**Základní škola Uničov, Šternberská 456**

**Šternberská 456, 783 91 UNIČOV**

 **Fakultní škola FTK UP Olomouc**

607810804, 728344335, 727979026 IČO 61989762

e-mail: zvsunicov@zvsunicov.cz

# Výroční zpráva o činnosti školy

**školní rok 2019 / 2020**

Na základě Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) v platném znění, předkládám podle § 10, odst. 3, následující výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2019 /2020.

 Mgr. Michaela Král Kilianová

 ředitelka školy

**1. Základní údaje o škole:**

**Název školy:** Základní škola Uničov, Šternberská 456

 Fakultní škola FTK UP Olomouc

**Sídlo školy:** 783 91 Uničov, Šternberská 456

**Adresa školy:** 783 91 Uničov, Šternberská 456

**Právní forma:** příspěvková organizace

**IČO:**  61989762

**IZO:**  102 332 088

**Zřizovatel:** Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc IČO: 60609460

**Ředitel školy:** Mgr. Michaela Král Kilianová

**Školská rada:** předseda: Lenka Jeřábková, pedagogický pracovník školy

členové: Jaroslava Zbořilová, zástupce zákonných zástupců

 Mgr. Kateřina Pisková, zástupce zřizovatele

**Součásti školy:** základní škola IZO 102 332 088

 základní škola speciální IZO 150 012 560

 školní družina IZO 110 005 457

 školní jídelna – výdejna IZO 150 068 000

**odloučená pracoviště:** II. budova školy, Uničov, Šternberská 500

**telefon:** hlavní budova školy 728 344 335, 606 461 638, 770 107 828, 770 107 829

II. budova školy 607 810 804, 770 107 827, 770 107 815, 770 107 826

 školní družina 727 979 026, 778 461 315

e-mail: zvsunicov@zvsunicov.cz

Web: www.zsunicov.cz

**1. Charakteristika školy**

 Základní škola Uničov, Šternberská 456 je příspěvkovou organizací Krajského úřadu Olomouckého kraje, která sdružuje základní školu s 9 postupnými ročníky, základní školu speciální s 10 postupnými ročníky, školní družinu, dílnu a výdejnu stravy. Kapacita základní školy je 85 žáků, kapacita základní školy speciální je 30 žáků, kapacita ŠD je 30 žáků na každé budově školy. Škola je spádová pro oblast Uničova a okolí.

**Materiální vybavení školy** – interaktivní tabule, počítače, kopírky a tiskárny, moderní kuchyňské spotřebiče, nářadí a nástroje pro pracovní činnosti, učební pomůcky a učebnice, školní knihovna, kabinet a sbírky učebních pomůcek.

**Prostorové vybavení školy** – areál školy tvoří dvě samostatně fungující části. Hlavní budova – ředitelství školy, sborovna, čtyři třídy (tři jsou vybaveny interaktivní tabulí), počítačová učebna, učebna k výuce pracovních činností, prostor určený k ošetření úrazu, krátkodobému pobytu zraněného a při zdravotních problémech, cvičná kuchyň, školní knihovna, kabinet, šatna, úklidová místnost, sociální zařízení pro žáky a dospělé osoby, travnatá plocha s doskočištěm a prostory sloužící k ukládání kol a nářadí. II. budova – školní družina, tři třídy (všechny nově vybaveny, ve dvou z nich je instalována interaktivní tabule), prostor určený k ošetření úrazu, krátkodobému pobytu zraněného a při zdravotních problémech, výdejna stravy, plošina pro vozíčkáře, technická místnost, sportovní sálek dovybavený novým nábytkem, šatny, úklidová místnost, zrekonstruovaná a vybavená školní dílna, zrekonstruovaný sklad materiálu, školní pozemek, zahrada, skleník. Škola nemá vlastní kuchyň, do výdejny stravy se strava dováží ze ZŠ U Stadionu v Uničově. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá sportovní areály uničovských škol a sportovních klubů.

**Technické vybavení školy** – Mezi priority školy patří využívání informačních a komunikačních technologií a rozvoj technického vzdělávání žáků. K dosažení vytýčených cílů přispívá vybavená učebna PC, pět učeben s interaktivní tabulí a dílna, která byla zrekonstruována a vybavena novým nábytkem a nářadím. Pro práci pedagogů jsou k dispozici počítače, kopírky a tiskárny, všechny počítače na hlavní budově jsou propojeny s přístupem na internet. Na II. budově školy se nachází počítače s kopírkami ve třídách, PC je také v místnosti školní družiny. I na této školní budově jsou počítače propojeny s přístupem na internet.

## **Hygienické vybavení školy** – V roce 2019 proběhla oprava ležaté kanalizace v objektu budovy Šternberská 500. V objektu hlavní budovy školy na adrese Šternberská 456 došlo k rekonstrukci chodníků a zpevněných ploch a zároveň byla provedena oprava a sanace dešťové kanalizace. Na této budově byla také nově zřízena a vybavena konzultační místnost pro jednání s žáky a jejich zákonnými zástupci. Nově vybavena byla také jedna kmenová učebna na budově Šternberská 456.

**2. Přehled oborů vzdělání:**

MŠMT rozhodlo s účinností od 01. 11. 2005 pod č. j. 29 920/05-21 o zapsání do školského rejstříku.

Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – základní škola, školní družina a zařízení školního stravování.

