



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-677/23-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Vítonice, okres Kroměříž, příspěvková organizace
Sídlo	Vítonice 121, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
E-mail	zsvitonice@seznam.cz
IČO	70983461
Identifikátor	600118690
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Opluštilová
Zřizovatel	Obec Vítonice
Místo inspekční činnosti	Vítonice 121, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Inspekční činnost na místě	24. 5. 2023 – 26. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vítonice, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Jednotřídní mateřská škola v době inspekce vzdělávala 25 dětí ve věku 2 až 7 let, pro 8 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, včetně 1 dítěte s odkladem povinné školní docházky.

Základní školu navštěvovalo v době inspekce 16 žáků, kteří byli vzděláváni ve dvou třídách, v tomto školním roce ve třídě spojené pro 1. a 2. ročník a další třídě spojené pro 3., 4. a 5. ročník. Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v době inspekční činnosti byla podpůrná opatření poskytována jednomu žákovi. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno v jednom oddělení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Cíle vymezené koncepcí, které byly zaměřeny především na vzdělávací a výchovnou oblast, na klima školy, otevřené partnerství a na rozvoj sociálních kompetencí, se ve spolupráci se všemi aktéry podporujícími vzdělávání postupně daří realizovat. V hodnoceném období bylo cílem vzdělávacích aktivit školy poskytnout dětem a žákům klidné, vstřícné a podnětné prostředí. Systém komunikace v malém kolektivu zaměstnanců byl založen na každodenním osobním kontaktu, na jasně vymezených povinnostech a spolupráci všech, což celkově přispívalo k příznivé a přátelské vnitřní atmosféře.

Kontrolní a hospitační činnost zahrnovala hospitace ředitelky školy v základní škole, část svých pravomocí v kontrolní činnosti ředitelka školy delegovala na vedoucí učitelku pro mateřskou školu. Vyhodnocení hospitací poskytovalo pedagogům dostatečně využitelnou zpětnou vazbu pro další práci.

Složení pedagogického sboru umožňuje škole plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Výchovně vzdělávací činnost školy byla zajištěna dostatečným počtem pedagogických pracovníků pro mateřskou školu, první stupeň základní školy a školní družinu.

Vedení školy podporuje růst profesních kompetencí pedagogů, vytváří podmínky pro jejich systematické vzdělávání a umožňuje jim absolvovat odborné semináře a další vzdělávání, které napomáhají zvyšování úrovně výchovně vzdělávacího procesu.

Poradenské služby byly zabezpečovány komplexně celým pedagogickým týmem. Kvalitní spolupráce pedagogů i vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu umožňovaly odpovídající zapojení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami do výuky. Škola věnovala patřičnou pozornost prevenci sociálně patologických jevů. Vzniklé drobné problémy byly identifikovány a řešeny s žáky ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci. V rámci minimálního preventivního programu byly realizovány vhodné aktivity, které reagovaly na aktuální problematiku jevy vyskytující se ve škole nebo se jim snažily preventivně předcházet.

Využívané prostory základní a mateřské školy poskytovaly vhodné podmínky pro výuku. Ve spolupráci se zřizovatelem a využitím prostředků z projektové činnosti bylo průběžně inovováno prostředí školní zahrady a zkvalitňováno vybavení učebními pomůckami, informačními technologiemi a obohacena vzdělávací nabídka pořízením digitálních pomůcek, které podporovaly smyslové vnímání, fantazii a logické myšlení. Prostor třídy mateřské školy bylo podnětné a poskytovalo dostatečný prostor pro řízené aktivity i pro volný pohyb a hru dětí. K dispozici je dostatečné množství hraček, učebních materiálů a pomůcek k rozvíjení dětské tvořivosti i realizaci společenských her. Škola nemá vlastní tělocvičnu, pro výuku tělesné výchovy bylo využíváno obecní hřiště a sál kulturního zařízení. Činnost školní družiny je vykonávána v běžné třídě základní školy po ukončení výuky a dalších prostorách školy, které byly uzpůsobeny i pro zájmové vzdělávání.

Pro provoz zájmového vzdělávání škola nemá vytvořeny samostatné prostory, což limituje komfortnost realizace některých činností školní družiny.

Školní stravování bylo v souladu se zásadami zdravé výživy, stravníci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu. Škola podporovala výchovu ke zdraví nutričně vyváženou stravou pozitivně působící na zdravý vývoj dětí a žáků.

