



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1510/14 -Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Středisko volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace
Sídlo	Zdeňka Fibicha 287, 757 01 Valašské Meziříčí
E-mail právnické osoby	domecekvalmez@seznam.cz
IČO	75 046 440
Identifikátor	673 100 243
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jiřím Pernickým
Zřizovatel	Město Valašské Meziříčí
Místo inspekční činnosti	Zdeňka Fibicha 287, 757 01 Valašské Meziříčí
Termín inspekční činnosti	25. – 27. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jeho soulad s právními předpisy za období od poslední inspekce.



Charakteristika

Zřizovatelem právnické osoby s názvem Středisko volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace (dále „SVČ“ nebo „školské zařízení“) je město Valašské Meziříčí, Náměstí 7, 757 38 Valašské Meziříčí.

SVČ provozuje svou činnost v sídle školského zařízení, Zdeňka Fibicha 287, 757 01, dále na odloučeném pracovišti Záhumení 02, 757 01 Valašské Meziříčí, kde se nachází Dětské dopravní hřiště (dále „DDH“).

V době konání inspekční činnosti zajišťovalo školské zařízení pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost 101 zájmových útvarů (dále „ZÚ“), zapojeno bylo 1228 účastníků z toho 114 dětí (9%), 904 žáků (74%), 26 studentů (2%) a 184 ostatních účastníků (15%).

Provoz SVČ probíhá po celý školní rok, včetně dnů volna a prázdnin. Jednotlivá pracoviště SVČ jsou veřejnosti přístupná v pracovní dny podle rozvrhu ZÚ a o hlavních prázdninách probíhá zájmové vzdělávání podle plánu letní činnosti.

Provoz DDH probíhá od měsíce března do října.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, (dále „ŠVP“), který vydal ředitel školského zařízení s platností od 4. září 2010 a který byl v době inspekční činnosti doplněn a aktualizován tak, aby byl v souladu s požadavky školského zákona. Obsah zájmového vzdělávání podává základní informace o vzdělávacích cílech, metodách práce, nabídce činností a očekávaných výstupech. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti SVČ. Na tvorbě tohoto dokumentu se podíleli interní i externí pracovníci, dokument byl umístěn v kanceláři a ředitelně SVČ, dále na nástěnce ve vestibulu školského zařízení.

Z hlediska dlouhodobé koncepce má SVČ stanovené priority zaměřené na výchovu, vzdělávání, na zvýšení kvality a profesionality vedoucích ZÚ, dále na vytváření nových příležitostí pro celoživotní zájmové vzdělávání, rozšíření spolupráce s jinými subjekty, zapojení do projektů. Stanovené priority v dlouhodobé koncepci byly průběžně naplňované.

Ve školním roce 2014/2015 došlo ke změně ve vedení školského zařízení, na pracovní místo ředitele školského zařízení se navrátil stávající ředitel, který byl do 13. 11. 2014 uvolněn pro výkon veřejné funkce. Ředitel školského zařízení splňuje všechny zákonné předpoklady a požadavky pro výkon své činnosti. Úroveň řízení odpovídala velikosti, typu a organizační struktuře školského zařízení. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhala především formou pravidelných pracovních porad, organizačních porad a denního osobního kontaktu. Funkčně nastavený proces plánování, organizace kontrolní a hospitační činnosti byl ředitelem školského zařízení i vedoucími jednotlivých ZÚ systematicky plněn, vedl k naplňování záměrů zájmového vzdělávání. Předložená povinná dokumentace (školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti) byla vedena přehledně a odpovídala legislativním požadavkům. Platný vnitřní řád byl zpracován v požadované struktuře a byl umístěn ve vestibulu budovy SVČ. V oblasti řízení



stanovil ředitel školského zařízení základní pravidla vzájemné komunikace, které vymezil ve vnitřních směrnících, a tím zajistil fungující vnitřní informační systém.

Organizace zájmového vzdělávání odpovídala zájmům a potřebám účastníků zájmového vzdělávání, požadavkům ŠVP a vedla k jeho naplňování. Vytvořené pozitivní klima výrazně ovlivňovalo spolupráci všech zaměstnanců SVČ.

