



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-693/14-H

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola, Teplice nad Metují</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Rooseveltova 106, 549 57 Teplice nad Metují</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zs.teplice@tiscali.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>71 003 401</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>650 046 820</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Radimem Války, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Město Teplice nad Metují</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Rooseveltova 106, 549 57 Teplice nad Metují Teplice nad Metují 25, 549 57 Teplice nad Metují</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>24., 25. a 28. listopad 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 24. 11. 2014.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



## Charakteristika

**Základní škola a Mateřská škola, Teplice nad Metují** (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). Činnosti školy jsou realizovány ve dvou objektech.

V době inspekce měla MŠ tři třídy pro 65 dětí, ZŠ měla dvanáct tříd pro 190 žáků 1. až 9. ročníku. Z tohoto počtu jsou dvě třídy zřízené pro 16 žáků se zdravotním postižením. Do tří oddělení ŠD bylo zapsáno v době inspekce 74 žáků, z toho jedno oddělení je pouze pro žáky se zdravotním postižením. Do školy dojíždí přibližně polovina žáků.

Zákonní zástupci žáků i zájemci z řad veřejnosti mají možnost získat další informace na webové stránce školy <http://www.teplicenm.com>.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ve školním roce 2014/2015 se děti v MŠ vzdělávají podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV), žáci ZŠ se vzdělávají podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a žáci ve dvou speciálních třídách podle ŠVP ZV – LMP (příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením). Na ŠVP ZV navazuje školní vzdělávací program školní družiny (ŠVP ŠD), pro žáky ze speciálních tříd je vypracován zvlášť. Všechny výše uvedené dokumenty jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy (RVP) a platnými právními předpisy.

Ředitel školy splňuje všechny odborné předpoklady pro výkon funkce. Organizační a kontrolní kompetence delegoval na svou zástupkyni a vedoucí učitelku MŠ, která je ve funkci druhým rokem, s vyučováním v MŠ má však víceleté zkušenosti. Dobře zpracovaný ŠVP PV je dostatečným podkladem pro veškeré plánování předškolního vzdělávání a chod školy. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je přehledně zpracovaný a je cílený k zájmům učitelů. Vedoucí učitelka dále vytvořila přehledný roční plán školy. MŠ má dobře fungující organizační strukturu.

Dlouhodobá koncepce ZŠ je zpracovaná ve zcela obecné rovině, zaměření školy na další školní rok je vždy konkretizováno ve výroční zprávě školy. Roční plán školy je přehledně rozpracován do jednotlivých měsíců.

Přenos informací uvnitř i vně organizace je zajištěn všemi běžnými způsoby a je plně funkční a operativní. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s platnými právními předpisy. Vedení školy dosud nepoužívá autoevaluační mechanismy pro hodnocení kvality řízení.

Hospitační činnost provádějí pravidelně všichni vedoucí pracovníci s dostatečnou četností, plán však zpracován není. Vyučující v ZŠ nebyli seznámeni s kritérii hodnocení při hospitacích. Pohospitační pohovory mají pro vyučující pouze motivační význam, v zápisech nejsou stanovena doporučení pro jejich další práci. Se záznamy vedení školy dále nepracuje a výsledky hospitační činnosti nejsou provázány s dalšími řídicími procesy.

Škola účinně a úzce spolupracuje s širokým spektrem partnerů, zejména s rodiči, školskými poradenskými zařízeními, státními i nestátními organizacemi, a okolními školami. Nadstandardem jsou partnerské vztahy s vysokými školami, středními školami v regionu a řadou okolních firem a dále aktivní příhraniční kooperace s polskou školou. Důraz je položen na podporu zájmu žáků o technické a přírodovědné vzdělávání a možnost seznámení se s regionálními řemesly.



Pedagogická fakulta Univerzity Hradec Králové realizuje ve škole praxi pro studenty učitelství.

Pedagogický sbor školy je stabilizovaný. Na vzdělávání dětí a žáků se v současné době podílí 27 pedagogických pracovníků. Všichni splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost. Pro dvě začínající učitelky připravilo vedení školy plán uvádění do praxe. Předávání informací, zkušeností a rad začínajícím učitelkám zajišťuje v MŠ vedoucí učitelka, v ZŠ zástupkyně ředitele školy. Pedagogové se průběžně a pravidelně vzdělávají dle ročního plánu DVPP. V letošním školním roce je vzdělávání pedagogů zaměřeno zejména na využívání výpočetní techniky, nových metod a forem práce, výuku cizích jazyků a rozšiřování odborných znalostí. V rámci DVPP někteří vyučující také absolvují specializační studium (např. pro prevenci sociálně patologických jevů).

