



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1045/16-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Videčská, Rožnov p. R., příspěvková organizace
Sídlo	Videčská 63, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
E-mail právnické osoby	zsvidecska@zsvidecska.cz
IČ	60 990 376
Identifikátor	600 149 731
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Bosová
Zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm
Místo inspekční činnosti	Videčská 63, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
Termín inspekční činnosti	20. 10. 2016 – 25. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2016/2017, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Videčská, Rožnov p. R., příspěvková organizace (dále „škola“) je Město Rožnov pod Radhoštěm. Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Školní klub byl zapsán v rejstříku škol a školských zařízení, ale doposud činnost nevykonával. Škola je plně organizovaná a tvoří ji 1. – 9. postupný ročník s devíti třídami na 1. stupni a sedmi třídami na 2. stupni. Žáci se vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola v pohybu“, který je na 2. stupni profilován rozšířenou výukou tělesné výchovy a v rámci všestranného a komplexního rozvoje osobnosti žáků posiluje složku environmentální výchovy.

Nejvyšší povolený počet 600 žáků ve vyučovaném oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola nebyl překročen. V ZŠ se v době inspekce vzdělávalo 359 žáků, z nich bylo 24 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se „SVP““). Počet žáků měl od poslední inspekční činnosti vzrůstající tendenci zejména v návaznosti na demografický vývoj. Zájmové vzdělávání v ŠD bylo realizováno ve 3 odděleních s kapacitou 90 žáků, která byla k datu inspekce plně využita. Aktivity účastníků byly realizovány podle samostatného vzdělávacího programu. Stravovací služby žákům, zaměstnancům školy i cizím strávníkům zajišťovala ŠJ. Nezbytná úprava vzdělávání prostřednictvím pedagogické podpory byla poskytována 15 žákům podle předchozí právní úpravy a 1 žákovi byl zpracován plán pedagogické podpory dle stávající právní úpravy. Formou individuální integrace bylo do běžných tříd začleněno 8 žáků, kteří byli vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu zpracovaného podle doporučení školských poradenských zařízení, která byla vyhotovena na základě předchozí právní úpravy.

Finanční zdroje získávala škola ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, ESF a vlastní činností. Škola ve sledovaném období využila dotace přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání i finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na posílení platové úrovně pedagogických a nepedagogických pracovníků, výuku dalšího cizího jazyka, činnosti školního psychologa a organizaci okresního kola olympiády v českém jazyce. Dotace zřizovatele byly využívány k zabezpečení výdajů souvisejících s běžným provozem školy, nutnými opravami, k obnově a pořízení učebních pomůcek a vybavení. Dále zřizovatel přispíval škole na realizaci aktivit podporujících rozšířenou výuku tělesné výchovy, zkvalitnění prostředků pro výuku ICT a pořízení školních potřeb pro 1. ročníky. Prostředky získané od úřadu práce umožňovaly škole v rámci veřejně prospěšných prací zaměstnat pomocného dělníka a vrátného. Škola ke své činnosti taktéž využívala příjmy z úplaty za školní družinu a vlastní fondy. Zisk vytvořený v doplňkové činnosti za pronájem tělocvičny, pronájem místností k celodennímu užívání (školní bufet) a stravování cizích strávníků umožňoval pokrytí výdajů nezabezpečených rozpočtem a tvorbu rezervního fondu a fondu odměn. Účelové finanční dary byly čerpány na školní stravování a výdaje spojené s projektem „Den plný her“ v rámci oslav 60. výročí založení školy (výtvarné potřeby, odměny do soutěží, propagační materiál a předměty). Neúčelové finanční dary byly použity na opravu a renovaci vstupních dveří. Stablních finančních podmínek a nulového hospodářského výsledku v hlavní činnosti bylo dosaženo použitím prostředků rezervního fondu v souladu se zřizovatelem schváleným rozpočtem. Nadační fond každoročně škole přispíval na podporu ekologických aktivit. Z celkového posouzení finančních podmínek vyplynulo, že škola měla ve sledovaném období dostačující zdroje pro zabezpečení naplňování ŠVP ZV.

