



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-320/11-Z

Název právnické osoby **Mateřská škola Ostrožská Nová ves, okres Uherské Hradiště,**
vykonávající činnost školy: **příspěvková organizace**

Sídlo: **Školní 833, 687 22 Ostrožská Nová ves**

IČO: **70 299 889**

Identifikátor: **600 123 405**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Zdeňkou Červenákovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Obec Ostrožská Nová Ves**

Místo inspekční činnosti: **Školní 833, 687 22 Ostrožská Nová ves**

Termín inspekční činnosti: **11. a 16. květen 2011**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů v matematické a předčtenářské gramotnosti.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

- Při inspekční činnosti se zaměříme zejména na tematické zjišťování úrovně funkčních gramotností, hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu a předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bude přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Ostrožská Nová Ves, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace (dále „MŠ“ nebo „škola“) byla zřízena Obcí Ostrožská Nová Ves a poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (nejvyšší povolený počet 120 dětí) a služby školního stravování. Škola je čtyřtřídní. Tři třídy (věkově heterogenní) jsou s celodenním provozem a jedna (homogenní) s polodenním. MŠ poskytuje vzdělání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině. Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 93 dětí ve věku 3 až 7 let, 32 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nich 5 mělo odklad povinné školní docházky. Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011 podalo prostřednictvím zákonných zástupců 35 dětí, všechny žádosti byly kladně vyřízeny. V kontextu sledovaných tří let je naplněnost mateřské školy téměř stabilní. Provoz mateřské školy stanovila ředitelka se souhlasem rodičovské veřejnosti a zřizovatele tak, aby respektoval především potřeby dětí a jejich zákonných zástupců od 06:30 do 16:00 hod., ve třídě s polodenním provozem bylo vzdělávání dětí poskytováno nejdéle 6,5 hodiny denně. V letošním školním roce ho zajišťuje celkem 16 zaměstnanců, z toho pedagogickou činnost 7 pedagogických pracovníků (přepočet úvazků 6,5). Pracovní kolektiv byl v době inspekce stabilní. Škola je umístěna v typizované jednopatrové budově v centru obce a má k dispozici prostornou, udržovanou a kvalitně vybavenou školní zahradu.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „*Plavba za poznáním*“, který jako hlavní cíl deklaruje *všestranný rozvoj dítěte tak, aby bylo schopné se cítit šťastně, spokojeně a dosahovalo v životě úspěchu. Rozvíjet jeho osobnost, aby mohlo samostatně myslet a svobodně se rozhodovat v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami*. Průběh vzdělávání příznivě ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti dětí – např. systematická logopedická péče o děti s vadami řeči, výlety, přednášky, divadelní představení. Škola vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů ŠVP PV.

Poslední vstup ČŠI do mateřské školy byl v roce 2003, kdy se sledovaly a hodnotily podmínky, průběh a výsledky vzdělávání. Úroveň podmínek, průběhu a výsledků byla na požadované úrovni.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ŠVP PV je zpracován v souladu s požadavkem školského zákona a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Je realizován prostřednictvím třídních vzdělávacích programů (dále „TVP“) a zajišťuje všem dětem rovný přístup ke vzdělání. Vzdělávací obsah je v něm zpracováván formou integrovaných bloků odpovídajících úrovni rozvoje a zkušenostem dětí předškolního věku. K jeho vyhodnocování je nastaven funkční hodnotící systém. Inspekční hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován, částečně byla uplatňována diferenciací řízených činností ve vztahu k potřebám dětí různých věkových skupin. Skupinové výsledky vzdělávání byly funkčně vyhodnocovány v týdenních hodnoceních v TVP. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny záznamy i specifické informace, chyběly však konkrétní závěry, jak se bude s dítětem ve sledovaných oblastech dále pracovat. Didaktická nabídka byla přiměřená věku a schopnostem dětí. Motivace vycházela ze zaměření tematického bloku a prolínala všemi činnostmi. Pozitivní klima tříd se projevilo v kvalitě spontánní dětské hry. Nejen starší, ale i mladší děti dokázaly rozvinout herní aktivitu, rozdělit si role, domlouvat se s druhými. Učitelky hru vhodně podporovaly, v případě

