



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-211/18-L

Název	Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec
E-mail	info@zs-barvirska.cz
IČ	65635612
Identifikátor	600080307
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloslav Kuželka
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Proboštská 38/6, 460 07 Liberec
Termín inspekční činnosti	6. 3. – 9. 3., 13. 3., 14. 3. a 16. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny - výdejny (dále „ŠJ“).

Kapacita základní školy 540 žáků je aktuálně naplněna na 65 %. Škola vzdělává žáky prvního až devátého ročníku, výuka probíhá většinou ve dvou paralelních třídách kromě nejvyšších ročníků. Průměrná naplněnost tříd se pohybuje kolem 23 žáků. Škola vzdělává 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a více jak 30 žáků s odlišným mateřským jazykem. Kapacita školní družiny 100 žáků je stoprocentně naplněna. Čtyři oddělení ŠD jsou umístěna v samostatných prostorách v podkroví. Ke stravování využívají žáci školní jídelnu, ale kuchyň je v pronájmu firmy Gastron. Ta získala certifikát „Zdravá školní jídelna“ v oblasti zdravého stravování.

Mateřská škola je naplněna do kapacity 56 dětí, které se vzdělávají ve dvou heterogenních třídách. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je 30 dětí, z tohoto počtu jsou tři děti s odkladem povinné školní docházky o jeden rok a pět dětí s odlišným mateřským jazykem. Doba provozu je od 6:30 hodin do 16:30 hodin a úplata za předškolní vzdělávání je ředitelem školy stanovena ve výši 600 Kč. MŠ poskytuje předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Paleta má barev pět, naučím se poznat svět“. Filozofií ŠVP PV je dovést dítě na konci předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo přirozenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání.

Všichni žáci v ZŠ se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Barvířská, Liberec (dále „ŠVP ZV“), který vychází z vize a strategie rozvoje školy. Ve svém výukovém programu je ŠVP ZV zaměřen na rozšířenou výuku cizích jazyků s navýšenou časovou dotací pro výuku anglického jazyka od 1. ročníku a německého jazyka od 6. ročníku. Od 6. ročníku probíhá v některých třídách (skupinách) také rozšířená výuka tělesné výchovy se zaměřením na fotbal. Školní družina má svůj vlastní ŠVP, který je pevnou součástí vzdělávacího systému školy a podporuje zájmy a rozvoj dovedností žáků v mimoškolním vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel stanovil vizi školy v dokumentu „Strategický plán rozvoje 2015 – 2020“, který však nepostihuje subjekt integrovaně jako zařízení spojující základní školu a mateřskou školu. Mateřská škola není v předloženém materiálu včetně analýzy současného stavu až na spolupráci s mateřskými školami v okolí zahrnuta. Vzhledem k základní škole jsou stanovené cíle srozumitelné a reálné, postupně uskutečňované a vyhodnocované. Pracovníci byli s koncepcí seznámeni.

Základní škola má funkčně nastavená pravidla a vnitřní mechanismy k organizování vlastní činnosti v souladu s právním řádem. Ředitel školy plní povinnosti dané školským zákonem, zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Jako další podpůrné poradní orgány jsou ustaveny předmětové komise, které přebírají spoluzodpovědnost za práci a výsledky v jednotlivých předmětech. Nastavená organizační struktura zohledňuje typ, velikost, aktuální potřeby a záměry rozvoje subjektu. V organizačním řádu je též začleněna i oblast související s činností mateřské školy. K funkčnosti systému řízení přispívá používaný informační systém, delegování

rozhodovacích pravomocí, stanovení kompetencí zaměstnanců a jejich odpovědnosti. Plánování a organizace provozu je vzhledem k základní škole funkční, strategie řízení má stanoveny priority. Předložený roční plán práce je svým obsahem však výhradně zaměřen na oblast základní školy. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce s cíleně zaměřenou hospitační činností směrem k základní škole. Hodnocení pedagogů je realizováno převážně při pohospitačních pohovorech. Pedagogická dokumentace základní školy je vedena přehledně a v předepsaném rozsahu. Průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání. Řízení školy má stanovená pravidla, respektuje relevantní právní předpisy, je v souladu se záměry rozvoje organizace, zohledňuje vymezené priority subjektu.

