



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-121/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-24/25-A

Název	Mateřská škola PASTELKA, Praha 6 - Řepy, Španielova 27/1316
Sídlo	Španielova 27/1316, 163 00 Praha 6 - Řepy
E-mail	pastelka.ms@seznam.cz
IČO	70 974 179
Identifikátor	600 038 653
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Pavλίna Medvedíková
Zřizovatel	Městská část Praha 17
Místo inspekční činnosti	Španielova 27/1316, Praha 6 - Řepy
Inspekční činnost na místě	15. 1. 2025 – 17. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Škola sídlí ve dvoupodlažní budově obklopené rozlehlou zahradou v klidné oblasti

sídlíšní zástavby. V termínu inspekčního hodnocení se ve čtyřech věkově smíšených třídách vzdělávalo 86 dětí.

Hlavním záměrem školního vzdělávacího programu je všestranný rozvoj dětské osobnosti, podpora sociální zdatnosti a psychické odolnosti dětí, jejich schopnosti komunikovat a tvořivě řešit problémy. Cílené využívání věkově smíšených tříd přispívá k rozvoji sociálního citění, tolerance a respektu k odlišnostem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve vedoucí funkci již delší dobu a své manažerské a pedagogické zkušenosti velmi dobře využívá v řízení školy. Vytváří příznivé pracovní prostředí, pečuje o mezilidské vztahy a podporuje kooperaci všech zaměstnanců školy, což přispívá ke stabilitě školy a průběžnému naplňování stanovené koncepce. Od minulého inspekčního hodnocení v roce 2018 se např. zlepšila kvalita vzdělávacího procesu, byly pořízeny stoly a židle, které odpovídají ergonomickým požadavkům na zdravé sezení, byla odstraněna bezpečnostní rizika na školní zahradě. Nadále však přetrvává nekomplexní pedagogická diagnostika. Realizovaná hospitační činnost monitoruje úroveň vzdělávacího procesu a většinou vede k jeho zkvalitňování. Ředitelka účelně využívá pedagogickou radu k projednání koncepčních otázek, přijímání zásadních pedagogických dokumentů, řešení problematiky vzdělávání dětí a organizace provozu školy.

Vzdělávání v MŠ zajišťuje osm učitelek (včetně ředitelky) a školní asistentka. V aktuálním školním roce došlo k částečné obměně pedagogického týmu. Všechny učitelky jsou kvalifikované a disponují delší odbornou praxí, své znalosti průběžně doplňují a rozšiřují v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ve sledovaném období se zaměřily např. na pohybové činnosti, formativní hodnocení a rozvoj jemné motoriky a grafomotoriky. Ředitelka absolvovala vzdělávací akce zaměřené zejména na legislativu a manažerské dovednosti. K samostudiu je využívána odborná literatura dostupná v pedagogické knihovně. Rozpis přímé pedagogické činnosti umožňuje součinnost učitelek při pobytu venku a aktivitách probíhajících mimo školu. Působení školní asistentky napomáhá k vytváření podmínek pro individuální přístup k dětem.

Finanční podmínky umožňují kvalitní naplňování školního programu a plynulý chod školy. Materiální podmínky jsou velmi dobré. Vkusně zařízené interiéry s účelnými zákoutími vytvářejí potřebné funkční prostředí pro předškolní vzdělávání. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí školy a efektivně zajišťuje jeho obnovu. Od minulé inspekční činnosti byl pořízen nábytek, který splňuje požadavky na zdravé sezení dětí různého věku, byly obnoveny podlahové krytiny ve třídách a herní prvky na zahradě, nově byla vybudována učebna s knihovnou. Škola disponuje dostatečným množstvím materiálu pro výtvarné a další tvořivé aktivity. Děti mají k dispozici bohatý inventář dětské literatury, hraček a didaktických pomůcek. Rozlehlá školní zahrada je vybavena řadou herních prvků, které vhodně podporují pohybový rozvoj, sportovní vyžití i relaxaci dětí.

Hlavními partnery školy jsou zákonní zástupci dětí, pro které MŠ pořádá např. besídky, rodinné hry a další společná setkávání. K předávání informací dochází při každodenním kontaktu a třídních schůzkách, pomocí nástěnek v budově školy nebo webových stránek, na nichž jsou publikovány také názorné materiály z oblasti grafomotoriky, školní zralosti apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech třídách je vzdělávání provázeno přívětivou a klidnou atmosférou. Po ranním příchodu měly děti dostatečný prostor vyzkoušet různé aktivity a pracovat vlastním tempem. Učitelky koordinovaly činnost dětí, podporovaly jejich komunikaci a vrstevnické učení. Promyšlená nabídka aktivit umožňovala seberealizaci dětí, posilovala jejich sebevědomí i dovednost spolupráce.

Komunitní kruhy ve většině tříd poskytly dětem prostor pro samostatný mluvní projev, sdílení zážitků a emocí. Děti si dále připomněly pravidla komunikace a seznámily se s připravenými aktivitami.

Pohybové aktivity byly převážně zdařilé. Účelně byly využívány prvky rytmičtějších, balančních a protahovacích cviků i závěrečná relaxační fáze. Učitelky zohlednily aktuální podmínky ve třídách a realizovaly cvičení s různými pomůckami, např. padáky, velké kostky. Pohybové hry podporovaly spolupráci dětí, dodržování pravidel a umožnily dětem společný prožitek.

