



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠI-3728/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-763/25-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Hradištko, okres Nymburk
Sídlo	Hradištko 86, 289 12 Sadská
E-mail	zshradistko@lpost.cz
IČO	70 991 201
Identifikátor	600 050 726
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marcela Zelenková
Zřizovatel	obec Hradištko
Místo inspekční činnosti	Hradištko 757, Hradištko Hradištko 86, Hradištko Hradištko 642, Hradištko
Inspekční činnost na místě	21. až 22. října 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“) a školní družiny (dále „družina“). K termínu inspekční činnosti měla ZŠ čtyři třídy s 44 žáky prvního až pátého ročníku (98% naplněnost). Vzdělávali se v ní čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého a vyššího stupně. Odlišný mateřský jazyk bez výrazné jazykové bariéry měl jeden žák. Jedno oddělení družiny navštěvovalo 30 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastník“), naplněnost byla 100%. Od předešlé inspekční činnosti v roce 2020 se zvýšil počet dětí, žáků a účastníků, zároveň přibyla jedna třída MŠ a dvě třídy ZŠ, byla navýšena kapacita ZŠ i MŠ. 1. září 2025 škola otevřela novou budovu se dvěma učebnami a vzdělávacím zázemím.

V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ poskytováno předškolní vzdělávání celkem 34 dětem. Pro devět dětí bylo předškolní vzdělávání povinné. MŠ poskytuje vzdělávání dvěma dětem s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zastává svou funkci od září 2007 a splňuje požadavky stanovené pro její výkon. Reálný strategický plán rozvoje školy pro roky 2023 – 2026 pedagogové aktivně naplňují, což se projevuje např. v zapojení školy do četných vzdělávacích projektů s různou tematikou. Část řídicích kompetencí týkajících se základního a zájmového vzdělávání ředitelka vhodně delegovala na svou zástupkyni, avšak ponechala si většinu kompetencí s řízením předškolního vzdělávání. Nízká účinnost kontroly a evaluace se projevuje dílčími nedostatky v řízení MŠ, nedůsledností při odstraňování nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti a při aplikaci právních předpisů do praxe. Přetrvává nedostatek zjištěný v zajištění bezpečnosti dětí při zájmových kroužcích, absence hodnocení a diferenciací vzdělávacího procesu vzhledem k dětem. Na jednu učitelku MŠ ředitelka delegovala dílčí úkoly z oblasti administrativy a organizace předškolního vzdělávání. Jednoznačné vymezení konkrétních pravomocí však chybí. Neefektivním rozvržením přímé pedagogické činnosti učitelek v MŠ je nevhodně nastavena organizace vzdělávání, kdy se děti ráno schází ve třídě Lištiček do 7:50 hodin. První den inspekční činnosti do příchodu druhé učitelky bylo v učebně 28 dětí, přičemž škola nemá udělenou výjimku z počtu dětí ve třídě. Dále se zde opět všechny sešly před pobytem venku. Nastavení pracovní doby neumožňuje překrývání pedagogické činnosti učitelů ve třídě včetně personálního zajištění při pobytu venku. V době odpoledního odpočinku dvakrát týdně je dětem nevhodně nabízena volnočasová aktivita. Nemá tak zachováno jejich právo na odpolední odpočinek. Rovněž nevhodně je jednou týdně cvičení ihned po svačině.

Vnitřní informační systém je funkční, založený zejména na osobním kontaktu zaměstnanců, popř. elektronické komunikaci. Vedení školy aktivně pečuje o příznivé klima školy a posiluje pozitivní vzájemné vztahy mezi jednotlivými aktéry vzdělávání. Zásadní pedagogické, organizační a metodické záležitosti projednává ředitelka v pedagogické radě. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků navazuje na strategické cíle školy a zájmy jednotlivců, které jsou v souladu s naplňováním ŠVP a s potřebami školy. Semináře jsou tematicky zaměřeny na profesní rozvoj učitelů. Získané poznatky a dovednosti ze vzdělávacích akcí i zkušenosti ze vzdělávání si pedagogové vzájemně sdílejí a někteří je vhodně uplatňují v praxi.

Pedagogický sbor tvoří pět učitelů a jedna kvalifikovaná asistentka pedagoga, tři učitelé nesplňují požadavky odborné kvalifikace, jedna si vzdělání doplňuje studiem. Zájmové

vzdělávání zajišťuje v družině jedna kvalifikovaná vychovatelka. Ředitelka prokazatelně hledá kvalifikované pedagogy. Předškolní vzdělávání zajišťují tři kvalifikované učitelky. Od předchozí inspekční činnosti se nepodařilo snížit podíl nekvalifikovaných pedagogů. Aktuálně škola nemá začínající pedagogy. Vedení školy usiluje o vlastní profesní rozvoj. Aktivní spolupráce pedagogů se pozitivně odráží v podnětné vzdělávací atmosféře, vlném prostředí pro vzdělávání i výsledcích vzdělávání.

