



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2467/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-389/25-E

| | |
|----------------------------|---|
| Název | Základní škola a mateřská škola Staré Město, okres Svitavy |
| Sídlo | č.p. 64, 569 32 Staré Město |
| E-mail | skola.staremesto@seznam.cz |
| IČO | 75 001 861 |
| Identifikátor | 650 056 451 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Martina Kuncová |
| Zřizovatel | obec Staré Město |
| Místo inspekční činnosti | Staré Město 142 Staré Město 64 |
| Inspekční činnost na místě | 16. až 18. 2. 2026 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Staré Město, okres Svitavy (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V mateřské škole probíhá vzdělávání ve dvou věkově rozlišených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Ta naše školička je plná sluníčka, sluníčko září z dětských tváří*. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 30 dětí, z toho šest v povinném předškolním vzdělávání, z nich jedno má odklad povinné školní docházky o jeden rok. Ve škole se vzdělávaly dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a tři děti mladší tří let.

V základní škole se v prvním až pátém ročníku v pěti samostatných třídách aktuálně vzdělávalo celkem 88 žáků. Od poslední inspekční činnosti v roce 2021 je to nárůst o 25 žáků. Podpůrná opatření ve vzdělávání jsou poskytována jedenácti žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho jedné žákyni mimořádně nadané. Evidován je také jeden žák s odlišným mateřským jazykem. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *První krok*.

Činnost školní družiny aktuálně probíhá ve dvou odděleních, do kterých bylo přihlášeno 50 žáků (od ledna 2024 se počet oddělení o jedno navýšil). Vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti, žáky a zaměstnance školy v budově mateřské školy v krátké docházkové vzdálenosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení školy a delegování úkolů, které napomáhají chodu a rozvoji školy, využívá ředitelka školy svoje dlouholeté zkušenosti. Uplatňuje respektující styl řízení, zejména prostřednictvím otevřené komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu, což má pozitivní dopad na vytváření příznivé atmosféry ve škole. Zmiňované faktory včetně metodického vedení pedagogické činnosti se významně projeví v pokračujícím nárůstu počtu žáků školy. V rámci nastavených řídicích procesů i prostřednictvím každodenního kontaktu se zaměstnanci ředitelka školy monitoruje a analyzuje jednotlivé oblasti chodu školy, vyvozuje závěry a přijímá příslušná opatření. Příležitostí je rozšířit evaluační procesy (např. formou dotazníků) a pravidelně zapojit všechny účastníky vzdělávání (žáky, zákonné zástupce a zaměstnance) do hodnocení jednotlivých oblastí chodu školy. Prostřednictvím interních dokumentů má škola nastavena účinná pravidla svého působení.

Vedením mateřské školy byla od září 2022 pověřena zástupkyně ředitelky, v jejíž kompetenci je zajištění kontrolní a metodické činnosti i sledování kvality vzdělávání. Dílčí úkoly jsou rozděleny mezi všechny učitelky. Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení přímé pedagogické činnosti učitelek i jejímu vhodnému rozvržení, kolektiv doplňují dvě asistentky pedagoga a školní asistentka. To vše má příznivý vliv na organizaci a průběh vzdělávání. Pedagogický sbor v základní škole prošel částečnou obměnou. Začínající učitelce poskytuje vedení školy i pedagogický sbor potřebnou podporu pro adaptaci a další pedagogický rozvoj. Uplatňované pedagogické postupy učitelů při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pomáhají účelně realizovat dvě asistentky pedagoga a školní asistentka.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské i základní školy je organizováno v souladu s jejich profesními zájmy a také potřebami školy. Učitelé se aktivně zúčastňují webinářů k aktuálním tématům, přínosem jsou i uskutečňované semináře pro celý pedagogický sbor, které se pozitivně odrážejí v uplatňovaných pedagogických postupech. Odborné diskuse a vzájemné předávání informací a zkušeností napříč učitelským kolektivem se velkou měrou uskutečňují neformálně při každodenním osobním kontaktu. Ředitelka školy má dobrý přehled o práci pedagogů také z uskutečňované hospitační činnosti. Doporučením je zapojit podle potřeby do hospitací výchovnou poradkyni, která by tak získala ucelenější přehled o efektivitě podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce.