Prostorné třídy MŠ jsou nově a účelně vybavené četnými herními koutky pro námětové hry i řízené činnosti. Interiér MŠ působí esteticky, je vkusně vyzdobený. K vybavení rovněž patří sportovní nářadí a náčiní, funkční audiovizuální technika i počítač s připojením na internet pro práci dětí. Škola disponuje staršími i novými učebními pomůckami, vhodnými hračkami a mnoha materiály pro rozvíjení praktických dovedností a estetické výchovy. Pro pobyt dětí venku slouží velká školní zahrada, jejíž vybavení umožňuje kvalitní rozvoj pohybových dovedností.

ZŠ je umístěná ve starší trojpodlažní budově. Výuka probíhá ve 12 kmenových třídách a 7 odborných učebnách. Ve všech kmenových třídách a odborné učebně chemie mají učitelé k dispozici dataprojektory, pro vlastní přípravu využívají notebooky. Učebna výpočetní techniky je vybavena 15 počítačovými stanicemi s připojením k internetu. Pro pohybové aktivity slouží menší tělocvična. K venkovnímu sportování je k dispozici hřiště s umělým povrchem, v zimě zastřešené. Učebnice a učební pomůcky jsou průběžně doplňovány a obměňovány dle finančních možností školy.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ) je na požadované úrovni. Každoročně je prováděna prověrka BOZ, opatření k odstranění zjištěných závad vedení školy plní a pravidelně provádí předepsané revize. V odborných učebnách jsou vyvěšeny provozní řády. Dohled nad žáky o přestávkách je zajištěn. Knihy úrazů dětí a žáků obsahují údaje stanovené příslušným právním předpisem. Při inspekční prohlídce MŠ a ZŠ nebyly zjištěny nedostatky ohrožující bezpečnost a zdraví dětí a žáků.

Škola k zabezpečení své hlavní činnosti využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu. Zřizovatel hradí svým příspěvkem provozní náklady a částečně i náklady na nákup učebnic a učebních pomůcek. Škola se v uplynulých letech zapojila do projektu EU peníze školám, což jí umožnilo nakoupit výpočetní techniku, vypracovat nové digitální učební materiály a uhradit akce DVPP. Dalším příjmem školy jsou platby za poskytované předškolní vzdělávání, poplatek za pobyt žáků ve školní družině a tržby za stravné. Škola také provozuje doplňkovou činnost, v rámci které poskytuje stravování cizím osobám a pronajímá učebny. Vedení školy se podařilo získat finanční sponzorský dar určený na nákup hraček do MŠ.

***ŠVP PV, ŠVP ZV, ŠVP ZV - LMP a ŠVP ŠD jsou v souladu s RVP a platnými právními předpisy.***

***Řízení školy je standardní.***

***Partnerská spolupráce školy je funkční. Nadstandardní je podpora technického a přírodovědného vzdělávání.***



**Personální, materiální a finanční podmínky a předpoklady školy jsou standardní. Prostředí pro vzdělávání žáků je bezpečné. Škola používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.**

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Informace o zápisu dětí do MŠ jsou dostupné na nástěnce v MŠ a v regionálním tisku. Pro velký zájem o předškolní vzdělávání otevřel ředitel školy v letošním roce další třídu MŠ. Dokumentace týkající se přijímání dětí do MŠ je řádně vedena. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání jsou v souladu s platnými právními předpisy. Ke dni inspekce byly vykazovány dvě děti se zdravotním postižením.

Informace o vzdělávací nabídce jsou k dispozici na webových stránkách školy a v prostorách školy. Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s platnými právními předpisy a podmínky přijímání a vzdělávání žáků jsou rovné. Nenásilný přechod dětí z MŠ do 1. ročníku a jejich adaptaci na nové prostředí usnadňují návštěvy výuky v ZŠ a společně pořádané akce v prostorách ZŠ. Nabízeny jsou také dny otevřených dveří pro rodiče a děti.

Výchovné poradenství zajišťuje pedagog školy. Z 29 integrovaných zdravotně postižených žáků se 25 vzdělává i podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Ve speciálních třídách pro žáky se zdravotním postižením působí tři asistenti pedagoga.

