

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední zdravotnická škola a Vyšší zdravotnická škola, Praha 4,  
5. května 51**

**5. května 51, 140 00 Praha 4**

**Identifikátor školy: 600 019 462**

**Termín konání orientační inspekce: 4. – 8. březen 2002**

<b>Čj.</b>	065 97/02-5025
<b>Signatura</b>	oa4zv544

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední zdravotnická škola a Vyšší zdravotnická škola, Praha 4, 5. května 51 jako příspěvková organizace je právníkem osobou a právním nástupcem Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy zřízené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 13. února 1997. Od 1. ledna 2001 přešla organizace do působnosti kraje Hlavní město Praha, kterým byla škola vystavena zřizovací listina na dobu neurčitou. Úplné znění zřizovací listiny s vymezením majetku zřizovatele svěřeného organizaci do správy je datováno dnem 26. říjnem 2001 s účinností od 1. ledna 2001.

Organizace je největší zdravotnickou školou v republice. V souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 316/01-21, vydaným dne 7. prosince 2001 s účinností od 3. dubna 2001, sdružuje střední zdravotnickou školu s kapacitou 720 žáků (k 30. září 2001 bylo vykazováno 690 žáků), vyšší zdravotnickou školu s kapacitou 550 žáků (k 15. říjnu 2001 bylo vykazováno 362 žáků v 15 studijních skupinách) a školní jídelnu s kapacitou 700 jídel (k 15. říjnu 2001 bylo vykazováno 658 strážníků).

Ve shodě s citovaným rozhodnutím střední zdravotnická škola poskytuje úplné střední odborné vzdělání ve dvou studijních oborech. Nejpočetnějším oborem ve škole je 53-41-M/001 Všeobecná sestra (JKOV 53-01-6/00), ve školním roce 2001/2002 je naplněno 21 tříd ve čtyřletém denním a 5 tříd v pětiletém večerním studiu. Druhým oborem střední školy je 53-45-M/001 Dietní sestra (JKOV 53-04-6/00) se 4 třídami čtyřleté denní formy studia. V termínu konání inspekce se ve škole celkem vzdělávalo 679 žáků denního a 131 žáků dálkového studia.

Vyšší zdravotnická škola poskytuje vyšší odborné vzdělání ukončené absolutoriem ve čtyřech studijních oborech, ve tříleté denní formě studijního oboru 53-42-N/002 Diplomovaný fyzioterapeut a v denní a dálkové formě v oborech 53-41-N/004 Diplomovaný zdravotnický záchranář a 53-45-N/002 Diplomovaná dietní sestra. Studijní obor 53-41-N/005 Diplomovaná sestra pro intenzivní péči je ve shodě se základními učebními dokumenty realizován ve dvouleté denní formě, tříletá dálková forma je zařazena jako dobíhající studium.

Předmětem stávající orientační inspekce bylo posouzení podmínek vzdělávání a úrovně průběhu teoretického odborného vzdělávání ve studijním oboru všeobecná sestra a v oboru diplomovaná sestra pro intenzivní péči. Efektivita využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu byla kontrolována za rok 2001.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### **Odborné předměty studijního oboru všeobecná sestra (ošetřovatelství, psychologie a pedagogika)**

Týdenní hodinová dotace všech povinných odborných předmětů zařazených ve schváleném učebním plánu studijního oboru všeobecná sestra je dodržena. V tematických plánech jsou učební osnovy jednotlivých odborných předmětů respektovány. Většina plánů je zpracována velmi dobře, část plánů je velmi stručná bez časového rozvržení rozsáhlých učebních celků. Drobnější nedostatky se vyskytují v dílčím plánování předmětu ošetřovatelství. V obsahu prvního a druhého ročníku mírně vážně návaznost mezi některými tématy teoretických hodin a hodin cvičení, část záznamů odučených hodin cvičení třetího ročníku v třídních knihách signalizuje zužování prostoru pro nácvik teoretickým zaměřením hodin. Bezprostřední příprava zhlédnuté výuky měla velmi dobrou úroveň. Mezi plánovaným rozvržením a skutečností nebyly

zjištěny disproporce, učební osnovy jsou plněny. Úroveň plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

Ve zhlédnutých vyučovacích hodinách byla posuzována práce osmi interních učitelů, sedm z nich má odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku odborných předmětů, jeden středoškolským stupněm vzdělání nespĺňuje podmínky způsobilosti odborné. Výuku preklinických a klinických předmětů zajišťují externě vyučující lékaři, kteří jsou zvláště pro obory vyšší zdravotnické školy vybírání z řad erudovaných specialistů. U těchto odborníků absence pedagogického vzdělání nemá vliv na snížení kvality výuky.

