



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-3299/25-A  
Sp. zn. ČŠIA-S-532/25-A

|                            |                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Mateřská škola, Praha 10, Za Nadýmačem 927</b>    |
| Sídlo                      | <b>Za Nadýmačem 927, 104 00 Praha 10 - Uhřetěves</b> |
| E-mail                     | <b>ms_uhretesves@volny.cz</b>                        |
| IČO                        | <b>45 248 273</b>                                    |
| Identifikátor              | <b>600 040 861</b>                                   |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                        |
| Zastupující                | <b>Lenka Štěpánková</b>                              |
| Zřizovatel                 | <b>Městská část Praha 22</b>                         |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Za Nadýmačem 927, Praha 10 - Uhřetěves</b>        |
| Inspekční činnost na místě | <b>20. 10. 2025 – 22. 10. 2025</b>                   |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Škola sídlí v okrajové části Prahy v blízkosti přírodních lokalit.

K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 213 dětí v deseti třídách uspořádaných převážně podle věku. Nejvyšší povolený počet dětí (280) není zcela využit, což souvisí mimo

jiné i s tím, že se ve škole vzdělává osm dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a průběžně se zvyšuje počet dětí s odlišným mateřským jazykem (43).

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na zajištění duševní pohody dětí, podporu zdravého životního stylu a vedení vzdělávání přirozenou cestou. Usiluje o co největší propojení vzdělávacích oblastí tak, aby pedagogické působení bylo přirozené a účinné.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2018. Nastavila reálnou koncepci rozvoje MŠ, jejíž hlavní záměry se daří naplňovat, např. v environmentální a multikulturní oblasti. Příznivé pracovní podmínky a přátelské klima založené na otevřené komunikaci a vzájemném respektu vytvářejí výborné podmínky pro týmovou spolupráci všech pracovníků. Pedagogická rada je využívána jako poradní orgán, projednává zásadní dokumenty školy, kvalitu vzdělávání, individuální péči o děti, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogů i způsoby kooperace se zákonnými zástupci dětí. Ředitelka vhodným způsobem delegovala část svých řídicích kompetencí na svou zástupkyni, konkrétní úkoly a povinnosti stanovila i dalším členům týmu. Pravidelně vykonává hospitační činnost, svá zjištění analyzuje a učitelkám poskytuje objektivní zpětnou vazbu k jejich práci i následnou metodickou podporu. Důsledné vyhodnocování kvality vzdělávání dokládá také evaluační zpráva a záznamy z průběžných kontrol a monitoringu. V této oblasti nastal od předchozí inspekční činnosti v roce 2021 výrazný pozitivní posun. Zlepšila se diferenciací vzdělávání s ohledem na potřeby jednotlivých dětí, ale přetrvávají nedostatky v pedagogické diagnostice.

Pedagogický sbor čítá 21 učitelek včetně ředitelky a 7 asistentek pedagoga. Z celkového počtu pedagogických pracovníků nejsou tři učitelky kvalifikované, avšak příslušné vzdělání si doplňují studiem, a tři asistentky pedagoga nesplňují předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka. Začínajícím pedagogům je poskytována podpora více formami, kromě konzultací s mentorem probíhají vzájemné hospitace a metodická podpora. Rozpis služeb je efektivně sestaven, umožňuje součinnost učitelek zejména během pobytu venku.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na potřeby školy, zejména na problematiku integrace dětí-cizinců, specifické poruchy učení, příčiny odmítání stravy či zvládání stresu. Ředitelka se v uplynulém období dvou školních let vzdělávala zejména v otázkách legislativy, wellbeingu, leadershipu či v novém RVP PV. Některé semináře jsou organizovány pro celý pedagogický sbor formou cíleného školení pro sborovnu.

