



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1773/22-B

Název	Základní škola Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace
Sídlo	Laštůvkova 920/77, Bystrc, 635 00 Brno
E-mail	lastuvkova@iol.cz
IČO	44994052
Identifikátor	600108295
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Křivka
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-Bystrc
Místo inspekční činnosti	Laštůvkova 920/77, Brno-Bystrc
Inspekční činnost na místě	21. 11. 2022 – 24. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny. Vzdělávání probíhá ve dvou propojených budovách pavilonového typu. Škola je fakultní školou pedagogické fakulty Masarykovy univerzity v Brně (dále „MU“).

Počet žáků ve škole byl v době inspekční činnosti celkem 731. Škola vzdělávala více než 10 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Výuka byla uskutečňována v osmnácti třídách prvního stupně a dvanácti třídách druhého stupně ZŠ. Škola věnuje ve vzdělávání velkou pozornost podpoře tělovýchovných aktivit.

Činnost školní družiny probíhala v deseti odděleních, která v době inspekční činnosti navštěvovalo celkem 300 účastníků zájmového vzdělávání.

Školní stravování pro žáky je zajištěno smluvním vztahem se samostatnou školní jídelnou sídlící na stejné adrese jako škola. Rozvoj zdravých stravovacích návyků žáků škola podporuje zapojením do projektu „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“ a vytváří rovněž dobré podmínky pro stravování žáků se sociálním znevýhodněním díky sponzorským darům a zapojením se do projektu Jihomoravského kraje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí na vedoucím pracovním místě od roku 1995. Každoročně stanovuje hlavní úkoly rozvoje a činnosti školy, které vycházejí z dokumentu „Strategické cíle ZŠ Laštůvkova“ z roku 2011. Dlouhodobé cíle se škole daří z velké části průběžně naplňovat.

Ředitel přenesl řadu řídicích kompetencí na své tři zástupce. Rozdělení kompetencí mezi zástupce není plně efektivní především v oblasti hospitační a kontrolní činnosti. Účinná zpětná vazba z hospitačí na prvním stupni ZŠ přispívá k vysokému standardu výuky. Hospitační a kontrolní činnost na druhém stupni ZŠ není koncepčně nastavena, což se v některých vzdělávacích oblastech promítá do nižší kvality výuky.

Metodické orgány na prvním stupni ZŠ i předmětové komise druhého stupně ZŠ pracují systematicky s výsledky vzdělávání, sjednocují klasifikační požadavky pro své předměty a vyhodnocují umístění žáků na soutěžích. Činnost předmětových komisí na druhém stupni ZŠ však není dostatečně zaměřena na zvyšování úrovně vzdělávacího procesu.

Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je dobře nastaven v tématech organizovaných pro celý pedagogický sbor. Individuální akce DVPP, kterých se pedagogové účastní, však nejsou cíleně zaměřeny na potřeby školy v oblasti efektivního využívání metod a forem výuky podporující individuální vzdělávací potřeby žáků druhého stupně ZŠ. Podpora začínajícím pedagogům je ve škole funkčně nastavena, každému novému pedagogovi je přidělen uvádějící učitel, o jeho činnost se rovněž aktivně zajímá ředitel. Členové pedagogického sboru vzájemně sdílejí své nabyté zkušenosti z výuky spíše neformálně. Dobré mezigenerační vztahy mezi pedagogy i péče o studenty pedagogické fakulty MU, kteří ve škole často vykonávají svou odbornou praxi, jsou pozitivní a mají vliv na celkové klima školy. Odpovídající kvalifikovanost pedagogického sboru se vedení školy daří zajistit.

