



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-829/21-H

Název	Mateřská škola Kostelec nad Orlicí, Krupkova 1411
Sídlo	Krupkova 1411, 517 41 Kostelec nad Orlicí
E-mail	mskrupkova@seznam.cz
IČ	75015641
Identifikátor	668000295
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lenka Šlapáková
Zřizovatel	město Kostelec nad Orlicí
Místo inspekční činnosti	Krupkova 1411, 517 41 Kostelec nad Orlicí
Termín inspekční činnosti	7. 12. – 9. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Kostelec nad Orlicí, Krupkova 1411 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 72, vzdělávání probíhá ve třech třídách

s celodenním provozem. Stravování dětem a zaměstnancům školy (včetně dovozu a výdeje jídel) zajišťuje externí dodavatel na základě ujednání o zajištění školního stravování.

V době inspekční činnosti bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 72 dětí. Z jejich celkového počtu bylo 28 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy. Školu navštěvovalo jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a tři děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává vedoucí funkci třetím rokem, do řídicích procesů promítá osvědčené i inovativní postupy. Plynule navázala na strategii řízení bývalého vedení školy a současně vhodně využila dlouholeté pedagogické zkušenosti, které získala působením v této škole na pozici učitelky. K rozvoji školy stanovila obecně formulované dlouhodobé koncepční záměry orientované na vzdělávání dětí, spolupráci s jejich zákonnými zástupci a dalšími partnery, personální, materiální a finanční podmínky. Tyto oblasti ovšem dále nespécifikovala, neurčila konkrétní cíle ani dílčí časové období k jejich efektivní realizaci. Ředitelka školy hledá cesty ke kvalitnímu vyhodnocování činnosti školy a zapojuje do těchto aktivit pedagogický sbor. Hodnocení však zatím není dostatečně konkrétní a ucelené, což ztěžuje systematickou identifikaci slabých míst a přijímání vhodných opatření ke zkvalitňování vzdělávání ve všech potřebných oblastech.

Ředitelka školy klade důraz na pravidelnou osobní komunikaci se všemi zaměstnanci školy, která v rámci malého pracovního kolektivu přispívá nejen k jejich vzájemné informovanosti, ale i k týmové spolupráci v rámci plnění svěřených úkolů. Aktivní zapojení vyučujících napomáhá k realizaci různých projektů a vzdělávacích akcí pro děti i ke společné diskusi v rámci zvyšování kvality školního vzdělávacího programu. K hodnocení pedagogických pracovníků ředitelka školy pravidelně využívá hospitace, upřednostňuje pozitivní zpětnou vazbu s důrazem na motivaci vyučujících. Doporučení k jejich dalšímu rozvoji však do hospitačních záznamů promítá ojedinele. Závěry z hospitační činnosti se také neodrážejí do jednání pedagogické rady. Setkávání pedagogického sboru touto formou probíhají s nižší četností a s malým důrazem na vzájemné předávání nově získaných zkušeností z praxe či informací z absolvovaných seminářů.

Vzdělávání ve škole zajišťuje plně kvalifikovaný pedagogický sbor. V letošním školním roce byl posílen o asistentku pedagoga, která se věnuje dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka školy klade velký důraz na profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Další vzdělávání organizuje podle plánu, při výběru vzdělávacích akcí zohledňuje potřeby školy, časovou i finanční náročnost jednotlivých seminářů. V uplynulém období se pedagogické pracovnice vzdělávaly především formou webinářů. Absolvovaly bezplatné semináře organizované místní akční skupinou a školení realizované v rámci dotačního programu Šablony. Navštívené akce byly převážně orientované na polytechnickou výchovu, předčtenářskou a předmatematickou gramotnost. Ředitelka školy absolvovala školení zaměřená například na strategické řízení školy a diagnostiku dítěte předškolního věku. K předávání poznatků ze vzdělávacích akcí učitelky dosud nevyužívaly vzájemné hospitace jako jeden z nástrojů osobnostního rozvoje.