Prostorové podmínky školy odpovídají celkovému počtu žáků, pro každý ze studijních oborů je vybudován ucelený komplex odborného zázemí. Odborná část vzdělávacího programu oboru všeobecná sestra se částečně uskutečňuje v účelně zařízených kmenových třídách, specifické zázemí tvoří učebna somatologie, kde jsou soustředěny tabelární názorné pomůcky a výukové modely. Pro potřeby výuky profilových ošetrovatelských předmětů je k dispozici šest odborných učeben simulujících nemocniční prostředí. Jejich uspořádání odpovídá potřebám nácviku profesionálních psychomotorických dovedností a zdravotnické vybavení splňuje požadavky oboru standardním způsobem. Při nácviku složitějších ošetrovatelských činností jsou využívány i odborné učebny studijního oboru diplomovaný zdravotnický záchranář a diplomovaná sestra pro intenzivní péči, jejichž vybavení je ve srovnání s potřebami střední školy vysoce nadstandardní. Pro předmět psychologie je zřízena učebna odpovídající potřebám cvičení. Všechny odborné učebny a většina kmenových tříd jsou vybaveny zabudovanou audiovizuální didaktickou technikou. Pro všechny odborné předměty žáci mají odpovídající učebnice, široké odborné zázemí nabízí i školní knihovna. Úroveň materiálně technického zajištění odborné výuky je nadprůměrná.

Při sestavování rozvrhu jsou respektovány normy stanovené vyhláškou o středních školách, v dosažení optima rozvržení předmětů v týdnu brání nutnost respektování rozvrhových požadavků většího množství vyučujících lékařů. Ve sledovaných hodinách byly psychohygienické požadavky výuky respektovány s výjimkou občasného zkracování přestávek. Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Organizační struktura zhlédnutých vyučovacích hodin odpovídala věku žáků a deklarovaným vyučovacím cílům. V souladu s odlišnostmi teoretického a praktického vyučování učitelé volili vhodné vyučovací metody. V teoreticky orientovaných hodinách převažovaly vyučovací metody klasické, při frontální výuce byla pozornost udržována zejména průběžnou aktivizací žáků. Výraznější prostor pro aktivní učení ani kooperativní techniky nebyly zřetelné, pouze sporadicky byla uplatňována skupinová práce. Učivo bylo po odborné stránce zpracováno velmi dobře. Obsah jednotlivých témat byl aktualizován nejnovějšími poznatky z ošetrovatelské a léčebně preventivní problematiky, do učiva psychologie a pedagogiky se promítala aktuální společenská témata. V profilových předmětech byla uplatňována moderní ošetrovatelská filozofie, jednotlivé fáze ošetrovatelského procesu byly aplikovány s různou mírou účinnosti. Ve většině hodin učitelé využívali názorných pomůcek v sortimentu a množství odpovídajícím probíranému učivu a věku žáků, efektivitu výuky zvyšovalo účelné využívání didaktické techniky. Aktivní přístup žáků k probíranému tématu byl výrazný ve všech hodinách cvičení, kde žáci v dobře volených modelových situacích uplatňovali vlastní pohled na řešení ošetrovatelských problémů. Účinek detailně promyšleného a důsledně uplatňovaného systému nácviku instrumentálních dovedností je vyšší než méně propracovaný systém nácviku profesionálních komunikativních dovedností. Při řešení problémových úkolů ve vyšších ročnících byly vhodně využívány kazuistiky. Hloubka odbornosti byla v části hodin snížena zúžením témat na procvičování dílčích dovedností, kdy daná problematika nebyla řešena komplexně v celém rozsahu ošetrovatelského procesu. Ve většině teoretického i praktického

vyučování byla účelně uplatňována zpětná vazba. Sledovaná výuka byla efektivní a její úroveň je hodnocena jako velmi dobrá.

Vstupní motivace byla účinně využívána v převážné většině zhlédnutých vyučovacích hodin. V průběhu výuky učitelé uplatňovali široké mezipředmětové vazby a konkrétní příklady z klinické praxe, ve vyšších ročnících aplikací vlastních zkušeností žáků důsledně propojovali teoretickou a praktickou problematiku. V části hodin byl obsah učiva velmi dobře využíván po stránce výchovné. Slabším místem byly závěry hodin. V některých hodinách nebylo na formativní hodnocení vyčleněno dostatek času, většinou bylo jen naznačeno a jednostranně vycházelo pouze od učitelů. Vzájemná hodnocení a sebehodnocení žáků byla využívána pouze sporadicky. Učitelé v průběhu výuky žáky povzbuzovali, méně zřetelná byla pozitivní stimulace při různých formách zkoušení. Pozitiva se odrážela pouze v klasifikaci, ve slovních zdůvodněních převažovalo zaměření na výčet nedostatků. Oblast motivace a hodnocení je hodnocena jako průměrná.

