



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-135/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Prušánecká 8, Brno, příspěvková organizace
Sídlo	Prušánecká 8, 628 00 Brno
E-mail právnické osoby	ms.prusanecka@bm.orgman.cz
IČ	62156942
Identifikátor	600106853
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Libuše Hráčková
Zřizovatel	Statutární město Brno, MČ Brno-Vinohrady
Místo inspekční činnosti	Prušánecká 8, 628 00 Brno
Termín inspekční činnosti	23. 2. 2017 – 27. 2. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Škola vykonávala činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Nacházela se v sídlištní zástavbě městské části Brno-Vinohrady s dobrou dopravní dostupností do centra města Brna a příznivou polohou v blízkosti parků, sportovišť a chráněných přírodních lokalit. Umístěna je ve dvoupodlažní budově. Její součástí je přilehlá školní zahrada se vzrostlými stromy, dopravním hřištěm, brouzdalištěm a zpevněnou plochou.

Ve třech heterogenních třídách se vzdělávalo celkem 79 dětí, z nichž měly 2 odklad povinné školní docházky, 23 jich bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 5 dětí bylo s potřebou podpůrných opatření (dále „PPO“).

Vzdělávání dětí probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Společně s kamarády poznáváme svět“ (dále „ŠVP PV“). Specifikem školy byla dlouhodobě realizovaná vzdělávací koncepce vycházející z programu „Začít spolu“, která byla postavena na aktivní partnerské spolupráci rodiny a školy a individuálním přístupem ke každému dítěti. Otevřenost, vzájemná komunikace a důvěra dětí k učitelkám byly v průběhu inspekce zcela patrné.

MŠ je fakultní školou Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity Brno (dále „PdF MU“). Zabezpečuje odbornou praxi studentek oboru předškolní pedagogika. Vzdělávání zajišťovala ředitelka školy a 5 učitelek. Zapojením MŠ do tříletého projektu Statutárního města Brna s názvem „Rovný přístup k předškolnímu vzdělávání ve městě Brně“ získala personální podporu v pozici školního asistenta.

Provoz MŠ byl od 6:45 do 16:15 hodin. Úplatu za celodenní předškolní vzdělávání pro školní rok 2016/2017 stanovila ředitelka školy ve výši 600 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má požadovanou kvalifikaci pro výkon své funkce a dlouholetou řídicí praxi. Její řízení se vyznačuje jasně stanovenými pravidly a zásadami pro zajištění kvality vzdělávání i provozu školy. S rozmyslem delegovala kompetence na svoji zástupkyni a do rozhodování a plnění úkolů cíleně zapojuje i ostatní zaměstnance. Její silnou stránkou bylo systematické metodické vedení pedagogického sboru. Jeho základem bylo promyšlené plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Využila pro ně kvalitní nabídky programu „Začít spolu“ a „Informatoria“, které jsou zaměřeny na zvýšení schopností a dovedností učitelek v oblasti sociálních, komunikativních a pedagogických kompetencí. Sama se aktivně sebevzdělává a výrazně v tom podporuje i učitelky. Výsledkem zavedených diskusí o nových poznatcích a jejich uplatňování ve vzdělávacím procesu je výborně fungující systém plánování a hodnocení s jasně stanovenými indikátory kvality. Jejich účinnost zvyšuje pravidelné sebehodnocení učitelek a cílená hospitační činnost. Vnitřní kontrolní systém školy poskytuje zpětnou vazbu nejen o práci pedagogů, ale i kvalitě podmínek vzdělávání. Vedení školy jim věnuje stálou, záměrnou pozornost a inovuje jak oblast materiálního tak i provozního zabezpečení vzdělávání. Běžnou součástí kontrolních a hodnotících mechanismů jsou dotazníková šetření mezi rodiči, pomocí kterých škola získává podněty pro svou další činnost. Z výsledků vyplývá spokojenost zákonných zástupců se vzdělávací nabídkou a pedagogickými přístupy. Pozitivním důsledkem zjištěných skutečností je vysoká kvalita pedagogického procesu i dosahovaných výsledků vzdělávání.

Pro naplňování ŠVP PV měla MŠ optimální personální podmínky z hlediska počtu pedagogů i jejich odborné kvalifikace.