Ředitelka školy zajišťuje s finanční podporou zřizovatele a s využitím projektů Evropské unie vhodné materiální podmínky ke vzdělávání dětí. Postupně vybavuje třídy novým dětským nábytkem, doplňuje hračky i vhodné didaktické pomůcky. Děti mají k dispozici dvě interaktivní tabule a tablety s výukovými aplikacemi. Předčtenářskou gramotnost dětí škola podporuje nabídkou dětských a naučných knih. Pro rozvoj přírodovědné gramotnosti

škola využívá zejména lupy, avšak přírodniny, mikroskopy ani jiné badatelské náčiní se ve třídách nenacházejí. Pohybové dovednosti a tělesnou zdatnost dětí škola rozvíjí využíváním rozmanitých tělocvičných pomůcek a náradí. Děti mají rovněž k dispozici revitalizovanou školní zahradu s novými pískovišti, trampolínou a oválem s umělým povrchem k pohybovému využití. Další herní prvky, například prolézačky, houpačky nebo skluzavky, na školní zahradě umístěny nejsou, což plně nepodporuje všestranný rozvoj dětí.

Škola věnuje patřičnou pozornost zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví dětí i prevenci výskytu rizikových jevů. Jednotlivé pavilony jsou zabezpečeny proti vstupu cizích osob a zároveň proti svévolnému odchodu dětí ze školy. Preventivní aktivity vyučující začleňují do některých vzdělávacích témat a při vhodných příležitostech děti přiměřenou formou seznamují s možným nebezpečím. Předcházení rizikovému chování výrazně přispívá funkční systém pravidel vzájemného soužití dětí. Jeho účinnost se projevuje v jejich ohleduplném chování vůči sobě navzájem a pozitivně ovlivňuje i míru úrazovosti. Škola začleňuje do vzdělávání také aktivity podporující zdravý životní styl, s jejichž pomocí se jí daří naplňovat dlouhodobé cíle v této oblasti.

Vstřícné vztahy a otevřená komunikace se zákonnými zástupci, zřizovatelem a dalšími partnery školy příznivě ovlivňují kvalitu vzdělávání dětí. Společně pořádané akce poskytují příležitosti k rozvoji spolupráce pedagogů a rodičů v průběhu školního roku, např. tvořivé dílny, besídky, schůzky, rozloučení s předškoláky. Škola uplatňuje vůči nim partnerský přístup založený na oboustranné důvěře a pravidelném kontaktu. K realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu napomáhá obohacování obvyklé vzdělávací nabídky rozličnými kulturními, poznávacími a přírodovědnými aktivitami, které často vycházejí z různých školních projektů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky při plánování vzdělávací nabídky systematicky pracují s integrovanými bloky stanovenými ve školním vzdělávacím programu, zohledňují klíčové kompetence a dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí. Přípravují dětem promyšlenou nabídku činností, kterou realizují s uplatněním pestrých forem a metod práce s dětmi i širokou škálou využívaných didaktických pomůcek. Plánování vzdělávacích aktivit ale dosud nezohledňuje individuální potřeby jednotlivých dětí. Vyhodnocováním účinnosti pedagogického působení vyučující směřují k cílům a výstupům vzdělávání, zatím však ne dostatečně efektivně.

Nabídka vzdělávacích aktivit byla během sledovaných činností rozmanitá, pestrá a směřovala ke stanoveným vzdělávacím cílům. Korespondovala s tématy zaměřenými na předvánoční období a tradice s ním spojené. Rozvíjela u dětí tvořivé myšlení, sebevyjádření, schopnost řešit problémy, pracovat samostatně či v malých skupinách. Učitelky využívaly rozličné a účinné formy motivace, ale spíše výjimečně děti seznamovaly s cílem jednotlivých aktivit. Děti poznávaly vlastnosti různých materiálů a rozvíjely svou zručnost při manipulaci s nimi. Učitelky prostřednictvím společenských a manipulačních her podporovaly sluchové vnímání a kooperativní dovednosti dětí. Systematicky zařazovaly činnosti k rozvoji jejich předmatematických představ, práci dětí s interaktivní tabulí a tablety, vedly je k hledání řešení a uplatňování logických postupů. Začleňovaly pestré formy podpory grafomotoriky a jemné motoriky prostřednictvím manipulace s drobnými předměty, kolíčky, kamínky či těstovinami. Děti vyhledávaly informace a tematické souvislosti v knihách a encyklopediích, uplatňovaly své dříve získané znalosti o přírodě. Méně příležitostí měly k pozorování přírodních procesů s využitím jednoduchých pokusů a experimentů. Významným prvkem každodenní ranní nabídky byly spontánní pohybové činnosti, které děti aktivně a se zájmem využívaly. V jejich průběhu učitelky u dětí

systematicky podporovaly tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti, přirozenou formou upevňovaly pravidla stanovená k zajištění bezpečnosti dětí. Vzdělávací proces probíhal ve velmi příjemné atmosféře. Učitelky dětem ponechávaly dostatek času pro sociální učení, podporovaly pocit sounáležitosti a dobré vztahy mezi nimi. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, využívaly je zejména v rámci odpoledního vzdělávacího bloku. Děti se zaujetím využívaly konstruktivní a velkoplošné stavebnice, aktivně spolupracovaly a domlouvaly se na společném postupu.

