



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-677/10-T

Název školy: Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín
Adresa: Komenského 607, 737 01 Český Těšín
Identifikátor: 600 136 361
IČ: 60 784 512
Místa inspekce: Komenského 607 a 1910, Český Těšín
Akátová 17, Český Těšín
Albrechtická 84, Český Těšín-Stanislavice
Termín inspekce: 9. – 11. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů v základní škole.
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a jeho soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a s právními předpisy.
3. Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání dětí a žáků v čtenářské gramotnosti v mateřské a základní škole.
4. Konzultační činnost v akci „EU peníze školám“ na základě pověření MŠMT č.j.: 29365/2009-42 ze dne 21. prosince 2009 a organizačního pokynu náměstkyně pro inspekční činnost č. 1/2010 ze dne 4. ledna 2010.

Charakteristika školy

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín (škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny a školní jídelny. Vzdělávání v ZŠ je realizováno v budově v Komenského ulici č. 607 a 1910, v budově č. 1 ve Slovenské ulici ve Svibici a v budově č. 84 v Albrechtické ulici ve Stanislavicích, místních částech Českého Těšína. Ve školním areálu kolem budovy ředitelství školy v Komenského ulici se nacházejí hřiště a zahrada. Obdobně jsou vybavena i další pracoviště. Pro výuku tělesné výchovy ve Stanislavicích slouží též zahrada. Zřizovatelem školy je město Český Těšín.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 700 (680 v samotné základní škole a 20 v pomocné škole). K termínu inspekce navštěvuje ZŠ 535 žáků. Kapacita ZŠ je využita na 76,4 %. Průměrná naplněnost dvaceti sedmi tříd činí 19,81. Počty žáků a tříd v období od předchozí inspekce, jejímž výstupem byla veřejně přístupná inspekční zpráva, klesaly jen mírně. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) individuálně integrovaných do běžných tříd či vřazených do tříd zřízených pro žáky se zdravotním postižením vykazuje rovněž minimální změny. K termínu inspekce je evidováno 87 žáků se zdravotním postižením či zdravotním znevýhodněním. Sociálně znevýhodněné žáky škola neeviduje, jelikož školská poradenská zařízení neposkytla prostřednictvím zákonných zástupců potřebná doporučení. K termínu inspekce škola eviduje jednoho mimořádně nadaného žáka.

V pedagogickém sboru ZŠ došlo ve sledovaném období k četným změnám. Ve srovnání se stavem zjištěným při předchozí inspekci došlo ke zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogů ZŠ. Většina nekvalifikovaných učitelů zahájila shodně s požadavky právního předpisu vysokoškolské studium učitelství pro ZŠ či SŠ, což svědčí o systematické podpoře ze strany vedení školy.

Ve sledovaném období došlo k významnému zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek vzdělávání. Už v roce 2007 byly otevřeny nové odborné učebny zeměpisu a hudební výchovy, učebna kovodílny a dřevodílny a cvičná kuchyně. Byly rekonstruovány učebny v budově B a zřízeno školní informační centrum a poradenské centrum. V pozdějších letech vznikly nové odborné učebny výpočetní techniky a matematiky, případně byly rozšířeny prvky multimediálního vybavení stávajících odborných učeben. V roce 2008 proběhla výstavba nového školního hřiště při budově v Komenského ulici. V budově v Komenského ulici bylo rekonstruováno sociálního zařízení na bezbariérové. Významné pro bezbariérový přístup do všech částí školy bylo pořízení výtahu. V roce 2009 bylo opraveno nádvoří u budovy v Komenského ulici, byla provedena rekonstrukce výdejního místa a instalace objednávkového výdejního terminálu školní jídelny a další rekonstrukce sociálních zařízení. Potřebná péče je věnována zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek i v dalších pracovištích školy.

Pravidelně probíhá obměna žakovského nábytku. Výrazně se zlepšily podmínky v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Ve školním roce 2009/2010 probíhá výuka v 1. - 3. ročníku a v 6. - 8. ročníku podle ŠVP ZV. Ve ŠVP je zpracována pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením příslušná část podle přílohy k RVP ZV. Ve 4., 5. a 9. ročníku je realizován dobíhající vzdělávací program Základní škola. V šesti speciálních třídách dobíhají vzdělávací programy Zvláštní škola a Pomocná škola.