Personální podmínky pro zájmové vzdělávání byly z hlediska odborné kvalifikace na dobré úrovni a byly dobrým předpokladem pro naplňování cílů ŠVP. V době inspekční činnosti zajišťovalo činnost DDM celkem 50 pedagogických pracovníků včetně ředitele školského zařízení. Všichni interní pedagogové volného času (5) splňovali odbornou kvalifikaci. Z celkového počtu externích pedagogů (45), kteří vykonávali dílčí pedagogickou činnost, deset nesplňovalo podmínky odborné kvalifikace. Jednalo se zejména o specialisty v příslušných odvětvích zájmových činností, držitele instruktorských průkazů apod. Většina externích pedagogů má bohaté zkušenosti s prací v daném typu školského zařízení.

Ředitel SVČ podporoval profesní růst všech pedagogických pracovníků a vytvářel k tomu optimální podmínky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo v období 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti, realizováno podle zpracovaného plánu, který vycházel z cílů ŠVP, zájmů pedagogů a z aktuální poptávky o zájmové aktivity. Zaměřen byl především na prohloubení odbornosti a zdokonalení metodických dovedností pedagogů volného času. DVPP probíhalo formou účasti na seminářích a samostudiem.

ŠVP pro zájmové vzdělávání byl v souladu se školským zákonem.

Ředitel školského zařízení zpracoval koncepci rozvoje SVČ a systematicky hodnotil práci v jednotlivých zájmových útvarech, vytvořil dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Personální podmínky byly na požadované úrovni.

SVČ je umístěno v budově bývalé Základní školy Zdeňka Fibicha. K objektu patří tělocvična a venkovní sportovní areál. Školské zařízení ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zajišťovalo údržbu a běžné opravy, v roce 2014 byla provedena celková výměna podlahy v tělocvičně SVČ (Kč 580 tis.). V rámci revitalizace panelového sídliště byl zrekonstruován přístup ke vstupu do budovy, nyní je plně bezbariérová. Ke snížení energetické náročnosti provozu a zlepšení celkového estetického vzhledu objektu školského zařízení je plánována v roce 2015 – 2016 modernizace hlavní budovy školského zařízení zateplení a výměna oken, dle finančních možností zřizovatele i postupná rekonstrukce sportovního areálu.

Záměry rekonstrukce se týkají i odloučeného pracoviště DDH, kde je plánována rekonstrukce sociálního zařízení, mobiliáře, chodníků a zeleně.

V budově se vedle klasických víceúčelových místností nacházejí odborné učebny, taneční sály, cvičební místnosti, tělocvična, herna stolního tenisu, fotoateliér, keramické dílny, dále Muzeum strašidel, Foto Galerie Milana Borovičky, Stacionář, Dětská knihovna apod.

V době inspekční činnosti byl interiér odborných učeben (kluboven) a dalších prostor upravený, vkusný, průběžně inovovaný a dostatečně podnětný. Ve všech prostorách, ve



kterých probíhalo zájmové vzdělávání, byly umístěny informační materiály se srozumitelně formulovanými pravidly chování a řády jednotlivých kluboven.

SVC se zaměřuje na zájmové činnosti s ohledem na prostorové, materiální a personální podmínky a v závislosti na požadavky a potřeby účastníků zájmového vzdělávání. Některé činnosti (například sportovní, výtvarné) probíhaly na základě smluvních vztahů ve sportovní hale, základních školách případně na stadionu TJ Valašské Meziříčí.

Školské zařízení zajišťovalo na požadované úrovni obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP a bezpečné prostředí ke vzdělávání.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2012 až 2014. Finanční prostředky ze státního rozpočtu (v průměru Kč 3 303 tis. ročně) pokryly především výdaje SVC v souvislosti s personálním zajištěním činnosti (mzdy a související zákonné odvody), částečně s pořízením učebních pomůcek a vzděláváním zaměstnanců. V rámci rozvojových programů MŠMT získala škola každoročně finanční prostředky na soutěže a přehlídky a od 1. listopadu 2014 účelové prostředky na zvýšení platů pedagogických pracovníků a zvýšení platů pracovníků regionálního školství. Dle předložených materiálů byly finanční prostředky ze státního rozpočtu v roce 2012 a 2013 čerpány v souladu s jejich určením.