Preventivní stanovené mechanismy školy byly funkční, zajišťovaly reálnou fyzickou bezpečnost dětí a žáků.

Funkční spolupráce školy se zřizovatelem vedla k postupnému rozvoji materiálních podmínek. Škola vytvářela velmi dobré podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci dětí a žáků, kteří byli průběžně informováni o veškerém dění školy a měli možnost se účastnit akcí školou pořádaných. Přínosná spolupráce mateřské školy se základní školou se zaměřovala na vzájemné setkávání dětí a žáků a dlouhodobou realizaci společných projektů jak pro podporu sociálních vazeb mezi nimi, tak pro přirozenou adaptaci dětí při nástupu k základnímu vzdělávání. Vstřícná je spolupráce s místními organizacemi, škola spolupracuje se základními školami v okolí a pro rozšíření svého vzdělávacího portfolia využívá vzdělávací a zájmové instituce v obci i jejím okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Nastavení denních činností v mateřské škole bylo přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady vzhledem k dané skupině dětí. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Během ranních her se děti věnovaly aktivitám dle vlastního zájmu, utvářely menší skupiny a aktivně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami. Průběžné zhodnocení vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí za určitý časový úsek obsahovalo podrobnější vyhodnocování výsledků vzdělávání a dosažených pokroků a bylo úspěšně využíváno v dalším období k pedagogické práci s dětmi. Ve třídě byla v dostatečném množství zřízena centra aktivit nabízející rozmanité činnosti a umožňující rozvíjet námětové a kolektivní hry. Vhodnými činnostmi byly děti v povinném předškolním vzdělávání systematicky připravovány na úspěšné zahájení primárního vzdělávání, pracovaly dle zadaných pokynů a potřebnou dobu se soustředily na vykonávanou činnost. Logopedická péče byla pravidelně zajišťována logopedickou asistentkou ve škole, v součinnosti se speciálně pedagogickým centrem. Alternativní odpolední odpočinek byl realizován v samostatné, klidové místnosti a respektoval odlišnou potřebu spánku jednotlivých dětí. Po relaxační části byly dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty tvořivé činnosti. Součástí vzdělávání jsou i mimoškolní akce, které cíleně doplňují a obohacují vzdělávací proces.

Sledované vzdělávání v základní škole probíhalo v klidné a přátelské pracovní atmosféře, vyučovací hodiny byly pečlivě připraveny. V průběhu vyučování byly rozvíjeny schopnosti i dovednosti všech žáků. Výuka uskutečňovaná ve třídách se spojenými ročníky přirozenou cestou vedla žáky k vzájemnému respektování, spolupráci a samostatnosti. Žákům byl poskytován dostatek času a příležitostí k aktivnímu zapojení do výuky, byli záměrně vedeni k vyjádření vlastního názoru a diskusi. Ve sledované výuce převažovala frontální výuka doplňovaná samostatnou prací žáků, pouze v několika hodinách bylo využito práce ve dvojicích. Na žáky byly kladeny srozumitelné požadavky včetně následného ověřování jejich porozumění probíranému učivu, činnostem žáků předcházela účelně zvolená motivace. Náročnost výuky byla vhodně podpořena použitím řady učebních pomůcek a využitím digitální techniky. Průběžné motivační hodnocení bylo nedílnou součástí všech

vyučovacích hodin, podporovalo žáky k dalším činnostem i jejich dokončování. Žáci byli vedeni k hodnocení své práce, vzájemné hodnocení mezi žáky nebylo využito.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na relaxační činnosti i spontánní aktivity a probíhalo v přátelské atmosféře. Díky individuálnímu přístupu k jednotlivým účastníkům zájmového vzdělávání byly náležitě rozvíjeny jejich schopnosti a dovednosti. Činnost školní družiny byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy pro žáky přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zohledňovala individuální potřeby dětí předškolního věku. Výsledky předškolního vzdělávání a naplňování dosažených cílů byly průběžně a kvalitně vyhodnocovány. V průběhu inspekční činnosti byly děti aktivní, zapojovaly se do činností a zvládaly požadavky, které na ně byly kladené. Průběh vzdělávacího procesu byl plynulý a respektoval osobní potřeby a možnosti dětí a poskytoval dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich zájmy. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Děti dodržovaly základní společenská pravidla, byly zdvořilé, k dospělým i k sobě navzájem se chovaly přátelsky a ohleduplně.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola nabízí rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti předškolního vzdělávání, podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodině v péči o dítě. Specializované služby jako logopedie a péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky. Tato vzájemná spolupráce je pro školu odpovídající zpětnou vazbou, z níž vyvozuje podněty pro zlepšení své pedagogické práce. Elementární vědomosti a dovednosti dětí byly v požadovaných oblastech na dobré úrovni.