Mateřská škola má nastavena funkční pravidla zajišťující bezproblémovou organizaci celého subjektu. Rozpracovaná jsou ve školním řádu MŠ. Rozvržení přímé pedagogické činnosti je efektivní vzhledem ke konkrétním podmínkám jednotlivých tříd i k optimálnímu průběhu předškolního vzdělávání. Pedagogické procesy řídí zástupkyně ředitele pro mateřskou školu (dále „vedoucí učitelka“) systematicky a aktivně. Spolu s ředitelem školy svým přístupem a jednáním vytváří zdravé klima, čemuž napomáhá i příjemné prostředí budovy. Mezi zaměstnanci, dětmi i zákonnými zástupci převládají velmi dobré prosociální vztahy. Vedoucí učitelka cíleně vytváří podmínky pro spolupráci pedagogů a zákonných zástupců (vzájemné hospitace mezi učitelkami, společná pololetní hodnocení každého dítěte individuálním pohovorem třídních učitelek s jeho rodiči). Hodnocení pedagogů provádí vedení MŠ prostřednictvím hospitační a kontrolní činnosti, na základě které plánuje jejich další vzdělávání. Z předložených dokumentů a její vlastní pedagogické práce vyplývá příkladné metodické vedení. Systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek MŠ a ve spolupráci s ředitelem školy usiluje o jejich optimální úroveň.

Stanovené cíle a podmínky pro dosažení koncepce školy jsou formulovány s otevřeností vůči současným trendům ve vzdělávání (předčtenářská gramotnost, logopedická prevence, individualizované vzdělávání, apod.). ŠVP PV je naplňován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, je zpracován přehledně a srozumitelně pro pedagogy i veřejnost. Škola v tomto dokumentu nabízí všem dětem dle jejich zájmu další dílčí specifické programy, které doplňují hlavní vzdělávací nabídku (cvičení s prvky jógy, pěvecký sbor, klub předškoláků). V ŠVP ZV škola nabízí rozšířenou výuku anglického jazyka od 1. ročníku (při zájmu žáků a souhlasu jejich rodičů), další disponibilní hodiny posilují výuku českého jazyka, matematiky, vlastivědy a přírodovědy. Na 2. stupni ZŠ v souladu se zaměřením školy dochází k rozdílnému rozdělení hodin v učebních plánech běžných tříd a tříd (skupin) se sportovním zaměřením. Disponibilní hodiny jsou tak využity k posílení různých povinných a volitelných předmětů nebo k posílení hodin výuky tělesné výchovy. V případě žáků s přiznaným podpůrným opatřením je možné využít disponibilní časovou dotaci v ŠVP k zařazení předmětů speciálně pedagogické péče. ŠVP pro školní družinu nabízí plán činností pro rozvoj dovedností žáků 1. stupně v mimoškolním vzdělávání.

V předchozím školním roce došlo k velkému pohybu v pedagogickém sboru, z pohledu věkové skladby je v současné době pedagogický sbor věkově vyrovnaný. Z 1. stupně odešlo z různých důvodů sedm učitelek, které se podařilo postupně nahradit. Kontrolou dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání bylo zjištěno, že z celkového počtu 35 pedagogických pracovníků (z toho 4 učitelky MŠ, 2 asistenti pedagoga, 4 vychovatelky ŠD) zajišťuje zhruba 80 % výuky aprobovaně. Dva vyučující v ZŠ studují příslušný obor. Dvě učitelky na 1. stupni nejsou kvalifikované, funkci převzaly v průběhu roku na dobu nezbytně nutnou. Ředitel školy vypsál na tyto pozice požadavek na portál Libereckého

kraje. Specializované činnosti (výchovný poradce, školní metodik prevence, koordinátor ŠVP, ICT a environmentální výchovy) vykonávají učitelé s požadovanou kvalifikací. Škola zároveň využívá služby školního speciálního pedagoga. Všechny čtyři pedagogické pracovnice v MŠ splňují podmínky odborné kvalifikace a vyznačují se vysokým pedagogickým nasazením. MŠ má k dispozici i dvě školní asistentky (nepedagogický pracovník financovaný z operačního programu *Výzkum, vývoj a vzdělávání*). Učitelky MŠ se cíleně profesně rozvíjejí, součástí jejich dalšího vzdělávání jsou pedagogické a manažerské dovednosti, které jsou mnohdy propojeny s předáváním zkušeností ve školách podobného typu. Zapojení všech učitelek do dalšího vzdělávání je vyvážené a zaměření seminářů dokládá jejich zájem o nové trendy. Získané poznatky uplatňují ve vlastní pedagogické práci. Pedagogové v ZŠ se zúčastňují kurzů a seminářů na základě doporučení předmětových komisí a plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Učitelé navštěvovali především kurzy zaměřené na nové trendy v jednotlivých předmětech a semináře, které byly cílené na práci s žáky s podpůrnými opatřeními a na poruchy chování. Celý pedagogický sbor ZŠ se zúčastnil seminářů *Společné vzdělávání a Hodnocení a klasifikace*.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a ochranu zdraví žáků a dětí při vzdělávání, s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb, poskytuje žákům i dětem informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“ a „PO“). Podmínky k zajištění BOZ žáků a dětí jsou obsaženy ve směrnících k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a dětí, ve školních řádech ZŠ a MŠ, v dokumentaci k BOZ a PO, v řádech učeben školy a v provozních řádech. Vedení školy analyzuje případná rizika v oblasti bezpečnosti při činnostech žáků a dětí ve škole i při vzdělávacích činnostech mimo školu. Žáci i děti jsou na začátku i v průběhu školního roku poučeni o ochraně zdraví a o ochraně člověka za mimořádných událostí. K zajištění první pomoci má škola vypracovaný traumatologický plán první pomoci. Zaměstnanci školy jsou opakovaně školeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a se zásadami poskytování první pomoci. Škola pravidelně zajišťuje provádění kontrol elektrických zařízení a nářadí, revize tělovýchovného nářadí a herních prvků na pozemku mateřské školy a odstranění zjištěných závad. Škola eviduje v knize úrazů všechny údaje o úrazech dětí a žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Objekt základní i mateřské školy je zabezpečen před vniknutím neoprávněných osob uzamčením všech vchodových dveří a kamerovým vstupním systémem.