O zodpovědném přístupu ředitelky k řízení školy svědčí také pečlivě vedená povinná dokumentace školy. Značnou pozornost věnovala oblasti bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. Fyzickou prohlídkou prostor školy a z předložené dokumentace bylo zjištěno, že stanovila pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, při řešení mimořádných situací i při pořádání mimoškolních akcí (Školní řád, Provozní řád MŠ a Provozní řád venkovních hracích ploch). Předložila platnou Revizní zprávu ze dne 20. února 2017, ze které vyplynula bezodkladná nutnost oprav některých herních prvků, umístěných na školní zahradě, které v současném stavu nejsou provozuschopné. Ředitelka školy k tomuto zjištění přijala okamžitá opatření. Děti byly pravidelně poučovány o bezpečném chování a možném riziku sociálně patologických jevů. Budova školy byla zajištěna bezpečnostním zavíracím systémem. Kontrolovaný subjekt vedl řádně knihu úrazů dětí v tištěné podobě s předepsanými náležitostmi. V aktuálním školním roce do doby inspekční činnosti byly zaznamenány čtyři úrazy, které neměly vážnější charakter a nevyžadovaly nepřítomnost dítěte ve škole.

Interiér školy byl vzhledem k realizaci programu „Začít spolu“ uspořádán do pracovních koutů tzv. „center aktivit“, které byly v souladu s jeho filozofií a metodikou. Prostředí svým smysluplným uspořádáním i moderním vybavením bylo vysoce podnětné. Na jeho úpravě se svojí tvorbou podílely učitelky s dětmi (četné výtvarné a keramické práce). Prostorné třídy umožňovaly dětem seberealizaci, individualizaci činností a poskytovaly jim možnost soukromí. Hračky, pomůcky, výtvarný i další materiál včetně didaktické techniky (PC, interaktivní tabule) byly volně přístupné a jejich množství i pestrost účinně podporovaly aktivitu a zájem dětí. MŠ disponuje dvěma odbornými učebnami, a to keramickou dílnou a hudebnou. Ty jsou účelně vybaveny speciálními učebními pomůckami včetně odborné literatury. Škola ve sledovaném období využívala pro svoji činnost více finančních zdrojů. K zajištění financování hlavní činnosti byly využity především dotace poskytnuté ze státního rozpočtu, v nichž byly zahrnuty i účelové prostředky na posílení platů ve školství. Na dobré úrovni byla spolupráce se zřizovatelem, z jehož rozpočtu byly v minulosti uhrazeny rozsáhlé investiční akce např. oprava sociálního zařízení, vchodů a terasy MŠ, rampy do školní jídelny a zateplení pláště budovy školy. Kromě investičních dotací poskytoval zřizovatel rovněž neinvestiční finanční prostředky na provoz zařízení i na nákup učebních pomůcek a dokrytí mzdových nákladů. Vlastní příjmy kontrolovaného subjektu tvořily zejména školné a úplata za stravovací služby. Pozitivem v hospodaření školy je i snaha o získávání sponzorských darů a v současné době také zapojení do projektu EU Šablony pro MŠ a ZŠ – peníze školám, což se značnou měrou podílí na jejím dalším rozvoji. Rozsah stravování byl v souladu s vyhláškou o školním stravování. Jídelní lístky byly vhodně sestaveny s ohledem na stravování nezletilých strávníků ve třídách s celodenním provozem. Výdej příslušných druhů jídel probíhal přímo ve třídách, které bezprostředně navazovaly na přípravny. V každé třídě byl umístěn stůl s nádobami pro zajištění celodenního pitného režimu. Děti se při stravování obsluhovaly samostatně, výjimečně s pomocí učitelek. Při prohlídce provozních prostor určených k výdeji stravy a její následné konzumaci nebyly zjištěny žádné zjevné nedostatky. V aktuálním školním roce nebyl ke školnímu stravování přihlášen žádný strážník, jehož zdravotní stav by vyžadoval omezení podle dietního režimu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program zpracovaný na základě filozofie programu „Začít spolu“ byl v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Vzdělávací nabídku ŠVP PV obohacovaly krátkodobé projekty (např. „Tvořivá dílna“, „Galerie na plotě“, „Vezmeme si písťalku“, „Radujeme se ve vědě“), exkurze, výlety, divadelní představení, kulturní a sportovní akce, apod. Stanovená vzdělávací strategie včetně plánování počítala s realizací vzdělávacích činností v podnětném prostředí center aktivit tak, aby byl zajištěn celkový rozvoj osobnosti dítěte zejména jeho samostatnost a schopnost rozhodnout se. Nedílnou součástí plánování byly pravidelné a důsledně vyhodnocované plány pedagogické podpory, které učitelky na základě pozorování dítěte a dobře provedené pedagogické diagnostiky sestavovaly. Jejich závěry sdělovaly a projednávaly s rodiči dětí a postupně začleňovaly do realizace třídních plánů. Při spontánních činnostech, které probíhaly ve vymezeném ranním čase, děti přirozeně využívaly vytvořená „centra“. Vybíraly si svobodně místo hry, pomůcky i kamarády. Byly samostatné, dokázaly hry i zvolené činnosti rozvíjet, účelně využívat vybavení a uplatňovat své nápady. Přejít k řízeným činnostem byl společný, formou ranního kruhu, který vymezoval hlavní dopolední program. Děti si v souladu se stanovenými pravidly svobodně vybíraly z nabídky činností a tvořily tak skupiny, které v určených „centrech“ společně pracovaly. Výběr vycházel jednak ze zájmu o činnost, ale i ze zájmu pracovat společně s určitým kamarádem, což učitelky plně respektovaly. V jejich působení při vzdělávání byla patrná partnerská pomoc a role poradce, která účinně směřovala k podpoře jejich samostatnosti. Vstřícnost a otevřenost všech učitelek i jasně stanovená pravidla („školní dohody“) vytvářely prostředí důvěry, ve kterém se děti přirozeně pohybovaly a daná pravidla respektovaly. Práce ve skupinách vytvářela důležitý prostor pro vzájemnou komunikaci. Přípravenost a pestrost vzdělávací nabídky děti pozitivně stimulovala, což vedlo k jejich aktivnímu zapojování a spolupráci. Zřejmé bylo využití různých metod a forem práce, z nichž nejvýrazněji se v průběhu hospitací projevilo prožitkové a kooperativní učení s prvky problémového učení včetně příležitostí k experimentování, pokusnictví a záměrného pozorování. Vzdělávání probíhalo individuálně, skupinově i hromadně. Sledovaná činnost byla logicky i námětově propojena a vycházela ze zkušeností a zážitků dětí. Průběžně byla hodnocena úspěšnost dětí, dařila se i sebereflexe v hodnoticím kruhu. Každodenní součástí vzdělání byly aktivity, které podporovaly pohybové dovednosti dětí, jejich rytmické cítění, rozvoj smyslového vnímání a manipulační dovednosti. Nastavená organizace průběhu vzdělávání respektovala zásady programu „Začít spolu“, doporučený tříhodinový interval mezi jídly a individuální potřebu spánku i odpočinku dětí. Umožňovala vyváženost spontánních a řízených aktivit, ne však jejich provázanost.