Poradenské služby ve škole jsou kvalitně zajišťovány školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“). Členky ŠPP se pravidelně scházejí každý měsíc na poradách, kterých se účastní i jedna ze zástupkyň ředitele. Na poradách se zabývají aktuálními problémy,

přijímají k nim adekvátní opatření, která pak následně vyhodnocují. Prostřednictvím školního interního informačního systému sdílejí s pedagogy všechny potřebné informace o žácích vyžadujících podpurná opatření a závěry z jednání ŠPP. Pedagogové tak mají okamžitý přístup k nastaveným doporučením pro výuku a aktuálním informacím. Žáci mají možnost získat základní informace o fungování ŠPP a o činnostech jednotlivých členů na přehledných informačních nástěnkách ve vestibulu školy i z webových stránek školy. Velkým přínosem prevence školní neúspěšnosti je včasná depistáž všech žáků prvního stupně ZŠ, kterou pravidelně provádí speciální pedagožka. Na základě zjištění je v případě potřeby a po konzultaci s rodiči žákům vypracován plán pedagogické podpory a nabídnuta podpora rozvoje oslabených funkcí. Tato intenzivní péče je žákům poskytována již v prvních ročnících, což má pozitivní dopad na předcházení rozvoje specifických poruch učení. Speciální pedagožka rovněž zajišťuje metodické vedení asistentů pedagoga. Na pravidelných setkáních spolu sdílejí příklady dobré praxe a osvědčené postupy při podpoře žáků s SVP. Tato metodická podpora se projevila v hospitované výuce. Ve většině vyučovacích hodin, ve kterých byla přítomna asistentka pedagoga, docházelo ke kvalitní spolupráci s učitelem, vzájemnému střídání rolí a podpoře všech žáků, nejen žáků s SVP. V kompetenci školní metodičky prevence je zejména plánování preventivních aktivit, které vycházejí z analýzy stavu školy. V tomto školním roce je prevence zaměřena na kyberšikanu a bezpečné chování v kyberprostoru. Systematická práce členů ŠPP se projevuje v pozitivním klimatu ve třídách. Projevy negativního chování žáků jsou školní psycholožkou ve spolupráci s vedením školy a učiteli řešeny a jsou k nim přijímána účinná opatření. Kariérové poradenství je ve škole dobře zajištěno výchovnou poradkyní, která pravidelně informuje žáky a zákonné zástupce o vzdělávací nabídce středních škol.

Činnost družiny je uskutečňována v šesti odděleních určených výhradně k těmto účelům, čtyři oddělení jsou umístěna v kmenových třídách. Všechny prostory školní družiny jsou účelně vybaveny nábytkem odpovídajícím potřebám dětského věku, velkým kobercem, dostatkem her, stavebnic i výtvarného materiálu. K činnostem školní družiny jsou využívány také prostory a vybavení školy, zejména tělocvičny, venkovní areál a keramická dílna.

Materiální zázemí vnitřních prostor školy plně odpovídá požadavkům současného moderního pojetí vzdělávání, včetně vybavenosti školy v oblasti informačních technologií (interaktivní tabule ve třídách, dvě kvalitně vybavené počítačové učebny). Třídy i chodby na prvním stupni ZŠ jsou vkusně vyzdobeny pracemi žáků, odpočinkovými a čtenářskými koutky, na druhém stupni ZŠ působí prostředí strohým a neosobním dojmem. Přidanou hodnotou školy je rozsáhlý venkovní areál s nově vybudovaným workoutovým hřištěm, dětským hřištěm pro školní družinu, atletickým oválem, dvěma učebnami v přírodě a novými tenisovými kurty.

