



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

**Inspektorát**

**Hradec Králové**

---

## Inspekční zpráva

**Gymnázium, Dvůr Králové nad Labem, nám. Odboje 304**

**544 01 Dvůr Králové nad Labem, nám. Odboje 304**

**Identifikátor školy: 600 012 867**

**Termín konání komplexní inspekce: 25. a 28. - 31. května 2001**

<b>Čj.</b>	092 120/01-5072
<b>Signatura</b>	ki5zu202

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium, Dvůr Králové nad Labem, nám. Odboje 304 je příspěvkovou organizací, zřízenou MŠMT ČR.

V posledním Rozhodnutí MŠMT ČR o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 29. 12. 1998 má škola uvedeny tyto studijní obory:

1. 79-41-K/001 Gymnázium (JKOV: 79-02-5/00) studium denní, délka studia 4 roky,
2. 79-41-K/001 Gymnázium (JKOV: 79-02-5/00) studium denní, délka studia 6 roků.

Povolená kapacita školy je 300 žáků.

Gymnázium Dvůr Králové nad Labem patří v rámci regionu mezi střední školy s dlouholetou tradicí. Uchazeči o studium jsou převážně žáci ze spádové oblasti Dvora Králové nad Labem představované deseti základními školami. Více jak čtvrtina žáků je dojíždějících. V letošním školním roce je ve škole 9 tříd denního studia, v nichž je umístěno 270 žáků. Studium je realizováno ve čtyřletém studijním cyklu (4 třídy) a šestiletém studijním cyklu (5 tříd). Vzdělávací činnost školy se řídí učebními dokumenty pro studijní obor 79-41-K/001 gymnázium, zaměření všeobecné. Přehled učebních plánů schválených MŠMT ČR a ve škole využívaných v tomto školním roce je uveden v následující tabulce.

Studijní obor	Studijní cyklus	Učební plán čj. a datum schválení MŠMT ČR	Ročník (třída)
79-41-K/001	čtyřletý	20 595/99-22, 5.5.1999 25 049/95-21-23, 14.11.1995	1.A, 2.A 3.A, 4.A
79-41-K/001	šestiletý	20 594/99-22, 5.5.1999 25 048/95-21-23, 14.11.1995	1.C, 2.C 3.C, 4.C, 6.C

Výuku personálně zajišťuje celkem 22 pedagogických pracovníků (z toho 3 externí).

Prostorové podmínky pro výuku jsou přiměřené současným potřebám školy. Vedle kmenových učeben, odborných učeben a laboratoří je ve škole tělocvična s posilovnou, školní informační středisko a velká, reprezentativní aula. Účelové vybavení příslušných vyučovacích prostorů je zajištěno na úrovni srovnatelné se školami tohoto typu. Poněkud horší je úroveň současného sociálního zařízení školy.

Ve škole je zřízena Rada školy a před dvěma lety byl vytvořen Studentský parlament. Činnost Rady školy však po abdikaci její předsedkyně zcela ustrnula a její existence je momentálně formální.

Škola je zapojena do mezinárodního projektu COMENIUS 1. V loňském roce škola dosáhla významných úspěchů v oblastním kole biologické olympiády, SOČ a některých sportovních soutěží. Poměrně vysoká byla i úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké školy, kdy z 27 přihlášených žáků bylo 20 přijato.

Ve škole aktivně pracuje šest zájmových kroužků. Významné postavení zaujímá přírodovědně zaměřený Klub NATURA.

Dle výroční zprávy školy za uplynulý školní rok ve škole nebyly zaznamenány žádné projevy sociálně patologických jevů a nebyl řešen žádný případ aplikace či distribuce drog.

Inspekce byla zaměřena na komplexní posouzení kvality výuky jazyků, matematiky, chemie, fyziky a informatiky s výpočetní technikou. Výuka uvedených předmětů byla sledována ve všech třídách s výjimkou maturitních tříd. Celkové hodnocení kvality vzdělávání ve sledovaných předmětech je provedeno na základě dílčího hodnocení jevů, které mají výrazný vliv na kvalitu výuky (plánování a příprava výuky, podmínky výuky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení žáků ve výuce, interakce a komunikace ve výuce).

Dále byla komplexně hodnocena kvalita řízení a efektivnost využívání finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu.

## **HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Český jazyk a literatura**

Učební plán pro víceletá i čtyřletá gymnázia je dodržován v týdenní dotaci výuky tohoto předmětu, která představuje v primě a sekundě pět hodin týdně předmětu, ve všech zbývajících ročnících jsou to tři hodiny týdně s jednou hodinou výuky při rozdělených třídách a v posledním ročníku to jsou čtyři hodiny týdně.

Učební osnovy jsou vyučujícími převáděny do tematických plánů s konkrétním časovým harmonogramem plnění probíraného učiva. Ze zápisů v třídních knihách, sešitech žáků bylo zjištěno, že nejsou zanedbávány jednotlivé složky předmětu a dle dispozic učebních osnov se pravidelně střídají hodiny jazykové, komunikativní i literární. V rámci sledované výuky byly stanovené cíle hodin naplňovány a byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd.

Vyučující českého jazyka a literatury splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tento fakt má pozitivní vliv na kvalitu výuky.

Všichni žáci mají k dispozici schválené, nebo doporučené učebnice. Pro výuku je k dispozici běžná didaktická technika (zpětné projektory, radiomagnetofony, videokazety). Chybí nástěnná gramatická paradigmata, audiokazety, výukové počítačové programy, sada pravidel českého pravopisu. Při výuce byl aplikován zpětný projektor. Pro výuku předmětu je rovněž využíváno informační centrum školy s velkým množstvím svazků odborné i krásné literatury.

Organizace a podmínky výuky sledovaného předmětu splňují základní psychohygienické požadavky, a to jak z hlediska začlenění výuky do rozvrhu a jejího samotného průběhu, tak z hlediska dostatečného prostoru učeben i jejich vybavení odpovídajícím školním nábytkem.

Sledované hodiny měly typické rysy klasických hodin, některé byly zaměřeny více na opakování, některé na procvičování. Opakování probíhalo frontálně, individuální opakování učiva s následnou klasifikací bylo výjimečné. Zevrubná systematizace učiva probíhala zejména v jazykově zaměřených hodinách, žáci si upevňovali již dříve získané poznatky, a to písemnou, nebo ústní formou. Při samostatných písemných pracích žáci dostávali prostor pro samostatný a aktivní způsob učení, probíhala následná kontrola písemného projevu s odůvodňováním obtížných, zejména pravopisných jevů. Při rekapitulaci o historickém vývoji českého jazyka měli žáci možnost uplatňovat nejen historický kontext, ale dařilo se jim i své vědomosti aktualizovat. Náznost výuky byla limitována materiálními podmínkami výuky. Didaktická technika byla zapojena pouze v jedné vyučovací jednotce, a to při výkladu odchylek od větné stavby. Výklad nového učiva měl vždy přiměřené tempo, vyučující se vyjadřovaly srozumitelně, zřetelně a jasně. Důsledně opravovaly nespisovnou češtinu žáků.

Literární část výuky byla rovněž zaměřena na opakování učiva, které bylo prezentováno v širším společenském kontextu. Žáci participovali aktivně při výuce v rámci určování charakteristických rysů daného uměleckého směru. Chyběly literární texty, jejichž rozbor žáky

více motivuje, přivádí k ověřování získaných literárních vědomostí v praxi.

Ke kontrole byly předloženy namátkově vybrané písemné slohové práce z různých ročníků. Obsahově i formálně naplňují učivo osnov. Předložené maturitní otázky byly pečlivě zpracovány, kopírují učivo osnov v maximálním rozsahu.

Pozitivním rysem výuky českého jazyka a literatury je skutečnost, že výuka alespoň jedné vyučovací jednotky v ročníku je dělena a tím se zvyšuje její efektivita. Jiným pozitivním zjištěním jsou velmi dobré znalosti žáků, pravidelně kontrolovaný písemný projev žáků ve školních i domácích sešitech, žáci mohou demokraticky vyjadřovat svůj názor.

Mezi nedostatky výuky patří opomenutí stanovení cíle hodiny a její závěrečné shrnutí. V jazykové části výuky chyběla Pravidla.

Výuka probíhala v klidné, pracovní atmosféře. Vžitá pravidla komunikace mezi učiteli a žáky byla v hodinách respektována.

***Výuka českého jazyka a literatury je hodnocena jako vynikající.***

### **Cizí jazyky**

Kvalita výuky byla hodnocena na základě zjištění z přímé hospitační činnosti v hodinách anglického, francouzského, německého, ruského jazyka a posouzení příslušných podmínek výuky. Pro zajištění objektivit byly vybrány vyučovací jednotky v různých třídách a u různých učitelů.

Žáci si mohou vybírat mezi čtyřmi základními volitelnými jazyky, které jsou nabízeny v kombinaci angličtina, němčina, nebo angličtina, francouzština, popřípadě němčina, francouzština a ruština v kombinaci s kterýmkoliv jazykem. Žáci si mohou zvolit ještě třetí jazyk, a to povinnou i nepovinnou formou (ruština, latina).

Časová dotace prvního cizího jazyka tři hodiny týdně od primy a od tercie druhého cizího jazyka rovněž tři hodiny týdně je v souladu s učebním plánem víceletého i čtyřletého gymnázia. V posledním maturitním ročníku je dotace prvního cizího jazyka čtyři hodiny týdně. V nabídce je rovněž konverzace v cizím jazyce v kvintě a sextě víceletého gymnázia a také ve třetím a čtvrtém ročníku čtyřletého gymnázia v dvouhodinové týdenní dotaci.

V tematických plánech vyučujících je zohledněno naplňování učebních osnov cizích jazyků s přihlédnutím k danému typu učebnice. Návaznost výuky je zajišťována ucelenými řadami učebnic, které jsou vybírány po pečlivém zvážení členů předmětových komisí. Všechny typy učebnic jsou pro výuku cizích jazyků vhodné vyjma učebnice francouzštiny, kterou je zapotřebí vzhledem k roku vydání inovovat.

Zajištění výuky z hlediska personálního obsazení je na standardní úrovni. Výjimkou je pedagog vyučující němčinu (v letošním školním roce ve třídách 4.A a 1.A) bez odborné způsobilosti, což je v rozporu s ustanovením § 51 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol, ve znění pozdějších předpisů a rovněž v rozporu s ustanovením § 1 a § 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Jedna vyučující si rozšiřuje aprobaci o anglický jazyk, dosud studuje, je aprobovaná pro všeobecně vzdělávací předměty. Výuka obou vyučujících byla věcně správná, s laskavým, individuálním přístupem k žákům.

Cizí jazyky jsou vyučovány ve dvou jazykových učebnách, které jsou obě dostatečně prostorné pro menší počet žáků půlených tříd, nebo ve velkých kmenových třídách. V obou typech učeben mají všichni žáci dostatek pracovního místa, ze subjektivního pohledu byly hodnocené jako optimální podmínky světelné, tepelné i akustické. Prostředí tříd je esteticky podnětné.

Kromě konverzačních hodin je cizojazyčná výuka situovaná na rozvrhu hodin do dopolední části výuky, čímž jsou splňovány psychohygienické podmínky výuky náročných předmětů.

Pro výuku cizího jazyka mají žáci cizojazyčné učebnice, pracovní sešity. Tyto základní cizojazyčné učebnice si žáci primy a sekundy kupují sami, což je v rozporu s nařízením vlády č. 195/1996 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 15/1994 Sb., o bezplatném poskytování učebnic, učebních textů a základních školních potřeb.

Materiální základnu výuky tvoří radiomagnetofony, dvě sady přenosného sluchátkového systému, výpočetní technika, mapy, slovníky, odborné příručky, časopisy, videorekordéry, audiokazety a videokazety. V době inspekčního výkonu byla tato technika z větší části zapojena do výuky a tuto celkově zefektivnila.

Nejvíce didaktické techniky bylo využíváno při výuce anglického jazyka, a to ať přenosného sluchátkového systému pro porozumění autentického textu písně, nebo výpočetní techniky s programy vypracovanými žáky v rámci projektu Socrates, se kterými žáci nižších ročníků pracovali za účelem upevnění a rozšíření slovní zásoby. Byly využívány i programy z pevného disku, které substituovaly klasické slovníky. Všichni žáci školy jsou trvale motivováni při výuce angličtiny možnostmi aktivně se podílet na dalších jazykových projektech v rámci celé Evropy.

