



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-842/17-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové, Jiráskovo nám. 1166
Sídlo	Jiráskovo nám. 1166, 500 02 Hradec Králové
E-mail	skola@zsjirasek.cz
IČ	62 694 774
Identifikátor	600 088 839
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Hradílková
Zřizovatel	statutární město Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	Jiráskovo nám. 1166, 500 02 Hradec Králové Poštovní 38/1, Březhrad, 503 32 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	8. – 13. 12. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Hradec Králové, Jiráskovo náměstí 1166 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny. MŠ s celodenním provozem (od 6:30 do 16:30 hodin) je dlouhodobě zcela naplněna. Ve školním roce 2017/2018 navštěvovalo tři třídy 60 dětí. Z celkového počtu bylo 17 dětí v posledním roce před vstupem do ZŠ (jedno z nich s odkladem povinné školní docházky) a dvě děti mladší tří let. ZŠ je plně organizovaná škola, která vzdělává žáky v 18 běžných třídách a ve dvou speciálních třídách. V době inspekční činnosti se ve 20 třídách vzdělávalo 444 žáků (tj. 99 % nejvyššího povoleného počtu). V pěti odděleních ŠD bylo zapsáno 150 žáků (tj. 100 % nejvyššího povoleného počtu). Škola pořádá soutěže místního i nadregionálního významu, organizuje rozmanité zájmové kroužky a umožňuje na půdě školy činnost zájmových útvarů jiných organizací. Podrobnější informace o škole lze najít na webových stránkách www.jirasek.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Přijímání dětí a žáků k předškolnímu i základnímu vzdělávání pro aktuální školní rok proběhlo podle stanovených právních předpisů. Do MŠ nebylo přijato z kapacitních důvodů pět dětí. Do ZŠ byla odložena školní docházka na základě žádosti zákonných zástupců, doporučení školního poradenského zařízení (dále ŠPZ) či lékaře rovněž pěti dětem. Osobní spisy dětí a žáků vedené k přijímacímu řízení jsou přehledné a obsahují všechny požadované údaje.

Řízení školy zajišťuje ředitelka školy, která využívá při výkonu své funkce dlouholeté pedagogické zkušenosti. Některé kompetence efektivně delegovala na zástupkyni pro ZŠ, vedoucí učitelku MŠ, vedoucí vychovatelku ŠD, vedoucí školní jídelny-výdejny a školníka, který řídí útvar provozních zaměstnanců. Rozdělení plánovacích, organizačních a kontrolních kompetencí mezi jednotlivé členy vedení odpovídá potřebám školy a umožňuje efektivní organizaci všech vzdělávacích činností. Jednotlivé procesy na sebe navazují, systém řízení je inovativní, ředitelka školy uplatňuje aktuální trendy školského managementu.

Strategické cíle rozvoje školy jsou uvedeny v dlouhodobé koncepci na období 2014 až 2020. Tento dokument řeší rozvojové záměry všech činností školy. Každý rok jsou jednotlivé cíle a úkoly vedením školy rozpracovány do ročního plánu, jejich plnění je důsledně vyhodnocováno. Dlouhodobá koncepce a roční plán školy mají vysokou vypovídací hodnotu, poskytují pracovníkům školy dostatek informací, podporují koordinaci a spolupráci pracovních týmů i osobní odpovědnost všech zaměstnanců školy.

Pedagogické a provozní rady jsou uskutečňovány v ZŠ a MŠ odděleně, vedoucí učitelka MŠ a ředitelka školy se některých z nich účastní v obou školách. Záznamy z jednání pedagogické rady v MŠ i ZŠ svědčí o jejich důsledném zaměření na hodnocení kvality vzdělávací práce i na seznamování pedagogů s důležitými právními předpisy či podstatnými aktuálními informacemi týkajícími se vzdělávání dětí a žáků, ale i řešení organizačních záležitostí v obou školách. Povinná dokumentace je vedena přehledně a v požadované kvalitě, zjištěné dílčí nedostatky ředitelka školy a další vedoucí pracovníci odstranili v průběhu inspekční činnosti.

Ředitelka školy systematicky provádí kontrolní a hospitační činnosti v ZŠ, v rámci hodnocení výsledků vzdělávání se účastní i některých akcí pořádaných MŠ pro děti a jejich rodiče. Vedoucí učitelka MŠ sleduje a vyhodnocuje kvalitu vzdělávacího procesu a věnuje pozornost kolegiálním vztahům, jejichž dobrou úroveň potvrzuje i každodenní neformální

komunikace sboru. Pedagogové se pravidelně účastní vzájemných hospitací a aktivně se zapojují do všech aktivit, které MŠ organizuje. Pět oddělení ŠD řídí vedoucí ŠD, která plánuje, koordinuje práci vychovatelek a kontroluje vedení povinné dokumentace. Na vedení ŠD se podílí také zástupkyně ředitelky školy, která provádí hospitační činnost. V ZŠ hospitují nejenom členky vedení školy, ale i učitelé a speciální pedagožka, která vyhodnocuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kontrolní a hospitační činnost je prováděna plánovitě, kvalifikovaně a systematicky. Ve sledovaných pohospitačních pohovorech prokázaly členky vedení školy svoji zkušenost a bylo zřejmé, že analytické rozhovory jsou uskutečňovány s výraznou mírou sebehodnocení i sebereflexe hospitovaných pedagogů. Významným kladem je i realizace pravidelného hodnocení, doposud pouze pedagogických pracovníků školy, které podporuje jejich profesní růst, přispívá k jejich identifikaci se strategií školy a kvalitativně prohlubuje vnitřní komunikační systém. Zpětnovazební systém je funkční.