Pro zajištění výchovně vzdělávací činnosti škola využívá 20 učeben, z toho 15 kmenových. Tělovýchovné aktivity probíhají ve velké a malé tělocvičně, dále ve sportovním areálu na dvou hřištích s umělým povrchem. Povrch velkého hřiště je v havarijním stavu a z bezpečnostního důvodu je přístup na hřiště zakázán. Tento stav limituje plnění ŠVP ZV v oblasti tělesné výchovy a sportovní přípravy nadaných žáků ze tříd se zaměřením na tělesnou výchovu – fotbal. Na chodbách jsou odpočinkové a relaxační zóny. K dispozici jsou dílny, kde probíhá výuka praktických činností. Učebny mateřské školy jsou přiměřeně vybavené nábytkem i pomůckami. V učebnách MŠ, kde jsou volně položené malé hrací koberce, ČŠI doporučila jejich upevnění k podlaze. Hrozí úraz dětí při zakopnutí o hrany koberce. Celá škola je pokryta signálem pro WIFI připojení do internetové sítě. V učebnách je k dispozici 13 interaktivních tabulí (Smart, Activ). V počítačové učebně se používá 24 počítačových stanic. Všichni učitelé mají notebooky. Zajištění komunikace mezi pedagogy a vedením školy probíhá především elektronickou poštou. Aktuální informace o dění ve škole najde veřejnost na webových stránkách školy.

V roce 2017 škola hospodařila s finančními zdroji ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a s prostředky dvou rozvojových programů MŠMT, dále s příspěvkem

zřizovatele na provoz, s prostředky z projektu města Liberec na mzdy a s prostředky krajského grantu „Zahrada k nám promlouvá“. Škola též využila finanční prostředky ESF z projektu „Šablony“ a „Erasmus“. Z prostředků projektu Šablony bylo hrazeno DVPP, výukové programy a vybavení ICT technikou. Dalším zdrojem financování byly ostatní zdroje školy, mezi které patřily výnosy za předškolní vzdělávání, školní družinu a stravné, čerpání fondů a také zdroje z doplňkové činnosti za nájmy, pronájmy a zájmovou činnost pro žáky. Zisk z doplňkové činnosti je zřizovatelem ponechán škole a využit ve prospěch hlavní činnosti školy, především k vylepšení provozních podmínek pro vzdělávání žáků. Učebnice, učební pomůcky pro ZŠ (i pro integraci) byly převážně hrazeny ze státního rozpočtu, materiál a hračky pro mateřskou školu byly hrazeny zřizovatelem.

