



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-92/18-C

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Střížov</b>
Sídlo	<b>Střížov 27, 374 01 Trhové Sviny</b>
E-mail	<b>majerovazsstrizov@seznam.cz</b>
IČ	<b>75000211</b>
Identifikátor	<b>650030788</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Kateřina Míčková Lišková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Střížov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Střížov 27, 374 01 Trhové Sviny</b>
Termín inspekční činnosti	<b>5. 2. 2018 – 7. 2. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy.

Získávání informací o vzdělávání dětí a žáků v oblasti společného vzdělávání (se zaměřením na práci asistentů pedagoga a na další podpurná opatření). Získávání informací o dopadech posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Střížov, okres Trhové Sviny je malotřídní školou poskytující vzdělávání dětem a žákům z obce Střížov a pěti okolních blízkých obcí. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Základní škola má dvě třídy, v I. třídě se vzdělávají žáci 1. a 2. ročníku a ve II. třídě jsou žáci 3., 4., a 5. ročníku. Celkový počet žáků je 37, jeden žák je zařazen do 3. stupně a jedna žákyně do 1. stupně podpůrných opatření, jedna žákyně má odlišný mateřský jazyk. Školní družina má jedno oddělení s 30 účastníky. V posledních dvou letech zaznamenává škola mírný nárůst žáků i zájem o umístění dětí do mateřské školy. V mateřské škole se vzdělává 24 dětí v jedné třídě.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení od 1. 8. 2015. Zpracovaný koncepční materiál na období pěti let je zaměřen na všestranný rozvoj školy se zacílením na účinnou komunikaci a budování efektivní spolupráce všech účastníků ve vzdělávání. Koncepci rozvoje upřesňuje a konkretizuje přehledný roční plán činnosti školy, který napomáhá tomu, že se stanovené cíle postupně daří naplňovat. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřené na aktuální témata, zejména společné vzdělávání a primární prevenci, problematiku matematické a jazykové gramotnosti, logopedický kurz, problematiku polytechnické výchovy v mateřské škole, a podporuje profesní kompetence pedagogů. V rámci hospitační činnosti bylo patrné, že získané poznatky pedagogové uplatňují v praxi a promítají je do výuky např. zařazováním aktivizujících metod. Ředitelka zastává v současné době funkci výchovného poradce, koordinátora školního vzdělávacího programu, koordinátora primární prevence a řídí i činnost školní družiny. Tento model vyhovuje potřebám malotřídní školy a personálním možnostem, je funkční. Jednotlivé činnosti školy jsou ředitelkou vhodně koordinovány a stabilizují činnost školy. Vedení mateřské školy zajišťuje zkušená vedoucí učitelka s dlouholetou praxí. V základní škole působí tři učitelky, včetně ředitelky školy, vychovatelka školní družiny a asistentka pedagoga. V mateřské škole pracují dvě učitelky a školní asistentka. Všechny pracovnice splňují požadovanou odbornou kvalifikaci, ředitelka školy dokončuje rozšiřující studium pro 1. stupeň základní školy. Pedagogický sbor je stabilizovaný a velmi dobře týmově spolupracuje.

Vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu „Společně to dokážeme“, který škola důsledně zpracovala za podpory informačního modulu ČŠI InspIS ŠVP. Disponibilní hodiny jsou vhodně využity především pro posílení českého jazyka a informatiky. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „S úsměvem jde všechno lépe“ vhodně navazuje na školní vzdělávací program základní školy. Mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu „Objevujeme svět“. Vzdělávací obsah v podobě integrovaných bloků byl v průběhu inspekce doplněn, nyní je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Vzdělávání dětí během roku obohacují divadelní představení, exkurze a výlety.

Společný školní řád pro základní i mateřskou školu byl zpracován funkčně a v souladu s legislativou s výjimkou informací vztahujících se k povinnému předškolnímu vzdělávání, které byly doplněny v průběhu inspekční činnosti. Dále byl během inspekční činnosti doplněn program poradenských služeb ve škole.

