



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-241/16-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení</b>	Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola, střední škola a školní jídelna, Hostouň, Chodské náměstí 131
<b>Sídlo</b>	Chodské náměstí 131, 345 25 Hostouň
<b>E-mail právnické osoby</b>	info@vudds-hostoun.cz
<b>IČ</b>	48342998
<b>Identifikátor</b>	600028429
<b>Právní forma</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastupující</b>	Mgr. Jan Vojta, ředitel školského zařízení
<b>Zřizovatel</b>	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529, 118 12 Praha
<b>Místo kontroly</b>	Chodské náměstí 131, Rybníky - Medvědí Kámen 77, 345 25 Hostouň
<b>Termín inspekční činnosti</b>	23. až 25. únor 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Výchovným ústavem, dětským domovem se školou a základní a střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů výchovného ústavu, dětského domova se školou a základní a střední školy a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla realizována ve výchovném ústavu, dětském domově se školou, v základní škole, ve střední škole a školní jídelně.

## **Charakteristika**

Právníká osoba s názvem Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola, střední škola a školní jídelna Hostouň, Chodské náměstí 131 (dále „školské zařízení“, „zařízení“, „právní subjekt“, „organizace“) vykonává činnost výchovného ústavu (dále „VÚ“), dětského domova se školou (dále „DDŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), střední školy (dále „SŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Místem poskytovaného vzdělávání a poskytovaných školských služeb je Hostouň, Chodské náměstí 131 a Rybníky – Medvědí Kámen 77, kde je umístěna výchovně léčebná jednotka (dále „VLJ“). Právní subjekt je zařízení určené pro děti s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou a pro děti umístěné na základě předběžného opatření s diagnostikovanými poruchami chování do ukončení povinné školní docházky, po ukončení povinné docházky do doby ukončení přípravy na povolání.

Celková kapacita VÚ je 64 dětí, DDŠ 48 dětí, ZŠ 48 žáků a SŠ 48 žáků. Výchovně-vzdělávací činnost ve VÚ probíhala v devíti výchovných skupinách, z toho čtyři skupiny s výchovně léčebnou péčí, v DDŠ v šesti rodinných skupinách, z toho čtyři skupiny s výchovně léčebnou péčí a ve VLJ ve dvou skupinách. K datu inspekční činnosti byl evidenční stav dětí v zařízení celkem 108 dětí, z toho ve VÚ 45 dětí, v DDŠ 46 a ve VLJ 17 dětí.

Základní vzdělávání se realizuje v šesti třídách (zapsáno 46 žáků), střední vzdělávání rovněž v šesti třídách (zapsáno 48 žáků). Počty žáků se v průběhu roku mění v souvislosti s tím, jak jsou děti do zařízení umísťovány. Dva žáci se připravovali na budoucí povolání v odborném učilišti mimo školské zařízení.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Činnosti školského zařízení vycházejí z potřeb umístěných dětí, respektují dané personální, materiální a finanční podmínky. Ředitel deleguje organizační a kontrolní pravomoci na další zaměstnance, hlavně na zástupce pro školu a vedoucí vychovatele (Hostouň a Medvědí Kámen), se snahou zapojit je do systému řízení organizace. Úroveň řízení organizace odpovídá jejímu typu, velikosti a personálnímu složení. Školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) VÚ, DDŠ, ZŠ i SŠ jsou otevřené dokumenty, jsou průběžně aktualizovány a doplňovány, což podporuje další rozvoj zařízení. Neodstranitelné nedostatky byly shledány v učebním plánu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Příležitost pro všechny“, kde nebyl zařazen anglický jazyk a druhý cizí jazyk nesplňoval požadovaný počet hodin. Řízení a plánování je zaměřeno na rozvoj jednotlivých oblastí celého výchovně-vzdělávacího procesu, personální a materiální zajištění, zlepšování kvality všech činností a účelné využívání partnerství včetně zájmového vzdělávání. Vnitřní kontrolní systém postihuje chod právního subjektu i sledování průběhu a výsledků činnosti jeho jednotlivých součástí. Následně jsou vyvozována účinná opatření. V pravidelnosti kontrolní činnosti celého rozsáhlého právního subjektu jsou ještě dílčí rezervy.

