



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-405/23-P

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Heřmanova Hut', příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Mírové nám. 72, Vlkyš, 330 24 Heřmanova Hut'</b>
E-mail	<b>skola@zshermanovahut.cz</b>
IČO	<b>60611341</b>
Identifikátor	<b>650048628</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Zdeněk Jůza, Ph.D., MBA</b>
Zřizovatel	<b>Obec Heřmanova Hut'</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mírové nám. 72 a 264, Školní 148, Vlkyš, 330 24 Heřmanova Hut'</b>
Inspekční činnost na místě	<b>18. 5. 2023 – 22. 5. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny ve třech místech poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb. Sídlo školy se nachází na Mírovém náměstí 72, kde probíhá základní a zájmové vzdělávání a výuka v přípravné třídě. Předškolní vzdělávání se realizuje na adrese Školní 148, kde je v provozu i školní jídelna – výdejna. Školní jídelna poskytuje stravování žákům, zaměstnancům školy i cizím strávníkům na adrese Mírové náměstí 264.

Předškolní vzdělávání je poskytováno ve třech třídách 60 dětem. Z tohoto počtu je jich 11 v posledním povinném ročníku, dvě z nich mají povolený odklad povinné školní docházky. Mateřská škola rovněž vzdělává pět dětí s odlišným mateřským jazykem. Podkladem pro poskytované předškolní vzdělávání je školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování se sluníčkem“, který je strukturován tak, aby přispíval ke kvalitní práci učitelek při podpoře a rozvoji dětí. Koncepce vzdělávání specifikuje dlouhodobé i krátkodobé cíle, které se prolínají do záměrů stanovených v tomto programu.

K datu inspekční činnosti základní škola vzdělávala celkem 181 žáků v devíti třídách a 13 dětí v přípravné třídě. Z celkového počtu vykazovala 29 žáků a jedno dítě (v přípravné třídě) se speciálními vzdělávacími potřebami na základě doporučení školských poradenských zařízení. Základní škola evidovala 18 žáků s odlišným mateřským jazykem, jako určená škola poskytovala bezplatnou jazykovou přípravu žákům cizincům. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě „Barevné cesty za poznáním“ představuje základní vodítko pro práci s předškolními dětmi, cílem je předcházet neúspěchům na počátku školní docházky. V základní škole jsou žáci vzdělávání podle školního vzdělávacího programu „Škola základ života“, v němž je kladen důraz na všestranný rozvoj žáků. Disponibilní časová dotace je využita především pro vzdělávání v českém jazyce a výrazněji posíleny byly oblasti Matematika a její aplikace a Člověk a příroda.

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání ve třech odděleních podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který navazuje na školní vzdělávací program základní školy především v části klíčových kompetencí a je sestaven na dobu jednoho školního roku. Program je společný pro všechna oddělení, umožňuje operativně reagovat na případné změny podmínek a také na individuální potřeby účastníků. Obsahuje vizi, která akcentuje školní družinu jako „místo kam se má dítě těšit a odcházet z ní spokojené“. V průběhu inspekce bylo doloženo 81 zapsaných účastníků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) byl jmenován do funkce s účinností od 1. července 2020. Pro svoji práci formuloval základní koncepční záměry, kterými jsou např. celkový rozvoj školy a její prezentace na veřejnosti, zvýšení digitální kompetence pedagogů i žáků, nastavení účinného systému monitorování kvality poskytovaného vzdělávání, a především důraz na pedagogické působení ve prospěch individuálního rozvoje každého dítěte. Tyto své vize, které vyhodnocuje a aktualizuje, sdílí v rámci širšího vedení školy a postupně prosazuje i v kolektivu zaměstnanců. Z anketního šetření mezi učiteli základní a mateřské školy, které zadávala Česká školní inspekce během inspekční činnosti, vyplynula podpora vedení školy v uplatňovaných pracovních postupech.