Zákonní zástupci získávají informace o průběhu a výsledcích vzdělávání z různých zdrojů, např. na třídních schůzkách, webových stránkách nebo nástěnkách v budově MŠ, osobní komunikací s pedagožkami nebo formou e-mailů či mobilní aplikace. Realizované aktivity, často s charitativním přesahem přispívají k posilování komunitní atmosféry v městské části. Škola ve spolupráci se zřizovatelem, rodiči a místními základními a mateřskými školami pořádá např. vánoční a velikonoční jarmark, tradiční akci *U Vodice straší*, nebo běh pro charitu. Dalšími akcemi spolu se zřizovatelem je také rozloučení s předškoláky s vystoupením v místním divadle, účast na vítání občánků, městská část pořádá i školení pro pedagogy. Dlouhodobá spolupráce probíhá také s místním domem seniorů. V rámci místních organizací je přínosná rovněž nabídka knihovny a muzea. MŠ dlouhodobě umožňuje praxe pedagogickým školám.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. MŠ disponuje dostatečným množstvím účelných didaktických pomůcek, hraček, tvůrčího materiálu, interaktivního vybavení a herních prvků. Ředitelka průběžně obnovuje vybavení školy a systematicky jej doplňuje. Materiální zázemí školy se průběžně zlepšuje. Od poslední inspekční činnosti byly provedeny různé úpravy v interiéru budovy (např. zavedení klimatizace do původní budovy) a pořízeny moderní učební pomůcky pro rozvoj digitálních kompetencí dětí, které jsou účelně využívány ve vzdělávání. Rovněž na školní zahradu byly zakoupeny nové víceúčelové prvky. Škola tak vytváří dětem podnětné přírodní prostředí pro sportovní, vzdělávací a relaxační aktivity dětí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání je provázáno přívětivou a klidnou atmosférou. Po ranním příchodu je dětem předkládána široká nabídka tematicky zaměřených činností a kvalitních pomůcek, která umožňuje plnění didaktických úkolů, tvoření s materiálem, zkoumání přírodnin nebo volbu pohybových činností. Při volné hře děti nejčastěji využívaly konstruktivní a námětové hry, ale i didaktické úkoly a společenské hry. Učitelky spolu s asistentkami se jim maximálně věnovaly. Společně organizovaný úklid podporoval dovednost spolupráce.

Společná ranní posezení směřovala zejména k prohlubování kladných socioemocionálních vztahů v adaptačním období, prohlubovala komunikační dovednosti dětí a umožňovala jim projevit vlastní názor, pocity či znalosti. V některých třídách se učitelky zaměřovaly i na časové pojmy a pozorování počasí.

Pohybové aktivity ve většině tříd naplnily svůj zdravotně preventivní účel, měly správnou strukturu i dynamiku. Učitelkám se dařilo propojovat cvičení s tělovýchovným názvoslovím, s matematickými představami či pojmy. Jeho kvalitu také zvyšovalo využití hudebního doprovodu. V některých případech ale byly zjištěny dílčí chyby, jako zařazení nevhodných cviků nebo nedostatečná kontrola jejich provedení.

Řízené činnosti vycházely z aktuálního tematického bloku. Většině učitelek se podařilo vystihnout míru znalostí a dovedností dětí. Efektivní skupinová organizace ve většině tříd přinášela četné možnosti rozvoje kooperativních i komunikačních dovedností dětí a současně diferenciaci zadávaných úkolů dle individuálních možností dětí. Didaktické pomůcky pro tyto činnosti většinou vyrábí samy učitelky a tím zvyšují jejich cílené zaměření. Důraz byl kladen i na prožitkové a situační učení, např. zařazení živých živočichů do vzdělávání nebo společné sbírání přírodnin. Ve třídách nejmladších dětí byly činnosti zaměřeny zejména na dokončení adaptačního procesu, tedy znalost jmen dětí, stanovených pravidel, zavedeného denního režimu.

Škola neuplatňuje jednotný přístup ke grafomotorické prevenci. V některých třídách učitelky důsledně dbají na zdravé sezení dětí, sledují správný úchop grafického materiálu, ale v jiných třídách nebyla podpora vytváření správných návyků dostatečná. Učitelky nekorigovaly nesprávné úchopy psacího náčiní a nevěnovaly pozornost způsobu sezení dětí.

V průběhu vzdělávání učitelky konkrétně hodnotily činnost jednotlivců, využívaly povzbuzení a pochvalu. Věnovaly prostor i rozvíjení sebehodnocení dětí, někdy i vzájemného vrstevnického hodnocení formou předvedení dosaženého výsledku práce jednotlivcem nebo skupinou.