Vzdělávací nabídka se rovněž zaměřuje na aktivity vedoucí k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů. Zájmová činnost podporuje rozvoj osobnosti a nadání žáků.

Stav zjištěný při inspekci potvrzuje údaje uvedené ve zřizovací listině, v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a ve jmenovacím dekretu ředitelky školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány a posuzovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009.

V tomto období škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu, poskytnutými na přímé neinvestiční výdaje na vzdělávání, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy, přičemž podíl státního rozpočtu činil průměrně 80 % z celkových neinvestičních výdajů.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Další finanční prostředky získala v rámci rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Těmito programy financovala v roce 2008 a 2009 posílení nenárokových a motivačních složek platu pedagogických pracovníků. V roce 2009 je použila na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, na platy a související odvody speciálního pedagoga a asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a na školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Uvedené projekty splnily cíle vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Nemovitý majetek svěřil zřizovatel škole do správy. Na provozní výdaje poskytoval finanční prostředky v potřebné míře. Účelové investiční dotace byly zřizovatelem poskytnuty v roce 2007 na rekonstrukci schodiště do jídelny, v roce 2008 na projektovou dokumentaci, rekonstrukci sociálních zařízení a šaten a na pořízení výtahu a v roce 2009 na terminál do školní jídelny. Vlastní prostředky z fondu reprodukce majetku byly použity v roce 2007 na rekonstrukci schodiště do šaten, pořízení žaluzií do tříd a nákup sněhové frézy a interaktivní tabule. V roce 2008 byl z těchto prostředků zakoupen služební automobil a zahradní domek a uhrazena projektová dokumentace. V roce 2009 se prostředky tohoto fondu podílely na úhradě terminálu do školní jídelny.

Každoročně se škole dařilo získávat sponzorské dary, z nichž byly pořízeny především různé učební pomůcky, rehabilitační a kompenzační pomůcky pro zdravotně postižené žáky, vybavena počítačová učebna a uhrazeny náklady související s oslavami 85. výročí školy.

Kapacita základní školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 80 %. Celoroční průměr počtu žáků se v roce 2009 snížil oproti roku 2007 o 4 %. U přepočteného počtu pedagogických pracovníků došlo k mírnému nárůstu.

Podíl státního rozpočtu na financování platů činil za celé období v průměru 99 %, u ostatních plateb za provedenou práci činil v letech 2007 a 2008 100 % a v roce 2009 55 %. Na financování učebních pomůcek, učebnic a školních potřeb se státní rozpočet podílel 83 %. DVPP bylo plně hrazeno ze státního rozpočtu.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Jsou vytvořeny rovné podmínky pro přijímání, postupy školy přispívají k odstraňování sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér.

Vzdělávací potřeby žáků jsou průběžně zohledňovány. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) a zákonnými zástupci škola identifikuje žáky se speciálními

vzdělávacími potřebami a žáky nadané. Školské poradenské centrum je připraveno pro ně organizovat odpovídající vzdělávání vhodnými formami. Vyhledává žáky s riziky neúspěšnosti a zajišťuje jim včasnou podporu.

Preventivní strategie je prakticky zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů, sociálně patologických jevů, zejména šikany.

Škola přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu ke vzdělávání a vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání pro všechny žáky.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a při změně vzdělávacího programu.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do registru škol a školských zařízení. ŠVP s názvem *Integrovaná základní škola*, podle něhož škola pracuje třetím rokem, byl zpracován ve shodě s požadavky školského zákona a zásad RVP ZV. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona. Ve svém vzdělávacím programu škola zohledňuje vnější prostředí i vnitřní reálné podmínky a možnosti, které mohou ovlivnit úspěšnost jejich žáků ve vzdělávání.

Ředitelka školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání. Všimá si naplňování vzdělávacích programů, nastiňuje perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé, je systematické a vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Moravskoslezském kraji. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí pedagogická rada a další pracovníci školy. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona a dalších předpisů. Využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Deleguje potřebné kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady a pro DVPP. Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Škola vede školní matriku i v elektronické podobě, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje. Dokumenty podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Obousměrná informovanost pracovníků, žáků nebo jejich zákonných zástupců i dalších partnerů je zajištěna. Vedení školy bere při svém rozhodování v úvahu stanoviska a vyjádření samosprávných orgánů žáků.