Reedukace je zajištěna pro 25 žáků. Jeden žák s cizí státní příslušností je zcela bez jazykové bariéry. Prevence školní neúspěšnosti je zajištěna systémem individuálního doučování. Při změně vzdělávacího programu je žákům rovněž poskytována individuální podpora i doučování. Výchovný poradce spolupracuje velmi úzce se školskými poradenskými zařízeními. Poradenství v oblasti profesní orientace žáků je zajištěno kvalitně.

Prevence sociálně patologických jevů je příkladem dobré praxe. Minimální preventivní program je výborně zpracovaný dokument. Precizně analyzuje situaci ve škole a obsahuje konkrétní plán aktivit a opatření, který je navíc rozpracovaný do jednotlivých měsíců a ročníků.

Škola je zapojena do projektů zaměřených na upevňování správných hygienických návyků a zásad zdravé výživy. Stravovací komise, ve které jsou zastoupeni kromě vedení školy i pedagogové, spolupracuje účinně se školní jídelnou.

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů dle RVP.

Spontánní a řízené činnosti se vzájemně prolínají, jejich poměr je vyrovnaný. MŠ vede děti k péči o zdraví. Dětem s kratší potřebou odpočinku vhodně nabízí náhradní relaxační program. Uspořádání činností v průběhu dne je účelné, psychohygienické zásady jsou dodržovány.

Organizace vzdělávání v ZŠ je v souladu s platnými právními předpisy. Disponibilními hodinami jsou ve speciálních třídách (ŠVP ZV - LMP) vhodně a účelně posíleny předměty řečová výchova a pracovní vyučování. V ostatních třídách ZŠ jsou disponibilní hodiny rovnoměrně rozděleny do všech vzdělávacích oblastí. Volitelné předměty jsou žákům nabízeny v 6., 7. a 9. ročníku.

Vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídách mají pedagogové možnost vést výuku velmi efektivně a s využitím individuálního přístupu k žákům. Výuka v blocích i dělení tříd jsou využívány účelně a efektivně.



MŠ se v souladu s prioritami ŠVP PV příkladným způsobem zaměřuje na rozvoj environmentální výchovy, dále nabízí výuku hry na zobcovou flétnu a taneční kroužek.

Na veřejnosti se škola prezentuje kulturními vystoupeními dětí.

V rámci projektové spolupráce s regionálními středními školami mají žáci možnost rozvíjet své zájmy v oblasti výpočetní techniky, přírodních věd a technických disciplín. Škola organizuje sportovní a výtvarné kroužky a kroužek dějepisný. Další možnosti seberealizace mají žáci v základní umělecké škole, tělovýchovné jednotě a lyžařském oddílu.

Spolupráce s vysokou školou a akademií věd v oblasti výuky moderní chemie a účast v projektech zaměřených na environmentální výchovu jsou příkladné.

Zcela výjimečná je pak každoroční příprava školní opery, kterou nacvičují vždy žáci 3. a 4. ročníku.

### **Průběh vzdělávání v MŠ**

Inspekční hospitace byly provedeny ve všech třídách MŠ. Seznámení se vzdělávacími cíli probíhalo vždy správně. Většina vyučujících zařazovala vhodnou a pro děti zábavnou úvodní i průběžnou motivaci.

Podnětné prostředí a rozmanitá vzdělávací nabídka poskytovaly dětem možnost sebeuplatnění. Učitelky v průběhu spontánních i řízených činností nabízely dětem hračky, knihy, stolní hry, tělovýchovné náčiní a učební pomůcky vztahující se k právě probíhajícímu tématu. Pomůcky a hračky byly dostupné všem dětem. Učitelky používaly i audiovizuální techniku. ICT bylo využito ve třídě nejstarších dětí účelně a efektivně.

Řízené činnosti probíhaly samostatně i souběžně s činnostmi spontánními, byly správně metodicky připravené. K efektivnímu plnění záměrů ŠVP PV přispívalo prožitkové a činnostní učení, u nejstarších dětí i učení kooperativní. Střídání metod a forem práce a okamžitá reakce pedagogů na potřeby dětí vedly k jejich aktivnímu zapojení do probíhajících řízených činností. Děti byly soustředěné, aktivní a k předškolnímu vzdělávání přistupovaly se zájmem. Mimořádná pozornost byla věnována rozvoji zručnosti a tvořivosti, vedle kreslení, stříhání a lepení děti samy pracovaly na tkalcovském stavu. Ve většině sledovaných inspekčních hospitací byla patrná zřetelná diferenciací úkolů a individuální přístup k dětem.