Ředitel spolupracuje se svými zástupkyněmi pro mateřskou a základní školu, na něž delegoval část pravomocí spojených s řízením těchto úseků, vedením školní družiny a školní jídelny byly pověřeny další kompetentní pracovnice. Obě zástupkyně i vedoucí vychovatelka ve školní družině disponují dlouholetou pedagogickou praxí a znalostí prostředí, prokazují řídicí schopnosti i odbornou erudovanost. Uvedené skutečnosti pozitivně přispěly ke kontinuitě výchovně vzdělávacích procesů a stabilitě chodu školy při nástupu současného ředitele do funkce. Systém plánování, vnitřní komunikace i přenos informací odpovídají velikosti školy a umožňují poskytovat vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Organizační struktura je funkční, pravidla pro chod celého subjektu jsou nastavena a dodržována. Povinná dokumentace byla vedena v souladu s právními předpisy, drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Od minulé inspekční činnosti se pedagogický sbor výrazněji personálně obměnil a rozrostl, zvláště o asistenty pedagoga v základní škole. Několik pedagogů napříč subjektem nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace. Převážná část z nich si požadované studium doplňuje. Ředitel doložil, že nebylo možné zajistit výuku kvalifikovanými pedagogy. Neúplné vzdělání nebo kratší pedagogická praxe neměly zásadní negativní vliv na sledovanou výuku. Péče o začínající pedagogy byla ve všech součástech školy nastavena ve vztahu k jejich potřebám.

Zástupkyně ředitele pro mateřskou školu provádí kontrolní a hospitační činnost, poskytuje metodické vedení učitelkám, zejména dvěma začínajícím, z nichž jedna je nekvalifikovaná, podle kvalitně zpracovaného plánu uvádějící učitelky. Byl též předložen plán dalšího vzdělávání, který obsahuje uplatňované formy a dlouhodobé cíle profesního rozvoje učitelek. Bylo zjištěno, že tomuto rozvoji není věnována optimální pozornost. Četnost účasti na vzdělávacích aktivitách některých pedagogů byla ve sledovaném období nízká.

Sledování kvality výuky v základní škole probíhá prostřednictvím hospitační činnosti ze strany ředitele i zástupkyně ředitele. Zpracované hospitační záznamy obsahují důležité znaky kvalitní výuky, závěry a doporučení, ke kterým vedení školy potažmo učitelé přijímají účinná opatření ke zlepšení včetně cíleného plánování dalšího vzdělávání pedagogů.

V základní škole jsou zřízeny dva metodické orgány, a to pro první a pro druhý stupeň. Hlavní náplní pravidelných setkání jsou organizační záležitosti, plánování aktivit pro žáky, výběr učebnic, učebních pomůcek, sjednocování pedagogického přístupu k hodnocení chování žáků aj. Metodického jednání prvního stupně se účastní i učitelé druhého stupně, kteří v prvním až pátém ročníku vyučují. Přirozeně tak dochází k provázanosti a souběžnému získávání podnětů pro inovace ve výuce. Realizace náslechu či vzájemných hospitací coby účinného nástroje pro metodický rozvoj pedagogického sboru je dosud využívána okrajově, méně akcentována je i celková evaluace úrovně vzdělávání.

Vedoucí vychovatelka věnuje pozornost jak řízení chodu školní družiny, tak metodickému vedení pedagogů. Podporuje jednotný pedagogický přístup, poskytuje začínajícím vychovatelkám systematickou a cílenou péči, podporuje sdílení funkčních výchovně vzdělávacích postupů, vyhodnocuje stav a přijímá účinná opatření.

Další vzdělávání v základní škole a školní družině je realizováno na základě zpracovaného plánu. Je zaměřeno na doplnění požadovaného vzdělání nekvalifikovaných pedagogů, prohlubování odborné kvalifikace ve vyučovaných předmětech i rozvoj výchovně vzdělávacích strategií pedagogů napříč školou. Pozitivním znakem dalšího vzdělávání je společná účast vybraných pedagogů na prezenčním školení „Škola bez poražených“, jehož cílem bylo nastavit otevřené partnerské prostředí pro komunikaci ve škole.

Poradenské služby v základní škole zabezpečují výchovná poradkyně (a zástupkyně ředitele pro základní školu v jedné osobě) a metodička prevence. Zabývají se podporou žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, aktuálními výchovně vzdělávacími obtížemi jednotlivců nebo třídních kolektivů, problematikou klimatu ve třídách i tématy z oblasti prevence. Ve škole pracuje početný kolektiv asistentů pedagoga, jejichž práci koordinuje výchovná poradkyně. Ředitel vede pedagogy k vytipování žáků s talentem pro různé činnosti a k následnému rozvíjení jejich potenciálu.