Ve sledovaném vyučování byla patrná klidná přátelská atmosféra, žáci byli ukázněni. V hodinách s převažujícím verbálním projevem učitelů měli méně možností pro uplatňování souvislého slovního projevu nebo vlastních názorů a jejich účast ve výuce byla pasivnější. Dostatek prostoru pro ventilaci pocitů měli v hodinách psychologie. Ve zhlédnuté výuce byla systematicky používána odborná terminologie, pouze v části hodin ošetrovatelské diagnózy neodpovídaly mezinárodní klasifikaci. Průběžné aktivizační otázky byly zaměřeny převážně na pamětné zvládnutí učiva, méně bylo vyžadováno zdůvodňování nebo aplikace znalostí. V oblasti interakce a komunikace jsou pozitiva a negativa téměř v rovnováze.

***Úroveň vzdělávání ve sledovaných odborných předmětech studijního oboru všeobecná sestra je celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Odborné předměty studijního oboru diplomovaná sestra pro intenzivní péči (ošetrovatelské postupy v intenzivní péči, ošetrovatelství v klinických oborech)**

Počet týdnů teoretického vyučování a praktické přípravy je určen v souladu s předpisy, v týdenní hodinové dotaci jednotlivých odborných předmětů je respektován schválený učební plán. V dílčím plánování jsou schválené učební osnovy dodržovány. Z předložených tematických plánů je zřejmý kreativní přístup učitelů ke zpracování obsahu osnov. Bezprostřední příprava sledované výuky měla vynikající úroveň s vyváženou složkou obsahovou i metodickou. Kvalita plánování a přípravy výuky je hodnocena jako příkladná.

Snahou vedení školy je diferencování pedagogického sboru pro výuku studijních oborů střední školy a pro potřeby vyšší zdravotnické školy. Všichni interní učitelé odborných předmětů sledovaného oboru splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Absolvovaným specializačním studiem, zkušenostmi z praxe na jednotkách intenzivní péče a cíleným výběrem kurzů dalšího vzdělávání jsou pro žáky přirozenou autoritou.

Kromě vyučovacích prostorů společných se střední školou je pro potřeby blokové výuky a spojování tříd při přednáškové činnosti k dispozici kinosál pro 200 posluchačů a posluchárna s kapacitou 60 pracovních míst. Dvě specifické učebny pro profilové ošetrovatelské předměty tvoří odborné zázemí studijního oboru. Jejich materiální a přístrojové vybavení odpovídá současnému vývoji v intenzivní péči a kompletně pokrývá požadavky profilových předmětů. Nedostatečnou nabídku vhodných učebních textů ze strany nakladatelství škola kompenzuje službami školní knihovny, která organizací provozu splňuje nároky tohoto typu vzdělávání na samostudium. Žáci využívají velkého množství doplňkové literatury a odborných periodik, škola vytváří a žákům poskytuje nejrůznější kompilační materiály i ucelené učební texty pořizované vlastním nákladem. Zhlédnuté hodiny byly charakteristické výborným členěním

vyučovacího času a vysokou spoluúčastí žáků. Materiálně technické a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

Všechny sledované hodiny měly detailně promyšlenou strukturu, vynikající bezprostřední příprava se odrazila v efektivním využití celého vyučovacího času. Učivo bylo po stránce věcné a odborné zpracováno v hloubce odpovídající profilu absolventa, s aktualizací vystihující současný vývoj v intenzivní péči a provázaností teoretické a praktické problematiky. V tomto studijním oboru jsou všichni žáci absolventy středních zdravotnických škol, diferenciací výuky proto nebyla uplatňována vzhledem ke srovnatelné vstupní úrovni. Dynamické hodiny byly charakteristické rychlým přenosem informací, vyučovací metody odpovídaly obsahovému zaměření a deklarovaným kognitivním nebo psychomotorickým cílům. Žáci velmi dobře využívali prostor pro aktivní učení, uplatňovali vědomosti získané samostudiem i vlastní zkušenosti z praxe. Účinně bylo realizováno skupinové vyučování a kooperativní techniky, efektivita byla zvyšována využíváním názorných a audiovizuálních didaktických pomůcek. Výuka nezůstávala v úrovni pamětného zvládnutí učiva, soustavným zdůvodňováním a využíváním mezipředmětových vztahů bylo učivo vyvozováno v širokých mezipředmětových souvislostech. Ve výstupech žáků bylo zřetelné systematické vedení žáků k práci s informacemi a k dovednostem aplikace vědomostí a praktických zkušeností. V průběhu výuky žáci samostatně a bez vyzývání používali odbornou literaturu, časté odkazy na doplňující texty svědčí o průběžném využívání odborného potenciálu odborné knihovny. Kvalita zhlédnutých vyučovacích hodin byla vysoká, organizace, metody a formy výuky jsou hodnoceny jako příkladné.