Schválený rozpočet příspěvkové organizace města v letech 2012 – 2014 byl tvořen neinvestičním příspěvkem zřizovatele na provoz (v průměru Kč 2 200 tis. ročně) a neinvestičními účelovými příspěvky na „Otevřené hřiště“, DDH a „Den dětí“. Dotace zřizovatele byla použita k zabezpečení výdajů souvisejících s provozem (energie, opravy, ostatní provozní náklady), rovněž byly z dotace zřizovatele hrazeny mzdy pro uklízečky. V rámci projektu „Odborné praxe pro mladé do 30 let ve Zlínském kraji“ získalo SVC od Úřadu práce příspěvek ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu na financování odborné praxe pedagoga volného času od 1. listopadu 2014 do 30. listopadu 2015.

Dalším zdrojem příjmu SVC byly příjmy od účastníků zájmového vzdělávání (zápisné) a sponzorské dary. Rezervní fond tvořený z peněžních darů byl čerpán na činnost kroužků, pro vodácký kroužek byla pořízena loď a na DDH tříkolky a šlapací vozítka. V rámci doplňkové činnosti získalo SVC finanční prostředky z pronájmu tělocvičny, nebytových prostor a školního bytu. Hospodářský výsledek SVC za hlavní a doplňkovou činnost v hodnoceném období byl kladný a umožňoval tvorbu fondů. Účetnictví SVC bylo vedeno v souladu s právními předpisy.

Finanční podmínky s ohledem na podporu zřizovatele i na vlastní zdroje byly pro rozvoj SVC ve sledovaném období příznivé. Finanční prostředky ze státního rozpočtu školské zařízení využilo efektivně, hospodárně a účelně.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k zájmovému vzdělávání informovalo SVC způsobem dostupným široké veřejnosti. Svoji činnost prezentuje prostřednictvím svých webových stránek, místního i regionálního tisku, distribucí propagačních materiálů do škol a školských zařízení, dále osobním kontaktem se zákonnými zástupci nezletilých dětí a žáků. O přijetí účastníka k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a táborové činnosti rozhodoval ředitel SVC na základě písemné přihlášky. Přihláška



k zájmovému vzdělávání obsahuje podstatné informace pro účastníky a jejich zákonné zástupce.

V průběhu přijímacího řízení bylo ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o zájmové vzdělávání. Matrika školského zařízení byla vedena v listinné formě, obsahovala všechny povinné údaje dané školským zákonem a průběžně byla operativně aktualizována

SVČ identifikuje účastníky zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), umožňuje jim formou individuální činnosti účastnit se zájmových aktivit v běžných ZÚ. Rovnost příležitostí ke vzdělávání účastníků se SVP školské zařízení zabezpečovalo v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, možnostmi i schopnostmi.

V době inspekční činnosti bylo zájmové vzdělávání uskutečňováno zejména formou pravidelné výchovné, vzdělávací činnosti a zájmové činnosti 101 zájmových útvarů.

SVČ dále nabízí příležitostné výchovné, vzdělávací, zájmové a tematické rekreační činnosti (taneční přehlídky, kulturní a sportovní vystoupení, akce pro veřejnost, sportovní soutěže apod.), táborové činnosti a rekreační činnosti (tábory pobytové, příměstské), dále osvětovou činnost (školení, semináře, výukové programy, poskytování informací), individuální práci a spontánní činnosti.

SVČ zajišťovalo prostřednictvím DDH žákům 4. tříd (z Valašského Meziříčí, Rožnova pod Radhoštěm atd.), místním mateřským školám i školním družinám odbornou výuku dopravní výchovy. V odpoledních hodinách a v sobotu sloužilo DDH široké veřejnosti.

Školské zařízení každoročně nabízelo aktivity tak, aby byly odrazem trendů a poptávky o zájmové vzdělávání. Pestrá nabídka vzdělávání SVČ (zájmové útvary jazykové; hudební, taneční a pohybové; výtvarné, estetické a rukodělné; sportovní, herní a hrací; technické; přírodovědné) poskytovala všem účastníkům možnost naučit se aktivně využívat volný čas, rozvíjet svůj zájem (oblíbenou aktivitu) i talent, získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky, realizovat se v kolektivu ostatních účastníků, popřípadě umět se adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí.

Struktura nabízených pravidelných zájmových činností byla koncipována pro všechny věkové skupiny, odpovídala zájmu účastníků zájmového vzdělávání a zákonných zástupců i možnostem školského zařízení. Činnost zájmových útvarů se řídí zpracovanými ročními plány zapsanými v Denících ZÚ. Příležitostná činnost, která ve školském zařízení probíhá především ve volných dnech je organizována pro širokou veřejnost a to i bez ohledu na to, zda jsou či nejsou členy ZÚ SVČ.