Spolupráce s řadou institucí napomáhá pedagogům k realizaci vzdělávacích cílů. Podnětné jsou např. aktivity, které podporují environmentální a dopravní výchovu, kulturní a společenské dovednosti, zdravý životní styl, bezpečnost či prevenci nežádoucích projevů chování. Je tak rozšiřováno i povědomí dětí a žáků o různých oblastech života a posilování jejich sounáležitosti s místem, kde žijí. Vzájemné vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků jsou rozvíjeny pořádáním např. tvořivých dílen, besídek a využíváním školních prostor k dalším společným akcím. Zákonní zástupci dětí a žáků se do těchto aktivit zapojují, napomáhají s jejich organizací a drobnými dary přispívají ke zkvalitnění vzdělávání. V rámci bezproblémového přechodu dětí do ZŠ či minimalizace jejich výchovných a vzdělávacích obtíží pořádá MŠ osvětové besedy pro rodiče a nabízí jim k zapůjčení odbornou literaturu. Vedení školy umožňuje konstruktivní komunikaci školy se zákonnými zástupci žáků o všech podstatných záležitostech týkajících se jejich vzdělávání. Škola v rámci prevence rizikového chování žáků rozvíjí oboustranně přínosné vztahy s řadou institucí a společností, zejména se složkami integrovaného záchranného systému i s městskou policií. Při realizaci všech tří školních vzdělávacích programů škola účelně využívá zajímavých nabídek partnerů pro zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků.

Personální strategie ředitelky školy směřuje k zajištění kvalitního vzdělávání dětí a žáků odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem. V MŠ pracuje šest učitelek, jedna z nich (pracovní úvazek 43 %) nesplňuje odbornou kvalifikaci. Tato pracovníce v rámci dalšího pracovního poměru vykonává činnost školní asistentky. Výuku v ZŠ zajišťuje 32 učitelů, z toho jedna učitelka dosud nesplňuje odbornou kvalifikaci. Jedna z učitelek ZŠ pracuje zároveň jako speciální pedagog. Při výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pomáhají čtyři asistentky pedagoga (dvě z nich nesplňují odbornou kvalifikaci). Ve ŠD pracuje šest odborně kvalifikovaných vychovatelek, jedna z nich působí u žáků speciálních tříd. Z výše uvedených pracovníků bez odborné kvalifikace jedna učitelka ZŠ a jedna asistentka pedagoga si chybějící vzdělání doplňují studiem. Na pozici učitelky MŠ a jedné asistentky pedagoga se ředitelce školy prokazatelně doposud nepodařilo získat zaměstnance s odbornou kvalifikací.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě a systematicky. Vedení školy preferuje akce pro celý pedagogický sbor, aktuálně zaměřené na inkluzivní vzdělávání, dále na práci s výpočetní a prezentační technikou, na dopravní výchovu, prevenci šikany, vedení třídnických hodin. Všichni pedagogové aktivně využívají možnost vzdělávat se individuálně podle svého profesního zájmu a aktuální nabídky, např. na téma podpůrná opatření, individualizace výuky, logopedická péče. Pedagogové se mohou vzdělávat i v rámci volna k samostudiu. Ve škole je zaveden efektivní systém zaškolení začínajících pedagogů do praxe přidělením uvádějících učitelů.

Vedení školy usiluje o zajištění optimálních prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k postupnému zkvalitňování vybavení jednotlivých tříd. MŠ je umístěna v okrajové části města v samostatné budově, ve které jsou tři učebny a místnost určená pro stravování dětí. Třídy jsou vybaveny kvalitními učebními a didaktickými pomůckami, jsou vkusně a účelně uspořádané. Přílehlá zahrada je upravena jako dětské hřiště s herními prvky.

Uspořádání prostor v budově ZŠ a ŠD je přizpůsobeno zvyšujícímu se počtu žáků. Kromě kmenových tříd škola disponuje odbornými učebnami, cvičnou kuchyní, kterou odpoledne využívá jedno oddělení ŠD, dílnou a dalšími čtyřmi klubovny ŠD. Vybavení učebními pomůckami a moderní informační a prezentační technikou umožňuje používat aktuální výukové metody. V rámci podpůrných opatření jsou pro žáky pořizovány speciální učebnice a kompenzační pomůcky. Pro výuku tělesné výchovy a pro pohybové vyžití žáků ŠD slouží tělocvična a venkovní hřiště na míčové hry.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání, výchově a přímo souvisejících činnostech jsou jednoznačně stanovena v interních předpisech. Děti a žáci jsou pravidelně poučováni o možnostech vzniků úrazů a jsou seznamováni s riziky ohrožujícími jejich zdraví. Vedení školy zajišťuje pravidelné prověrky a revize tělocvičného nářadí a herních prvků. Míra úrazovosti je dlouhodobě nízká, agenda úrazů je řádně vedena.

Školní metodická prevence v ZŠ vykonává své povinnosti pečlivě a zodpovědně. Zpracovala prakticky zaměřený preventivní program a směrnici k prevenci rizikového chování, které obsahují mimo jiné konkrétní návody, jak má škola postupovat při výskytu např. návykových látek, vandalismu, rasistických postojů, šikany. Při řešení negativního chování žáků účelně spolupracuje s ostatními členy školního poradenského pracoviště (dále ŠPP), včetně vedení školy. Účinnost preventivního programu škola průběžně vyhodnocuje, všichni pedagogové jsou se závěry seznamováni na jednáních pedagogické rady. Pro efektivnější řešení vzniklých problémů navštěvuje školní metodická prevence v případě potřeby třídnické hodiny, které slouží mimo jiné k nastavení a průběžné kontrole dodržování pravidel chování ve třídě. Vyhodnocováním výzdoby a pořádku v učebnách, ale i dalších školních aktivit se zabývají také členové školního parlamentu v rámci vyhlášené školní soutěže o nejlepší třídu. Doložené realizované aktivity svědčí o cílené snaze zajistit žákům i všem zaměstnancům ve škole bezpečné prostředí a pozitivní klima.

