



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Břeclav, Osvobození 1

Osvobození 1, 691 41 Břeclav – Poštorná

Identifikátor školy: 600 111 377

Termín konání inspekce: 3. a 4. květen 2006

Čj:	ČŠI 1148/06-12
Signatura	bl4az105

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Mateřské školy Břeclav, Osvobození 1 (dále jen MŠ) je město Břeclav. MŠ má tři věkově smíšené třídy s celodenním provozem. Její kapacita je stanovena na 93 dětí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

• Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Pro školní rok 2005/2006 přijala MŠ celkem 75 dětí a svoji kapacitu naplnila na 80,6 %. Limit pedagogických pracovníků přidělený krajským úřadem je 5,67. Ve skutečnosti MŠ čerpá 6 celých úvazků, které dávají optimální předpoklad pro zajištění cílů výchovy ke zdraví. Z analýzy dokumentace však vyplynulo, že rozvržení přímé práce u dětí není efektivní, neboť nezohledňuje platný režim dne a pozdní ranní příchody dětí. Vzdělávací činnost zajišťuje šest pedagogických pracovníků, všechny splňují podmínky odborné kvalifikace.

Ředitelka umožňuje a podporuje další vzdělávání učitelek, které plně finančně hradí. Poznatky získané ze seminářů však nevyužívá cílevědomě pro zkvalitnění práce školy, což se negativně promítlo v úrovni zpracovaného Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Ve sledovaném období 2004 – 2006 se vzdělávalo pouze pět pedagogických pracovníků. Navštívily 4 různé akce k tvorbě ŠVP, 2 vztahující se k ICT a 3 akce z oblasti podpory rozvoje osobnosti dítěte.

Ředitelka staví svoji řídicí práci na zkušenostech stabilizovaného pedagogického sboru. Důraz klade především na partnerské vztahy mezi zaměstnanci a týmovou práci, která v MŠ funguje dobře. Svědčí o tom společně vytvořený ŠVP i ochota všech zaměstnanců podílet se na tvorbě zdravého a bezpečného prostředí. Menší pozornost však věnuje ředitelka z důvodu plánovaného odchodu do starobního důchodu svému odbornému růstu v oblasti kurikulární reformy. Důsledkem je nižší kvalita metodického vedení učitelek a zatím velmi pozvolné zavádění potřebných změn do vzdělávací práce. Velkou pozornost z hlediska řízení naopak ředitelka věnuje oblasti materiálně-technického zabezpečení. Motivační systém je málo účinný, neboť stanovená kritéria hodnocení méně zohledňují kvalitu pedagogické práce. Zavedený informační systém funguje velmi dobře.

Spolupráce MŠ s rodiči je dle sdělení ředitelky dobrá. Na tvorbě programu se zatím nepodílejí, neformálně však pomáhají při vytváření bezpečného a estetického prostředí. U dětí, které mají nějaké problémy zprostředkovává MŠ spolupráci s odborníky. Rodičům nabízí adaptační pobyt při nástupu dítěte.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

• Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Vytvořený ŠVP vychází z *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22 (dále RVP PV)* a částečně využívá modelový program *Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole*. Zatím však nepodává jasný a ucelený přehled o směřování školy v oblasti vzdělávání dětí předškolního věku.

ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.

• **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

MŠ nemá zatím zpracované vlastní hodnocení školy.

Velmi dobré prostorové podmínky tříd s dostatečným množstvím kvalitních pomůcek, hraček i materiálů poskytují příležitosti pro různorodé aktivity a relaxaci dětí. K jejich přirozenému pohybu přispívá velké množství tělovýchovného nářadí a náčiní. Třídy jsou členěny a zařízeny účelně, s ohledem na bezpečnost dětí. Nábytek je přiměřený jejich rozdílnému věku, což podporuje správné držení těla. K MŠ patří menší zahrada, jejíž vybavení stejně jako velmi hezké a klidné okolí školy umožňuje sportovní vyžití.

Školní řád upravuje podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Strava pro děti je dovážena, dle sdělení ředitelky je skladba jídelníčku většinou vhodně volena. Zdravý rozvoj dětí pozitivně ovlivňuje dodržování vhodných intervalů mezi jídly, většinou funkční pitný režim a zařazování pohybových aktivit. Nedostatky se projeví v kultuře stolování, v důslednosti při pěstování hygienických návyků a v organizaci během dne. Její plynulost narušovala hromadná svačina a snaha učitelek směřovat děti více ke společně organizovaným činnostem. Rozložení činností v průběhu dne dávalo méně příležitostí pro hru a nepromyšlená organizace během oběda vedla k neúměrně dlouhé době čekání na vydání jídla. Při stolování byly děti někdy zbytečně obsluhovány dospělými, čímž byla omezována jejich samostatnost. Naopak pěstování zdvořilostních návyků byla věnována dostatečná pozornost.

Ve třídách byla příjemná atmosféra provázená přátelskými vztahy mezi dětmi a jejich otevřenou komunikací. Působení učitelek vůči dětem bylo vstřícné, méně je však vedly k samostatnému řešení problémů. Snažily se jim při činnostech předávat maximum poznatků, méně využívaly učení prožitkem. Zvolené metody a formy práce a málo pestrá nabídka vzdělávacích činností příliš nerespektovaly individuální potřeby a možnosti dětí. Ve třídách byla sice výtvarně zpracovaná pravidla, k rozvoji sociálních dovedností však nebyla cílevědomě využívána. Příznivé sociální klima vytvářelo především složení tříd dětmi různého věku.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 4479/1999 ze dne 13. srpna 1999
2. Zřizovací listina ze dne 14. listopadu 1994 včetně dodatků 1. – 5.
3. Školní vzdělávací program „Příroda hrou“
4. Plán práce na školní rok 2005 – 2006 včetně plánu vzdělávání učitelek
5. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2005/2006
6. Údaje o mateřské škole za školní rok 2004/2005 potřebné ke zpracování Výroční zprávy
7. Školní řád s účinností od 1. března 2006
8. Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků
9. Osvědčení o absolvovaném dalším vzdělávání v období let 2004 - 2006
10. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005 ze dne 29. září 2005
11. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 podle stavu k 30. září 2005 ze dne 30. září 2005
12. Výpočet rozpočtu 2006 ze dne 9. března 2006
13. Zápisy z pedagogických rad ve škol. roce 2004/2005 – 2005/2006

14. Přehledy výchovné práce pro školní rok 2005/2006

15. Jídelníčky za měsíce březen, duben 2006

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví v MŠ je standardní.

Pozitivně ji ovlivňuje především zajišťování kvalitního materiálního zázemí, které vytváří optimální podmínky pro rozvoj osobnosti dětí. Nedostatky jsou zejména v malé aktivitě ředitelky v přístupu ke svému dalšímu vzdělávání a málo promyšlené organizaci v průběhu dne, což nepříznivě ovlivňuje kvalitu pedagogické činnosti MŠ.

Hodnoticí stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Hana Sedláčková, v.r
Člen týmu	Mgr. Marie Koutná	Marie Koutná, v.r

V Brně dne 9. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 9. 5. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Danuše Šedová

Danuše Šedová, v.r

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Břeclav	2006-05-23	ČŠI 1148/06-12

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.