



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-1120/16-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Otokara Březiny Počátky, okres Pelhřimov
Sídlo	Komenského sady 387, 394 64 Počátky
E-mail právnické osoby	zs@pocatky.cz
IČ	75 000 814
Identifikátor	600 061 493
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslav Blažíček
Zřizovatel	Město Počátky
Místo inspekční činnosti	Komenského sady 387, 394 64 Počátky
Termín inspekční činnosti	15. 11. 2016 – 22. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a vyhodnocování efektivnosti vzdělávací soustavy v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce (tematická inspekční činnost Společné vzdělávání, Efektivita primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování, Kvalita komunikace mezi školou, rodiči a veřejností a Zajištění dietního stravování v zařízeních školního stravování)

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Otokara Březiny Počátky, okres Pelhřimov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Je to jediná základní škola ve městě. Komplex školních budov s parkovým okolím je umístěn nedaleko centra města a autobusového nádraží, což je výhodné pro dojíždějící žáky, kterých je ve škole 44 %.

V letošním školním roce navštěvuje základní školu 320 žáků, z toho je 36 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 6 žáků s odlišným mateřským jazykem. Za poslední tři roky dochází k mírnému poklesu počtu žáků.

Do třech oddělení školní družiny dochází 99 žáků. O docházku svých dětí do školní družiny projevuje zájem stále více rodičů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve své funkci od roku 1999. Pro období let 2015 – 2020 byla zpracována rámcová dlouhodobá koncepce, jejíž některé cíle byly již realizovány (např. zvýšená dotace vyučovacích hodin v předmětu cizí jazyk, tělesná výchova, matematika a český jazyk, rekonstrukce školní jídelny, vybavení tříd interaktivní technikou). Zásadní cíle a obsah základního vzdělávání jsou uvedeny ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP ZV“), který je upravován v souladu s legislativními změnami v součinnosti školních koordinátorek a pedagogických pracovníků. V letošním školním roce není realizována výuka volitelných předmětů, do učebního plánu je do 2. a 3. ročníku zařazen předmět dramatická výchova. Koncepční záměry v oblasti materiálních podmínek jsou uváděny do souladu s možnostmi a vizí zřizovatele. V nejbližší budoucnosti je záměrem, prokazatelně potvrzeným zřizovatelem, rekonstrukce školy, která má zajistit mj. bezbariérový přístup a nové odborné učebny. Ve školní družině je cílem ukázat žákům i jiné možnosti trávení volného času, než je práce s moderními technologiemi.

Ředitel delegoval výkonné kompetence na pedagogické pracovníky kromě metodika prevence, což se negativně projevilo v činnosti školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Popis a vymezení rozsahu standardních činností výchovných poradců a školního metodika prevence nebyly zpracovány ani v programu poradenských služeb ve škole (nový dokument v oblasti společného vzdělávání). Jedna výchovná poradkyně má v kompetenci oblast vzdělávání žáků se SVP a druhá kariérové poradenství.

Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, jejíž jednání probíhá pravidelně při projednávání výsledků vzdělávání, ale často i mimořádně a bez odkladu při řešení kázeňských přestupků. Ředitel získává zpětnou vazbu i od metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Spolupráce uvnitř těchto metodických orgánů je založena spíše na neformálním předávání informací pedagogických pracovníků. Na základě kontrolní činnosti vedení školy jsou přijímána opatření (např. formou pohovorů). V loňském školním roce byla vykonávána početná hospitační činnost, mj. se zaměřením na začínající

pedagogické pracovníky a užívání učebních pomůcek. Pedagogičtí pracovníci byli vedením školy seznámeni s vesměs pozitivním hodnocením průběhu vzdělávání.

Vedení školy se daří zajistit velmi dobré materiální a prostorové podmínky pro výuku a zájmové vzdělávání. Platí to zejména pro oblast tělesné výchovy (sportovní hala, malá tělocvična, venkovní hřiště s umělým povrchem a nedávno realizované workoutové hřiště (určeno pro posilování). Také pro výuku praktických činností je škola skvěle vybavena (cvičná kuchyně, dřevodílna, kovodílna a krejčovská dílna). V této vzdělávací oblasti byl realizován projekt, díky kterému byly nakoupeny další učební pomůcky a nářadí do školních dílen. Škola využívá ke vzdělávání odborné učebny. Služeb školní knihovny využívají i bývalí žáci. Knižní fond je obnovován i zásluhou sponzorských darů, jinak žáci upřednostňují návštěvu knihovny ve městě. Významný kvalitativní posun nastal ve vybavení dataprojektory a interaktivními tabulemi, které byly účinným způsobem využívány zejména při výuce na prvním stupni. Pro žáky ze sociálně znevýhodněných rodin slouží půjčovna lyžařského vybavení.