Ve spolupráci se zřizovatelem jsou postupně zlepšovány materiální podmínky. Vedení školy se také aktivně zapojuje do projektů (modernizace vybavení tříd, financování školních asistentů), což má pozitivní dopad na úroveň vzdělávání. V mateřské škole je vybavení jednotlivých tříd i zahrady doplňováno v souladu se současnými trendy ve vzdělávání. Esteticky přívětivé a přehledně uspořádané třídy vytvářejí prostředí, které podporuje samostatnost dětí i jejich kooperaci, radost z učení, pocit bezpečí a celkovou pohodu. Základní škola má pro výuku dobře vybavené učebny, které podporují názornost, praktické činnosti a přispívají k zefektivnění výuky. Potřebnou modernizací prošlo např. také zázemí vedení školy, oplocení kolem školní budovy, vchodové dveře a bylo doplněno vybavení školní kuchyně. Prostory samostatného oddělení školní družiny byly zrekonstruovány, nově zřízené oddělení získalo dílčí úpravou zázemí v kmenové třídě. Škola nemá vlastní tělocvičnu, využívá místní sportovní areál a sokolovnu. Rozvoj pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků je vhodně podporován využíváním školních zahrad a blízkého přírodního prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole vychází vzdělávání z podrobně zpracovaných třídních plánů. Patrná byla námětová i logická provázanost cílů z jednotlivých vzdělávacích oblastí, důsledné směřování k očekávaným výstupům. Ne vždy však bylo zřejmé cílené zohlednění vzdělávacích požadavků vycházejících z potřeb jednotlivců. Hodnocení po ukončení tématu obsahuje podněty k úpravě používaných postupů.

Vzdělávání v obou třídách probíhalo v radostné a tvůrčí atmosféře, přátelské chování všech zaměstnanců vytvářelo prostředí posilující sociální a komunikativní dovednosti dětí. Připravené prostředí již v ranních hodinách, pestrá vzdělávací nabídka a podnětné a poutavé pomůcky k danému tématu přirozeně motivovaly děti k činnostem. Uplatňování prvků programu *Začít spolu* se pozitivně projevilo v metodách a formách práce. Upřednostňováno bylo učení prožitkové, situační, prostřednictvím manipulačních činností, experimentování a bádání nebo řešením problémových otázek. Děti si z nabídky samy vybíraly, pracovaly vlastním tempem samostatně nebo spolupracovaly ve dvojicích či skupinách. Spíše ojediněle měly možnost ovlivnit obsah bloku společně uskutečňovaných činností (plně řízených učitelkou), přesto vlivem poutavé motivace a zajímavého pojetí byly děti převážně zaujaté a aktivní. Stolování je spojené s odchody do společné jídelny, což zejména v ranních hodinách narušuje plynulost vzdělávání, děti ale mají možnost se k započatým činnostem vrátit a dokončit je. Posilována byla hrubá a jemná motorika, grafomotorika, soustředění, předmatematická a polytechnická gramotnost, smyslové a prostorové vnímání, výrazně i představivost a fantazie. Učitelky rovněž do programu začlenily preventivní logopedické chvíle, říkadla, zpěv písniček a hudebně pohybové hry. Pobyty venku i odpolední aktivity byly cílenou součástí vzdělávání, naplňovaly stanovené kompetence. Průběžně se dětem

dostávalo motivační ocenění, chyběla však četnější popisná zpětná vazba ze strany učitelek a vedení dětí k využívání různých hodnotících technik, které by napomáhaly k poznávání vlastních schopností, sebekontroly a vnitřní motivaci. S dětmi s potřebou podpory pracovaly učitelky a asistentky ve skupině všech dětí i jednotlivě, při činnostech zohledňovaly jejich individualitu.

Ve sledovaných hodinách v základní škole byla zřejmá přátelská a vstřícná pracovní atmosféra. Žáci se bez ostychu dotazovali při nejasnostech, přicházeli s vlastními postřehy a nápady a respektovali nastavená komunikační pravidla. Výuka plynule navazovala na již získané znalosti a dovednosti žáků, měla promyšlenou organizační strukturu a připravené činnosti byly často propojovány se zkušenostmi žáků s běžným životem.

