



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-912/23-C
Sp. zn. ČŠIC-S-165/23-C

Název	Mateřská škola Kyticka Milevsko, Jiráskova 764, okres Písek
Sídlo	Jiráskova 764, 399 01 Milevsko
E-mail	ms.kyticka@volny.cz
IČO	71 000 399
Identifikátor	600 061 710
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Marcela Brčková
Zřizovatel	Město Milevsko
Místo inspekční činnosti	Jiráskova 764, Milevsko
Inspekční činnost na místě	9. 10. 2023 – 11. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Kyticka Milevsko, okres Písek (dále škola) vykonává činnosti mateřské školy a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 62 dětí včetně sedmi dětí mladších tří let, šesti dětí s odkladem školní docházky a dvou dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledním roce povinného předškolního vzdělávání navštěvovalo školu 19 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při řízení využívá dlouhodobou znalost podmínek pro vzdělávání a má kvalitně zpracovanou koncepci dalšího rozvoje školy, která je pravidelně aktualizována jednou za tři roky. Pedagogický sbor je naladěný na úzkou spolupráci a výměnu zkušeností. Vzájemné hospitace s následnou kolegiální zpětnou vazbou přispívají k pozitivnímu klimatu v mateřské škole. Ředitelka získává poznatky o průběhu výuky prostřednictvím pravidelného monitoringu a hospitací, o kterých vede kvalitní písemné záznamy. Na základě zjištěných skutečností během hospitačních činností pak přijímá potřebná opatření. Všem pedagožkám je poskytován prostor pro vlastní tvůrčí práci, pravidelně se vzdělávají a při volbě témat dalšího vzdělávání zohledňují především potřeby školy.

Ředitelka školy aktivně komunikuje a spolupracuje s rodiči a místními organizacemi, čímž výrazně přispívá k velmi dobrým vztahům mezi všemi účastníky vzdělávání a naplňuje tak vizi mateřské školy. Výměna informací mezi zákonnými zástupci a školou je funkční, probíhá rozmanitými cestami, např. formou nástěnek, webových stránek, mobilních aplikací, e-mailů a facebookové stránky, která má informativní charakter. Prostředí školy je bezpečné, přátelské klima je zřetelné už při příchodu do prostor mateřské školy. Na výzdobě a úpravě interiéru školy se podílejí pedagožky společně s dětmi. Jejich výtvarné práce jsou přístupné na nástěnkách v šatnách a vstupních prostorách. Škola tak přispívá k rozvoji estetického vnímání všech účastníků.

Materiální zázemí mateřské školy je průběžně obnovováno a doplňováno. Prostory jsou uspořádány a vybaveny tak, aby vyhovovaly individuálním a skupinovým činnostem dětí. Třídy jsou vybaveny ergonomicky vyhovujícím nábytkem a účelovým zařízením, které plně vyhovuje potřebám dětí i hygienickým požadavkům. Nábytek s otevřenými skříňkami umožňuje dětem volný přístup k hračkám. Ve všech třídách jsou čtenářské koutky, díky kterým je pozitivně ovlivňována čtenářská pregramotnost. Zahrada mateřské školy je rozlehlá a členitá, vybavena velkým množstvím herních prvků, odpočinkovými zónami a smyslovou stezkou. Díky aktivnímu zájmu školy o environmentální témata je zahrada mateřské školy pestře osázená rozmanitými keři a záhony, v dětech je tak rozvíjen pozitivní vztah k přírodě a prostředí, ve kterém žijí. Škola čerpá finanční prostředky nad rámec rozpočtu z tzv. šablon. Z těchto zdrojů byli přijati dva asistenti pedagoga, bylo pořízeno elektronické piano a soustava náradí gymnastických prvků, které zkvalitnily podmínky vzdělávání a jsou adekvátně využívány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitovaných činností bylo zřetelné mimořádně přátelské klima a příjemná atmosféra. Všechny pedagožky uplatňovaly partnerský přístup směrem k dětem, ale i k sobě navzájem. Při vzdělávání vycházely z cílů uvedených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, které si průběžně účelně rozpracovávají do třídního vzdělávacího programu. Zvolená témata byla dětem blízká, vztahovala se k aktuálním podmínkám a situacím, vycházela z jejich zájmu a vhodně propojovala očekávané výstupy s kompetencemi dětí.

Spontánní činnosti byly vyvážené, děti měly ve všech třídách k dispozici pestrou vzdělávací nabídku, která byla vhodná pro danou věkovou kategorii jednotlivých tříd. Smysluplně rozvržené didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně, což mělo pozitivní dopad na rozvoj tvořivosti a vzájemné spolupráce. Při hospitovaných činnostech ve třídě s povinnou školní docházkou byl využit

komunitní kruh k seznámení s tématem a režimem dne, opakováním pravidel vzájemného soužití bylo příznivě ovlivňováno užívání přirozených prostředků komunikace a docházelo k cílenému rozvoji komunikativních kompetencí. Děti také měly možnost vyjádřit své myšlenky a nápady, v dětech je ta průběžně rozvíjeno zdravé sebevědomí a sebevyjádření.

Pro děti mladší tři let byl zajištěn potřebný pravidelný denní režim, emoční podpora a jednoduchá srozumitelná pravidla. K dětem bylo přistupováno citlivě s dostatečnou mírou empatie, byla tak pozitivně ovlivňována a posilována vzájemná důvěra a pocit bezpečí mezi dětmi a pedagožkou. Třída pro nejmenší děti je adekvátně vybavena ergonomicky vyhovujícím nábytkem, dostatečným množstvím pomůcek vhodných pro tuto věkovou kategorii a kladně působí na postupnou adaptaci nejmladších dětí.