potřeby poskytovaly nenásilnou individuální pomoc. Řízené činnosti byly ve třídě „berušek“ a „kuřátek“ realizovány frontálními i skupinovými formami diferencovanou nabídkou, ze které si děti mohly vybrat dle svých schopností a zájmu. Podnětná motivace podporovala zájem o činnost, použité metody a formy práce vhodně podněcovaly učení prožitkem, smyslovým vnímáním, řešením problémových situací. Organizace, metody a formy předškolního vzdělávání vedly k aktivizaci dětí a odpovídaly stanoveným cílům. Vhodně zvolené náměty podchycovaly jejich zájem a organizace dne z hlediska životosprávy i hygieny odpovídala jejich potřebám. Společenské a kulturní návyky byly rozvíjeny s ohledem k jejich věku. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti a soužití a také ke zdravému životnímu stylu. Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly vstřícné. Verbální projev většiny dětí prokazoval přiměřenou slovní zásobu a úroveň komunikativních dovedností odpovídala jejich věku. Vzdělávací nabídka zahrnovala i činnosti podporující rozvoj fyzické a psychické zdatnosti dětí.

V průběhu inspekční hospitace bylo pedagogickými pracovníci podporováno osvojování základní předčíselné i číselné představy, matematických pojmů, vědomostí o světě, o zdraví a bezpečí, o životním prostředí. Současně se vzděláváním nenásilně probíhalo pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Mateřská škola vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Děti prožívaly radost z činností i pozitivní podporu učitelek v rozvoji sebedůvěry. Byly vedeny k sebehodnocení a na základě vytvořených pravidel soužití byly některé děti schopné samostatně řešit drobné neshody a tím si postupně osvojovat kompetence k řešení problémů. Na základě inspekčních hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně vytvářela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku.

Kladem v činnosti školy je její dlouhodobá systematická logopedická činnost zaměřena na logopedickou prevenci a narušenou komunikační schopnost u dětí. Na dobré úrovni je i školní poradenství poskytované nejen pedagogickými pracovníci školy při běžném kontaktu s rodiči, ale také dalšími odborníky školských poradenských zařízení, jejich služby pomáhá škola zprostředkovávat. Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky v úzké spolupráci s rodiči dětí, příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou, což se projevilo v úspěšném zařazování těchto dětí do základního vzdělávání.

K zjišťování výsledků vzdělávání dětí škola využívala smysluplný systém hodnocení, který podporoval jejich úspěšnost. Analýza jednotlivých forem a technik hodnocení činnosti celé školy prokázala, že systém je funkční, smysluplný a účelný.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Mateřská škola včas a veřejně informovala zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce a kritériích při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. V průběhu přijímacího řízení bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Analýzou spisových složek dětí, bylo zjištěno, že žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání neobsahovala všechny náležitosti, které ukládá spisový řád a

školský zákon (§ 34 odst. 5 školského zákona tím, že před přijetím nebyly splněny podmínky vyplývající z § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů), nebyl doložen doklad o pravidelném očkování dítěte. Ředitelka školy vydala rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na základě údajů v evidenčním listu. Zjištěné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Evidence dětí (dále „školní matrika“) neobsahovala v době inspekce všechny povinné údaje dané školským zákonem. V průběhu inspekce byla tato dokumentace doplněna a tím formální nedostatky odstraněny. V zájmu zajišťování školských poradenských služeb ředitelka školy poskytovala zákonným zástupcům dětí poradenskou podporu v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání, mimo jiné i v oblasti logopedické prevence.

Vzdělávání dětí ve škole se uskutečňuje podle ŠVP PV s motivačním názvem „*Plavba za poznáním*“, který vydala ředitelka školy k 1. 9. 2006 a průběžně byl aktualizován. Vychází z osobnostně orientované výchovy. Byl zveřejněn na přístupném místě ve škole, informoval veřejnost o vzdělávací nabídce školy orientované na cíle předškolního vzdělávání, charakterizoval budovu školy, její vnitřní uspořádání a organizaci vzdělávání. Dále seznamoval s podmínkami vzdělávání, které zohledňovaly vnější prostředí i možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost dětí ve vzdělávání. Ředitelka přijala doporučení na základě hodnocení ŠVP PV Českou školní inspekci (dále „ČŠI“) a některé požadované náležitosti odstranila během inspekční činnosti (identifikační údaje, řízení školy, evaluace), doplněna byla také prezentace vzdělávací nabídky. Dále však přetrvává pozadek ČŠI na formální uspořádání ŠVP PV. Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i stanovená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup ke vzdělávání.