Personální podmínky jsou vzhledem ke kvalifikovanosti pedagogických pracovníků na průměrné úrovni. Ředitel zařízení splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon své funkce, byl jmenován na základě výsledku konkurzního řízení. Pedagogické činnosti zajišťuje 84 pedagogů. Výuka v základní škole je realizována osmi učiteli, ve střední škole devíti učiteli. Mimoškolní činnosti vykonává 34 vychovatelů, 31 asistentů pedagoga a dva etopedi. Z celkového počtu pedagogů nespĺňuje podmínku odborné kvalifikace 18 pedagogů. Dvěma pedagogům byla uznána na základě ustanovení § 32 odst. 1 písm. d) školského zákona. Ostatní si ji doplňují studiem. Služby psychologa a psychiatra jsou zabezpečeny externě. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují předpoklad psychické způsobilosti a všichni zaměstnanci předpoklad bezúhonnosti.

Ředitel zařízení umožňuje pedagogickým pracovníkům doplňování jejich kvalifikace a rozšiřování odborných znalostí a dovedností formou jejich aktivní účasti na seminářích a kurzech, popř. samostudiem zejména v oblastech, které přímo navazují na realizované vzdělávací programy zařízení a odbornost pracovníků. Metodická péče je zajišťována zejména prostřednictvím vedoucích pedagogických pracovníků. Komunikaci mezi jednotlivými pedagogickými pracovníky navzájem zajišťuje jejich pravidelný osobní kontakt při předávání dětí, jednání pedagogických rad a provozních porad. Ke společnému působení a jednotné výchově dětí přispívá i zavedený elektronický informační systém EVIX. Nikdo z pedagogů neabsolvoval psychologický sebezkušenostní výcvik.

Celý právní subjekt má dobré materiální předpoklady pro výchovně-vzdělávací činnost podle požadavků realizovaných vzdělávacích programů. Vzdělávací činnost ZŠ probíhá v samostatné budově. Ta poskytuje standardní vybavení kmenových tříd. Kvalitní vybavení odborné učebny výpočetní techniky zlepšuje zázemí pro kvalitní vzdělávací proces. Obnova učebnic a učebních pomůcek probíhá průběžně. Ubytování dětí DDŠ je zajištěno ve vedlejší třípatrové budově a v protější dvoupatrové budově. V každém patře jsou dva byty pro dvě rodinné skupiny. Každý byt má obývací pokoj s kuchyňským koutem, dětské pokoje, koupelnu a sociální zařízení. Byty jsou dobře a účelně vybaveny. Na každém patře je pokoj vychovatelů.

Vzdělávání žáků SS probíhá v hlavní budově zařízení. Učebny jsou zařízeny žákovským nábytkem, avšak bez jakékoliv dalšího vybavení a motivační výzdoby. V učebnách není k dispozici prezentační technika.

Výuka odborného výcviku probíhá pod vedením kvalifikovaných učitelů praktického vyučování ve čtyřech pracovištích školy. Vybavení jednotlivých pracovišť je neustále doplňováno a modernizováno a sleduje aktuální trendy odborné praxe. Odborná praxe žáků je také zajišťována na smluvně zajištěných pracovištích.

Ubytování dětí VÚ je situováno ve třech patrech hlavní budovy. Každá rodinná skupina má k dispozici klubovnu, ložnice, koupelnu a sociální zařízení. Některé materiální vybavení je již opotřebované, zastaralé, potřebuje postupnou modernizaci.

Prostory VLJ jsou situovány na samotě v obci Rybníky – Medvědí Kámen. K dispozici je hlavní budova, kde jsou děti ubytovány v pokojích vybavených starším nábytkem, sociální zařízení, koupelna, kuchyně, jídelna a společenská místnost. V prostorách VLJ jsou budovy a zařízení pro pracovní činnosti samoobslužné, chovatelství a zemědělskou výrobu.

Školské zařízení hospodařilo s peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu určenými na přímé výdaje na vzdělávání a na provoz, s prostředky na rozvojové programy MŠMT na posílení platů pedagogických pracovníků. Finanční zdroje byly doplňovány příjmy z příspěvků na úhradu péče a stravné. Další finanční prostředky poskytl zřizovatel, nadační fond Terezy Maxové a místní firmy na sportovní akce. Hospodaření s finančními prostředky bylo v roce 2015 vyrovnané.