Materiální podmínky ve všech místech poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou na velmi dobré úrovni. Vzdělávání probíhá v esteticky upravených a podnětných prostorách. Předškolní vzdělávání je organizováno v příjemném prostředí starší zrekonstruované budovy a rovněž na přilehlé školní zahradě, která slouží zároveň k podpoře pohybových dovedností a pro relaxaci dětí. Moderní budova základní školy a školní družiny je bezbariérová. Všechny učebny základní školy jsou dostatečně vybaveny pomůckami a prostředky digitální techniky, které byly ve sledovaných hodinách účelně využívány. Všechna tři oddělení školní družiny mají k dispozici vlastní prostory, které jsou velmi dobře vybavené pro vzdělávací, zájmovou i relaxační činnost.

Bezpečné prostředí ve škole vychází z nastavení a dodržování konkrétních interních předpisů, se kterými jsou všichni aktéři vzdělávání seznamováni, ale také zabezpečením vstupů do budov. Škola rovněž aktivně pracuje na prevenci sociálně patologických jevů podle přesně stanovených programů a postupů.

K realizaci všech školních vzdělávacích programů využila škola finanční prostředky státního rozpočtu a zřizovatele. Vzdělávací podmínky dětí a žáků vylepšuje zapojení školy do dalších projektů a příjem z doplňkové činnosti.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve všech třídách mateřské školy bylo při aktivitách znatelné propojení dílčích činností s ústředním tématem. Učitelky při přípravě vzdělávání vycházely ze vzdělávacího obsahu uvedeného v příslušném školním vzdělávacím programu. Systematické třídní plánování postihuje všechny vzdělávací oblasti. Třídní dokumentace je vedena pečlivě, učitelky vyhodnocují integrované bloky a zaměřují se na stanovení závěrů pro další práci. Kvalitní práce byla zaznamenána ve třídách starších dětí, při níž byly využívány takové vzdělávací strategie, které je aktivizovaly a umožňovaly jejich zapojení do vzdělávacích činností. Učitelky navazovaly na již získané poznatky i zkušenosti při seznamování se s poznatky novými, jež následně vedly k získávání cílových kompetencí. Účelně byla zařazována práce s příběhem, prožitky i emocemi a využití konkrétních námětů od dětí. Ve třídě nejmladší věkové skupiny učitelky přiměřeně zařazovaly hudební aktivity, podporovaly dodržování stanovených pravidel. V celé mateřské škole se zaměřovaly na pohybový vývoj dětí jak při organizaci pohybových chvil ve třídách, tak pobytu venku. Děti byly vybízeny ke slovnímu sebehodnocení, nedostávaly však dostatečný prostor pro vlastní vyjádření.

V přípravné třídě v základní škole se vzdělávají převážně děti s odkladem povinné školní docházky a děti v posledním povinném ročníku předškolního vzdělávání. Třída je vhodně uspořádána jak pro spontánní, tak řízené aktivity. Dětem jsou zajištěny velmi dobré vzdělávací podmínky. Optimální materiální podporu využívají během různorodých činností, mohou rovněž pracovat v centrech aktivit. Při vzdělávání jsou využívány odpovídající metody s cílem vyvolat zájem i aktivitu dětí a zároveň je připravovat na bezproblémový přechod do základní školy. Pravidelně je zařazována logopedická prevence na základě individuálního přístupu k dětem.

Pro hospitované hodiny prvního stupně byla typická efektivní motivace k učení, pestrost výukových metod, které podporovaly dosažení vzdělávacího cíle, průběžná podpora aktivity žáků i jejich vzájemné spolupráce. Učitelé poskytovali dostatek času pro řešení úloh, při jejich zadávání vyjadřovali pozitivní očekávání, že všichni žáci práci zvládnou. Učitelé i žáci pracovali s digitálními technologiemi přirozeně a efektivně. V menší míře byla zaznamenána diferenciací učiva směrem k rychleji postupujícím a silně motivovaným žákům se zájmem o daný předmět a také práce s různými informačními zdroji. Prvky formativního hodnocení zařazovali vyučující do všech hospitovaných hodin, konkrétně se jednalo o sebehodnocení žáků, správně metodicky vedenou práci s chybou a závěrečnou reflexi. Čtenářská a matematická gramotnost byly rozvíjeny napříč předměty, stejně jako pozitivní hodnotové postoje. Organizační zvládnutí výuky bylo kvalitní, nastavená pravidla chování byla dodržována. Pouze výjimečně se některé hodiny vyznačovaly zvýšenou hlučností nepracovního charakteru, nutným opakováním pokynů a instrukcí učitelů k zadaným úkolům. Ve školním roce 2022/2023 je na prvním stupni využito funkční dělení vysokého počtu žáků prvního ročníku do dvou skupin pro výuku všech předmětů kromě výchovných.

