



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-55/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední škola potravinářská, Smiřice, Gen. Govorova 110
Sídlo	Gen. Govorova 110, 503 03 Smiřice
E-mail právnické osoby	sekretariat@ssp-smirice.cz
IČ	15 061 507
Identifikátor	600 011 607
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Emou Baborákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	Gen. Govorova 110, 503 03 Smiřice 503 04 Černožice nad Labem 185
Termín inspekční činnosti	24. - 26. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 24. února 2015 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Střední škola potravinářská je odbornou školou, která v tomto školním roce realizuje tři obory vzdělání ukončované závěrečnou zkouškou (dále ZZ) 29-53-H/01 Pekař, 29-54-H/01 Cukrář, 65-51-H/01 Kuchař-číšník a jeden obor vzdělání ukončovaný maturitní zkouškou (dále MZ) 64-41-L/51 Podnikání. Z výkazu o střední škole vyplynulo, že k 30. 9. 2014 se ve škole vzdělávalo 146 žáků v denní a 55 žáků v dálkové formě vzdělávání. Ke dni inspekce jich bylo celkem 176, z toho tři cizinci a tři žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí. Celkem devět žáků se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

V roce 2012 došlo rozhodnutím zřizovatele ke změnám ve vzdělávací nabídce školy. Obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání (ŠVP Management potravinářských výrob) byl vymazán z rejstříku školy a byl snížen počet přijímaných žáků nástavbové formy studia oboru 64-41-L/51 Podnikání.

Škola nabízí rekvalifikační kurzy pro širokou veřejnost ve všech oborech, které realizuje v denní formě vzdělávání. V rámci projektů Nové programy pro dospělé, Modulový vzdělávací program Kuchař-číšník podle národní soustavy kvalifikací (dále NSK), se uchazeči připravují na profesní kvalifikace Cukrář, Pekař a Kuchař.

Všem úspěšným absolventům škola vydává Europass v jazyce českém, anglickém a německém.

Velký podíl na zkvalitňování výukového procesu má Nadační fond Potravinář, který finančně podporuje žáky při účasti na mimoškolních akcích.

Aktuální informace o činnosti střední školy jsou k dispozici na webových stránkách (www.ssp-smirice.cz).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Rovný přístup ke vzdělávání škola zajišťuje stanovením a zveřejněním jednotných kritérií pro přijímání žáků na webových stránkách. Dokumentace k přijímacímu řízení je vedena v souladu s právním předpisem. Poradenskou činnost zajišťuje ředitelka školy a školní metodik prevence, kteří mají rozdělené kompetence. Dokumentace, zpracovaná pro jednotlivé oblasti poradenských služeb, byla předložena (plán výchovného poradenství, plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, plán činnosti metodika prevence sociálně patologických jevů). Škola organizuje pro nově přijaté žáky a jejich zákonné zástupce úvodní informační schůzku. Školní metodik prevence organizuje pro žáky 1. ročníků adaptační dny (začátkem i na konci školního roku), při kterých jsou žáci seznámeni formou her s novým prostředím a preventivním programem sociálně patologických jevů. V průběhu školního roku jsou pro žáky připraveny besedy zaměřené na prevenci rizikového chování žáků, trestní zodpovědnost, problémy dospívání aj. Řešením vzdělávacích a výchovných problémů (nejčastěji porušení školního řádu, slovní agrese žáků vůči učitelům, zvýšená absence aj.) žáků se zabývá výchovná komise.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání škola zabezpečuje jak při přijímacím řízení, tak při samotné vzdělávací činnosti. Tato oblast je na požadované úrovni.



Organizace vzdělávání ve škole je zajištěna v souladu s příslušnými právními předpisy. Výuka je koncipována ve čtrnáctidenních cyklech. Na podporu přípravy žáků k MZ a ZZ škola navýšila z disponibilních hodin výuku předmětů český jazyk, cizí jazyk, matematika a odborných předmětů. Výuka žáků ostatních oborů vzdělání byla z disponibilních hodin podpořena v předmětech matematika, český jazyk a v odborných předmětech. Dále jsou žákům nabízeny rozšiřující profesní kurzy, např. barmanský a vykrajování ovoce. Kontrolou rozvrhů hodin tříd bylo zjištěno, že počet hodin jednotlivých předmětů je v souladu s učebními plány stanovenými v ŠVP. Zařazením třídnické hodiny došlo v rozvrhu třídy 1. CPK k souvislé výuce osm hodin bez polední přestávky, z hlediska psychohygienických zásad nebyl rozvrh optimálně nastaven.