V hodnoceném období byl zřizovatelem realizován projekt „Energetické úspory na ZŠ Videčská“, který spočíval zejména v zateplení budovy, zateplení půdy a výměně oken. Dále byl z vlastních zdrojů vybudován cvičební sál v přístavbě nad ŠJ. Průběžně se uskutečňovalo malování, kompletně se obnovily olejové nátěry v hlavní budově a v přístavbě u družiny a cvičebního sálu. Z rozpočtu zřizovatele byly provedeny izolační práce přední části budovy, rekonstrukce hlavního vchodu, zejména venkovní schodiště a vstupních prostor, rekonstrukce učebny na 2. stupni, pořízení nového serveru a další obnovy (výměna dveří včetně rámu, oprava nátěrů, dovybavení novým nábytkem ve třídách i kabinetech, výměna židlí v ŠJ). Na zkvalitnění materiálních podmínek se ve sledovaném období velkou měrou podílely realizované projekty s podporou Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), v rámci kterých bylo pořízeno moderní technické vybavení pro výuku (kompletní vybavení jazykové učebny, notebooky pro všechny učitele, dovybavení školní dílny).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka vede školu nepřetržitě již více jak 11 let. Má stanovenou věcnou vizi o fungování školy, kterou formulovala ve střednědobém koncepčním záměru do roku 2018. Prioritou i nadále zůstává rozšířená výuka tělesné výchovy v podobě sportovních tříd na 2. stupni, přípravky sportovní výchovy na 1. stupni, výchova podporující udržitelnost zdravého životního prostředí a podpora činnostního učení na 2. stupni s využitím nových metod a forem práce. Dalším neméně důležitým cílem bylo dosažení plné kvalifikovanosti pedagogického sboru školy. Vedení školy systematicky vyhodnocovalo stav materiálně technických podmínek a ve spolupráci se zřizovatelem usilovalo o jejich průběžné zkvalitňování. Každoročně probíhala obměna učebnic, učebních a didaktických pomůcek a dle dostupných finančních prostředků byly prováděny opravy technického vybavení a dalšího zařízení potřebného k výuce a k provozu školy. Z vedené dokumentace, materiálního zázemí, sledovaného průběhu výuky a spolupráce školy s vnějšími partnery i zřizovatelem vyplynulo, že se dařilo koncepční záměry z větší části naplňovat v praxi. Pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky školy při projednávání všech zásadních pedagogických dokumentů, hodnocení výsledů vzdělávání žáků, opatření týkající se vzdělávání a všech podstatných činností školy. Vedení povinné dokumentace školy vykazovalo formální nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Kontrolní a hospitační činnost ředitelka školy sice průběžně prováděla, avšak nedokázala poznatky z ní efektivně využít pro motivování pedagožek k využívání rozmanitých forem a metod jako prostředku pro dosažení cíle vytýčeného střednědobým koncepčním záměrem. Oblast vyhodnocování účinnosti zaváděných opatření ve výuce v rámci pedagogického vedení školy byla na úrovni vyžadující zlepšení.

Ředitelka školy zabezpečila optimální personální podmínky pro realizaci ŠVP ZV, který byl průběžně doplňován a zpracován v podobě aktuální verze, jež byla v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Výuka na obou stupních ZŠ byla v aktuálním školním roce zabezpečena 29 pedagogickými pracovníky, včetně vedení školy, 1 školního psychologa, 3 vychovatelek ve školní družině a 2 asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. Všechny pedagožky splňovaly požadavky odborné kvalifikace. Vedení školy vytvářelo vhodné podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru, podporovalo začínající pedagožku s předchozí pedagogickou praxí prostřednictvím uvádějícího učitele, sledovalo a pravidelně vyhodnocovalo možná personální rizika a přijímalo dostatečně účinná opatření k jejich odstraňování. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka školy plánovala a organizovala promyšleně, vycházela z jejich zájmů i potřeb školy. Vhodně byla využita možnost zapojení se do dotačního

projektu, který zprostředkoval nácvik inovativních přístupů ve využívání metod a nástrojů umožňujících docílení kvalitnější a efektivnější výuky, což se prozatím ve sledované výuce náležitě neprojevalo.