Hospitovaná výuka matematiky, přírodovědných předmětů, informatiky a hudební výchovy na druhém stupni probíhala téměř vždy v příznivé pracovní atmosféře, s bezproblémovými vztahy mezi pedagogy a žáky, byla dobře zorganizována a metodicky zvládnuta. V části hodin převažovala společná frontální práce třídy, která byla v různé míře střídána se samostatnou prací v pracovních sešitech nebo listech, v polovině hodin byla účelně zařazena skupinová forma žákovské práce. Při frontální práci s celou třídou se učitelé snažili žáky četnými dotazy a pobídkami aktivizovat ke spolupráci, sledován byl případ zdařilého řízení skupinové práce a diskuse žáků při sestavování myšlenkové mapy pojmů z probraného tematického celku. Pouze v matematice byla zaznamenána diferenciací zadání podle schopností žáků. Vyhledávání a zpracování informací bylo do výuky včleněno spíše ojediněle. Ve vhodné míře byly pedagogy k prezentaci a procvičování učiva využívány digitální prostředky, v několika případech žáci pracovali se školními tablety, popř. i vlastními mobilními telefony. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností. Závěrečné hodnocení výuky pedagogem bylo zařazeno v menší části sledovaných hodin, sebehodnocení žáků pouze ojediněle. Ve sledované hudební výchově byla vyvážená vzdělávací část výuky s poslechem hudebních ukázek a aktivizační činností složkou (rytmické cvičení a společný zpěv písní). Žáci byli motivováni k plnění požadovaných vokálních a dalších aktivit.

Sledovaná výuka českého, anglického a německého jazyka byla strukturována v souladu se stanoveným vzdělávacím cílem, jehož splnění bylo většinou v závěru vyučovacích hodin vyučujícími vyhodnoceno. Zvolené metody práce umožňovaly aktivní učení žáků, v polovině případů byla zaznamenána i produktivní kooperace mezi nimi. Názornost a procvičování učiva bylo podpořeno účelným využíváním digitálních verzí učebnic a individualizovanou prací na tabletech. K silným stránkám výuky se řadila diferenciací učiva podle tempa, obsahu i způsobu zpracování úkolu, a to ve vztahu k vzdělávacím předpokladům jednotlivých žáků. V menší části sledované výuky se vyskytly dílčí nedostatky např. nepromyšlené zadávání instrukcí (pro skupinovou práci), absence příležitostí pro komunikaci v cílovém jazyce v některých hodinách cizích jazyků nebo pro reflexi vlastního pokroku v učení samotnými žáky.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla na obou stupních věnována dostatečná pozornost. Při samostatné práci měli k dispozici přiměřený čas k vypracování úkolu, speciálně připravené zadání k samostatné práci nebo jim byla poskytnuta individuální péče ze strany asistentů pedagoga. Spolupráce vyučujících a asistentek pedagoga byla většinou

přínosná jak pro žáky, tak učitele, ojediněle se jednalo o spontánní reakce na aktuální situaci ve třídě bez potřebného vlivu na naplnění cíle výuky.

Základním prostředkem činnosti školní družiny je hra. Všechny činnosti jsou dobrovolné a voleny tak, aby se do nich mohla zapojit většina účastníků. Pravidelné zájmové činnosti jsou realizovány prostřednictvím kroužků, jako je technika, keramika, florbal aj. Účastníci jsou vedeni k tvořivosti, samostatnosti, otevřené komunikaci, schopnosti spolupracovat, komunikovat a řešit problémy. Vychovatelky využívají rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností, prostor byl dán i relaxačním technikám.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky v mateřské škole průběžně sledují vzdělávací pokrok jednotlivých dětí. Vedou pedagogickou diagnostiku, která je doplněna diagnostickou kresbou a u nejstarších dětí portfolií. Ve všech třídách byla patrná samostatnost dětí, jejich schopnost prosociálních dovedností a dodržování pravidel. Dobře reagovaly na učitelky, do činností se zapojovaly s radostí a zájmem. Sledována je školní zralost, děti prokazovaly odpovídající kompetence pro přechod do základní školy. Spolupráce v rámci subjektu probíhá především na úrovni organizování společných akcí či vzájemných návštěv.