Škola vytváří základní prostorové a materiální zázemí, které umožňuje standardní realizaci výuky dle školních vzdělávacích programů. Materiální vybavení a prostorové uspořádání

vyžaduje zlepšení a modernizaci. Některé prostory školy, které jsou využívány jako učebny, nevytvářejí podnětné prostředí pro učení a omezují pestrost využívání různých didaktických postupů i efektivitu výuky. Rezervy jsou ve vybavení školním nábytkem – žakovské lavice neodpovídají somatickým potřebám žáků. Škola disponuje dostatečným množstvím učebnic a vzdělávacích materiálů, chybí více pomůcek pro podporu názornosti.

Škole se daří vytvářet vhodné podmínky pro podporu čtenářské a jazykové gramotnosti. Vhodně obnovuje a doplňuje žakovskou knihovnu pestrou paletou žánrů z oblasti dětské literatury, která je přístupná všem žákům ve třídách k okamžitému využití. Kvalitně vybavená učitelská knihovna umožňuje aktivní práci s literaturou, pedagogům slouží k vytváření výukových materiálů a tvorbě třídních a školních projektů pro žáky.

Školní družina je umístěna v jedné z kmenových tříd základní školy. Prostory třídy jsou pestře materiálně vybavené pro práci zájmového vzdělávání. Zařazování tematických projektů zaměřených na tradice vhodně podporuje tvořivost žáků a jejich výtvarné sebevyjádření. Škola nemá tělocvičnu, tato skutečnost je kompenzována využíváním obecního hřiště a relaxační místnosti v budově obecního úřadu.

Mateřská škola v přízemí budovy má pro svoji činnost velmi dobré prostorové podmínky. Proběhla částečná obnova nábytku (stolky, lehátka). Učební pomůcky, fonotéka a odborná literatura poskytují potřebné zdroje pro kvalitní práci učitelk. Menší školní zahrada není dostatečně vybavena a neposkytuje tak vhodné zázemí pro herní vyžití dětí.

Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy probíhalo pomocí standardních zdrojů (státní rozpočet, zřizovatel), dále škole byly ve sledovaném období poskytnuty účelové prostředky ze státního rozpočtu na zvýšení platů pedagogických pracovníků. Vlastní zdroje představovaly tržby za úplatu předškolního a zájmového vzdělávání. Z prostředků získaných projektu tzv. šablon pro MŠ a ZŠ s názvem „Moderní vzdělávání ve Střížově II“ byla v roce 2017 realizována finanční podpora na čtenářský klub, klub zábavné logiky, doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, přijata byla školní asistentka, která poskytuje pomoc v mateřské škole. Finanční prostředky z úplaty za vzdělávání a další finanční prostředky za sběr druhotných surovin a sponzorské dary jsou využívány pro nákup výtvarného materiálu a pracovních listů pro zájmové vzdělávání.

Pedagogičtí pracovníci děti a žáky poučují o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících. Ředitelka školy přijala opatření k minimalizaci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, vstup do budovy zabezpečila proti vniknutí cizích osob uzavřením vchodových dveří elektronickým vrátným a nepedagogickým dohledem.

Děti a žáci byli správně vedeni k samostatnosti při stolování i k dodržování společenských návyků. Prostory jídelny jsou však stísněné, vyžadují modernizaci. Pitný režim byl zajištěn po celou dobu pobytu dětí a žáků ve škole. Realizace projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol zlepšuje stravovací návyky žáků. Rezervy byly zjištěny v dodržování spotřebního koše u mléčných výrobků a luštěnin.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka v základní škole byla účinně rozvržena, při jednotlivých činnostech byly respektovány vzdělávací potřeby žáků. Učitelky kladly na žáky přiměřené a splnitelné požadavky s důrazem na činnostní učení. Ve vyučování byla efektivně využívána především frontální výuka s pestrými metodami práce (rozhovory, naslouchání, dramatizace, samostatné volné čtení, prezentace, aktivizující hry), které vhodné

