 6. 2011 a s účinností od 1. 7. 2011
2. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2017
3. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2016
4. Výroční zpráva za školní rok 2016-2017 ze dne 30. 9. 2017
5. Výroční zpráva za školní rok 2015-2016 ze dne 30. 9. 2016
6. Plán činnosti ZŠ a MŠ Spálov školní rok 2017-2018 ze dne 31. 8. 2017
7. Aktualizace koncepčních úkolů do r. 2020 ze dne 31. 8. 2017
8. Kontrolní a hospitační činnost – tematický plán ze dne 3. 9. 2017
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2017/2018 včetně dlouhodobého plánu
10. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 1. 2018 (informativní)
11. Koncepce dalšího rozvoje školy na období 2014 - 2019 ze dne 5. 4 2014
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola – škola pro život“ platný od 1. 9. 2016

13. Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub s platností od 1. 9. 2011, aktualizace pro školní rok 2017/2018 a další s platností od 1. 2. 2018
14. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu s platností od 1. 9. 2017
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2017/2018 školní družina (2 ks)
16. Školní preventivní strategie základní školy Spálov pro školní roky 2016 – 2019 ze dne 30. 9. 2016
17. Minimální preventivní program na školní rok 2017/2018 ze dne 30. 9. 2017
18. Školní poradenské pracoviště Základní školy a Mateřské školy Spálov ze dne 4. 9. 017
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
20. Aktuální seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
21. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2016/2017 ze dne 10. 10. 2017
22. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2017/2018
23. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu vedené ve školním roce 2017/2018
24. Organizace školy 2017/2018 (mj. provozní řády, úvazky, výchovné poradenství, organizační řád včetně schématu, metodická sdružení, předmětové komise, přidělení funkcí, žáci se SVP)
25. Evidence žáků (školní matrika) vedená ve školním roce 2017/2018
26. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2017/2018
27. Pedagogická rada – sešit zápisů z jednání vedený od školního roku 2009/2010
28. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pohádkové putování“ platný od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2020
29. Školní řád mateřské školy čj.: SmMŠ 49/2016, aktualizovaný a platný od 1. 9. 2017
30. Třídní vzdělávací programy obou tříd mateřské školy
31. Portfolia dětí
32. Pedagogická diagnostika - Co už umím, Dovednosti předškoláka (Montessori)
33. Doklad o ověřování individuálního vzdělávání dítěte (test školní zralosti)
34. Plán DVPP pro MŠ pro rok 2017/2018
35. Rozvrh přímé vyučovací povinnosti pedagogů na rok 2017/2018
36. Školní matrika základní školy a mateřské školy ve školním roce 2017/2018
37. Třídní knihy obou tříd mateřské školy, školní rok 2017/2018
38. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2017 ze dne 20. 2. 2018
39. Dokumentace a doklady školních jídelen období říjen 2017 až leden 2018
40. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil v. r.

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Milionová v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Bc. Oldřiška Křenková v. r.

V Novém Jičíně 1. 4. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Zdeněk Kotas, ředitel školy

Ve Spálově 3. 4. 2018