Školní družina je tvořena třemi odděleními. Učebny jsou umístěny v prostorách školní družiny a ve třídě základní školy. V učebnách je esteticky podnětné pracovní prostředí. Ve školní družině je dostatek učebních pomůcek a her, které se pořizují i z úplaty rodičů za pobyt jejich dětí. Vzhledem k vysokému počtu dojíždějících je realizována i ranní docházka.

Pozornost školy je věnována zajištění vstřícného a bezpečného prostředí žáků pro vzdělávání. Škola vytváří předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, který je podpořen i materiálním zázemím školy. Bylo provedeno zabezpečení školy kamerovým systémem. V rámci prevence školních úrazů jsou žáci pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky a jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu. Na základě rozboru úrazovosti a kontrol v oblasti bezpečnosti přijímá škola opatření. Žáci jsou zapojeni do projektů odběru mléka a mléčných výrobků a ovoce a zeleniny.

V době inspekční činnosti pedagogičtí pracovníci splňovali požadavky na odbornou kvalifikaci. Společné sdílení dvou sboroven pro první a druhý stupeň umožňuje častý kontakt a neformální diskuse pedagogických pracovníků. Většina pedagogů se aktivně podílí na svém profesním rozvoji. Z důvodu nevýhodných podmínek v dojíždění za dalším vzděláváním škola preferuje vzdělávání celého pedagogického sboru ve škole. To bylo zaměřeno zejména na oblast prevence rizikových jevů. Vedení školy přijalo opatření ohledně získání pedagogického pracovníka s potřebnou aprobací (tělesná výchova). Oblast poradenských služeb zajišťují ve škole dvě výchovné poradkyně a metodička prevence.

Činnost školy je zajištěna vícezdrojovým financováním. Prvořadým zdrojem jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu. Zdrojem financování je i doplňková činnost – činnost hostinská, pronájem tělocvičny a půjčování lyžařské výstroje. Z rozpočtu zřizovatele byly škole kromě příspěvku na provoz přiděleny i účelově určené příspěvky. Prostřednictvím zřizovatele obdržela škola účelové dotace z Kraje Vysočina a z Evropského sociálního fondu finanční prostředky na projekty. Na základě darovacích smluv škola obdržela finanční částky za účelem rozvoje vzdělání ve škole.

Škola plní úkoly k zajištění stravování pro žáky ve vlastní školní jídelně. Ta byla nedávno rekonstruovaná, její prostředí pozitivně ovlivňuje kulturu stravování. Důraz je kladen na zdravé stravování a vyváženost nutričních hodnot. Čtyřikrát týdně si strážníci mohou vybrat ze dvou druhů jídel. Škola zatím nepřijala žádného strážníka, který by vyžadoval stravovací služby v dietním režimu. Již druhým rokem je škola zapojena do projektu obecně prospěšné společnosti Obědy pro děti. Cílem tohoto projektu je pomoci dětem, jejichž rodiče si nemohou dovolit jim zaplatit obědy. Jídelna připravuje dále jídla pro výdejnu místní mateřské školy a cizí strážníky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných hodinách na prvním stupni byli žáci podporováni v samostatnosti a zodpovědném přístupu k daným úkolům. Pedagogové akceptovali pracovní tempo žáků a povzbuzovali je. Střídání různých metod a forem práce (názorně-demonstrační metody, napodobování, hry) udržovalo aktivní zapojení žáků do výuky. Včas a účinně byly zařazeny relaxační činnosti. V případě obtíží pedagogové žákům pomáhali a s trpělivostí jim vše vysvětlili. Průběh soutěže v jedné hodině zdůraznil neúspěšnost dvou žáků a nezohlednil jejich aktuální potřeby. V některých hodinách na prvním stupni došlo k diferenciaci zadávaných úkolů, zejména u žáků se SVP. Vzdělávání jednoho z žáků s lehkým mentálním postižením (dále „LMP“) probíhalo za podpory asistenta pedagoga, který spolupracoval ve sledované hodině s učitelem a pomáhal žákovi se aktivně zapojit do výuky. Učitelé pracovali účinným způsobem s interaktivní technikou, do těchto činností byli zapojeni i žáci. Užívali i jiné učební pomůcky (obrázky, kartičky, loutky). V závěru hodin bylo provedeno hodnocení učitelem, v několika hodinách bylo zaznamenáno i sebehodnocení žáků.

Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace se v některých hodinách projevovala nižší aktivita žáků. Bylo to způsobeno jednak jednotvárným způsobem výuky, jednak omezeným poskytnutím prostoru pro vyjadřování názorů nebo postojů žáků. V hodinách cizích jazyků byl vždy procvičován poslech s porozuměním a rozhovory žáků ve dvojicích. Byla zde využívána didaktická technika (magnetofony, interaktivní tabule). Ve srovnání s prvním stupněm s interaktivní tabulí pracovali spíše učitelé. V hodinách literatury se kladl důraz na práci s textem. Žáci pracovali na zadaných úkolech hlavně samostatně. Žáci jsou motivováni k četbě knih i formou nepovinné četby, kterou si zapisují do čtenářských listů a deníků.

Ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda (fyzika, chemie, přírodopis) byla účelně využita informační a komunikační technologie, která podpořila názornost výuky využitím obrazových ukázek. Uplatnění videa v anglickém jazyce v hodině přírodopisu rozvíjelo i mezipředmětové vztahy. Převažující formou vyučování byla frontální výuka vedená především metodou řízeného rozhovoru doplněná samostatnou prací žáků s učebnicí, pracovním sešitem nebo odbornou literaturou. Výuka navazovala na předchozí znalosti a zkušenosti žáků z praktického života. Částečně bylo uplatňováno problémové učení. V průběhu vyučovací hodiny žáci získávali účinnou zpětnou vazbu. Pozitivní bylo motivační hodnocení žáků uplatněné v případě splnění dlouhodobých dobrovolných úkolů z fyziky nebo samostatné práce v přírodopisu.

Obsah sledovaných vyučovacích hodin matematiky byl zaměřen na procvičování učiva a utřídění dříve získaných poznatků. Žáci byli vedeni k nácviku osvědčených postupů při řešení příkladů. Byla zastoupena frontální výuka s převažující samostatnou prací žáků, jen v jednom případě byla sledována aktivizace žáků a posílení názornosti výuky použitím interaktivní tabule. Někdy nebyla účinným způsobem uplatňována práce s chybou. V průběhu hodin žáci získávali zpětnou vazbu, částečně bylo zaznamenáno motivační a vzájemné hodnocení žáků.

Vyučující na druhém stupni nevěnovali pozornost diferenciaci a zadávání činností vzhledem k individuálním možnostem a potřebám žáků, ačkoliv bylo zřejmé, že jsou v hospitovaných třídách žáci nadaní i žáci, kteří mají problémy se zvládnutím učiva. Byli informováni o vzdělávacích potřebách žáků, ty však nebyly důsledně zohledňovány. Učitelé zřídka uplatňovali k těmto žákům individuální přístup. V závěru vyučovacích hodin bylo provedeno většinou krátké shrnutí učiva vyučujícím, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno výjimečně.

Ve školní družině volily vychovatelky pestré formy a metody zájmového vzdělávání. Organizace vzdělávání byla na velmi dobré úrovni. Na žáky byly kladeny jasně formulované požadavky. Byla zde zaznamenána skupinová práce a individuální práce. Žáci byli podporováni ve své tvořivosti a fantazii. Častá četba beletrie je využívána k vytváření postojů a názorů. Komunikace probíhala na přátelské úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně identifikuje žáky se SVP a spolupracuje při jejich vzdělávání se školskými poradenskými zařízeními. Na základě jejich doporučení pracují učitelé s žáky hodinu v době mimo vyučování. Je zde zohledňováno jejich pracovní tempo a vzdělávání se soustředí na učivo, ve kterém jsou neúspěšní. V současné době škola vzdělává na prvním stupni dva žáky s LMP podle individuálních vzdělávacích plánů, mj. s upravenými očekávanými výstupy v rámci podpůrných opatření.