Učitelky během vzdělávání propojovaly různé organizační formy s pestrou škálou vzdělávacích metod, ve značné míře uplatňovaly učení hrou, zařazovaly i prožitkové učení. Účelně rozvíjely znalosti dětí a podporovaly jejich tvořivost a iniciativu. Promyšleně vytvářely situace, během kterých děti úspěšně uplatňovaly osvojené dovednosti a měly dostatek prostoru pro vlastní aktivitu. Vyučující respektovaly věkové zvláštnosti dětí, vzdělávací cíle však nediferencovaly s ohledem na možnosti jednotlivců nebo jejich individuální potřeby. Cíleně zaměřovaly pozornost na děti v povinném předškolním vzdělávání, nabídku zaměřenou směrem k dětem s rychlejším pracovním tempem a odlišným mateřským jazykem ale nepřipravovaly. Frontální formu práce využívaly zejména k efektivní motivaci a hudebním aktivitám. Jejich součástí byly například rytmické hry, které učitelky účinně propojovaly s pohybem, hrou na tělo a pestrou škálou písní, básní a říkadel. Během těchto činností cíleně zařazovaly slovní hry k rozvoji sluchové analýzy, ale již méně různé formy logopedických cvičení na podporu výslovnosti a komunikačních dovedností dětí. Vyučující uplatňovaly adresné a motivující oceňování jednotlivců, vyhodnocení práce celé skupiny a vedly děti k sebehodnocení. Dosud však nevyužívaly formativní a vzájemné hodnocení dětí.

Organizace vzdělávání byla promyšlená, velmi pozitivní vliv na provázanost spontánních a vzdělávacích činností měla postupně podávaná dopolední přesnídávka. Celodenní nabídka a volný přístup k nápojům podporovaly zdravý životní styl dětí. Oproti tomu pohybové aktivity zdravotně preventivního charakteru zařazovaly učitelky do denního programu jen výjimečně. Pobyt venku probíhal každodenně v dostatečném časovém rozsahu s cíleným tematickým propojením vycházek do okolí školy. Učitelky však děti pravidelně rozdělávaly do skupin o přibližně stejném počtu bez ohledu na třídní kolektivy a vrstevnické sociální vazby, což narušovalo psychickou pohodu dětí. Vyučující po celý den důsledně a s laskavostí dbaly na upevňování hygienických, společenských a kulturních návyků, vedly děti k samostatnosti. Dětem s nižší potřebou odpočinku vhodně nabízely náhradní relaxační program, který tematicky navazoval na dopolední nabídku činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zakládá pedagogickou diagnostiku na pečlivém pozorování dětí a důkladné znalosti jejich vývojových zvláštností. Podrobné a jednotné záznamové listy vede u všech dětí po celou dobu jejich docházky do školy. Vyučujícím umožňují systematicky zaznamenávat dosaženou úroveň každého dítěte ve všech vzdělávacích oblastech. Sledované položky jsou dostatečně konkrétní i přiměřené vývojovým zvláštnostem jednotlivých věkových kategorií. Nevhodné je však časové rozvržení vzdělávacích oblastí, které vyučující během školního roku posuzují, což brání plynulému a komplexnímu vyhodnocování individuálních pokroků dětí. Méně pozornosti škola věnuje cílenému využití získaných poznatků k plánování vzdělávací nabídky přizpůsobené potřebám a možnostem dětí, stanovení dalších pedagogických záměrů i sledování celkových vzdělávacích výsledků dětí na úrovni školy. Grafomotorické pokroky jednotlivců vyučující mapují pomocí diagnostické kresby postavy a dalších pracovních listů, které tvoří výlučně sběrná portfolia.