Hlavní didaktická část byla organizována frontálně i skupinově. Kvalitní byla především skupinová práce, při níž měly děti možnost experimentovat (např. tematicky zaměřené aktivity s lemem), vyvozovat logické vazby a vlastní úsudky nebo uplatňovat fantazii při využívání didaktických pomůcek. Vyprávění příběhu, při němž učitelka výborně využila práci s hlasem, motivovalo děti k plnění úkolů podporujících rozvoj jemné motoriky a koordinaci ruky a oka. V některých případech však při frontální organizaci vzdělávacího procesu měly děti méně příležitostí k rozvoji vlastní iniciativy a tvořivosti. Část výtvarných činností byla více zaměřena na výsledek na úkor podpory dětské fantazie, samostatnosti a hledání vlastních postupů, v jejich průběhu nebyly korigovány problematické grafomotorické návyky některých dětí.

Během vzdělávání učitelky oceňovaly výkony dětí a hodnotily třídu jako celek. Menší prostor byl věnován formativnímu hodnocení jednotlivců a sebehodnocení, prostřednictvím něhož by děti mohly posoudit vlastní pokroky a uvědomit si své silné a slabé stránky.

Poskytované školní stravování nabízí vyváženou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny. Zařazováním méně obvyklých pokrmů jsou dětské stravníky vedeni ke zdravému životnímu stylu. Pitný režim je zaveden, k jeho využívání během vzdělávání však byly děti v některých třídách motivovány pouze ojediněle. Při stolování byly děti vedeny k sebeobsluze, měly možnost zvolit si velikost porce, samy si také použité nádobí uklízely na vyhrazené místo. V důsledku méně plynulé organizace v některých třídách docházelo k prostojům např. při čekání na ostatní děti před jídlem nebo nedostatečnou nabídkou dalších aktivit pro děti, které dojedly.

Při pobytu venku měly děti možnosti pro rozvoj svých motorických dovedností i získávání praktických zkušeností při poznávání přírodních jevů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou většinou příznivé a odpovídají možnostem dětí vzhledem k jejich věku a schopnostem. Heterogenní uspořádání tříd podporuje adaptaci nových dětí na pobyt ve škole, jejich aktivní zapojování do nabízených činností a učení nápodobou (např. v oblasti hygieny a sebeobsluhy). Starší děti příležitostně zastávají roli průvodců pro mladší kamarády, v níž si upevňují svoje znalosti a rozvíjejí prosociální dovednosti. Děti samostatně rozvíjí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní

úkony. Až na výjimky dobře komunikují s dospělými i s vrstevníky. Jsou přiměřeně samostatné při sebeobsluze a postupně si osvojují základní společenské návyky.

Z vývoje pedagogické diagnostiky od minulé inspekční činnosti je zřejmé, že škola hledá možnosti ke zvyšování její efektivity, od minulého inspekčního hodnocení však nedošlo k očekávanému progresu. Učitelky mapují vzdělávací pokroky dětí pomocí jednotných formulářů, ve většině případů však neprovádějí jejich analýzu a nestanovují záměry pro další působení na dítě. Frekvence záznamů (dvakrát za rok) není dostatečná k objektivnímu vyhodnocování účinnosti podpory jednotlivců.

Postupné seznamování dětí s primárním stupněm vzdělávání je realizováno prostřednictvím návštěv v prvních třídách základní školy, školní zralost a připravenost je vyhodnocována ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou. V případě řečových odchylek u dětí MŠ doporučuje rodičům návštěvu klinického logopeda. Spolupráce se základní uměleckou školou přispívá k rozvoji hudebních a výtvarných aktivit dětí.

Škola věnuje přiměřenou pozornost ochraně zdraví a bezpečnosti dětí. Vstupy do budovy jsou zajištěny elektronicky. Děti jsou průběžně upozorňovány na rizika a vedeny k respektování pravidel bezpečného chování. K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní pohybové aktivity v interiéru a na školní zahradě, plavecký výcvik i zdravotně preventivní programy. Spolupráce s ekologickými organizacemi umožňuje dětem poznávat život zvířat a osvojovat si principy ochrany životního prostředí, návštěvy knihovny přispívají k rozvoji čtenářské pregramotnosti dětí.

Závěry

Vývoj školy

- od posledního inspekčního hodnocení v roce 2018 došlo ke zlepšení materiálně-technického zázemí školy, ředitelka odstranila většinu zjištěných nedostatků, přetrvávají nedostatky v pedagogické diagnostice.

Silné stránky

- velmi dobré materiální podmínky příznivě ovlivňují kvalitu vzdělávání (2.4),
- pedagogové jsou kvalifikovaní a odborně zdatní (3.1),
- vzdělávání ve věkově smíšených třídách podporuje sociální vztahy, vrstevnické učení a osobnostní rozvoj dětí (6.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- pedagogická diagnostika není realizována komplexně a s dostatečnou četností (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v pedagogické diagnostice vyvozovat záměry a průběžně vyhodnocovat účinnost poskytované individuální intervence,
- zajistit plynulou organizaci stravování a využívání pitného režimu,
- průběžně provádět účinnou grafomotorickou prevenci,

- využívat možností k sebehodnocení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní matrika vedená ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vybraný vzorek)
4. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti) vedené k termínu inspekční činnosti
5. Přehled dalšího vzdělávání pedagogů ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
7. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z pedagogické diagnostiky vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Třídní knihy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka
Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

30. 1. 2025