Vnitřní systém zajišťování bezpečnosti a ochrany žáků v oblasti identifikace rizik je nastaven formálně a nereaguje na potřeby školy. V zajištění bezpečného provozu školních budov i rozlehlého venkovního areálu byla zjištěna řada nedostatků. Ředitel zajistil v průběhu inspekční činnosti jejich postupné odstranění. Místem s potenciálním rizikem úrazu žáků zůstává organizace dopravy ve venkovním areálu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání žáků na prvním stupni ZŠ bylo v navštívených hodinách pedagogy vedeno velmi kvalitně a přispívalo k plnohodnotnému rozvoji osobnosti každého žáka. Pedagogové k podpoře pochopení probíraného učiva účelně využívali moderní výukové pomůcky, kvalitně připravené výukové materiály, on-line učebnice. K procvičování učiva učitelé i žáci efektivně využívali moderní didaktickou techniku. Žáci byli v hodinách aktivní, chovali

se k sobě přátelsky a s respektem. Vzdělávání žáků bylo založeno na frontálním způsobu výuky, který vyučující doplňovali samostatnou prací, vhodně zařazovali aktivity ve dvojicích i skupinách. Účelným střídáním činností učitelé dokázali u žáků po celou dobu výuky udržet pozornost a motivaci. Pedagogové často vhodně diferencovali učivo ve vztahu k individuálním schopnostem žáků, v hodinách se dařila práce s chybou. V závěru téměř všech vyučovacích hodin pedagogové ve spolupráci s žáky shrnuli průběh hodiny a poskytlí žákům formativní zpětnou vazbu. Méně časté byly aktivity vedoucí k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků.

Na druhém stupni ZŠ měla výuka velmi rozdílnou úroveň. Navštívené hodiny byly postaveny především na frontálním způsobu výuky, který vyučující zpravidla doplňovali samostatnou prací. Aktivizace žáků činnostmi ve dvojicích či skupinách byla využívána sporadicky. Diferenciace vzdělávacího obsahu ve vztahu k žákům s výukovými obtížemi a žákům nadaným byla zaznamenána zřídka. Žáci nebyli dostatečně podporováni v rozvoji komunikativních dovedností napříč jednotlivými předměty. Zdařilé využití názorných výukových pomůcek bylo patrné pouze v některých hodinách, práce s moderní didaktickou technikou byla ojedinělá. Jasné stanovení cílů vyučovacích hodin, závěrečné shrnutí učitelem s účinnou zpětnou vazbou mezi učiteli a žáky, sebehodnocení či vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno výjimečně.

Ve výuce cizích jazyků vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace nebyly účelně rozvíjely komunikační dovednosti žáků, poslechová cvičení byla zařazována sporadicky, čtení a písemný projev nebyly podporovány dostatečně. Ve výuce českého jazyka byla pozorována zdařilá práce s chybou, která směřovala k plánování dalšího učení žáků. Navštívené hodiny vzdělávací oblasti Člověk a příroda, ve kterých pedagogové využívali názorné pomůcky, informační a komunikační technologie, měly pozitivní dopad na rozvoj přírodovědné gramotnosti. Zajímavé aktivity podporující digitální gramotnost probíhaly v hodinách vzdělávací oblasti Informatika a přirozeně tak navazovaly na dovednosti rozvíjené ve výuce na prvním stupni ZŠ. Individuální podpora každého žáka, kreativita a vhodně zvolené činnosti byly typické pro výuku tělesné výchovy na prvním i druhém stupni ZŠ. Žáci byli motivováni, pedagogové podporovali kamarádskou atmosféru, spolupráci a fair-play soutěžení. V hodinách byl patrný vzájemný respekt mezi žáky a pedagogy.

Hospitované činnosti ve školní družině a kroužcích, které organizuje, probíhaly v přátelské atmosféře. Účastníci vzdělávání se se zájmem zapojovali do nepřeborného množství nabízených odpočinkových, pohybových i tematicky zaměřených aktivit, při kterých akceptovali nastavená pravidla, byli k sobě ohleduplní a respektovali pokyny vychovatelek. Na velmi dobré úrovni byl tak zajištěn rozvoj sociálních, pracovních a komunikačních kompetencí. Vzdělávání účelně navazovalo na školní vzdělávací program, spolupráce se školou je účinná především v podpoře žáků s SVP, prevenci rizikového chování a rozvoji uměleckých i pohybových aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové využívají k průběžnému zjišťování dosaženého pokroku ve znalostech a dovednostech žáků tradiční ústní zkoušení, písemné práce i praktická cvičení. V úvodu prvního pololetí prvního ročníku převažuje slovní hodnocení žáků, pedagogové postupně přechází na hodnocení známkou. Zákonní zástupci jsou o výsledcích svých dětí pravidelně a bezodkladně informováni prostřednictvím elektronického systému školy, na konzultačních hodinách s možností osobního setkání s pedagogem či on-line a na pravidelně konaných třídních schůzkách.