Škola zajišťuje v rámci školního projektu „Ovoce a zelenina do škol“ dodávky ovoce a zeleniny pro žáky a mléka a mléčných výrobků v rámci projektu „Mléko do škol“. Škola je zapojena rovněž do programu „Zdravá školní jídelna“. Dle ŠVP ZV jsou žáci školy seznamováni se zdravou výživou prostřednictvím výuky v prvouce, výchově ke zdraví a v přírodovědě. Je zajištěn pitný režim v MŠ i ZŠ, který respektuje požadavky dětí a žáků na možnost vlastní volby ze slazeného či neslazeného nápoje.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekčních hospitací v mateřské škole probíhalo velmi hodnotné vzdělávání formou integrovaných bloků. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky dětí, byla promyšlená a tematicky provázaná. Organizace dne byla plynulá, spontánní a řízené aktivity vyvážené. Atmosféra ve třídách byla tvořivá, patrná byla otevřená komunikace a vzájemná důvěra dětí a dospělých. Děti projevovaly ohleduplnost, pomáhaly si, byly aktivní. Učitelky jim vytvářely prostor pro spontánní aktivity, při kterých děti samostatně využívaly a samy si upravovaly herní koutky, volně přístupné hračky a didaktické pomůcky včetně široké nabídky různorodých stavebnic. Řízené činnosti byly přiměřené jejich schopnostem a dovednostem, převládalo učení založené na přímých zážitcích a aktivní účasti dítěte. Vhodně uplatňovanými formami a metodami práce učitelky podporovaly aktivní učení dětí, jejich úspěšnost, samostatnost a osobní spokojenost. Pozitivně děti motivovaly, oceňovaly snahu a dílčí pokroky. Přínosem realizovaných aktivit bylo obohacování poznání a zkušeností dětí v různých oblastech. Učitelky zařazovaly hry a činnosti podporující školní připravenost (rozvíjející jemnou i hrubou motoriku, myšlení, řeč, smyslové vnímání, pozornost a paměť, logopedickou prevenci). Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností i jazykových dovedností naplňovaly převážně přirozeným způsobem a seznamováním s říkadly a písničkami. Vzdělávací strategie přispívaly k vytváření základů klíčových kompetencí, k rozvoji funkčních gramotností, umožňovaly naplňovat stanovené cíle a příznivě ovlivňovaly osobnostní rozvoj dítěte. Vzdělávání dětí bylo organizačně a pedagogicky dobře zvládnuté a jeho přínos pro děti byl vysoký. Učitelky kladly patřičný důraz na vzájemnou spolupráci a pozitivní vztahy, vytvářely dostatečný prostor pro iniciativu a aktivitu dětí. Poskytovaly jim srozumitelnou zpětnou vazbu, projevy a výkony důsledně oceňovaly vzhledem k možnostem dětí.

Organizace vzdělávání a počty žáků v jednotlivých třídách ZŠ jsou v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala v podnětném edukačním prostředí. Interakce a komunikace se řídily dohodnutými pravidly jednání, žáci je akceptovali, mohli vyjádřit vlastní názor. Současně byli vedeni k dodržování zásad slušného chování, vzájemné toleranci a komunikaci, což příznivě ovlivňovalo přívětivé školní klima, osobnostní rozvoj žáků a podporovalo nekonfliktní atmosféru.

Výuka na prvním stupni probíhala v podnětném prostředí a v příjemné pracovní atmosféře, s vlídným přístupem učitelek. Hospitované hodiny byly zodpovědně připravené po stránce organizační i pedagogické a věcně správné v souladu se ŠVP ZV i potřebami žáků, na které vyučující kladli přiměřené, jasné i srozumitelné požadavky. Vyznačovaly se partnerským přístupem vyučujících k žákům a respektováním nastavených pravidel vzájemné komunikace a chování. Výuka byla dobře zvládnuta prostřednictvím frontálních, skupinových a individuálních činností, které na sebe plynule navazovaly. Účelně volené metody a formy práce včetně účinné motivace a vhodně začleněných relaxačních či pohybových aktivit nenásilnou formou podněcovaly žáky a vedly je k procvičování a osvojování probíraného učiva a vytvářely dostatek prostoru pro jejich iniciativu i aktivitu. Většina aktivit měla činnostní charakter, často byla efektivně využita interaktivní technika a mezipředmětové vztahy. Zadané úkoly se žákům dařilo plnit, pracovali soustředěně, byli vedeni k vlastním úvahám a vysvětlením. Žáci byli vyučujícími hodnoceni průběžně, s individuálním zaměřením na jednotlivce a odůvodněním. V závěru hodin byli žáci vedeni k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, které směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů. Zpravidla chybělo shrnutí učiva vyučujícími a žáky.

Výuka ve zhlédnutých hodinách matematiky a přírodovědných předmětů se vyznačovala promyšlenou a uspořádanou organizací. Převážně byl preferován frontální způsob výuky se střídáním činností a zařazováním samostatné práce bez diferenciací zadání. Vyučující vedli žáky k logickému myšlení a vyvozování vztahů a souvislostí, pracovali s chybou. Použité vzdělávací strategie zaměřili na získávání základních znalostí propojených s praktickými dovednostmi uplatnitelnými v běžném životě. Podle možností využívali znalostí a zkušeností žáků, účelně aplikovali mezipředmětové souvislosti. Probírané učivo podávali přiměřeně věkovým schopnostem žáků, srozumitelně, věcně a odborně správně. Prezentováním vhodných pomůcek a ve výuce fyziky ukázkami pokusů podporovali názornost a srozumitelnost výuky. Pozitivem bylo i využívání interaktivní techniky (ICT) ve výuce. Ve všech hospitovaných hodinách byl zřejmý individuální přístup k žákům vyplývající z jejich potřeb a pedagogické diagnostiky. Žáci pracovali v klidném optimálním tempu přizpůsobeném jejich možnostem a aktuálním podmínkám v jednotlivých třídách. Ve výuce převládalo průběžné pozitivní a adekvátní hodnocení žáků vyučujícími, kteří respektovali jejich individuální dispozice, oceňovali zájem, snahu a pokrok, upozorňovali je na nedostatky. Účelné a zdařilé vedení žáků k sebereflexi a vzájemnému hodnocení bylo zaznamenáno v části zhlédnutých hodin. Dílčí rezervy se projevíly v absenci závěru některých hospitovaných hodin.