Všechny vyučovací jednotky byly vedeny v daných jazycích včetně počáteční výuky jazyka ruského.

V souladu s probíraným učivem jazykových hodin byla aplikována buď gramaticko-překládová metoda, nebo metoda komunikativní. Při výuce francouzštiny převládala gramaticko-překládová metoda. Gramatická cvičení dle učebnice (transformační, doplňovací) byla procvičována písemnou i ústní formou a ihned zpětnovazebně prověřena, opravena. Při výkladu nového mluvnického učiva byli žáci vedeni k samostatnému logickému myšlení při vyvozování závěrů. Byly uváděny příklady analogie.

Ústní projev žáků představovaly řečové aktivity, které tematicky směřovaly do oblastí frazeologie běžného společenského styku a byly prezentovány dialogy žáků. Mluvený projev byl nacvičován za podpory simulačních her, či formou soutěží a hádanek. Samostatný souvislý projev na dané téma nebyl zaznamenán.

Ze čtyř základních jazykových dovedností byl nejvíce procvičován poslech, receptivní, ale nejnáročnější disciplína, většinou pro porozumění dialogu rodilých mluvčích, výjimečně na poslech navazovalo psaní.

Mezi klady jazykové výuky školy patří následující zjištěné poznatky. V maximální míře byla využívána didaktická technika. Aktivizace žáků probíhala prostřednictvím jejich zapojení do mezinárodních projektů. Byly stanoveny časové podmínky krátkých písemných testů. Během inspekčního výkonu byli žáci prověřováni individuálním zkoušením, byli hodnoceni vyučujícím písemně i ústně s odůvodněním klasifikace. V německém jazyce dostávali žáci prostor při zkoušení i k sebehodnocení.

Mezi nedostatky výuky patří z hlediska didaktiky předmětu opomenutí stanovení cíle, krátké shrnutí vyučovací jednotky žáky, absence predikce hlavního článku ve francouzštině. Předložené písemné kontrolní práce z cizích jazyků nesledují současné trendy a požadavky. Tematické plány vyučujících jsou většinou formální.

V žácích byl rozvíjen smysl pro kooperaci a vzájemnou toleranci.

***Celkově je výuka cizích jazyků hodnocena jako velmi dobrá.***

## Matematika

Hospitace proběhly ve všech třídách školy (kromě tříd maturitních) u všech učitelů matematiky ve školním roce 2000/2001. Týdenní hodinové dotace předmětu ve všech ročnících víceletého a čtyřletého gymnázia jsou v souladu s učebním plánem pro gymnázia schváleným MŠMT, ve většině případů jsou posíleny oproti minimálnímu stanovenému počtu. Jedna z hodin týdenní dotace je určena na cvičení a probíhá vždy v dělené třídě. Do nabídky volitelných předmětů je zařazen do nejvyššího ročníku víceletého i čtyřletého gymnázia předmět matematický seminář a cvičení, který je koncipován jako důsledná příprava žáků na maturitní zkoušku popř. na přijímací pohovory na vysoké školy. Tematické celky učebních osnov, a to i doporučené rozšiřující, pro víceleté i čtyřleté gymnázium jsou na základě rozhodnutí předmětové komise pevně rozděleny do jednotlivých ročníků. Při zpracování tematických plánů bylo toto rozdělení ve většině případů dodrženo (nesoulad byl zjištěn např. v tematickém plánu pro 2.C). Tematické plány mají většinou vhodnou obsahovou i časovou strukturu. Ojedinele je však plánování nereálné ve smyslu stanovení malého počtu hodin na daný tematický celek nezohledňující procvičení učiva či chybějící konfrontace s kalendářem při stanovení počtu hodin v daném měsíci (např. 4.C, 1.A). Tyto nedostatky byly pozorovány u začínajících pedagogů. Tematický plán pro volitelný předmět má pod jednotlivými tématy označena čísla maturitních okruhů, z jeho zpracování není zřejmá nadstavba základního učiva. Maturitní okruhy pro školní rok 2000/2001 jsou koncipovány v souladu s učebními osnovami. Kontrolou třídních knih za školní rok 1999/2000 bylo zjištěno, že ve třídě 2.C nebyl probrán tematický celek finanční matematika, který je povinným učivem učebních osnov (zařazen do učebních osnov matematiky vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT ČR pod čj. 16 847/96-2), které škola ve školním roce 1999/2000 využívala. Tato skutečnost je porušením § 39 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů. Ve školním roce 2000/2001 byl tento nedostatek již odstraněn, zmiňovaný tematický celek je zařazen do tematického plánu 2.C a již odučen. V některých hospitovaných hodinách bylo zjištěno zpoždění probíraného učiva vzhledem ke kontrolovaným plánům (1.C). Příprava učitelů na všechny sledované hodiny byla z hlediska obsahu v souladu s výukovými cíli gymnázií, v kvalitě didaktické přípravy některých z nich se výraznou měrou odrážela jejich krátká učitelská praxe.

Všichni čtyři učitelé mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku tohoto předmětu ve střední škole. Dva z nich jsou zkušení pedagogové s motivačními schopnostmi a zaujetím pro předmět, zbývající dva jsou pedagogové začínající. Nedostatky zjištěné během hospitací a popsané v inspekční zprávě vyplývají většinou z malých pedagogických zkušeností těchto dvou učitelů.

Výuka probíhala v kmenových prostorných učebnách většinou bez motivační výzdoby pro daný předmět. Materiální podmínky pro výuku jsou tvořené běžně používanými pomůckami (modely těles, rýsovací potřeby, tematické folie ke zpětnému projektoru ap.), vhodnými učebnicemi pro třídy 1.C a 2.C víceletého gymnázia (žáci těchto tříd plní povinnou školní docházku), dostupnou didaktickou technikou i možností zapůjčení a studia další odborné literatury a časopisů v knihovně. Žáci vyšších ročníků mají učebnice doporučené, jejich využití ve výuce bylo však sporadické.

Oblast psychohygieny pozitivně ovlivňují přátelské vztahy mezi učiteli a žáky, přiměřené tempo výuky a obtížnost i vhodné zařazení tohoto náročného předmětu do dopoledního vyučování.

Organizace výuky, volba vhodných metod a forem práce se diametrálně lišila u dvou zkušených pedagogů na jedné straně a dvou začínajících učitelů na straně druhé. Výuka měla frontální charakter ve všech fázích hodin, úvodním opakováním byla vždy zajištěna návaznost učiva na již dříve získané poznatky.

Zkušeni učitelé uplatňovali individuální přístup k jednotlivým žákům v průběhu jejich samostatné práce, které byl věnován dostatečný časový prostor. Aktivizace žáků probíhala kladením problémových otázek a diskusemi o jejich řešení. Často byly zařazovány aplikační příklady, postupy zobecňování či konkretizace matematických vztahů, výrazný byl rozvoj logického úsudku, exaktního a abstraktního myšlení.

V hodinách začínajících učitelů často chyběla jakákoliv zpětná vazba, práce žáků se většinou omezovala na postupné opisování výpočtů z tabule, samostatná práce byla zařazena ojediněle. Někteří žáci, kteří zadaný úkol splnili rychleji, nebyli dále efektivně do výuky zapojováni. Při výkladu i procvičování učiva se vyskytovaly drobné formulační nepřesnosti, zkrslující náčrty, méně srozumitelné vysvětlení učiva, chyběly popisy konstrukcí a důraznější využívání matematické symboliky. Několikrát byly však efektivně využity v souvislosti s rozvojem představivosti modely těles, pro nácvik přesnosti i rýsovací potřeby na tabuli. Namátkovou kontrolou třídních knih inspekce zjistila v některých případech menší procvičení učiva (2.C).

Učebnice byly využívány ojediněle. Závěry většiny hodin, a to i u zkušených pedagogů, nebyly věnovány shrnutí učiva za aktivní participace žáků a zdůraznění základních poznatků.

Vhodným způsobem byla využita ve dvou hodinách vstupní motivace. Průběžná motivace byla realizována v některých hodinách formou pochval, zajímavým výkladem, uváděním příkladů za života a praxe. Výrazným motivačním prvkem je podpora žáků v účasti na různých znalostních soutěžích, účastní se jich většinou žáci nižších tříd víceletého gymnázia. Četnost známek za klasifikační období je u všech vyučujících dostatečná, někteří však nevyužívají ústního zkoušení k prověřování učiva. Čtvrtletní písemné práce jsou realizovány ve všech třídách, jejich opravy a analýzy výsledků jsou důsledné. Pečlivá byla v několika hodinách i kontrola domácích úkolů. Individuální zkoušení s následnou klasifikací ani slovní hodnocení žáků ve zhlédnutých hodinách neprobíhalo.

Hodiny byly vedeny v přátelské pracovní atmosféře, která byla pouze ojediněle narušována drobnou nekázní žáků. Zkušeni pedagogové poskytovali žákům dostatek časového prostoru pro vyjádření vlastního názoru a diskusi o jeho správnosti. V hodinách začínajících učitelů často převládala verbální projev nad aktivitou žáků. Obecným problémem ve většině sledovaných hodin byl menší důraz kladený učiteli na rozvoj komunikativních schopností a dovedností žáků, kteří měli problémy s výstižnou a přesnou formulací odpovědi či delším souvislým slovním projevem.

***Celkové hodnocení úrovně výuky matematiky zahrnuje hodnocení hodin poznamenaných častými začátečnickými chybami pedagogů s minimální učitelskou praxí i hodin zkušených pedagogů s vysokými motivačními schopnostmi a nadprůměrnou úrovní výuky ve všech sledovaných jevech. Celková úroveň výuky matematiky je průměrná.***

## **Chemie**

V průběhu inspekce byla hospitována výuka chemie v pěti vyučovacích hodinách. Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů. V upravených učebních plánech pro oba studijní cykly je zvýšen předepsaný minimální počet vyučovacích hodin chemie ve 3. a 4. ročníku šestiletého gymnázia a v 1. a 2. ročníku čtyřletého gymnázia. Navýšení je určeno pro laboratorní cvičení a laboratorní práce (dále jen l.p.). Další dvě hodiny jsou k dispozici žákům posledních ročníků, kteří chtějí pokračovat ve výuce chemie. Ve skupině volitelných předmětů je nabízen biologicko-chemický seminář. V tematických plánech vyučujících jsou rozpracovány učební osnovy. Učivo je při zachování kontinuity rovnoměrně rozděleno do jednotlivých ročníků, rozsah i hloubka učiva odpovídají věkové úrovni žáků. Základní témata jsou podrobněji strukturována, je uvedena hodinová dotace i časový plán. V tematických plánech

není uveden přehled námětů plánovaných laboratorních prací.

Při provedené kontrole probraného učiva chemie, které je zapsáno v třídních knihách za školní roky 1999/2000 a 2000/2001 bylo zjištěno, že tematický celek základy chemické analýzy, povinné učivo 1. nebo 2. ročníku vyššího gymnázia, nebylo pobráno. Tento celek není uveden ani v tematických plánech. Kromě toho v průběhu školního roku 1999/2000 v 1. a 2. ročníku šestiletého gymnázia (třída 1.C a 2.C) nebyl splněn počet laboratorních prací (v 1.C pouze tři l.p., v 2.C žádná l.p. z pěti předepsaných). Ve stejných ročnících ve školním roce 2000/2001 byly provedeny pouze dvě l.p. v každé třídě. Realizované hodiny l.p jsou v třídních knihách zaznamenány. Výše uvedené nedodržení platných osnov je porušením § 39 odst 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění platných předpisů. Dílčím nedostatkem zápisů v třídních knihách je to, že jsou obecné, určují základní tematický celek, ale nespecifikují konkrétní téma vyučovací hodiny.

Výuka chemie je zajištěna pedagogy s plnou odbornou i pedagogickou způsobilostí. Ze dvou vyučujících je jedna začínající. Tato skutečnost se neprojevila nijak negativně na kvalitě výuky. Vyučování po odborné stránce, stejně jako uplatňování metodických i didaktických postupů bylo u obou vyučujících bezchybné.