Škola pravidelně organizuje pro žáky všech oborů vzdělání týdenní sportovní kurz.

Řízení školy vychází z rozsáhlého dokumentu Celoroční plán výchovně vzdělávací práce na aktuální školní rok. Ten obsahuje úkoly zaměřené na dosahování výchovně vzdělávacích cílů, včetně organizačního zabezpečení, problematiku mravní výchovy a absence, výchovného poradenství, zajištění integrace žáků se SVP a jejich vzdělávání podle IVP. Dokument dále zahrnuje pravidla pro zajištění bezpečnosti žáků, rozpis povinností pro metodický orgán – předmětovou komisi, povinnosti pro třídní učitele a učitele odborného výcviku. Součástí dokumentu je organizační schéma, které zahrnuje složení managementu školy (ředitelka školy, jeden zástupce pro teorii, zástupce pro odborný výcvik, správce rozpočtu). Užší vedení doplňuje předseda předmětové komise. Kompetence jednotlivých pracovníků vedení, jejich odpovědnost a kontrolní činnost jsou popsány v náplni práce. Celoroční plán zahrnuje i Plán školních exkurzí, termíny pro konání dnů otevřených dveří a mimoškolních akcí. Ze zápisů z porad vedení vyplynulo, že se konají jednou měsíčně a operativně podle potřeby. Řeší se organizační a provozní záležitosti s určením termínu plnění úkolů a jejich kontroly. Poradním a metodickým orgánem ředitelky školy je pedagogická rada a předmětová komise.

Ředitelka školy vykonává činnost zodpovědně a plní zákonem stanovené povinnosti. Finanční prostředky zajišťuje s cílem zkvalitňovat proces vzdělávání ve škole. Systematicky vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) především v oblasti odborného vzdělávání.

Informační systém umožňuje pružný přenos potřebných informací směrem k veřejnosti, zaměstnancům a žákům školy. Zákonní zástupci žáků získávají informace o průběhu vzdělávání, klasifikaci a docházce prostřednictvím dálkového přístupu do elektronického systému evidence. V průběhu školního roku škola pro zákonné zástupce žáků organizuje informační schůzky. Všichni zaměstnanci mají možnost získávat informace a komunikovat prostřednictvím vnitřní elektronické sítě.

Partnerská spolupráce je nezbytnou součástí zajištění kvality vzdělávacího procesu ve škole. Partneři poskytují pracoviště pro praktickou výuku a spolupracují se školou v oblasti organizace exkurzí pro žáky. Velkým přínosem ke zkvalitňování procesu vzdělávání je spolupráce s Hospodářskou komorou, Asociací kuchařů a cukrářů a Podnikatelským svazem pekařů a cukrářů. V rámci projektu Nové programy pro dospělé škola spolupracuje s Národním ústavem pro vzdělávání, školským poradenským zařízením a zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. V tomto projektu byla škola gestorem pro obor Pekař při tvorbě Jednotného zadání závěrečné zkoušky (dále JZZZ), pro školní rok 2012/2013 plnila funkci autora a editora JZZZ.



Řízení činnosti školy je na požadované úrovni, je funkční a potřebám školy plně vyhovuje. Kompetence a odpovědnost v oblasti řízení pedagogického procesu jsou konkrétně delegovány. Kvalita plnění úkolů je pravidelně kontrolována a hodnocena. Systematické plánování zabezpečuje realizaci rozvoje školy. Partnerské vztahy škola účelně využívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání.

Materiální podmínky

Výuka probíhá ve dvou budovách ve Smiřicích a v Černožicích, které jsou majetkem zřizovatele. Obě budovy prošly v období let 2012 až 2014 komplexní rekonstrukcí, opraveny byly střechy, vyměněna okna, došlo k zateplení a opláštění budov, z důvodu úspory energií byl vyměněn topný systém.

Pro teoretické vyučování je využíváno osm učeben v budově školy ve Smiřicích, ve všech učebnách je možnost připojení k internetu, každá z nich je vybavena počítačem a dataprojektorem. Škola disponuje učebnou výpočetní technikou a jazykovou učebnou s audiozařízením, počítačem a interaktivní tabulí s dataprojektorem.