**Obory vzdělání:**

**79-01-C/01 Základní škola**

Vzdělávací program: **ŠVP Základní škola Uničov, Šternberská 456 „Klíč ke vzdělání“** zpracovaný podle RVP ZV

**79-01-B/01 Základní škola speciální**

Vzdělávací program: **ŠVP Základní škola Uničov, Šternberská 456 ,,Rádi spolu“** zpracovaný podle RVPZŠS

**3. Personální zabezpečení činnosti školy:**

Sekce výchovně vzdělávací:

ředitel:

Král Kilianová Michaela, Mgr. VŠ ředitelka školy

pedagogové:

Pěnčíková Pavla, Mgr. VŠ zástupce ředitele

Havlíčková Ludmila, Mgr. VŠ učitelka 2. stupně

Matoušková Iva, Mgr. VŠ učitelka 2. stupně

Novotná Lucie, Mgr. VŠ učitelka 2. stupně

Janská Světluše, Mgr. VŠ učitelka 1. stupně

Kubíčková Martina, Mgr. VŠ učitelka 1. stupně

Floderová Hana, Mgr. VŠ učitelka 2. stupně

Ryjáčková Hana, Mgr. VŠ učitelka 2. stupně

Kilianová Božena, Mgr. VŠ učitelka 2. stupně

Weigelová Kristýna Bc. VŠ učitelka 2. stupně

vychovatel

Štěpánová Veronika Bc. VŠ

Jeřábková Lenka SŠ

asistent pedagoga:

Janoušková Alena, Mgr. VŠ

Jeřábková Lenka SŠ

Klimešová Jarmila SŠ

Focher Michal SŠ

Šaršová Leona SŠ

Koterová Hana SŠ

Plháková Tereza ZŠ

Kobylková Eva SŠ

Vojtová Anežka, Bc. VŠ

Papežová Pavlína, Bc. VŠ

Králová Petra SŠ

Weigelová Kristýna Bc. VŠ

Sekce obslužná:

uklízečka:

Horníková Vladimíra

pracovník výdeje stravy

Janulíková Anna

údržbář: Plachý Josef

Sekce metodická:

externí správce ICT

Vladan Vozár

Sekce ekonomická:

ekonomická účetní:

Jitka Suchomelová

externí mzdová účetní:

Božena Horáková

**Kvalifikovanost**

Většina učitelů má vysokoškolské magisterské vzdělání v oboru Speciální pedagogika na PdF UP Olomouc. Sbor není plně aprobovaný.

Organizační struktura platná ve sledovaném období:

****

**4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy**

Na základě Zákona č. 561/2004 Sb. ze dne 24. 9. 2004 (školský zákon) § 36, odst. 4. se dostavilo v řádném termínu pro školní rok 2019/2020 pět žáků a pro další školní rok 2020/2021 daném tímto zákonem k zápisu do Základní školy Uničov, Šternberská 456 také pět žáků, kteří budou plnit povinnou školní docházku.

 V průběhu školního roku od 01. 09. 2019 do 31. 8. 2020 byli rozhodnutím ředitele školy zařazeni do školy se současnou změnou vzdělávacího programu nebo přestoupili z jiné základní školy:

ZŠ 1. ročník – 4 žáci

2. ročník – 1 žák

3. ročník – 1 žák

4. ročník – 1 žák

6. ročník – 4 žáci

7. ročník – 1 žák

**Počty žáků ve třídách**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Ročník** | **ZŠ****ZŠS** | **Stav k 1.9.2019** | **Přestup do ZŠ****do ZŠS** | **Přestup ze ZŠ****ze ZŠS** | **Stav k 30.1.2020** | **Stav k 30.6.2019** |
| I. | 1. | ZŠ | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
|  | 1. | ZŠS | 3 | 0 | 0 | 3 | 3 |
|  | 4. | ZŠS | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| III. | 2. | ZŠ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | 2. | ZŠS | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 |
|  | 3. | ZŠS | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
|  | 5. | ZŠS | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| **V.** | 1. | ZŠ | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 |
|  | 2. | ZŠ | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 |
|  | 3. | ZŠ | 3 | 1 | 1 | 4 | 3 |
|  | 4. | ZŠ | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 |
|  | 5. | ZŠ | 6 | 0 | 1 | 5 | 5 |
| **VI.** | 1. | ZŠS | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
|  | 6. | ZŠ | 7 | 3 | 3 | 8 | 7 |
| VII. | 2. | ZŠ | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
|  | 6. | ZŠS | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 |
|  | 7. | ZŠS | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
|  | 8. | ZŠS | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
|  | 9. | ZŠS | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| VIII.  | 1. | ZŠ | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
|  | 6. | ZŠ | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
|  | 7. | ZŠ | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 |
|  | 8. | ZŠ | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
|  | 9. | ZŠ | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| **IX.** | 6. | ZŠS | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
|  | 7. | ZŠ | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
|  | 8. | ZŠ | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
|  | 9. | ZŠ | 3 | 0 | 0 | 3 | 3 |
|  |  |  | **48** | **15** | **10** | **51** | **53** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stavy žáků** | **ZŠ** | **ZŠS** | **školní družina** |
| 1. pololetí | 37 | 14 | 20 |
| 2. pololetí | 40 | 13 | 20 |