Odpovídající pozornost škola věnovala stolování. Zavedený pitný režim byl využíván zejména dětmi staršími z důvodu ne zcela optimálně připravených podmínek (nepřipravenosti skleniček pro všechny přítomné děti, nevhodné a pro děti těžké nádoby). Naopak jako pozitivní lze vnímat promyšleně vytvořené podmínky pro zdravý vývoj dětí (každodenní připravená nabídka čerstvého ovoce, zeleniny, dostatečně dlouhý pobyt venku, pravidelné zařazování pohybových aktivit, čištění zubů).

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ při vzdělávání dosahuje výborné vzdělávací výsledky. U dětí postupně rozvíjí funkční gramotnosti a tím i základy všech klíčových kompetencí. Při práci se výrazně projevovale samostatnost dětí. Dokázaly iniciativně a nápaditě využívat „centra aktivit“ a připravených

poznávacích podnětů, ale i uplatňovat svoje znalosti a dovednosti. Měly přiměřenou slovní zásobu. Aktivně využívaly prostor pro sdělování svých dojmů a zážitků. Uměly požádat o pomoc a dohodou řešily vzniklé problémy. Dokázaly se soustředit, třídít, rozlišovat a porovnávat různé předměty a hračky mezi sebou, např. dle množství, tvaru, barvy a velikosti. Měly velký zájem o dětskou literaturu, deskové hry rozvíjející logické myšlení. Orientovaly se v elementárním počtu. Dovedly pracovat společně na zvoleném úkolu, vzájemně si poradit a vyřešit problém. Děti byly pohybově velmi zdatné a dobře zvládaly sebeobslužné činnosti. Dokázaly se o sebe postarat a uložit věci na své místo. Zdvořilostní návyky měla většina dětí dobře osvojeny. Z výsledků vzdělávání, zejména nejstarších dětí bylo zřejmé systematické rozvíjení kompetencí k učení a řešení problémů i odpovídající úroveň znalostí a dovedností potřebných pro zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Příkladné výsledky byly zaznamenány zejména v sociální oblasti (přátelská komunikace, vzájemné respektování, pomoc kamarádovi při zvládnutí některých činností, přirozené hodnocení výkonů ostatních). Účinná podpora byla zaznamenána zejména v matematické, čtenářské a informační gramotnosti dětí.