Učitelky zařazovaly pravidelně relaxační cvičení i řízené pohybové aktivity. Plnění úkolů spojených s rozvojem hrubé a jemné motoriky dětí přispívalo v průběhu celého dne k rozvoji pohybových dovedností.

Děti všech věkových skupin byly úspěšně vedeny k samostatnosti v sebeobsluze a hygieně, tyto činnosti byly na požadované úrovni.

Při komunikaci se děti projevovaly bezprostředně. Dokázaly se soustředit na zvolenou činnost, většinou respektovaly domluvená pravidla. Rozvoj jejich komunikačních dovedností byl cílený a funkční. MŠ umožňuje rodičům přítomnost při předškolním vzdělávání, kterou využívají.

Při hodnocení dětí výrazně převažovala pozitivní rovina, k nejčastějším formám patřily pochvaly a povzbuzení.

### **Průběh vzdělávání na 1. stupni ZŠ**

Ve všech sledovaných hodinách byli žáci v úvodu vhodným způsobem seznámeni s cíli výuky. I přes různý stupeň účelnosti zvolených metod a forem práce byly vzdělávací cíle



splněny. Až na jedinou výjimku byly všechny hodiny uvozeny aktivizačním motivačním blokem. Materiální podpora výuky, doplněná využíváním technického vybavení, byla účinná.

V polovině hospitovaných hodin byli žáci po celou dobu zaměstnáni, a to díky použitým aktivizačním metodám. Hravé formy práce a střídající se činnosti udržovaly žáky v neustálé pozornosti, což se odrazilo ve vysoké efektivitě vyučovacího procesu. Psychohygienu výuky zajišťovaly úkoly spojené s pohybem žáků po třídě i cílené relaxační prvky. Přestože šlo o nižší ročníky, žáci byli vedeni k souvislým mluveným projevům, vyjadřování vlastních názorů a postojů. Učivo bylo vždy opakováno a procvičováno v dostatečné míře, hodnocení žákovských výkonů mělo převážně formativní charakter.

V druhé polovině sledovaných hodin nebyly vyučujícími voleny vhodné metody a formy práce. Převaha frontální výuky poznamenala průběh hodin, pozornost žáků klesala, aktivita se snižovala. Žáci nebyli vedeni k samostatnému vyhledávání informací. Zcela převažovalo mluvené slovo učitelů, žáci se nevyjadřovali v souvislých větách, jejich odpovědi byly převážně jednoslovné. Rovněž shrnutí v závěrech hodin bylo opět provedeno učiteli, žáci prostor pro sebehodnocení nedostávali.

### **Průběh vzdělávání v 5. až 9. ročníku ZŠ v předmětech český jazyk, německý jazyk a anglický jazyk**

Výuka v hospitovaných hodinách českého, německého a anglického jazyka (5. – 9. ročník) probíhala v souladu s pedagogickými a psychohygienickými zásadami. Žáci byli seznamováni s cílem a průběhem vyučovacích hodin a soustavně motivováni.

Ve výuce českého jazyka byl kladen důraz na opakování a důsledné procvičování učiva. Zejména v 9. ročníku žáci využívali vedle ucelené řady učebnic i širokou škálu podpurných materiálů. Učitelé prezentovali učivo prostřednictvím audiovizuální techniky pouze výjimečně. Ve většině hodin převládalo motivační formativní hodnocení nad známkováním. Ke kontrole osvojení učiva pedagogové zařazovali systém vlastního interního testování. Ve výuce převažovala frontální forma s občasnou samostatnou prací žáků. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) nebyl příliš patrný.

Ve výuce dvou cizích jazyků žáci aktivně pracovali s moderními učebnicemi, digitální výukové materiály jsou pravidelně využívány pouze při výuce němčiny, interaktivní tabule pedagogové nevyužili. Vyučující vhodně zařazovali práci s vlastními pracovními listy. Důraz byl ve všech sledovaných hodinách položen na osvojení základů běžné komunikace. V hospitovaných hodinách převládala frontální forma výuky doplněná pouze řízeným rozhovorem a samostatnou písemnou prací žáků, což je průběžně málo motivovalo a aktivizovalo. Učitelé výsledky žáků průběžně formativně hodnotili, zohledňovali žáky se SVP, avšak prostor pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáci nedostávali.