O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci informováni dostatečně a dostupným způsobem vhodnými komunikačními prostředky. Škola vytvářela podmínky pro zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj žáků v průběhu jejich vzdělávání. Zpracovaný a průběžně upravovaný minimální preventivní program zohledňoval specifika žáků rovněž s přiměřeným vymezením pro 1. a 2. stupně základního vzdělávání. Současně umožňoval vhodné zapojení do výchovy ke zdravému životnímu stylu, vytváření pozitivních vztahů ve třídě a vedl k odpovědnosti za vlastní chování i minimalizaci rizikových projevů. Preventivní strategie se promítla do celkového dění ve škole formou pestré škály jednorázových i dlouhodobě realizovaných školních akcí a výukových programů. Osvědčená pravidla umožňovala včasné podchycení a následné řešení náznaků nevhodného chování jednotlivců ke svým spolužákům. Soustavně plánované tematické akce, bohatá nabídka volnočasových aktivit, rozmanitá činnost školní družiny a jiné mimoškolní aktivity účelně podporovaly realizaci preventivních činností.

Významnou úlohu při prevenci sociálně patologických jevů, výchovných problémů a při kariérovém poradenství sehrávala školní psycholožka. Její činnost cíleně směřovala k žákům, jejich zákonným zástupcům, třídním kolektivům a pedagogům školy. Pozitivem v její práci bylo navázání důvěry a pocitu bezpečí pro žáky, kteří se stále častěji neostýchali na ni obracet s individuálními problémy (neprospěch, zvládání emocí, úzkostné stavy, počínající vztahové problémy). V šestých ročnících pravidelně zajišťovala adaptační programy, které pozitivně přispívaly ke stmelení třídních kolektivů. Žákům devátých ročníků zabezpečovala ve spolupráci s výchovnou poradkyní individuální diagnostiky a případné konzultace se zákonnými zástupci, které napomáhaly při výběru profesní orientace jejich dětí.

Na základě individuálních pedagogických a organizačních opatření výchovná poradkyně patřičně uplatňovala doporučení formulovaná školskými poradenskými zařízeními pro zohledňování vzdělávacích potřeb všech žáků se SVP. Příslušná dokumentace byla pečlivě vedena. Zpracované individuální vzdělávací plány obsahovaly podrobné rozpracování náležitostí stanovených právním předpisem a byly pravidelně vyhodnocovány. Osmi žákům vzdělávaným podle individuálního vzdělávacího plánu byla poskytována dostačující podpora prostřednictvím jednotlivých vyučujících a v hodinách individuální reedukační péče. Asistenti pedagoga měli vytvořeny vyhovující podmínky pro přípravu na výuku i patřičnou komunikaci s pedagogickými pracovníky. Jejich činnost podporovala zejména soustředěnost žáka na plnění zadaných úkolů a poskytovala jim technickou pomoc při záznamu poznámek z výkladu, popřípadě byly nápomocny i jiným žákům se SVP.

Škola vytvářela dobré podmínky pro spolupráci s partnery. Dlouhodobě byla rozvíjena spolupráce s rodičovskou veřejností prostřednictvím dvou sdružení. Sdružení rodičů žáků sportovních tříd podporovalo sportovní orientaci školy zejména realizací sportovních a tréninkových programů. Sportovnímu zaměření školy rovněž napomáhalo členství v Asociaci školních sportovních klubů a Asociaci základního školství ČR. O průběhu a výsledcích vzdělávání i dalších aktivitách škola informovala veřejnost na svých internetových stránkách. V součinnosti se zřizovatelem se ředitelce školy dařilo průběžně zlepšovat stavebně technické podmínky ke vzdělávání, avšak k datu inspekční činnosti nebyla realizována modernizace víceúčelového sportovního hřiště s ohrazením. Školská rada plnila svou zákonnou povinnost, pravidelně se scházela a podílela se na správě školy.

Ředitelka školy se účastnila jejího jednání jako host a seznamovala členy rady s činností a plány školy a předkládal k projednání stanovenou dokumentaci. Žákům školy byly vytvářeny podmínky pro jejich aktivní podíl na organizovaných akcích či kulturním životě města. Účelně byla využita spolupráce se Střediskem volného času Rožnov pod Radhoštěm, které nabízelo množství aktivit přímo podporujících sportovní a environmentální výchovu.