Škola hospodaří především s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Ty byly v uplynulých letech navýšeny o dotace v rámci rozvojových programů MŠMT, které byly využity na zvýšení platů zaměstnanců, na plat speciálního pedagoga, asistentů pedagoga a na plavecký kurz žáků. V letošním školním roce se škola zapojila do pokusného ověřování, jehož cílem je prověřit vliv zážitkové pedagogiky na zvýšení kvality výuky společenskovedních předmětů v ZŠ. Z těchto prostředků byly zatím realizovány tematické exkurze. Zřizovatel poskytuje škole příspěvek na zajištění provozních výdajů. Kromě toho podporuje veřejně prospěšné projekty, např. program prevence kriminality, volnočasové aktivity, internet pro seniory, dotuje také soutěže, kulturní pořady a akce ŠD. Královéhradecký kraj finančně podporuje pořádání regionální soutěže v psaní na klávesnici.

Na realizaci investičních akcí škola využívá také vlastní fondy. Další prostředky získává z úplaty za poskytované vzdělávání v MŠ a ŠD a doplňkové činnosti. Mimoškolní aktivity žáků materiálně podporuje občanské sdružení, které je při škole zřízeno. Výrazným přínosem pro školu byly finanční prostředky z evropských fondů. Prostřednictvím projektu Tablety do škol došlo k pořízení nových tabletů a k proškolení pedagogů. Projekt Personální podpora (Šablony) umožnil např. profesní rozvoj a sdílení zkušeností pedagogů z různých

škol a zaměstnávat speciálního pedagoga i školního asistenta. Aktivním přístupem vytváří management školy příznivé finanční předpoklady pro realizaci cílů deklarovaných ve všech třech školních vzdělávacích programech.

Stravovací služby dětem a žákům na obou pracovištích poskytuje školní jídelna-výdejna. Žáci ZŠ jsou zapojeni do projektů ovoce do škol a mléko do škol. Škola u žáků podporuje zdravý životní styl v rámci projektu Zdravá 5.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v MŠ je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), jehož zaměření dává prostor environmentální výchově a rozvíjení kladného vztahu dětí k přírodě. ŠVP PV představuje kvalitní východisko pro realizaci stanovených záměrů, je obohacen řadou kulturních, sportovních a poznávacích akcí, ale i doplňujících programů (činnosti hudebně pohybového, výtvarného a pracovního charakteru, seznamování s anglickým jazykem aj.). V integrovaných blocích jsou vhodně stanoveny záměry k jednotlivým vzdělávacím oblastem a je sledována jejich provázanost. Učitelky zohledňují vzdělávání dětí mladších tří let, které MŠ v současné době navštěvují.

Vzdělávací proces v MŠ probíhal v příjemné atmosféře, pedagogický styl učitelk se vyznačoval podporou a vstřícností k dětem. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, využívaly přirozenou nabídku i tu cíleně připravenou k podpoře jejich znalostí, dovedností aj. Prostřednictvím námětových her získávaly zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, vhodnou formou byly vedeny k šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami i respektování pravidel pro jejich uložení. Aktivní účast vyučujících přispívala k uspokojení jejich herních potřeb, nejmladším dětem umožňovala postupné navazování sociálních vazeb s ostatními.

Vzdělávací nabídka ve sledované výuce byla rozmanitá a navazovala na dříve získané znalosti i dovednosti dětí. Připravené aktivity podporovaly rozvoj jemné motoriky ruky, úchop tužky, pracovní návyky a samostatnost. Manipulační činnosti směřovaly také k procvičení základních předmatematických a předčtenářských dovedností. Méně zřejmě však bylo zacílení činností směrem k individuálním vzdělávacím potřebám jednotlivců. Nové poznatky o přírodním prostředí a vlastnostech materiálů děti získávaly prostřednictvím přímého pozorování a experimentu. Efektivně byla uplatněna kooperativní výuka v menších skupinách, jejímž prostřednictvím se dařilo rozvíjet spolupráci dětí a příznivé vztahy mezi nimi. Hodnocení ze strany pedagogů děti pozitivně motivovalo a podávalo jim odpovídající zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům. Vedlo je též k sebereflexi a vzájemnému hodnocení. Část didakticky zacílených aktivit byla realizována frontálně. Zpravidla je provázel prožitkový způsob učení spočívající ve využití didaktických her, pohybových či hudebních aktivit, což děti motivovalo k účasti.

Organizace vzdělávání převážně respektovala vyvážený poměr spontánních a řízených činností, počítala s přiměřenou časovou dotací pro pobyt venku. Zařazené pohybové aktivity přispívaly ke spokojenosti dětí a zpravidla měly potřebný zdravotně preventivní účinek. Průběh dopoledního vzdělávacího bloku byl pevně spojen s dobou výdeje stravy, proto se nedařilo realizované činnosti zcela provázat. Stravování probíhalo s ohledem na posilování kulturních a společenských návyků a dovedností dětí. Vedeny byly k samostatnosti a vhodnému chování při stolování, starší děti též k používání příboru. Odpolední odpočinek byl v jedné ze tříd zcela, ve druhé částečně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí. Omezený počet vyučujících se nepříznivě promítal do délky provozu 2. třídy, ve které se děti mladší věkové skupiny každodenně vzdělávaly pouze v dopoledních hodinách a další čas trávily rozděleny do zbývajících dvou tříd. Tento způsob organizace

nebyl vhodný zejména z hlediska příliš vysokého počtu dětí ve spojených třídách. Ředitelka školy proto přijala v průběhu inspekční činnosti potřebná opatření, navýšila úvazek jedné vyučující a v součinnosti s vedoucí učitelkou zajistila v této třídě celodenní provoz.