Všem dětem je poskytováno plné zaopatření: stravování, ubytování, ošacení a obuv, učební pomůcky, školní potřeby, výpočetní technika, kapesné, osobní dary, úhrada nezbytných nákladů na vzdělávání, nákladů na zdravotní služby, léčiva, zdravotní potřeby, úhrada na dopravu do škol. Dále školské zařízení hradí potřeby pro využití volného času a rekreace (např. lyže, brusle, jízdní kola), náklady na účast na kulturních, sportovních a relaxačních činnostech a na účast v soutěžích.

Školské zařízení poskytuje dětem školní stravování v rámci plného přímého zaopatření ve školní jídelně, která je jeho součástí. Plnění výživových norem na strážníka a den bylo zpracováno v tabulkách spotřebního koše a splněno v souladu s vyhláškou o školním stravování. Finanční normy jednotlivých jídel byly stanoveny pro skupiny strážníků správně. Podmínky pro poskytování školního stravování stanovilo školské zařízení v příslušných vnitřních předpisech. Doklady a dokumenty vztahující se k činnosti školního stravování za období listopad 2015 až leden 2016 byly zpracovány správně a průkazně.

Školské zařízení poskytuje dětem informace o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví, upozorňuje na případná rizika při činnostech ve školském zařízení i mimo něj a věnuje se prevenci těchto rizik. Kniha úrazů je vedena v souladu s právními předpisy. V předepsaných intervalech jsou zajišťovány revize vybavení a zařízení a jsou odstraňovány zjištěné nedostatky. Zaměstnanci jsou v oblastech bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany pravidelně vzděláváni a při všech činnostech zabezpečují dohled nad dětmi. Bezbariérový přístup v budovách školského zařízení není zajištěn.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Ředitel školského zařízení dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání dětí, zařazování žáků do jednotlivých vzdělávacích programů, organizaci vzdělávání, i umístování dětí do jednotlivých rodinných a výchovných skupin. Prokazatelným způsobem informuje veřejnost o všech činnostech subjektu na informačních tabulích v zařízení, na webových stránkách i v regionálním tisku. Zajišťuje dětem systematickou odbornou podporu i poradenskou pomoc, která je deklarována v programech rozvoje osobnosti dítěte a realizována hlavně prostřednictvím etopeda, kmenových vychovatelů a sociálních pracovníků. Přijímá a realizuje opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér dětí zde umístěných. Zařízení se při realizaci výchovně-vzdělávacích aktivit snaží zohledňovat individuální potřeby dětí, míru a typ jejich postižení nebo znevýhodnění.

Ředitel zařízení sestavuje roční plán výchovně vzdělávací činnosti, který vychází ze zpracovaných ŠVP a zahrnuje další různorodé aktivity, které pozitivně podporují rozvoj osobnosti dítěte. Plnění plánu je kontrolováno a vyhodnocováno na pravidelných schůzkách vedení. Osobní dokumentace každého dítěte je vedena systematicky a přehledně. Obsahuje všechny potřebné náležitosti včetně uložených opatření ve výchově, kopií školních dokumentů, písemných žádostí zákonných zástupců a písemných souhlasů orgánu sociálně právní ochrany dětí s dovolenkou a víkendovým pobytem. Plány rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“) včetně hodnocení jejich plnění odpovídají svým obsahem i formou požadovaným dokumentům. O denním provozu jsou vedeny záznamy v programu EVIX. Ostatní povinná dokumentace, kniha denní evidence, jednací protokol, kniha úředních a kniha ostatních návštěv byly vedeny v náležité formě. Školní matrika je v požadovaném rozsahu vedena v elektronické podobě a je průběžně aktualizována a doplňována. Základním dokumentem pro práci s dětmi je PROD, ze kterého vyplývají

jednotlivé potřeby konkrétního dítěte. Výchova a vzdělávání se zaměřuje na prevenci poruch chování dětí, minimalizaci až úplné odstranění poruch chování, nápravu deformovaných vlastností, změnu žebříčku hodnot a postojů, na učení k odpovědnosti za své vlastní jednání.