**Počet integrovaných žáků s dalším zdravotním postižením:**17 žáků s více vadami

**5. Údaje o výsledcích vzdělávání a chování žáků:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída/ ročník** | **Počet žáků**1.p./2.p. | **Prospělo** | **Prospělo s vyznamenáním** | **Neprospělo** |
| **ZŠ** | **36/40** | **33/27** | **2/10** | **1/3** |
| 1. ročník | 3/6 | 3/0 | 0/4 | 0/2 |
| 2. ročník | 3/3 | 2/0 | 1/2 | 0/1 |
| 3. ročník | 3/3 | 2/3 | 0/0 | 1/0 |
| 4. ročník | 1/2 | 1/1 | 0/1 | 0/0 |
| 5. ročník | 5/5 | 5/4 | 0/1 | 0/0 |
| 6. ročník | 10/9 | 10/8 | 0/1 | 0/0 |
| 7. ročník | 3/4 | 3/4 | 0/0 | 0/0 |
| 8. ročník | 4/4 | 3/3 | 1/1 | 0/0 |
| 9. ročník | 4/4 | 4/4 | 0/0 | 0/0 |
| **ZŠS** | **14/13** | **8/8** | **5/3** | **1/2** |
| 1. ročník | 4/4 | 2/2 | 1/1 | 1/1 |
| 2. ročník | 1/0 | 0/0 | 1/0 | 0/0 |
| 3. ročník | 2/2 | 2/2 | 0/0 | 0/0 |
| 4. ročník | 1/1 | 1/1 | 0/0 | 0/0 |
| 5. ročník | 1/1 | 1/1 | 0/0 | 0/0 |
| 6. ročník | 2/2 | 1/1 | 1/1 | 0/0 |
| 7. ročník | 1/1 | 0/0 | 1/1 | 0/0 |
| 8. ročník | 1/1 | 0/0 | 1/0 | 0/1 |
| 9. ročník | 1/1 | 1/1 | 0/0 | 0/0 |

### Průměrný prospěch žáků ZŠ a ZŠS

###

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Průměrný prospěch** | **počet žáků** | **** |
| **ZŠ**  | **36/40** |  |
| 1. ročník | 3/6 |  |
| 2. ročník | 3/3 |  |
| 3. ročník | 3/3 |  |
| 4. ročník | 1/2 |  |
| 5. ročník | 5/5 |  |
| 6. ročník | 10/9 |  |
| 7. ročník | 3/4 |  |
| 8. ročník | 4/4 |  |
| 9. ročník | 4/4 |  |
| **ZŠS** | **14/13** |  |
| 1. ročník | 4/4 |  |
| 2. ročník | 1/0 |  |
| 3. ročník | 2/2 |  |
| 4. ročník | 1/1 |  |
| 5. ročník | 1/1 |  |
| 6. ročník | 2/2 |  |
| 7. ročník | 1/1 |  |
| 8. ročník | 1/1 |  |
| 9. ročník | 1/1 |  |

V 1. a 2. pololetí školního roku 2019/2020prospělo 20 žáků s vyznamenáním, 7 žáků neprospělo. Na konci školního roku 2019/2020 získali základní vzdělání 4 žáci ZŠ. 2 žáci byli přijati na střední školu bez ukončeného základního vzdělání.

**Přijímání do učebních oborů:**

2 žáci SPŠ a SOU Uničov – Mechanik opravář motorových vozidel

1 žák SPŠ a SOU Uničov – Opravář zemědělských strojů

1 žák SOŠ Litovel - **Kuchař - číšník**

1 žák SOŠ lesnická a strojírenská Šternberk – Obráběč kovů

1 žák OU a PŠ Mohelnice – Cukrářské práce

**Hodnocení výchovného poradenství, včetně vzdělávání výchovného poradce**

Ve své práci se VP zaměřil na:

1. shromažďování materiálů o otevíraných učebních oborech a zprostředkování informací žákům a jejich zákonných zástupců při individuálních konzultacích nebo rodičovských schůzkách, schůzkách zákonných zástupců vycházejících žáků i ve vhodných hodinách (ČJL,OV, PRČ)
2. na řešení výchovných problémů žáků ve spolupráci s třídními učiteli, zákonnými zástupci a institucemi
3. prevenci výchovně vzdělávacích problémů (konzultace, distribuce metodických materiálů), sledování změn v právních předpisech týkajících se výchovného poradenství

Výchovná poradkyně dosud nemá vystudováno výchovné poradenství, ale zúčastňuje se DVPP na aktuální témata. Při své práci vychází z dlouholeté praxe na základní a speciální škole, ze studia speciální pedagogiky.

**6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů:**

**Výsledky chování za 1. a 2. pololetí:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. pololetí | 2. pololetí |
| **Počet žáků ZŠ**  | **36** | **40** |
| Počet žáků s 2. st. z chování | 2 | 0 |
| Počet žáků s 3. st. z chování | 0 | 0 |
| **Počet žáků ZŠ speciální** | **14** | **13** |
| Počet žáků s 2. st. z chování | 0 | 0 |
| Počet žáků s 3. st. z chování | 0 | 0 |

**Během školního roku 2019/2020 bylo uloženo 7 důtek ředitele školy za** kouření na školní akci, porušení ŠŘ, neplnění školních povinností, agresivní chování ke spolužákům a pedagogickým pracovníkům.

Cílem bylo preventivně působit na žáky naší školy v těchto oblastech:

* Mezilidské vztahy, prevence šikany a kyberšikany.
* Prevence kriminality a delikvence.
* Prevence drogových závislostí, alkoholismu, kouření, gamblerství.
* Prevence rizikového sexuálního chování.
* Prevence záškoláctví.
* Prevence poruch příjmu potravy.

