



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1083/19-U

Název	<b>Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Komenského 3, 412 01 Litoměřice</b>
E-mail	<b>spgs.ltm@iol.cz</b>
IČ	<b>46 773 495</b>
Identifikátor	<b>600 010 759</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Pavla Matějková</b>
Zřizovatel	<b>Ústecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Komenského 754/3, Předměstí, 412 01 Litoměřice Dlouhá 221/6, Litoměřice-Město, 412 01 Litoměřice Dlouhá 222/4, Litoměřice-Město, 412 01 Litoměřice Daliborova 52/5, Předměstí, 412 01 Litoměřice Bohušovice nad Ohří, Hrdly, 412 01 Litoměřice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. 4., 15. – 17. 4., 23. 4., 20. 5., 27. – 28. 5. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Škola vznikla sloučením Střední pedagogické školy Johana Heinricha Pestalozziho, Litoměřice, Komenského 3, příspěvkové organizace a Integrované střední školy, Litoměřice, Dlouhá 6, příspěvkové organizace k 1. 9. 2012 v rámci optimalizace sítě středního vzdělávání v Ústeckém kraji.

K 30. 9. 2018 se ve střední škole v denní formě vzdělávalo 572 žáků v 21 třídách oborů vzdělání zakončených maturitní zkouškou a 216 žáků v 10 třídách oborů vzdělání s výučním listem. Ve školním roce 2018/2019 poskytuje škola vzdělávání v následujících oborech vzdělání:

- 65-42-M/01 Hotelnictví
- 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika
- 75-41-M/01 Sociální činnost
- 78-42-M/03 Pedagogické lyceum
- 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel
- 26-51-H/01 Elektrikář
- 36-52-H/01 Instalatér
- 36-67-H/01 Zedník
- 65-51-H/01 Kuchař - číšník

K termínu inspekční činnosti škola evidovala 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž se jeden vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu.

V domovech mládeže bylo k 31. 10. 2018 ubytováno 119 žáků střední školy. Ve školních jídelnách se stravovalo 503 strážníků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Při zpracování koncepčních záměrů dalšího rozvoje školy vycházela ředitelka školy z provedené SWOT analýzy. Zásadní oblasti koncepčního plánování zaměřené především na revizi vzdělávací nabídky, modernizaci podmínek ke vzdělávání, podporu odborného růstu pedagogů a zkvalitňování edukačního prostředí postupně vedou ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků.

Významným nástrojem systému řízení je otevřená komunikace ředitelky se všemi účastníky pedagogického procesu. Organizační struktura odpovídá velikosti školy a skutečnosti, že se vzdělávání a výchova uskutečňují na několika místech v Litoměřicích a v rozsáhlém areálu v obci Hrdly. Organizační, řídicí i kontrolní kompetence jsou účelně rozděleny mezi ředitelku a její čtyři zástupce. Účinnost kontrolních mechanismů není zcela optimální, neboť Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) zjistila v činnosti školy nedostatky, které se týkaly obsahu školního řádu, organizace vzdělávání, zajištění podmínek pro řádný průběh maturitní

zkoušky, obsahu smluv o praktickém vyučování, poskytování podpůrných opatření a školního stravování.

Škola má vybudovanou širokou síť sociálních partnerů, kteří podporují naplňování školních vzdělávacích programů a posilování prosociálních kompetencí žáků (vzdělávací a kulturní instituce, humanitární organizace, občanská sdružení). Při zajišťování odborné přípravy žáků a praktického vyučování je pro školu přínosná spolupráce s firmami, školskými zařízeními, hotelovými a restauračními provozy, zařízeními sociálních služeb. Škola je aktivním členem řady oborových asociací.

Výuka je realizována odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem. Začínajícím pedagogům je poskytována podpora formou metodického vedení a konzultací s vedoucími metodických komisí a s učiteli stejných nebo obdobných předmětů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků preferuje vzdělávací akce podle potřeb a finančních možností školy. V aktuálním školním roce je prioritně zaměřen na získání odborné kvalifikace (studium v oblasti pedagogických věd - dva učitelé odborných předmětů a dva učitelé odborného výcviku). Vzhledem k nedostatkům zjištěným ČŠI v některých hospitovaných hodinách je zřejmé, že v plánu dalšího vzdělávání chybí vzdělávací akce zaměřené na didakticko-metodické aspekty výuky.