V některých třídách narušovalo vzdělávání nevhodné a časté řazení dětí do zástupů místo plynulého přecházení mezi režimovými činnostmi a v důsledku toho měly děti i malý prostor pro samostatné rozhodování.

Organizace stravování zejména během přesnídávek a svačín umožňuje dětem možnost výběru a dostatečné sebeobsluhy, např. při mazání chleba. Pozitivní rovněž je, že děti jsou cíleně vedeny ke zdravému životnímu stylu motivací ke konzumaci ovoce a zeleniny.

Pobyt venku byl realizován v požadovaném rozsahu. Děti měly dostatek volného pohybu na školní zahradě nebo na vycházkách i přes nepříznivé počasí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání jsou příznivé. Uplatňované metody práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí, podnětné prostředí napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Zejména nejstarší děti velmi dobře reagují na pokyny učitelky, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. Respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami, většinou mají přiměřenou slovní zásobu. V průběhu vzdělávání prokázaly děti i velmi dobré pracovní a sebeobslužné dovednosti a komunikační schopnosti. Většina nově nastoupivších dětí je již adaptována na podmínky předškolního vzdělávání.

Ve vedení pedagogické diagnostiky nastaly jen dílčí změny. Učitelky vedou o každém dítěti záznamy o jeho projevech a vzdělávacích výsledcích, u starších dětí je využíván i elektronický systém, který výsledky zobrazuje do přehledného grafu. Nadále však v záznamech chybí konkrétní pedagogické záměry pro individuální podporu dětí. Pro děti s odkladem školní docházky a se SVP jsou vedeny plány pedagogické podpory s průběžným vyhodnocováním.

Škola připravuje děti ve spolupráci s nedalekou základní školou (dále „ZŠ“) na přechod do vyššího stupně vzdělávání. Děti se seznamují s novým školním prostředím prostřednictvím návštěv výuky v ZŠ, žáci jim naopak chodí předčítat do MŠ. Probíhají také konzultace s odborníky školských poradenských zařízení.

Škola podporuje aktivity spojené se zdravím a zdravým životním stylem. Děti se účastní kurzu plavání, tematicky zaměřených preventivních akcí se složkami integrovaného záchranného systému, programů ekologicky zaměřených organizací, pečují o školní záhonky. Škola je dobře elektronicky zajištěna a děti jsou průběžně poučovány o preventivním chování.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2021 proběhla řada oprav a obnova vybavení. Zvýšil se počet dětí s odlišným mateřským jazykem. Byly odstraněny nedostatky v kontrolním systému a ve výchovně vzdělávacím procesu. Přetrvávají nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky.

### **Silné stránky**

- přátelské a přijímající prostředí usnadňuje adaptaci nových dětí (2.2),
- účelná součinnost učitelky a asistentky pedagoga podporuje individualizaci vzdělávání (3.3),
- pečlivě připravená vzdělávací nabídka umožňuje dětem výběr aktivit podle jejich zájmu i individuálních dovedností (4.1),

- spolupráce se sociálními partnery má mnohdy charitativní přínos a posiluje komunitní atmosféru ve škole (1.5).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- pedagogická diagnostika neobsahuje ve většině případů záměry pro účinnou individuální podporu dětí (5.1),
- podpora vytváření žádoucích grafomotorických návyků není v některých případech komplexní (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- pedagogickou diagnostiku doplnit ve všech třídách o konkrétní záměry, které zefektivní individualizaci vzdělávání,
- zkvalitnit grafomotorickou podporu, využívat vhodné pomůcky, zajistit výměnu zkušeností mezi učitelkami, případně doplnit dovednosti učitelek formou dalšího vzdělávání,
- omezit zbytečné organizování dětí při režimových situacích, hledat cesty k jejich většímu zapojení, posilovat jejich rozhodovací kompetence, samostatné řešení problémů a tvořivý přístup.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j.:1280686/2018, s účinností od 1.9. 2018
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád mateřské školy, platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2025/2026 vedené k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika - školní rok 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti – výběr dokumentace

6. Personální doklady pedagogických pracovníků – výběr dokumentace
7. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2023/2024 až 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Rozpis služeb pedagogických pracovníků vedený pro školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky, vedené k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

7. 11. 2025