V hodinách se většinou dařilo žákům v úvodu formulovat cíl hodiny. K jeho naplnění učitelky volily vhodné metody a formy, které účelně střídaly tak, aby žáky podporovaly a udržovaly jejich motivaci k práci. Frontální způsob výuky byl vhodně kombinován se samostatnou prací žáků, která logicky navazovala na společné činnosti a přiměřenou náročností napomáhala k upevnění a procvičení učiva. Bylo zřejmé, že jsou žáci vedeni ke skupinovým činnostem, často s rozdělením rolí a podporou spolupráce, i funkční práci ve dvojicích. Procvičování a upevňování získaných poznatků byl věnován zpravidla dostatek času. V průběhu některých hodin učitelky neopomíjely vhodně pracovat s chybou a klást problémové otázky, které žákům umožňovaly nacházet osobitá řešení úkolu. Výukové metody většinou umožňovaly aktivity alespoň v části hodiny mimo lavice, často v komunikačním kruhu na koberci nebo před tabulí. Shlédnuté hodiny byly zpestřeny množstvím názorného materiálu a didaktickými pomůckami, ve většině byla efektivně využita dostupná digitální technika. Výuka cizího jazyka probíhala s přiměřenou mírou využití daného jazyka učitelem. Jazykové kompetence žáků byly upevňovány s důrazem na motivaci a vlastní aktivitu žáků, pochopení a procvičení gramatického jevu a podporu mluveného projevu i poslechových dovedností. Rozvoj tvořivosti a fantazie vhodně podporovaly pracovní činnosti, které tematicky vycházely z aktuálních tradičních lidových svátků.

Části učitelů se dařilo diferencovat a individualizovat činnosti vzhledem k pomalejšímu tempu žáků, ale i k žákům s vyšším učebním potenciálem. V části hodin se plánovaná diferenciací pro rychlejší žáky projevila v menší míře. Doporučením je využívat v rámci diferenciací další možnosti např. vrstevnické učení, gradované úlohy apod., popřípadě vytvářet žákům příležitosti pracovat s různorodými informačními zdroji pro samostatné vyhledávání, třídění a aplikování zjištěných poznatků. Příznivý dopad měla podpůrná opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, která využívaly asistentky pedagoga ve spolupráci s učitelkami. Žák s odlišným mateřským jazykem se s podporou vyučujících, kterým se dařilo vytvářet bezpečné prostředí při adaptaci, v rámci svých schopností aktivně zapojoval do realizovaných činností.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na způsoby hodnocení se pozitivně projevilo v závěrech hodin, kdy byly cíleně vytvářeny podmínky pro vyhodnocování stanovených cílů s ohledem na vlastní učení žáků. Získávání zpětné vazby věnovaly učitelky náležitou pozornost a využívaly různé formy a postupy. V některých hodinách se žákům dařilo dobře formulovat vlastní učební pokrok i oblasti pro zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V mateřské škole děti prokazovaly postupné osvojování základních schopností, poznatků a postojů. Velmi přirozeně respektovaly pravidla vzájemného soužití, uplatňovaly zdvořilostní návyky, pomáhaly si. Ve výběru činností byly aktivní, dokázaly se při nich přiměřenou dobu soustředit a dokončit je. Hrály si samostatně i společně v různě velkých skupinách, při kooperativních činnostech vzájemně spolupracovaly, pomáhaly si, nacházely řešení problémových situací. Prezentovaly písně, básně a říkadla, dovedly je rytmizovat i doprovázet pohybem. Časté zařazování manipulačních, pracovních a výtvarných aktivit rozvíjelo u dětí jemnou motoriku a ovládání koordinace ruky a oka. Děti si volily a používaly pro práci vhodné pomůcky, zvládaly jednoduché pracovní postupy potřebné pro běžný život. Smysluplně odpovídaly na otázky, prokazovaly věku přiměřenou slovní zásobu, odpovídající poznatky o společenském, technickém a přírodním prostředí. Samostatně byly při sebeobslužných činnostech, stravování, v hygienických návycích i drobných úklidových pracích.