Vzdělávání dětí s riziky neúspěšnosti je dosud ve škole méně efektivní. Vyučujícím se prozatím nedaří identifikovat příčiny neúspěchu u dětí s odlišným mateřským jazykem, rozpoznávat jejich vzdělávací potřeby a na základě těchto zjištění přijímat potřebná opatření. Účelná je naopak spolupráce se školským poradenským zařízením při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Zásadní jsou pro školu zejména konzultace a šetření prováděná poradenskými pracovníky ve škole. Vypracovaný individuální vzdělávací plán korespondoval s doporučením speciálně pedagogického centra. Jeho nevýhodou bylo chybějící vymezení vzdělávacích oblastí a dílčích úkolů, které je zapotřebí s konkrétním dítětem procvičovat.

Škola usiluje o postupné osvojování praktických dovedností a intelektových schopností dětí v souladu s nastavenými klíčovými kompetencemi. Jejich vzdělávací výsledky zpravidla odpovídaly očekávaným výstupům ve všech oblastech stanovených ve školním vzdělávacím programu. Během inspekčních hospitací si děti aktivně vybíraly z nabízených činností, využívaly své dosavadní zkušenosti, započaté aktivity byly schopné zdárně dokončit. Kladly zvědavé otázky, sdělovaly zážitky, pojmenovávaly věci ve svém okolí, vysvětlovaly souvislosti. Při hře se stavebnicemi a rozmanitým pracovním materiálem uplatňovaly svou fantazii. Orientovaly se v aktuálně probíraných tématech a měly přiměřenou slovní zásobu. Ačkoliv byl u mnoha jedinců patrný nedokončený vývoj správné výslovnosti všech hlásek, škola prozatím oblast logopedické prevence systematicky neřešila.

Sociální dovednosti dětí byly na velmi dobré úrovni. Chovaly se k sobě přátelsky a ohleduplně, některé z nich uměly k řešení drobných neshod využít třídní pravidla vzájemného soužití. Byly zdvořilé ve vztahu k dospělým, dokázaly uplatnit návyky vhodného společenského chování. Děti se bez obtíží orientovaly v prostředí školy, měly přiměřeně rozvinutou motoriku. Při stolování obratně používaly příbor, zvládaly úkony spojené s hygienou a oblékáním, v případě potřeby uměly požádat o pomoc. Výsledky vzdělávání nejstarších dětí byly na úrovni potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání. Měly dostatečné množství i úroveň vědomostí, zafixovaný správný úchop tužky. Uměly se soustředit na určitou dobu, postupovat podle pokynů a pracovat bez pomoci dospělých. Byly schopny skládat slova a obrazce podle předlohy, orientovat se v základním počtu, poznat a napodobit některá písmena. Byly zdatné v ovládání interaktivních pomůcek, obratné při manipulaci s nůžkami a výtvarnými pomůckami.

Učitelky o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí informují zákonné zástupce i veřejnost prostřednictvím nově vytvořených a přehledných webových stránek školy, nástěnek v budově i formou osobních konzultací. Kreativní dětské výtvary přispívají k podnětné výzdobě interiéru školy. Každoročním zapojením do výtvarné soutěže škola podporuje tvořivost dětí a jejich estetické citění. Úzká součinnost se základní školou přispívá k plynulému přechodu nejstarších dětí do vyššího stupně vzdělávání a jejich seznamování se školním prostředím. Obě školy efektivně spolupracují při realizaci „zápisu nanečisto“, jehož prostřednictvím získávají děti i jejich rodiče důležité informace k připravenosti dětí na vstup do základní školy. Škola účelně využívá společně pořádané akce a oboustranné návštěvy pedagogů též k předávání informací o dětech a získávání potřebné zpětné vazby.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulých inspekčních činností došlo ke změně na pozici ředitelky školy.

- Ředitelka školy postupně obměňuje materiální vybavení tříd, rekonstrukcí prošlo sociální zázemí dětí i prostory určené zaměstnancům školy. Proběhla revitalizace školní zahrady a pozemek školy byl z bezpečnostních důvodů oplocen.
- Škola se úspěšně zapojila do projektů spolufinancovaných z evropských strukturálních fondů. Tyto finanční prostředky využila na učební pomůcky, vzdělávání vyučujících i sdílení zkušeností s pedagogy z okolních škol.

