



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1386/13-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola, Praha 8, U Školské zahrady 4
Sídlo	U Školské zahrady 4/1030, 182 00 Praha 8 - Kobylisy
E-mail právnické osoby	zs@uskolskezahrady.cz
IČO	60 461 837
Identifikátor	600 039 871
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Danou Hertou Kvačkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městská část Praha 8, Zenklova 35/1, 180 48 Praha 8 - Libeň
Místo inspekční činnosti	U Školské zahrady 4/1030, 182 00 Praha 8 - Kobylisy
Termín inspekční činnosti	13. – 19. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzovaným obdobím byly školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále jen „škola“), školní družiny, školního klubu, školní jídelny a mateřské školy v souladu se zápisem v rejstříku



škol a školských zařízení. Po mnoho let je škola součástí evropského projektu Zdravá škola.

Škola poskytuje vzdělání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Základní škola – základ vzdělání* (dále „ŠVP“). Ke dni inspekce se v 16 třídách v 1. až 9. ročníku vzdělávalo 347 žáků, z toho 64 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 10 žáků cizí národnosti.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka při řízení organizace velmi dobře a promyšleně zhodnocuje své dlouholeté zkušenosti. Ve vedení školy je devatenáctým rokem. V červnu 2013 byla znovu potvrzena ve funkci na období dalších šesti let. Dílčí kompetence účelně delegovala na statutární zástupkyni, která je druhým rokem ve funkci, a na zástupce pro mateřskou školu a školní družinu. Plánování, organizace a kontrola činností jsou průkazné s vymezením konkrétní zodpovědnosti. Funkčním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Záznamy z jejich jednání v některých případech dostatečně nedokládají projednávání opatření týkajících se kontrolní činnosti, např. zjištění ze srovnávacích prací a hospitační činnosti nebo poznatky z analýzy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“). Dílčí zodpovědnosti ředitelka přenesla i na metodická sdružení 1. a 2. stupně, zabývající se např. výsledky srovnávacích testů, klasifikací žáků, kontrolou časových a tematických plánů, žáky se SVP a organizačními záležitostmi. V loňském roce zavedla elektronické třídní knihy a od letošního školního roku i elektronické žákovské knížky. Část dokumentace stanovená školským zákonem (*rozvrh vyučovacích hodin, třídní knihy, rozhodnutí ředitelky o právech a povinnostech v oblasti státní správy, kniha úrazů a výroční zpráva o činnosti školy*) byla vedena v souladu s právními předpisy. *Školní řád*, vydaný ředitelkou školy s platností od 1. září 2013, neobsahuje veškeré náležitosti požadované školským zákonem a souvisejícími prováděcími právními předpisy, a to zejména v oblasti práv a povinností žáků a zákonných zástupců, provozu školy v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, povinností žáků 2. stupně a jejich zákonných zástupců při předkládání a kontrole žákovských knížek v souvislosti se změnou informování zákonných zástupců žáků o průběžných výsledcích vzdělávání. Vhodné je doplnit oblast ochrany žáků před sociálně patologickými jevy. V části *Pravidla pro hodnocení žáků* nejsou uvedeny zásady a způsob sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, chybí část týkající se celkového hodnocení žáka na vysvědčení. Nezbytné je uvést pravidla do souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu. Předložený ŠVP vykazoval nedostatky v identifikačních údajích a v organizačním vymezení jednotlivých vyučovacích předmětů (např. dělené hodiny). Součástí předloženého Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „ŠVP ZV“) nebyly učební osnovy všech v učebním plánu deklarovaných volitelných předmětů. V průběhu inspekční činnosti škola uvedla ŠVP do souladu s RVP ZV a školským zákonem. Nové úpravy RVP ZV platné od 1. září 2013 škola akceptovala a do učebních osnov témata začlenila (další cizí jazyk, zlomky a desetinná čísla, dopravní výchovu, ochranu člověka za běžných a mimořádných událostí, obranu vlasti, korupci, finanční gramotnost, sexuální a rodinnou výchovu). Pozitivem v platném ŠVP je rozpracování očekávaných výstupů stanovených RVP ZV do dílčích očekávaných výstupů školy, které částečně zahrnují i realizované učivo. Při tvorbě ŠVP škola velmi dobře přiřadila veškerým dílčím očekávaným výstupům příslušné klíčové kompetence, jejich rozvíjení považuje škola za důležité. Vyučující průkazně zaznamenávali realizované dílčí očekávané výstupy do třídních knih.