Výuka českého jazyka a literatury probíhala v esteticky podnětném prostředí a vyznačovala se pozitivní vstřícnou atmosférou. Sledované hodiny vycházely z frontální organizace, byly připravené a strukturované. Žáci reagovali na výchovné momenty a na individuální přístup. Pracovali s textem v učebnici, v některých případech měli k dispozici další informační zdroje. Výrazná motivovanost, podporovaná hodnocením a klasifikací, se projevila při využívání variabilních forem aktivizujících nebo kooperativních činností. Pozitivem byly dílčí projevy žakovské argumentace nebo obhajoby vlastního názoru. Méně často žáci pracovali se vzájemným hodnocením nebo sebehodnocením (reflexe). Rezervy byly patrné v intenzivnějším zapojování do závěrečné rekapitulace, na niž žáci participovali z časových důvodů v minimální míře. Vyučující prováděli průběžnou jazykovou korekci ústního projevu, získávali podklady pro klasifikaci a reagovali na hygienické podmínky. Byla zaznamenána práce s přesahy nebo souvislostmi napříč literární a jazykovou složkou probíraného učiva nebo vytváření mezipředmětových vazeb. Pozitivem byla snaha o pestrou organizaci výuky a střídání zvolených činností. Četnost

a přístup k využívání didaktické techniky signalizuje, že jde o běžně integrovanou formu vzdělávání, podporující další motivaci žáků.

Výuka cizích jazyků (anglický a německý jazyk – dále „AJ, NJ“) je ve škole organizována v rozšířeném učebním programu – AJ od 1. ročníku, NJ jako druhý cizí jazyk od 6. ročníku. Ve většině sledovaných hodin cizích jazyků vyučující komunikovali se žáky prakticky výhradně v angličtině nebo v němčině. Jazyková úroveň vyučujících cizích jazyků ve škole je na velmi dobré úrovni. Ve sledovaných hodinách převažoval činnostní charakter práce, velmi často s inventivním přístupem vyučujících. Učitelé systematicky promýšleli jednotlivé kroky v návaznosti na sebe a využívali vhodné metodické postupy pro danou věkovou skupinu. Variabilita metod a forem práce, systematické procvičování ve variantách, odůvodňování a důsledná kontrola byly nasměrované k aktivní komunikaci žáků. Získání potřebných jazykových kompetencí dosahují vyučující zaváděním skupinových a kooperativních metod. Výuku podporuje také vhodný výběr využívaných učebnic s množstvím dalších doplňkových materiálů, interaktivních programů a poslechových cvičení. Žáci mají příležitost ověřit si své komunikační schopnosti také v praxi při výjezdech do zahraničí s pobytem a v projektu e-Twinning.

Žáci 1. až 3. ročníku mohou navštěvovat čtyři oddělení školní družiny, která jsou heterogenní, jsou v nich společně umístěni žáci různých ročníků. Vedoucí vychovatelka koordinuje práci ostatních vychovatelek, zodpovídá rovněž za aktualizaci ŠVP pro školní družinu a jeho naplňování. Ve výchovných činnostech vede ŠD žáky k takovým způsobům odpočinku a relaxace, které přispívají k odstranění únavy z předchozí školní činnosti. ŠD pomáhá uspokojovat, kultivovat a rozvíjet potřeby a rozmanité zájmy žáků, podporuje jejich všestranný rozvoj. Současně vede žáky jednak k ušlechtilé zábavě a jednak k samostatnosti a k přiměřenému chování v kolektivu. Materiální vybavení je průběžně doplňováno a obnovováno. ŠD vyhodnocuje naplňování výchovně-vzdělávacích cílů nejčastěji hodnocením praktických činností, projektových výstupů nebo vyhodnocením účasti, např. v pěveckých a tanečních soutěžích.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje a vyhodnocuje průběh a celkovou i individuální úspěšnost žáků, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů a pedagogické rady a také prostřednictvím školních i mimoškolních projektů, soutěží a olympiád. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni na pravidelných schůzkách, hodnocení výsledků žáka mohou rodiče sledovat pomocí elektronické žákovské knížky. Průměrně 56 % žáků prospívá s vyznamenáním, počet neprospívajících žáků tvoří 4,9 %. Počet pochval se proti loňskému roku zvýšil. Počet udělených výchovných opatření k posílení kázně se snížil. Přestupky žáků se opakovaně vyskytovaly především v oblasti nevhodného chování ke spolužákům a učitelům, v nedostatečné přípravě na vyučování a počtu neomluvených hodin. Škola se dlouhodobě snaží systematicky bojovat proti absenci žáků a analyzuje její příčiny. Ve srovnání s minulým rokem se počet omluvených i neomluvených hodin navýšil. Varující je vysoký počet neomluvených hodin na 2. stupni. Neomluvené hodiny vytvořilo několik žáků, kteří se vyhýbali povinné školní docházce. Všechny případy byly řešeny s jejich zákonnými zástupci popř. nahlášeny příslušným orgánům.