Poradenské služby ve škole jsou dostatečně zabezpečovány. Ve školním poradenském pracovišti (dále „ŠPP“) účelně spolupracuje výchovná poradkyně, která je zároveň i školní metodickou prevence, s ředitelkou. Výchovná poradkyně také účinně koordinuje činnosti asistentky pedagoga. ŠPP se účinně zabývá vzniklými problémy mezi žáky, které bezodkladně řeší.

K naplňování ŠVP významně přispívá spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, zřizovatelem, místními organizacemi aj. Účinná spolupráce s různými partnery se podílí na rozvoji školy v souladu s vizí a podporuje nabývání žákovských kompetencí stanovených ŠVP. Efektivní spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování její činnosti např. v oblasti podpory prevence rizikového chování a zájmového vzdělávání.

Škola efektivně využívá finančních prostředků z běžně dostupných zdrojů. Od minulé inspekční činnosti škola otevřela novou kontejnerovou budovu, v níž se nachází dvě třídy ZŠ a rozšířila MŠ. Pro ZŠ i MŠ byly pořízeny nové klimatizace. Z projektu a z darů škola vybavila učebny ZŠ digitální technikou a s pomocí zřizovatele speciálně upraveným nábytkem MŠ. Pro výuku dětí a žáků byly pořízeny vhodné didaktické pomůcky. Podmínky pro zájmové vzdělávání umožňují kvalitně naplňovat ŠVP. Družině však chybí vlastní prostory, využívá částečně upravenou učebnu. Účelně jsou ale využívány další prostory školy včetně školní zahrady a sportoviště.

Žáci a účastníci jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Dohled nad nimi byl v době inspekční činnosti vykonáván a budovy byly řádně zabezpečeny proti vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v MŠ probíhal v podnětném, vstřícném klimatu, které bylo výsledkem promyšlené a cílevědomé pedagogické práce celého kolektivu. Učitelky vytvářely prostředí, které systematicky podporovalo radost z poznávání, potřebu zkoumat, objevovat a vyjadřovat vlastní názory. Všechny vzdělávací aktivity probíhaly v atmosféře vzájemného respektu a důvěry, což pozitivně ovlivňovalo rozvoj osobnosti dětí. Vstřícný přístup učitelk ve spojení s rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporuje vzdělávání.

Cíleně připravené pracovní činnosti učitelky vhodně realizovaly postupně s menšími skupinkami dětí. Ty si účinnými aktivitami osvojovaly správné pracovní návyky a dodržovaly pravidla bezpečnosti při manipulaci s pomůckami. Průběžným pozitivním oceňováním dílčích výsledků učitelky podporovaly jejich sebedůvěru a podněcovaly je k dokončení práce. Zvolená frontální organizace při řízených činnostech však byla vzhledem k aktuálnímu počtu dětí méně vhodná. Náročnost úkolů nebyla dostatečně diferencována s ohledem na věková specifika a individuální možnosti dětí.

V každodenním programu byly zastoupeny různorodé činnosti ke zvyšování tělesné zdatnosti v interiéru i venku. Děti měly možnost volného pohybu, řízených pohybových činností i her podporujících motoriku a koordinaci. K osvojování poznatků o okolním světě prostřednictvím prožitku a propojení vzdělávání s reálnými situacemi účelně přispěla výroba mandal z nasbíraných přírodnin uspořádaných do kruhů a vzorů. Děti byly zdařile

podporovány v rozvoji samostatnosti či pomoci mladšímu. Zavedené postupy při vlastní přípravě svačiny byly účinné. Odpolední odpočinek byl vhodně nastaven individuálně podle fyziologických potřeb dětí.

Příležitost ke zlepšení má škola v poskytování kvalitní a srozumitelné zpětné vazby dětem zaměřené na proces učení, nikoli pouze na výsledek. Zapojit děti do sebehodnocení, vzájemného hodnocení a starší do formativního hodnocení k posilování jejich uvědomění si vlastního pokroku a posunu v učení.