Mimoškolní aktivity dětí vycházejí z týdenních programů výchovně-vzdělávací činnosti v návaznosti na roční plán. Na plánování těchto činností se podílejí i děti prostřednictvím spolusprávy domova. Děti jsou seznamovány s jasnými pravidly, která podporují sebedůvěru, citovou stránku jejich osobnosti, aktivní přístup při zapojování se do života společnosti. Důraz je kladen na pohybové a sportovní aktivity, na rozvoj sociability, upevňování hygienických návyků, utváření morálních postojů, norem a hodnotícího systému. Dostatek prostoru je ponechán i pro „volné“ činnosti dětí podle jejich vlastního výběru a pro pobyt venku (k relaxaci, ke sportovnímu vyžití). Zařízení poskytuje dětem sportovní vybavení a prostředky na různé druhy sportu (stolní tenis, odbíjená, fotbal, lyžování, cykloturistiku). Zájmová činnost je v zařízení realizována zejména prostřednictvím sportu, výtvarných, přírodovědných a hudebních aktivit. Příkladná je činnost kroužku keramiky. Některé děti jsou zapojeny i do zájmových aktivit, které zajišťují organizace a instituce mimo školské zařízení, např. letní prázdninové tábory, nebo víkendové pobyty.

Sledované činnosti v jednotlivých rodinných a výchovných skupinách DDS a VÚ odrážely činnosti uvedené v týdenních programech. Ve všech aktivitách probíhala přirozená komunikace, dětem byly nenásilnou formou rozvíjeny jejich motorické schopnosti, manuální dovednosti, pracovní návyky, vzájemná tolerance a spolupráce. Děti získávaly postoj k hodnotám práce a ochraně životního prostředí. Mimoškolní činnosti ve výchovných skupinách VLJ jsou zaměřeny na pracovní činnosti samoobslužné, chovatelské a zemědělskou výrobu. Jednotlivé činnosti probíhají podle týdenních plánů, které vycházejí z Léčebně výchovného programu pracovní skupiny Medvědí Kámen. Pedagogové se snaží překódovat osobnost dětí se zkušenostmi s návykovými látkami, zaměřují se na podporu abstinence, prevenci relapsu a rozvoj a posléze udržení osobních a sociálních schopností a dovedností, za pomoci ergoterapie, skupinové terapie, sociodovednostní skupiny a podpory aktivního využívání volnočasových a sportovních aktivit.

Porušování práv dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zjištěno, děti v rozhovorech se školními inspektory uvedly, že byly se svými právy a povinnostmi seznámeny, nesetkaly se např. s ponižováním, případně fyzickým trestáním, mají možnost se ke svému hodnocení vyjadřovat, nejsou omezovány v přijímání návštěv.

Základní škola vyučuje podle ŠVP s motivačním názvem „Příležitost pro všechny“, který není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Šance pro každého“, který je v souladu RVP ZV upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Hospitovaná výuka v ZŠ probíhala převážně v příjemné pracovní atmosféře. Zřejmá byla kvalitní připravenost pedagogů, struktura vyučovacích hodin byla promyšlená, navazovala na předchozí učivo. Vzájemné vztahy pedagogů a žáků byly založeny na přirozeném respektu, pro jednotlivé žáky byly vytvářeny rovné příležitosti k zapojení do kolektivu a vzdělávacích aktivit. Úvodní motivační složka vyučovacích hodin připravila žáky na aktivní účast ve vzdělávacím procesu. Vyučující zařazovali frontální výuku zejména ve výkladové části hodin, v přiměřeném zastoupení byly využity formy skupinové nebo individuální činnosti žáků. Obsah učiva ve sledované výuce byl rámcově v souladu se stanovenými cíli příslušného vzdělávacího programu,

u některých žáků se projeví zásadnější rezervy ve znalostech a dovednostech. V některých hodinách byl zřejmý výraznější dominantní přístup pedagoga, přičemž žáci dostávali omezenou možnost k vlastní iniciativě. Pedagogové podporovali zapojení všech žáků do procesu učení a dbali na pochopení a procvičení učiva. Účelně zařazovali průřezová témata. Využívali názorné pomůcky, učební materiál, v menší míře didaktickou techniku. Vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků zařazovali do výuky jen někteří vyučující.