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ odpovídaly očekávaným výstupům RVP PV. Na základě pedagogické diagnostiky přizpůsobovaly vzdělávací nabídku dle potřeby jednotlivých dětí. Činnosti učitelek tím směřovaly ke zkvalitňování jejich vzdělávání. Zvýšenou pozornost věnovaly dětem s logopedickými vadami a s odloženou povinnou školní docházkou. Při

práci s nimi dbaly na to, aby dosahovaly maximálně možného pokroku. Schopnosti a dovednosti dětí odpovídaly jejich individuálním rozvojovým možnostem. Děti prokázaly velmi dobré znalosti při všech sledovaných činnostech. Přiměřeně svému věku zvládaly běžné praktické činnosti a základní sebeobsluhu. Mezi sebou i s dospělými dokázaly přirozeně a srozumitelně komunikovat, reprodukovaly texty říkanek a písniček. Zejména nejstarší děti uměly organizovat své hry a vzájemně spolupracovat. Byly samostatné, tvořivé a začínaly se orientovat v elementárních matematických pojmech. Zvládaly postupovat podle pokynů, záměrně se na činnost soustředit a dokončit ji. Nejmladší děti uplatňovaly základní hygienické a kulturní návyky, respektovaly potřeby jiného dítěte a dělily se o hračky. Mateřská škola podporuje zájem zákonných zástupců o dění ve škole. Ti se podílejí na společných akcích pořádaných školou. Velké oblibě se těší vánoční nebo čtenářské zahradní slavnosti, při kterých se spontánně prohlubuje jejich důvěra k učitelkám. Při každodenním setkávání zákonných zástupců s učitelkami se snaží hledat řešení případných problémů jejich dítěte. Četná spolupráce s vnějšími partnery (základní školou a zákonnými zástupci) smysluplně obohacuje vzdělávací nabídku ŠVP PV.

V průběhu vzdělávání jsou vytvářeny každému žákovi rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj, škola přijímá všechny zájemce ke vzdělávání bez omezení, a to včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Tito žáci jsou správně identifikováni, aktuálně jich je v ZŠ celkem 35, tj. asi 10 % z celkového počtu žáků. Škola má vypracovanou vlastní strategii práce s těmito žáky včetně přizpůsobení učebních aktivit tak, aby se na nich mohli podílet všichni žáci. Individuální vzdělávací plány (dále „IVP“) a plány podpory (dále „PLPP“) jsou tvořeny konkrétně a se znalostí problematiky. Dobře funguje i jejich pravidelné vyhodnocování ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Novinkou ve škole je působení školního speciálního pedagoga, které umožňuje pedagogům uspokojit potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků s poruchami chování. Je tak možné pružně reagovat na aktuálně vzniklé problémy. Účinná pomoc je poskytována také žákům s odlišným mateřským jazykem, kterých je ve škole kolem 10 %. Učitelé se zaměřili ve svém vzdělávání na nové trendy v jednotlivých předmětech, na práci s problémovými žáky a oblast společného vzdělávání, ve kterých byli proškoleni. Vytvořili projekt „Společné vzdělávání v Barvířské“, který bude probíhat i v dalším roce. Výchovné a kariérové poradenství zajišťuje zkušená výchovná poradkyně, její plán práce je přehledný a konkrétní, jsou v něm patrné i prvky evaluace a hodnocení rizik v oblasti výchovných problémů žáků.