V úvodu sledovaných hodin byly přesně formulovány vyučovací cíle a stanoveny priority. V průběhu výuky bylo promyšlenými a účelně zaměřenými motivačními činiteli dosahováno vysokého soustředění žáků. Velmi dobře bylo využíváno již zafixovaných základních profesních návyků a postojů žáků, účinně byla uplatňována zpětná vazba. Do průběžného vyhodnocování bylo nenásilně začleňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení, závěry hodin byly využity k formativnímu ovlivňování žáků. Schválený klasifikační řád vyšší zdravotnické školy je dodržován. Ve zhlédnuté výuce měla motivace a hodnocení úroveň vynikající.

Vysoce pracovní a přesto klidná atmosféra hodin vycházela z precizní připravenosti a odborné jistoty učitele a systematicky vyžadovaného dodržování pravidel. Kladným příkladem byl kultivovaný verbální projev a přesné vyjadřování učitele, které se pozitivně odráželo v reakcích žáků. Partnerská úroveň vztahů mezi učitelem a žáky se promítala zejména v odborných diskusích, žáci měli dostatek prostoru pro uplatňování souvislého slovního projevu. Oblast vztahů a komunikace je hodnocena jako vynikající.

***Úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech studijního oboru diplomovaná sestra pro intenzivní péči je hodnocena jako příkladná.***

#### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

***V hloubce obsahu, výběru vyučovacích metod i dynamice přenosu informací se jasně odrážejí rozdíly v prioritách a cílech odpovídajících oběma typům studia. Úroveň odborné výuky studijního oboru všeobecná sestra je hodnocena jako velmi dobrá, kvalita zhlédnutých hodin oboru diplomovaná sestra pro intenzivní péči byla příkladná.***

### **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

#### **Plánování**

Vzhledem k připravované reformě zdravotnického školství je koncepce školy zpracována spíše ve střednědobém výhledu. Strategické cíle jsou reálně stanovené na základě specifík školy a regionálních podmínek poskytujících velký počet uchazečů u studium, možnosti velkého výběru specializovaných zdravotnických pracovišť a erudovaných odborníků z praxe. Střednědobým cílem je zachování stávajících studijních oborů střední i vyšší zdravotnické školy, dlouhodobým záměrem je zvyšování počtu žáků vyšší zdravotnické školy a rozšiřování studijní nabídky. Opakovaným žádostem zařazení oboru diplomovaná všeobecná sestra zatím nebylo ze strany MŠMT vyhověno. Perspektivním cílem je vypracování projektů zaměřených na podporu zdraví a preventivní programy s návrhy nových učebních dokumentů.

Trendy dalšího rozvoje školy jsou uplatňovány v plánech činnosti pro jednotlivé školní roky. Východiskem pro stanovení rámcových cílů letošního školního roku byla analýza činnosti školy v roce 2000/2001 a náměty poradních a metodických orgánů včetně orgánu žakovského. Prioritou v pedagogické oblasti je vzhledem k přetrvávající nedostatečné nabídce kvalitních učitelů cizích jazyků stabilizace kvalifikovaných učitelů cizích jazyků. V materiálně technické oblasti, kromě průběžné inovace a modernizace odborného vybavení jednotlivých studijních oborů a doplňkové odborné literatury ve školní knihovně, je to zavedení internetu a zajištění volného přístupu žáků k němu. Rámcové cíle jsou stanoveny rozdílně pro oba typy studia. Konkrétní činnosti a úkoly jsou termínovány s určením odpovědnosti, podrobně je také zpracováno celé organizační zajištění školního roku. Přílohou jsou plány poradních a metodických orgánů, výchovného poradce, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zaměření kontrolní a hospitační činnosti apod. Roční plán je prokazatelně projednáván a zveřejněn, jeho plnění je ve stanovených intervalech vyhodnocováno, cíle stanovené v minulých obdobích byly plněny.

Vzdělávání je realizováno v souladu se schválenými učebními dokumenty. Týdenní hodinová dotace povinných vyučovacích předmětů studijního oboru všeobecná sestra odpovídá učebnímu plánu a učebním osnovám denního studia čj. 29 978/97-71 vydaným MŠMT dne 18. září 1997 s platností od 1. září 1997 a dálkové formy čj. 26 906/96-71 z 16. září 1996 s platností od 1. září 1996 a učebnímu plánu studijního oboru diplomovaná sestra pro intenzivní péči čj. 29 743/96-71 vydanému MŠMT dne 7. listopadu 1996 s platností od 1. září 1997. Základní učební dokumenty jsou realizovány bez úprav, individuální vzdělávací aktivity nejsou nabízeny. Nad rámec povinné výuky jsou pro žáky organizovány nejryznější semináře a besedy, své zájmy mohou uplatňovat ve velkém počtu kroužků nebo se zapojovat do činností a akcí profesních organizací, se kterými škola spolupracuje. Rozšiřování již tak rozsáhlé zájmové činnosti je dále plánováno (možnost získání osvědčení plavčíka v rámci kurzu vodní záchranné služby pro žáky oboru diplomovaný zdravotnický záchranář apod.).