Vzdělávací výsledky žáků jsou projednávány na jednáních čtvrtletní pedagogické rady, která přijímá v případě potřeby vhodná pedagogická opatření. V posledních třech letech přibližně dvě třetiny žáků školy prospěly s vyznamenáním, jen ojediněle se vyskytl neprospívající žák. Škola žákům ohroženým školním neúspěchem aktivně nabízí a zajišťuje doučování, je zapojena do projektu „Podpora předškolního a základního vzdělávání ve městě Brně“. V případě výskytu neomluvené absence žáků se vedení školy, třídní učitelé, pracovníci ŠPP ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků a v opodstatněných případech také ve spolupráci s OSPOD společně snaží identifikovat příčiny a přijímat účinná opatření. Většina žáků devátých ročníků úspěšně prochází přijímacími řízeními na gymnázia a střední odborné školy s maturitními obory. Škola se o další směřování svých absolventů aktivně neformálně zajímá.

Ve škole jsou žáci ve třídách děleni v hlavních předmětech do skupin na základě výsledků testování vnitřním systémem srovnávacích testů i komerčním testováním. Cílem tohoto dělení je podpořit rozvoj jejich individuálních schopností a studijních předpokladů. Prostupnost žáků mezi skupinami na základě průběžných výsledků škola umožňuje. Celkové vzdělávací výsledky školy částečně hovoří ve prospěch tohoto dělení, v navštívené výuce na druhém stupni ZŠ však pedagogové neuzpůsobovali názornost, metody a formy výuky a hloubku probíraného učiva specifickým individuálním potřebám žáků.

Škola dlouhodobě podporuje široké spektrum nadání a rozvoj talentu žáků jejich zapojením do různorodých soutěží a olympiád, projektů a dalších školních i mimoškolních aktivit. Ve škole jsou pořádány pobyty žáků prvního a druhého stupně ZŠ v přírodě, v zimních měsících tradičně již řadu let spojené s výukou lyžování. Škola každoročně organizuje nebo spolupořádá pro své žáky i žáky jiných škol městské, okresní a krajské soutěže v atletice „O pohár rozhlasu“, „Atletický čtyřboj“, „Atletický trojboj“ a dvě školní akce „Běh republiky“ a „Běh osvobození“. K smysluplnému trávení volného času žáků školy výrazně přispívají i aktivity školní družiny zaměřené na oblast deskových společenských her, sportovních her a uměleckou tvořivost. O kroužek školy zaměřený na keramiku je mezi žáky tradičně také velký zájem. Čtenářská gramotnost je cíleně rozvíjena spoluprací s pobočkou Knihovny Jiřího Mahena v Brně, kde probíhají pravidelné exkurze, besedy a výstavy účastníků školní družiny a žáků školy. Své pohybové nadání mohou žáci uplatnit i v partnerských oddílech školy zaměřených na tenis, atletiku a korfbal. K posílení sounáležitosti žáků se školou a místem kde žijí, jsou školou pořádány například tradiční „Vánoční dílničky“ či dny „Den otevřených dveří“. Informace o pestré nabídce školních i zájmových aktivit, o jejich průběhu i úspěších jednotlivců i třídních kolektivů jsou pravidelně zveřejňovány na přehledných, graficky zajímavě zpracovaných webových stránkách školy.

