



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-92/23-H

Název	<b>Mateřská škola, Opočno</b>
Sídlo	<b>Jana Pitry 654, 517 73 Opočno</b>
E-mail	<b>skolka.opocno@centrum.cz</b>
IČO	<b>75016206</b>
Identifikátor	<b>600096947</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Hana Kubalová</b>
Zřizovatel	<b>město Opočno</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jana Pitry 654, 517 73 Opočno</b>
Inspekční činnost na místě	<b>25. 1. – 27. 1. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Mateřská škola, Opočno (dále škola, MŠ) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Provoz pětileté školy byl zajištěn od 6:15 do 16:15 hodin. V době inspekční činnosti bylo zapsáno k celodenní docházce 124 dětí. Základní informace o MŠ jsou dostupné na

webových stránkách školy – [www.msopocno.cz](http://www.msopocno.cz), ve školním časopisu Střípky i v místních Opočenských novinách.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy usiluje o systematické zlepšování podmínek pro vzdělávání dětí. Její organizační i manažerské zkušenosti se spolu s vysokým pracovním nasazením pozitivně promítly do způsobu řízení školy. V samostatném strategickém dokumentu stanovila dlouhodobé koncepční záměry, které vycházejí z programu podpory zdraví v mateřských školách. Jasně formulované cíle a termíny jejich plnění ředitelka školy průběžně sledovala a postupně vyhodnocovala. K jejich pravidelné aktualizaci využila důkladných analýz, uplatnila i zpětnou vazbu získanou od zřizovatele a zákonných zástupců dětí. V realizovaných dotazníkových šetřeních se projevila spokojenost rodičů se vzdělávacími strategiemi školy, jejich informovaností i možnostmi postupné adaptace dětí na prostředí MŠ. Pedagogické pracovnice sdílejí koncepční záměry školy, což se projevilo v zaměření MŠ na zdravý životní styl, v účelné spolupráci s rodinou a veřejností i podpoře sociálních a personálních kompetencí dětí i jejich kompetencí k učení. Ředitelka školy věnuje zvýšenou pozornost profesnímu růstu vyučujících. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků přihlédla k zájmu vyučujících i k potřebám školy. Svůj odborný růst si pedagožky účelně zmapovaly v plánu osobního rozvoje, kde si vymezily cíle a oblasti, ve kterých se chtějí vzdělávat. Postupně se jim dařilo aplikovat do praxe poznatky z absolvovaných seminářů zaměřených na problematiku individualizace vzdělávání, prožitkového učení, školní připravenosti, práce s dětmi s odlišným mateřským jazykem i pedagogické diagnostiky. Také ředitelka školy aktivně pracovala na vlastním profesním rozvoji. Poznatky získané z četných seminářů využila při řízení MŠ i komunikaci se zákonnými zástupci dětí. Zkušenosti ze vzdělávacích akcí si učitelky předávaly i na pravidelných jednáních pedagogické rady. V rámci společných setkání byla kromě provozně-organizačních záležitostí a náležitostí povinné dokumentace školy řešena problematika vzdělávání v jednotlivých třídách včetně edukace dětí s potřebou podpůrných opatření.

Stabilní pedagogický tým tvořily převážně zkušené pedagožky. Jedné začínající učitelce se systematicky věnovala přidělená mentorka. Pravidelně realizované schůzky s ředitelkou školy i vzájemné hospitace postupně zvyšovaly její profesní kompetence, menší míra zkušeností se tak negativně neodrazila v realizované výuce. Účelnou podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovala asistentka pedagoga, která se aktivně podílela na přípravě, průběhu i vyhodnocování jejich vzdělávání. K podpoře kvalitního průběhu vzdělávání přispěla i efektivně rozvržená přímá pedagogická činnost umožňující souběžné působení učitelek, a tím účinnou podporu všem dětem. Pravidelně realizovanou hospitační činností a poskytovanou metodickou podporou ředitelka školy monitorovala a zvyšovala úroveň vzdělávacího procesu.