## **Organizování**

Ředitelka školy byla jmenována do funkce 7. února 1996 a ve funkci potvrzena 27. srpna 2001. Vzhledem k velikosti školy a její rozsáhlé a různorodé činnosti jsou všechny pravomoci delegované vedoucím i řadovým pracovníkům jasně formulované, vyžadována je samostatná práce a plná zodpovědnost za svěřený úsek činností. Početnost členů managementu školy je úměrná velikosti sdruženého zařízení a počtu studijních oborů. Kromě statutárního zástupce ředitele jsou jmenováni další dva zástupci, kteří zajišťují všeobecně vzdělávací složku programu a odbornou část vzdělávání v rozsahu celého subjektu. Další čtyři zástupci mají plnou odpovědnost za organizování a úroveň vzdělávání studijních oborů diplomovaný fyzioterapeut, diplomovaný zdravotnický záchranář a diplomovaná sestra pro intenzivní péči, všeobecná sestra, dietní sestra a diplomovaná dietní sestra. Kompetence vedoucích pracovníků jsou přesně určeny v organizačním řádu. Na poradách užšího vedení, které probíhají každý

týden, je aktualizován a konkretizován plán činnosti. Dvakrát měsíčně se jednání konají za účasti všech členů managementu školy.

Se vznikem vyšší zdravotnické školy bylo zřízeno studijní oddělení, které vede zejména administrativní agendu tohoto studia, koordinuje činnost odborné knihovny a studovny a metodicky řídí práci asistentů dokumentátorů. V náplni asistentů je především materiálně technická příprava náročného praktického vyučování odborných předmětů. V řešení studijních a osobních problémů žáků třídním učitelům pomáhá výchovný poradce, protidrogový koordinátor a školní psycholog.

Jednání pedagogické rady jako hlavního poradního orgánu ředitelky školy jsou plánovaná, archivované zápisy mají velmi dobrou vypovídací hodnotu. Z metodických orgánů jsou ustanoveny podle studijních oborů školní oborové komise s převažujícími odbornou náplní a deset školních předmětových komisí. Metodické orgány se zabývají organizačními a pedagogickými činnostmi včetně úkolů, které reflektují problémy minulého období (sjednocování požadavků úrovně vědomostí a dovedností žáků apod.). Zpracovávají návrhy na modernizaci odborného vybavení a výběru akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Pravidla činnosti školy jsou vymezena soustavou vnitřních předpisů. Pracovní řád pedagogických pracovníků je projednán a zveřejněn, práva a povinnosti všech zaměstnanců jsou určeny ve vnitřním pracovním řádu a v náplních práce. Kritéria chování žáků jsou jasně formulovaná ve školním řádu, který obsahuje kapitoly určené žákům střední školy a kapitoly zohledňující specifika žáků vyšší zdravotnické školy, práva a povinnosti jsou zpracovány srovnatelně. Rozvrh školy je sestaven v souladu s vyhláškou o středních školách. Povinná pedagogická dokumentace je vedena v souladu se školským zákonem, namátkovou kontrolou byly zjištěny drobnější nedostatky administrativního rázu. Ochrana osobních údajů pracovníků i žáků je zajištěna.

Pravidla přenosu informací jsou zpracována v přehledu informačního systému. Škola využívá všech běžných informačních toků, informace se k žákům i pracovníkům dostávají včas a úplně. Povinnost informování rodičů a zákonných zástupců o průběhu a výsledcích studia ve střední škole je plněna. Průběžné informace získávají ve studijních průkazech žáků, závažnější fakta nebo zásadnější změny jsou prokazatelně sdělovány písemnou formou nebo osobním projednáváním. Zpětnou vazbu ředitelce školy zajišťuje mimo jiné i existence Studentské rady, která je respektovaným partnerem školního managementu. Požadavky a připomínky zástupců jednotlivých studijních oborů a tříd jsou diskutovány na poradách vedení a operativně se řeší. V souladu se zákonnou normou je zpracována a projednána výroční zpráva o činnosti školy. Podrobně popisuje rozsáhlou činnost školy ve školním roce 2000/2001 a má výraznou i složku analytickou a hodnotící.