Vzdělávání žáků střední školy probíhá dle ŠVP pro odborné vzdělávání oborů Stravovací a ubytovací služby – Kuchařské práce s motivačním názvem „S chutí do života“ a Zemědělské práce s motivačním názvem „Farmář pro život“, zpracovaných podle příslušných rámcových vzdělávacích programů odborného vzdělávání.

Hospitovaná výuka odborných předmětů (potravin a výživa a chov zvířat) byla vedena věcně a odborně správně se zjevnou snahou pedagogů o srozumitelný systematický výklad. V obsahu učiva se pozitivně projevily praktické zkušenosti vyučujících, jejich přístup k žákům přispíval k vytváření nekonfliktní a příjemné atmosféry ve třídách. Vyučující upřednostnili převážně frontální formu práce, doplněnou zapisováním poznámek a samostatnou prací při procvičování učiva. Převládá výklad učitele se spíše výjimečnými motivačními prvky i přesto, že se jednalo o málo početné skupiny žáků. Pro podporu názornosti a systematickosti výuky chyběla prezentační technika. Závěrečné hodnocení zcela chybělo ve všech sledovaných hodinách, k sebehodnocení ani vzájemnému hodnocení žáci nebyli učiteli vybízeni.

Kontrolovaný odborný výcvik probíhal pod vedením učitelů praktického vyučování převážně na školních pracovištích. Část výcviku žáků 2. ročníku oboru Kuchařské práce a 3. ročníku oboru Zemědělské práce byl sledován také na smluvních pracovištích. Rozvíjeny byly odborné kompetence žáků s cílem získání potřebných praktických dovedností a návyků v souladu s profilem absolventa i s obsahem příslušného školního vzdělávacího programu. Návaznost na teoretické odborné předměty byla zajištěna. Organizace výuky a práce byla na školních i na smluvních pracovištích na očekávané úrovni, jejich vybavenost splňuje požadavky na zajištění vzdělávání vyučovaných oborů. Všude bylo dbáno na pořádek, byly dodržovány zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Vstřícný vztah učitelů k individuálním potřebám žáků měl pozitivní vliv na klima výuky a přístup žáků k plnění zadávaných úkolů.

V rámci učebního oboru Kuchařské práce je poskytováno žákům třetích ročníků rozšíření profesní kvalifikace prostřednictvím odborného kurzu studené kuchyně a barmanského kurzu. U oboru Zemědělské práce je žákům třetích ročníků poskytováno možné rozšíření profesní kvalifikace v kurzu na obsluhu řetězových motorových pil, Svářečský kurs a Kurs řízení motorových vozidel pro skupinu T.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Školské zařízení pravidelně hodnotí výsledky výchovy, čímž podporuje rozvoj osobnosti dětí. Chování dětí je průběžně sledováno všemi pedagogy. Informace o výsledcích výchovy i vzdělávání dětí jsou konzultovány při každodenním kontaktu vychovatelů a na týdenním komunitním setkání dětí a pracovníků zařízení s cílem co nejlépe nastavit další výchovně vzdělávací působení. Systém hodnocení je v zařízení slovní. Každodenní večerní hodnocení skupiny je volné, popisuje pozitiva a negativa dne každého dítěte. Na týdenním hodnocení skupiny získává dítě podle každodenního hodnocení výhody. Navazuje měsíční komunita, kde se řeší dlouhodobé a významné záležitosti, děti

se zde mohou vyjádřit k činnostem realizovaným v celém měsíci, ke svému hodnocení, mohou komunikovat mezi sebou i s dospělými. Měsíční komunita naplňuje i funkci dětské spolusprávy. Výsledky hodnocení jsou pravidelně zaznamenávány v elektronické podobě v programu EVIX. Celkové hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání i veškeré činnosti školského zařízení je prováděno na jednáních pedagogické rady a je součástí výroční zprávy školského zařízení. Velký prostor je při hodnocení ponecháván vlastnímu sebehodnocení dětí, které je následně dospělými doplňováno a korigováno. Systém je přehledný, děti se v něm dokáží orientovat. Vyplývá z něj i hodnocení v delším časovém horizontu.