Škola naplňuje učební plány stanovené ŠVP. Organizace vzdělávání je v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu (délka vyučovací hodiny, délka přestávek, počet vyučovacích hodin v jednom sledu v dopoledním a odpoledním vyučování). Ve školním roce 2013/2014 škola realizuje volitelné předměty ve všech ročnících 2. stupně. Vyučuje konverzaci v anglickém jazyce, dramatickou výchovu, sportovní aktivity, společenskovední seminář, základy ekonomie a environmentální výchovu. Vzdělávací obor Další cizí jazyk škola naplňuje výukou německého jazyka a konverzací v anglickém jazyce. Disponibilní hodiny použila kromě výše uvedeného na posílení vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace (český jazyk a literatura), Matematika a její aplikace a Člověk a příroda. Pro vyšší účinnost práce se žáky a s ohledem na integraci žáků se ŠVP v běžných třídách škola vhodně využívá dělení hodin hlavních vyučovacích předmětů, a to českého jazyka a literatury a matematiky v 8. a 9. ročníku. Ředitelka využila možnost a upřednostnila u některých žáků zařazení do předmětu zaměřeného na rozvoj komunikačních dovedností v anglickém jazyce.

Škola velmi účinně spolupracuje se zákonnými zástupci. Vedle obvyklých způsobů informování zákonných zástupců (telefonický a e-mailový kontakt, webové stránky, žákovské knížky, elektronická žákovská knížka, třídní schůzky) organizuje společné akce učitelů, rodičů a žáků (vánoční jarmark, karneval školní družiny, divadelní představení, koncerty, sportovní akce). Ve škole pracuje Sdružení rodičů, které podporuje řadu školou realizovaných projektů. Mezilidské vztahy a občanskou vzájemnost se snaží podporovat tradičními kulturními, sportovními a charitativními akcemi (Běh pro život, Pomozte dětem, Adopce na dálku, Srdíčkový den). Aktivně spolupracuje s Policií ČR a se zřizovatelem školy MČ Praha 8, a to zejména na preventivních programech (*Cesta do školy, Zásady osobního bezpečí, Bezpečné chování, Bezpečně v dětském kolektivu, Bezpečně na internetu, Základy trestní odpovědnosti, Jak se nestát obětí*).

Škola vytváří podmínky pro práci školské rady a umožňuje jí podílet se na správě školy. Školská rada se schází dle potřeby a vyjadřuje se k dokumentům školy (výroční zpráva, Školní řád, Pravidla pro hodnocení žáků).

Ve škole působí žákovská samospráva formou Školního parlamentu. Žáci mají prostor zapojit se do života školy a možnost podílet se na organizaci chodu celé školy.

Personální podmínky pro vzdělávání a naplňování školního vzdělávacího programu jsou z hlediska odborné kvalifikace a věkového složení pedagogického sboru velmi příznivé. Ve školním roce 2013/2014 vzdělává žáky celkem 26 učitelů s pomocí 4 asistentů pedagoga. Všichni jsou plně kvalifikovaní. Pedagogický sbor tvoří zkušení pedagogové s dostatečně dlouhou praxí. Je průběžně doplňován a obměňován. Výběru vhodných nových kolegů je věnována značná pozornost. Velmi dobrá a systematická personální práce se ve školním roce 2010/2011 projevila odchodem několika pedagogů do řídicích funkcí do jiných škol. Další vzdělávání pedagogických pracovníků směřuje ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu a uskutečňuje se v souladu s aktuálními potřebami školy. Průběžné vzdělávání je zajišťováno vedením školy organizováním pedagogických seminářů pro celou sborovnu. S každým pracovníkem na konci školního roku probíhá osobní hodnotící pohovor, kde jsou stanoveny priority ve vzdělávání na další školní rok. Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že se při dalším vzdělávání málo věnovali problematice týkající se výuky žáků se ŠVP. To se však zatím negativně neprojevovalo ve vyučovacím procesu (viz část *Hodnocení průběhu vzdělávání*).