### **Průběh vzdělávání v ZŠ v přírodovědných předmětech a matematice**

Zhlédnuté hodiny matematiky, fyziky, zeměpisu a přírodopisu byly připravené a většinou také dobře organizované. Vyučující sdělili žákům cíl či téma hodiny. K úvodní motivaci využívali jejich znalostí z předcházejících hodin. Teoretická výuka byla zpestřena kvalitními pomůckami a počítačovými prezentacemi pedagogů. Žáci nejčastěji pracovali s učebnicemi a pracovními listy.

Vyučující zařazovali samostatnou, skupinovou a nejvíce frontální formu výuky. Přibližně v polovině sledovaných hodin byly realizované metody efektivní, nápadité, s aktivním zapojením žáků. Učitelé koordinovali jejich činnost, směřovali je k aktivní práci s chybou,



učivo s nimi opakovaně procvičovali, uváděli praktické příklady. Několik sledovaných hodin bylo odborně správně vedeno, ale zvolené organizační postupy nebyly vždy efektivní.

Individuální přístup k žákům se SVP nebyl zřejmý, pedagogové však kontrolovali individuálně práci všech žáků. V případě potřeby jim radili a pomáhali. Pro rychlejší žáky nebyla vždy k dispozici doplňující činnost.

Ve třídách panovalo pozitivní sociální klima, žáci byli ukázněni, spolupracovali, komunikovali otevřeně, ale slušně. Žáci prokazovali znalost odborných pojmů, avšak s výraznými individuálními rozdíly. Mnohdy chyběl cílený rozvoj samostatného mluvního projevu žáků. Žáci se jen výjimečně zapojovali do aktivního vyhledávání nových informací.

Převažovalo průběžné slovní hodnocení výkonu žáků. Závěrečné shrnutí probraného učiva a zhodnocení hodiny provedl vyučující. K sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáci vedeni nebyli.

***Přístup ke vzdělávání je rovný. Přijímání dětí a žáků probíhá v souladu s platnými právními předpisy.***

***Výchovné poradenství a prevence sociálně patologických jevů jsou funkční. Minimální preventivní program je výborně zpracovaný dokument. Preventivní strategie školy je příkladem dobré praxe.***

***Organizace vzdělávání je funkční a efektivní.***

***Podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků je účinná. Důraz položený na rozvoj osobnosti žáků v oblasti výpočetní techniky, přírodovědných věd a technických disciplín je příkladný.***

***Průběh vzdělávání v MŠ je hodnocen jako standardní.***

***Průběh vzdělávání na 1. a 2. stupni ZŠ je ve všech sledovaných předmětech hodnocen jako standardní.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

### **Systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků a systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy**

Pedagogické pracovnice sledují a vyhodnocují úspěšnost dětí. Hodnocení je propracované a funkční. Učitelky s těmito poznatky dále pracují nejen při plánování dalších úkolů a cílů, ale rovněž i při poskytování individuální péče.

Učitelky zpracovaly pro integrované děti IVP na základě odborných posudků vydaných školskými poradenskými zařízeními.

Ze zápisů v žákovských knížkách vyplývá, že hodnocení je prováděno s dostatečnou četností a je pravidelné. V žákovských knížkách není u klasifikace uvedeno konkrétní učivo, ze kterého žák obdržel známku. V řadě žákovských knížek chybělo ke dni inspekce hodnocení předmětů s výchovným zaměřením.

Škola pravidelně sleduje v 6. až 9. ročníku výsledky vzdělávání formou vlastních testů a standardizovaných komerčních testů.



***Učitelky v MŠ sledují a hodnotí celkovou úspěšnost dětí. Se získanými poznatky dále systematicky pracují.***

***Systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků a systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy je funkční.***

## **Závěry**

### ***Silné stránky školy***

ŠVP PV je kvalitně zpracovaný dokument, jeho záměry jsou v praxi realizovány všemi zaměstnanci.

Všichni pedagogičtí pracovníci školy splňují odbornou kvalifikaci.

Škola pravidelně sleduje v 6. až 9. ročníku výsledky vzdělávání formou standardizovaných komerčních testů.

Minimální preventivní program je výborně zpracovaný dokument s konkrétním rozpracováním úkolů pro jednotlivé měsíce a ročníky. Preventivní strategie školy je příkladem dobré praxe.

V oblasti rozvoje osobnosti žáků je vhodně položen důraz na podporu zájmu žáků o technické a přírodovědné vzdělávání a možnost seznámení se regionálními řemesly.