Spolupráce školy se zřizovatelem přispívá ke zlepšování materiálních podmínek školy. Neocenitelným dlouholetým partnerem školy je „Nadační fond Základní školy Laštůvkova 77, Brno-Bystrc“, který školu podporuje například při pořizování odměn pro žáky za umístění na soutěžích a dovybavení školy.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření vedení školy o třetího zástupce ředitele od školního roku 2022/2023.
- Významný posun ve vnitřním materiálním vybavení školy, vybudování moderního workoutového hřiště a druhé učebny v přírodě.

Silné stránky

- Včasné a systematické vyhledávání žáků ohrožených školním neúspěchem na prvním stupni základní školy a následná speciálně pedagogická péče výrazně napomáhá předcházet rozvoji specifických poruch učení.
- Kvalitní výuka tělesné výchovy a pořádání lyžařských kurzů pro žáky prvního i druhého stupně základní školy, podpora zájmových tělovýchovných aktivit, pořádání řady sportovních soutěží pro žáky školy i žáky jiných škol, komplexně podporuje rozvoj osobnosti žáků.
- Rozmanitá nabídka aktivit realizovaných v rámci zájmového vzdělávání účinně podporuje všestranný rozvoj klíčových kompetencí účastníků vzdělávání a vhodně tak doplňuje činnost školy.

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Na druhém stupni ZŠ není nastaven funkční systém hospitační a kontrolní činnosti.
- Ve výuce na druhém stupni základní školy nejsou efektivně využívány metody a formy výuky podporující naplňování specifických a individuálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v oblasti identifikace rizik je nastaven formálně a neodpovídá skutečným reálným potřebám školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit hospitační činnost na druhém stupni základní školy.
- Do plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zařazovat akce zaměřené na metody a formy práce, které účinně podporují naplňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Nastavit vnitřní systém efektivního sdílení poznatků z akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Ve výuce na druhém stupni základní školy navázat na názornost a pestrost výuky realizované na prvním stupni základní školy, včetně efektivního využívání moderní didaktické techniky.
- Nastavit systém zajištění bezpečnosti a ochrany žáků, který bude reagovat na aktuální potřeby školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Brno, Laštůvkova 77 ze dne 10. května 2006 s účinností od 1. září 2006 včetně dodatků 1 až 6 schválených 11. prosince 2019.
2. Provozní řád platný od 1. října 2020
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 044 994 052 (základní škola) a IZO 118 200 151 (školní družina)
4. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ (vzorek)
5. Smlouva o poskytování stravování se Školní jídelnou Laštůvkova z 8. března 2005 včetně dodatků
6. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek, podmínek zajištění bezpečnosti žáků a školního stravování
7. Dokument „Strategické cíle ZŠ Laštůvkova“ vydaný dne 1. září 2011
8. Dokument „Hlavní úkoly ZŠ Laštůvkova 77 ve školním roce 2022/2023“, vydaný dne 19. září 2022
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, aktualizace č. 3 vydaný dne 1. září 2021
10. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2021/2022
11. Záписы z mimořádné pedagogické rady konané dne 16. května. a 10. června. 2022
12. Záписы z jednání metodických sdružení ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
14. Školní řád ZŠ Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace ze dne 31. srpna. 2022
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupce ředitele pro druhý stupeň základní školy pro rok 2022/2023
16. Protokoly o hospitaci za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
17. Elektronický informační systém školy, třídní knihy a matrika vedená ve školním roce 2022/2023
18. Rozvrh hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2022/2023
19. Žákovská portfolia a písemnosti žáků ve školním roce 2022/2023(vzorek)
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023
21. Program poradenských služeb ve škole ve školním roce 2022/2023
22. Záписы z jednání školního poradenského pracoviště ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
23. Plán výchovného poradce pro školní rok 2022/2023
24. Přehled žáků se SVP ve školním roce 2022/2023
25. Dokumentace žáků s podpurnými opatřeními včetně individuálních vzdělávacích plánů (vzorek)
26. Záписы z jednání s rodiči ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
27. Dokumentace k přijímání žáků do první třídy ve školním roce 2021/2022
28. Školní vzdělávací program pro školní družinu při Základní škole Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace vydaný dne od 1. září. 2019
29. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září. 2022, s aktualizací od 22. listopadu. 2022
30. Záписní lístky pro oddělení školní družiny ve školním roce 2022/2023 (vzorek)