Společnými klady hospitovaných hodin v ZŠ byly příjemná atmosféra, esteticky podnětné prostředí a vstřícný vztah mezi učiteli a žáky, kteří dodržovali nastavená pravidla. Vzdělávací cíl i obsah v hospitovaných hodinách byl stanoven v souladu s příslušným ŠVP, požadavky kladené na žáky byly přiměřené a pokyny srozumitelné. K prezentaci učiva byly učiteli vhodně využívány informační technologie, žáci s nimi však pracovali méně často. Převažovala účelná frontální výuka, která byla vhodně doplněna samostatnou prací a ojediněle aktivitami ve dvojicích nebo skupinkách. Oblastí ke zlepšení je vedení žáků k vyvozování a chápání souvislostí, ke kritickému myšlení a ke spolupráci. Využití informací z různých zdrojů nebylo zaznamenáno. Učitelky nedaly žákům možnost výběru z úloh různé kognitivní náročnosti, ve vzdělávání nebyla uplatněna diferenciací dle možností a schopností žáků k zajištění jejich rozvoje. Cílená individuální práce se žáky se ŠVP byla zajištěna převážně účelnou podporou asistenty pedagoga. Příležitostí ke zlepšení je systematické využívání hodnocení a sebehodnocení žáků podle předem stanovených kritérií, které by v souvislosti s cílem výuky směřovalo k hodnocení vlastního učení jednotlivců a sledování jejich pokroku.

V hospitovaných hodinách českého jazyka se učitelky zaměřily na procvičování mluvnického učiva, méně na cílenou práci s textem a informacemi. Pozitivem je systematické vedení žáků ke čtenářství prostřednictvím zážitkového poslechu, vyprávění, čtenářských deníků, volného psaní, účasti v literárních soutěžích aj.

Ve výuce matematiky vyučující dávali důraz na budování číselných představ a numeraci, méně na řešení problémových úloh a podporu logického úsudku žáků. Vhodně byly využity algoritmy pro ověření správnosti řešení. V polovině hodin se dařilo navazovat na znalosti a dovednosti žáků z reálných životních situací.

Vychovatelka při zájmovém vzdělávání v družině volila účelné metody a formy práce, jednotlivé činnosti byly promyšlené, připravené v souladu s ŠVP. Efektivní motivace vycházela z individuálních zájmů a potřeb účastníků. Pozitivní atmosféra příjemně ovlivňovala realizované činnosti účelně zaměřené především na pohybové a výtvarné aktivity. Účastníci byli účinně vedeni ke zdravému životnímu stylu, zájmu o tělesnou aktivitu a sport, ke kladnému vztahu k přírodě a ochraně životního prostředí. Respektovali domluvená pravidla a rádi se zapojovali do nabízených činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se orientují v členitých prostorách MŠ, zapojují se aktivně do činností, kterými získávají potřebné dovednosti související s naplňováním klíčových kompetencí předškolního vzdělávání. Nejstarší umí vzájemně komunikovat a mají odpovídající slovní zásobu. Škola účelně podporuje rozvoj fyzické zdatnosti u dětí zapojením do sportovního projektu. Podpora pracovních dovedností a rozvoj matematické a jazykové gramotnosti odpovídá zvláštnostem předškolního věku.

O výsledcích každého dítěte jsou vedeny záznamy po celou dobu jeho vzdělávání. Poskytují základní přehled o úrovni jeho dovedností v oblasti fyzické, psychické a sociální. Vhodně

jsou doplňovány dalšími poznámkami o projevech a vzdělávacích potřebách dítěte, jeho kresbami, pracovními listy. Přínosem pravidelné řečové podpory je spolupráce s logopedkou. Pedagogická diagnostika jasně definuje individuální potřeby dítěte, obsahuje konkrétní opatření k jeho cílené podpoře a vyhodnocování jejich účinnosti.

MŠ se aktivně zapojuje do řady projektů, které podporují všestranný rozvoj a sociální kompetence dětí. Kulturní povědomí je rozvíjeno organizováním divadelních představení, prospěšnou spoluprací se ZŠ, místní knihovnou. Aktivity jsou pozitivně vnímány i ze strany zřizovatele a zákonných zástupců.

Vedení ZŠ sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Shromažďuje zejména informace od vyučujících a třídních učitelů, z hospitací, z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti. Systém k získávání informací o výsledcích vzdělávání si volí učitelé sami podle svých potřeb. Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky jednotlivých žáků a opatřeními k jejich zlepšování zabývá systematicky. Využívá externí testy.

Ve školním roce 2024/2025 prospěli všichni žáci, z toho 89 % s vyznamenáním. Účinná podpora je poskytována žákům se SVP.