Základní vzdělávání žáků je realizováno podle školního vzdělávacího programu, který byl k 1. září 2017 upraven v rámci implementace společného vzdělávání dle platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola dlouhodobě realizuje z disponibilních hodin několik předmětů (finanční gramotnost, psaní na klávesnici počítače, základy administrativy, media a komunikace), kterými rozšířila i zkvalitnila nabídku základního vzdělávání, a kterými reflektuje moderní vzdělávací trendy. Školní vzdělávací program pro ŠD je kvalitně zpracovaný dokument zaměřený na rozvoj zájmů žáků a aktivní vyplnění jejich volného času.

Organizace základního vzdělávání je uzpůsobena velikosti a potřebám školy. Rozvrhy hodin jsou sestavené v souladu s učebním plánem školního vzdělávacího programu. Částečně negativní dopad na výuku mají nedostatečné prostorové podmínky, které neumožňují dělení výuky dle představ vedení školy, potřeb žáků a pedagogů (výuka musí probíhat i v prostorách ŠD, odborné učebny jsou současně kmenovými třídami). Přesto se vedení školy daří zvyšovat efektivitu výuky dělením hodin některých předmětů především ve třídách na 1. stupni (např. hodiny jazyků a matematiky).

Ve škole jsou zřízeny pro žáky 1. a 2. ročníku s očními vadami dvě speciální třídy (dále oční třídy). Od 3. ročníku jsou tito žáci integrováni do běžných tříd a učitelé při výuce i organizaci činností zohledňují jejich vzdělávací potřeby. V obou očních třídách působí souběžně s učitelkami speciální pedagožka, která vstřícným, citlivým a účelným způsobem podporuje žáky. Pravidelně a každodenně s nimi provádí individuální preventivní a oční cvičení. Postupuje dle pokynů oční lékařky, která se školou úzce spolupracuje. Škola je velmi dobře vybavená kompenzačními pomůckami pro žáky, které účelně a intenzivně využívá. Všechny výše uvedené nástroje slouží k nastavení konkrétních podpůrných opatření, která vedou k naplňování speciálně vzdělávacích potřeb žáků, kteří mají diagnostikovanou vadu zraku (převážně se jedná o tupozrakost a šilhavost). Tato speciálně pedagogická podpora má v mladším školním věku zásadní význam, přispívá k příznivému a pro žáky úspěšnému zahájení školní docházky v bezpečném a podnětném prostředí.

Sledovaná výuka v obou očních třídách probíhala ve velmi příjemné atmosféře, pedagogický styl učitelek se vyznačoval podporou, důsledností a laskavostí. Aktivity připravené k individuálnímu rozvoji žáků respektovaly jejich zdravotní možnosti, méně však byly zaměřeny na jejich osobnostní rozvoj. Žáci často dostávali stejná zadání, bez diferenciací dle jejich studijních předpokladů. Výuka probíhala ve výukově podnětném prostředí. Zvolené formy a metody práce dostatečně zohledňovaly zásady a cíle ŠVP ZV i speciální vzdělávací potřeby žáků se zdravotním postižením. Při provedených hospitacích byl zaznamenán trpělivý a tolerantní přístup s akcentem na aktivní komunikaci žáků. Učitelky poskytovaly žákům prostor pro formulaci odpovědí a dostatek času k práci.

Žáci spolu dobře komunikovali a spolupracovali na zadaných úkolech, při kterých využívali množství názorných pomůcek, někteří i potřebné kompenzační pomůcky. Samostatné úkoly se jim dařilo plnit podle zadání. V závěru hodin většina žáků zvládla i zhodnocení výsledku své práce. Hodnocení a povzbuzování žáků mělo výhradně motivační charakter. Při vyučování byly uplatňovány účelné vzdělávací postupy, učení ve skupinách, projektová a zážitková výuka. Názornost byla podporována častým využíváním didaktických pomůcek, informačních technologií a vhodných výukových programů. Žáci byli v hodinách ukázněni, plnili pokyny pedagogů a prokazovali dobré pracovní návyky. Pracovali samostatně, se zájmem a nadšením, zpravidla i pečlivě. Vzdělávání žáků bylo vedeno tak, aby

maximálně rozvíjelo jejich vědomosti a dovednosti, stimulaci zraku žáků, rozvoj komunikativních dovedností, utváření návyků a respektování pravidel.

V běžných třídách na 1. stupni výrazně přispívaly k vytvoření příjemného pracovního klimatu milá a trpělivá komunikace pedagogů s žáky i estetické a výukově podnětné prostředí. Pedagogové byli na výuku pečlivě připraveni, velmi dobře ji organizovali, žáky před jednotlivými aktivitami účelně motivovali. Své požadavky formulovali pro žáky srozumitelně, průběžně si ověřovali pochopení zadání. V hodinách využívali frontální formu výuky, pravidelně zařazovali i skupinovou, párovou či samostatnou práci. Zvolenými metodami se jim zpravidla dařilo žáky velmi dobře aktivizovat. Prostřednictvím okamžité a srozumitelné zpětné vazby žákům předávali důležité informace využitelné pro jejich další učení.