Školní poradenské služby zajišťují vzhledem k velikosti školy čtyři pracovnice. Na pracovišti v Dlouhé ulici je funkce kumulována, zastává ji metodička prevence, která zároveň pracuje jako výchovná poradkyně. S rozsahem činností, které vykonává, není tato situace ideální. Na pracovišti v ulici Komenského pracují dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna se věnuje především kariérovému poradenství, a metodička prevence. Školní poradenská pracoviště pracují odděleně, ale vyměňují si zkušenosti např. s jednotlivými preventivními aktivitami, jako jsou besedy, semináře apod.

Materiální zázemí je cíleně zlepšováno i za pomoci finančních prostředků z projektové činnosti, rozvojových programů, grantů, doplňkové činnosti a sponzorských darů. Pro výuku gastronomických oborů má škola nadstandardně vybavenou školní kuchyň, která odpovídá současným trendům v oboru. Problémem zůstává technický stav areálu praktického vyučování technických oborů v obci Hrdly, který i přes modernizaci některých budov (např. elektrodílen) nadále vyžaduje rozsáhlou rekonstrukci s vysokými finančními náklady.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované vyučovací hodiny probíhaly v příjemném pracovním prostředí. Využité vyučovací metody byly většinou málo pestré. Převažovala frontální, často transmisivní výuka s dominantním postavením učitelů. V průběhu výuky pedagogové téměř nevyužívali formativní hodnocení, nevěnovali dostatečnou pozornost rozvoji žákovské sebereflexe anebo vrstevnického hodnocení. Jen ojediněle byla zaznamenána diferenciaci a individualizaci podle schopností a potřeb jednotlivců. Často chyběly účelné závěry hospitovaných hodin, nebylo důsledně zařazováno shrnutí učiva a zhodnocení, zda bylo dosaženo vzdělávacího cíle.

V hodinách matematiky preferovali učitelé společné řešení příkladů, početní úlohy většinou řešili na tabuli žáci, ale často pod vedení pedagoga. Společná práce byla vhodně doplňována samostatnou prací žáků. Vyučovací hodiny cizích jazyků měly rozdílnou úroveň v závislosti na jejich metodické propracovanosti. Efektivní byly hodiny, v nichž vyučující podporovali rozvoj řečových dovedností žáků v řízeném rozhovoru nebo při vzájemné komunikaci ve

dvojici a skupinách. Výjimečně byla efektivita výuky snížena pasivním přístupem žáků a nerespektováním nastavených pravidel chování a pokynů učitele.

Velmi dobrou úroveň měly hodiny odborných předmětů oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika. Ve výuce byl podporován rozvoj odborných kompetencí žáků důležitých pro jejich budoucí praktické pedagogické působení. V literárním a jazykovém praktiku byla hodina věnována praktickým výstupům žáků, kteří účelně využívali připravené pomůcky. Vyučující kladla důraz na spisovné vyjadřování. Vhodně bylo po praktických výstupech zařazeno vzájemné hodnocení. V předmětu hudební výchova s metodikou si žáci osvojovali potřebné didaktické zásady i praktické dovednosti. Uplatňován byl individuální přístup, který přispíval ke zvyšování účinnosti vzdělávání stejně jako poskytování průběžné zpětné vazby. V rámci projektového dne pro děti mateřských škol měly žákyně 2. ročníku připravené různorodé činnosti. Metodickou podporu při jejich přípravě jim poskytovali vyučující a zaměstnanci spolupracujícího ekologického centra. Nabídka činností byla pestrá a promyšlená. Žákyně k dětem přistupovaly vstřícně a empaticky.

Dobrá odborná úroveň teoretických předmětů gastronomických oborů byla podpořena moderní formou výuky dle Kulinářského umění (videokurzy profesionálního vaření), díky které se žáci mohou seznámit s trendy světové gastronomie. V hodinách praktického vyučování byli žáci seznamováni se základními gastronomickými pravidly a přípravování na práci v běžné restauraci nebo tří- až čtyřhvězdičkovém hotelu.

Profesní erudice a individuální přístup učitelů odborného výcviku technických oborů přispívaly k úspěšnému naplnění odborných kompetencí žáků. V průběhu hospitované výuky učitelé sledovali a usměrňovali činnosti žáků a vhodně koordinovali plnění zadaných úkolů.

Profesní přípravu žáků podporuje nabídka vzdělávacích kurzů, které rozšiřují jejich odborné kompetence – např. barmanský, baristický, sommeliérský, cukrářský kurz, kurz studené kuchyně, kurz znakové řeči, svářečský kurz, kurz malířských prací.