Škola má vytvořeny dobré materiální podmínky pro realizaci předškolního vzdělávání. Děti měly k dispozici dostatečné množství kvalitních hraček, didaktických i robotických pomůcek, výtvarného materiálu, hudebních nástrojů, dětských knih i pomůcek k rozvoji motorických dovedností dětí. Část tematicky zaměřených pomůcek si pedagožky aktivně vyráběly. Zajištění provozu školy, vzdělávacích akcí i postupnou obnovu materiálně-technických podmínek umožnily finanční prostředky ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a částečně z prostředků evropských projektů. Ředitelka školy dále využila účelové dotace a dary na nákup notebooků a programů pro rozvoj informační gramotnosti dětí.

Stravování dětí zajišťuje školní jídelna, která ve spolupráci se Státním zdravotním ústavem připravuje jídla v souladu s trendy výchovy ke zdravému životnímu stylu. Škola se zapojila do projektu „Zdravá školní jídelna“, který je zaměřen na tematické propojení stravování se vzděláváním. Učitelky děti pozitivně motivovaly ke konzumaci nových a méně obvyklých potravin připravovaných podle netradičních receptur. Zdravý životní styl dětí MŠ podporovala formou školních projektů (např. Pěstujeme vitamíny pro zdraví), pravidelnými ochutnávkami pro rodiče, osvětou formou nástěnek i článků ve školním časopisu Střípky i vydáním „Zdravé minikuchařky z opočenské školky“, která vznikla ve spolupráci rodičů a zaměstnanců MŠ. Ke zdravému způsobu života dětí též přispěl celodenně dostupný pitný režim, vybavení všech tříd čistíčkami vzduchu, vytváření žádoucích hygienických návyků u dětí a také široká nabídka sportovních aktivit. Učitelky rovněž pravidelně seznamovaly děti přiměřeným způsobem s riziky ohrožujícími jejich bezpečnost a zdraví, tato problematika byla součástí vzdělávacího procesu.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování vzdělávacího procesu se rámcově opíralo o integrované bloky dané školním vzdělávacím programem MŠ, které byly koncipovány v souladu s kurikulem podpory zdraví dětí předškolního věku. Pedagožky vedly děti programově k utváření vztahu k sobě samému, vlastnímu zdraví, podporovaly jejich vnímavost ke svému okolí. V maximální možné míře přizpůsobovaly volbu cílů, prostředků a metod individuálním schopnostem a dovednostem dětí. Podnětné prostředí spolu s využívanými vzdělávacími metodami tak optimálně rozvíjelo elementární klíčové kompetence. Vzdělávání v MŠ probíhalo v příjemné atmosféře, pedagogický styl vyučujících se vyznačoval podporou a respektem k odlišnostem jednotlivých dětí. Učitelky využívaly prožitkové, situační a činnostní učení, které účelně organizovaly se všemi dětmi současně, v menších skupinách nebo individuálně. Prostřednictvím četných školních projektů a tematických oslav podporovaly zvědavost dětí, jejich aktivitu, samostatnost, schopnost kreativního způsobu myšlení a rozvoj emoční i sociální inteligence. Pestrá, zajímavá, motivačně provázaná vzdělávací nabídka navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí. Velký důraz kladly pedagožky na vytváření podmínek a prostoru pro volnou hru dětí. Dětem při spontánních aktivitách poskytovaly dostatek času k dokončení či pokračování jejich činností, do her vstupovaly partnerským způsobem.

V průběhu vzdělávání děti získávaly zkušenosti v oblasti komunikace, rozvíjely své řečové dovednosti, seznamovaly se se základy anglického jazyka. Dětem s odlišným mateřským jazykem pedagožky zajišťovaly dostatečnou podporu v rámci jejich adaptace na nové prostředí a individuální péči v rozvoji řeči. Pohybové dovednosti a fyzickou zdatnost dětí učitelky rozvíjely během spontánních činností, formou lokomočních pohybových aktivit při pravidelném pobytu venku, zařazením kurzů bruslení i v rámci spolupráce s partnery (využíváním tělocvičny místní základní školy, zapojením do programu „Zdravé nožky“ aj.). I přes metodickou podporu formou školení se vyučujícím zatím nepodařilo začlenit do vzdělávání pravidelně realizované zdravotně zaměřené činnosti (vyrovnávací, protahovací a uvolňovací cvičení). Jemnou motoriku ruky si děti každodenně rozvíjely prostřednictvím grafomotorických, pracovních či konstruktivních činností, práci s keramickou hmotou. Přínosné bylo i zapojení všech tříd do projektu „Malá technická univerzita“. Odpovídající pozornost učitelky věnovaly upevňování zdvořilostních pravidel, děti důsledně vedly k sebeobsluze. Práci s výukovými kartami výchovy ke ctnostem a seznamováním s lidovými tradicemi učitelky dětem vštěpovaly základní společenské hodnoty, postoje a principy. V průběhu celého dne používaly pedagožky adresné motivující oceňování dětí, podněcovaly