Všechny děti byly s ohledem na svůj věk při činnostech mimořádně aktivní a samostatné. Systém vzdělávání podporoval rozvoj všech dětí s různou mírou talentu, pracovního tempa, vedl je k projevu vlastní iniciativy a učení. MŠ pečlivě sledovala a zaznamenávala jejich dílčí vzdělávací výsledky, zjištění cíleně využívala k vyrovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji a k přípravě individualizované vzdělávací nabídky. Pozitivní a adresné hodnocení posiluje jejich sebedůvěru a vhodně je vede k vytváření základů sebehodnocení. Dobře upevněná pravidla společného soužití a dětem srozumitelně nastavený řád života ve třídách vytváří klidnou a pohodovou atmosféru i bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Pro zvyšování kvality a dosahování výsledků vzdělávání byla přínosem aktivní spolupráce se zákonnými zástupci dětí a „Spolkem rodičů při MŠ Prušánecká 8“, které se významně podílí na slavnostech, tvořivých dílnách, kulturních akcích, výletech apod.. Součinnost školy se zřizovatelem byla dle sdělení ředitelky školy velmi dobrá především v oblasti zkvalitňování materiálního zabezpečení. V případě vzdělávacích či výchovných problémů u dětí poskytuje MŠ zákonným zástupcům základní pedagogické poradenství, dále doporučuje kontakt s odbornými pracovišti, jejichž doporučení aplikuje v praxi. MŠ úspěšně spolupracuje se „Základní školou, Brno, Mutěnická 23, příspěvkovou organizací“ (vzájemná informovanost o dětech, organizování společných aktivit atd.) a tím přispívá k přirozenému a zdárnému přechodu dětí na další stupeň vzdělání. Ke zvyšování podvědomí veřejnosti o činnosti a chodu školy pozitivně přispívají pravidelně aktualizované webové stránky a spolupráce s PdF MU Brno.

Závěry

Hodnocení vývoje

- *Od předchozí inspekční činnosti v roce 2010 si škola udržela velmi dobrou kvalitu vzdělávání, v některých oblastech se výrazně posunula (mentoring ředitelky školy). Udržela si status fakultní školy. Od poslední inspekční činnosti došlo také přirozeně k obměně pedagogického sboru (odchody učitelů do důchodu) a k účelné rekonstrukci stávajícího objektu.*

Silné stránky

- *Řízení školy s jasně stanovenými vizemi a cíli.*
- *Další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je v souladu s filozofií školy, jejími potřebami i potřebami jednotlivých pedagogů.*
- *Pozitivní, příznivé školní klima podporující vzdělávání dětí.*
- *Integrované učení hrou a různorodými činnostmi dětí.*
- *Účinná pedagogická podpora ve vztahu ke specifickým potřebám dítěte - učitelky při plánování a realizaci zohledňují individuální potřeby dětí.*
- *Učitelky promýšlejí a připravují vzdělávání v souladu s vědomostními, postojoyými i dovednostními cíli.*
- *Vynikající výsledky v oblasti sociální, respekt ke kultuře, náboženství, účinná jazyková podpora při vzdělávání cizinců.*

Slabé stránky

- *Méně funkční provázanost spontánních a řízených činností.*
- *Nižší míra podpory samostatnosti dětí při stolování.*

Příklady inspirativní praxe

- *Mentoring ředitelky školy, který je propracovaný a smysluplný.*

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- *Zlepšit a zkvalitnit podmínky pro školní stravování (kulturu stolování).*
- *Účinně provázat spontánní a řízené činnosti.*