Učivo ve sledovaných hodinách bylo prezentováno vždy zajímavým způsobem. Všichni žáci využívali dostatek učebních textů, přehledů a dalších pomůcek. Informační technologie byly zařazovány a výrazně pomáhaly žákům při procvičení a upevňování probíraného učiva, např. žáci velmi efektivně využívali tablety při skupinové práci v matematice podle schémat profesora Hejného. Samozřejmostí bylo uvádění praktického uplatnění nových poznatků v běžném životě. Žáci s pomalejším pracovním tempem, či s potřebou podpůrných opatření měli stanoven nižší rozsah úkolů, nebo je učitelky a asistentky pedagoga podporovaly při plnění zadaných úkolů. Žáci s lepšími výukovými výsledky a rychlejším pracovním tempem v některých případech neměli možnost si upevnit či prohloubit navazující znalosti a dovednosti.

Žáci byli zpravidla na výuku řádně připraveni, často prokazovali nejenom dobré teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti. Respektovali pokyny pedagogů, byli většinou aktivní po celou hodinu. Při párové, či skupinové práci spolupracovali, vzájemně se nerušili. Nejen v jazykových hodinách, ale i v těch ostatních, pedagogové účelně rozvíjeli jejich odborné vyjadřování, zařazovali i práci se záměrnou chybou učitele. Většina hodin byla pedagogy a v některých případech i žáky ukončena shrnutím probraného učiva a zhodnocením práce žáků, resp. spolužáků. Sebehodnocení práce žáků v závěru hodin a vrstevnické hodnocení žáků v průběhu sledovaných hodin přispívalo k budování jejich studijních a pracovních návyků i k upevňování sociálních rolí ve skupině.

Ve sledovaných hodinách na 2. stupni ZŠ se efektivně střídaly formy a metody výuky. Učitelé byli na plánované činnosti velmi dobře připraveni, dodržovali strukturu hodiny, vytvářeli příznivou a učení podporující atmosféru. Výuka byla vedena převážně frontálním způsobem, využita byla samostatná i skupinová práce. Řízený rozhovor směřoval k opakování učiva a propojení probírané látky s praktickými zkušenostmi žáků. Zvolené metody a formy odpovídaly stanoveným výukovým cílům a vytvářely pozitivní třídní klima podporující učení. V několika hodinách byl účelně využit učební program pro zjišťování znalostí a procvičování probírané látky. Učitelé žákům poskytovali zpětnou vazbu o výsledcích jejich vzdělávání, podporovali je k samostatnému objevování řešení, účinné práci s chybou, ke spolupráci při plnění úkolů a vzájemné pomoci. Při praktických činnostech vedli žáky k udržování pořádku a čistoty, upozorňovali je na možná rizika při nedodržení stanoveného postupu. Vhodným střídáním činností podporovali žáky k aktivitě a zájmu o vzdělávání.

V některých hodinách učitelé úkoly zadávali diferencovaně s ohledem na momentální situaci, na rozdílné tempo či podle individuálních možností žáků a poskytovali jim prostor pro vyjádření vlastního názoru a zkušeností. Zohledňování individuálních potřeb žáků a diferenciaci zadávaných úkolů byla s ohledem na charakter hospitovaných předmětů

zaznamenána v malé míře. Celkové klima ve sledovaných hodinách bylo pozitivní, učitelé byli vstřícní, žáky motivovali k dalšímu učení.

Při probírání nového učiva žáci vhodně využívali již osvojených vědomostí z předchozího ročníku a správně aplikovali teoretické znalosti při praktických činnostech. Vzájemně spolupracovali, pomáhali si při řešení aktuálního problému a společně nalézali nová řešení. S vyučujícími a mezi sebou komunikovali otevřeně, správně používali příslušnou odbornou terminologii. Jejich verbální projev byl většinou srozumitelný se snahou o spisovný jazyk, který byl v případě potřeby učiteli citlivě korigován. Podnětný a motivační byl badatelský přístup ve výuce dějepisu, kdy žáci samostatně objevovali nové poznatky a při jejich formulování využívali již nabytých znalostí, popř. navazovali na předchozí vědomosti. Vědomosti a dovednosti žáků byly v souladu s očekávanými výstupy stanovenými v ŠVP ZV a odpovídaly jejich věku a stupni vzdělání. Kázeň žáků byla velmi dobrá, v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu.

Vychovatelky ŠD si k naplánované zájmové činnosti pečlivě připravily potřebné pomůcky, materiál a v případě potřeby i didaktickou techniku. Cíleně zařazovaly a aktuálně výchovně využívaly vhodné náměty podle ročního plánu činností i školního vzdělávacího programu. Účelně byla skloubena doba na odpočinek, individuální hry a řízené činnosti. Vychovatelky ve většině případů vedly žáky k aktivnímu zapojení do nabízených činností, rozvíjely jejich představivost i praktické dovednosti. Zpravidla dokázaly žáky vhodně motivovat pro jejich individuální samostatnou práci. Ve čtyřech odděleních ŠD se jim dařilo věnovat účastníkům zájmového vzdělávání individuálně a adekvátně reagovat na jejich potřeby. V jednom oddělení, kde byli spojeni žáci z více ročníků, byla individuální činnost žáků v klubovně narušována rozdílnými příchody a odchody žáků a nekázní několika chlapců. I při stravování v době oběda se nedařilo v tomto oddělení vhodně usměrňovat nesprávné chování některých účastníků zájmového vzdělávání a vést je k dodržování zásad správného stolování. Vzhledem k dosud neupevněným hygienickým a společenským návykům žáků vychovatelka nevěnovala potřebnou pozornost režimovým opatřením.