Teoretická výuka probíhá v odborné učebně chemie, vybavené didaktickou technikou a vhodným žákovským nábytkem. Vnitřní úprava a zařízení učebny působí podnětně, práce žáků umístěné na stěnách učebny svědčí o jejich neformálním přístupu k výuce. Na nástěnkách učebny však není vymezen prostor pro seriózní vědecké informace z oboru chemie, organizační pokyny, soutěžní úlohy ap. Chemické sbírky obsahují dostatek vhodných učebních i laboratorních pomůcek, velmi dobře je vybavena chemická laboratoř. Žáci používají vhodné učebnice, mají k dispozici i jiný studijní materiál a literaturu, které jsou umístěny v učitelském kabinetu. Mají také volný přístup k informacím na internetu.

Všechny sledované hodiny měly standardní strukturu. Individuální ústní zkoušení nebo frontální opakování v úvodu hodiny bylo dobrou vstupní motivací pro navázání na nové učivo. Vedle otázek kladených vyučujícím, formulovali otázky rovněž žáci. Zdůrazňována byla vždy podstata sledovaných jevů a souvislostí mezi nimi. Přejechod k novému učivu byl nenásilný, navazoval na učivo probrané. Výklad nového učiva byl jasný a srozumitelný, jeho tempo bylo přizpůsobeno schopnostem žáků zapisovat poznámky. Výuka byla názorná, v dostatečné míře byly používány učební pomůcky, didaktická technika, vhodně byly zařazovány účelné jednoduché pokusy. Po celou dobu byla udržována oboustranná aktivní komunikace mezi vyučujícím a žáky. Při výuce byly využívány různé formy a metody práce se žáky, dostatek prostoru měli žáci pro samostatné učení. Řešení úkolů ve skupinách, vyjadřování vlastních názorů, formulace závěrů a jejich následná kontrola vyučujícím pozitivně ovlivňovaly myšlení a uvažování žáků. K průběžné motivaci přispívalo zejména v nižších třídách dílčí hodnocení výkonů žáků. Závěrečné shrnutí a opakování postrádalo širší prostor pro vytváření a rozvoj schopností samostatného věcného slovního projevu žáků zejména při výuce ve vyšších ročnících.

Průběh sledovaných hodin se vyznačoval aktivní pracovní náplní, nepředstíranou oboustrannou tolerancí a příznivou atmosférou. Náročnost výuky respektovala věkové odlišnosti i schopnosti žáků. Členění hodiny, tempo výuky i relaxační momenty byly vzájemně vyvážené, vyučovací doba byla účelně využívána.

***Příprava na výuku chemie je i přes uvedené dílčí nedostatky v plánování velmi dobrá. Vynikající personální i materiální podmínky, velmi dobrá pedagogická i odborná práce vyučujících, respektování a dodržování psychohygienických podmínek umožňují kvalitní***



***plnění vzdělávacích cílů ve výuce chemie. Celkově je úroveň výuky chemie hodnocena stupněm velmi dobrý.***

## **Fyzika**

Časová dotace výuky fyziky vychází z učebního plánu gymnázia schváleného MŠMT. Úpravy dotace hodin fyziky v plánu školy jsou provedeny v souladu se stanovenými pokyny. Týdenní dotace hodin je v předposledních třech ročnících obou studijních cyklů posílena o půl hodiny oproti stanovené minimální hodinové dotaci. Tím je v těchto ročnících umožněno zavedení pravidelných praktických a teoretických cvičení. Upravený plán školy taktéž umožňuje žákům v rámci jejich větší profilace zvolit si pokračování ve výuce fyziky i v posledním ročníku. Obsah učiva fyziky stanovený závaznou učební osnovou je uceleně rozplánován v tematických plánech vyučujících, a to vždy na celou dobu příslušného studijního cyklu. Učivo ve sledovaných hodinách bylo probíráno v souladu s naplánovaným zvržením učiva. Provedenou kontrolou probraného učiva fyziky, které je uvedeno v třídních knihách za školní rok 1999/2000 a 2000/2001, bylo zjištěno, že v případě výuky fyziky u žáků, kteří v posledním ročníku v ní dále nepokračují, nebyly probrány tematické celky optika, speciální teorie relativity, fyzika mikrosvěta, astrofyzika. Tím nebyly splněny učební osnovy. Důsledkem je porušení ustanovení §39 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, v platném znění.

Bezprostřední příprava vyučujících na sledované hodiny výuky fyziky byla pečlivě provedena. Výukové cíle jednotlivých hodin byly v oblasti poznávací většinou přiměřeně stanoveny vzhledem k náročnosti daného učiva i schopnostem žáků. Nižší náročnost cílů byla pozorována v oblasti rozvoje dovedností žáků v samostatné práci.

Vedení výuky fyziky zajišťují dva plně kvalifikovaní učitelé. Jejich rozdílná míra zkušeností daná délkou pedagogické praxe se zřetelně odrazila na kvalitě sledované výuky, a to především v oblasti metod práce a oblasti motivace žáků.

Výuka fyziky se převážně uskutečňuje v prostorné, účelově zařízené a motivačně vyzdobené odborné učebně, která je vybavena vhodným žákovským nábytkem a základní didaktickou technikou. Velmi dobrá úroveň vybavení kabinetu fyziky příslušnými učebními pomůckami umožňuje provádět veškeré běžné demonstrační pokusy. Ve sledované výuce bylo pozorováno účelné využívání didaktické techniky i učebních pomůcek.

Praktická cvičení jsou vykonávána v samostatné laboratoři fyziky vybavené příslušnou laboratorní technikou a odpovídajícími pracovními pomůckami. Realizovaný počet praktických cvičení odpovídá požadavkům učebních osnov. Náměty těchto cvičení korespondují s doporučenými tématy. Protokoly z příslušných praktických cvičení jsou hodnoceny a po stránce obsahové i formální jsou na požadované úrovni.

Žáci nižších ročníků víceletého gymnázia mají k dispozici příslušné učebnice fyziky, které většinou používají k domácí přípravě na výuku. Ostatní žáci mají učebnice doporučené. Vybavenost kabinetu a informačního střediska doplňkovou odbornou literaturou a učebními texty je dostačující. Práce s učebním textem, informačními materiály a výukovými programy byla ve sledované výuce méně častá.

V rámci hospitovaných hodin byly zhlédnuty jak hodiny zaměřené na výklad učiva, tak i na procvičení probraného učiva. Výkladové hodiny se vyznačovaly klasickou stavbou, frontálním způsobem vedení výuky, účelným řízením výuky a snahou vyučujících o cílené zapojování žáků do procesu učení. Ke společným pozitivním znakům výuky patřila snaha o systematickosti, snaha o vyvozování a zdůvodňování nového učiva v návaznosti na vědomosti i praktické zkušenosti žáků, respektování didaktických zásad a snaha o maximální využití vyučovacího

času. K rezervám většiny zhlédnutých vyučovacích hodin patřilo vytváření malého prostoru pro samostatné a aktivní formy učení, nedostatečný prostor pro závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků.

V hodinách teoretických cvičení byl výrazně podporován rozvoj logického myšlení žáků, žáci byli důsledně vedeni ke schopnosti aplikovat učivo, k osvojení základních metodologických postupů při řešení fyzikálních úloh i uvádění získaných poznatků do širších vzájemných souvislostí a vztahů.

V organizaci výuky i průběhu většiny sledovaných hodin byly respektovány základní psychohygienické zásady. Pouze ojediněle bylo pozorováno zařazení nepřiměřeného rozsahu učiva a vysoké tempo výuky bez možnosti chvilkové relaxace žáků.

Pro motivaci a udržování pozornosti žáků bylo vhodně využito průběžně konaných demonstračních pokusů. Méně často bylo pro motivování využíváno formativního hodnocení dílčích výkonů žáků. Přiměřený důraz však byl kladen na smysluplnost výuky a praktickou využitelnost nových poznatků. Nízká aktivita žáků byla zaznamenána ve dvou hodinách výuky, kde převládal monologický výklad učitele nad aktivní spoluprací se žáky a kde současně chyběl prostor pro diskusi i zpětnou kontrolní vazbu.

K ověřování znalostí žáků bylo použito ústního i písemného zkoušení. Otázky byly zaměřeny jak na míru a kvalitu vědomostí, tak i na aplikaci učiva. Náročnost zadaných otázek a úkolů byla přiměřená k učebním požadavkům. Hodnocení vědomostí a dovedností při individuálním ústním zkoušení žáků bylo vyučujícími prováděno nezaujatě a odpovídalo prokazovaným znalostem žáků. Zavedený bodový systém v hodnocení písemných prověrek umožňuje objektivní ohodnocení jednotlivých částí řešení zadaných úkolů. Na základě zápisů, které jsou vedeny ve studijních průkazech žáků o průběžné klasifikaci, je zřejmé, že frekvence hodnocení žáků je dostatečná a poskytuje i dostatek podkladů pro stanovení výsledné klasifikace. V průběhu sledované výuky však chybělo výraznější vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení.

Ve všech zhlédnutých hodinách byla vytvořena klidná pracovní atmosféra. Pracovní kázeň žáků byla velmi vysoká. Ve vzájemné komunikaci byla akceptována dohodnutá pravidla a respektovány zásady slušného chování. Žákům bylo umožněno vyjadřovat své poznatky a názory. Podpora rozvoje jejich komunikativních dovedností a přesnosti vyjadřování však nebyla výrazná. Vlastní forma verbální i neverbální komunikace vyučujících byla jasná a výstižná.

***Podmínky pro výuku fyziky jsou velmi dobré. Kvalita vedení části sledované výuky byla ovlivněna hledáním vlastních přístupů a metod práce začínajícího učitele. Celkově však má výuka fyziky velmi dobrou úroveň.***

### **Informatika a výpočetní technika**

Časová dotace předmětu vychází pro jednotlivé ročníky z platných učebních plánů pro gymnázia. V tomto školním roce je v šestiletém cyklu posílena o jednu hodinu z disponibilních hodin, ve čtyřletém cyklu zůstává na základní povinné dotaci. Ve vyšších ročnících (4.C, 6.C, 2.A, 3.A a 4.A) je informatika a výpočetní technika zařazena mezi volitelné předměty a je realizována. Tyto úpravy jsou v souladu s učebními dokumenty. Celkové současné pojetí předmětu bylo vypracováno v dokumentu Informatika a výpočetní technika ze září 2000. Pojetí obsahově vychází z platných učebních osnov a přihlíží k materiálnímu vybavení školy. S prostředky výpočetní techniky učí žáky zacházet především jako se základním nástrojem pro získání informací a poskytuje jim teoretické poznatky a praktické dovednosti nezbytné při práci s výpočetní technikou. S vyššími aplikačními programy jako jsou tabulkové kalkulátory,

počítačová grafika, elektronické prezentace apod. jsou žáci podrobněji seznamováni až v rámci volitelného předmětu. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání.

Všichni učitelé mají pro jednotlivé třídy vypracovány tematické plány výuky, které jsou co do obsahu přiměřeně podrobné, ale jejich nedostatkem je ve většině případů velmi hrubé časové členění v rámci školního roku. V některých hospitovaných hodinách (1.A, 1.C) bylo zaznamenáno zpoždění ve výuce a vzhledem k době konání inspekce malý počet odučených hodin.

Výuka je v tomto školním roce zajištěna třemi plně kvalifikovanými vyučujícími pro střední školy, kteří mají aprobační zaměření převážně na matematiku a fyziku. Jako čerství absolventi vysokých škol čerpají znalosti pro výuku z vědomostí získaných při studiu a z podrobné přípravy na výuku. Jeden z učitelů, který vykonává zároveň správce školní počítačové sítě, je absolventem dlouhodobého školení k výpočetní technice. V naprosté většině hodin nebyly zaznamenány nedostatky odborného ani metodického rázu. Ve škole není v současné době žádný učitel s odborností na výpočetní techniku.