podporovaly spolupráci a komunikaci žáků. Žáci aktivně pracovali v třídních týmech i individuálně, plnili převážně stejné druhy úkolů. Diferenciace se objevovala jen částečně u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žákyně s odlišným mateřským jazykem. Žáci I. třídy pracovali za účinné podpory asistenta pedagoga. Vyučující aktuálně zařadila projekt se zimní tematikou, který účinně posiloval mezipředmětové vztahy a propojoval výuku s reálným životem. Do hodin v nižších ročnících byly vhodně zařazovány relaxační chvíle. Žáci se zájmem vyhledávali informace v encyklopediích, učili se poznatky vyhledávat, třídít a využívat v procesu učení, podporovány byly především čtenářské dovednosti. Žáci byli vedeni k vyjadřování svého názoru v duchu vzájemného respektování a akceptování pravidel komunikace. Mezi učiteli a žáky panovala převážně aktivní pracovní atmosféra podporující aktivizaci žáků a radost z učení. Dílčí nedostatky byly shledány ve využívání názorných pomůcek, ve výuce nebyly k dispozici např. obrazové materiály v cizím jazyce, nástěnné přehledy pro výuku českého jazyka apod. Rovněž nebyla v dostatečné míře mimo informatiku využívána IT technika.

Školní družina vytváří vhodné podmínky pro trávení volného času všech účastníků. Zájmové vzdělávání je vhodně doplněno nabídkou zájmových kroužků (hra na flétnu, cizí jazyk anglický a německý, kroužek logiky a deskových her), které značně podporují všestranný osobnostní a dovednostní rozvoj účastníků, nabízeno je i doučování. Využíváním školní knihovny je výrazně podporována čtenářská gramotnost žáků a jejich vztah k literatuře.

Vzdělávací proces v mateřské škole byl výborně didakticky a organizačně zvládnut s využitím vhodných metod a forem práce, které rozvíjely zájem a soustředění dětí. Integrované vzdělávání podpořily zejména prvky tvořivé dramatiky, funkčně zvolené učební pomůcky, vhodně vybraná reprodukováná hudba k pohybovým činnostem. Ve třídě panovala klidná atmosféra, podpořená citlivým přístupem učitelek. Pozorovány byly pěkné vztahy mezi dětmi a dodržování pravidel vzájemného soužití. K posilování prosociálních vztahů přispěl i zavedený narozeninový rituál. Hodnocení dětí probíhalo během všech činností skupinově nebo individuálně a mělo povzbuzující charakter. Účinná individuální podpora byla věnována školní asistentkou převážně nejmladším dětem. Zajímavým kulturně poznávacím zážitkem bylo pro všechny děti divadelní představení jednoho herce s neobvyklými rekvizitami, hudebním doprovodem i aktivním zapojením dětí. K rozvoji spontánních činností mají děti vytvořeny příznivé podmínky v podobě kvalitních hraček, stavebnic, herních doplňků. K dispozici je i výtvarný materiál podporující jejich tvořivost. Starší děti vzájemně spolupracovaly, hry rozvíjely a uskutečňovaly svoje záměry. Mladším dětem účinně napomáhaly učitelky např. při manipulaci s mozaikami. Pobyt venku byl dobře organizačně zvládnut včetně bezpečnosti dětí při poznávacích i pohybově rekreačních činnostech. Obě učitelky ve své práci účinně uplatňovaly poznatky z dalšího vzdělávání.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Žáci jsou hodnoceni podle daných pravidel pro hodnocení, která jsou srozumitelná, podporují motivaci žáků při učení a respektují jejich individuální potřeby. Hlavním motivačním činitelem je častá pochvala a ocenění pokroku žáka při učení. Učitelé vedou žáky k účelnému vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, které umožňuje efektivní posouzení vlastních možností a především žáky aktivizuje. Žáci jsou převážně hodnoceni známkami na základě ústního zkoušení a písemných prací, kratších testů a třídních projektů. Škola se v minulém roce zúčastnila výběrového zjišťování výsledků na úrovni 5. a 9. ročníku v rámci testování ČŠI s nadprůměrnými výsledky v českém jazyce,

v matematické oblasti měli žáci pouze průměrné výsledky, podprůměrných výsledků dosáhli ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Další vnější nástroje zatím škola pro zjišťování výsledků nevyužívá. Celkové výsledky vzdělávání vedení školy pouze částečně vyhodnocuje ve výroční zprávě. Analýzy však jsou málo přehledné a neumožňují získávat údaje o výsledcích vzdělávání v časovém horizontu více let ani následně stanovit opatření ke zlepšování.