K rozvoji osobnosti každého žáka účinně napomáhá široká nabídka zájmových kroužků, které vedou učitelé školy, nebo je zajišťuje externí organizace (Věda nás baví, Kroužky východních Čech). Žáci obou stupňů se účastní v průběhu školního roku exkurzí, výletů, koncertů, lyžařských výcviků, výuky plavání, adaptačních pobytů a škol v přírodě. Aktivně se zapojují do sběru víček, baterií i drobného elektrozařízení.

Poradenské služby v ZŠ jsou zajištěny na vynikající úrovni pověřenými pracovníky ŠPP, tj. výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence a speciální pedagožkou. V dokumentu ŠPP, který byl upraven v průběhu inspekce, jsou jasně stanoveny jejich kompetence a odpovědnost za zajištění služeb poskytovaných školou v souladu s platnými právními předpisy. Identifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se provádí již při zápisu k zahájení vzdělávání (doporučení ŠPZ a lékařská zpráva), nebo v průběhu školní docházky na základě pozorování (na 1. stupni třídními učiteli, na 2. stupni speciální pedagožkou s výchovnou poradkyní ve spolupráci s ostatními vyučujícími). Pedagogové žáky evidují ve školní matrice a na základě doporučení ŠPZ zajišťují jejich podporu při vzdělávání. V době inspekce se ve škole vzdělávalo 16 žáků cizinců a 72 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nich 17 s úpravami učiva a hodnocení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Kariérové poradenství ve škole je systematické, je poskytováno žákům 8. ročníků v rámci předmětu pracovní činnosti, do kterého jsou zařazena témata týkající se volby dalšího studia a povolání. Výchovná poradkyně zprostředkovává kontakty s pracovníky úřadu práce, informuje žáky a jejich rodiče o termínech konání veletrhů středních škol, které bud'

navštěvují v rámci výuky, nebo individuálně s rodiči. Talentovaní či nadaní žáci úspěšně reprezentují školu v soutěžích.

Prevenici školní neúspěšnosti zajišťují pracovníce ŠPP společně s ostatními pedagogy. Jednotlivé případy řeší na jednáních pedagogické rady, kde jsou přijímána účinná opatření k minimalizaci tohoto jevu. Jejich účinnost je pravidelně vyhodnocována. Pracovnice ŠPP organizují pomoc i žákům s odlišným mateřským jazykem. Ta je poskytována v rámci jazykového vzdělávání v předmětu český jazyk, ve kterém učitelé využívají pomůcky získané z předchozího projektu. Při řešení osobních problémů žáků provádějí pracovníce ŠPP pečlivě záznam z jednání pro případný další vývoj. Žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí jsou finančně podporováni občanským sdružením při ZŠ, které jim hradí účast v mimoškolních aktivitách. Pracovnice ŠPP poskytují také potřebnou metodickou podporu ostatním vyučujícím. Výchovná poradkyně pravidelně aktualizuje seznam žáků s potřebou podpůrných opatření a doporučuje postupy pro práci s těmito žáky ve výuce včetně využití učebních a kompenzačních pomůcek. Všichni pedagogové se seznamují s těmito informacemi prostřednictvím sdíleného disku ve vnitřní elektronické síti školy a to prokazují podpisem u třídního učitele příslušné třídy.

Systém poradenských služeb ve škole je založen na úzké spolupráci a velmi zodpovědně vykonávané práci všech jmenovaných pracovníků, které se pravidelně každý týden scházejí k jednání. Zde řeší aktuální problémy jednotlivých žáků a nacházejí potřebná opatření. Poradenské služby jsou nabízeny a poskytovány formou konzultačních hodin i zákonným zástupcům žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ umožňuje díky společným aktivitám se ZŠ dětem i rodičům vzájemná setkávání s vyučujícími prvních tříd. Pedagogové si také touto formou předávají informace o výsledcích dětí ve vzdělávání. Ke sledování úrovně znalostí a dovedností dětí využívají učitelky MŠ vlastní kvalitní hodnoticí nástroje. Zjištěné informace se však méně promítají do přizpůsobení obsahu výuky a vzdělávacích postupů. Pedagogický styl přispívá k otevřené komunikaci mezi dětmi s dospělými, napomáhá k uplatnění nabyté slovní zásoby a rozšiřování vyjadřovacích schopností dětí. Vedoucí učitelka MŠ vyhodnotila nepříliš dobré výsledky dětí v oblasti výslovnosti, zareagovala na ně proškolením tří vyučujících v oblasti logopedické prevence a pravidelně zařazuje aktivity preventivního charakteru do vzdělávací nabídky. Přiměřené znalosti děti prokazují v oblasti světa lidí, přírody, techniky i matematiky. Nejstarší se samostatně dokáží podepsat a některé z nich již mají zafixováno správné držení psacího náčiní. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovají většinou přátelsky a ohleduplně. MŠ má vytvořen velmi kvalitní a funkční systém sledování a vyhodnocování dosažených individuálních pokroků a výsledků dětí.

Vedení ZŠ systematicky získává informace o výsledcích vzdělávání žáků ve všech vzdělávacích oblastech a reaguje na ně vhodnými pedagogickými opatřeními. Vycházejí z dílčích projevů žáků a jsou průběžně dokumentovány a vyhodnocovány. Individuální péče o děti s vadami zraku probíhá plánovitě a s oporou týmu odborníků. Jednotliví učitelé systematicky a pečlivě sledují průběžné výsledky vzdělávání, na základě kterých jsou schopni provádět posouzení individuálního vývoje.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni průběžně o prospěchu a chování žáků vhodným způsobem zejména prostřednictvím notýsků a žákovských knížek. V případě zhoršení prospěchu informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.