Ve škole jsou pro výuku výpočetní techniky dvě učebny, první s dvanácti, druhá s patnácti žákovskými počítači a každá s počítačem pro učitele. Audiovizuální podmínky výuky v obou učebnách zvyšuje propojení učitelských počítačů na televizní monitor, k dispozici jsou také zpětné projekory. Ve větší učebně, která je vybavena novějšími počítači, probíhá pouze výuka předmětu výuka a informační technika. Menší učebna je určena pro výuku jiných předmětů s podporou výpočetní techniky, např. cizích jazyků, deskriptivní geometrie nebo základů administrativy. Tato učebna je každý den přístupná v odpoledních hodinách, případně po dohodě se správcem výpočetní techniky i v hodinách dopoledních, všem žákům pro samostatnou práci. Obě učebny jsou vybaveny počítači s operačním systémem WIN 98 a po technické stránce postačují k provozování potřebných programů. Všechny počítače v učebnách stejně jako počítače v učitelských kabinetech a v ostatních kancelářích jsou propojeny v síti. Všichni uživatelé mají vlastní elektronické schránky. Škola je již od roku 1999 bezdrátově připojena na Internet a jeho služeb v plné míře využívá při výuce i v mimoškolní činnosti. Pro tiskové výstupy jsou v obou učebnách sdílené jehličkové tiskárny, k dispozici je rovněž scanner. Materiály na nástěnkách v učebnách korespondují s charakterem předmětu, názorný pro výuku je panel s vystavenými jednotlivými součástmi počítače. Materiální vybavení učeben i školy jako celku plně vyhovuje cílům předmětu. Výukové prostory vyhovují psychohygienickým zásadám.

Studijní materiály pro žáky jsou ve školním informačním středisku, ve většině případů po jednom výtisku od konkrétní publikace. Další odbornou literaturu mají v příručních knihovnách ve svých kabinetech učitelé. Učebnice žáci nemají, neboť podle mínění učitelů se na trhu nevyskytuje vhodná učebnice zahrnující komplexně potřebné učivo. S jednotlivými publikacemi obsahujícími konkrétní tematické celky podle svého vyjádření žáky seznamují, případně je doporučují ke koupi.

Všechny sledované hodiny se vyznačovaly velmi dobrou přípravou učitelů na výuku. V úvodu byl stanoven cíl hodiny a bylo uvedeno probírané téma. Hodiny měly činnostní charakter, teoretické poznatky předkládané ze strany učitelů vhodně doplňovaly praktické činnosti žáků či byly návodem pro jejich realizaci. Společným znakem většiny hodin bylo krátké opakování již probraného učiva formou zadání praktické úlohy. Teoretické učivo bylo přehledně systematicky zapisováno na tabuli. V některých hodinách si žáci dělali poznámky do svých sešitů. Pozitivem všech hodin byl individuální přístup vyučujících k žákům, efektivně využívaná zpětná vazba a akceptování alternativních postupů vedoucích k řešení zadaného úkolu. Praktické poznatky byly ve všech hodinách aplikovány na konkrétních úkolech. V hodinách byla podporována aktivita žáků, pracovní tempo bylo přiměřené. V naplánování učiva

některých hodin nezbyl dostatečný prostor na shrnutí a závěrečné zopakování.

Malou pozornost věnovali učitelé úvodní motivaci. V průběhu sledovaných hodin byla zaznamenána motivace pochvalou, pozitivním hodnocením a často formou odkazů na souvislost probíraného učiva s jinými dříve získanými poznatky. Tyto mezipředmětové vztahy jsou učiteli správně zdůrazňovány. Učitelé si vytvářejí v dostatečné míře zpětnou vazbu o zvládnutí probíraného učiva žáky formou průběžného sledování jejich práce a kontrolou řešení zadaných samostatných úkolů. Pro klasifikaci mají dostatek podkladů. Ve sledovaných hodinách panovala přátelská pracovní atmosféra. Žáci měli o práci evidentní zájem a na základě tohoto faktu se odvíjela i aktivní oboustranná komunikace s učiteli. Verbální i neverbální komunikace učitelů měla dobrou úroveň.

***Výuka výpočetní techniky má celkově velmi dobrou úroveň.***

## **Hodnocení kvality vzdělávání**

***Na základě souhrnného posouzení dílčích poznatků v jednotlivých oblastech sledovaného průběhu vzdělávání, lze vyvodit následující závěry:***

- ***Plánování a příprava výuky***

*Výuka sledovaných předmětů probíhala v souladu s platnými učebními plány. Pozitivní skutečností je využívání dělených hodin ke zvýšení efektivity výuky jazyků a zvýšení minimální hodinové dotace výuky předmětů matematicko přírodovědných prostřednictvím disponibilních hodin, což umožňuje bezproblémové zařazení dostatečného počtu hodin cvičení a laboratorních prací. Nenaplnění učebních osnov a špatné rozplánování učiva bylo zjištěno ve výuce matematiky, fyziky a chemie. Bezprostřední příprava na výuku byla většinou velmi pečlivě provedena. Typ hodin byl vhodně zvolen vzhledem k jejich cílům. Nižší promyšlenost cílů vyučovacích hodin (nepřiměřenost a nejednoznačnost) a špatné časové rozvržení hodin bylo především zaznamenáno u začínajících učitelů.*

***Oblast plánování a přípravy výuky je hodnocena velmi dobře.***

- ***Podmínky výuky***

*Naprostá většina výuky je zajištěna plně kvalifikovanými učiteli. Kvalita výuky u začínajících učitelů byla částečně poznamenána nedostatkem jejich pedagogických zkušeností. Materiální podmínky výuky byly rozdílné. Nižší vybavenost příslušnými učebními pomůckami je pro výuku českého jazyka a literatury. Zabezpečení požadovaných psychohygienických podmínek výuky (daných rozvržením výuky a vhodností pracovního prostředí) je provedeno na velmi dobré úrovni. Dodržování základních psychohygienických zásad v průběhu výuky (přiměřenost tempa výuky, zařazování relaxačních momentů) bylo téměř vždy respektováno.*

***Celkově jsou podmínky výuky hodnoceny jako velmi dobré.***

- ***Organizace, formy a metody výuky***

*U vyučovacích hodin převažovala klasická stavba s frontálním způsobem vedení výuky. Použité formy práce umožňovaly průběžné zapojování žáků do výuky. Metody práce většinou byly přiměřeně zvoleny k typu hodiny i schopnostem žáků. Používání nových metod učení, které jsou více spjaté se samostatnou aktivní činností žáků, bylo méně časté. Řízení výuky bylo účelně prováděno. V důsledku snahy o maximální využití vyučovací doby ke sdělování nových poznatků, nezbyval v závěru většiny hodin dostatečný prostor pro shrnutí učiva, zpětnou kontrolní vazbu a zhodnocení práce žáků.*

***Organizace výuky, použité formy a metody práce jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

- **Motivace a hodnocení**

*K motivaci žáků bylo využíváno běžných motivačních prvků (vznášení problémových otázek, navazování na životní zkušenosti žáků, uvádění příkladů z praxe, provádění demonstračních pokusů). Méně časté bylo využívání formativního hodnocení dílčích výkonů žáků. Schopnost zaujmout žáky byla výraznou měrou ovlivněna zkušenostmi vyučujících.*

*V hodnocení zkoušených žáků nebyla pozorována neobjektivnost. Při hodnocení byl přiměřený důraz kladen na znalosti i dovednosti žáků. Zařazování individuálního zkoušení ve sledované výuce bylo méně časté. Četnost dílčí klasifikace je dostatečná. Menší pozornost byla věnována podpoře sebehodnocení žáků.*

*Účinnost motivace a způsob hodnocení žáků ve vyučovacím procesu jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

- **Interakce a komunikace**

*Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy probíhala ve vzájemně vstřícné a přátelské atmosféře. Pracovní kázeň žáků je vysoká. Vztahy mezi vyučujícími a žáky jsou založeny na vzájemném akceptování dohodnutých pravidel. Komunikativní schopnosti žáků jsou na běžné úrovni. Menší důraz na rozvoj komunikativních schopností a dovedností žáků byl kladen ze strany učitelů matematiky a fyziky.*

*Úroveň interakce a komunikace je velmi dobrá.*

*Celkově je kvalita sledovaného vzdělávání hodnocena stupněm velmi dobře.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

#### ***A/ zjištění inspektorů:***

Práce a činnost školy vychází z Dlouhodobého plánu Gymnázia Dvůr Králové nad Labem, zpracovaného v roce 1997. Vedle charakteristiky východisek a profilu školy tento plán charakterizuje hlavní cíle, kterých chce škola postupně dosáhnout. Jsou orientovány do oblastí ekonomické a materiálně technické, personální, výchovně vzdělávací a organizační. Uváděné záměry jsou reálné, vychází z analýzy aktuálního stavu a současných trendů a možností, směřují k celkovému zkvalitnění práce školy. Při plánování jsou respektovány připomínky, podněty a názory rodičů a pracovníků školy. Dílčím nedostatkem tohoto plánu je chybějící bližší stanovení termínu realizace, případně cesty a prostředky k dosažení vytyčených úkolů.

Dlouhodobý plán školy je vnitřní materiál školy, s nímž jsou seznámeni všichni zaměstnanci školy. Stejný charakter má i Roční plán Gymnázia Dvůr Králové nad Labem na školní rok 2000-2001. Je zpracován na základě zhodnocení dosažených výsledků uplynulého školního roku. Obsahově navazuje na dlouhodobý plán školy, konkretizuje a specifikuje hlavní cíle v činnosti školy, uvádí přehledně plánované akce a jejich organizační zajištění.

Na roční plán školy navazuje řada dalších plánů, směřujících do dílčích oblastí činnosti školy. Jsou zpracovány plány předmětových komisí, plán hospitační činnosti, plán výchovného poradce, plán hlavních úkolů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární

ochrany, finanční plán na kalendářní rok 2001 a další. Úroveň zpracování těchto plánů umožňuje orientaci v zaměření a náplni činnosti dané oblasti. Činnost předmětových komisí je obsahově a tematicky rozpracována do jednotlivých měsíců. Předložené zápisy ze schůzek těchto komisí jsou často velmi kusé, nekonkrétní z hlediska přijatých závěrů a osobní zodpovědnosti. Z plánu výchovného poradce na školní rok 2000/2001 je zřejmé, že jeho činnost je zaměřena do výchovně vzdělávací oblasti (pomoc ve studiu slabším a zaostávajícím žákům a žákům s poruchami učení) a v převážné míře na oblast profesionální orientace žáků. V plánu nejsou uvedeny možné orientační termíny provádění a plnění jednotlivých akcí. Střednědobé a krátkodobé plány nebyly předloženy a nejsou zpracovávány. Jejich absence nemá negativní dopad na kvalitu činnosti školy. Soustavná práce s ročním plánem, průběžná a pružná spolupráce vedení školy s pedagogickými a ostatními pracovníky školy v průběhu celého školního roku umožňují postupnou realizaci plánovaných úkolů pro dílčí období školního roku.

Vzdělávací program školy je v souladu s platným Rozhodnutím MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 35 292/98-21 ze dne 29. 12. 1998. Upravené učební plány školy pro jednotlivé studijní cykly vycházejí z platných učebních dokumentů. Pro 1. až 4. ročník gymnázia s šestiletým studijním cyklem je rozpracován podle generálního učebního plánu (dále jen GUP) gymnázia s osmiletým studijním cyklem, který vydalo MŠMT ČR čj. 20 594/99-22 dne 5. 5. 1999. Pro 1. a 2. ročník gymnázia se čtyřletým studijním cyklem podle učebního plánu gymnázia, schváleného MŠMT ČR čj. 20 595/99-22 dne 5. 5. 1999. Předposlední a poslední ročník šestiletého příp. čtyřletého gymnázia se řídí upraveným GUP gymnázia čj. 25 048/95-21-23 ze dne 14. 11. 1995, příp. upraveným učebním plánem gymnázia čj. 25 049/95-21-23 ze dne 14. 11. 1995. Celkový předepsaný počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících je zachován.

Rozdělení disponibilních hodin a další úpravy učebních plánů jsou v souladu s povolenými změnami. Míra navýšení hodinové dotace a volba předmětů navazuje na celkové zaměření studia, orientuje se zejména na matematiku, cizí jazyk, český jazyk a literaturu. Pro některé přírodovědné předměty jsou dotované hodiny vyčleněny v nižších ročnících na konání laboratorních cvičení a laboratorních prací, v posledních ročnících také na zvýšení celkového počtu hodin teoretické výuky těchto předmětů. Žáci posledních ročníků pokračují ve výuce některého z povinných předmětů skupiny fyzika, chemie, biologie nebo zeměpis a dějepis. Mají tak možnost hlouběji se seznámit s problematikou předmětu při probírání rozšiřujícího učiva.