Poskytovaná podpůrná opatření zvláště na prvním stupni pozitivně ovlivňují výsledky vzdělávání žáků se SVP. Vyučující žáků vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů tyto plány vyhodnocují a stanovují následná opatření ku prospěchu žáka. Prevence rizikových jevů probíhá a funguje, ale je zajištěna nesystematicky. Oblasti prevence rizikových jevů se učitelé věnují v některých předmětech, jsou jim věnovány i některé akce školy. Při závažnějším porušování školního řádu spolupracují třídní učitelé zejména s vedením školy, se školním metodikem prevence, výjimečně je vyžadována spolupráce s orgánem sociálně-právní ochrany dětí nebo Policií České republiky. Velký důraz je kladen na společné řešení problémů žáků s rodiči. Vzhledem k tomu, že metodik prevence nepředložil žádné písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah jeho činnosti, a vzhledem k výše zjištěným skutečnostem (nebyl zpracován program poradenských služeb), není zajištěna koordinace činností v oblasti prevence rizikových jevů.

Škola se zaměřila na systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků v 5. ročníku prostřednictvím komerčních testů zadávaných na národní úrovni. Informace z testování byly analyzovány a byla přijata opatření ke zlepšení stavu. Se závěry z testování byli seznámeni i rodiče žáků. Další informace o žácích při přechodu z prvního stupně na druhý získávají budoucí třídní učitelé 6. ročníku spoluprací s učiteli a hospitacemi v pátých třídách. Na prvním stupni se žáci zúčastňují elektronického testování Bobřík informatiky zaměřeného na podporu logického uvažování žáků. Ve škole proběhlo elektronické šetření v přírodovědné a společenskovední oblasti, jehož výsledky jsou jedním ze zdrojů informací o plnění požadovaných výstupů vzdělávacího programu.

Výsledky vzdělávání žáků jsou předmětem jednání pedagogických rad. Hodnocení a analýza výsledků vzdělávání je provedena ve výroční zprávě o činnosti školy. Pro získání informací o výsledcích vzdělávání mezi třídami v ročníku se zadávají srovnávací práce pouze nahodile.

Žáci jsou motivováni k zapojení do různých soutěží a veřejných vystoupení. Největšího úspěchu dosáhli dva žáci v krajském kole v biologické olympiádě. Přínosné je posilování vztahu žáků k přírodě prostřednictvím každoročně organizované dlouhodobé soutěže Poznej 100 organismů. Žáci se prezentují na veřejnosti (slavnostní zahájení školního roku, akademie, výstavy) nebo projevují svou občanskou angažovanost v prezentaci programů seniorům a matkám, zvelebování okolí školy aj. Škola nabízí zájemcům tzv. Dny otevřených dveří. Podpora rozvoje funkčních gramotností byla realizována v různých projektech na prvním stupni nebo účastí žáků na akcích (besedy, návštěvy regionálních památek aj.). Na základě mezinárodního projektu si několik učitelů zdokonalovalo znalosti v anglickém jazyce ve Velké Británii, totéž čeká některé žáky v letošním školním roce. Své zájmy mohou

žáci rozvíjet v zájmových kroužcích, z nichž největší zásluhu na prezentaci školy má divadelní kroužek. Na konci školního roku jsou oceněni nejlepší sportovci a nejlepší žák školy.

Důležitým partnerem jsou rodiče. Někteří z nich se zúčastňují i různých akcí školy (zájezd do Vídně, sportovní utkání). Rodiče mohou v případě potřeby kdykoliv kontaktovat školu, informace o vzdělávání svých dětí získávají včas. Zprávy o dění ve škole jsou aktualizovány na jejích webových stránkách. Aktivní je Sdružení rodičů a přátel dětí školy, které organizuje ples, dětský karneval, jejichž finanční výtěžek je určen škole.

Oboustranná spolupráce se zřizovatelem je přínosem pro vzdělávání. Zřizovatel se zajímá o dění ve škole, o úpravy vzdělávacího programu a při vhodných příležitostech je škola starostou nebo zastupiteli osobně navštěvována. Žáci se podílejí na společenských událostech města. Škola spolupracuje s místními spolky (hasiči) nebo profesními organizacemi (pedagogicko-psychologické poradny, lékaři aj.). Úzký je kontakt s místní mateřskou školou, se kterou dochází ke vzájemným návštěvám. Úspěšně probíhají výměnné pobyty se základní školou na Slovensku.