Poradenské služby jsou efektivně zajišťovány výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence sociálně patologických jevů. Obě splňují kvalifikační předpoklady pro tuto činnost. Všichni žáci se ŠVP, většinou s lehkou formou specifických poruch učení, mají vytvořené individuální vzdělávací plány. Škola je pravidelně vyhodnocuje. Mají však



menší odchylky od vyhláškou stanovené struktury (chybí obsah a rozsah učiva a způsob hodnocení). Pro všechny žáky se SVP organizuje reedukace v době mimo vyučování. Při výuce aktivně pomáhají čtyři asistenti pedagoga. Kontrolou písemností bylo zjištěno, že ne všichni vyučující dodržují doporučení poradenských zařízení (diferenciace při zadávání písemných úkolů, preference ústního ověřování vědomostí). Výchovná poradkyně se zabývá výchovnými a vzdělávacími záležitostmi, informuje učitele, eviduje žáky se SVP a koordinuje poskytování poradenských služeb. Dále se aktivně věnuje profesní orientaci žáků. Školní metodička prevence sociálně patologických jevů pomáhá žákům, učitelům i rodičům při řešení závažnějších výchovných problémů. Vytvořila kvalitní *Minimální preventivní program*, jehož témata promyšleně prolínají celým vzdělávacím procesem. V preventivní činnosti účinně pomáhá i školní psycholožka, která se intenzivně věnuje práci s třídními kolektivy. Škola nabízí žákům také volnočasové aktivity a většina tříd vyjíždí pravidelně na ozdravné pobyty do přírody. To vše pozitivně napomáhá prevenci patologického chování jednotlivců, stejně tak pravidelná spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami a poradenskými centry. Velmi důležitá je kooperace se zákonnými zástupci a jejich pravidelná informovanost. Pro ně jsou pořádány třídní schůzky, konzultační hodiny a den otevřených dveří.

Finanční zdroje školy tvořily dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, účelové dotace z rozvojových programů MŠMT, provozní a účelové dotace od zřizovatele, finanční prostředky z doplňkové činnosti plynoucí z poskytovaných služeb i ze sponzorských darů. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT přispěly k posílení mzdových nákladů pedagogických pracovníků, k vyšší motivaci zaměstnanců i ke zkvalitnění vzdělávání, na školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání, na nákup učebních a kompenzačních pomůcek neinvestičního charakteru. Zřizovatel podporoval školu v oblasti provozních výdajů a zajišťoval obnovu investic. Významně se podílel i na účelových dotacích. Pro žáky se SVP a asistenty pedagoga jsou mzdové prostředky získávány prostřednictvím MHMP. Management školy získává další finanční prostředky z doplňkové činnosti, zejména za stravné, úplatu za vzdělávání, z pronájmu tělocvičny a hřiště, v menší míře i ze sponzorských darů, a to na nákup školních pomůcek. Průběžně dochází k obnově a doplňování didaktické techniky. Škola je vybavena 8 interaktivními tabulemi, hudebnou, školní knihovnou, keramickou dílnou, odbornými učebnami fyziky, chemie a informatiky. Školní jídelna a školní družina mají moderní technické zázemí v samostatné budově s novými šatnami, nábytkem a klimatizací. Škola disponuje velkou zahradou. Hlídané hřiště v areálu školy je otevřené i pro veřejnost o sobotách a nedělích. Nově byla také zrekonstruována oprava pěšího přístupu v areálu základní školy.