### ***Slabé stránky školy***

Použité vyučovací metody nevedly v polovině sledovaných hodin k aktivitě žáků.

Děti a žáci nejsou systematicky vedeni k sebehodnocení.

### ***Zásadní odstraněné a na místě neodstranitelné nedostatky***

Zásadní nedostatky nebyly zjištěny.

### ***Návrhy na zlepšení***

Seznámit pedagogy s kritérii hodnocení vyučovacích hodin. Do hospitačních záznamů vedoucích pracovníků školy uvádět konkrétní doporučení pro další práci. Výsledky hospitační činnosti vyhodnocovat v rámci školy a provázat s DVPP.

Využívat činnostní učení se zapojením všech žáků do výuky.

Ve výuce účelně využívat dostupnou výpočetní a prezentační techniku.

V žakovských knížkách uvádět konkrétní učivo a metodu jeho ověřování.

### ***Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti***

Proběhla částečná stavební rekonstrukce obou budov školy.

Byla provedena modernizace učeben a škola byla vybavena výpočetní a prezentační technikou.

Škola dosáhla 100% odbornou kvalifikovanost pedagogického sboru.

Vzhledem k rostoucímu zájmu rodičů o předškolní vzdělávání zřídil ředitel školy další třídu MŠ.





## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy, Teplice nad Metují, okres Náchod s účinností od 1. ledna 2003 ze dne 21. 11. 2002
2. Dodatky ke zřizovací listině č. 1, 2, 3, 4 a 5
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 6 08502007-21, s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 16. 3. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní školy a Mateřské školy, Teplice nad Metují ze dne 18. 11. 2014
5. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 1065/2012/VED/Br, s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 3. 7. 2012
6. Osvědčení o Studiu pro ředitele škol a školských zařízení (FS I) ze dne 28. listopadu 2007
7. Souhlas Krajského úřadu Královéhradeckého kraje se zřízením speciálních tříd ze dne 20. 6. 2014
8. ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP ZV - LMP platné ve školním roce 2014/2015
9. ŠVP ŠD a ŠVP ŠD LMP platné ve školním roce 2014/2015
10. Třídní knihy MŠ a ZŠ vedené ve školním roce 2014/2015
11. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2014/2015
12. Školní řády MŠ a ZŠ platné ve školním roce 2014/2015
13. Vnitřní řád ŠD platný ve školním roce 2014/2015
14. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2014/2015
15. Rozvrh přímé pedagogické činnosti v MŠ platné ve školním roce 2014/2015
16. Školní matrika MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2014/2015
17. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2014/2015
18. Individuální vzdělávací plány dětí a žáků platné pro školní rok 2014/2015
19. Doklady o rozhodnutí o přijetí dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015 (vzorek)
20. Organizační řád školy pro školní rok 2014/2015
21. Koncepce rozvoje školy pro školní rok 2014/2015
22. Minimální preventivní program školy platný pro školní rok 2014/2015
23. Plány DVPP MŠ a ZŠ zpracované pro školní rok 2014/2015
24. Hospitační záznamy vedoucích pracovníků za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
25. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad vedené ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
26. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek)



27. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2013/2014
28. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
29. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o vzdělávacích akcích platné ke dni inspekce
30. Vnitřní organizační předpis Zabezpečení a organizační uspořádání požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (kritické body) s platností od 21. 1. 2004
31. Knihy úrazů MŠ a ZŠ vedené ve školním roce 2014/2015
32. Zápis z prověrky BOZP provedené dne 7. 5. 2014 – mateřská škola a školní jídelna
33. Zápis z prověrky BOZP provedené dne 14. 5. 2014 – budova ZŠ
34. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ provedené dne 9. 6. 2014
35. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně ZŠ provedené dne 9. 6. 2014
36. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2014/2015
37. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014
38. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
39. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014
40. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2011, 2012 a 2013
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2011, 2012 a 2013
42. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2013
43. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol P 1-04 za rok 2013
44. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel/ka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Hanáčková, školní inspektorka

Hanáčkové, v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka

Nehybová, v. r.

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Bartošová, v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Lukáš, v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Jiránková, v. r.

V Trutnově dne 19. 12. 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radim Války, ředitel školy

Války, v. r.

V Trutnově dne 2. 1. 2015



**Připomínky ředitelky školy**

**Datum: 16. 1. 2015**

Připomínky nebyly podány.