je k vlastnímu sebehodnocení, menší pozornost však věnovaly formativnímu a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářely učitelky v úzké součinnosti s asistentkou pedagoga adekvátní podporu při jejich vzdělávání. Společně připravovaly přiměřenou a individuálně přizpůsobenou nabídku aktivit s ohledem na stanovená podpůrná opatření. Vhodně reagovaly na jejich aktuální potřeby, maximálně využívaly vzdělávacího potenciálu každého dítěte.

Vzdělávání dětí bylo účelně obohacováno o aktivity, které MŠ pořádala se svými partnery. Spolupráci s místními i regionálními organizacemi škola využila k rozšiřování poznatků a získávání dovedností dětí prostřednictvím projektových dnů a tematických akcí (Masopust, Dny čistých rukou, aj.). Svým zaměřením na významné dny (např. nevidomých, laskavosti a úsměvů) a zapojením do četných projektů (Srdce, Úsměv do schránky, aj.) škola ve spolupráci se zákonnými zástupci i místním domovem důchodců rozvíjela sociální gramotnost dětí. V rámci rozvoje čtenářské gramotnosti MŠ úspěšně spolupracovala s místní knihovnou. Sounáležitost s městem, kde MŠ sídlí, škola podpořila účastí v projektu „Betlém“ a „Nашe město pěkné je“. Návštěvy místních organizací a institucí (zubní ordinace, složky integrovaného záchranného systému, farmy a hospodářství apod.) učitelky využily k rozšiřování poznatků dětí na základě bezprostředních zážitků. Přínosná byla i spolupráce s okolními mateřskými školami a místní základní i základní uměleckou školou. Společně pořádané oslavy, vzájemné návštěvy a pravidelné exkurze předškoláků do 1. třídy přispěly k dobrým vzájemným vztahům i připravenosti dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola věnuje dostatečnou pozornost hodnocení individuálních výsledků vzdělávání dětí. Pedagožky pracovaly s hodnoticími nástroji, které jim umožnily průběžně sledovat pokroky jednotlivých dětí v rámci celé jejich osobnosti. Používaly účelné digitalizované nástroje hodnocení úrovně znalostí a dovedností dětí i kvalitně vedená výběrová portfolia. Zjištěné poznatky promítaly do plánování individualizované vzdělávací nabídky, využívaly je k aktuálnímu pedagogickému přístupu i k posouzení školní zralosti dětí.

V průběhu hospitací děti přiměřeně svému věku a individuálním možnostem i schopnostem popisovaly své zážitky, postoje, vyjadřovaly svá přání, vedly rozhovory, formulovaly myšlenky. Komunikovaly ve větách, smysluplně odpovídaly na otázky vrstevníků i vyučujících. Do her vstupovaly přirozeně, promítaly do nich své zážitky i zkušenosti. Chápaly časové i prostorové pojmy, dokázaly se samostatně rozhodovat při výběru činností. Pod vedením učitelek aktivně přistupovaly k řešení různých situací, dovedly vyjádřit svůj názor. Nad danými problémy a situacemi přemýšlely, vyvozovaly souvislosti. Starší děti prokázaly orientaci v základních číselných, matematických i prostorových pojmech, zvládaly zřetelnou a sluchovou diferenciaci. Některé děti již rozlišovaly písmena tiskací abecedy a zvládaly grafickou podobu svého jména. Na dobré úrovni byly též sociální dovednosti dětí. K sobě vzájemně se chovaly přátelsky, pomáhaly si, respektovaly pravidla chování ve skupině, přijímaly přirozeně odlišnosti dětí s potřebou podpůrných opatření. Ve styku s dospělými i mezi sebou respektovaly základní pravidla společenského chování, vzájemná komunikace probíhala bez zábrán. Většina dětí měla osvojeny hygienické i sebeobslužné návyky, správně držely lžičku, starší děti příbor i kreslicí materiál. Dokázaly se obratně pohybovat v přírodním terénu. Analýza dětských výtvarných prací zdobících interiér MŠ prokázala zvládnutí různých výtvarných technik podporujících fantazii a tvořivost dětí.