Pedagogická dokumentace je řádně vedena a s výjimkou školního řádu je v souladu s právními předpisy. Inovace ve školních vzdělávacích programech byly provedeny v souladu s legislativními změnami a rámcovými vzdělávacími programy, zohledňují vzdělávací potřeby žáků i podmínky a možnosti školy. Systém řízení školy je účelně propracovaný. Poradenské služby jsou efektivně zajištěny. Práce školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů je účinná, podporuje zdravý vývoj žáků a pozitivně ovlivňuje jejich vzájemné vztahy. Personální, finanční a materiálně technické podmínky vytvářejí standardní předpoklady pro uskutečňování cílů školního vzdělávacího programu.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledované výuce na 1. stupni si žáci rozvíjeli zejména kompetence k učení a pracovní, nebyly však opomíjeny ani kompetence k řešení problému, komunikativní, sociální i personální. Aktivně reagovali na pokyny vyučujících, respektovali dohodnutá třídní pravidla a podíleli se na vstřícném prostředí. Měli velmi dobře zvládnuty a zažity pracovní a hygienické návyky. Učitelé dbali na srozumitelné seznámení s cílem hodiny a úvodní motivaci. Střídali frontální formu výuky, při níž využívali metodu řízeného rozhovoru, se samostatnou prací a umožnili žákům kooperaci ve dvojici i ve skupině. Kladli důraz na procvičování a upevňování učiva, promyšleně a citlivě pracovali s chybou. Efektivnost vzdělávání podporovali častou průběžnou pozitivní motivací a názorností. Do promyšlených činností žáky vhodně zapojovali a využívali jejich životní zkušenosti i mezipředmětové souvislosti. Při opakování žáci prokazovali získané znalosti. S uplatněním relaxačních a herních prvků si aktivně procvičovali osvojené učivo, pracovali s chybou a objasňovali neznámé pojmy, se zájmem diskutovali a řešili problémové úlohy. Učitelé si ověřovali pochopení zadání úkolů, na jejich plnění poskytovali všem dostatek času. Pro žáky se SVP však výuku nediferencovali. V závěru sledovaných hodin zařadili shrnutí učiva, závěrečnou zpětnou vazbu a vytvořili prostor pro efektivní sebereflexi žáků. Celým vzdělávacím procesem prolínal empatický přístup vyučujících.

Průběh vzdělávání na druhém stupni směřoval k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních i sociálních. Učitelé volili převážně frontální formu výuky, doplněnou samostatnou prací žáků. V polovině sledovaných hodin byla účelně zařazena kooperativní forma výuky, která měla významný podíl na osvojování klíčových kompetencí, a to zejména v českém jazyce a přírodopisu. Učitelé dokázali podporovat pozitivní vztah žáků k učení, málo však využívali didaktické techniky k názornosti výuky. Ve sledovaných hodinách matematiky vyučující ve vyšším ročníku podporovala logické myšlení žáků, vedla žáky k porozumění myšlenkových pochodů při řešení slovních úloh, žáci samostatně vyvozovali postup řešení, který následně procvičovali. V geometrii v nižším ročníku žáci modelovali těleso, jejich grafický projev byl však na poměrně nízké úrovni a dostávala se jim malá podpora systematické práce. Žáci ve vyšších ročnících prokazovali poměrně dobrou znalost anglického jazyka, která se projevovala zejména v jejich řečových dovednostech. V nižším ročníku byla řečová dovednost žáků menší, chyběla i aktivizace a zapojení všech žáků třídy. Většina z nich však prokázala schopnost použití správných gramatických struktur v písemném projevu.

V sledovaných hodinách učitelé neuplatňovali odlišný přístup k žákům podle jejich možností a schopností. Organizace hospitovaných hodin byla převážně velmi dobrá, mnohdy však na 2. stupni chybělo závěrečné shrnutí a vyhodnocení hodiny. Většinou nebyl dán prostor pro sebehodnocení žáků. Přesto lze konstatovat, že kvalita výuky i na 2. stupni je na požadované úrovni a směřuje k naplnění očekávaných výstupů základního vzdělávání.