### **Vedení a motivování pracovníků**

V řídicích činnostech a při vedení pracovníků školy je uplatňován systém přímé podřízenosti. Ředitelka se opírá o výsledky kontrolní a hospitační činnosti jednotlivých vedoucích pracovníků, kteří při průběžném vyhodnocování vycházejí ze znalostí odborných kvalit i osobních schopností pedagogických pracovníků. Vzhledem k blokové výuce studijních oborů vyšší zdravotnické školy není celkový počet učitelů stabilní. V době konání inspekce odbornou složku vzdělávacího programu školy zajišťovalo celkem 51 interních učitelů, 32 z nich s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí (cca 63 %). Dalších 7 má pouze pedagogickou a 4 pouze odbornou způsobilost, 8 v současné době nespĺňuje podmínky odborné ani pedagogické způsobilosti. Pedagogický sbor doplňuje 13 učitelů v důchodovém věku s různou mírou vyučovací povinnosti a 25 externích pracovníků, z nichž je převaha lékařů.

Odbornost všech členů pedagogického sboru je dobře využívána, jejich iniciativa a kreativita je oceňována. Kromě morálního oceňování je nejsilnějším motivačním činitelem finanční stimulace formou osobního příplatku a mimořádných odměn. Škola má vypracován vnitřní platový předpis, pro udělování nadtarifních složek platu jsou projednána a zveřejněna kritéria odměňování. Diference nenárokových složek platu mezi jednotlivými pracovníky je motivačním činitelem, výše osobního příplatku a mimořádných odměn je vyhodnocována v intervalech dvou měsíců. Podklady pro hodnocení učitelů zpracovávají zástupci ředitelky pro jednotlivé studijní obory, kteří vycházejí z priorit svého oboru a podrobných informací o svých podřízených.

Iniciativa a tvořivost pedagogických pracovníků se projevuje zejména v práci nad rámec hlavní vyučovací povinnosti. Všechny mimovyučovací činnosti jsou v přímé souvislosti se vzdělávacím programem a profesním zaměřením školy. Žáci jsou vedeni k účasti na charitativních akcích jako je Srdíčkový den (akce pro oddělení transplantace kostní dřeně), Květinový den (Liga proti rakovině), Zvonky štěstí (prodej zvonečků ve prospěch dětských domovů), prodej perníčků (výtěžek je pro handicapované děti), Den dětí za branou nemocnice nebo k pravidelné spolupráci s dětskými odděleními několika nemocnic, Jedličkovým ústavem, dětskými domovy, domy s pečovatelskou službou, domovy důchodců apod.

Škola má vypracován roční plán uvádění začínajících učitelů a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který je konkretizován v krátkodobém plánu jako součásti plánu činnosti školy pro určitý školní rok. Při výběru vzdělávacích aktivit a akcí se vychází z potřeb školy, nabídky vzdělávacích institucí, doporučení oborových nebo předmětových komisí i z osobního zájmu jednotlivých učitelů. Na realizaci vzdělávacích akcí škola poskytuje finanční prostředky. Účast učitelů, úroveň zpracování obsahu vzdělávací akce a kvalita přenosu informací dalším členům jsou zohledňovány při hodnocení a odměňování pedagogických pracovníků.

### **Kontrolní mechanismy**

Oproti zjištěním inspekce zaměřené na střední školu v roce 1997 má ředitelka vypracován systém kontrolní a hospitační činnosti s jasně vymezenými pravomocemi a povinnostmi jednotlivých řídicích pracovníků. Východiskem pro plánování kontrolní a hospitační činnosti je hodnotící část výroční zprávy, která analyzuje výsledky minulého školního roku s určením problémových oblastí. Všichni vedoucí pracovníci mají vypracované roční plány kontrolní činnosti, které pokrývají veškerou činnost školy. O průběžných zjištěních činnosti vedou záznamy o kontrolách, za určené období provádějí analýzu výsledků a zobecnění závěrů a podávají návrhy nápravných opatření pro další období. Na kontrole se podílejí i pracovníci studijního oddělení a školní oborové a předmětové komise.

Také hospitační činnost je plánovaná, kromě časového rozvržení do jednotlivých měsíců část plánů obsahuje i určení priorit a cílů hospitační činnosti pro školní rok. Frekvence hospitační činnosti je dobrá, část plánovaného počtu hospitačních hodin v loňském školním roce nebyla splněna v souvislosti s navršením činností souvisejících se změnou zřizovatele. Hospitační záznamy jsou archivovány a obsahují relevantní informace, podpisem hospitovaných je potvrzeno bezprostřední projednávání výsledků a závěrů.

Obecné poznatky z kontrolní a hospitační činnosti jsou projednávány na poradách vedení školy a v jednáních školních oborových a předmětových komisí. Je zpracovávána analýza výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech, závěry a úkoly směřující k nápravě problémových oblastí jsou následně projednávány v pedagogické radě. Ucelený evaluační systém škola vytvořen nemá.



## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

*Podmínky vzdělávání jsou ve všech sledovaných oblastech hodnoceny jako velmi dobré.*

<b>HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
--

### **Hodnocení efektivity čerpání NIV**

Prostředky neinvestičních výdajů (dále NIV) přidělené tomuto zařízení na rok 2001 ze státního rozpočtu nebyly zcela vyčerpány a zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2001 v době konání inspekce právě probíhalo dle pokynů vydaných zřizovatelem.

Čerpané peněžní prostředky, kterými organizace disponovala v roce 2001, byly použity na krytí výdajů spojených s výchovou a vzděláváním a jen k účelům, na které byly určeny, tj. na krytí nezbytných potřeb, na opatření zakládající se na právních předpisech a na krytí opatření nutných k zabezpečení nerušeného chodu organizace.

Ekonomická agenda školy – zpracování účetnictví včetně mezd je zajišťováno formou služby odbornou firmou a ke dni řádné účetní závěrky byla provedena inventarizace majetku. Inventarizace majetku proběhla v souladu s platnou legislativou. Namátkovou kontrolou účetních dokladů nebyly shledány závady.

### **Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků**

Závazné ukazatele mzdové regulace, limit počtu zaměstnanců, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci nebyly překročeny.

Personální dokumentace jednotlivých zaměstnanců školy je vedena přehledně a úplně. Jednotliví zaměstnanci mají zavedeny samostatné složky, které obsahují pracovní smlouvu, platový výměr, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a pracovní náplň. Nově přijatí zaměstnanci dále výpis z rejstříku trestů a doklad o vstupní lékařské prohlídce. Zaměstnancům jsou včas a úplně vystavovány platové výměry včetně zdůvodňování změn, zařazování pedagogických pracovníků do příslušných platových tříd je v souladu s platnými zákony. Dále bylo ověřeno vykazované čerpání mzdových prostředků dle státního výkazu Škol (MŠMT) P1–04 za kalendářní rok 2001 v návaznosti na účetnictví organizace daného období. Nesrovnalosti nebyly shledány. Ve výše uvedeném výkazu škola eviduje odděleně pedagogické pracovníky a ostatní nepedagogické zaměstnance.

Část státního příspěvku byla použita na výplatu uzavřených dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti. Hlavní činnost je zajišťována především zaměstnanci v pracovním poměru.

Při odměňování zaměstnanců je postupováno v souladu s obecně platnými závaznými mzdovými předpisy. Vyplácení nenárokových složek platu upravuje vnitřní platový předpis, kterým má škola stanoveny zásady pro odměňování zaměstnanců.

Pro tvorbu a čerpání z fondu kulturních a sociálních potřeb (dále FKSP) má škola zpracovány Směrnice o hospodaření s FKSP. Finanční prostředky jsou uloženy na samostatném účtu a čerpány na činnosti a akce organizované školou v souladu s platnou legislativou.

### **Hodnocení efektivity čerpání ONIV**

Ostatní neinvestiční výdaje (dále ONIV) byly rozpočtovány na přímé, tj. 71 % z celkově

přidělených a nepřímé (provozní), tj. 29 % z celkově přidělených. Z přímých finančních prostředků škola uhradila zákonné odvody ze mzdových prostředků, náklady na cestovné, další vzdělávání zaměstnanců, učební pomůcky. Z nepřímých hradila náklady provozní, např. za energie, opravy a ostatní služby. Namátkovou kontrolou účetních dokladů nebyly shledány závady.

### **Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků**

Účelové prostředky ze státního rozpočtu využila škola v souladu s jejich přidělením, konkrétně na další vzdělávání pedagogů, na projekt „Výchova a zdraví“ a na malování budovy. Tyto peněžní prostředky byly zcela vyčerpány.

### **Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků**

Investiční prostředky v roce 2001 byly čerpány rovněž v souladu s jejich přidělením.

### **Hodnocení kvality výroční zprávy o hospodaření školy**

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 obsahuje všechny potřebné údaje o příjmech a výdajích organizace i další důležité informace o škole a jejím hospodaření v souladu s platnou legislativou.