Činnost domova mládeže vhodně doplňuje vzdělávací nabídku školy. Program činností respektuje zájmy a potřeby ubytovaných a je sestavený z osvědčených individuálních i společných aktivit, které jsou uskutečňovány podle předem stanoveného plánu v jednotlivých měsících (např. bruslení na zimním stadionu, plavání, návštěvy kina, divadla, koncertů).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Podklady k vyhodnocování výsledků vzdělávání získává vedení školy na čtvrtletních jednáních pedagogické rady, která jsou vzhledem k velikosti školy a dvěma hlavními místům poskytovaného vzdělávání organizována odděleně pro pedagogické sbory původních škol. Ze záznamů je patrná sumarizace individuálních a třídních výsledků, chybí zhodnocení vývoje a opatření ke zlepšení. Účinný systém analyzování výsledků vzdělávání žáků a příčin jejich neúspěšnosti není realizován ani v rámci předmětových komisí, z jejichž záznamů převážně vyplývá jen konstatování neuspokojivých výsledků, popř. nedostatečné domácí přípravy žáků. Individuální výsledky vzdělávání žáků zjišťuje škola obvyklými způsoby (především písemné a ústní zkoušení), eviduje je v elektronické podobě a informace zákonným zástupcům předává prostřednictvím studijních průkazů, na třídních schůzkách a v případě potřeby telefonicky.

Důležitým ukazatelem kvality poskytovaného vzdělávání je úspěšnost žáků u maturitních a závěrečných zkoušek. Dlouhodobě nejlepších výsledků u maturitních zkoušek dosahují

žáci oboru vzdělání Pedagogické lyceum. V jarním zkušebním období roku 2018 byla jejich úspěšnost 90% a po opravných zkouškách dosáhla 100 %. Naopak nejslabších výsledků dosáhli žáci oboru vzdělání Sociální činnost - v jarním zkušebním období byla úspěšnost žáků 58% a po opravných zkouškách dosáhla 62 %. Vedení školy jako příčinu nižší míry úspěšnosti žáků uvádí málo aktivní přístup žáků ke vzdělávání a jejich vysokou absenci.

Lepších výsledků při ukončování vzdělávání dosahují žáci u závěrečných zkoušek. Z celkového počtu 36 žáků, kteří ukončili poslední ročník vzdělávání v roce 2018, uspělo 31 žáků (86 %).

Žáci jsou motivováni k účasti v předmětových soutěžích, kterých se hojně účastní. Velmi dobrých výsledků dosahují např. ve sportovních soutěžích, v odborných soutěžích jsou úspěšni především žáci oborů vzdělání Mechanik opravář motorových vozidel a Zedník. Velmi dobrých umístění dosahuje také pěvecký sbor Máj, který letos oslavil 60 let od svého založení.

Uplatnění absolventů škola dlouhodobě sleduje. Spoluprací třídních učitelů a kariérové poradkyně získává přesné statistické informace o jejich přijetí na vysoké školy, nástupu do zaměstnání a ve výjimečných případech o jejich evidenci na úřadu práce.

Při zajišťování poradenských služeb výchovné poradkyně úzce spolupracují s třídními učiteli a vedením školy. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami spočívá ve včasné identifikaci jejich individuálních vzdělávacích potřeb a spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Kontrolní mechanismy v této oblasti nejsou zcela účinné – škola pro sedm žáků, kterým školské poradenské zařízení doporučilo vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, tyto plány nezpracovala. V rámci kariérového poradenství je poskytována podpora žákům posledních ročníků při výběru jejich dalšího studia nebo zaměstnání. Pro zájemce škola organizuje návštěvy veletrhů pomaturitního vzdělávání.

Preventivní aktivity jsou součástí školního minimálního preventivního programu. Jednorázové i dlouhodobé aktivity směřují k minimalizaci rizikových faktorů, ke zvládnutí nebezpečí šikany i závislostního chování, s nimiž se na pracovišti Dlouhá v minulých letech častěji potýkali. Školou nastavené preventivní systémy jsou účinné, výskyt rizikového chování sice není minimální, ale většinou se opakuje u stejných žáků. V případě výskytu počátečních stádií rizikového chování žáků je systematicky postupováno podle stanovených pravidel, do řešení jsou zapojováni i zákonní zástupci žáků. Pozornost je věnována také aktuálním tématům, např. zdravému životnímu stylu, poruchám příjmu potravy, zvládnutí životních situací u jednotlivců, ale i práci se třídou ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou. Na školní aktivity navazuje také program domova mládeže (např. prožitkové programy, řešení konfliktů).