31. Výtvarné práce žáků školní družiny (vzorek)
32. Plán akcí školní družiny ve školním roce 2022/2023
33. Záznamy o práci kroužků školní družiny pro školní rok 2022/2023
34. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
35. Zápis z jednání s ředitelem školy ze dne 21. listopadu 2022
36. Zápis z jednání s ředitelem školy ze dne 24. listopadu 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA,
školní inspektorka, vedoucí inspekčního
týmu

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.

**Základní škola Brno, Laštůvkova 77,
příspěvková organizace**

se sídlem Laštůvkova 77, 635 00 Brno

IČO : 44994052 E mail : reditel@zslastuvkova.cz tel : 546224090

ČŠI

Jihomoravský inspektorát
Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA
vedoucí inspekčního týmu
Křížová 22
603 00 Brno

č.j. 0053/2023/ZSLA

Věc : Připomínky k obsahu inspekční zprávy Čj. ČŠIB-1773/22-B

V souladu s poučením zasílám podle § 174, odst. 11 školského zákona tuto připomínku k výše uvedené inspekční zprávě.

Nesouhlasím se závěrem, že na druhém stupni školy není nastaven funkční systém hospitační činnosti. Na obou stupních školy probíhá hospitační činnost prakticky stejným způsobem. Přitom na prvním stupni byla dobře hodnocena a na druhém stupni byla hodnocena jako nefunkční. Jako měřítko funkčnosti je použita pouze kvalita navštívené výuky, což je zjednodušující.

Jsem si vědom, že hospitační činnost je možné na obou stupních školy zintenzivnit, či zlepšit. Není však nefunkční.

V Brně 20.1.2023

Petr Křivka
ředitel školy

Základní škola Brno, Laštůvkova 77
příspěvková organizace
Laštůvkova 77, 635 00 Brno
IČ: 44994052, IČ: 63030621/0100
tel: 546 224 090, 546 215 518



Česká školní inspekce Jihomoravský inspektorát

V Brně 6. 2. 2023
Čj.: ČŠIB-326/23-B

Stanovisko k připomínkám

Ředitel právnické osoby Základní škola Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace (dále „škola“, dále „ZŠ“), podal připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIB-1773/22-B dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Ředitel školy v připomínkách k inspekční zprávě, části Závěry uvádí:

Nesouhlasím se závěrem, že na druhém stupni školy není nastaven funkční systém hospitační činnosti. Na obou stupních školy probíhá hospitační činnost prakticky stejným způsobem. Přitom na prvním stupni byla dobře hodnocena a na druhém stupni byla hodnocena jako nefunkční. Jako měřítko funkčnosti je použita pouze kvalita navštívené výuky, což je zjednodušující. Jsem si vědom, že hospitační činnost je možné na obou stupních školy zintenzivnit, či zlepšit. Není však nefunkční.

Stanovisko inspekčního týmu:

Tým České školní inspekce (dále „ČŠI“) při inspekční činnosti postupoval v souladu s předmětem inspekční činnosti, kterým bylo v případě výše uvedené školy hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona (dále „inspekční hodnocení“). Inspekční hodnocení tým ČŠI provedl podle Kritérií hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, platných pro školní rok 2022/2023 (dále „kritéria hodnocení“). Kritéria hodnocení umožňují ČŠI hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání a školských služeb na úrovni školy, vzdělávacího programu a vedení pedagogického procesu. Při inspekčním hodnocení ve škole vycházeli členové týmu ČŠI z kritérií hodnocení modifikovaných pro základní školy (dále „ZŠ“), jejichž naplňování posuzovali nejen na základě inspekčních hospitací, ale dále na základě rozhovorů s vedením školy, pedagogickými pracovníky školy a předložené dokumentace školy.