Realizace Preventivního programu školy probíhala během celého školního roku a byly zapojeny všechny cílové skupiny.

Preventivní program byl uskutečněn:

- ve výuce, zabezpečeno všemi pedagogickými pracovníky

- na třídních schůzkách spolu se zákonnými zástupci

- na kulturních, sportovních, výtvarných soutěžích

- při dohledech nad žáky během přestávek

- na školních výletech, exkurzích, přednáškách a besedách

- ve škole jsou zpracována pravidla pro udělování výchovných opatření, dochází k jejich používání efektivním způsobem

- žáci jsou motivováni ke správnému využívání volného času vhodnou zájmovou činností

- je důsledně sledována absence žáků a její omlouvání zákonnými zástupci

- žáci mají možnost využít schránku důvěry.

Od 11. 3. 2020 do 26. 6. 2020 probíhala výuka distanční formou (online v programu Skype, přes webové stránky školy, předáváním studijních materiálů e-mailem, telefonicky nebo osobně). Během distanční výuky všichni třídní učitelé aktivně komunikovali se zákonnými zástupci a byli nápomocni při vzdělávacích a výchovných obtíží dětí.

V průběhu školního roku 2019/2020 jsme se zaměřili na plnění těchto dílčích úkolů:

- Pedagogičtí pracovníci se zúčastnili odborných seminářů, školení a dalšího vzdělávání.

- Byla zajištěna informovanost pedagogických pracovníků odbornou literaturou a časopisy.

- Byla věnována zvýšená pozornost žákům s problémovým chováním, žákům s vysokým počtem zameškaných hodin a žákům, u kterých bude zvýšené riziko užívání návykových látek včetně užívání tabáku a alkoholu.

- Žáci se zúčastnili kulturních, sportovních a výtvarných soutěží a projektů, exkurzí a výletů, které je motivovali ke zdravému životnímu stylu a vhodným volnočasovým aktivitám.

- Žáci I. i II. stupně se zúčastnili v průběhu školního roku vybraných preventivních programů.

- Vedení školy, ŠPP a všichni pedagogičtí pracovníci byli připraveni nabídnout pomoc zákonným zástupcům při řešení nejrůznějších problémů s jejich dětmi.

**7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků:**

Ve školním roce 2019/20 se pedagogičtí pracovníci školy průběžně vzdělávali v oblastech dle aktuální potřeby školy i vlastního zájmu.

Periodické školení BOZP a PO zaměstnanců, Základní školy Uničov, Šternberská 456

Školení k organizování poskytnutí první pomoci

Krajská konference PPRCH Olomouc - závislosti

Ředitel jako základní faktor pedagogického vedení

Příprava občanů k obraně státu

Financování regionálního školství

Aktuální legislativní a organizační problémy v regionálním školství

Revize spisového řádu

Od výuky čtení až po čtenářskou gramotnost – metodický průvodce první třídou

Seminář AMOS - soubor vzdělávacích materiálů pro 1. ročník

Webinář ADHD ve školní praxi – definice, příčiny a projevy

Webinář Principy nezraňující komunikace

Webinář Principy nezraňující komunikace 2. díl

ÁDÉHÁDĚ – Jak na emoce dětí s ADHD / Jan Uhlíř

Studium pro metodika prevence 250

KLIKO - „Těloolomouc 2019" - pracovní setkání tělovýchovných pracovníků

Polytechnická výchova-rozvoj prostorové představivosti

Hodnocení žáků se SVP

Rozvoj grafomotorických dovedností

Společné setkání pedagogů v rámci Místního akčního plánu II, ZŠ Haškova, Uničov

**8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti:**

Účast žáků na akcích:

*projekty*

Šablony II – Čtenářský klub, Klub matematické logiky a deskových her, Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, Tandemová výuka

„Kliko“ společenství praxe pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí

Soutěž ve sběru papíru – 14. ročník – MěÚ Uničov, Odbor životního prostředí

Projekt MK Fruit s. r. o. „Ovoce a zelenina do škol“

- účast v mezinárodní výtvarné soutěži „Záložka do knihy spojuje školy 2019“

Projekt MK Fruit s.r.o. „Mléko do škol”

„Krokus“ – prevence antisemitismu a diskriminace

*školní a mimoškolní projektové dny*

Zahájení školního roku

Nová Hradečná - celoškolní projektový den

Záchranářský školní den - projektový den

Moje zdraví – projektový den pro žáky ZŠS

Kytičky pomáhají – projektový den pro žáky ZŠS

Velké Losiny - Muzeum papíru a Ruční papírny, celoškolní výlet

Záložka 2019 - „Záložka do knihy spojuje školy - List za listem - baví mě číst”, česko-slovenský projekt

Svátek všech zesnulých – zapálení svíček na městském hřbitově – projektový den o úctě ke stáří a vyrovnávání se se smrtí našich blízkých pro žáky ZŠS

Muzeum romské kultury Brno, celoškolní výlet

Snoezelen Povzbuzení v Olomouci – projektový den pro žáky ZŠS

Projektový den - Kappa Help „Dobré vztahy, cesta k přátelství”, projekt pro žáky 1. stupně