Pedagogická diagnostika je realizována prostřednictvím podrobných záznamových archů s poznámkami učitelek, což představuje kvalitní základ pro sledování rozvoje dětí. Rozšíření diagnostických aktivit o průběžné zaznamenávání pokroků a vedení funkčních diagnostických portfolií nabízí příležitost k ještě komplexnější dokumentaci individuálního vývoje, cílenému plánování vzdělávacích činností a posílení spolupráce s rodiči. Při zajišťování podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vycházejí učitelky a asistentky důsledně z doporučení školských poradenských zařízení, zároveň jim zpracovávají plány osobního rozvoje a stanovily oblasti, které je třeba posilovat. K úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání a eliminaci rizik školní neúspěšnosti směřuje četná a různorodá spolupráce se základní školou a aktivní součinnost s odbornými pracovišti.

V základní škole celkové i individuální výsledky vzdělávání žáků učitelky sledují průběžně, vyhodnocují je za každé čtvrtletí školního roku zejména při jednáních pedagogické rady. V hospitovaných hodinách byli žáci hodnoceni převážně slovně, převládala snaha o pozitivní motivační působení. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí informováni elektronickou formou, telefonicky a také při třídních schůzkách a konzultacích, které probíhají několikrát ročně. Ročníkové výsledky žáků jsou velmi dobré, za poslední školní rok 2024/2025 bylo příznivým zjištěním vyznamenání většiny z nich. Oceňování dosažených výsledků vzdělávání i pokroků v rozvoji potřebných kompetencí je vhodně podpořeno udělováním pochval. Přirozenou součástí vzdělávání je podpora účasti žáků v soutěžích (matematické, sportovní, pěvecké, recitační). Přínosem je podpora čtenářské gramotnosti s využitím školní knihovny.

Žáků ohrožených školní neúspěšností je i díky systematické podpoře ve výuce minimální počet. Nízký počet žáků ve třídách, stálý dohled a vhodná preventivní opatření (četné preventivní programy zaměřené na podporu sounáležitosti třídních kolektivů, školy v přírodě a další) přispívají k předcházení jejich rizikového chování. Škola žákům nabízí zájmové kroužky, které přispívají ke smysluplnému trávení volného času. Zázemí poskytuje také Základní umělecké škole Moravská Třebová pro výuku hry na vybrané hudební nástroje. Činnost školního poradenského pracoviště, které tvoří výchovná poradkyně a školní metodička prevence, je funkční. Pedagogický sbor je průběžně informován o podpůrných opatřeních žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vhodných metodách pro práci s těmito žáky. Dokumentace výchovného poradenství je vedena, doporučení školských poradenských zařízení jsou projednávána se zákonnými zástupci žáků. Preventivní aktivity jsou realizovány na základě vyhodnocování aktuálních potřeb třídních kolektivů a jednotlivých žáků. Rozpracování činnosti školního poradenského pracoviště

do ročních plánů výchovného poradenství a prevence rizikového chování podporuje jeho systematické zakotvení ve vzdělávacím procesu. V případě potřeby škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a dalšími organizacemi.

Plnohodnotnou součástí výuky a života školy je obohacování vzdělávací nabídky rozmanitými aktivitami cíleně zaměřenými na vzájemnou kooperaci školy, dětí, rodičů a mnoha dalších partnerů či vzdělávacích a zájmových organizací. Na realizaci akcí školy se velkou měrou aktivním přístupem podílejí také vychovatelky školní družiny. Prostřednictvím *Zpravodaje ZŠ Staré Město* škola každý měsíc informuje o bohaté nabídce aktuálního dění (*Dětský ples, Listování, Předvánoční jarmark, Předsilvestrovský výšlap*, účast na projektových dnech a vzdělávacích akcích ve školách v Moravské Třebové, lyžařský a plavecký výcvik a další).

Závěry

Vývoj školy

- navýšil se počet žáků základní školy o 25 žáků
- zlepšily se materiální podmínky základní i mateřské školy
- od 1. 1. 2024 došlo k navýšení kapacity školní družiny, na základě toho se zvýšil počet jejích oddělení na dvě
- od 1. 9. 2022 byla jmenovaná zástupkyně ředitelky školy pro mateřskou školu