Škola podrobně projednává a hodnotí výsledky vzdělávání žáků na čtvrtletních a pololetních jednáních pedagogické rady, a to včetně konkrétních opatření k případnému zlepšení prospěchu nebo chování žáků. Ke zlepšování výsledků vzdělávání přispívá i využívání časového prostoru povinného samostudia žáků daného vnitřním řádem zařízení pro přípravu na vyučování. Výsledky vzdělávání jsou také součástí výročních zpráv. Vlastní srovnávací testy ani externí hodnocení prostřednictvím komerčních vědomostních testů škola neprovádí.

Mnozí žáci mají základní nedostatky ve vědomostech a znalostech učiva, často způsobené vysokou absencí v předešlém vzdělávání a rovněž narušenými volnými vlastnostmi. Vyučující usilují o účinná opatření k zamezení školní neúspěšnosti žáků, poskytují jim podle potřeby a zájmu individuální doučování.

Ve výsledcích závěrečných zkoušek SŠ se pozitivně odráží převažující dobrá odborná úroveň výuky teoretických předmětů a vedení odborného výcviku podpořená dobrým materiálně technickým vybavením pracovišť a požadovaná odborná kvalifikovanost vyučujících za důsledného využívání jejich předmětové specializace. Přínosem jsou také nízké počty žáků ve třídách umožňující individuální přístup. Žáci školy se během školního roku zúčastňují mnoha sportovních, kulturních nebo tematických soutěží a akcí.

Partnerské vztahy se zřizovatelem, místními organizacemi a institucemi, školami, dalšími školskými zařízeními a školskými poradenskými zařízeními přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání a rozvoji osobnosti dětí. Průběžně, podle potřeby zařízení a dětí, probíhá spolupráce s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí, Policií ČR a soudy. Neziskové organizace pořádají pro žáky programy zaměřené zejména na přípravu samostatného života, na rozvoj finanční gramotnosti apod. V rámci zabezpečení prevence rizikového chování jsou zváni do zařízení odborníci poskytující přednášky a besedy.

Zařízení podporuje aktivní spolupráci s rodiči dětí, která je velmi individuální. Děti jsou vedeny k pravidelnému kontaktu s rodinou formou dopisů, e-mailů, telefonických hovorů a osobních návštěv. Zákonní zástupci jsou prokazatelně informováni o možnosti kontaktu s dítětem i se školským zařízením. Průběžně jsou informováni o prospěchu a chování písemně i ústně při osobních návštěvách, popř. telefonicky.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

## **Závěry**

- a) **Zásadními klady** v činnosti školského zařízení je postupné zlepšování materiálních podmínek pro výchovu a vzdělávání, snaha o naplňování plné kvalifikace pedagogů, spolupráce s místními organizacemi a zřizovatelem a podpora získávání sociálních kompetencí dětí.
- b) **Zásadní nedostatky** byly shledány v učebním plánu ŠVP s motivačním názvem „Příležitost pro všechny“, kde nebyl zařazen anglický jazyk a druhý cizí jazyk

nesplňoval požadovaný počet hodin (lhůta pro odstranění nedostatku a zaslání zprávy o jejich odstranění byla stanovena v protokolu o kontrole).