Pro operativní omlouvání absence žáků je využíván systém elektronických omluvenek. Účelně je využívána vhodně sestavená žákovská knížka obsahující důležité údaje a informace pro kontrolu a hodnocení práce žáků, komunikaci s rodiči (mj. průběžné měsíční a čtvrtletní hodnocení a klasifikace, sdělení rodičům, omluvný list). Součástí žákovské knížky je nástroj pro systematické vedení žáků ke čtvrtletnímu sebehodnocení, který je učiteli využíván zejména na 1. stupni.

Škola používá propracovaný systém interního hodnocení výsledků žáků prostřednictvím kontrolních písemných prací z matematiky a kontrolních diktátů z českého jazyka. Vedení ZŠ každoročně dosažené výsledky sleduje a vyhodnocuje. Zjištěné informace předává konkrétním učitelům s doporučeními, které následně kontroluje. K ověření celkových výsledků vzdělávání žáků využívá také externí testování. Pro usnadnění přípravy žáků k přijímacím zkouškám učitelé každoročně připravují a provádí s dalšími čtyřmi městskými školami tzv. přijímací zkoušky nanečisto. Výsledky vzdělávání v jednotlivých třídách čtvrtletně projednává pedagogická rada, která se zabývá nejenom hodnocením chování a prospěchu, ale projednává i navržená opatření k nápravě. Ve školním roce 2016/2017 prospěli všichni žáci, 63 % žáků prospělo s vyznamenáním a 37 % žáků prospělo.

Velmi dobré a stabilní studijní výsledky žáků se každoročně projevují i ve vysoké úspěšnosti v mimoškolních aktivitách a dokládají kvalitní práci pedagogů i vedení školy. Žáci se pravidelně účastní celé řady soutěží a olympiád (Přírodovědný klokan, Matematický klokan, Pythagoriáda, Olympiáda v českém jazyce, Zeměpisná olympiáda apod.), kde dosahují velmi dobrých výsledků. V okresním kole reprezentuje školu každoročně víc jak 50 žáků. V programu Excellence v krajských kolech úspěšně reprezentovali školu v dějepisné, zeměpisné a jazykových soutěžích. Sportovních úspěchů dosahují žáci školy ve vybíjené, florbalu, Hradeckém víceboji (soutěž ve všestrannosti při psaní na klávesnici), Úprk Cupu (sálové kopané) a Hradeckých sportovních hrách mládeže.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Při minulé inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo z celkového počtu cca 6 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v současnosti je to již 16 % žáků. Ředitelka školy na to reagovala nejen personálními změnami, ale i materiálním vybavením ZŠ příslušnými kompenzačními pomůckami. Na základě doporučení školních poradenských zařízení byly přijaty asistentky pedagoga a byla zřízena funkce speciálního pedagoga. Jejich činnost se pozitivně promítla do oblasti poskytování podpory těmto žákům.
- Došlo k výraznému pozitivnímu posunu v oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání zejména ve vybavení digitální technikou a žákovským nábytkem. Vybudováním venkovního hřiště na míčové hry se zlepšily podmínky pro rozvoj tělesné zdatnosti žáků.

Silné stránky

- Procesy a nástroje řízení školy jsou systémově provázané a efektivní. Koncepce školy je propracovaná, zahrnuje všechny činnosti školy. Ředitelka školy ji každoročně vyhodnocuje a aktualizuje.
- Ředitelka školy dlouhodobě realizuje systematické hodnocení pedagogů školy, jehož součástí je i jejich sebehodnocení. Řízené hodnotící pohovory mají partnerský charakter a významně motivují pracovníky školy a podporují vnitřní pozitivní klima v organizaci.

- Účelná spolupráce učitelek v mateřské škole přispívá k postupnému zkvalitňování vzdělávací nabídky, pedagogické diagnostiky i ŠVP PV.
- Vstřícný pedagogický styl a příznivé klima v mateřské škole vede k velmi dobrým vztahům s rodiči.
- Probíhá intenzivní speciálně pedagogická péče věnovaná žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Individuální i skupinová reedukační cvičení významně podporují kvalitu speciálně pedagogického procesu. Velmi efektivně a intenzivně jsou využívány reedukační a kompenzační speciálně pedagogické metody vzdělávání.
- Systém cílených preventivních aktivit realizovaných ve všech třídách základní školy a aktivní přístup pedagogů k této problematice mají pozitivní dopad na minimalizaci výskytu negativních jevů chování.
- Precizně nastavený a plně funkční systém poradenských služeb v základní škole zajišťuje nadstandardně podporu při vzdělávání všech žáků včetně těch se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem a žáků se zrakovou vadou.
- Kvalitní jsou hodnotící zpětnovazebné mechanismy týkající se kontroly a hodnocení výsledků práce školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve školní družině nebyly vytvořeny organizační a provozní podmínky pro výkon hospitační činnosti vedoucí vychovatelky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvážit možnost vytvoření pozice zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu, vzhledem k rozsahu delegovaných kompetencí i vzdálenosti obou pracovišť školy.
- Využívat účelně zvolené formy pedagogické diagnostiky k zacílení vzdělávacích aktivit směrem k individuálním potřebám dětí.
- Změnit organizaci dopoledního vzdělávacího bloku v mateřské škole a tím zajistit provázanost pedagogických přístupů a vyváženost spontánních a řízených činností.
- Hledat cesty k pružnějším způsobům organizace stravování a odpoledního odpočinku dětí, maximálně omezovat jejich spojování ve třídách.
- Do výuky i v očních třídách účelně zařazovat diferencované činnosti s ohledem na rozdílné předpoklady, schopnosti a dovednosti žáků.
- Ke zlepšení kvality společného vzdělávání žáků a účinné podpory pedagogů i zákonných zástupců žáků se pokusit rozšířit školní poradenské pracoviště o psychologa.
- Vytvořit podmínky pro provádění kontrolní a hospitační činnosti vedoucí vychovatelky, zveřejňovat hodnocení výsledků vzdělávání ve školní družině.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná statutárním městem Hradec Králové s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 7. 10. 2009
2. Rozhodnutí vydané MŠMT, čj. MŠMT - 20769/2014-2, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 7. 2014, ze dne 13. 6. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 11. 2017