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání ke všem žákům. Vhodně je motivovala, s ohledem na jejich předpoklady je podporovala v účasti v soutěžích s různým zaměřením, kde žáci získali mnohá významná umístění a ocenění. Zájem žáků o různé vzdělávací obory je zajištěn pestrou škálou kroužků. Žáci školy jsou účelně motivováni k dosahování dobrých výsledků především v oblasti jejich zájmů, projevují sociální a osobnostní dovednosti v oblasti spolupráce při vytváření společných hodnot.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání účelně informováni zejména prostřednictvím elektronického školního informačního systému a třídních schůzek. Žáci i jejich zákonní zástupci mají možnost individuálních konzultací s pedagogy, které jsou čteně využívány. Škola se nabídkou dobrovolné aktivity cíleně věnuje přípravě žáků 5. ročníku k přijímacím zkouškám na gymnázia, což přispívá k úspěchům v přijímacím řízení, kdy je většina zájemců úspěšně přijata. Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů v dalším vzdělávání vychází z dlouhodobé spolupráce se spádovou školou, sledováním jejich výkonů na druhém stupni ZŠ i individuálních sděleních bývalých žáků. Získané poznatky využívá škola pro svůj další rozvoj.

Na realizaci preventivního programu se v rámci aktivit podílí všichni pedagogové. Škola správně využívá pozitivní motivaci k dodržování pravidel stanovených školním řádem, daří se monitorovat jevy rizikového chování a účinně reagovat na ojediněle vzniklé situace. Tento postup se osvědčil, důkazem je minimální výskyt projevů rizikového chování. Dokladem podpory pozitivního klimatu je výrazná převaha udělovaných pochval za dílčí úspěchy žáků nad ukládanými kázeňskými opatřeními.

Družina věnuje dostatečnou pozornost motivaci účastníků k zájmovému vzdělávání, jsou přijímána vhodná opatření směřující k přístupnosti aktivit všem zájemcům o ně. Činnosti jsou účelně zaměřovány na sociální, osobnostní a občanský rozvoj, tělesnou zdatnost a zručnost účastníků. Výsledky jejich práce jsou v souladu s jejich individuálními možnostmi a korespondují s cíli stanovenými v příslušném ŠVP. Jsou průběžně prezentovány ve školních prostorách, na webových stránkách a sociálních sítích školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od předešlé inspekční činnosti v roce 2020 se zvýšil počet dětí, žáků a účastníků, zároveň přibýly jedna třída mateřské školy a dvě třídy základní školy, současně byla navýšena jejich kapacita. 1. září 2025 škola otevřela novou budovu se dvěma učebnami a vzdělávacím zázemím.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně. Přetrvává nízká účinnost kontroly a hodnocení. Nedostatky jsou nadále v neuplatňování procesů diferenciací a individualizace včetně neposkytování konkrétní zpětné vazby ke vzdělávacím pokrokům jednotlivých dětí a neučelným rozvržením přímé pedagogické činnosti učitelů v mateřské škole.

Silné stránky

- Efektivní spolupráce s partnery školy vede ke zkvalitňování její činnosti v předškolním i základním vzdělávání. (1.5)

Mateřská škola

- Vstřícný přístup učitelů ve spojení s rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporuje vzdělávání. (3.2)
- Pedagogická diagnostika jasně definuje individuální potřeby dítěte, obsahuje konkrétní opatření k jeho cílené podpoře a vyhodnocování jejich účinnosti. (5.1)

Základní škola

- Aktivní spolupráce pedagogů se pozitivně odráží v podnětné vzdělávací atmosféře, bezpečném prostředí pro vzdělávání i výsledcích vzdělávání. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nízká účinnost kontroly a evaluace se projevuje dílčími nedostatky v řízení mateřské školy, nedůsledností při odstraňování nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti a při aplikaci právních předpisů do praxe. (2.1)
- Absence podpory sebehodnocení či vrstevnického hodnocení a formativního hodnocení neposkytuje zpětnou vazbu dětem o jejich úspěšnosti a učitelkám o účelnosti nabízených činností. (4.3)

Základní škola

- Ve vzdělávání nebyla uplatněna diferenciací dle možností a schopností žáků k zajištění jejich individuálního rozvoje (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uplatňovat procesy diferenciací a individualizace při vzdělávání v základní i mateřské škole.
- Nastavit organizaci vzdělávání s ohledem na psychohygienické potřeby dětí a překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů.
- Vést žáky k vyvozování a chápání souvislostí, ke kritickému myšlení a ke spolupráci.
- Využívat různé zdroje pro zjišťování a využívání informací.

- Poskytnout žákům možnost výběru z úloh různé kognitivní náročnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.skola-hradistko.cz/>
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2024/2025, 2025/2026 – vzorek
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Bc. Michaela Kristenová, kontrolní pracovnice

20. listopadu 2025