Zástupkyně ředitele pro mateřskou školu úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání pravidelně vyhodnocuje. Předložené „Vlastní hodnocení za uplynulý školní rok“ obsahovalo vyhodnocení kvality ve všech důležitých oblastech předškolního vzdělávání včetně stanovení závěrů a opatření pro zkvalitnění práce pedagogů.

V základní škole jsou pro hodnocení výsledků vzdělávání využívány standardní hodnotící nástroje (různé typy písemného a ústního prověřování znalostí a dovedností žáků). Pedagogové na obou stupních sledují vývoj, procesy učení a učební výsledky žáků především na základě klasifikace, nanejvýš se stručným komentářem. Sledování individuálního výkonu žáka je opřeno o kvalitu výstupů ze zadaných úkolů. Žákovská portfolia slouží především jako sběrná, bez hlubšího využití pro pedagogickou diagnostiku, potažmo pro mapování učebního pokroku jednotlivých žáků. V případě zhoršeného prospěchu žáků jsou navrhována a realizována opatření k jejich podpoře, mezi které patří užší spolupráce s rodinou, konzultace a doučování. Během jednání pedagogické rady jsou projednávány výsledky vzdělávání a chování za jednotlivá klasifikační období. Pedagogická diagnostika vedená v přípravné třídě zatím nevytváří propracovaný a ucelený systém, který by plně vypovídal o vzdělávacím pokroku dětí.

Poslední dostupné externí hodnocení žáků proběhlo ve školním roce 2021/2022 a dokládá slabou úroveň výsledků vzdělávání v devátém ročníku v českém jazyce i matematice. Analýza příčin vedla k přijetí opatření v podobě většího důrazu na základní učivo a nabídky doučování. Systémová vnitřní evaluace výsledků vzdělávání žáků ve škole zatím neprobíhá.

Škola v posledních letech téměř nepořádala školní kola vědomostních, sportovních nebo uměleckých soutěží. Zde je příležitost pro zlepšení činnosti školy v oblasti podpory žáků se zájmem formou přípravy a účasti v uvedených soutěžích nebo přehlídkách.

Školní družina má zavedený účinný systém podpory motivace žáků k zájmovému vzdělávání a k zažívání úspěchu každého jednotlivce. Výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výsledkům podle školního vzdělávacího programu, vyšší míra pozornosti je věnovaná

prevenci rizikového chování. Školní družina úzce spolupracuje na všech mimoškolních aktivitách se školou jako celkem. Účastníci zájmového vzdělávání se podílejí na výzdobě společných prostor. Žáci zde prezentují výsledky své tvořivosti. Systém autoevaluace poskytovaného zájmového vzdělávání probíhá a je účinný.

Výchovná poradkyně koordinuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Přínos podpory je pravidelně vyhodnocován, jsou přijímána opatření pro další rozvoj žáků. Metodická prevence řídí aktivity pedagogických pracovníků v této oblasti, a to kromě průběžné komunikace např. i formou pravidelných dotazníků pro třídní učitele ke klimatu a aktuálním problémům každé třídy. Systematickou prací učitelů s třídními kolektivy se daří včas odhalovat problémové chování žáků. Jeho projevy a příčiny jsou se žáky a jejich zákonnými zástupci řešeny třídními učiteli, v potřebných případech také formou výchovné komise společně s vedením školy, popř. s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí. Metodická prevence ve spolupráci s externími odborníky a okresní metodickou prevence zajišťuje pro žáky besedy k prevenci rizikových jevů (např. v oblastech kyberšikana a sociální síť, trestní odpovědnost, dospívání a výchova k rodičovství, riziko a prevence nákazy virem HIV, závislosti). Další témata jsou zařazena do osnov některých předmětů všech ročníků, na druhém stupni zejména občanské výchovy, a také prezentována metodickou prevence jako důležité informace při setkání s rodiči žáků (např. nebezpečí na internetu a sociálních sítích, rizika závislosti), popř. zveřejněna v místním periodiku Heřmanecké listy. K aktivitám metodiky prevence patří pravidelné konzultační hodiny pro žáky a také akce podporující smysluplné využívání jejich volného času a uvědomování si životních hodnot (např. hra s prosociální náplní pro všechny školní třídy „Hehešan“, přestávkové žakovské aktivity aj.). Funkčnost systému prevence dokládá nízký výskyt případů rizikového chování žáků a jejich řešení ukládáním kázeňských výchovných opatření nebo snížením stupně hodnocení chování.