KAPPA-HELP: Co děláme, když jsme v úzkých

Mikuláš - školní mikulášská nadílka

Těšíme se na Ježíška - celoškolní projektový den

Vánoční besídka a živý betlém

Celoškolní výlet - Hvězdárna a planetárium, Brno

Projektový den - „Moje kniha”, školní projektový den

Projektový den Naučná stezka krajinou památného Bradla

Revolution train

Pohádkový den v městské knihovně Uničov pro žáky ZŠS

Masopustní karneval pro žáky ZŠS

Vlastivědné muzeum Olomouc – Edukační program „Z kraje kroj“

*další akce*

„Oslavy lesa na Floře“

Výtvarná soutěž - „Ahoj prázdniny”, třídní soutěž

Brӓnnball - sportovní soutěž družstev žáků školy

DDM Vila Tereza, Uničov - „Barevný podzim”, výtvarná soutěž

DDM Vila Tereza, Uničov - „Zima”, výtvarná soutěž

MKZ Uničov - „Když jde kůzle otevřít”, divadelní pohádka

MKZ Uničov, Kino - „Kouzelné křesadlo”, divadelní pohádkový příběh

MKZ Uničov, Kino - „Hlídali jsme Ježíška”, vánoční divadelní pohádka

MKZ Uničov, informační centrum - „Vůně perníků”, výstava

MKZ Uničov, informační centrum - „Vojtěch Kubašta - geniální ilustrátor”

Kapříci z chleba - příprava pohoštění

Pečení vánočního cukroví

Halloween – výroba ozdobných dýní

podzimní, vánoční, velikonoční prezentační výstava rukodělných prací v prodejně Optika

MěÚ Uničov, Odbor životního prostředí - „Školy uklízí Uničov”, dobrovolnická úklidová

akce pro školy

exkurze: SPŠ a SOU Uničov, PŠ a OU Mohelnice, SOŠ Šumperk, závody Miele a UNEX

prezentace školy v místním a regionálním tisku

**9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI:**

Ve školním roce 2019/2020 neprováděla ČŠI na Základní škole Uničov, Šternberská 456 inspekční činnost.

**10. Údaje o výsledcích kontrol ve škole**

Ve školním roce 2019/2020neprobíhala ve škole žádná kontrola. Nahlášena byla tematická kontrola Hasičského záchranného sboru Olomouckého kraje, která neproběhla z důvodu uzavření školy – Covid 19.

**11. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2019:**

**Tvorba výsledku hospodaření**

Jako příspěvková organizace hospodaří dle §133 odst. 1 školského zákona s finančními prostředky získanými:

a) ze státního rozpočtu MŠMT

b) z rozpočtu zřizovatele

c) získanými vlastní činností

d) z doplňkové činnosti

e) z fondu rezerv

f) z fondu odměn

g) z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu

na financování těchto výdajů

h) s peněžitými dary od fyzických a právnických osob.

1. **Výnosy v hlavní činnosti**

Základní škole Uničov byly v roce 2019 poskytnuty účelové dotace z MŠMT a stanoveny

závazné ukazatele schválené Radou Olomouckého kraje:

Účelové dotace ze státního rozpočtu  **13.480762,- Kč**

|  |  |
| --- | --- |
| Dotace na přímé náklady na vzdělání (UZ 33353) | **10.406.930,-Kč** |
| Dotace projekt „Šablony II.“ (UZ 33063) | **303.820,-Kč** |
| Dotace platy – Vyrovnání mezikrajových rozdílů (UZ 33076) |  **52.960,-Kč** |
| Dotace platy – Podpora financování ZŠ a SŠ ( UZ 33077) | **232.687,-Kč** |
| Dotace provoz (UZ 0300) | **1.163.000,-Kč** |
| Dotace odpisy ( UZ 0302) |  **144.882,-Kč**  |
| Dotace na provoz účelově určený ( UZ 0303) z toho: |  **120.000,-Kč**  |
| Vybavení tříd tabulemi a nábytkem |  120.000,-Kč |
| Neinvestiční dotace UZ (00010) z toho: |  **990.000,-Kč** |
| Výměna oken |  850.000,-Kč  |
| Havárie topného kotle |  140.000,-Kč  |
| Dotace ÚP |  **56.514,-Kč** |
| Dotace projekt „Obědy dětem“ |  **9.969,-Kč** |
|  |  |
|  |  |

**Závazné ukazatele**

-odvody příspěvkové organizace (odpisy) **131.294,00 Kč**

1. Výnosy v hlavní činnosti
* Dotace ze státního rozpočtu
* Vlastní rozpočtované příjmy
* Čerpání rezervního fondu
* Čerpání investičního fondu

**Účelové dotace ze státního rozpočtu**

Základní škole Uničov byly v roce 2019 poskytnuty účelové dotace z MŠMT a stanoveny

závazné ukazatele schválené Radou Olomouckého kraje:

* **Dotace na přímé náklady na vzdělávání (UZ 33353) 10.406 930,-- Kč**
	+ Učební pomůcky 48.353,91 Kč
	+ DVPP 16.653,00 Kč
	+ Cestovné 8.295,00 Kč
	+ Platy 7.460 600,00 Kč
	+ Náhrady PN 23.686,00 Kč
	+ OON 120.000,00 Kč
	+ Odvody ZP+SP 2 538.682,00 Kč
	+ Pojištění 26.217,00 Kč
	+ FKSP 150.531,20 Kč
	+ Ochranné pomůcky 8.811,89 Kč
	+ Preventivní prohlídky 5.100,00 Kč

**Dotace Projekt „Výzva 02\_16\_22“ (UZ 33063) 161.399,00 Kč**

Dotace na „Inkluze v ZŠ Uničov Šternberská“

* **Dotace na odpisy (UZ 0302) 144.882,00 Kč**

Z dotace na odpisy jsou hrazeny náklady budov svěřených škole do hospodaření

zřizovatelem - Krajským úřadem Olomouckého kraje.