Osvědčeným prostředkem pro vytvoření pozitivního klimatu v třídních kolektivech jsou stmelovací kurzy pro žáky prvních ročníků. Škola neopomíná ani výchovný aspekt mimoškolních aktivit, např. organizuje charitativní sbírky pro celostátní nadace, realizuje aktivity zaměřené na pomoc handicapovaným občanům, dětem (peer programy ve spolupráci se základními školami) i seniorům. Zkušenost s prací ve prospěch potřebných je pro žáky nenahraditelná a přispívá k posilování jejich prosociálního chování a k vytváření příznivého školního prostředí.

## Závěry

### Vývoj školy

V roce 2012 došlo ke sloučení Střední pedagogické školy Johana Heinricha Pestalozziho a Integrované střední školy. Z oborové nabídky byly odstraněny obory vzdělání Informační technologie, Ekonomika a podnikání, Pečovatelské služby, Krejčí, Malířské a natěračské práce. Průběžnou rekonstrukcí budov a obnovou jejich materiálního vybavení zlepšuje škola podmínky pro vzdělávání. Přetrvává velmi dobrá úroveň podpory sociální gramotnosti žáků maturitních oborů. Pokračuje a rozšiřuje se přínosná spolupráce s řadou sociálních partnerů.

### Silné stránky

- Široká síť sociálních partnerů efektivně podporuje propojení teoretické složky vzdělávání s praktickou přípravou, čímž přispívá ke kvalitní profesní přípravě žáků.
- Mimoškolní aktivity a činnosti zájmového vzdělávání napomáhají osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Málo efektivní kontrolní mechanismy.
- Nerespektování doporučení školských poradenských zařízení pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Chybí efektivní analýza výsledků vzdělávání.
- Převaha frontální výuky bez aktivizujících metod nedostatečně podporuje aktivní zapojení žáků do procesu vzdělávání, chybějící diferenciaci a individualizaci nezohledňuje odlišné potřeby jednotlivců.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní mechanismy.
- Respektovat doporučení školských poradenských zařízení – zpracovat na základě jejich doporučení individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zefektivnit činnost předmětových komisí v oblasti vyhodnocování výsledků vzdělávání a přijímání opatření k jejich zlepšení.
- Uplatňovat aktivizující metody a formy, výuku diferencovat podle individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců, v závěru hodin ověřovat naplnění stanovených vzdělávacích cílů.
- Zefektivnit hospitační činnost, aby poskytovala účinnou zpětnou vazbu pedagogům o kvalitě jejich práce a vedla ke zlepšení průběhu vzdělávání.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje Č. j.: 175/2001 (ze dne 11. 1. 2019) včetně Přílohy č. 1 a 2
2. Jmenovací list vydaný Ústeckým krajem – jmenování ředitelkou školy na dobu 6 let od 1. 8. 2012 (ze dne 25. 6. 2012) včetně potvrzení v pracovním poměru s účinností od 1. 5. 2015 na dobu neurčitou (ze dne 17. 6. 2015)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení, stav k termínu inspekční činnosti
4. Výkaz o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2018
5. Výkaz o školském ubytovacím zařízení (Z 19-01) podle stavu k 31. 10. 2018
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2018
7. Školní matrika v elektronické podobě, vedená ve školním roce 2018/2019
8. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělání, platné ve školním roce 2018/2019
9. Školní vzdělávací program domova mládeže platný ve školním roce 2018/2019
10. Školní řád s účinností od 1. 9. 2018
11. Vnitřní řád domova mládeže platný ve školním roce 2018/2019
12. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní a závěrečnou zkouškou ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
13. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2017/2018
14. Třídní knihy a Deníky evidence odborného výcviku vedené ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2018/2019 ze dne 27. 8. 2018 včetně hospitačních záznamů
16. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
17. Záznamy z jednání předmětových komisí, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
18. Organizační řád vydaný s účinností od 1. 9. 2017 včetně organizačního schématu ze dne 28. 8. 2017
19. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená ve školním roce 2018/2019
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, stav k termínu inspekční činnosti
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018 a 2018/2019 včetně osvědčení ze vzdělávacích akcí
22. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování uzavřené ve školním roce 2018/2019
23. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školní rok 2018/2019
24. Hospodářská dokumentace a účetní evidence – roky 2017, 2018, 2019 do termínu inspekční činnosti
25. Webové stránky školy <http://sslitomerice.cz/joomla>

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Reihsová v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Mgr. Ilona Hronová v. r.

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Ing. Roman Sejval, odborník z praxe na gastronomické obory

Ing. Roman Sejval v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Zoudunová v. r.

V Lounech 27. 6. 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Pavla Matějková, ředitelka školy

Bc. Pavla Matějková v. r.

V Litoměřicích 1. 7. 2019