Velmi dobrá spolupráce školy se zřizovatelem má pozitivní vliv zejména na zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání. Pro komunikaci se zákonnými zástupci a jejich informovanost škola využívá elektronický systém Škola OnLine s možností dálkového přístupu, dvakrát ročně třídní schůzky a trvalou nabídku konzultací s pedagogy, popř. další osobní jednání. Pro snazší přechod z předškolního do základního vzdělávání organizuje škola každoročně návštěvu dětí z mateřské školy. Významná je spolupráce se Základní školou Chotěšov formou vzájemných návštěv žáků s pedagogy a společných akcí. S cílem obohacení obsahu vzdělávání škola spolupracuje např. s Policií ČR, MAS Radbuza, obecní knihovnou, sborem dobrovolných hasičů i místní sklárnou.

Běžná činnost mateřské školy je obohacována aktivitami ve spolupráci s vnějšími partnery, organizovány jsou tematické dny. V průběhu školního roku probíhají aktivity pro prohloubení spolupráce s rodiči. Základní škola realizuje projekty, které doplňují výuku podle školního vzdělávacího programu, např. Den Země, Den vody, Den „naruby“, Náš region, Africká kultura, Děti učí děti, Čtení – nejlepší učení, projektové dny ve Farmaparku v Ledcích u Plzně a v ZOO Plzeň aj. Pro rozvoj technického vzdělání a profesní orientaci jsou významné projekty s externími partnery (ČEZ, Škoda výzkum, ZČU v Plzni, Úřad práce Plzeň-sever). K prezentaci školy na veřejnosti přispívá řada projektů a aktivit, např. Vánoční trhy, Mikulášská nadílka, Den dětí, kulturní programy žáků v obci při rozsvícení vánočního stromu a při předvánočním lampiónovém průvodu, společné akce pro rodiče s dětmi (sazení stromků, Sluníčkový den). Školní družina spolupracuje s mateřskou školou, základní školou a zájmovými spolky v obci. O jejich aktivitách jsou rodiče i širší veřejnost informována na webových stránkách školy. Subjekt provozuje i facebookové stránky pro prezentaci svých činností.

## Závěry

### Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy: ředitel školy pracuje ve vedoucí pozici od 1. 7. 2020. Částečně se personálně obměnil kolektiv pedagogických pracovníků v základní i mateřské škole.
- Mírně vzrostl celkový počet dětí a žáků vzdělávaných ve škole, a to z 240 na 254. Zvýšil se počet dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem. Výrazně vzrostl počet žáků ve školní družině, proto bylo otevřeno třetí oddělení školní družiny.
- Byla zřízena přípravná třída.
- Postupně se zlepšují materiální podmínky pro poskytované vzdělávání i školské služby. Byla dokončena kompletní rekonstrukce tělocvičny. Počítačová učebna byla nově vybavena pro výuku informatiky dle revidovaného školního vzdělávacího programu.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k nápravě nedostatků v mateřské škole: pohybový vývoj dětí je náležitě podporován, přímá pedagogická činnost je rozvržena efektivně. V základní škole se zkvalitnila práce s výukovými cíli, aktivizujícími metodami práce i diferenciací vzdělávání.