- c) **Slabou stránkou** je chybějící prezentační technika v učebnách ZŠ a teoretického vyučování ve SŠ a materiální vybavení ubytovacích prostor VÚ.
- d) **Možnostmi ke zlepšení** stavu zařízení je zkvalitnění vybavení a motivační výzdoby v učebnách střední školy, popř. zabezpečení prezentační techniky, která by zkvalitnila názornost probírané látky, nebo postupná modernizace materiálního vybavení ubytovacích prostor výchovného ústavu, které je již opotřebované a zastaralé. Zvýšení intenzity a pravidelnosti kontrolní činnosti celého rozsáhlého právního subjektu by zkvalitnilo zpětnou vazbu směrem k řízení školského zařízení. Nezbytné bude komplexní přepracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Příležitost pro všechny“, směrem k nedostatkům zjištěným při inspekční činnosti, ale i směrem k novelizaci Rámcového programu pro základní vzdělávání.
- e) Při **hodnocení vývoje** školského zařízení doznalo pozitivních změn zejména materiální zázemí, v souvislosti s modernizací vybavení (hlavně v objektu DDS). Pedagogický sbor plní postupně (studiem) podmínku odborné kvalifikovanosti. Školské zařízení aktivně spolupracuje se zřizovatelem, místními organizacemi a dle možností i se zákonnými zástupci dětí.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina vydaná MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana dne 6. 2. 1993 Č. j. 26172/93-27, včetně 5 dodatků
2. Změna zřizovací listiny Dodatek č. 1 vydaná MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana dne 2. 6. 2015 č. j. MSMT-18866/2015-1
3. Rozhodnutí MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 9. 2014, Čj.: MSMT-34986/2014-2 (jde o poslední rozhodnutí)
4. Jmenování do funkce ředitele vydané Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy č. j.: MSMT-21022/2013-1 ze dne 28. 5. 2013
5. Osobní dokumentace dětí s osobními čísly 1247, 1284, 1323, 962, 1241, 1246, 1171, 1310, 1331, 1327, 1281, 1299, 1318, 1148, 993, 1096, 1283, 1317, 1285, 937
6. Vnitřní řád školského zařízení ze dne 1. 1. 2016
7. Školní vzdělávací program 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby – Kuchařské práce s motivačním názvem „S chutí do života“, platný od 1. 9. 2010
8. Školní vzdělávací program 41-51-E/01 Zemědělské práce s motivačním názvem „Farmář pro život“, platný od 1. 9. 2011
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Příležitost pro všechny“, včetně příloh 1 – 4, platný od 1. 9. 2008
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s přílohou LMP s motivačním názvem „Šance pro každého“, platný od 3. 9. 2007
11. Školní vzdělávací program výchovného ústavu ze dne 1. 9. 2015
12. Školní vzdělávací program dětského domova se školou ze dne 1. 10. 2013
13. Školní řád Základní školy a Střední školy Hostouň, platný od 1. 9. 2014
14. Školní matrika (vedená v elektronické podobě)
15. Třídní knihy základní školy za školní rok 2015/2016



16. Třidní knihy střední školy za školní rok 2015/2016
17. Výroční zprávy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
18. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2015/2016 ze dne 1. září 2015
19. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
20. Zápisy z jednání pedagogických rad za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016
22. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti od září 2015
23. Kniha ostatních a úředních návštěv
24. Kniha denní evidence zařízení
25. Jednací protokol
26. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, výpisy z rejstříku trestů, psychologická vyšetření) a nepedagogických pracovníků (výpisy z rejstříku trestů)
27. Dokumentace k BOZ (Protokoly o odborné technické kontrole sportovišť, tělocvičného náradí a tělocvičny v roce 2015, Kniha úrazů pro školní rok 2015/2016, Traumatologický plán, Zásady bezpečnosti na školním výletě ze dne 1. 9. 2014, úvodní seznámení dětí při nástupu do DDÚ ze dne 1. 9. 2014, Organizační směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zaměstnanců a při činnostech dětí v DDÚ ze dne 1. 9. 2015, Provozní řády – keramická dílna, školní dílny, tělocvičny, cvičné kuchyňky, hřiště, školní jídelny platné pro školní rok 2015/2016)
28. Dokumentace ke školnímu stravování (Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2015, Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2015, Jídelní lístky za měsíce listopad 2015 až leden 2016, Finanční normy podle kategorií)
29. Dokumentace k finančním předpokladům (Úpravy rozpočtu přímých výdajů na roky 2014 a 2015, Stanovení závazného vztahu pro roky 2014 a 2015, Avíza k přijetí neinvestiční dotace na vyhlášené rozvojové programy MŠMT v roce 2014 a 2015 s UZ 33051 a 33052, Účetní závěrky za období 2014 a 2015, Zprávy o hospodaření za roky 2014 a 2015)

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 01 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor

Jiří Holomek v. r.

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka

Drahuše Šefčíková v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Ladislava Svatošová v. r.

PaedDr. Pavel Bártík, etoped

Pavel Bártík. v. r.

V Českých Budějovicích 21. března 2016

## **Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Jan Vojta, ředitel školského zařízení

Jan Vojta v. r.

V Hostouni 6. 4. 2016