Při úpravách a sestavování učebních plánů je vždy přihlíženo k potřebám a zájmům žáků. Tento aspekt je zohledňován zejména při zvažování skladby volitelných předmětů. Tyto předměty jsou žákům nabízeny a zařazovány do učebního plánu už od druhého ročníku čtyřletého, případně čtvrtého ročníku šestiletého gymnázia. Obsahově navazují na některé povinné předměty jazykového, přírodovědného nebo společenského charakteru, dílčí skupinu tvoří předměty ekonomického zaměření. Nabídka volitelných předmětů je sestavena reálně a účelně, umožňuje žákům v rámci odborné profilace doplňování a rozšiřování vědomostí. Jako nepovinný předmět mohou žáci nad rámec svých základních povinností navštěvovat některý z volitelných předmětů. Samostatná nabídka nepovinných předmětů je zpracovávána pro příslušné ročníky obou studijních cyklů.

K výuce v jednotlivých studijních cyklech jsou používány platné učební osnovy. V 1. až 4. ročníku gymnázia s šestiletým studijním cyklem a v 1. a 2. ročníku gymnázia se čtyřletým studijním cyklem jsou používány učební osnovy gymnázia pro osmiletý a čtyřletý studijní cyklus, schválené MŠMT ČR čj. 20 596/99-22 dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním ročníkem. Pro předposlední a poslední ročník šestiletého příp. čtyřletého gymnázia jsou používány osnovy schválené MŠMT ČR pod čj. 17 668/91-20 dne 24. května

1991 s platností od 1. září 1991.

V návaznosti na výše uvedené učební plány a osnovy mají vyučující jednotlivých předmětů přehledně zpracovány tematické plány. Datum schválení těchto plánů ani podpisy předsedů předmětových komisí nejsou uvedeny.

#### ***B/ zjištění kontrolních pracovníků:***

Vnitřní rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy pro rok 2000 předložila škola Školskému úřadu Trutnov dne 21. 1. 2000. Dle úpravy schváleného rozpočtu na rok 2000 ze dne 8. 12. 2000 činily přidělené prostředky ze státního rozpočtu na mzdové prostředky a ostatní platby za provedenou práci celkem Kč 4.166.630,--. Limit skutečného počtu pedagogických zaměstnanců byl stanoven na 20,04 a ostatních zaměstnanců na 4,93.

Gymnázium Dvůr Králové nad Labem hospodaří na základě finanční rozvahy, která je průběžně upřesňována a vyhodnocována. Náklady na zabezpečení předmětu činnosti školy, kterým je výchova a vzdělávání, byly v roce 2000 z 95 % kryty příspěvkem na provoz ze státního rozpočtu ve výši Kč 6.844.270,--, který poskytoval školský úřad. Činnosti, na které nebyly stanoveny školským úřadem závazné ukazatele, hradila škola z mimorozpočtových zdrojů, např. z prostředků svých fondů, z prostředků získaných grantů a z poskytnutých darů. Škole se nepodařilo v roce 2000 dosáhnout kladného hospodářského výsledku, neboť příspěvek na provoz nepokryl odpisy majetku stanovené odpisovým plánem. Pro rok 2001 byl odpisový plán upraven tak, aby mohlo být dosaženo kladného hospodářského výsledku.

***Plánování je vedením školy využíváno k funkčnímu a účelnému organizování činnosti školy. Vychází z reálných možností školy a směřuje k naplňování základních výchovně vzdělávacích úkolů. Plánování jako součást řízení školy je hodnoceno stupněm velmi dobrý.***

## **Organizování**

#### ***A/ v oblasti organizace a řízení výchovně vzdělávacího procesu - zjištění inspektorů :***

Základní normou upravující organizaci práce ve škole je Organizační řád Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ze dne 2. 2. 1998. Je to komplexní materiál, který postihuje všechny oblasti práce školy. Obsahuje základní ustanovení o organizaci, stanovuje kritéria výstavby organizačních celků, jejich strukturu a vztahy mezi nimi, konkretizuje statutární orgány a zastupování organizace. Statutárním orgánem je kromě ředitele jeho zástupce, který zastupuje ředitele školy v plném rozsahu s výjimkou rozhodování o hospodářských a personálních otázkách. V případě nepřítomnosti zástupce ředitele zastupuje ředitele výchovný poradce. Pečlivě je rozpracovaná kapitola týkající se zaměstnanců a jejich vzájemných vztahů. Při stanovení základních povinností a uplatňování základních práv zaměstnanců se tento dokument odvolává na Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení vydaný MŠMT ČR pod čj. 16 969/96-42. Pracovní náplně jsou konkretizovány poměrně podrobně u ředitele školy, zástupce ředitele, výchovného poradce, učitele, vedoucího informačního střediska, účetní školy, mzdové účetní a sekretářky, školníka a uklízečky, zpracovány jsou základní charakteristiky pedagogických, provozních a technicko - hospodářských pracovníků. Poradními orgány ředitele školy jsou tímto materiálem stanoveny rada ředitele (zástupce ředitele, výchovný poradce a v případě potřeby i školník) a pedagogická rada (všichni pedagogičtí pracovníci). Další kapitola tohoto dokumentu pojednává o ekonomickém zajištění provozu organizace, stručně jsou zmiňovány povinnosti organizace z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), požární ochrany (PO) a civilní ochrany (CO). Mezi přílohy organizačního řádu patří přehledné organizační schéma

(nevystihuje pouze vazbu předsedy předmětové komise na učitele), pravidla činnosti předmětové komise, pravidla činnosti třídního učitele a pokyn k provádění dozorů ve škole.

Vedle organizačního řádu jsou dalšími normami upravujícími činnost organizace také Vnitřní klasifikační řád (mj. je zde stanovena povinnost ústního zkoušení žáků minimálně jedenkrát za pololetí), Školní řád (jsou zde uvedena vedle povinností i práva žáků), Vnitřní platový řád, směrnice pro oběh dokladů, pro poskytování osobních ochranných pracovních pomůcek, směrnice BOZP, PO, CO, směrnice o bezplatném poskytování pomůcek ap.

Rada ředitele se schází dle potřeby, stálá každodenní spolupráce je mezi ředitelem a jeho zástupcem. Pedagogická rada jako poradní orgán je svolávána jedenkrát za měsíc, někdy však častěji dle aktuální potřeby. Dle informací ředitele školy a předložených zápisů ze schůzí pedagogické rady se oba tyto poradní orgány zabývají organizačními záležitostmi, kontrolou úkolů, aktuálně řeší zjištěné nedostatky, učitelé jsou pravidelně seznamováni s novými informacemi v oblasti školství. Ve škole je ustaven studentský parlament, jeho schůzky (jedenkrát za šest týdnů) jsou zpravidla iniciovány ředitelem školy, který se jich také zúčastní.

Další organizační pokyny v písemné podobě vydává ředitel školy např. pro zajištění lyžařských výcvikových kurzů, sportovně turistických kurzů ap. (pečlivě je v nich mj. zpracovaná i bezpečnost žáků). Kontrolou personálního obsazení lyžařských výcvikových kurzů ve školním roce 2000/2001 bylo zjištěno, že jeden učitel, který se zúčastnil tohoto kurzu jako instruktor se třídou 1. A (termín 24. únor - 4. březen 2001), neměl platné osvědčení instruktora školního lyžování. Touto skutečností nebyl dodržen Metodický pokyn MŠMT ČR čj. 25 861/93-50 ze dne 6. prosince 1993 k personálnímu zabezpečení lyžařských výcvikových zájezdů pořádaných základními a středními školami a ke vzdělávání instruktorů školního lyžování pro lyžařské výcvikové zájezdy.

Podrobnou kontrolou rozvrhu na školní rok 2000/2001 bylo zjištěno, že je sestaven v souladu s platnými právními předpisy a respektuje psychohygienické zásady školního vyučování. V rámci inspekce byla kontrolována další povinná dokumentace školy. Bylo zjištěno, že škola využívá neplatné razítko, neboť název školy na něm uvedený není v souladu s názvem školy uvedeným v síti škol. Touto skutečností došlo k porušení § 1 odst. 5, 6 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, v platném znění. Třídní knihy a výkazy jsou vedeny bez závažnějších nedostatků, ojediněle chybí při přepisování a překrývání údajů fixem odkaz s informací, kdo a kdy tuto změnu realizoval. Evidence žáků je vedena v počítačovém programu Bakalář, údaje jsou chráněny před zneužitím možným přístupem do programu pouze pod heslem. Kontrolovány a bez závad byly zjištěny protokoly o přijímacím řízení a protokoly o ukončování studia ve školním roce 2000/2001, protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 1999/2000 a kniha úrazů. Záznamy z pedagogických rad jsou přehledné, mají odpovídající vypovídací hodnotu, přiloženy jsou k nim prezenční listiny pedagogů.

#### ***B/ organizace informačního systému v oblasti výchovně vzdělávací - zjištění inspektorů :***

Vnitřní informační toky mají jednak standardní podobu přenosu informací osobním kontaktem, prostřednictvím nástěnek pro žáky i učitele (vyvěšeny jsou např. základní organizační termíny školního roku, zápisy ze schůzí pedagogické rady, organizační pokyny k maturitní zkoušce ap.), školním rozhlasem, jednak je efektivním způsobem využívána výpočetní technika. Každý kabinet je vybaven počítačem propojeným v interní síti, v něm jsou uloženy veškeré vnitřní normy školy, e-mail slouží k oboustranné komunikaci mezi učiteli a vedením školy. Dle souhlasného vyjádření vedení školy i pedagogů jsou náměty ke zlepšení organizace práce ve škole demokraticky projednávány na schůzích pedagogické rady. Vývěsní skřínky ve škole jsou svým sdělujícím obsahem zaměřeny na konkrétní předměty. Ve škole je umístěna i schránka pro možnost anonymního vyjádření žáků i rodičů k chodu školy, dle slov ředitele je však využívána minimálně.



Nejdůležitějším prvkem vnějšího informačního systému je kontakt pedagogů s rodiči žáků. Ten se realizuje prostřednictvím třídních schůzek (dvakrát ročně - informace předávají třídní učitelé i další vyučující) a tzv. konzultace (jedenkrát ročně - informace jsou předávány vyučujícími jednotlivých předmětů). Možná je také individuální domluva rodičů s učiteli v případech řešení aktuálních problémů. Informovanost zákonných zástupců o průběžném hodnocení žáků formou klasifikace je mnohdy zkreslována nedůslednou kontrolou zápisů ve studijních průkazech vyučujícími.

Čtyřikrát ročně se schází zástupci Spolku přátel gymnázia, který se podílí značnou měrou na financování soutěží a finančním ocenění studijních, sportovních a znalostních úspěchů žáků. S vedením školy zástupci tohoto sdružení projednávají aktuální změny ve škole, návrhy a připomínky k chodu školy. Rada školy byla ve škole založena v roce 1998, v posledních dvou letech však nevyvíjí žádnou činnost a její existence je pouze formální záležitostí. Prezentace školy směrem k veřejnosti je uskutečňována informativními články v místním a regionálním tisku, účastí žáků v různých sportovních a znalostních soutěžích i účastí v mezinárodním projektu Socrates - Comenius I. Dalším zdrojem informací o škole jsou vlastní webové stránky na internetu. Zahraniční kontakty v podobě výměnných pobytů žáků směřují hlavně k družební škole do Německa, učitelé jazyků organizují poznávací zájezdy (Francie, Anglie).

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 obsahuje všechny náležitosti konkretizované v § 17 e zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a má dostatečnou vypovídací hodnotu.

#### ***C/ organizační činnost na úseku ekonomickém - zjištění kontrolních pracovníků :***

Personální dokumentace zaměstnanců školy je řádně vedena. Platné doklady o jmenování ředitele školy obsahují veškeré stanovené náležitosti. Osobní spisy zaměstnanců školy obsahují pracovní smlouvu, platový výměr, pracovní náplň, doklad o dosaženém vzdělání, životopis a doklady o započtené praxi. Při kontrole zápočtu praxe, zařazení zaměstnanců do platových tříd a stupňů, stanovení příslušných příplatků nebyl zjištěn rozpor s vnitřním platovým předpisem a s obecně závaznými právními předpisy. Taktéž při namátkové kontrole uzavřených dohod o provedení práce a o pracovní činnosti bylo zjištěno, že jsou provedeny v souladu s § 232 – 239 b) zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

Osobní spisy jsou průběžně aktualizovány. Ochrana osobních dat je zajištěna.