Oblast prevence rizikového chování koordinuje metodička prevence, která svou činnost provázala s ostatními aktéry poradenského systému, zejména výchovnou poradkyní. V preventivní strategii je kladen důraz na oblast nespecifické primární prevence, tj. vedení žáků k získávání aktivních postojů, dodržování morálních a společenských pravidel a k zdravému životnímu stylu. V oblasti specifické primární prevence byli žáci průběžně seznamováni s problematikou závislostí i s ostatními projevy rizikového chování. Vyučující k tomu využívali zejména programy externích organizací a lektorů. Dále se tato témata vyučovala v hodinách občanské výchovy, informatiky, tělesné a výtvarné výchovy, ale svým obsahem zasahovala i do výuky chemie, přírodopisu, literatury a ostatních předmětů. Vyučující k tomuto účelu využívali nejen učebnice a informační letáky, ale i webové stránky, prezentace, videa a filmy z autentického prostředí. V některých třídách 4. – 9. ročníku bylo provedeno sociometrické šetření zaměřené na klima třídy.

Škola poskytuje žákům širokou nabídku volnočasových aktivit – sportovní, výtvarné či hudební kroužky apod. Škola také formou plakátů a prospektů na nástěnkách průběžně žáky informuje o nejrůznějších akcích pořádaných jinými organizacemi, aby je tak iniciovala k aktivnímu využívání volného času. ZŠ motivuje žáky k účasti v soutěžích

a olympiádách a poskytuje jim v tomto směru výraznou podporu – kromě podpory jednotlivců jde i o motivaci pro sportovní družstva a snahu maximálně povzbuzovat žákovské sportovní kolektivy k účasti v nejrůznějších turnajích, pohárech apod. Ve sportovní činnosti dosáhla škola řady úspěchů. Výrazným úspěchem žáků bylo vítězství ve futsalové lize, kde z 1. místa postoupili do republikového finále. V mezinárodních závodech v karate obsadila žákyně školy 1. místo v kumite starších žákyň a 3. místo z kata v týmech – dorost – junioři. Další sportovní úspěchy byly na krajské a okresní úrovni. V olympiádách různých předmětů proběhla školní kola, několik nejlepších žáků bojovalo i v okresních kolech. V okresním kole olympiády AJ se žákyně školy umístila na 3. - 4. místě. Škola se zapojila do projektu „Meet up with the future“ v rámci programu Erasmus+, skupina žáků ze 7. – 9. ročníků pracuje na společných úkolech se žáky z Německa, Islandu, Norska a Turecka, pokračuje mezinárodní spolupráce s partnerskou školou v Augsburgu. Dále škola pořádá Dny otevřených dveří, Dny s dopravní výchovou, lyžařský kurz, obhajoby absolventských prací, v rámci ŠD např. celoroční tematickou hru, sportovní hrátky, velikonoční a vánoční dílny, Noc s Andersenem, Den Země aj.

Škola je zapojena do rozvojových programů a projektů Partnerství pokračuje 2016 (Česko-německý fond budoucnosti, fond rozvojové spolupráce), Společné vzdělávání, Vzdělávejme společně děti předškolního věku, Rozvoj využití interaktivní techniky, Vzdělávání dotykem, Zdravá pětka aj.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekce se škola výrazně zlepšila v pedagogickém vedení mateřské školy a v kvalitě jejího pedagogického sboru. Materiální podmínky školy se od poslední inspekční činnosti zkvalitnily. Dle potřeby se obměnil dětský nábytek, v široké míře byly doplněny hračky, konstruktivní stavebnice, didaktické pomůcky a interaktivní tabule včetně nové toalety využívané dětmi při pobytu na školní zahradě.
- Úroveň vzdělávání v základní škole setrvává na požadované úrovni.

Silné stránky

- Efektivní řízení, kvalitní pedagogické vedení v mateřské škole, spolupracující kolektiv a účinná podpora každého dítěte.
- Pedagogický sbor promýšlející systematické vzdělávání dětí a žáků v souladu s dovednostními, postojoými a vědomostními cíli.
- Vedení žáků k sebereflexi a vzájemnému hodnocení v kolektivu třídy, posilování spolupráce, žákovské argumentace.
- Příznivý vliv pracovního a esteticky podnětného školního prostředí, účelné vybavení.
- Dlouhodobá, pravidelná spolupráce se zahraničními partnery a sportovními kluby, zahraniční výjezdy pedagogů.
- Vzájemná spolupráce všech aktérů ve školní družině (vychovatelky, žáci, rodiče), společné akce pro děti a rodiče.