V budově funguje školní bufet, kde žáci nástavbového studia provádějí učební praxi stanovenou ŠVP. Provoz školního bufetu ve vlastní režii pomáhá zabezpečit stravování žáků školy. Svačiny a občerstvení zhotovují žáci v době odborného výcviku.

Pracovní zázemí mají pedagogové velmi dobré (kabinety, sbírky učebních pomůcek, školní a učitelská knihovna), k dispozici mají školní notebooky a tablety. Pro výuku tělesné výchovy slouží víceúčelový areál školy, při nepříznivém počasí a v období zimních měsíců je pronajímána tělocvična ZŠ Smiřice.

Pro výuku odborného výcviku oborů vzdělání Kuchař–číšník, Cukrář a Pekař je využíváno odloučené pracoviště v Černožicích se dvěma cvičnými kuchyněmi, místností pro procvičování obsluhy (bar, jídelna), cukrářská a pekařská dílna a dvě učebny pro teoretickou přípravu praktické výuky. Moderní zařízení splňují všechny bezpečnostní předpisy a nároky na plnění cílů stanovených ve ŠVP.

Personální podmínky zajišťuje ředitelka školy v souladu s potřebami školy. V době inspekční činnosti vyučovalo ve škole 17 pedagogů. Z celého pedagogického sboru jeden učitel nesplňuje odbornou kvalifikaci.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je zapracováno v celoročním výchovně vzdělávacím plánu práce. Je organizováno na základě principů rovnosti příležitostí, potřeb školy, studijních zájmů pedagogů a finančních možností školy. Z předložených osvědčení vyplývá, že vzdělávání bylo zaměřeno např. na využívání nových metod práce ve výuce, na interaktivní techniku, finanční gramotnost, hodnocení MZ a prohloubení odbornosti pedagogů. Převážná část vzdělávacích akcí byla hrazena z projektů financovaných z evropských fondů. Specializační studium absolvovaly výchovná poradkyně a koordinátorka ŠVP. Podle organizačních možností školy mohou pedagogové v průběhu školního roku čerpat volno k samostudiu.

Podmínky zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví** (BOZ) jsou zapracovány ve školním řádu a v dalších interních směrnících. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že žáci jsou při školních i mimoškolních aktivitách s těmito pravidly seznamováni. Proverky BOZ a odborné technické prohlídky zařízení používaného při odborném výcviku jsou pravidelně vykonávány. Školní úrazy jsou zaznamenávány v knihách úrazů, dochází k nim převážně při tělesné výchově a při odborném výcviku. V knize úrazů vedené na pracovišti Smiřice chyběly údaje o tom, zda a kým byl úraz ošetřen. Během inspekční činnosti ředitelka školy



zajistila doplnění chybějících údajů. Záznamy o úrazech jsou řádně odesílány. Školní řád obsahuje preventivní strategii školy v oblasti zajištění bezpečnosti. Žáci a zaměstnanci byli prokazatelně seznámeni prostřednictvím školního řádu s jednotlivými pravidly bezpečnosti. Zákonní zástupci byli se školním řádem seznámeni na úvodní třídní schůzce, zároveň byli písemně upozorněni na jeho umístění na webových stránkách. Rizika školy jsou každoročně vyhodnocována prověrkami bezpečnosti.

Hlavní činnost školy je **financována především prostředky** poskytovanými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Snížením počtu žáků došlo k jejich poklesu o 27 %. Vedení školy přijalo úsporná opatření tak, aby výuka byla kvalitně zajištěna. Kromě uvedených prostředků škola získává pravidelně dotace v rámci rozvojových programů MŠMT na podporu vzdělávání romských žáků. V roce 2014 byly pomocí rozvojových programů posíleny prostředky na platy, zejména na podporu odborného vzdělávání ve středních školách (obor Pekař).