Výsledky vzdělávání dětí škola prezentovala prostřednictvím četných akcí a kulturních vystoupení pro rodiče i veřejnost. Pravidelně se účastnila výtvarných a literárních místních i regionálních soutěží, kde děti získaly přední umístění. MŠ byla úspěšná i v okresním přeboru v šachu.

Škola je úspěšná ve stanovení a uplatňování evaluačních nástrojů (např. pravidelná dotazníková šetření s rodiči dětí a zaměstnanci školy, hodnocení zavedeného adaptačního programu pro nově přijaté děti, mentoring začínajících učitelek aj.), které efektivně využívá při pravidelném vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Ředitelka školy přijala účinná opatření k odstranění četných nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti.
- Ve spolupráci se zřizovatelem škola zkvalitnila podmínky v oblasti materiálně technického vybavení.
- Ředitelce školy se od poslední inspekční činnosti podařilo nastavit účinné kontrolní a hodnotící mechanismy, zefektivnit kritéria pro posuzování kvality vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Účelný řídicí systém se příznivě odráží v průběhu i výsledcích vzdělávání, přispívá k rozvoji mateřské školy ve všech oblastech.
- Výrazná podpora zdraví dětí prostupuje do všech oblastí života mateřské školy. Vyučující úspěšně realizují v souladu s koncepčními záměry školy řadu dlouhodobých i krátkodobých projektů zaměřených na zdravý životní styl.
- Systematická realizace záměrů školního vzdělávacího programu, pestrá vzdělávací nabídka, aktivizující metody i formy práce a jednotné promyšlené působení učitelek se pozitivně odráží v průběhu vzdělávání dětí.
- Efektivní uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při plánování, realizaci i organizaci činností má pozitivní dopad na výsledky vzdělávání dětí.
- Komunikačně podnětné a sociálně příznivé prostředí účinně napomáhá k vytváření personálních kompetencí dětí, což se kladně projevuje v jejich chování i celkové pozitivní atmosféře při vzdělávání.
- Učitelky v součinnosti s asistentkou pedagoga poskytují účinnou podporu všem dětem s potřebou podpůrných opatření, usilují o dosažení jejich maximálního pokroku.
- Vyučující na základě uceleného systému pedagogické diagnostiky efektivně vyhodnocují úspěšnost dětí v průběhu jejich vzdělávání, získané informace uplatňují při přípravě a realizaci vzdělávací nabídky.
- Funkční spolupráce s rodiči a účelně navazované partnerské vazby s externími subjekty přispívají ke zkvalitňování činnosti mateřské školy.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Příležitost ke zlepšení má mateřská škola v systematickém zařazování řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit a v postupném vedení dětí k vzájemnému

vrstevnickému hodnocení a ve využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Realizovat častěji řízené zdravotně preventivní aktivity.
- Vést postupně děti k vzájemnému vrstevnickému hodnocení realizovaných činností.
- Podporovat učení dětí používáním formativního hodnocení.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.h@csicr.cz](mailto:csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná městem Opočno ze dne 23. 10. 2022
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 1. 8. 2012
3. Potvrzení ředitelky školy ve funkci vydané městem Opočno na další období 6 let ze dne 20. 2. 2018
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 1. 2023
5. Strategický plán školy na roky 2022–2025
6. Školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny platné ve školním roce 2022/2023
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
9. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
10. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (včetně knihy úrazů vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023)
11. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – školní rok 2022/2023
12. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Plán jednání pedagogických rad a provozních porad pro školní rok 2022/2023
14. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy a z provozních porad – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
15. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
16. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
17. Školní matrika dětí mateřské školy (vzorek) – školní rok 2022/2023

18. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek) – školní rok 2022/2023
19. Přehled docházky dětí do mateřské školy (vzorek) – školní rok 2022/2023
20. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání (vzorek) – školní rok 2022/2023
21. Diagnostické záznamy dětí mateřské školy a jejich portfolia (vzorek) – školní rok 2022/2023

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. et Bc. Jana Rademacherová Doubková, školní inspektorka

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.