V oblasti výchovného poradenství ředitelka školy rozdělila kompetence mezi jednotlivé pedagogy v rámci poradenského systému školy. Součástí programu poradenských služeb je funkčně vypracovaná strategie předcházení školní neúspěšnosti. Pedagogové konzultují s rodiči průběžně příčiny vzdělávacích problémů žáků, sledují vývoj, předkládají řešení prostřednictvím plánů pedagogické podpory. Žáci s podpůrnými opatřeními postupují podle plánů pedagogické podpory a individuálního vzdělávacího plánu včetně zohlednění jejich znevýhodnění při klasifikaci. Škole se podařilo v rámci projektu zajistit doučování pro žáky se vzdělávacími potížemi. Pedagogickou intervencí je velmi dobře podpořena žákyně a odlišným mateřským jazykem.

Škola se aktivně podílí na úspěšném přechodu žáků z 5. ročníku do školy, kde absolvují druhý stupeň základního vzdělávání. Žáci se mohou účastnit např. dovednostních soutěží v anglickém jazyce v budoucí škole. Ve spolupráci s mateřskou školou vytváří také příznivé předpoklady pro hladký přechod dětí z mateřské školy do 1. ročníku.

Škola se snaží i o posilování partnerských vztahů. Prostory školy však zatím neumožňují, aby se mohla stát kulturně společenským centrem obce. Vzdělávací pořady Jihočeského muzea, Jihočeské konzervatoře, Centra ekologické výchova Cassiopeia, aktivity Českého červeného kříže a místního mysliveckého sdružení vhodně doplňují vzdělávání žáků.

Škola pro žáky pořádá vlastní školní soutěže sportovní, pěvecké, recitační. Žáci vypracovávají výtvarné práce a školní projekty, které prezentují ve škole. Pouze v matematice se žáci zúčastňují mezinárodní matematické soutěže Matematický klokan. Jinak se však žáci nezapojují do dalších okresních kol soutěží a přehlídek ve své věkové kategorii, nemají tak možnost poměřit své síly a dovednosti s účastníky z jiných škol.

Učitelky mateřské školy průběžně sledují prostřednictvím pedagogické diagnostiky individuální rozvoj dětí v učení a jejich pokroky zaznamenávají. Zjištěný stav vyhodnocují, konzultují s rodiči a doporučují návštěvu odborníka nebo poradenského pracoviště. Průběžné hodnocení výchovně-vzdělávací práce se uskutečňuje v týdenních intervalech. Celkové hodnocení předškolního vzdělávání probíhá v závěru školního roku a je podkladem pro stanovení vzdělávacích záměrů nového školního roku. Hodnocení je podrobné, chybí v něm ale srovnání výsledků vzdělávání s očekávanými výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

V tomto školním roce je k povinnému předškolnímu vzdělávání přihlášeno šest dětí. Odloženou povinnou školní docházkou má jedno dítě. Přípravě na přechod do první třídy je věnována náležitá pozornost zvláště v oblasti rozvoje slovní zásoby, komunikačních dovedností, čtenářské a matematické pregramotnosti, grafomotorice včetně správného držení psacího náčiní. Cílená podpora je věnována logopedické prevenci.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- K 1. 8. 2015 došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Pedagogický sbor byl posílen o jednu učitelku a asistenta pedagoga v základní škole a nyní tvoří funkční, spolupracující tým.
- V oblasti materiálně-technické došlo ve spolupráci se zřizovatelem v mateřské škole i základní škole k úpravám (podlahové krytiny, osvětlení), které sice částečně zlepšily prostředí pro vzdělávání, ale stále nestačí pro zajištění moderního a podnětného prostředí pro vzdělávání.
- Škola byla úspěšná v projektu rozvoje polytechnické výchovy vypsáno Jihočeským krajem. V jeho rámci byly pořízeny pomůcky, hračky, venkovní zahradní domek aj.
- Školní knihovna základní školy je velmi dobře vybavena současnou dětskou literaturou a umožňuje kvalitní rozvoj čtenářské gramotnosti.