V hodnoceném období škola využila možnost zapojení se do partnerského projektu „Centra přírodovědného a technického vzdělávání pro moderní výuku žáků středních a základních škol ve Zlínském kraji“, který podporoval zejména rozvoj pracovních kompetencí v odborně vybavených učebnách Střední školy informatiky, elektrotechniky a řemesel v Rožnově pod Radhoštěm. Rovněž partnerský projekt s Městským úřadem v Rožnově pod Radhoštěm „Zvyšování kvality základního vzdělávání na Rožnovsku“ přispěl k cílené podpoře žáků ohrožených školním neúspěchem. Škola se taktéž zapojila do projektové činnosti, která umožnila zabezpečení vyšší kvality materiálního vybavení pro realizaci ŠVP ZV. Projekty „Škola v pohybu“ a „Rozvoj technických dovedností“ z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost umožnily zlepšení technického vybavení školní dílny. Rovněž podpořily možné zkvalitnění výuky prostřednictvím vzdělávání pedagogů při zavádění nových forem a metod využitelných k rozvoji technických dovedností žáků na 2. stupni v podobě vytváření konkrétních žákovských výrobků.

V oblasti zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání bylo z předložené dokumentace a fyzickou prohlídkou prostor školy zjištěno, že příslušní zaměstnanci školy vyhledávali a hodnotili rizika. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence byla součástí školního řádu a řádů odborných učeben. Žáci byli na začátku i v průběhu školního roku poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, což bylo doloženo zápisy v třídních knihách. Vedoucí zaměstnanci i ostatní zaměstnanci školy byli periodicky proškoleni ve stanovených termínech. Rizika školy byla každoročně vyhodnocována rovněž prověrkami bezpečnosti a evakuačním protipožárním cvičením. I přes prokazatelně realizovanou osvětu mezi žáky se vyskytla méně závažná poranění, k nimž docházelo převážně v souvislosti s prováděnými tělovýchovnými aktivitami. Evidence úrazovosti žáků byla řádně vedena v souladu s platnými předpisy.

Škola vytvářela podmínky pro zdravý životní styl a vedla žáky k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování i s významným přispěním ŠJ. Rovněž reagovala na sociální a fyzické potřeby jednotlivých žáků souvisejících jak se vzděláváním, tak s poskytováním školských služeb. Zapojením do projektu umožnila stravování žáků rodičů, kteří pobírají dávky v hmotné nouzi, čímž cíleně podpořila vytváření požadovaných stravovacích návyků jejich dětí. Dietní stravování prozatím není ze strany rodičů požadováno, jednomu strážníkovi jídelna pouze upravuje gramáž příloh s ohledem na onemocnění konkrétního žáka.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka byla sledována na prvním i druhém stupni ZŠ v předmětech český jazyk, anglický jazyk, ruský jazyk, matematika, fyzika, přírodověda, přírodopis, zeměpis, dějepis, výchova k občanství, tělesná výchova a výtvarná výchova. Všechny hospitované hodiny probíhaly v příjemné a klidné pracovní atmosféře. Učitelky kladly na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Přítomným žákům se ŠVP byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jejich vzdělávací potřeby s využitím podpory asistentky pedagoga. Využívání rozmanitých učebních pomůcek a příhodné začlenění praktických činností vycházejících z možností

digitálních technologií bylo vyučujícími náležitě připraveno. Zvolené organizační formy i využívané metody na obou stupních však mnohdy postrádaly funkční pestrost a neposkytovaly žákům bezprostřední prostor pro průběžné projevení vlastní iniciativy. Výuka byla vedena odborně správně, žákům byly předkládány vhodné souvislosti s reálnými situacemi každodenního života a cíleně využitými mezipředmětovými vztahy. Ve většině sledovaných hodin směřovala k rozvíjení především čtenářské, jazykové, matematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. Pedagožky systematicky evidovaly výsledky žáků, z nichž dokázaly určit, v čem se žák zlepšuje, nebo zhoršuje. Zpětná vazba vzhledem k žákovi se však nejčastěji omezila pouze na konstatování známky, někdy byla doprovázena stručným zhodnocením jeho výkonu.

Do výuky žáků na 1. stupni byly zařazovány vhodné relaxační a motivační činnosti. Žáci respektovali autoritu pedagožek, byli vhodně vedeni k vzájemné slušné komunikaci, dokázali formulovat svůj názor. Ve sledovaných hodinách se rovněž nabízela možnost využití kritického myšlení, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků, ale nebyl na to kladen patřičný důraz.