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Prušánecká 8, Brno, příspěvková organizace v Brně 12. března 2007 včetně Dodatků č. 1 až 5; Dodatek č. 1
2. Jmenování do funkce ŠÚ 178/91 ze dne 17. prosince 1991; Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 25. září 2003; Prodloužení funkčních období ředitelů škol jmenovaných před 1. 1. 2006 o šest let – RM6/04865 ze dne 13. června 2012
3. Povolení výjimky z počtu dětí ze dne 12. října 2015 na dobu neurčitou (28 dětí ve třídě)
4. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2016 – okamžik sestavení: 27. ledna 2017; Příloha základní sestavená k 31. 12. 2016 – okamžik sestavení 27. ledna 2017; Čerpání dotace ze SR; Čerpání dotace od ÚSC ze dne 27. ledna 2017; Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 16. ledna 2017
5. Provozní řád ze dne 1. dubna 2016; Pověření pracovníka organizací poskytování první pomoci ze dne 1. listopadu 2016; Kniha úrazů dětí, žáků a studentů (založena 1. září 2015); Provozní řád venkovních hracích ploch – aktualizace 1. dubna 2014; Směrnice č. 5a k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v Mateřské škole ze dne 1. listopadu 2016; Místní provozní bezpečnostní předpis Zajištění bezpečnosti dětí na mimoškolních akcích, Bezpečnostní pokyn k realizaci školního výletu, školy v přírodě; Směrnice č. 8 pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů ze dne 1. listopadu 2016; Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události ze dne 1. prosince 2016; Revizní zpráva ze dne 20. února 2017 (herní prvky na školní zahradě);
6. Dokumentace k ověření náležitostí při poskytování školního stravování
7. Strategický plán rozvoje školy na období 2015-2018
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Společně s kamarády poznávám svět“, s platností od 1. ledna 2017, č. j. 12/2017
9. Organizační doplněk ze dne 25. srpna 2016
10. Roční plán pro školní rok 2016/2017 ze dne 1. srpna 2016, Projekty vedené ve školním roce 2016/2017: „Tvořivá dílna“, „Galerie na plotě“, „Vezmeme si písťalku“, „Jak lidi přicházejí do Betléma“, „Radujeme se ve vědě“, „Jógou ke zdraví“,
11. Projekt statutárního vzdělávání města Brna „Rovný přístup předškolnímu vzdělávání ve městě Brně na období od 1. ledna 2017 – 31. 12. 2019
12. Plán prevence sociálně patologických jevů ze dne 22. srpna 2016
13. Školní řád čj. 4/2017 s účinností od 1. ledna 2017 včetně podpisových archů rodičů
14. Provozní řád venkovní hrací plochy ze dne 1. dubna 2016
15. Vlastní hodnocení školy Mateřské školy Prušánecká 8, Brno, příspěvková organizace čj. 136/2015
16. Údaje o Mateřské škole Prušánecká 8, Brno, příspěvková organizace za školní rok 2015/2016
17. Závěry pro další vzdělávací činnost školy pro školní rok 2016/2017 na II. pololetí ze dne 13. února 2017
18. Záznam z denní a týdenní autoevaluace vedený ve školním roce 2016/2017
19. Pololetní hodnocení jednotlivých tříd se závěry na II. pololetí školního roku 2016/2017

20. Směrnice a kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy .č.13/2013 a aktuální přílohy kritérií č. 4/2015, Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání včetně vyjádření dětského lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování, Dohoda o docházce a stravování dítěte v mateřské škole se zákonnými zástupci platná pro období školního roku 2016/2017, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, Evidenční list pro dítě v mateřské škole – školní matrika, Záznam z pozorování dítěte – dlouhodobý plán individuálního rozvoje
21. Třídní vzdělávací plán pro školní rok 2016/2017 včetně evaluace, Přehled docházky na školní rok 2016/2017, Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2016/2017 (3 kusy), Seznam dětí jednotlivých tříd (3) vedený ve školním roce 2016/2017
22. Systém inkluzivního vzdělávání v Mateřské škole Prušánecká 8, Brno, příspěvková organizace včetně plánu pedagogické podpory, individuálního vzdělávacího plánu ze dne 11. října 2016, Informace poskytnuté zákonnému zástupci dítěte s plánem pedagogické podpory včetně besedy s rodiči nad vývojem dítěte, Pozorovací deník vedený ve školním roce 216/2017, Hodnotící záznam o poskytování podpůrných opatření vedený ve školním roce 2016/2017
23. Dotazníky pro veřejnost a rodičovskou veřejnost
24. Plán spolupráce Mateřské školy Prušánecká 8, Brno, příspěvková organizace Základní školy Mutěnická Brno na školní rok 2016/2017 ze dne 5. září 2016
25. Plán spolupráce MŠ se spolkem rodičů při MŠ Prušánecká na školní rok 2016/2017 ze dne 23. září 2016
26. Příkaz ředitelky na základě výsledků kontroly BOZP TV ze dne 24. února 2017
27. Zápisy z pedagogických a provozních porad vedené ve školním roce 2015/2016, 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Čoupková, v. r.

PaedDr. Jiřina Götzová, odbornice na předškolní
vzdělávání

PaedDr. Jiřina Götzová, v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Haláková, v. r.

V Brně 14. března 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Libuše Hráčková, ředitelka školy

Libuše Hráčková, v. r.

V Brně 28. března 2017