ČŠI v inspekční zprávě, části Závěry uvádí jako slabou stránkou a příležitost ke zlepšení školy skutečnost, že *Na druhém stupni ZŠ není nastaven funkční systém hospitační a kontrolní činnosti.*

Ve škole je uplatňován systém dělení tříd v hlavních předmětech do skupin dle kritéria výkonnosti na základě výsledků testování vnitřním systémem srovnávacích testů a komerčním testováním. Úspěšná realizace takto nastaveného systému vyžaduje od vedení školy a pedagogů

důsledné uplatňování principu zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce, k jehož hlavním pedagogickým zásadám patří uzpůsobování názornosti, metod, forem výuky, hloubky probíraného učiva a v neposlední řadě účinná motivace každého žáka k dosahování osobního maxima ve vztahu k jeho odlišným studijním předpokladům. K diferenciaci výuky podle tohoto principu na druhém stupni ZŠ však dochází v nedostatečné míře:

- Z analýzy dokumentů Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupce ředitele pro druhý stupeň základní školy pro rok 2022/2023, Protokolů o hospitaci za školní rok 2021/2022 a 2022/2023 a rozhovorů s vedením školy vyplynulo, že škola nemá nastavena a důsledně neuplatňuje při hospitační činnosti vhodná kritéria k hodnocení výuky skupin dělených podle kritéria výkonnosti s ohledem na jejich specifické podmínky vzdělávání. Z tohoto důvodu z hospitační činnosti není pedagogům poskytovaná účinná zpětná vazba vedoucí k efektivitě výuky.
- Hospitační činnosti se pouze ojedinele účastní ředitel. Hospitační činnost na druhém stupni ZŠ byla do doby ukončení inspekční činnosti realizována pouze jedním ze zástupců ředitele.
- Z průběhu hospitační činnosti realizované členy týmu ČŠI na druhém stupni ZŠ a následných rozhovorů s pedagogy po hospitaci vyplynulo, že princip diferenciaci vzdělávacího obsahu a individualizace výuky není ve sledovaných hodinách promyšleně, zdařile a cíleně uplatňován. Ve sledované výuce nebyl zaznamenán odlišný přístup vyučujících k žákům v jedné a druhé skupině (například pedagogové nezadávali žákům zařazeným ve skupině, kteří podle výsledků testování dosáhli lepších výsledků náročnější úkoly, a naopak žákům s výsledky slabšími neposkytovali více času k řešení úloh a podobně).

Komplexním posouzením činnosti školy došel tým ČŠI k závěru, že systém hospitací na druhém stupni ZŠ není funkční, protože z něj není pedagogům poskytovaná účinná vazba, která by vedla k výuce v plné šíři zohledňující specifické individuální schopnosti a potřeby žáků.

Přijatá opatření k odstranění zjištěných nedostatků zaslané ředitelem školy dne 20. 1. 2023 na adresu ČŠI:

Zefektivnění hospitační činnosti na druhém stupni školy.

Jedním z důvodů zřízení funkce třetího zástupce ředitele od 1.9.2022 bylo právě zvýšení efektivity hospitační činnosti. Nejen na druhém stupni, ale na obou stupních. Postupným přerozdělením povinností a zapojením třetího zástupce do hospitační činnosti vzniká postupně již v tomto školním roce prostor, který bude věnován právě hospitační činnosti.

je jedním z důležitých kroků k zajištění funkčního systému hospitační činnosti na druhém stupni ZŠ.

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA
vedoucí inspekčního týmu

Základní škola Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace
Mgr. Petr Křivka
ředitel školy
Laštůvkova 77
63500 Brno - Bystrc
ID DS: dxj5y89