Základní škola sledovala a průběžně získávala informace o vzdělávacím pokroku každého žáka během celého školního roku. Souhrnné závěry hodnocení prospěchu a chování byly probírány a řešeny při jednáních pedagogické rady. Posuny ve výsledcích vzdělávání jednotlivých žáků byly pravidelně vyhodnocovány a následně byla přijímána potřebná opatření pro zkvalitnění vzdělávání prostřednictvím procvičování problematických jevů jak ve výuce, tak v rámci doučování. Systém evaluace zohledňoval individuální potřeby žáků, škola vytvářela dobré podmínky pro dosažení očekávaných výsledků vzdělávání a poskytovala podporu vzdělávání nabídkou doučování nebo individuálních konzultací s pedagogy. Základní škola využila možnost externího testování pro získání celkové informace o znalostech žáků. Ve sledovaném období byli do externího testování zapojeni žáci 5. ročníku. S výsledky testování škola dále pracovala a byly využívány pro další postupy při vzdělávání. O výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci žáků průběžně informováni prostřednictvím třídních schůzek a konzultací.

Základní škola vytvářením příznivých podmínek a motivací žáků podporovala jejich zapojení do vědomostních, sportovních a uměleckých soutěží. Prezentací na veřejnosti byly podpořeny sociální a občanské kompetence dětí a žáků a pozitivně prohlubovány vazby mezi pedagogy, dětmi a žáky, rodiči a veřejností.

Škola pořádala pro žáky i jejich zákonné zástupce společné akce v rámci obce, spolupřádá sportovní soutěž ve spolupráci s malotřídními školami v okolí. Společné aktivity byly pro školu, děti i žáky prospěšné, rozvíjely jejich komunikační schopnosti a sociální dovednosti.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálního vybavení zejména pro účelné zařazení informačních a komunikačních technologií do výuky.
- Celkové zkvalitnění materiálních podmínek pro zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání dětí i žáků.

Silné stránky

- Kvalitně vedená pedagogická diagnostika, která obsahuje průběžné vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, závěry a faktická doporučení pro další pedagogickou práci učitelek.
- Efektivně využívané metody a přístupy pedagogické práce podporující systematické vzdělávání dětí v povinném vzdělávání.
- Příznivé a přátelské prostředí školy podporující celostní rozvoj osobnosti dětí a žáků.
- Společné aktivity školy přispívající k prosociálním vztahům mezi dětmi a žáky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Absence vlastní tělocvičny a hřiště pro základní a mateřskou školu a samostatných prostor pro činnost školní družiny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktivizovat žáky častějším využíváním různorodých forem a metod výuky.
- Vést žáky během vzdělávání aktivněji k jejich vzájemnému hodnocení.
- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o zajištění prostor pro tělocvičnu a hřiště pro základní a mateřskou školu a samostatných prostor pro činnost školní družiny.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Vítovice ze dne 2. 10. 2014 včetně příloh
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 22. 8. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 5. 2023
4. Koncepce rozvoje školy k datu inspekce
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2021
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022
7. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami školní rok 2021/2022, 2022/2023
8. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV s účinností od 1. 9. 2016
9. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2022 k datu inspekce
10. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
11. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
12. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2022
13. Rozvrh hodin školní rok 2022/2023 k datu inspekce
14. Školní matrika mateřské školy a základní školy k datu inspekce

15. Plán DVPP školní rok 2021/2022, 2022/23 k datu inspekce
16. Třídní knihy mateřské a základní školy školní rok 2022/2023 k datu inspekce
17. Minimální preventivní program školy školní rok 2021/2022, 2022/2023
18. Plán hospitační činnosti a záznamy o hospitační činnosti školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
19. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školní rok 2022/2023 k datu inspekce
20. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
21. Dokumentace ke školnímu stravování a k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků a dětí školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Eva Jurášková Ph.D., MBA, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.