SVČ se efektivně zaměřovalo na plánování svých aktivit za předpokladu zlepšování kvality pedagogické práce, její atraktivity a kreativity. Zvolená strategie, zaměřená na plnohodnotnou nabídku volnočasových aktivit pro účastníky zájmového vzdělávání, na zvýšení její dostupnosti pro všechny zájemce a na její zatraktivnění, se ukázala jako stěžejní a opodstatněná. Zpětnou vazbou pro SVČ je pak zjištění, že se do zařízení klienti rádi a často vrací.

Svoji rozmanitou činnost, která je určena pro děti, žáky, studenty a dospělé, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu, prezentuje SVČ prostřednictvím tiskovin (letáky, plakáty, informační tabule a jiný propagační materiál), medializace (regionální tisk,



regionální televize, rádiové stanice), Zpravodaje města, Evropské databanky a domovských stránek SVC (ve spolupráci s partnery a institucemi participujícími na činnosti).

V rámci inspekční činnosti byla sledována pravidelná zájmová činnost ZÚ (Atletika mladší, Kytara pro začátečníky, Výtvarný kroužek, Kung fu, PC herna). Hospitované ZÚ svou činnost realizovaly v určených místnostech (tělocvična SVC a ZŠ Žerotínova, klubovna Rybáři, třída ZŠ Šafaříkova, počítačová učebna SVC) podle stanoveného týdenního rozvrhu činností jednotlivých kroužků.

Vedoucí ZÚ měli promyšlené metodické postupy, připravené pomůcky, snažili se o aktivní zapojení všech účastníků do vzdělávání, o rozvoj jejich nadání, tvořivosti a samostatnosti. Byly vytvořeny podmínky pro seberealizaci účastníků zájmového vzdělávání. Pedagogové podporovali vlastní iniciativu účastníků a posilovali ji pozitivní motivací, pochvalou či povzbuzením. Hodnocení jejich práce probíhalo průběžně. Účastníci ZÚ respektovali pokyny pedagogů, otevřeně s nimi komunikovali a konzultovali postup své práce, přičemž uplatňovali vlastní představivost i kreativitu a spontánně projevovali radost z úspěchu. Hygienické zásady byly dodržovány a bezpečnostní pokyny průběžně připomínány. Ve sledovaných hodinách panovalo příjemné sociální a pracovní klima, individuální potřeby i možnosti každého účastníka zájmového vzdělávání byly zohledňovány. Realizace zájmového vzdělávání vycházela ze ŠVP, plánů práce jednotlivých zájmových útvarů, konkretizovaných cílů a obsahu činností stanovených v Denících ZÚ. Obsah sledovaných činností a jejich hodinová dotace uvedená v Deníku ZÚ byla v souladu se ŠVP. Při realizaci vzdělávání byly využívány převážně klasické i aktivizující metody, dále interaktivní metody a metody praktické činnosti.

V době inspekční činnosti školské zařízení organizovalo v tělocvičně SVC pro místní mateřské školy v dopoledních hodinách a pod odborným vedením pedagogů volného času již 2. ročník pohybových her pro děti z mateřských škol „Školka v pohybu“. Děti si osvojovaly jednotlivé pohybové dovednosti, házet a chytat míč, užívat různé náčiní, cvičení na orientaci v prostoru, balanční cvičení apod., což podporovalo rozvoj jejich fyzické zdatnosti a psychické odolnosti. Z projevů účastníků bylo patrné, že jsou vedeni k dodržování pravidel a společenských norem. Partnerství s pedagogy uplatňovali v otevřené komunikaci včetně využívání možnosti vyjadřovat své nápady a náměty. Výraznými projevy byla radost a prožitek z pohybu a různorodé činnosti.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence sociálně patologických jevů byla stanovena ve vnitřních dokumentech SVC. Z hospitací i zápisů v Denících ZÚ vyplynulo, že účastníci zájmového vzdělávání byli průběžně poučováni o bezpečném chování při různých činnostech školského zařízení. Vedoucí jednotlivých ZÚ respektovali principy pedagogiky volného času, činnosti volili v návaznosti na životní zkušenosti účastníků a na jejich předchozí smyslové zážitky.

Školské zařízení umožňovalo rovnost přístupu k zájmovému vzdělávání, při přijímání účastníků postupovalo v souladu s právními předpisy.