Z této dotace byl v roce 2019 nařízen odvod IF ve výši 131.294,00 Kč

* **Dotace na provoz (UZ 0300)**

**Z dotace byly hrazeny náklady na běžný provoz školy : 1163.000,00 Kč**

|  |  |
| --- | --- |
| Potraviny |  2.942,00 Kč |
| Učebnice a učební pomůcky | 59.278,81 Kč |
| Drobný hmotný majetek | 141.223,40 Kč |
| Kancelářské potřeby | 37.767,08 Kč |
| Čisticí prostředky | 17.758,83 Kč |
| Materiál na údržbu | 7.415,11 Kč |
| Odměny pro děti | 9.596,00 Kč |
| Ostatní materiál | 34.468,88 Kč |
| Výtvarný materiál | 9.577,00 Kč |
| Náklady na spotřebu plynu |  162.409,53 Kč |
| Náklady spotřeba el. energie | 52.521,65 Kč |
| Náklady na spotřebu vody  |  48.259,00 Kč  |
| Opravy a udržování |  **75**.105,00 Kč |
| Ostatní služby | 497.048,71 Kč |
| Zákonné sociální náklady | 7.629,00 Kč |
|  |  |

**Vlastní rozpočtové příjmy**

* vlastní zdroje obsahují příjmy za sběr papíru 3.865,00 Kč
* platby žáků za pobyt školy v přírodě 15.000,00 Kč
* finanční dary:

1.) dar Města Uničov za sběrovou soutěž) 5.500,00 Kč

* čerpání IF: 1.147,00 Kč

dofinancování opravy havárie topného kotle + výměna oken

* přeúčtování dohadné položky za energie 201823.002,00 Kč
* příjem za opis dokumentů 100,00 Kč

**2) Náklady v hlavní činnosti**

**Podrobná analýza nákladů se zaměřením na nejvýznamnější položky.**

**Celkové náklady 13.539527,51 Kč**

**Spotřeba materiálu**  **264.538,28 Kč**

Položka byla proti rozpočtu navýšena, k financování byly použity částečně

prostředky přímých ONIV, ze kterých byly pořízeny učební pomůcky.

Částka 5.000,- Kč byla hrazena z daru poskytnutého za sběr papíru a částka

60.185,50 Kč byla hrazena z dotace UZ 0303 na vybavení tříd.

**Nákupy energií (elektřina, plyn, voda**)  **263.190,18 Kč**

Spotřeba energií proti roku 2018 stoupla cca o 40 tis. Kč. Nárůst spotřeby energií

byl z důvodu provedených rekonstrukcí na budově Šternberská 500, kde byly

vybudovány nové učebny a sportovní sálek.

Náklady byly hrazeny z prostředků na provoz UZ 0300

**Opravy a udržování 1.066 602,00 Kč**

V roce 2019 byla kromě běžné údržby tato položka podstatně navýšena z důvodu nutných opravna svěřených budovách, jednalo se především o výměnu oken a odstranění havárie topného kotle.

**Hrazeno z UZ 0300:**

* Oprava EZS 14.883,-- Kč
* Oprava plyn. spotřebiče 5.048,-- Kč
* Oprava podlahy 6.820,-- Kč
* Oprava elektroinstalace 4.573,-- Kč
* Oprava střechy 20.300,--Kč
* Čištění odpadů 3.194,--Kč
* Oprava topení 2.456,--Kč
* Montáž rolet 2.040,--Kč
* Oprava PC 5.295,--Kč
* Oprava klavíru 8.310,--Kč
* Oprava myčky 1.936,--Kč
* Oprava FAB 250,--Kč

**Hrazeno Investičního fondu**

* Výměna oken – dofinancování 427,--Kč
* Havárie topného kotle-dofinancování 1.070,--Kč

**Hrazeno dotace UZ 00010**

* Výměna oken 850.000,--Kč
* Havárie topného kotle 140.000,--Kč

**Cestovné 8 295,00 Kč**

 .

Položka obsahuje pouze cestovné pedagogických pracovníků v tuzemsku.

Proti rozpočtu bylo čerpáno o 12 tis. Kč méně, ušetřené prostředky byly použity

na úhradu služeb zabezpečujících chod školy.

**Služby k provozu školy 600.931,22 Kč**

Položka obsahuje služby zabezpečující provoz školy

**K nejvýznamnějších položkám patří:**

* **Zpracování ekonomických a mzdových agend**  333.100,-- Kč

 Navýšení  v této oblasti se projevilo z důvodu stále větší náročnosti na zpracování

 ekonomických agend dle požadavků zřizovatele.

 Náklady byly hrazeny z dotace UZ 0300, v průběhu roku byla dotace z důvodu

 nedostatku finančních prostředků o 220.000,-Kč navýšena.