Slabé stránky

- Koncepce školy nezahrnuje mateřskou školu jako nedílnou součást subjektu.
- Havarijní stav umělého povrchu hřiště.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vnitřní dokumenty upravující oblast řízení školy vypracovávat integrovaně pro všechny součásti subjektu.
- Ve spolupráci se zřizovatelem realizovat dlouhodobé záměry při rozsáhlejších rekonstrukcích sportovních ploch a okolí školy (příjezdová cesta).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Barvířská, Liberec, příspěvková organizace ze dne 15. 6. 2016
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ZŠ, MŠ, ŠD, ŠJ - výdejna) z 3. 3. 2018 na adrese <http://www.msmt.cz>)
3. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let ze dne 25. 5. 2012
4. Pověření na funkci zástupce ředitele pro mateřskou školu („vedoucí učitelka“) ze dne 25. 01. 2015
5. Výjimka z počtu dětí na třídu vydaná usnesením RM 6. 46812017 ze dne 16. 5. 2017, platná pro školní rok 2017/2018
6. Strategický plán rozvoje 2015 – 2020 z 1. 9. 2016 (SWOT analýza)
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti z 1. 9. 2017
8. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017 z 25. 9. 2017 a za školní rok 2015/2016 ze dne 22. 9. 2016
9. Organizační řád platný od 1. 4. 2015, Organizační schéma školy
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2007 ve znění pozdějších úprav
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s poslední úpravou k 28. 8. 2017
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s mottem: „Paleta má barev pět, naučím se poznat svět“ s platností od 1. 9. 2017
13. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2017/2018 2 ks
14. Měsíční hodnocení integrovaných bloků za školní rok 2017/2018
15. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 1. 1. 2017
16. Řád školní družiny platný od 1. 9. 2013
17. Plány školní družiny na rok 2017/2018 – 4 oddělení
18. Celoroční námětová hra v ŠD „Sportovní hrátky“ pro školní rok 2017/2018
19. Přehled výchovně vzdělávací práce v ŠD, školní rok 2017/2018

20. Evidenční list pro dítě v mateřské škole pro školní rok 2017/2018
21. Docházkový list dětí v MŠ za školní rok 2017/2018, Zmocnění k předávání a odvádění dítěte pro školní rok 2017/2018
22. Orientační přehled o postupu dítěte v rozvoji a učení pro školní rok 2017/2018 – 56 ks – vstupní, průběžná a výstupní diagnostika
23. Hospitační plán na školní rok 2017/2018
24. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2017/2018 - 2 ks
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ na školní rok 2017/2018 účinná od 1. 9. 2017
26. Vnitřní směrnice k zajištění dohledu nad dětmi během pobytu venku účinná od 1. 9. 2016 – přílohou jsou vycházkové trasy s určením rizika.
27. Rozpis a výkaz pracovní doby učitelek za školní rok 2017/2018
28. Školní řád MŠ účinný od 1. 9. 2017
29. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce, Zápis z provozní porady ze dne 28. 8. 2017
30. Ustanovení pedagogické rady MŠ pro školní rok 2017/2018 ze dne 31. 8. 2018
31. Rozvrhy hodin ve školním roce 2017/2018
32. Třídní knihy ZŠ vedené ve školním roce 2017/2018
33. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2017/2018 z 18. 9. 2017
34. Osobní složky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (IVP, PLPP)
35. Seznam žáků se SVP a podpůrnými opatřeními
36. Preventivní program školy, školní rok 2017/2018 z 18. 9. 2017 a Příloha MPP č. 1
37. Plán DVPP 2017 – 2018 z 1. 9. 2017
38. Osobní složky pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
39. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2017, Účtový rozvrh a účtové řady 2017
40. Hlavní kniha účetnictví rok 2017
41. Kniha úrazů školní rok 2017/2018
42. Dokumentace k zajištění BOZ a PO platná pro školní rok 2017/2018 (školení, směrnice, řady, opatření, zprávy o revizích)
43. Požární evakuační plán, Traumatologický plán
44. Protokoly o kontrolách
45. Dokumentace k zajištění školního stravování (řád ŠJ, provozní a stravovací řád, evidence, výkaz o činnosti, přihlášky ke stravování, objednávky stravy, jídelní lístky, spotřební koš)
46. Smlouva o zajištění stravování mezi fa Gastron s. r. o. Liberec a základní školou Barvířská, Liberec ze dne 28. 8. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky

(g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

Mgr. Věra Hessová, v.r.

Mgr. Iva Kvízová, školní inspektorka

Mgr. Iva Kvízová, v.r.

Mgr. Jan Vrabec, přizvaná osoba – odborník na základní vzdělávání

Mgr. Jan Vrabec, v.r.

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana kolínská, v.r.

Jitka Kadlečková, přizvaná osoba - odborník na předškolní vzdělávání

Jitka Kadlečková, v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v.r.

V Liberci 4. 4. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miloslav Kuželka, ředitel školy

Mgr. Miloslav Kuželka, v.r.

V Liberci 12. 4. 2018