Zájmové vzdělávání poskytovalo účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Vhodně vedený pedagogický styl práce, použité metody a formy práce, pestrá a podnětná nabídka činností umožňovaly všestranný rozvoj osobnosti a talentu účastníků zájmového vzdělávání. Průběh vzdělávání ve sledovaných ZÚ byl na velmi dobré úrovni. Na požadované úrovni byly zohledňovány vzdělávací potřeby jednotlivců.



Školské zařízení zajišťovalo bezpečnost a ochranu zdraví účastníkům zájmového vzdělávání při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

SVČ hodnotí svou pravidelnou činnost průběžně na poradě, celkové zhodnocení probíhá na závěrečné poradě na konci školního roku. Výsledky hodnocení zájmové činnosti jsou podkladem pro vytvoření nabídky na příští školní rok. Příležitostná činnost je zhodnocena na základě hodnocení celého ročního plánu akcí v červnu každého roku. Táborová a osvětová činnost je hodnocena po skončení dané akce, výsledky tohoto hodnocení jsou zohledněny při přípravě plánu na další školní rok.

Měřítkem kvality a úspěšnosti ZÚ, táborové činnosti i dalších aktivit je jejich naplněnost, zájem veřejnosti a úspěšná reprezentace SVČ na soutěžích (okresní a krajská kola např. Československé finále dětí fitness“One in group“ a Aerobik Tour Zlín 18. ledna 2014, Semifinále „One in group“ Otrokovice 16 listopadu 2013 aj.) i akcích pořádaných pro širokou veřejnost např. tvořivé dílny, vystoupení tanečních a sportovních kroužků na kulturních a sportovních akcích, pozitivní zpětná vazba od rodičů dětí, žáků a také od zřizovatele. Veřejnost je o aktivitách SVČ informována na webových stránkách, které jsou pravidelně aktualizovány.

SVČ rozvíjelo funkční spolupráci s partnery na podporu realizace ŠVP. Spolupráce se zřizovatelem byla na dobré úrovni a byla realizována především v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu SVČ a obnově jeho materiálního zázemí. Významnou byla účinná spolupráce se zákonnými zástupci účastníků zájmového vzdělávání založená na partnerství, oboustranné důvěře a respektu. Spolupráce s dalšími partnery např. Odborem dopravy a správních agend, ÚAMK ČR, BESIP ČR, Policie ČR, Karta EURO 26, Plavecká škola, Muzeum regionu Valašsko, místními spolky, školskými poradenskými zařízeními, základními, mateřskými a středními školami, dále zájmovými spolky, které pracují s dětmi a mládeží, firmami spočívala především ve vzájemné podpoře a získávání nových poznatků a zkušeností, byla na dobré úrovni.

Výsledky vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání ve vztahu k ŠVP byly na velmi dobré úrovni. Spolupráce s uvedenými partnery byla pro obohacení a zkvalitnění vzdělávací nabídky školského zařízení přínosná.

Závěry

Činnost školského zařízení byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Realizovaný ŠVP pro zájmové vzdělávání byl v souladu se školským zákonem.

Školské zařízení při přijímání účastníků postupovalo v souladu s právními předpisy, umožňovalo rovnost přístupu k zájmovému vzdělávání, byly zohledňovány vzdělávací potřeby jednotlivců.



Pestrá nabídka činností SVČ vycházející z prostorových a materiálních podmínek zajišťovala efektivní vyplnění volného času účastníků.

Oblast řízení byla na požadované úrovni a v souladu s požadavky školského zákona. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zajištěno na dobré úrovni.

Personální zajištění zájmového vzdělávání je dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP pro zájmové vzdělávání.

Ekonomické a materiální podmínky SVČ byly pro realizaci ŠVP pro zájmové vzdělávání na požadované úrovni. Finanční prostředky ze státního rozpočtu školské zařízení využilo efektivně, hospodárně a účelně.

Školské zařízení zajišťovalo bezpečné prostředí pro vzdělávání účastníků na požadované úrovni. Vyhodnocovalo bezpečnostní rizika a přijímalo odpovídající opatření k jejich minimalizaci včetně účinné strategie řešení a prevence sociálně patologických jevů.

SVČ svou obsáhlou činností zajišťovalo všestranný rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání na velmi dobré úrovni.

Zhodnocení vývoje školského zařízení ve sledovaných oblastech za období od poslední inspekční činnosti:

- *Školské zařízení si udrželo na dobré úrovni kvalitu přijímacího řízení, průběhu vzdělávání a dosahování požadovaných výsledků vzdělávání.*
- *Oblast řízení, personální, ekonomické a materiálních podmínky zůstaly na dobré úrovni.*
- *Školské zařízení začalo realizovat zájmové vzdělávání podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Byly vytvořeny velmi dobré podmínky pro vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.*
- *Rozsah spolupráce s partnery zůstal na dobré úrovni.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace vydaná Odborem školství, kultury a sportu Městského úřadu Valašské Meziříčí vydává na základě pověření Zastupitelstva města ze dne 15. 10. 2009, usnesení č. Z 35/ 18 bod 2. Zřizovací listinu ze dne 1. 1. 2010



2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 17603/2007 ze dne 15. 3. 2007 s účinností od 10. 4. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 23681/2006 ze dne 4. 4. 2006 s účinností od 15. 4. 2006
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 16593/2005 ze dne 13. 7. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
5. Jmenovací dekret ředitele Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace ze dne 28. 6. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
6. Strategický plán rozvoje SVČ Domeček na léta 2005 – 2015 ze dne 1. 9. 2005
7. Organizace přímé pedagogické činnosti SVČ Domeček ze dne 29. 8. 2012
8. Rozpis kroužků ve školním roce 1012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
10. Školní matrika za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
11. Deníky zájmových útvarů Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
12. Školní vzdělávací program ze dne 4. 9. 2010
13. Vnitřní řád ze dne 1. 9. 2011
14. Zápisy z jednání provozní rady za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
15. Celoroční plány práce jednotlivých oddělení na školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
16. Plány práce Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí na školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
17. Měsíční plány jednotlivých oddělení na školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
18. Vyhodnocení jednotlivých oddělení za školní rok 2013/2014
19. Hodnocení školního roku 2013/2014
20. Schválení výše zápisného zájmových útvarů Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace na školní rok 2014-2015
21. Provozní řád Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí ze dne 1. 2. 2007
22. Organizační řád Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace ze dne 1. 9. 2014
23. Plán dalšího vzdělávání pracovníků Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace na školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/
24. Rozvržení pracovní doby, Organizace přímé vzdělávací činnosti pedagogů volného času ve školním roce 2012 /2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti
25. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2014/2015
26. Zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
27. Provozní řád sportovního areálu Střediska volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace ze dne 1. 9. 2011
28. Osnovy poučení klientů a jejich bezpečném pobytu ve Středisku volného času Domeček Valašské Meziříčí, příspěvková organizace



29. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2012, 2013 a 2014, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
30. Rozpočet příspěvkové organizace města na rok 2012, 2013 a 2014
31. Oznámení KUZK o poskytnutí dotace na rok 2014 na zvýšení platů pedagogických pracovníků a pracovníků regionálního školství od 1. listopadu 2014
32. Dohoda (Úřad práce ČR) o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a poskytnutí příspěvku spolufinancovaného ze SR a ESF v rámci projektu č. CZ.1.04/2.1.00/70,00057 – Odborné praxe pro mladé do 30 let ve Zlínském kraji ze dne 24. října 2014
33. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012, 2013
34. Hlavní kniha účetnictví k období 12.2012 a 12.2013
35. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2012 a 2013
36. Účetní závěrka za rok 2012 a 2013
37. Rozbory hospodaření příspěvkové organizace Středisko volného času Domeček Valašské Meziříčí za rok 2012 a 2013
38. Vnitřní směrnice o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví klientů – vnitřní směrnice 1/Bž s účinností od 3. září 2013, včetně seznámení zaměstnanců
39. Hodnocení rizik – vnitřní směrnice zaměstnavatele č. 2/B s účinností od 3. září 2013, včetně hodnocení rizik – žáci
40. Roční prověrka BOZP a požární prohlídka ze dne 6. května 2014
41. Traumatologický plán platný ve školním roce 2014/2015
42. Kniha úrazů zavedená dne 28. prosince 1993

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka	Lea Boďová v. r.
Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	Soňa Bergerová v. r.
Mgr. Petr Švrček, školní inspektor	Petr Švrček v. r.
Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice	Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně dne 15.12 2014

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Pernický, ředitel školského zařízení	Mgr. Jiří Pernický
--	--------------------

Ve Valašském Meziříčí dne 23. 12. 2014



Připomínky ředitele školského zařízení

6. 1. 2015

Připomínky nebyly podány.