Evidence počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků je ve výkaze Škol (MŠMT) P 1-04 řádně vedena.

Zásady tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb jsou v souladu s vyhláškou č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

Gymnázium Dvůr Králové nad Labem účtuje v soustavě podvojného účetnictví, které je počítačově zpracováváno. Ke kontrole byla předložena vnitřní účetní směrnice, která je zpracována na ekonomické a účetní podmínky školy. Směrnice je doplněna o seznam číselných znaků a jiných symbolů a zkratk použitých v účetnictví, odpisový plán, podpisové vzory, rozhodnutí organizace ve věci majetku, pokyn pro vedení inventarizace, účtový rozvrh, poskytování osobních ochranných pracovních prostředků a způsob úschovy účetních písemností. K ochraně a zabezpečení majetku má škola se zaměstnanci uzavřeny dohody o hmotné odpovědnosti. Pro rok 2001 jsou směrnice aktualizovány.

Dále byla provedena namátková kontrola provádění účetních operací, o nichž škola účtuje na základě vystavených a přijatých účetních dokladů v deníku, v hlavní knize a v knihách analytické evidence za měsíc listopad 2000. Ustanovení § 11 zákona č. 563/91 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je dodržováno.

Vedení účetnictví školy je v souladu s Opatřením FMF čj. V/20 530/1992 Sb., kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce v platném znění pro rok 2000.

Škola provedla ke dni účetní závěrky fyzickou inventarizaci majetku. Skutečné stavy majetku jsou zaznamenány v inventurních seznamech, případně místních seznamech, které nelze považovat za plnohodnotnou náhradu inventurních soupisů dle § 30 odst. 1 zákona č. 563/91 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Přestože stavy pohledávek, závazků, stavů na bankovních účtech souhlasí se stavy v účetních knihách k 31. 12. 2000, nevedla škola účetnictví v oblasti inventarizace pohledávek, závazků a stavů na bankovních účtech průkazným způsobem, neboť neprokázala věcnou správnost účetní závěrky dokladovou inventurou, tím bylo porušeno ustanovení § 7 odst. 3 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 1999/2000 obsahuje kopie účetních výkazů za kalendářní rok 1999. Zpráva o hospodaření školy za kalendářní rok 2000 vypracována nebyla, vzhledem k tomu, že bude součástí Výroční zprávy za školní rok 2000/2001.

***Organizační struktura a informační systém školy jsou promyšlené, funkční a umožňují účinné řízení školy.***

***Oblast organizování je i přes zjištěné nedostatky hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Vedení a motivování pracovníků**

### ***A/ zjištění inspekce***

Operativní řízení školy navazuje na oblast plánování, výsledky kontrolní činnosti a případné vnější podněty. Jeho důležitou složkou jsou porady vedoucích pracovníků. Pokud se problematika týká celého učitelského sboru, svolává ředitel krátké mimořádné porady. Ze všech operativních porad jsou vedeny stručné zápisy. Většina těchto zápisů je přístupna na vnitřní počítačové síti. Taktéž týdenní rozvrhy činností mají učitelé k dispozici na počítačích, denní změny se vyvěšují na společné vývěsce pro učitele a žáky na chodbě školy. Při vedení pracovníků používá ředitel demokratické prvky řízení se snahou o řešení všech problémů vzájemnou diskusí a domluvou. Operativní řízení jako celek se jeví funkční, pružné a účinné.

Vedením školy jsou cíleně vytvářeny příslušné podmínky pro uplatnění iniciativy a tvořivosti pracovníků. Tato skutečnost se projevuje velkým počtem kulturních, vzdělávacích a společenských aktivit školy, na jejichž organizaci se podílejí především pedagogičtí pracovníci. Podle odhadu ředitele je to v současné době přibližně polovina učitelského sboru a snahou vedení je zapojit i zbývající učitele.

Další vzdělávání učitelů se koná v současné době převážně formou jejich účasti na krátkodobých akcích pořádaných pedagogickými centry a fakultami vysokých škol. Dlouhodobější charakter má studium výchovného poradenství. Podle předložených seznamů vzdělávacích akcí absolvovaných v tomto školním roce je zřejmé, že intenzita dalšího vzdělávání je srovnatelná s jinými středními školami, a že ze strany vedení je této oblasti věnována náležitá pozornost. Pro pomoc začínajícím učitelům je ve škole vytvořen institut uvádějících učitelů, kteří mají pro svoji práci se začínajícími písemně stanovenou metodiku.

Na úrovni morálního ohodnocení práce učitelů používá vedení školy formy zveřejnění dosažených výsledků na školních nástěnkách a zhodnocení při pedagogických poradách. Pro spravedlivé hmotné ohodnocení práce učitelů má škola vypracován vlastní kvalitní platový řád

s podrobně uvedenými kritérii pro stanovení mimotarifních složek mzdy. S těmito pravidly jsou učitelé seznámeni, neboť dokumenty jsou k dispozici na vnitřní počítačové síti. K přehodnocování výše osobního příplatku dochází pravidelně jednou ročně, v mimořádných případech podle potřeby. O výši a důvodu udělení mimořádné odměny jsou učitelé informováni individuálně písemnou formou. Ředitel školy si vede podrobnou evidenci o výši nenárokových složek platu jednotlivých pracovníků.

Souhrnné hodnocení a analýza výsledků práce pedagogických pracovníků je součástí pravidelného celoročního sebehodnocení činnosti školy, které je uváděno ve výroční zprávě.

#### ***B/ zjištění kontrolních pracovníků***

Vyplácení nenárokových složek platu v roce 2000 probíhalo dle přidělených prostředků ze státního rozpočtu v souladu se schváleným rozpočtem ze Školského úřadu Trutnov. Stanovení výše osobních příplatků a odměn bylo provedeno v souladu s obecně závaznými předpisy a s vnitřním platovým předpisem.

Škola má pro čerpání prostředků fondu kulturních a sociálních potřeb vypracovaný rozpočet a stanoveny zásady. Z fondu je poskytován příspěvek na stravování zaměstnanců, příspěvek na dovolenou, kulturní a sportovní akce, na dary při příležitosti životního a pracovního jubilea.

***Vedení a motivování pracovníků má vynikající úroveň.***

### **Kontrolní mechanismy**

#### ***A/ zjištění inspektorů:***

Rozsah a četnost kontrolní činnosti včetně jmenovitěho určení odpovědnosti za plnění dílčích úkolů ve školním roce 2000-2001 jsou stanoveny plánem kontrolní a hospitační činnosti. Kontrolní činnost je plánována na všech úsecích práce školy. Úkoly v oblasti kontroly jsou účelně rozděleny mezi pracovníky, kteří se podílejí na řízení činnosti a provozu školy. Zavedené kontrolní mechanismy jsou jasně zakotveny v organizačním řádu školy. Hodnotící nástroje a kritéria hodnocení jsou jednoznačně stanoveny.

Kontrolní činnost na úseku pedagogickém je ze strany pověřených pracovníků uskutečňována v souladu s předloženým plánem. O vykonané průběžné kontrolní činnosti je veden přehled a jsou z ní pořizovány stručné zápisy se závěry. V předložených zápisech nejsou uvedena opatření učiněná v případě zjištěných nedostatků.

Kontrola plnění úkolů, průběžná analýza a zhodnocení výsledků kontrolní činnosti je součástí všech pracovních porad, jak dokládá i obsah zápisů z nich vedený. Pro pružné předávání zpráv o plnění zadaných úkolů je účelně využíváno i vnitřní počítačové síť.

Kvalita výchovně vzdělávacího procesu je cíleně sledována. Hospitační činnost je zaměřena na hodnocení konkrétních jevů, které ovlivňují kvalitu výuky. Na hospitační činnosti se podílí kromě ředitele školy i jeho zástupce. Závěry z hospitací jsou konkrétní. Jejich projednání je v záznamech stvrzeno podpisem hospitovaného učitele. V případě zjištěných nedostatků jsou uskutečňovány následné hospitace. Zvýšená pozornost je v rámci hospitační činnosti věnována začínajícím učitelům. Četnost hospitační činnosti je dostatečná a umožňuje průběžně sledovat kvalitu vzdělávání. Závěry ředitele z rozboru společně hospitované vyučovací hodiny fyziky byly dostatečně výstižné a v souladu se závěry a hodnocením inspekce.

Rozbor dílčích studijních výsledků žáků je prováděn čtvrtletně. Na závěrečné analýze výsledků v oblasti výchovně vzdělávací se účastní kromě vedení školy i výchovná poradkyně a předmětové komise. Forma a rozsah prováděné analýzy, jejíž výsledky jsou každoročně

uváděny ve výroční zprávě školy, umožňují dostatečně objektivně vykonávat sebehodnocení práce školy. K porovnání výsledků výuky byly v uplynulých letech využity srovnávací testy (vlastní, SCIO 99, KALIBRO 95/96), výsledky realizovaných výzkumů (Sonda Maturant 98 a 99, TIMSS-R, CIVICS) a v neposlední řadě každoroční výsledky z hodnocení úspěšnosti žáků v olympiádách a soutěžích i absolventů v přijímacím řízení na vysoké školy. Jako zpětné kontrolní vazby je využíváno taktéž informací získaných ze schůzek vedení školy se Studentským parlamentem a Spolkem přátel gymnázia, tvořeného rodiči žáků školy.

Z ostatních předložených zápisů o kontrolní činnosti je zřejmé, že taktéž kontroly na úseku provozu a hospodaření školy probíhají v souladu s harmonogramem plánu kontrol.

Protokoly z kontrol provedených ve škole v uplynulém roce vnějšími orgány neobsahují zjištění závažných nedostatků. Doporučená opatření k odstranění drobných nedostatků byla vždy bezprostředně realizována.

V průběhu inspekce bylo zjištěno, že zpětná kontrolní vazba v oblasti plánování učiva stanoveného platnými učebními osnovami nebyla vždy dostatečně důsledně zajištěna. Důsledkem toho jsou i zjištěné nedostatky v oblasti plnění učebních osnov ve výuce fyziky, chemie, matematiky a dějepisu. Přesto lze konstatovat, že zavedené kontrolní mechanismy jsou funkční a většinou dostatečně účinné.

#### ***B/ zjištění kontrolních pracovníků:***

Poslední kontrolu hospodaření provedl Školský úřad v Trutnově ve dnech 3. a 4. 6. 1999. Okresní správa sociálního zabezpečení v Trutnově provedla v roce 2000 celkem dvě kontroly. Dne 11. 2. 2000 kontrolu nemocenského pojištění a odvodu pojistného na sociální zabezpečení a dne 7. 4. 2000 kontrolu evidenčních listů důchodového pojištění.

K zabezpečení vnitřního kontrolního systému a k průkaznému vedení účetnictví má škola zpracovány vnitřní směrnice, které jsou aktualizovány.

Správnost údajů účetnictví je zajišťována vnitřním kontrolním systémem na vstupu každého případu před zaúčtováním účetních dokladů, kdy se každý účetní doklad přezkoušuje z hlediska formálního i z hlediska věcného.

Skutečné stavy majetku a věcná správnost účetní závěrky byly ověřeny inventarizací majetku, kterou škola provedla na základě příkazu ředitele školy ke dni 31. 12. 2000. Nebyly však předloženy zápisy o provedení inventarizace pohledávek, závazků, přechodných účtů aktiv a pasiv, běžného účtu a účtu FKSP.