Systém vnitřní kontroly je účinný a sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů. Kontrolní a hospitační činnost je spolehlivým východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení a dává předpoklady pro zlepšování podmínek školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Škola věnuje náležitou pozornost personální problematice, přijímá významná opatření k odstraňování možných personálních rizik, jako je kvalifikovanost, věková struktura, zastupitelnost ve sboru apod. Hlavním opatřením pro zlepšení personálních podmínek je podpora vysokoškolského učitelského studia u čtyř z pěti vyučujících bez kvalifikace. Vzdělávání zajišťuje celkem 35 učitelů s předepsanou odbornou kvalifikací pro 1. či 2. stupeň ZŠ či výuku všeobecně vzdělávacích předmětů ve středních školách. Dalších pět vyučujících

zatím odbornou kvalifikaci pro ZŠ nezískalo a dva vyučující získali odbornou kvalifikaci pro výuku odborných předmětů na středních školách. Významnou pomoc při péči o integrované postižené žáky poskytují asistenti pedagoga. Z celkového počtu devíti získali potřebné vzdělání čtyři. Zbývající asistenti zatím nestačili studiem při zaměstnání potřebné vzdělání získat, jelikož ve škole pracují krátkou dobu.

Škola systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky.

Plán DVPP přispívá k realizaci ŠVP, škola prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu využívá.

Organizace zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Sleduje úrazovost, která vykazuje klesající tendenci, přijímá opatření k její minimalizaci. Převažují úrazy spojené s tělovýchovnými aktivitami. Školní řád podporuje stav bezpečí ve škole.

Materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP jsou rozvíjeny a obnovovány.

Škola používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Organizace a formy vzdělávání umožňují plynulost výuky, v jejím průběhu jsou uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a přístupy.

Škola naplňuje učební plány povinnými předměty, využívá disponibilní hodiny, nabízí volitelné předměty podle schválených učebních dokumentů a podle ŠVP v návaznosti na RVP. Výuka se uskutečňuje v nově vybudovaných multimediálních učebnách. Ve vyučování jsou používány nadstandardní pomůcky (notebook, interaktivní tabule a učebnice). Zaváděny jsou netradiční metody práce - daltonské prvky výuky, zejména na prvním stupni základního vzdělávání, projektové vyučování a tvořivé vyučování. Organizace vzdělávání podporuje úspěšnost žáka.

Pedagogičtí pracovníci uplatňují pedagogickou diagnostiku v rámci vlastního hodnocení, příp. jiného hodnocení, vytvářejí možnosti pro individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit. Jejich hodnocení je odůvodněné a motivuje žáky ke zlepšování osobních výsledků.

V průběhu vzdělávání je projev žáků hodnocen, žáci se projevují samostatně, využívají možnosti výběru ze vzdělávací nabídky. Řeší problémy, logicky a tvořivě myslí, spolupracují a respektují práci druhých. Žáci otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání a kultivovaně se projevují, aktivně se zapojují do činností, uplatňují sebereflexi a sebehodnocení.

Partnerství

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem, spolupracuje se školskou radou a přijímá opatření na základě jejich podnětů. Podporuje práci žákovské samosprávy a umožňuje jí podílet se na správě školy. Pravidelné vydávání školního časopisu Komín, na němž se žákovská samospráva podílí, je jedním z konkrétních výsledků spolupráce. S podporou rodičovského sdružení a ostatních partnerů se nabízí škola hodnotné zájmové vzdělávání ve čtrnácti kroužcích. Daří se získávat externí pracovníky k jejich vedení. Vedle dlouholeté spolupráce s partnerskou školou v Polsku v městě Cieszyn se rozvíjí též spolupráce se slovenskou školou v Rožňavě.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola sleduje a ověřuje úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených v RVP v průběhu realizace ŠVP a připravenost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Podporuje rozvoj funkčních gramotností, žáci získávají vědomosti, dovednosti a učí se zaujímat postoje. Žáci jsou vedeni k otevřenému myšlení a k toleranci alternativních názorů. Učí se klást otázky, vyvozovat závěry, prezentovat myšlenky. Mají možnost se zúčastnit projektů a rozvojových programů.