Učitelky se dále vzdělávaly formou dalšího vzdělávání (dále „DVPP“) a samostudiem dle potřeb školy i vlastního zájmu. Obsah DVPP byl však pouze částečně zaměřen na současné trendy předškolního vzdělávání a podporu realizace ŠVP PV. Finanční podpora DVPP ve sledovaném období byla na minimální úrovni (hrazeno pouze ze státního rozpočtu). Finanční prostředky státního rozpočtu byly využity i nákup odborné literatury. Cílem všech pedagogických pracovníků bylo postupné zkvalitňování stávajících podmínek pro vzdělávání dětí. Dobrých vzdělávacích výsledků u dětí dosahuje škola díky zodpovědnému dlouholetému řízení i snaze ředitelky postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje všechny zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce. V rámci výkonu státní správy rozhodovala podle ustanovení právních předpisů, dále stanovila funkční organizaci chodu subjektu, pracovníkům jasně vymezila jejich kompetence a povinnosti, které byly stanoveny písemně v popisu pracovní činnosti. Plnila zákonem stanovené povinnosti, vnitřní dokumenty odpovídaly legislativním požadavkům a byly vytvořeny s cílem podpory realizace ŠVP PV. Některé dokumenty (třídní knihy, školní řád) byly doplněny v průběhu inspekce. Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, předložené zápisy z jednání vypovídaly o její činnosti. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky zahrnovala vzdělávací, provozní i ekonomickou oblast. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje plány pro realizaci ŠVP PV. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy se podíleli všichni pracovníci školy. Vnitřní normy obsahovaly práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání.

Předškolní vzdělávání bylo realizováno dlouhodobě stabilizovaným kvalifikovaným pedagogickým týmem pedagogických pracovníků, z nichž jedna dosáhla vysokoškolského vzdělání. Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí a provozu školy bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Přímá činnost pedagogických pracovníků byla organizována s ohledem na zajištění provozu školy a realizaci ŠVP PV. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, stanovený objem

prostředků na platy a skutečný počet zaměstnanců umožňoval využít prostředky také pro motivaci pedagogických zaměstnanců formou osobních příplatků a odměn. K tomuto účelu byly použity i prostředky účelově poskytnuté ze státního rozpočtu k odměňování zaměstnanců v roce 2008, 2009.

Mateřská škola realizuje činnost v budově, ke které má od zřizovatele uděleno právo hospodaření. Stravování dětí i zaměstnanců zabezpečuje vlastní školní jídelna, která zajišťuje stravování i pro základní školu. Volná kapacita školní kuchyně je využívána k doplňkové činnosti – dodávky obědů pro veřejnost.

V materiálních podmínkách byly ve sledovaném období zaznamenány výrazné změny v souvislosti s provedenými rozsáhlejšími rekonstrukčními a modernizačními pracemi (oprava střechy, zdravotně hygienického zařízení; výměna oken a dveří, zateplení budovy a nová fasáda). Bylo částečně pořízeno nové vybavení školní kuchyně.