Příspěvek z rozpočtu zřizovatele umožňuje zabezpečit plynulý provoz školy. Mimo to zřizovatel podporuje školu i investičními dotacemi (byly využity např. k nákupu dvou elektrických pecí, kynárny, myčky, opravě plotu). K rekonstrukci cvičných dílen škola použila nejen prostředky od zřizovatele, ale také příspěvek Nadačního fondu Potravinář a rezervního fondu. Vlastní investiční fond škola využila na nákup chladicího boxu, konvektomatu a provedla běžné opravy a údržbu majetku. V rámci projektů financovaných z evropských fondů v Operačním programu Životního prostředí byly v letech 2013 a 2014 provedeny rozsáhlé stavební úpravy vedoucí ke snížení energetické náročnosti v obou budovách školy.

K efektivní výuce přispěla modernizace a dovybavení interaktivní technikou z prostředků získaných v rámci projektu EU peníze středním školám. Ve všech učebnách byly instalovány dataprojektory, a tím bylo umožněno využívat vytvořené digitální učební materiály. Zapojením do projektu Tablety do škol získala škola tablety a pedagogové byli v práci s nimi proškoleni. Prostřednictvím evropských sociálních fondů bylo financováno pořádání vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů pro veřejnost.

Prostory školy, jejich vybavení a odbornost zaměstnanců škola vhodně využívá nejen k realizaci odborného výcviku žáků, ale i k provozování doplňkové činnosti (stravování, ubytování, kurzy pro veřejnost).

Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek, bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Personální podmínky školy jsou na požadované úrovni. V oblasti bezpečného prostředí nebyla zjištěna rizika. Vedení školy aktivně využívá možnosti získávat finanční prostředky z rozvojových programů, evropských fondů a dalších zdrojů. Ve spolupráci se zřizovatelem postupně realizuje opatření ke zlepšení prostorových podmínek školy a jejího materiálního vybavení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání ve sledovaných předmětech probíhalo podle učebních plánů příslušných ŠVP jednotlivých oborů vzdělání.

Při výuce cizích jazyků (anglický, německý) vyučující účelně využily práci s textem i aktivity na podporu komunikace, uplatněna byla frontální výuka a praktické procvičování s častým opakováním činností. Žáci byli aktivní a většinou dobře spolupracovali



s vyučujícími. Učitelky kladly důraz na spisovné vyjadřování, vzájemné naslouchání, na vyhledávání informací podle zadání. Aktivity k porozumění textu včetně odpovědí na otázky účelně směřovaly k podpoře rozvoje komunikativních dovedností žáků. Slabou stránkou sledovaných vyučovacích hodin bylo minimální využívání didaktických pomůcek (slovníky, časopisy, literatura), pouze v jedné hodině bylo zařazeno poslechové cvičení.

V hodinách matematiky se žáci věnovali zejména procvičování učiva, s pomocí vyučující samostatně řešili zadané úlohy. K prezentaci úloh a nového učiva byla využita didaktická technika. Žákům s nižší úrovní matematické gramotnosti je nabízeno doučování a individuální konzultace. Vyučující poskytovala všem žákům v potřebné míře podporu a zohledňovala jejich individuální pokrok a tempo při práci.

Oblast odborného vzdělávání byla sledována napříč všemi obory vzdělání, včetně nástavbového studia. Výuka byla vedena převážně frontální formou, zařazována byla samostatná práce i práce ve dvojicích. Učitelé poskytovali žákům kopírované pracovní listy či zadání s úkoly, střídali činnosti tak, aby byli žáci stále zapojeni do výuky. Žáci byli aktivní, ukázněni, nastavená pravidla dodržovali. Atmosféra ve třídách byla pozitivní, komunikace mezi učiteli a žáky byla otevřená. Jen někteří žáci dovedli dobře odpovědět na kladené problémové otázky a používat odbornou terminologii. V hodinách nástavbového studia bylo zaznamenáno ústní zkoušení osvojených vědomostí s výborným výsledkem. Žáci byli vedeni k samostatnému vyvozování a navrhování řešení. V ostatních sledovaných hodinách nebyly prokazované vědomosti žáků v souladu s očekávanými výstupy uvedenými v ŠVP. Přestože učitelé podporovali žáky k využívání vlastních zkušeností z praxe, ne všichni uměli propojit získané poznatky s teorií.

Využití moderní didaktické techniky bylo účelné, především v názornosti a prezentaci učiva. Promítaný text byl určen žákům pro zápis poznámek a pro žáky se ŠVP byl i vhodnou zrakovou oporou. Výklad učiva byl často doplňován příklady z reálného života. Ve sledované výuce se často negativně odrážela skutečnost, že z počtu zapsaných žáků bylo přítomno v některých třídách pouze 50 % z nich. Tato situace učitelům komplikuje dodržení časového harmonogramu učiva příslušného předmětu stanoveného v ŠVP.