Kroky k podpoře čtenářských gramotností jsou koncepční, aktivita učitelů i organizace výuky jsou na vysoké úrovni a vysokou mírou přispívají k rozvoji čtenářství.

Matematické poznatky a dovednosti jsou využívány v praktických činnostech i ve všech předmětech, u žáků je systematicky rozvíjena jejich paměť a logické myšlení.

Škola vede žáky ke schopnosti komunikovat v cizích jazycích, žáci se učí slovně reagovat na běžné každodenní situace, vyjádřit jednoduchá sdělení ústně i písemnou formou.

Žáci si osvojují práci na počítači, starší žáci běžně využívají textové, grafické a tabulkové editory, mají přístup k informačním zdrojům včetně internetu, mohou prezentovat svou práci.

Sociální gramotnost je rozvíjena aktivní spoluprací, vzájemnou pomocí při řešení problémů. V třídních kolektivech jsou rozvíjeny pozitivní sociální vztahy.

Žáci poznávají přírodu jako globální systém, využívají přírodovědné vědomosti ve spojitosti s různými obory, získávají informace o změnách způsobených lidskou činností.

Výsledky tematického šetření ve sledovaných oblastech čtenářská gramotnost

Čtenářskou gramotnost škola metodicky a systematicky rozvíjí již od předškolního věku. Inspiruje žáky ke čtenářství, využívá moderní metody, hodnotí výsledky, vede je k sebehodnocení. Aktivita učitelů, organizace výuky, materiální zázemí a podnětné prostředí včetně informačního centra vysokou mírou k rozvoji čtenářství přispívají.

Kroky školy k podpoře čtenářských gramotností jsou koncepční.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola testuje výstupy vzdělávacích programů a sleduje velmi pozorně rozvoj a úspěšnost žáků. Využívá k tomu vlastních i externích hodnocení. Zúčastňuje se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka. Škola sleduje v rámci svých možností adaptaci svých absolventů na nové prostředí, jejich další vývoj a výsledky.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. ŠVP je v souladu s RVP ZV.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu.

Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům RVP.

Výstupem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce. Analýza získaných informací o vzdělávání ve čtenářské gramotnosti bude provedena ve výroční zprávě České školní inspekce.

Ředitelce školy byla poskytnuta konzultace k akci „EU peníze školám“.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola se školní jídelnou na ul. Komenského č. 3 a 5 v Českém Těšíně, k 1. červenci 1994 na dobu neurčitou, ze dne 30. června 1994 (s dodatky č. 1 až 8)
2. Dodatek č. 9 ze dne 30. listopadu 2009 (změna názvu organizace) ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Český Těšín Komenského 607 okres Karviná
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 29 154/2009-21, ze dne 16. prosince 2009, s účinností od téhož data (změna názvu školy)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2309/2007-21, ze dne 19. února 2007, s účinností od 1. září 2007 (zápis oborů vzdělání)
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 19 152/2006-21, ze dne 31. srpna 2006, s účinností 1. září 2006 (zápis oborů vzdělání)
6. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 16 403/2006-21, ze dne 29. června 2006, s účinností 1. září 2006 (zápis oborů vzdělání)
7. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 28 853/2005-21, ze dne 30. září 2005, s účinností 1. října 2005 (zápis míst poskytovaného vzdělání u ZŠ a změna názvu školy)
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 127614/2007, ze dne 15. srpna 2007, s účinností od 1. září 2007 (stanovení počtu žáků)
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 95537/2009, ze dne 24. června 2009, s účinností od 1. září 2009 (stanovení počtu dětí)
10. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 101123/2006, ze dne 20. června 2006, s účinností od 1. září 2006 (zápis místa poskytovaného vzdělávání)
11. Udělení čestného názvu škole Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 26. října 2009, čj. 23632/2009-20

12. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 23. září 2004 a účinností od 1. října 2004, vydané na základě usnesení Rady města Český Těšín číslo 1773/mim.RM ze dne 23. září 2004
13. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ke splnění kvalifikačních předpokladů podle § 5 zákona č. 563/2004 Sb. ze dne 12. května 2008 s číslem 29 071/2005-25-337
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Integrovaná základní škola* ze dne 6. srpna 2008, s účinností od 1. září 2009, čj. Ř2122/09 s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením na 1. stupni ZŠ a 2. stupni ZŠ
15. Dlouhodobý záměr rozvoje školy 2008/2009, 2009/2010
16. *Plán práce školy – školní rok 2009/2010*, ze dne 29. listopadu 2009 vč. Dílčích plánů řízených útvarů a komisí
17. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků základní školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích
18. *Organizační směrnice upravující odborný rozvoj zaměstnanců včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 19. listopadu 2008, čj. Ř3715/2008, s dodatkem č. 1 ze dne 17. prosince 2008 a přílohami č. 1 až 4
19. *Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
20. *Vlastní hodnocení školy 2007/08* ze dne 21. října 2008
21. *Třídni knihy* používané ve školním roce 2009/2010 (27 knih)
22. *Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě a v podobě písemné – třídní výkazy a katalogové listy všech žáků* ke dni inspekce
23. *Rozvrhy hodin tříd včetně učebních plánů* platné ve školním roce 2009/2010 ke dni inspekce
24. *Knihy úrazů a poranění* vedené odděleně pro jednotlivá místa vzdělávání od roku 2005 ke dni inspekce
25. *Školní řád (pro ZŠ Český Těšín, Stanislavice)*, čj. Ř/2754/06, s účinností od 1. listopadu 2006 s přílohami č. 1, 2 a 3 a dodatky č. 1 - 4
26. *Školní řád (pro ZŠ Český Těšín, Komenského)*, čj. Ř/2754/06, s účinností od 1. listopadu 2006 s přílohami č. 1, 2 a 3 a dodatkem č. 1 - 5
27. *Plán práce školy – školní rok 2009/2010*, ze dne 29. listopadu 2009 vč. Dílčích plánů řízených útvarů a komisí
28. *Řády odborných učeben, tělocvičny a hřiště* (12 řádů)
29. *Úplné znění organizačního řádu* ze dne 16. listopadu 2006, s účinností od 1. prosince 2009
30. *Zápisy z jednání pedagogických rad* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
31. *Školní preventivní strategie* ze dne 20. září 2007
32. *Záznamy o práci metodika prevence ve školním roce 2008/2009* (realizované aktivity)
33. *Výkazy o základní škole, o ředitelství škol podle stavu k 30. září*, roky: 2006, 2007, 2008 a 2009
34. *Účetní závěrky sestavené k 31. prosinci 2007* ze dne 23. ledna 2008, k 31. prosinci 2008 ze dne 23. ledna 2009 a k 31. prosinci 2009 ze dne 26. ledna 2010
35. *Tabulky č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007* ze dne 18. ledna 2008, v roce 2008 ze dne 26. ledna 2009 a v roce 2009 ze dne 25. ledna 2009

36. Dokumenty školy: Zprávy o hospodaření příspěvkové organizace - za rok 2007 z 6. února 2008, za rok 2008 ze dne 16. února 2009 a za rok 2009 ze dne 10. února 2010
37. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK): Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání v roce 2007 čj. MSK 153381/2007 ze dne 8. října 2007
38. Přípis KÚ MSK: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 164264/2008 ze dne 8. října 2008
39. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. MSK 143258/2008 ze dne 4. září 2008
40. Přípis KÚ MSK: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 37457/2009 ze dne 27. února 2009
41. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ čj. MSK 95518/2009 ze dne 25. června 2009
42. Přípis KÚ MSK: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 103378/2009 ze dne 15. června 2009
43. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 65167/2009 ze dne 16. dubna 2009
44. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 a doplňující informace k rozvojovému programu „Hustota“ a „Specifika“ čj. MSK 176869/2009 ze dne 26. října 2009
45. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na rok 2009 čj. MSK 182190/2009 ze dne 5. listopadu 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

Ostrava 7. duben 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladislav Vančura

V. Vančura v. r.

Mgr. Šárka Hanušová

Šárka Hanušová v. r.

Bc. Libuše Švecová

Švecová v. r.

Mgr. Kazimierz Worek

K. Worek v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Český Těšín 7. 4. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Iveta Chalupová

Iveta Chalupová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.