### **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*Čerpané peněžní prostředky, kterými organizace disponovala v roce 2001, byly použity na krytí výdajů spojených s výchovou a vzděláváním a jen k účelům, na které byly určeny, tj. na krytí nezbytných potřeb, na opatření zakládající se na právních předpisech a na krytí opatření nutných k zabezpečení nerušeného chodu organizace. V době konání orientační inspekce právě probíhalo dle pokynů zřizovatele zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem.*

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 27 316/01-21 ze dne 7. prosince 2001 s účinností od 3. dubna 2001
- Úplné znění zřizovací listiny s vymezením majetku zřizovatele svěřeného organizaci do správy ze dne 26. října 2001
- Učební plán a učební osnovy čtyřleté denní formy studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra (JKOV 53-01-6/00) čj. 29 978/97-71 vydané MŠMT dne 18. září 1997 s platností od 1. září 1997 a dálkové formy čj. 26 906/96-71 vydané 16. září 1996 s platností od 1. září 1996
- Učební plán a učební osnovy studijního oboru 53-41-N/005 Diplomovaná sestra pro intenzivní péči (JKOV 53-59-7/00) čj. 29 743/96-71 vydané MŠMT dne 7. listopadu 1996 s platností od 1. září 1997
- Tematické plány sledovaných předmětů pro školní rok 2001/2002
- Třídní knihy školního roku 2001/2002
- Třídní výkazy školního roku 2001/2002

- Školní řád platný pro školní rok 2001/2002
- Rozvrh hodin pro školní rok 2001/2002
- Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2001/2002
- Protokoly o přijímacím řízení pro školní rok 2001/2002
- Protokoly o ukončování studia ve školním roce 2000/2001
- Protokoly komisionálních zkoušek konaných ve školním roce 2001/2002
- Kniha úrazů
- Organizační řád zpracovaný 27. června 2001 s účinností od 1. září 2001
- Koncepce rozvoje školy
- Plán činnosti školy pro školní rok 2001/2002
- Plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků pro školní rok 2001/2002
- Záznamy o výsledcích kontrolní činnosti ve školním roce 2001/2002
- Plány práce metodických orgánů pro školní rok 2001/2002
- Hospitační záznamy za školní rok 2001/2002
- Klasifikační řád vyšší zdravotnické školy schválený MŠMT ČR pod čj. 33 787/97-71
- Smlouvy se zdravotnickými zařízeními platné pro školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Výkaz Škol (MŠMT) V10-01 o vyšší odborné škole podle stavu k 15. říjnu 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) V7-01 o střední odborné škole podle stavu k 30. září 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) V17-01 o společném stravování dětí a mládeže podle stavu k 15. říjnu 2001
- Personální dokumentace – aktuální stav
- Zpráva o výsledku hospodaření za rok 2001
- Výroční zpráva o hospodaření za rok 2001
- Výkaz zisku a ztrát za rok 2001
- Účetní sestava – rekapitulace za rok 2001
- Účetní rozvrh na rok 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) P1–04 čtvrtletní výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2001
- Závazné ukazatele rozpočtu po rozpočtovém řízení II. na rok 2001 ze dne 29. listopadu 2001 vydané HLMP, odborem školství, oddělením rozpočtu
- Účetní doklady č. 8379, č. 8645, č. 8697, č. 8543
- Pokladní doklady č. 623 a č. 617
- Zůstatky účtů organizace k 31. prosinci 2001

## **ZÁVĚR**

*Schválený vzdělávací program je Střední zdravotnickou školou a Vyšší zdravotnickou školou, Praha 4, 5. května 51 dodržován, výuka je velmi dobře plánována a personálně je dobře zajištěna. Pro výuku odborných předmětů studijního oboru diplomovaná sestra*

*pro intenzivní péči jsou vybírání učitelé z řad erudovaných odborníků a specialistů daného oboru. Materiálně technické vybavení školy pro odbornou část vzdělávacího programu je průběžně modernizováno a inovováno a jeho úroveň je velmi dobrá.*

*Úroveň sledovaných oblastí vzdělávání studijního oboru všeobecná sestra byla velmi dobrá kromě motivace, hodnocení a komunikace, kde byla pozitiva a negativa téměř v rovnováze. Celkově je úroveň vzdělávání ve sledovaném oboru střední zdravotnické školy hodnocena jako velmi dobrá.*

*Sledovaná výuka odborných předmětů studijního oboru diplomovaná sestra pro intenzivní péči splňovala všechny požadavky studia ve vyšší odborné škole a deklarovaného profilu absolventa. Na základě zjištěných skutečností je úroveň vzdělávání ve všech sledovaných oblastech hodnocena jako příkladná.*

*Ve srovnání s minulou inspekcí jsou řídicí a kontrolní systémy propracovanější a podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

*V průběhu orientační inspekce nebylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu.*

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Eva Štorkánová	E. Štorkánová v. r.
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Marcela Jüstelová	
	Šárka Snížková	

V Teplicích dne 17. dubna 2002

#### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: ..16. května 2002

Razítko

## Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

PhDr. Antonie Hrdličková, ředitelka školy

A. Hrdličková v. r.  
podpis

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: odbor školství Magistrátu hl. města Prahy, Novodvorská 1010, 142 00 Praha 4	2002-05-31	065 160/02-5025
Zřizovatel: Hlavní město Praha, Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1	2002-05-31	065 161/02-5025

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.