Silné stránky

- Vyučující dětem připravují promyšlenou a rozmanitou nabídku vzdělávacích aktivit, uplatňují nápadité a účinné formy motivace ke zvýšení jejich zájmu o nabízené činnosti.
- Škola účelně využívá vhodné organizační formy k provázání spontánních a řízených vzdělávacích činností, čímž dosahuje vyváženosti uplatněných postupů při práci s dětmi.
- Učitelky každodenně zařazují do vzdělávání pestré formy spontánních pohybových činností dětí a podporují tak jejich motorické dovednosti i sociální vztahy s vrstevníky.
- Pedagogický styl vyučujících rozvíjí sociální dovednosti dětí, podporuje pocit sounáležitosti a dobré vztahy mezi nimi.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ředitelka školy stanovila pouze obecně formulované dlouhodobé koncepční záměry, které již dále nekonkretizuje.
- Evaluační systém školy dosud není plně funkční, ředitelce školy nepřináší ve všech potřebných oblastech ucelené informace.
- Vyučující při plánování a realizaci vzdělávacích aktivit nezohledňují individuální potřeby jednotlivých dětí a nabídku činností nediferencují.
- Vyhodnocování účinnosti pedagogického působení vyučujících dosud neprobíhá dostatečně efektivně.
- Způsob vedení pedagogické diagnostiky neumožňuje plynulé a komplexní vyhodnocování pokroků dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Konkretizovat stanovené dlouhodobé koncepční záměry, jednotlivé oblasti důsledně, pravidelně a efektivně vyhodnocovat.
- Pravidelněji organizovat jednání pedagogické rady, věnovat pozornost závěrům z hospitací a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Důsledně zohledňovat při plánování a realizaci vzdělávacích aktivit individuální potřeby jednotlivých dětí a nabídku činností diferencovat.
- Během vzdělávání seznamovat děti srozumitelnou formou s cíli jednotlivých činností.
- Hledat vhodnější způsob vedení pedagogické diagnostiky, zvážit její doplnění písemnými záznamy o chování a adaptaci dětí.
- Zabývat se vyhodnocením celkových výsledků vzdělávání dětí a stanovení účinných opatření ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání.
- Zařazovat do vzdělávání různé formy logopedických cvičení na podporu komunikačních dovedností dětí a podpořit odborné vzdělání učitelek v této oblasti.
- Využívat při vzdělávání základy formativního a vzájemného hodnocení dětí.
- Zařazovat pravidelněji do denního programu pohybové aktivity zdravotně preventivního charakteru.
- Upravit organizaci pobytu venku s respektem k třídním a vrstevnickým vztahům dětí.

- Zaměřit se na postupné vybavení školy chybějícími pomůckami pro rozvoj přírodovědné gramotnosti a školní zahrady herními prvky podporujícími všestranný rozvoj dětí.
- Definovat v individuálních vzdělávacích plánech konkrétní cíle ze všech vzdělávacích oblastí a průběžně zaznamenávat jejich naplňování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Kostelec nad Orlicí, Krupkova 1411 vydaná městem Kostelec nad Orlicí s účinností od 20. 10. 2009 včetně dodatku č. 1
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, č. j. KUKHK-16491/SM/2020-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2020, ze dne 22. 5. 2020
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 12. 2021
4. Jmenování do funkce ředitelky školy, č. j. MUKO-12403/2018-im, vydané s účinností od 1. 8. 2018
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2021/2022
6. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2021/2022
7. Organizační řád mateřské školy platný ve školním roce 2021/2022
8. Školní matrika – školní rok 2021/2022
9. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2021/2022
10. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálního vzdělávacího plánu) – školní rok 2021/2022
11. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2021/2022
12. Třídní knihy – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
13. Přehled docházky – školní rok 2021/2022
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2021/2022
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a podklady o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
16. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
17. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí – školní rok 2021/2022 (včetně knihy úrazů vedené ve školním roce 2021/2022)
18. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – školní rok 2021/2022

19. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
20. Hodnoticí dokumentace školy (hodnocení školního roku 2020/2021, hospitační činnost ředitelky školy – školní rok 2021/2022)
21. Koncepce rozvoje školy na roky 2020-2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková,
školní inspektorka

Mgr. Pavlína Zahradníková
Štěpánková v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Jiráňková v. r.

V Hradci Králové 23. 12. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Lenka Šlapáková, ředitelka školy

Bc. Lenka Šlapáková v. r.

V Kostelci nad Orlicí 3. 1. 2022