Ve sledovaných hodinách na 2. stupni žáci projevovali dostačující pozornost a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Zejména kladením cílených otázek byla u žáků podněcována aktivita. Dominantní využívání frontální výuky s výrazným výskytem vyprávění a vysvětlování patřičně nepodporovalo vzájemnou spolupráci žáků. Žáci získávali od pedagožek dostačující zpětnou vazbu, avšak bez vytváření náležitého prostoru pro cílené využití jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Oblast využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků v rámci výuky na obou stupních ZŠ byla na úrovni vyžadující zlepšení.

Mimo výuku v běžných hodinách škola vzdělávání rozvíjela a doplňovala organizováním rozmanitých akcí, které žákům umožnily dostačující kulturní a společenské vyžití. Žáci využívali možnost individuálního rozvoje účasti v nabízených nepovinných předmětech a rozličných zájmových útvarech (kroužcích).

Zájmové vzdělávání v ŠD zajišťovalo naplnění volného času účastníků se zaměřením na různorodé oblasti podporující zejména pohybové aktivity, mezilidské vztahy a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Ke své činnosti využívala příhodně vybavené samostatné místnosti i další prostory školy. Jelikož nemá ŠD k dispozici náležitě upravenou školní zahradu, využívá pro své venkovní aktivity mimo jiného i městský park. Obsah aktivit vycházející ze vzdělávacího programu ŠD je dán plány činnosti každého oddělení, které všeobecně navazují na ŠVP ZV. Dosahování výchovně-vzdělávacích cílů stanovených ve svém vzdělávacím programu však ŠD neověřovala.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sledovala a evidovala míru úspěšnosti žáků během vzdělávání. Pedagožky prováděly pro získání přehledu o výsledcích vzdělávání vlastní průběžná hodnocení a testování v jednotlivých předmětech formou čtvrtletních a pololetních písemných prací. Na pravidelných schůzkách poradního a metodického orgánu byly projednávány taktéž úpravy tematických plánů, realizace školních vzdělávacích projektů a úpravy ŠVP ZV. Dále škola využívala externí testování v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce, přírodovědné a společenskovední oblasti. S výsledky interních i externích testování pracovaly výhradně vyučující daného předmětu. Předmětové komise sice braly na vědomí

dlouhodobé dosahování průměrných výsledků většiny žáků, ale bez přijímání opatření k možnému zkvalitňování jejich vzdělávání. Ve sledovaném období nadpoloviční většina žáků prospěla s vyznamenáním. Škola vzdělávala rovněž žáky, kteří v průběhu vzdělávání selhávali a konali opravné zkoušky, v hodnoceném období také dva žáci neprospěli. Žáci měli možnost své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání prověřovat rovněž na různých úrovních vědomostních, uměleckých a zejména sportovních soutěží a olympiád. Prioritně a ve značném rozsahu se žáci účastnili školních kol vědomostních, sportovních a recitačních soutěží. Nejúspěšnější následně ZŠ reprezentovali v krajském kole vědomostních olympiád se zaměřením na dějepis, biologii, český jazyk a cizí jazyk. Jednotlivci reprezentovali ŽŠ i na celorepublikové úrovni. Největších úspěchů bylo dosahováno ve sportovní oblasti, což koresponduje se zaměřením školy a svědčí o kvalitě poskytovaného vzdělání v případě tělesné výchovy. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím třídních schůzek i formou osobních konzultací. Škola v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Vedení školy docílilo zkvalitnění interiérů budovy školy průběžnou realizací stavebních úprav a modernizací vnitřního vybavení.
- Vedení školy docílilo zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání žáků zejména průběžným pořizováním učebních pomůcek i rozšířením možností využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce.
- Vedení školy připravilo a realizovalo zapojení do projektů, které významně přispěly ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků a podpořily spolupráci s vnějšími partnery.
- Ředitelka školy vytvořila vhodné podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru, který byl k datu inspekční činnosti plně kvalifikovaný v souladu s koncepcí školy.

Silné stránky

- Úspěšnost školy ve sportovní oblasti v důsledku efektivní profilace zaměřené na rozšířenou výukou tělesné výchovy v souladu s koncepcí školy.
- Spolupráce školní družiny se školou a s místními sportovními organizacemi zejména v oblasti rozvoje pohybových aktivit podporovala sportovní profilaci školy.