Silné stránky

Mateřská škola

- rodinné prostředí s nižším počtem dětí, vstřícný, respektující a podporující přístup k dětem posiluje harmonický rozvoj dětské osobnosti (3.2)
- pestrá nabídka činností, uplatňování aktivizujících metod práce s využitím široké škály podnětných pomůcek včetně interaktivních, využívání zejména prožitkového učení s přesahem do běžného praktického života (4.2)
- rozmanitá spolupráce se základní školou, sdílení zkušeností a účinná opatření snižují riziko školní neúspěšnosti a zajišťují plynulou návaznost vzdělávání (5.3)

Základní škola

- podnětné prostředí a příznivá rodinná atmosféra školy vytvářejí vstřícné a bezpečné místo pro vzdělávání žáků (1.4)
- prostředí školy s nižším počtem žáků zvyšuje efektivitu vzdělávání a napomáhá rozvoji prosociálních vztahů ve škole (2.2)
- účelné střídání metod a forem výuky přispívá k efektivitě vzdělávacího procesu a aktivnímu přístupu žáků k učení (4.2)
- podpora pozitivních vztahů a vzájemné spolupráce žáků, vedení žáků k dovednostem posilujícím jejich pozitivní sebepojetí a sebehodnocení (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- nižší míra poskytování konkrétní zpětné vazby ze strany učitelek směrem ke vzdělávacím pokrokům jednotlivých dětí, v malé míře je využíváno formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte (4.3)

Základní škola

- nejsou využívány evaluační procesy (např. formou dotazníků) pro pravidelné zapojení všech účastníků vzdělávání (žáků, zákonných zástupců a zaměstnanců) do hodnocení jednotlivých oblastí chodu školy (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- rozšířit evaluační procesy (např. formou dotazníků) a pravidelně zapojit všechny účastníky vzdělávání (žáky, zákonné zástupce a zaměstnance) do hodnocení jednotlivých oblastí chodu školy

Mateřská škola

- Zaměřit se vědomě na oceňování snahy a pokroku dítěte v průběhu vzdělávání konkrétní popisnou zpětnou vazbou s naznačením možností dalšího rozvoje, vytvářet příležitosti a vést děti k dovednosti vlastního a vrstevnického hodnocení, využívat k tomu různé hodnoticí nástroje a techniky
- zvýšit četnost diagnostických aktivit, poznatky cíleně propojovat s třídním plánováním
- rozvíjet diagnostickou funkci portfolií dětí a do jejich tvorby zapojit všechny účastníky edukačního procesu, aktivně s nimi v průběhu roku pracovat, využívat je k motivaci dětí, rozvoji jejich sebereflexe a aktivní účasti na vlastním učení
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast formativního hodnocení, zvyšovat povědomí sdílením příkladů inspirativní praxe a osvědčených postupů
- zvážit organizaci dopolední svačiny přímo ve třídách

Základní škola

- zapojit podle potřeby do hospitační činnosti i výchovnou poradkyni, která by tak získala ucelenější přehled o efektivitě podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce
- soustředit se ve všech třídách na cílenou diferenciaci pro žáky s pomalejším tempem, ale i žáky rychlejší a nadanější a využívat v rámci diferenciacce další možnosti např. vrstevnické učení, gradované úlohy
- vytvářet žákům častěji příležitosti pracovat s různorodými informačními zdroji pro samostatné vyhledávání, třídění a aplikování zjištěných poznatků

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 2. 2026
2. Koncepce rozvoje školy 2024-2028
3. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2025/2026 (výběr z dokumentace)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *První krok* s platností od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Ta naše školička je plná sluníčka, sluníčko září z dětských tváří* s platností od 1. 9. 2025
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2025
7. Školní řád základní školy, Školní řád mateřské školy a Vnitřní řád školní družiny platné ve školním roce 2025/2026
8. Třídní knihy, školní rok 2025/2026 (výběr)
9. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2024/2025, 2025/2026
10. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2025/2026
11. Rozpis přímé vyučovací činnosti učitelek v mateřské škole pro školní rok 2025/2026
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026 (výběr)
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2025/2026
14. Dokumentace školní družiny, školní rok 2025/2026
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026 (výběr)
16. Dokumenty vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
17. Evaluační a hodnotící školní a třídní dokumentace mateřské školy
18. Portfolia a individuální záznamy o pokrocích dětí docházejících do mateřské školy
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
20. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1084/21-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka

Mgr. Miluše Málková, kontrolní pracovnice

Mgr. Eva Pucholtová, školní inspektorka

16. 3. 2026