Škola systematicky podporuje a rozvíjí **přírodovědnou gramotnost**. Vytváří velmi dobré podmínky pro výuku přírodovědných předmětů, odborné učebny jsou vybaveny dostatečným množstvím didaktických materiálů pro zkoumání přírody, její pozorování i provádění experimentů. Ve sledovaných hodinách přírodopisu a fyziky byly tyto pomůcky aktivně využívány. Pro žáky 9. ročníku škola každoročně zařazuje vyučovací předmět environmentální výchova v časové dotaci jedné vyučovací hodiny týdně, který je koncipován do formy terénních vícehodinových exkurzí k příslušnému tématu s předchozí přípravou ve škole. Žáci se seznamují např. s hospodařením s odpady, ekologickým zemědělstvím, ekologickými problémy, navštěvují chráněná území či záchrané stanice volně žijících živočichů, zúčastňují se programů ekologických sdružení.



Škola zařazuje na podporu výuky projekty, např. *Projekt Edison* za spoluúčasti zahraničních lektorů k posílení jazykových dovedností žáků. Každoročně organizuje projektový týden, který je v letošním školním roce tematicky zaměřen na podporu přírodovědné gramotnosti (prioritně zeměpis).

Sledovaná výuka je na požadované úrovni, koresponduje s obsahem učebních osnov. Kvalitní pedagogická práce cíleně vede žáky k postupnému získávání klíčových kompetencí podle požadavků RVP ZV. Škola dostatečně rozvíjí kompetence v oblasti přírodních věd a ekologické výchovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu je standardní.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje individuální výsledky žáků i celkové výsledky školy. Pravidelné čtvrtletní hodnocení prospěchu a chování všech žáků je předmětem jednání metodických komisí 1. a 2. stupně a následně pedagogických rad. V 1. a 3. čtvrtletí škola eviduje žáky se školním neúspěchem, kterým vyučující poskytují podporu formou nabídky doučování, konzultačních hodin a informování zákonných zástupců. Podpůrná opatření závisí na jednotlivých vyučujících. Záznamy z jednání pedagogických rad obsahují statistické údaje, méně však konkrétní přijímaná opatření ve vztahu k žákům s ohroženým prospěchem. Celkové výsledky žáků školy jsou však velice příznivé, žáků prospívajících s vyznamenáním byly ve sledovaném období dvě třetiny, opravné zkoušky se ve škole konají výjimečně. Ojedinelé je také použití slovního hodnocení na vysvědčení.

Adaptace žáků 1. ročníků na školní prostředí je bezproblémová. Přijímaná opatření, která zahrnují postupné přizpůsobení dětí školnímu prostředí v době od zápisu k povinné školní docházce do zahájení vzdělávání, jsou účinná. Přechod žáků z 1. na 2. stupeň je plynulý, výsledky nevykazují žádné výkyvy, nenastává významné zhoršení výsledků. Postupné přizpůsobení požadavkům na vyšším stupni napomáhá jejich úspěšnosti ve vzdělávání, stejně jako motivační hodnocení v 6. ročníku ve vyučovacích předmětech, s nimiž se žáci seznamují (např. fyzika, přírodopis). Počet pochval za výbornou práci a výchovná opatření za porušení povinností daných školním řádem udělovaná žákům byl ve sledovaném období rovnoměrný.

Škola zodpovědně přistupuje ke zjišťování výsledků vzdělávání ve vztahu k očekávaným výstupům a jejich srovnání ve vývoji. Používá vlastní interní evaluační nástroj, kterým jsou od školního roku 2010/2011 srovnávací práce žáků ve 3., 6. a 8. ročníku. Na přípravě testů se podílejí vyučující, kteří po vyhodnocení v případě potřeby upravují zadání pro přesnější monitoring úrovně získaných očekávaných výstupů. Škola sleduje a porovnává výsledky žáků 3. ročníku v českém jazyce, matematice a prvouce, na druhém stupni v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a ve všeobecném základu. Procentuální porovnání úspěšnosti žáků v jednotlivých úlohách přináší škole důležitou zpětnou vazbu při posuzování plnění cílů vzdělávání. Pozitivem je také sjednocení přístupů jednotlivých vyučujících a vyrovnání náročnosti a požadavků ve směru k žákům.