Slabé stránky

- Nedostatečné vyhodnocování účinnosti zavedených opatření k uplatňování různorodých forem a metod vzdělávání žáků.
- Chybějící náležitý prostor pro možné využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků zejména při výuce na 2. stupni.
- Sledované vyučovací hodiny v některých předmětech nenabízely směřování k dosažení daných vzdělávacích cílů prostřednictvím pestrosti vyučovacích činností učitele a učebních aktivit žáků prezentovaných v koncepci školy.

- Školní družina nemá k dispozici náležitě upravenou školní zahradu s odpovídajícími hracími a sportovními prvky umožňující realizaci rozmanitých aktivit v bezpečném prostředí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zejména ve výuce na 2. stupni poskytovat žákům náležitý prostor pro cílené využití jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Strukturu vyučovacích hodin na obou stupních ZŠ volit s ohledem na možné využití různorodých vyučovacích forem a metod.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Videčská, úplné znění včetně dodatků a změn ze dne 30. října 2009, vydaná Městem Rožnov pod Radhoštěm
2. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 29 130/2009-21 ze dne 17. 12. 2009, vydané MŠMT
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 23043/2006 ze dne 29. 3. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje (vyhovuje žádosti ŠK)
4. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 41 105/2007 ze dne 4. 7. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
5. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let
6. ŠVP ZV s poslední úpravou platnou od 1. 9. 2016
7. ŠVP ŠD s poslední úpravou platnou od 1. 9. 2016
8. Školní řád platný od 1. 9. 2016
9. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. 9. 2016
10. Koncepce školy na období 2014 – 2018
11. Organizační řád školy s účinností od 1. 1. 2012
12. Plán činnosti pro školní rok 2016/2017
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2016/2017
14. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
15. Záznamy z jednání pedagogické rady s prezenční listinou za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
16. Plán práce metodického orgánu 1. stupně pro školní rok 2016/2017
17. Plány činnosti předmětových komisí pro školní rok 2016/2017
18. Záписы z jednání metodických sdružení za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
19. Školní matrika vedená v elektronické podobě „BAKALÁŘI“ ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti
20. Písemnosti dokládající předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka a předpoklady pro výkon činnosti ředitelky školy ve školním roce 2016/2017
21. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
22. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
23. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017

24. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
25. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti
26. Katalogové listy žáků za školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
27. Třídní výkazy za školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
28. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
29. Hodnocení školní preventivní strategie za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
30. Krizový plán školy – postup při řešení vybraných typů rizikového chování Základní škola Videčská Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace
31. Plán práce výchovného poradce ZŠ Videčská, Rožnov pod Radhoštěm, školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
32. Hodnocení činností výchovného poradenství na ZŠ Videčská, Rožnov pod Radhoštěm za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
33. Organizační a obsahové schéma výchovného poradenství a prevence v ZŠ Videčská, Rožnov pod Radhoštěm
34. Spisy žáků se SVP ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
35. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
36. Deník výchovného poradce za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce inspekční činnosti
37. Diagnostické zařazení žáků se SVP – školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
38. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
39. Přehled absolvovaných akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
40. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů, účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT, dotace zřizovatele na rok 2014, 2015 a 2016, včetně vyúčtování a finančního vypořádání
41. EU peníze školám CZ.1.07/1.4.00/21.2984 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách (projekt Škola v pohybu)
42. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt Rozvoj technických dovedností v ZŠ Videčská Rožnov p. R. registrační číslo CZ.1.07/1,1.00/57.1282
43. Darovací smlouvy – rok 2015 a 2016 k datu inspekce, Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku (Nadace Synot) ze dne 16. 11. 2015
44. Kniha účetnictví, účetní závěrka za rok 2014, 2015 a 09.2016, komentář k roční závěrce za rok 2014 a 2015
45. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků platná ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce (směrnice, poučení žáků, proškolení zaměstnanců, revize technických zařízení, prověrky BOZ)
46. Řády odborných učeben (tělocvična, školní dílna, počítačová učebna) platné ve školním roce 2016/2017
47. Kniha školních úrazů vedená od školního roku 2014/2015 k datu inspekce
48. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
49. Dokumentace ke školnímu stravování (jídelní lístky, spotřební koše, výdejky potravin, uzávěrky školní jídelny, vnitřní řád, matrika strážníků, smlouva na pronájem prostor) za duben - září 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Mgr. Jana Zámečnicková v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 9. 11. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Bosová, ředitelka školy

Mgr. Hana Bosová v. r.

Ve Zlíně 25. 11. 2016