### Silné stránky

- Navázání spolupráce s vnějšími partnery školy přispívá k vytváření otevřeného školního prostředí pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání a obohacuje vzdělávací nabídku.
- Materiální podmínky jsou na výborné úrovni pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání i pro školní stravování.
- Promyšlená a systematická příprava předškolního vzdělávání v mateřské škole je v souladu s kurikulárními dokumenty a zaměřuje se na všechny složky vzdělávacích cílů. Účinné využívání vhodných vzdělávacích metod a forem práce vytváří pozitivní klima podporující učení dětí.
- Vedení školní družiny poskytuje začínajícím vychovatelkám systematickou a cílenou péči, podporuje jednotný pedagogický přístup, vyhodnocuje stav a přijímá účinná opatření.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je věnovat více pozornosti profesnímu rozvoji všech pedagogů mateřské školy pro zvyšování kvality předškolního vzdělávání.
- Při hodnocení činností zejména staršími dětmi v mateřské škole nebyl vždy dostatečně kladen důraz na jejich aktivní zapojování do vlastního sebehodnocení.
- Potenciál pedagogického sboru základní školy není plně využíván pro jeho cílený profesní rozvoj. Metodické orgány neslouží primárně pro sdílení vzdělávacích strategií a postupů.
- Systémová evaluace vzdělávacích výsledků žáků v základní škole není zatím nastavena.
- Minimální zapojování žáků do soutěží nestimuluje dostatečně jejich zájem o různé obory činnosti a nepodporuje jejich všestranný rozvoj.



### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Posílit další vzdělávání pedagogů mateřské školy pro zkvalitňování úrovně poskytovaného předškolního vzdělávání.
- Děti v mateřské škole více průběžně zapojovat do hodnocení aktivit a vést je k sebereflexi vlastní činnosti.
- Metodické orgány základní školy zaměřit také na profesní rozvoj pedagogického sboru (sdílení, vzájemné náslechy, vzdělávání na vybraná témata pro sbor).
- Promyslet a aplikovat evaluaci výsledků vzdělávání žáků ve vztahu k očekávaným výstupům. Analyzovat získaná data a závěry z nich využívat pro další zkvalitňování vzdělávání.
- Motivovat žáky k účasti v soutěžích z různých oborů (nejen všeobecně vzdělávacích, ale i sportovních a uměleckých).
- Zintenzivnit systematickou pedagogickou diagnostiku ve prospěch dětí v přípravné třídě i všech žáků, sledovat a vyhodnocovat jejich pokrok.
- Podněcovat myšlení žáků v souvislostech a podporovat práci s různými informačními zdroji.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Heřmanova Huť účinná od 1. 1. 2022
2. Jmenování ředitele Základní školy a Mateřské školy Heřmanova Huť, příspěvkové organizace vydané Obcí Heřmanova Huť s účinností od 1. 7. 2020 na období 6 let
3. Jmenování do funkce zástupkyně ředitele mateřské školy ze dne 31. 08. 2022 na dobu určitou od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023
4. Funkční studium pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCVJŠ 14. 6. 2021
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k 15. 5. 2023
6. Školní řád základní školy platný ve školním roce 2022/2023
7. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2022/2023
8. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2022/2023
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání mateřské školy „Putování se sluníčkem“ platný ve školním roce 2022/2023
10. Třídni vzdělávací programy mateřské školy

11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě „Barevné cesty za poznáním“ platný ve školním roce 2022/2023
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola základ života“ platný ve školním roce 2022/2023
13. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
14. Školní matrika mateřské školy, základní školy a školní družiny
15. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2022/2023
16. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2022/2023
17. Docházka dětí do mateřské školy vedená ve školním roce 2022/2023
18. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy a základní školy za školní rok 2022/2023
19. Záznamy z jednání metodických orgánů
20. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2021/2022
21. Plán hospitační činnosti včetně záznamů o hospitační činnosti
22. Akční plán rozvoje školy – koncepce rozvoje organizace 2020 – 2026
23. Koncepce předškolního vzdělávání od roku 2022 do roku 2025
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a dlouhodobý plán účinný od 19. 4. 2023
25. Plán uvádějící učitelky mateřské školy
26. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
27. Směrnice k prevenci rizikového chování účinná od 19. 4. 2023
28. Strategie minimální primární prevence pro školní rok 2022/2023
29. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023
30. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy účinná od 19. 4. 2023
31. Účetní podklady za rok 2022
32. Podklady ke kvalifikaci pedagogů – náhodný výběr
33. Přehled pracovní doby pedagogů mateřské školy a základní školy

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Tomcová*  
.....

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní  
pracovnice

*Holopírková*  
.....

Mgr. Karel Nováček, odborník pro oblast  
základního vzdělávání

*Nováček*  
.....

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

*Marie Sládková*  
.....

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D., školní  
inspektorka

*Šlajchová*  
.....

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Zelená*  
.....

V Plzni .....  
*20.6.2023*

## Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIP-405/23-P vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **2177358-000-230621131500**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **11**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **21.06.2023**

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



2177358-000-230621131500