Interní srovnávací testy škola vhodně doplňuje externím testováním. Kromě běžně dostupných testování se škola zúčastnila i netradičních zjišťování, a to u žáků 4., 6. a 9. ročníku, kteří řešili např. úlohy zaměřené na počítání z paměti, logická tvrzení, výroky o pohybu, porozumění textu apod. Po vyhodnocení se žáci školy umístili ve většině úloh lépe, než byl průměr v České republice. Dalším externím testováním byla účast žáků 9. ročníku ve školním roce 2011/2012 ve zjišťování stavu znalostí a dovedností v českém jazyce, anglickém jazyce, matematice, chemii, fyzice a biologii. Přínosem pro práci školy



je porovnání výsledků externích testování s výsledky vlastních srovnávacích prací. Talentovaní žáci se každoročně účastní soutěží, z jejichž výsledků škola získává další podklady pro vyhodnocení své práce. Vědomostní soutěže (matematika, český jazyk, dějepis) jsou realizovány převážně ve školních kolech s účastí v obvodních kolech, větší úspěchy zaznamenala škola ve sportovních soutěžích a v recitaci.

Kontinuální výsledky vzdělávání poskytuje škola zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického systému, který byl ve školním roce 2012/2013 ověřován a ve školním roce 2013/2014 jej škola používá na 2. stupni. S ohledem na širší možnosti sdělovaných informací, např. procento absencí žáka v daném předmětu, poskytuje škola zákonným zástupcům podrobné údaje o průběhu vzdělávání.

Škola disponuje širokou škálou individuálních, skupinových i celkových výsledků vzdělávání ve vazbě na své dílčí očekávané výsledky vzdělávání žáků stanovené v ŠVP. Zabývá se jejich rozbořem, výsledky vyhodnocuje a dále s nimi pracuje. Cíleně využívá výsledky interních a externích hodnocení výsledků pro podporu úspěšnosti žáků. Oblast výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu vykazuje nadstandardní stav.

Závěry

Škola v dlouhodobém horizontu úspěšně realizuje zvolenou koncepci zaměřenou na poskytování kvalitního všeobecného základního vzdělávání žáků. Uvědomuje si důležitost práce s očekávanými výstupy v jednotlivých předmětech a na dobré úrovni zpracovala vlastní dílčí očekávané výstupy včetně souvisejících klíčových kompetencí.

Cíleně napomáhá rozvoji přírodovědné gramotnosti, umožňuje žákům poznávat a uplatňovat znalosti o životním prostředí a jeho ochraně.

Na velmi dobré úrovni škola zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání vyplývající z vlastních srovnávacích prací i externích hodnocení ve vztahu k očekávaným výstupům podle ŠVP.

Personální podmínky, materiální vybavení a vyrovnané hospodaření vytváří dobré předpoklady pro zajištění kvalitní výchovy a vzdělávání podle ŠVP.

Silné stránky školy:

- a) vstřícné vzdělávací prostředí s empatickým přístupem učitelů k žákům,***
- b) podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,***
- c) stabilizovaný a odborně kvalifikovaný pedagogický sbor,***
- d) bohatá hospitační činnost vedení školy a realizace vzájemných hospitací,***
- e) promyšlené využívání hodnocení a sebehodnocení žáků na 1. stupni ZŠ.***

Slabé stránky školy:

- a) malé využití diferenciac učiva a didaktické techniky,***
- b) ve vyučovacích hodinách na 2. stupni není vytvářen dostatečný prostor pro hodnocení a sebehodnocení žáků,***
- c) na 2. stupni jsou méně zařazovány kooperativní formy práce,***
- d) nepromítnutí získaných poznatků z průběžného hodnocení výsledků vzdělávání do tvorby koncepčních materiálů školy a k propagaci školy.***



Návrhy na zlepšení stavu školy:

- a) *postupně více využívat didaktickou techniku k podpoře názornosti výuky a k aktivizaci žáků,*
- b) *více využívat možnosti diferencované práce k individualizaci výuky,*
- c) *navázat na dovednosti získané na 1. stupni a dále na 2. stupni více v žácích rozvíjet způsoby hodnocení a sebereflexe,*
- d) *důsledněji dodržovat doporučení poradenských zařízení,*
- e) *na 2. stupni ZŠ se více zaměřit na využívání kooperativních forem a metod práce*
- f) *akceptovat, že nedílnou součástí školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, dokument sjednotit a žákům a zákonným zástupcům jej v takové podobě prezentovat. Vhodné je přijmout strukturu tvorby školního řádu stanovenou školským zákonem s tím, že právo na vzdělávání je nadřazeno ostatním vnitřním pravidlům, např. provozu školy,*
- g) *přesně stanovit převedení klasifikace žáků klasifikačními stupni ve vyučovacím předmětu anglický jazyk do prozatím pilotně ověřované, ale ve vyučování používané stupnice A, B, C,*
- h) *vedení školy by mohlo více využívat získané poznatky z průběžného hodnocení výsledků vzdělávání při tvorbě koncepčních materiálů školy a k propagaci školy.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30 dnů zprávu o odstranění zjištěných nedostatků.

Zprávu zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6 případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem Městské části Praha 8, ze dne 21. května 2001, s účinností od 1. července 2001
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 1038837/2012, ze dne 16. 8. 2012, s účinností od 1. 9. 2013
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky ZŠ U Školské zahrady 4, Praha 8 – Kobylisy, ze dne 26. dubna 1995, s účinností od 1. srpna 1995
4. Potvrzení o pokračování ředitele ve funkci Městské části Praha 8 ze dne 11. června 2012



5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Základní škola – základ vzdělání* platný od 1. 9. 2007, s úpravami k 1. 9. 2009, č. j. ZŠ/2007/295 a Dodatek č. 1 k ŠVP ZV *Základní škola – základ vzdělání*, č. j. ZŠ/2013/143
6. Školní řád Základní školy a mateřské školy, Praha 8, U Školské zahrady 4, ze dne 1. 9. 2013, a Pravidla pro hodnocení žáků ze dne 12. 11. 2012
7. Rozhodnutí ředitelky o právech a povinnostech v oblasti státní správy ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013
8. Výkazy o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
9. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
10. Plán kontrolní činnosti v ZŠ U Školské zahrady ve školním roce 2013/2014 ze dne 2. 9. 2013
11. Plán DVPP v období 2013-2015
12. Plány dalšího vzdělávání pedagogů na školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
13. Koncepce rozvoje školy od školního roku 2010/2011 s výhledem na 3 roky ze dne 29. 8. 2010
14. Výroční zprávy školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
15. Školní matrika k termínu inspekce
16. Environmentální výchova – 9. ročník pro školní rok 2013/2014
17. Přehled prospěchu školy ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
18. Podklady z externích testování ve sledovaném období
19. Srovnávací práce – zadání, výsledky a vyhodnocení ve sledovaném období
20. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
21. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce
22. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014 k termínu inspekce
23. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce
24. Plán práce výchovného poradce
25. Minimální preventivní program - školní rok 2013/14
26. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2011 do 18. 9. 2013
27. Kniha úrazů vedená od 4. 9. 2013 k termínu inspekce
28. Výběr žákovských prací, žákovských knížek a notýsků k termínu inspekce
29. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu 2010 - 2012
30. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2010 - 2012
31. Rozbor nákladů v období 13/2010 - 3/2012
32. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2010 - 12/2012
33. Zpráva nezávislého auditora za rok 2010 - 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor	Jiří Mikoláš, v. r.
Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka	Jana Frojdová, v. r.
Mgr. Martina Landová, školní inspektorka	Martina Landová, v. r.
Mgr. Ing. Ivana Poláčková, školní inspektorka	Ivana Poláčková, v. r.
Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice	Michaela Petrášková, v. r.

V Praze 29. listopadu 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Herta Kvačková, ředitelka školy	Dana Herta Kvačková, v. r.
---	----------------------------

V Praze 18. 12. 2013



Připomínky ředitelky školy

6. 1. 2014

Připomínky nebyly podány.