Častá absence žáků ve vyučování se negativně projevila ve sledovaných hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů i v oblasti odborného vzdělávání. Požadovanou úroveň měla výuka pouze u některých tříd a oborů vzdělání. Prokazované vědomosti a dovednosti u mnohých žáků nebyly v souladu s očekávanými výstupy uvedenými v ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Průběžné hodnocení žáků se řídí pravidly hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí školního řádu. Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků a tříd, rizikové chování a absence jsou analyzovány na pravidelných jednáních pedagogické rady.

Úroveň znalostí a dovedností žáků škola ověřuje v souladu se školním řádem běžnými způsoby ústního a písemného zkoušení. Velká pozornost je věnována identifikaci žáků, u nichž došlo k výraznému zhoršení prospěchu, nebo ke kázeňským přestupkům. Učitelé nabízí žákům doučování formou individuálních konzultací a přijímají další podpůrná opatření (zkoušení, použití povolených pomůcek). Výhodou pro žáky školy je prostupnost oborů vzdělání.



V posledních letech se škola potýká ve zvýšené míře s častým porušováním školního řádu (verbální agrese vůči spolužákům i vyučujícím, vulgarita, pozdní omlouvání absencí, záškoláctví). Tomu odpovídají i přijatá výchovná opatření a klasifikace chování. Aby škola zajistila a posílila průběžnou informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání a absenci žáků, umožnila jim přístup do školního informačního systému. Toto opatření se jeví jako nedostatečné, počet omluvených i neomluvených hodin, jak v hodinách teoretického vzdělávání, tak i v odborném výcviku, průběžně roste. V loňském školním roce činila průměrná absence 122,6 hodin na žáka, z toho 4,6 neomluvených hodin. Snižování absence a zvýšení úspěšnosti žáků při studiu zůstává prvořadým úkolem pro celý pedagogický sbor.

Nejdůležitějšími souhrnnými ukazateli o výsledcích vzdělávání jsou pro školu úspěšnost u MZ a ZZ a údaje o uplatnění absolventů na trhu práce. Úspěšnost žáků u ZZ má za uplynulé tři roky mírně klesající tendenci (průměrný prospěch 2,53, 2,69 a 2,73). Průměrný prospěch žáků u MZ byl v roce 2011/2012 3,37, v roce 2012/2013 3,16, ve školním roce 2013/2014 se snížil na 3,49. Nejvyšší neúspěšnost byla ve školním roce 2013/2014 ve společné části MZ (z anglického jazyka neprospěli tři žáci ze sedmi, z matematiky čtyři žáci ze čtyř). Více úspěšní byli žáci v odborných předmětech profilové části MZ. Uplatnitelnost žáků v praxi sleduje škola nahodile, nejčastěji osobním kontaktem s absolventy.

Žáci jsou úspěšní v řadě odborných soutěží, ve kterých získávají přední místa (např. 1. místo v celorepublikové soutěži s mezinárodní účastí Kouzlení z perníku, 11. místo v celorepublikové soutěži Pekař roku 2014, finálová účast v celorepublikové soutěži Svatební dort roku 2015, 4. místo v celostátní soutěži družstev Sapere – vědět, jak žít, 5. místo v okresním kole soutěže Finanční gramotnost, a další).

Škola standardně hodnotí výsledky vzdělávání žáků a přijímá opatření ke zvýšení jejich úspěšnosti při studiu a ke zlepšení docházky do výuky (omluvené a neomluvené hodiny). Přijímaná opatření nejsou vzhledem ke zjištěným okolnostem dostatečně účinná. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni.

Závěry

Silné stránky školy.

Vedení školy se příkladným způsobem stará o zkvalitnění materiálně-technického zázemí pro teoretickou i praktickou výuku, obě budovy školy prošly celkovou stavební rekonstrukcí. Prostředí učeben a chodeb budovy je esteticky podnětné, velmi dobré zázemí má škola pro venkovní výuku tělesné výchovy.

Škola získává finanční prostředky z evropských fondů.