Výsledky vzdělávání prezentované školní družinou jsou využívány např. k výzdobě školy. V oblasti navazování kontaktů s různými organizacemi či ve větším zviditelňování práce školní družiny jsou nevyužité příležitosti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ve srovnání s poslední inspekční činností v roce 2011 je zřejmé, že pro školu byl přínosný projekt Učíme interaktivně. Všichni učitelé na prvním stupni a někteří na druhém stupni dokázali výuku účinně podpořit užíváním interaktivních tabulí, které jsou v případě potřeby k dispozici všem učitelům.
- Ředitel školy zajistil odbornou kvalifikovanost všech pedagogických pracovníků.
- Ve spolupráci se zřizovatelem škola nadále usiluje o zlepšování materiálních podmínek.

Silné stránky

- průběh výuky na prvním stupni
- podpora žáků ze sociálně slabých rodin v oblasti školního stravování
- materiální podmínky pro tělesnou výchovu a sport včetně posílení týdenní dotace tělesné výchovy o jednu hodinu v 6. ročníku

Slabé stránky

- oblast prevence rizikových jevů
- individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a k žákům nadaným při výuce na druhém stupni

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zpracovat popis a vymezení rozsahu činností metodika prevence a výchovných poradců v dokumentu program poradenských služeb
- vytvářet žákům prostor pro neformální sebehodnocení a vzájemné hodnocení a učit je tyto dovednosti
- začleňovat do výuky diferencované úkoly zohledňující rozdílné předpoklady pro vzdělávání žáků na druhém stupni

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (zpracovat popis a vymezení rozsahu činností metodika prevence a výchovných poradců v dokumentu program poradenských služeb) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 18. 12. 2012
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 10. 3. 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 10. 2016
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola – základ pro život s platností od 1. 9. 2016
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
7. Záписy z jednání školské rady v roce 2016
8. Statistické výkazy základní školy k 30. 9. 2016, školní družiny a školní jídelny k 31. 10. 2016
9. Školní řád s platností od 17. 11. 2015 včetně Klasifikačního řádu s platností od 5. 3. 2009
10. Třídní knihy ve školním roce 2015/2016, 2016/2017
11. Rozvrhy učitelů a tříd
12. Organizační řád školy s platností od 1. 1. 2007
13. Záписy z jednání pedagogických rad
14. Osobní složky pedagogických pracovníků
15. Další vzdělávání pedagogických pracovníků od školního roku 2014/2015
16. Dokumentace k výchovnému poradenství
17. Primární prevence sociálně patologických jevů s účinností od 28. 1. 2008
18. Minimální preventivní program 2016 - 2017
19. Školní vzdělávací program školní družiny - Škola základ pro život s platností od 1. 9. 2007

20. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2007
21. Týdenní skladba zaměstnání ve školním roce 2016/2017
22. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2016/2017
23. Zápisové lístky ve školním roce 2016/2017
24. Kniha úrazů za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 za I. a II. stupeň
25. Záznam o úrazu za školní rok 2015/2016 a 2016/2017
26. Revizní zpráva: Posouzení z pohledu zhodnocení rizik vedoucích ke vzniku úrazu v souladu s příslušnými ČSN ze dne 8. 9. 2016
27. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 16. 11. 2015 ze dne 16. 11. 2015
28. Doklady k přijetí finančních prostředků za rok 2015, 2016
29. Doklady o přijetí finančních prostředků z rozpočtu zřizovatele za rok 2015
30. Finanční vypořádání k 31. 12. 2015 ze dne 11. 1. 2016
31. Kniha účetnictví za období 12/2015 ze dne 20. 10. 2016
32. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2015 ze dne 22. 1. 2016
33. Seznámení zaměstnanců s předpisy školy ze dne 21. 9. 2016
34. Jídelní lístky za měsíc říjen 2016
35. Spotřební koš za období 01. 10. 2016 – 31. 10. 2016
36. Řád školní jídelny ze dne 25. 8. 2015
37. Počty zapsaných stravovaných k 31. 10. 2016 ze dne 2. 11. 2016
38. Dokumentace školního stravování

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Dana Formánková v. r.

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Andrea Zadinová v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

V Havlíčkově Brodě 13. prosinec 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaroslav Blažíček, ředitel školy

Jaroslav Blažíček v. r.

V Počátkách 6. leden 2017