Při řízených činnostech byl uplatňován nemanipulativní styl komunikace. Zvolené formy a metody práce směřovaly k naplnění zvolených cílů pro dané téma, pedagožka vhodně motivovala děti příběhem, dobře bylo rozvíjeno umění naslouchat. Využitím školní tělocvičny, která je prostorná a vybavená dostatečným množstvím tělovýchovných pomůcek, měly děti dostatek prostoru pro přirozené, zdravotní i akrobatické cviky, vhodně byla rozvíjena fyzická zdatnost a orientace v prostoru. V návaznosti na vzdělávací záměry byl využíván frontální způsob práce a s prvky vnější diferenciací požadavků vzhledem k individuálním potřebám a schopnostem dětí. Tato skutečnost přispívala k tomu, aby děti zažily úspěch a působila v tomto směru i preventivně. Práce s prvky či metodami formativního hodnocení je v začátcích, škola se učí tento nástroj citlivě aplikovat do praxe. Dostatečný překryv pedagožek přispěl k zajištění bezpečnosti, na kterou bylo odpovídajícím způsobem dbáno v průběhu všech hospitovaných činností.

Během pobytu venku v okolí mateřské školy a následně na blízkém dopravním hřišti byl dětem poskytnut dostatečný prostor pro pozorování okolního prostředí, volný pohyb, manipulační činnosti a další spontánní aktivity. Byly využity příležitosti a situace, které vhodně doplňovaly téma dne a navazovaly tak na vzdělávací záměry z řízených činností. Pozorováním okolního prostředí si děti přirozeně osvojovaly poznatky o širším kulturním a přírodním prostředí, ve kterém žijí, zařazené aktivity vhodně podporovaly rozvoj orientace v prostoru při pobytu venku. V době odpoledního odpočinku byla u dětí respektována individuální potřeba spánku. Dětem, které mají potřebu spánku nižší, byly nabídnuty náhradní klidové činnosti, při kterých nerušily ostatní odpočívající děti. Během všech činností byla upevňována pravidla vzájemného soužití.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zaznamenává pokroky dětí formou pedagogické diagnostiky s použitím přehledného elektronického programu doplněného o portfolia dětí, její zpracování je zcela funkční a má přesah do diferenciací vzdělávací nabídky. Zpětná vazba je doplněna o konkrétní záměry pro další práci a následné využití ve vzdělávací nabídce.

Příprava dětí v povinném roce vzdělávání se zaměřuje na školní připravenost a na očekávané výstupy především klíčových kompetencí. K adaptaci dětí na přechod do dalšího stupně vzdělávání přispívají především návštěvy místních základních škol před zápisem do prvních tříd, informativní schůzky pro rodiče předškoláků a návštěvy učitelek z prvních tříd v mateřské škole. Škola má s místními základními školami nastavenou systematickou spolupráci, pravidelně se zajímá o školní úspěšnost dětí a se zjištěními nadále aktivně pracuje. Škola také dokáže aktivně reagovat na oslabení v řečových dovednostech dětí ve spolupráci s rodiči a poradenskými zařízeními. Pozitivem je, že všechny pedagožky

absolvovaly další vzdělávání zaměřené na narušené komunikační dovednosti a pravidelně zařazují logopedické chvíle během celého průběhu vzdělávání.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci a místními organizacemi, realizuje společná setkání a zapojuje je do celkového dění ve škole. Výrazným přínosem je pravidelná spolupráce s lesním pedagogem a místní knihovnou, která pořádá projekty na podporu čtenářské gramotnosti. Také zapojováním všech účastníků vzdělávání do společných sportovních aktivit, spoluprací se základní uměleckou školou a dalšími odborníky škola přispívá k celkovému zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Škola pravidelně jednou za tři roky zpracovává koncepci rozvoje mateřské školy. Pedagogové si doplnili vzdělání v oblasti logopedie.
- Ředitelka školy absolvovala program školského managementu a pilotního programu pro tvorbu strategického plánu rozvoje školy.
- Došlo k zavedení administrativního programu správy mateřské školy a kvalitní elektronické diagnostiky dětí.

Silné stránky

- Nadstandardní partnerský přístup k dětem a žákům pomáhá vytvořit klima pohody a bezpečí. (1.4)
- Ředitelka se vzdělává v oblasti manažerských dovedností zaměřených na vedení mateřských škol. (2.5)
- Škola dlouhodobě a systematicky rozvíjí spolupráci s rodiči a příkladně podporuje sounáležitost školy s obcí. Významně tak posiluje rozvoj zejména sociálních kompetencí dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola má rezervy ve využívání formativního hodnocení a jeho aplikování do praxe. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prohloubit klíčové strategie formativního hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na pracovní místo ředitelky MŠ Kyticka Milevsko od 1. 8. 2020
2. Výpis z rejstříku škol k datu inspekce
3. Školní matrika
4. Doklady o přijímání ke vzdělávání, jeho průběhu a ukončování
5. Školní vzdělávací program 1. 9. 2021
6. Třídní knihy
7. Školní řád 1. 9. 2021
8. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny 1. 9. 2021
9. Záznamy z pedagogické rady (aktuální zápisy a zápisy za poslední školní rok)
10. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách ve vztahu k řízení školy – přijímání opatření
11. Personální dokumentace zejména ve vztahu ke kvalifikaci
12. Mzdová a hospodářská dokumentace a účetní evidence (přidělená dotace, rozvojové programy a jiné projekty poskytnuté ze státního rozpočtu, a to včetně vypořádání)
13. Dokumentace pro kontrolu školního stravování
Dokumentace pro kontrolu bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.