* **Školení, vzdělávání** 33.392,--Kč

 Hrazeno přímé ONIV UZ 33353 a dotace UZ 33063

* **Údržba software + licence** 28.588,-- Kč

 Hrazeno z dotace UZ 0300

* **Mobilní telefony, internet, poštovné, doména** 13.533,51 Kč

 Hrazeno z dotace UZ 0300

* **Technické kontroly, revize** 15.845, --Kč

 Hrazeno z dotace UZ 0300

* **Ubytování žáků (škola v přírodě)** 40.517,--Kč

 Hrazeno z dotace UZ 0300

* **Jízdné žáci-akce** 24.671,--Kč

 Hrazeno z dotace UZ 0300 a z dotace UZ 33063

* **Vstupné akce** 40.517,-- Kč

 Hrazeno z dotace UZ 0300 a z dotace UZ 33063

* **Ostatní služby** 70.767,71 Kč

**(**poplatky banka, odvoz odpadu, stravování dodavatelsky,

nájem nebytových prostor**)**

 Hrazeno z dotace UZ 0300

**Mzdové náklady 7 892 510,00 Kč**

Z toho**:**

* **UZ 33353**

platy 7 460 600,00 Kč

OON 120 000,00 Kč

Náhrady PN 23.686,00 Kč

* **UZ 33076** 38.941,00 Kč
* **UZ 33077** 171.346,00 Kč
* **UZ 13101 (dotace ÚP)** 42.237,00 Kč

* **UZ 33063**

OON 125.700,00 Kč

* **Zákonné soc. a jiné soc. pojištění 2.624114,00 Kč**
* U**Z 33353** 2.538,682,00 Kč
* **UZ 33076** 13.240,00 Kč
* **UZ 33077** 57.915,00 Kč
* **UZ 13101 (ÚP)** 14.277,00 Kč
* **Zákonné a jiné soc. náklady 176.277,09 Kč**

z toho: FKSP UZ 33353 154.736,20 Kč

* ochranné pomůcky 9.029,89 Kč
* příspěvek stravné 1.761,00 Kč
* preventivní prohlídky 10.750,00 Kč

**Odpisy majetku 144.882,00 Kč**

Odpisy jsou tvořeny převážně z nemovitostí svěřených do hospodaření zřizovatelem

Hrazeno z dotace na odpisy UZ 0302.

**Náklady z drobného dlouhodobého majetku 381.700,74 Kč**

V roce 2019 bylo výrazně obnoveno vybavení prostor školy, převážně učeben,

 byl pořízen nový nábytek a učební pomůcky.

Náklady byly hrazeny:

  **Dotace provoz (UZ 0300**) **133.988,24 Kč**

* nábytek a vybavení učeben 119.231,84 Kč
* Vysavač ROBI 4.706,90 Kč
* Schůdky 2.729,00 Kč
* Lampa HITACHI 7.320,50 Kč

**Přímé ONIV (UZ 33353**) **36.393,00 Kč**

* Magnetická tabule 28.417,00 Kč
* Set ortopedických podlah 4.175,00 Kč
* Chytré kostky 3.801,00 Kč

**Dotace ( UZ 0303)**

* Vybavení tříd tabulemi a nábytkem **59.814,50** Kč

**Dotace ( UZ 33063**) **151.505,00 Kč**

* Dataprojektor (2 ks) 64.567,00 Kč
* Interaktivní tabule (2 ks) 45.930,00 Kč
* Notebook HP 11.990,00 Kč
* Sestava PC 13.930,00 Kč
* Tiskárna 3.939,00 Kč
* Laboratorní sestava (učební pomůcka) 11.149,00 Kč

**Z výše uvedeného je zřejmé, že nejvýznamnějšími nákladovými položkami jsou prostředky na platy a odvody, dále pak náklady na energie a služby související s provozem školy.**

Porovnání významných nákladových položek s minulým obdobím:

 tis.Kč

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Účet | Položka | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | **2019** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 501 | Materiál | 214,54 | 288,77 | 273,75 |  197,54 |  264,54 |  |
|  | 502 | Energie | 246,35 | 245,42 | 199,74 | 224,32 | 263,19 |  |
|  | 511 | Opravy +udržování | 476,51 | 1340,13 | 221,11 | 199,99 | 1 066,60 |  |
|  | 512 | Cestovné | 7,065 | 16,48 | 10,2 | 19,91 | 8,29 |  |
|  | 518 | Služby | 268,43 | 194,73 | 281,05 | 431,99 | 600,93 |  |
|  | 521 | Mzdy | 3562,09 | 3572,97 | 4143,02 | 6647,16 | 7 982,51 |  |
|  | 524 | Pojistné | 1172,23 | 1155,58 | 1319,71 | 1871,96 | 2 624,11 |  |
|  | 525 | zákon. poj. | 13,93 | 14,97 | 15,06 | 21,59 | 26,21 |  |
|  | 527 | FKSP | 39,09 | 50,9 | 84,2 | 124,25 | 176,27 |  |
|  | 528 | Jiné soc. náklady | 0,52 | 9,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  | 538 | Poplatky | 0,52 | 9,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  | 549 | Ostatní náklady | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  | 551 | Odpisy | 33,39 | 49,27 | 140,13 | 122,47 | 149,76 |  |
|  | 569 | Ostatní finanční náklady | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16,56 | 0,00 |  |
|  | 558 | Náklady DHM. | 292,84 | 408,8 | 229,84 | 314,27 | 381,70 |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Výsledek hospodaření z hlavní činnosti**

V roce 2019 i přes snahu zabezpečit vyrovnané hospodaření, vznikla na hospodářském výsledku ztráta ve výši **9.877,51 Kč.**

**Doplňková činnost**

Organizace z doplňkové činnosti provádí pouze pronájem nebytových prostor. Výnosy z této doplňkové činnosti činí 65,67 tis. Kč za rok 2019. Jsou zde účtovány pouze náklady související s doplňkovou činností, včetně odpisů nemovitostí ve výši 4.59 tis. Kč.