Prostorové podmínky jsou pro počet přijatých dětí odpovídající. Třídy s celodenním provozem (věkově heterogenní) byly zařízeny novým nábytkem, který odpovídal současným trendům a splňoval parametry estetického prostředí, avšak v době inspekční činnosti nerespektoval antropometrické požadavky. Výrazně horší materiální podmínky byly zaznamenány ve třídě s polodenním provozem, byla vybavena starým hygienicky opotřebovaným nábytkem, kdy ani jeho uspořádání neodpovídalo požadavkům na podnětnost prostředí. Jedna třída byla vybavena počítačem, který, dle sdělení ředitelky, není záměrně využíván. Přestože byly postupně doplňovány a vyměňovány hračky a didaktické pomůcky, jsou třídy (herny) minimálně vybaveny hracími centry, tělocvičným náradím, relaxačními pomůckami. Ve vlastním hodnocení školy byl tento nedostatek zaznamenán a záměrem vedení školy je vybudování center aktivit v jednotlivých třídách a zlepšení vybavení tříd. Vzhledem k celkově příznivým ekonomickými podmínkami i spolupráci se zřizovatelem v oblasti financování by bylo vhodné účelněji využít prostředky pro zlepšení materiálních podmínek k naplňování cílů předškolního vzdělávání a realizaci ŠVP PV. V místnostech, kde se pohybují děti, jsou prosklené dveře, které jsou rizikem pro jejich bezpečnost. Zdravotně hygienická rizika byla shledána ve zvýšené úrovni sprchovacích vaniček určených pro děti. Zde jsou vyžadovány vyšší nároky na bezpečnost při práci s dětmi. Škola má k dispozici velkou zahradu, která je vybavena množstvím hracích prvků a mobiliáře pro pohybové aktivity a pobyt venku. Při hospitační činnosti bylo zaznamenáno riziko pro bezpečnost dětí v nerovnosti betonových chodníků, které vznikly jejich poškozením. Tato skutečnost byla, podle slov ředitelky, projednána se zřizovatelem a byla dohodnuta náprava - dle finančních možností zřizovatele.

Škola byla financována především ze státního rozpočtu (58%) a z rozpočtu zřizovatele (16%), dále z vlastních zdrojů (školné, dary) i ze zisku doplňkové činnosti. Finanční podmínky školy byly v posledních třech letech stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem, který byl v dalším období využit k financování obnovy a rozvoje školy. Dotace zřizovatele byla použita především ke krytí výdajů souvisejících s provozem školy, rekonstrukčními pracemi a také pro obnovu a doplnění učebních pomůcek a hraček. Ekonomické podmínky umožňovaly škole vytvářet i vlastní zdroje (rezervní fond a fond reprodukce majetku). Škola každoročně podala projekt pro přidělení dotace z Nadace Děti- Kultura a Sport, která byla využita na vybavení školní zahrady a tříd. Do jiných dotačních projektů a programů nebyla škola zapojena.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí byly upraveny ve funkčně zpracovaném školním řádu a dalších směrnících. Před konáním všech školních akcí byly děti prokazatelným způsobem poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví nejen v prostředí MŠ, ale také při pobytu venku.

Funkční spolupráce a výměna informací s partnery byla dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP PV, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Škola

spolupracovala se zákonnými zástupci dětí a jinými školami v okolí (informační systém, společné akce). Na základě spolupráce se zřizovatelem se podařilo škole průběžně zlepšovat materiálně technické vybavení budovy, tříd i zahrady a tím zkvalitnit podmínky předškolního vzdělávání. MŠ se aktivně zapojovala do akcí konaných ve městě a spolupracovala s dalšími organizacemi při vytváření vzdělávací nabídky (např. exkurze, sponzorství, zájmové činnosti, apod.)

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola vykonávala činnosti v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP PV realizovaný v době inspekce byl v souladu s RVP PV a školským zákonem. Škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Ekonomické podmínky školy byly pro naplňování ŠVP PV příznivé, rezervy jsou v účelnosti jejich využití pro podporu naplňování cílů předškolního vzdělávání a realizaci ŠVP PV. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu účelně a v souladu se stanovenými podmínkami. I přes zastaralé a částečně nevhodné vybavení tříd byly materiální podmínky a podnětnost prostředí na standardní úrovni a podporovaly realizaci ŠVP PV. Vedení školy se prokazatelně zabývalo průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí a průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na požadované úrovni. Plánování a průběh vzdělávání cíleně a systematicky směřovalo k posilování elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku na základě rozvoje v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti. Jeho efektivitu podporovaly vhodně volené účinné metody a formy vzdělávací činnosti. Pozitivem bylo příznivé klima v MŠ a vzájemné vztahy mezi dětmi, dětmi a všemi zaměstnankyněmi školy. Hodnocená mateřská škola vytváří u dětí základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání a dosahuje požadovaných výsledků podle ŠVP PV na požadované úrovni.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně 6. června 2011

(razítko)

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka

Lea Bod'ová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Dana Karmasinová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Anna Zámečnicková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostrožské Nové Vsi

(razítko)

Zdeňka Červenáková, ředitelka mateřské školy

Zdeňka Červenáková v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

23. června

Připomínky nebyly podány.