### Silné stránky

- Vedení školy účinně podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků na základě vzdělávacího zaměření školy a potřeb pedagogů, což příznivě ovlivňuje vzdělávací proces v základní i mateřské škole.
- Pedagogové vedou velmi dobře žáky k aktivní komunikaci podpořené čtenářskými dovednostmi a prací s literaturou. Škola vytváří vhodné podmínky pro podporu čtenářské a jazykové gramotnosti a účinně podporuje její rozvoj s přesahem k ostatním funkčním gramotnostem.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Prostorové a materiální podmínky v základní škole nevytvářejí podnětné prostředí pro učení a omezují pestrost využívání různých didaktických postupů i efektivitu výuky.
- Základní škola nevyhodnocuje výsledky vzdělávání také prostřednictvím externího hodnocení, žáci se neúčastní okresních kol soutěží a přehlídek vyhlášených pro jejich věkové kategorie, škole tak chybí nezávislé externí porovnání vzdělávacích pokroků.
- Mateřská škola má rezervy v celkovém hodnocení výsledků předškolního vzdělávání dle očekávaných výstupů Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jejich využití pro zkvalitnění vzdělávání.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Řešit se zřizovatelem modernizaci školy včetně úpravy prostorových podmínek – vybudovat prostor pro samostatnou školní družinu a jednu třídu, zajistit vhodné podmínky pro výuku tělesné výchovy, zlepšit podmínky pro stravování žáků.
- Zajistit funkční školní nábytek vyhovující ergonomickým potřebám žáků pro vhodné sezení.
- Doplnit názorné pomůcky, zejména obrazový materiál pro výuku jazyků a přehledů učiva pro český jazyk.
- Vybavit školní zahradu herními prvky.

- Využívat analýzy výsledků vnitřního i externího zjišťování pokroků žáků ve vzdělávání v delším časovém horizontu a přijímat následná opatření při plánování a realizaci vzdělávacího procesu.
- Zapojovat žáky dle jejich zájmu do okresních kol soutěží a přehlídek.
- Vyhodnocovat výsledky předškolního vzdělávání dle očekávaných výstupů Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Základní školy a Mateřské školy Střížov, okres Trhové Sviny ze dne 16. 9. 2002, s účinností od 1. 10. 2002
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 1. 2. 2016, čj. MSMT 45674/2015-2 s účinností od 1. 9. 2016
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Střížov, okres Trhové Sviny vydané dne 27. 7. 2015, čj. 2-7-148/15 s účinností od 1. 8. 2015 na dobu neurčitou
4. Koncepce rozvoje školy (od září 2016 do června 2020)
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016, 2016/2017
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Společně to dokážeme“ platný od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Objevujeme svět“, platný od 1. 9. 2017
8. Školní matrika ZŠ a MŠ Střížov, okres Trhové Sviny 2016/2017, 2017/2018
9. Správní rozhodnutí ředitelky školy školní rok 2016/2017, 2017/2018
10. Třídni knihy 2016/2017, 2017/2018
11. Rozvrhy hodin na školní rok 2017/2018
12. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2016/2017, 2017/2018
13. Program poradenských služeb ve škole ZŠ a MŠ Střížov, okres Trhové Sviny – s předcházením školní neúspěšnosti od 6. 2. 2018
14. Roční plán školy pro školní rok 2017/2018
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
16. Tematické plány základní školy pro školní rok 2017/2018
17. Školní řád Základní školy a Mateřské školy Střížov, okres Trhové Sviny platný od 6. 2. 2018
18. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2017/2018 včetně
19. Doporučení školských poradenských zařízení
20. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s názvem „S úsměvem jde všechno lépe“ platný od 6. 2. 2018
21. Vnitřní řád školní družiny platný od 6. 2. 2018
22. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a zápisové lístky školní rok 2017/2018
23. „Zpráva z hodnocení školního roku 2016/2017“ – mateřská škola

24. Třídní kniha mateřské školy pro školní rok 2017/2018
25. Třídní vzdělávací program mateřské školy pro školní rok 2017/2018
26. Individuální záznamy o dětech a portfolia 2017/2018
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a doklady z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků)
28. Dokumentace k oblasti školního stravování
29. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
30. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za rok 2016, 2017

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řežábková v. r.

Mgr. Regina Mihulová, školní inspektorka

Mgr. Regina Mihulová v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Řežábková v. r.

V Českých Budějovicích 7. března 2018

### **Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Kateřina Míčková Lišková, ředitelka školy

Mgr. Bc. Kateřina Míčková  
Lišková v. r.

Ve Střížově 19. 3. 2018