Vedení školy se daří udržovat na velmi dobré úrovni spolupráci s partnery v oblasti podpory odborného vzdělávání.

Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě.



Chybějící údaje v knize úrazů pro pracoviště Smiřice byly v průběhu inspekční činnosti doplněny.

Slabé stránky školy.

Při ukončování vzdělávání vykazuje škola vysokou míru neúspěšnosti žáků při konání MZ a ZZ.

Návrhy na zlepšení stavu školy.

ČŠI doporučuje zvýšit intenzitu práce se žáky v oblasti prevence vzniku sociálně patologických jevů, více spolupracovat s odborníky z výchovných středisek mládeže a s psychologem.

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.

Od poslední inspekce prošla škola rozsáhlou rekonstrukcí budov obou středisek. Materiální podmínky se výrazně zkvalitnily zapojením školy do projektu Tablety do škol, došlo k modernizaci vybavení školy výpočetní technikou.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 14662/SM/2009, s platností od 10. 9. 2009 ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny, čj. 14662/SM/2009, vydaný s účinností od 14. 6. 2012
3. Dodatek č. 2 zřizovací listiny, čj. 14662/SM/2009, vydaný s účinností od 3. 2. 2014
4. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT – 40195/2013, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 7. 10. 2013
5. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 1679/SM/2013-7, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 16. 9. 2013
6. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 312/SM/2011-3, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 15. 2. 2011
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 1. 2015
8. Jmenování ředitelky školy vydané Královéhradeckým krajem, čj. 2926/SM/2012, s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 25. 4. 2012
9. Povolení výjimek z nejvyššího počtu žáků ve třídě pro školní rok 2014/2015
10. Celoroční výchovně vzdělávací plán práce 2014/2015 ze dne 24. 10. 2014
11. Doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků zaměstnaných v době inspekční činnosti
12. Školní řád (včetně příloh) platný ve školním roce 2014/2015
13. Zápis o konání třídních schůzek rodičů ze dne 24. 9. 2014
14. Výpis z elektronických třídních knih za 1. pololetí školního roku 2014/2015
15. Provozní řády odborných učeben a cvičných dílen platné ve školním roce 2014/2015
16. Přehled školení PO, BOZP a odborných školení zaměstnanců ze dne 27. 8. 2014



17. Poučení o bezpečnosti (seznámení se školním řádem všech žáků) pro školní rok 2014/2015
18. Zpráva z prověrky BOZP provedené dne 22. 4. 2014
19. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a zařízení umístěných na multifunkčním hřišti ze dne 12. 5. 2014
20. Protokoly o revizích a kontrolách elektrického ručního nářadí ze dne 9. 12. 2014
21. Knihy úrazů (pracoviště Smiřice a Černožice) za školní rok 2014/2015
22. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace na roky 2012 až 2014
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2012 až 2014
24. Účetní závěrka za rok 2013
25. Zprávy o činnosti školy (hospodaření) za roky 2012 až 2014
26. Hospitační záznamy zástupkyně ředitelky školy ve školním roce 2014/2015
27. Zápisy z porad vedení ve školním roce 2014/2015
28. Celoroční výchovně vzdělávací plán práce 2014/2015, ze dne 24. 10. 2014
29. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
30. Tematické plány pro školní rok 2014/2015
31. Příkaz ředitelky školy k provedení přijímacího řízení pro školní rok 2014/2015
32. Kritéria přijímacího řízení pro tříleté obory vzdělání Pekař, Cukrář, Kuchař-číšník na školní rok 2015/2016
33. Kritéria přijímacího řízení pro nástavbové studium – dálková forma
34. Tematické plány vyučujících ve školním roce 2014/2015
35. Složka – dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2014/2015
36. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2014/2015
37. ŠVP platné ve školním roce 2014/2015
38. Celoroční plán školy ve školním roce 2014/2015 (včetně dokumentů výchovného poradenství a prevence)
39. Zápisy výchovné komise za školní rok 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz, s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Hana Rozsypalová v. r.

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

Markéta Stuchlíková v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Eva Vachatová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Věra Petrášová v. r.

V Hradci Králové dne 23. 3. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Ema Baboráková, ředitelka školy

Ema Baboráková v. r.

Ve Smiřicích dne 26. 3. 2015



Připomínky ředitelky školy

Připomínky ~~byly~~/nebyly podány.