**Účetnictví:**

* Příspěvková organizace vede účetnictví ve zjednodušeném rozsahu.
* Použitá účetní metoda vyjadřuje reálný stav hospodaření účetní jednotky k rozvahovému dni účetní závěrky a je použita následující metoda:

**metoda časového rozlišení**

* účet 388 - dohadný účet aktivní pro časové rozlišení celoroční dotace (transferu)

na platy (UZ 33353) a (UZ 0300) a odpisy účtované jako příjem zálohy na účtu 374

a účtován výši skutečného čerpání dotace (transferu) na příslušný typ dotace vůči

účtu 388.

* účet 389 - dohadný účet pasivní pro časové rozlišení nevyfakturovaných dodávek, které významní dodavatelé energií fakturují jen 1x ročně (zejména plynu, vodného, elektřiny). Tento způsob účtování je používán proto, aby nedošlo k významnému ovlivnění resp. zkreslení průběžného a finálního HV.
* Příspěvková organizace je jednostředisková a proto neprovádí klíčování nákladů. Provádí se jen rozlišování nákladů a výnosů (transferů) u mezd a platů na tzv. paragrafy §3314,3141,3143, tj. ZŠ, ŠD, ŠJ) v souladu s poskytovanými a zřizovatelem rozepisovanými dotacemi (transfery).
* Stav účtů v podrozvahové evidenci (evidence majetku v hodnotě od 0-2 tis Kč)

K 31. 12. 2019

 Účet název účtu Název majetku částka

----------------------------------------------------------------------------------------------------------

902 300 Podrozvahová evidence 940.798,41 Kč

**Ostatní**

K vedení podvojného účetnictví je používán základní modul účetního programu FENIX

(bez souvisejících subsystémů pokladny, banky fakturace) s přímým výstupem ARIS

a CSUIS do centrálního informačního systému státu.

V účtování k 31. 12. 2019, byly použity účty časového rozlišení, a to:

381 – náklady příštích období u vyfakturovaného předplatného roku 2020

389 – dohadné účty pasivní pro nevyfakturované dodávky služeb roku 2019

zálohově hrazených energií

Zpracování mezd je zabezpečeno externě, a to v programu UNICOS s přímými výstupy

na výkaz Škol P 1-04.

Stravování zaměstnanců je zajištěno dovozem stravy z jiného stravovacího zařízení.

### Závěr

1. ***V roce 2019 byla v hlavní činnosti vykázána ztráta ve výši – 9.877,51 Kč, která byla***
2. ***zapříčiněna neustále se navyšujícími náklady na provoz školy, především za služby***
3. ***v oblasti zpracování ekonomických agend, kde dochází k nárůstu zpracovávaných***
4. ***úkonů. Dále nárůstem spotřeby energii, z důvodu vybudování sportovního sálku a třech učeben na budově č. p. 500. Neopomenutelným aspektem je řešení nepředvídatelných událostí, vyplývající ze špatného technického stavu budov.***
5. ***Finanční prostředky z investičního a rezervního fondu jsou naprosto nedostačující a neumožňují provádění žádných oprav.***
6. ***Ztráta z roku 2019 byla hrazena z výnosů doplňkové činnosti.***

**12. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů:**

**Záložka do knihy spojuje školy** – mezinárodní česko-slovenský projekt

Mezinárodní vzdělávací projekt **Krokus**zaměřený na prevenci antisemitismu a diskriminace

**13. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení:**

Zaměstnanci školy se ve školním roce 2019/2020 tímto způsobem nevzdělávali.

**14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů:**

**Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol** (pravidla projektu jsou vymezena nařízením Rady (ES) č. 13/2009, nařízením Komise (ES) č. 288/2009 a nařízení vlády č. 478/2009 Sb.)

**„Inkluze II v ZŠ Uničov Šternberská“** – Čtenářský klub pro žáky ZŠ, Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ, Tandemová výuka, Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol

**„Kliko“** – Společenství praxe pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí: zkušenostní učení s využitím pohybových her, psychomotoriky, výchovy v přírodě a dramatické výchovy

**Stravování ve školkách a školách zdarma –** ve spolupráci s MPSV a EU

**15. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání:**

Při naší základní škole nepůsobí odborová organizace.

Při škole je založena **Školská rada.**

Školská rada má tři členy. Její činnost vyplývá z § 167 školského zákona. V letošním školním roce se sešla dvakrát, schválila všechny stanovené dokumenty, projednala návrh rozpočtu a podílela se na řešení výchovných problémů se žáky naší školy.

Naše škola během celého školního roku velmi dobře spolupracovala s PPP a SPC Olomouckého kraje, MěÚ Uničov, MKZ Uničov, DDM Vila Tereza v Uničově, středními učilišti ve spádové oblasti Olomouckého kraje, ZŠ U Stadionu a ZŠ Haškova v Uničově, prodejnou Optika v Uničově na Šternberské ulici a TJ Uničov.

O své činnosti informuje škola na svých webových stránkách http://zsunicov.cz/ nebo prostřednictvím tisku, na stránkách novin města Uničova a Zpravodaje Školství Olomouckého kraje.

Schváleno Školskou radou při Základní škole Uničov, Šternberská 456 dne 15. 9. 2020.