***Vytvořený kontrolní systém je hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Koncepce školy je stanovena reálně, odpovídá charakteru školy i jejímu postavení v rámci regionu. Hlavní cíle školy vycházejí z analýzy činnosti, potřeb a možností školy a směřují ke zkvalitnění její práce. Plánování je účelně prováděno, roční plán práce je rozpracován do uceleného systému dílčích plánů. Upravené učební plány školy vycházejí z platných učebních dokumentů. Úpravy učebních plánů a rozdělení disponibilních hodin jsou provedeny v souladu s povolenými změnami a výrazně zohledňují potřeby a zájmy žáků.***

***Funkční organizační struktura a vypracovaný systém vnitřních norem umožňují účinně zabezpečit řízení a organizaci na všech úsecích práce školy. Kompetence a poradní orgány jsou účelně stanoveny a realizovány. Dílčí rezervy byly zjištěny v oblasti přesnosti vymezení některých zpětnovazebních kontrolních mechanismů, které zapříčinily vznik uváděných, spíše drobných a formálních nedostatků. Informační systém školy je kvalitně zajištěn.***

*Vedení pracovníků je cíleně prováděno v návaznosti na plánování a výsledky kontrolní činnosti. Zavedené formy operativního řízení a jasně stanovené hodnotící nástroje umožňují účinné vedení a motivování pracovníků. Kvalifikovanost pedagogického sboru je velmi dobrá. Lidský potenciál se daří vhodně využívat k pozitivnímu vývoji školy.*

*Vytvořený kontrolní systém umožňuje provádět kontrolní činnost na všech úsecích činnosti školy. Zavedené kontrolní mechanismy jsou funkční a většinou i dostatečně účinné. Analýza výsledků kontrolní činnosti je prováděna a využívána při sebehodnocení práce školy. Kritéria hodnocení a hodnotící nástroje jsou stanoveny a využívány. Opatření k odstranění zjištěných nedostatků byla vždy bezprostředně realizována.*

*Na základě hodnocení jednotlivých oblastí řízení lze vzhledem k rozsahu zajišťované činnosti a podmínkám školy konstatovat, že zavedený systém řízení je účelně vytvořený a umožňuje efektivní řízení práce školy.*

*Celkově je kvalita řízení školy hodnocena jako velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU A KONTROLA DODRŽOVÁNÍ OBECNĚ ZÁVAZNÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ**

### **Hodnocení čerpání NIV**

Pro kalendářní rok 2000 byl škole přidělen příspěvek na provoz ze státního rozpočtu ve výši Kč 6.844.270,--. Dle poslední úpravy ze dne 18.12.2000 bylo vyčleněno na platy Kč 4.124.500,--, na ostatní platby za provedenou práci Kč 42.130,--, na odvody Kč 1.540.790,-- a na ostatní neinvestiční výdaje Kč 1.136.850,--. Kontrolou údajů ve výkazu zisku a ztrát za rok 2000 bylo zjištěno dodržování závazných ukazatelů rozpočtu neinvestičních výdajů.

Hospodářským výsledkem za účetní období byla ztráta ve výši Kč 56.491,10, způsobená nepokrytím výše účetních odpisů finančními prostředky. Pro rok 2001 byl upraven odpisový plán snížením odpisů, aby nedocházelo k zápornému hospodářskému výsledku.

### **Hodnocení čerpání mzdových prostředků**

Porovnáním poslední úpravy rozpočtu na rok 2000 s údaji ve výkazu zisku a ztrát za rok 2000 bylo zjištěno, že závazné ukazatele mzdové regulace byly dodrženy. Těmto údajům odpovídá výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 ze dne 3.1.2001 sestavený za období 1. – 4. čtvrtletí 2000.

### **Hodnocení čerpání ONIV**

Na ostatní neinvestiční výdaje bylo dle poslední úpravy rozpočtu na rok 2000 vyčleněno Kč 1.136.850,--. Z celkových provozních nákladů činil největší podíl nákladů na služby 37 % (např. nájemné, služby pošt, telekomunikací, služby zpracování dat atd.), na spotřebu energie 29 % (voda, pára, plyn, elektrická energie) a na nákup učebnic a učebních pomůcek 10 %.

Gymnázium má s Městem Dvůr Králové nad Labem uzavřenou nájemní smlouvu na budovu školy ze dne 11.2.1993 na dobu neurčitou. Sjednaná výše nájemného vychází z finančních možností nájemce, nesmí však překročit částku Kč 471.306,-- ročně. Pro rok 2000 byla

na základě dohody ze dne 6.12.2000 sjednána výše nájemného Kč 100.000,--.

Dodatkem smlouvy ze dne 27.6.1996 byl dán souhlas pronajímatele k uzavírání smluv o podnájmu k nebytovým prostorám v objektu. Škola měla uzavřeny v roce 2000 podnájemní smlouvy na pronájem učebny výpočetní techniky pro výuku rekvalifikačního kurzu, místnost pro provozování studentské kantýny, pronájem prostor pro automat na prodej nápojů a dále má škola uzavřenou smlouvu o nájmu bytu školníkovi na dobu určitou, tj. po dobu výkonu funkce školníka.

### **Hodnocení použití účelových prostředků**

Účelové prostředky ze státního rozpočtu nebyly v roce 2000 škole přiděleny.

V rámci programu Evropské unie SOCRATES – COMENIUS škola obdržela dva granty. Grant ve výši Kč 35.046,20 byl řádně vyúčtován v roce 2000, na druhý grant byla poskytnuta záloha ve výši 80 % tj. Kč 57.035,20, která bude vyúčtována v roce 2001.

### **Hodnocení čerpání investičních prostředků**

V roce 2000 nebyla prováděna žádná investiční akce. V průběhu roku byly použity vlastní prostředky z fondu reprodukce investičního majetku na pořízení investic. Byl zakoupen počítač a software v celkové hodnotě Kč 159.607,--.

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

1/ V rámci inspekce byly předány k vyplnění zvolenému vzorku žáků a rodičů dotazníky, které zjišťovaly jejich názory jak na výchovně vzdělávací proces, tak i na klima školy. Hodnocení školy v obou sledovaných oblastech bylo ze strany rodičů i žáků velmi pozitivní. Pohledy rodičů i žáků jsou ve shodě. Některé odpovědi na zadané otázky však poukázaly na určité rezervy školy. Závěry z vyhodnocení uvedených odpovědí většinou korespondují se zjištěním inspekce.

Vyhodnocení dotazníků pro žáky (cca 28 dotazníků):

Část A) - 12 otázek

- Naprostá většina žáků uvedla, že vzdělávací program školy splňuje jejich očekávání, probírané učivo uplatní, alespoň jeden předmět je baví víc než ostatní a zájem o něj vzbudil učitel svou výukou, na výuku se připravují v průměru 1 - 2 hodiny denně, výuka probíhá především v odborných učebnách, je názorně vedena s využitím různých pomůcek, většina učitelů má u žáků přirozený respekt.
- Zhruba jedna třetina z odpovědí byla spíše negativních v případě následujících 2 otázek
  - *Učitelé se často zajímají o naše názory na probírané učivo a umožňují nám v průběhu hodin diskutovat (zcela souhlasím - 2, spíše souhlasím - 16, spíše nesouhlasím - 8, vůbec nesouhlasím - 2, nevím - 0)*
  - *Každé zkoušení je spravedlivě ohodnocené (zcela souhlasím - 2, spíše souhlasím - 15, spíše nesouhlasím - 7, vůbec nesouhlasím - 3, nevím - 1)*

Část B) - 15 otázek

- Naprostá většina žáků uvedla, že školní řád obsahuje jasně stanovená potřebná pravidla, má-li některý z žáků potíže nebo stížnost, ví, že se může obrátit na některého z učitelů,

pokud se mu stane nehoda, bude o něj dobře postaráno, ve škole se dozvídají o nebezpečí návykových látek, v prostorách školy jim nikdy nebyla nabídnuta žádná droga, se šikanou se v této škole nesetkali, toalety ve škole jsou čisté a vždy jsou k dispozici příslušné hygienické prostředky, myslí si, že chování žáků v rámci školy je celkově velmi dobré, škola má dobrou pověst a rádi budou na ní vzpomínat.

- Pouze u dvou následujících otázek byla zhruba polovina odpovědí spíše negativních
  - *Učitelé se nás ptají, co si myslíme o práci a dění ve škole, a berou vážně naše názory (zcela souhlasím - 1, spíše souhlasím - 10, spíše nesouhlasím - 14, vůbec nesouhlasím - 1, nevím - 2)*
  - *Mimoškolní činnost organizovaná školou je zajímavá, každý si může vybrat něco, co ho baví (zcela souhlasím - 5, spíše souhlasím - 8, spíše nesouhlasím - 10, vůbec nesouhlasím - 2, nevím - 3)*

#### Vyhodnocení dotazníků pro rodiče (cca 49 dotazníků):

Z uvedených odpovědí vyplývá, že 84 % až 90 % rodičů označuje stupněm zcela spokojen nebo spíše spokojen (pozitivně) vzdělávací program školy, spravedlnost ohodnocení výsledků žáka, informační služby pro rodiče, úroveň průběhu vzdělání, vzájemné vztahy mezi učiteli a žáky, sociální vztahy ve třídě, hodnocení výsledků učení. Stejnými stupni hodnotí zhruba 80 % dotázaných rodičů další nabídky ve vzdělávacím programu a další aktivity, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy. S materiálně technickými podmínky školy je spokojeno 63 % rodičů, 10 % rodičů je nespokojeno a zbytek dotázaných se vyjádřil neutrálně. Psychohygienické podmínky školy hodnotilo 71 % rodičů pozitivně, 6 % rodičů negativně a zbytek rodičů neutrálně nebo hodnocení nevedl. Kvalitu služeb poskytovaných výchovným poradce pro rodiče i dítě hodnotilo pozitivně 59 % dotázaných rodičů, negativně 4 % rodičů a 37% rodičů uvedlo, že kvalitu těchto služeb nemohou posoudit.

U celkového hodnocení školy je 90 % odpovědí pozitivních a 10 % odpovědí je neutrálních. Z dále uvedených písemných poznámek rodičů v dotaznících část koresponduje se zjištěním inspekce.

2/ Při kontrole obsahu probraného učiva dějepisu, které je zapsáno v třídních knihách jednotlivých ročníků šestiletého gymnázia za školní rok 1999/2000 a 2000/2001, bylo zjištěno, že výuka dějepisu v prvním ročníku je zahajována učivem o pravěku a končí v šestém ročníku moderními dějinami. Tím není zajištěna návaznost probíraných tematických celků na učivo základní školy ani plnění učebních osnov pro 5. - 8. ročník osmiletého gymnázia. Touto skutečností došlo k porušení ustanovení § 39 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů.

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané MŠMT ČR dne 29. 12. 1998 pod čj. 35 292/98-21,

- Změna zřizovací listiny, Dodatek č. 2 - vydán MŠMT ČR dne 10. 12. 1998 pod čj. 33 854/98-21,
- Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 1999-2000, vydaná Gymnáziem, Dvůr Králové nad Labem, nám. Odboje dne 12. 9. 2000,
- Roční plán Gymnázia Dvůr Králové nad Labem na školní rok 2000/2001,
- Dlouhodobý plán Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ze dne 27. 8. 1997,
- Organizační řád Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ze dne 2. února 1998,
- Řád školy - Gymnázium Dvůr Králové nad Labem ze dne 28. 2. 2000, čj. 11/2000,
- Vnitřní klasifikační řád Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ze dne 28. 2. 2000 čj. 12/2000,
- Vnitřní platový řád Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ze dne 13. 1. 1998, čj. 5/98,
- Plány práce a zápisy z jednání předmětových komisí Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ve školním roce 2000/2001,
- Plán hospitační a kontrolní činnosti Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ve školním roce 2000 -2001 (příloha ročního plánu),
- Plán práce výchovného poradce Gymnázia Dvůr Králové nad Labem na školní rok 2000/2001, nedatováno,
- Plán drogové prevence a prevence sociálně patologických jevů na školní rok 2000/2001, nedatováno,
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) na školní rok 2000/2001, nedatováno,
- Plán úkolů PO a BOZP na školní rok 2000/2001, nedatováno,
- Plán úkolů krizového řízení a CO na školní rok 2000/2001,
- Složka se zápisy a protokoly z kontrol uskutečněných v Gymnáziu Dvůr Králové nad Labem vnějšími kontrolními orgány v letech 2000 až 2001,
- podkladová inspekční dokumentace Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ze dne 23. dubna 2001,
- personální dokumentace vyučujících Gymnázia Dvůr Králové nad Labem,
- přehled učebních plánů Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ve školním roce 2000/2001 (součást vyžádané podkladové dokumentace k inspekční činnosti),
- Generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem (úprava), schválený MŠMT ČR pod čj. 20 594/99-22 dne 5. 5. 1995 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním a pátým ročníkem,
- učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem (úprava), schválený MŠMT ČR pod čj. 20 595/99-22 dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním ročníkem,
- učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem schválený MŠMT ČR pod čj. 20 060/94 -23 dne 15. 7. 1994 s platností od 1. 9. 1995, upravený dne 14. listopadu 1995 pod čj. 25 048/95-21-23 s platností od 1. 9. 1996 počínaje prvním ročníkem,
- učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem (úprava), schválený MŠMT ČR pod čj. 25 049/95-21-23 dne 14. listopadu 1995 s platností od 1. 9. 1996 počínaje prvním ročníkem,
- Informace o závaznosti generalizovaného učebního plánu gymnázií s osmiletým studijním cyklem, schváleného MŠMT ČR dne 15. 7. 1994 pod čj. 20 060/94-23, ze dne 23.6. 1995 pod čj. 17 847/95-23,