4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané statutárním městem Hradec Králové s účinností od 1. 8. 2013, ze dne 13. 5. 2013
5. Souhlas se zřízením speciální třídy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v základní škole vydaný Krajským úřadem Královéhradeckého kraje ze dne 3. 2. 2012
6. Koncepce rozvoje školy na období 2014 až 2020
7. Roční plán práce na školní rok 2017/2018
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2017/2018
9. Čtvrtletní analýzy výsledků práce žáků 2. stupně ve školním roce 2016/2017
10. Záznamy z hodnocení pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2016/2017
11. Záznamový arch pro sebehodnocení pedagoga a podklady pro po hospitační pohovor
12. Záznamy z hospitační činnosti členek vedení školy za období 2015 až 2017
13. Analýzy výsledků komerčních testů za období 2013 až 2017
14. Doklady o vzdělání pedagogů ve školním roce 2017/2018 a osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2017/2018
16. Směrnice ředitelky školy k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZP ze dne 1. 9. 2015
17. Plán první pomoci (traumatologický plán) ze dne 4. 1. 2016
18. Vyhledání, posouzení a vyhodnocení rizik ze dne 1. 9. 2005 (pracoviště Hradec Králové) a ze dne 1. 9. 2008 (pracoviště Březhrad)
19. Prezenční listina z periodického školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, BOZ žáků a požární ochraně pedagogických zaměstnanců ze dne 30. 8. 2017
20. Záznam o provedení prověrky BOZP 2017 ze dne 24. 11. 2017
21. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí, náčiní, betonového stolu a hřiště ze dne 2. 6. 2017
22. Revize herních prvků na školní zahradě MŠ ze dne 2. 6. 2017
23. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, cvičné kuchyňky, školní dílny a školního hřiště platné pro školní rok 2017/2018
24. Knihy úrazů mateřské školy a základní školy vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu za rok 2016
26. Účetní závěrka a hlavní účetní kniha sestavené k 31. 12. 2016
27. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2016 a 2017
28. Poskytnutí dotací na rozvojové programy v letech 2016 a 2017
29. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ pro školní rok 2017/2018
30. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2017/2018
31. Docházka dětí vedená ve školním roce 2017/2018
32. Školní řády mateřské školy a základní školy platné pro školní rok 2017/2018
33. Vnitřní řády školní družiny a školní jídelny-výdejny platné pro školní rok 2017/2018
34. Organizační řád základní školy platný od 19. 4. 2016

35. Třídní knihy mateřské školy a základní školy vedené ve školním roce 2017/2018
36. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a školní družinu platné ve školním roce 2017/2018
37. Preventivní program platný ve školním roce 2017/2018 a Směrnice k prevenci rizikového chování platná ve školním roce 2017/2018
38. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ a pedagogické rady ZŠ a provozních porad ZŠ a MŠ ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
39. Plány práce metodických sdružení a zápisy z jednání ve školním roce 2017/2018
40. Složka Spisy žáků při přijímání ke vzdělávání (žádost o přijetí k základnímu vzdělávání, rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, zápisová karta, přidělení registračního čísla, doporučení přijetí žáka k základnímu vzdělávání s potřebou podpůrných opatření, žádost o zařazení do třídy pro děti s vadami zraku, souhlas zákonného zástupce) na školní rok 2017/2018
41. Školní matrika dětí MŠ, žáků ZŠ a účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD vedené ke dni inspekční činnosti
42. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
43. Podklady pro integraci platné ve školním roce 2017/2018
44. Zápisy z jednání se zákonným zástupcem žáka vedené ve školním roce 2017/2018
45. Zápisy z jednání s žákem vedené ve školním roce 2017/2018
46. Individuální informovaný souhlas rodiče/zákonného zástupce žáka s činností školního speciálního pedagoga platný ve školním roce 2017/2018
47. Hospitační záznamy speciálního pedagoga vedené ve školním roce 2016/2017
48. Vzájemné hospitace, formuláře vedené ve školním roce 2017/2018
49. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s potřebou podpůrných opatření vedená ke dni inspekční činnosti
50. Individuální vzdělávací plán žáka (vzorek) platný ve školním roce 2017/2018
51. Dokument Školní poradenské pracoviště platný ve školním roce 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka K. Dřevíková v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka I. Bečková v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor J. Lukáš v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka H. Rozsypalová v. r.

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor Z. Bárta v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice V. Petrášová v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka M. Urbanová v. r.

V Hradci Králové 9. ledna 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Hradílková, ředitelka školy Alena Hradílková v. r.

V Hradci Králové 11. ledna 2018