- informace MŠMT o vyučování ve víceletých gymnáziích ve školním roce 1997/98 č.j. 29 300/97-21 ze dne 11. 9. 1997,
- učební osnovy gymnázia, osmiletý a čtyřletý studijní cyklus, schválené MŠMT ČR pod č.j. 20 596/99-22 dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním ročníkem,
- Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1996 pod č.j. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod č.j. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998,
- přehled zavedených nepovinných předmětů v Gymnáziu Dvůr Králové nad Labem,
- základní pedagogická dokumentace Gymnázia Dvůr Králové nad Labem pro školní rok 2000/2001 (rozvrh výuky, tematické plány vyučujících, plány práce předmětových komisí, třídní výkazy, katalogové listy),
- evidence žáků školy v počítačovém zpracování (program Bakalář) ve školním roce 2000/2001,
- protokoly o přijímacím řízení ve školním roce 2000/2001,
- písemné práce z cizích jazyků a z českého jazyka a literatury, čtvrtletní písemné práce z matematiky ve školním roce 2000/2001 (náhodný výběr),
- protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 1999/2000 a 2000/2001,
- přihlášky žáků k maturitní zkoušce z prosince roku 2000,
- protokol o písemné maturitní zkoušce, maturitní písemné práce z českého jazyka a literatury třídy 4.A a třídy 6.C Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ve školním roce 2000/2001,
- maturitní otázky Gymnázia Dvůr Králové nad Labem, řádné období maturit 2000/2001,
- protokoly o ukončování studia ve školním roce 2000/2001,
- třídní knihy všech tříd za školní rok 1999/2000 a 2000/2001,
- protokoly z laboratorních prací z chemie a laboratorních prací z fyziky za školní rok 1999/2000 a 2000/2001,
- zápisy z pedagogických rad a provozních porad, zápisy z jednání předmětových komisí, zápisy z hospitací a zápisy z průběžné kontrolní činnosti ředitele Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ve školním roce 2000/2001,
- přehled s termíny uskutečněné kontrolní činnosti na jednotlivých úsecích činnosti Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ve školním roce 200/2001,
- Dotazníky pro žáky středních škol,
- Dotazníky pro rodiče,
- dotazník pro ředitele Gymnázia Dvůr Králové nad Labem, vyplněný dne 23. dubna 2001,
- kniha úrazů Gymnázia Dvůr Králové nad Labem,
- materiály k organizačnímu zabezpečení lyžařských výcvikových kurzů a sportovně turistických kurzů ve školním roce 2000/2001,
- zápisy z operativních porad, přehled organizovaných kulturních, vzdělávacích, sportovních a společenských aktivit, seznamy akcí dalšího vzdělávání učitelů v letech 2000 a 2001, metodika uvádění začínajících učitelů Gymnázia Dvůr Králové nad Labem ve školním roce 2000/2001,
- evidence ředitele Gymnázia Dvůr Králové nad Labem o udělování nenárokových složek platu ve školním roce 2000/2001,

- Vnitřní rozpis zaměstnanců a prostředků na platy na rok 2000 ze dne 21.1.2000,
- Finanční rozvaha prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na rok 2000,
- Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2000 – úprava č. 6 a – dodatek k 5.12.2000,
- Výkaz Škol (MŠMT) V 7-01 ze dne 29.9.2000,
- Výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2000,
- Výkaz zisku a ztrát Úč ROPO 4-02 ke dni 31.12.2000 ze dne 4.1.2001,
- Rozvaha Úč ROPO 3-02 ke dni 31.12.2000 ze dne 29.1.2001,
- Protokol o výsledku kontroly hospodaření ze Školského úřadu Trutnov č.j. 29/1999 ze dne 20.7.1999,
- Soubor vnitřních směrnic Gymnázia Dvůr Králové nad Labem upravujících hospodaření a ekonomickou agendu,
- Organizační směrnice pro vedení inventarizace č.j. 02/98 ze dne 2.2.1998 s aktualizací pro rok 2000,
- Pokyn ředitele Gymnázia Dvůr Králové nad Labem pro vedení inventarizace majetku a závazků č.j. 38/00 ze dne 6.10.2000,
- Nájemní smlouvy na rok 2000,
- Zásady tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb pro rok 2000,
- Rozpočet prostředků fondu kulturních a sociálních potřeb na rok 2000,
- webové stránky Gymnázia Dvůr Králové nad Labem.

## ZÁVĚR

Ze skutečností zjištěných v průběhu inspekční činnosti vyplývají následující pozitivní i negativní poznatky a doporučení k další činnosti:

### Pozitiva

- ucelenost a provázanost systému plánování,
- přehledně a věcně zpracovaný roční plán školy,
- promyšlená a cílevědomá úprava učebních plánů,
- vhodná nabídka volitelných předmětů,
- ucelenost zpracování organizačního řádu a příslušných vnitřních norem,
- pružnost a funkčnost zavedeného informačního systému,
- efektivní využívání výpočetní techniky v informačním systému školy,
- velmi dobrá účinnost operativního systému řízení,
- vynikající úroveň vedení a motivování pracovníků,
- cílené a systematické vytváření podmínek pro další odborný růst pracovníků,
- ucelenost kontrolního systému a jednoznačnost stanovení hodnotících nástrojů a kritérií,
- vysoká kvalifikovanost pedagogického sboru,
- velmi dobré pracovní klima i pracovní prostředí školy,

- vysoká pracovní kázeň žáků,
- pečlivá bezprostřední příprava vyučujících na výuku,
- kladení zvýšeného důrazu na návaznost, názornost a systematickosti výuky,
- cílené vedení žáků k rozvíjení logického myšlení, hledání a vyvozování vzájemných souvislostí a vztahů mezi dílčími poznatky a jevy, k využívání získaných poznatků v praxi,
- velmi dobrá úroveň prokazovaných znalostí žáků,
- cílené zapojování žáků do soutěží a mezinárodních projektů,
- velmi kvalitní prostorové i materiální podmínky pro výuku chemie, informatiky a výpočetní techniky,
- písemně vypracované celkové pojetí předmětu informatika a výpočetní technika účelně využívající podmínky školy a přihlížející ke konkrétním cílům výuky.

### **Negativa**

- využívání neplatného razítka školy,
- nedostatečná kontrolní vazba ve směru k plnění učebních osnov,
- nesplnění učebních osnov matematiky a chemie ve školním roce 1999/2000,
- nesplnění učebních osnov fyziky a dějepisu ve školním roce 1999/2000 a 2000/2001,
- nedodržení Metodického pokynu MŠMT ČR čj. 25 861/93-50 ze dne 6. prosince 1993 k personálnímu zabezpečení lyžařských výcvikových zájezdů pořádaných základními a středními školami a ke vzdělávání instruktorů školního lyžování pro lyžařské výcvikové zájezdy,
- absence bezplatného zapůjčování učebnic cizích jazyků žákům školy plnících povinnou školní docházku (1. a 2. ročník šestiletého gymnázia),
- nedostatečné vymezení časového prostoru ve vyučovacích hodinách pro závěrečné shrnutí učiva, zpětnou kontrolní vazbu a zhodnocení práce žáků v hodině,
- méně časté využívání učebních textů a doplňujících informačních materiálů při výuce,
- nevýrazná podpora rozvoje komunikativních dovedností žáků v matematicko přírodovědných předmětech.

### **Doporučení**

- v dlouhodobém plánu stanovit přibližný termín realizace plánovaných cílů, případně prostředky k jejich dosažení,
- platnost a správnost tematických plánů ověřovat a stvrzovat podpisy předsedů předmětových komisí, případně ředitele školy,
- zvýšit vypovídací úroveň zápisů ze schůzek předmětových komisí uváděním konkrétních závěrů a výsledků jednání,
- doplnit tematické plány pro výuku chemie uvedením seznamu námětů laboratorních cvičení a laboratorních prací,
- věnovat nadále zvýšenou pozornost začínajícím učitelům a zabezpečit systematictější práci zkušených učitelů s nimi,
- zkvalitnit informovanost zákonných zástupců o prospěchu žáků důslednějšími zápisy do studijních průkazů,

- v úvodu vyučovacích hodin jasně stanovit jejich cíle a v závěru hodin provést zhodnocení jejich naplněnosti,
- ve struktuře hodin ponechávat větší časový prostor pro závěrečné shrnutí učiva za aktivní participace žáků, zdůraznění základních poznatků a zhodnocení práce žáků,
- neopomíjet v oblasti hodnocení žáků i ústní prověřování učiva,
- zaměřit se důsledněji na rozvoj komunikativních schopností a dovedností žáků,
- zajistit personální obsazení lyžařských výcvikových kurzů v souladu s Metodickým pokynem MŠMT ČR čj. 25 861/93-50 ze dne 6. prosince 1993 k personálnímu zabezpečení lyžařských výcvikových zájezdů pořádaných základními a středními školami a ke vzdělávání instruktorů školního lyžování pro lyžařské výcvikové zájezdy,
- v souladu s § 17b odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě, v platném znění, požádat zřizovatele o oficiální zrušení Rady školy z důvodu její dlouhodobé nefunkčnosti a formální existence,
- písemné pololetní práce z cizích jazyků psát v souladu s novými trendy (časové limity, obsahová náplň),
- tematické plány vyučujících doplnit o důležité časové údaje související s písemnými pracemi, testy, kontrolními pololetními pracemi, opakováním,
- inovovat v tematických plánech cizích jazyků konverzační okruhy, popřípadě je zařadit do maturitních okruhů,
- pořídit pro žáky alespoň jednu sadu pravidel českého pravopisu pro přímé využití při výuce,
- časově tematické plány výuky výpočetní techniky a informatiky rozčlenit na menší podkapitoly a určit jejich hodinové dotace,
- v příštím období získat učitele s odborným zaměřením na informatiku a výpočetní techniku.

*Dílčí výsledky hodnocení kvality činnosti ve sledovaných oblastech ukazují na to, že škola plní svoji výchovně vzdělávací i společenskou funkci. Kvalita vzdělávání i kvalita řízení je hodnocena jako velmi dobrá. Zjištěné dílčí nedostatky ve sledovaných oblastech významně neovlivňují úroveň výchovně vzdělávacího procesu ve škole .*

*Celková práce školy je hodnocena stupněm velmi dobrý.*

*Při provedené kontrole hospodaření se státními prostředky nebylo ve sledovaných oblastech za kalendářní rok 2000 zjištěno nehospodárné a neefektivní čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich použití a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.*

*Vývoj školy za uplynulé období nelze posoudit, neboť v posledních pěti letech byly uskutečněny pouze dvě orientační inspekce, které byly zaměřeny na průběh maturit.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

**Školní inspektori  
a další zaměstnanci ČŠI:****Titul, jméno a příjmení****Podpis**

Vedoucí týmu

Mgr. Jiří Jetel

Jiří Jetel v. r.

Členové týmu

Mgr. Dana Janulíková

Janulíková v. r.

Ing. Miloslav Jirsa

M. Jirsa v. r.

Mgr. Jana Kocábová

Kocábová v. r.

Mgr. Eduard Suchanek

Eduard Suchanek v. r.

Dana Luňáková

Luňáková v. r.

Jaroslava Pešková

Pešková v. r.

V Jičíně dne 15. června 2001

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. 6. 2001

Razítko

**Ředitel školy****Podpis**

Mgr. Josef Bělina

Josef Bělina v. r.

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnotící stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	2001-07-11	092 138/01-5072

Zřizovatel:	2001-07-11	092 137/01-5072
Rada školy:	2001-07-11	092 139/01-5072

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány