



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-791/21-L

Název	<b>Dětský domov, Dubá - Deštná 6, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Deštná 6, 472 01 Dubá</b>
E-mail	<b>info@ddduba.cz</b>
IČ	<b>63778181</b>
Identifikátor	<b>600023141</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Zdeňka Slavíková</b>
Zřizovatel	<b>Liberecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Deštná 6, 472 01 Dubá</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. 11. 2021 – 10. 11. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

## Charakteristika

Právnícká osoba Dětský domov Dubá – Deštná 6, příspěvková organizace (dále „školské zařízení“, „DD“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny. Kapacita DD je 40 lůžek, v evidenci bylo k datu inspekce 37 dětí, fyzicky bylo přítomno ve čtyřech rodinných skupinách 32 dětí, pět jich pobývalo na internátě. Podpůrná opatření byla přiznána 11 dětem. Na dohodu o prodlouženém pobytu jsou zde tři osoby. Děti docházejí do škol mimo DD, devět dětí navštěvuje mateřskou školu, do základních škol dojíždí 19 dětí, sedm do středních škol. V DD zůstávají dvě děti (tříleté a dvouleté). DD má zpracovaný školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2021. DD poskytuje dětem celodenní stravování.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení (dále jen „ředitelka“) splňuje podmínky pro výkon funkce. Koncepční záměry zaměřila na přípravu dětí pro návrat do rodiny a vytváření vhodných podmínek pro jejich budoucí život. Prioritou je zachování sourozeneckých vztahů a rovnoměrným zastoupením mužů a žen v rodinných skupinách vytvořit optimální vzory chování pro dobře fungující rodinu. Ve školním vzdělávacím programu DD jsou tyto priority jasně stanoveny a dále vhodně rozpracovány v ročním plánu výchovně vzdělávací činnosti a v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti. Standardy kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a ve školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči (dále „standardy kvality péče“) ředitelka konkretizovala ve stěžejných dokumentech DD. Ve spolupráci všech aktérů podílejících se na výchově a vzdělávání dětí se daří uvedené strategie v rámci možností DD realizovat a plnit.

Na řízení DD se kromě ředitelky podílejí zástupkyně ředitelky za ekonomický úsek a vedoucí vychovatelka pověřená zodpovědností za výchovu a mimoškolní výchovu. Organizační struktura v organizačním řádu odpovídá typu a velikosti zařízení, je přehledná. Vnitřní informační systém založen na každodenním kontaktu vedoucích pracovníků s pedagogy je funkční, efektivně pokračuje i formou elektronické komunikace. Kontrolní a hospitační činnost ve výchově má v kompetenci vedoucí vychovatelka, která se zaměřuje na kvalitu vzdělávacího procesu. Její záznamy jsou jasné, výstižné a přispívají k dalšímu zlepšení pedagogické práce. Proti předcházející inspekční činnosti probíhá setkání ředitelky se spolusprávou, kde děti mohou interpretovat podněty ze své rodinné skupiny. Pravidla chodu zařízení a komunikace všech aktérů jsou jasně stanoveny ve vnitřním řádu.

Pedagogický sbor je mimo jednoho pedagoga, který si odbornou způsobilost doplňuje studiem, plně kvalifikovaný. Dva si odbornost dále rozšiřují. V době covidové pandemie byly omezeny vzdělávací akce, další vzdělávání probíhalo minimálně, spíše samostudiem. Přesto se pedagogové účastnili seminářů s tematikou práce na počítači, problémů výchovy, návratu dětí do rodin, šikany, dětské kriminality, dětí s poruchou autistického spektra. Semináře obohatily zkušenosti pedagogů a byly přínosné pro korekci vzdělávacích postupů. Ředitelka si průběžně zvyšuje odbornost v doktorandském studiu. Dle potřeby je poskytována dětem psychologická péče prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny a speciálně pedagogického centra zejména pro stanovení podpůrných opatření dětí. Speciálně pedagogická péče etopeda (diagnostika, problémy dětí) probíhá účelně ve spolupráci se spádovým dětským diagnostickým ústavem. Jednotlivé postupy spolupráce nejsou však přesně stanoveny. Děti s psychiatrickými problémy jsou v péči psychiatra (aktuálně 14 dětí).

V rodinných skupinách působí dva vychovatelé, role klíčového pracovníka mají rozdělené. Noční služby pokrývají asistenti pedagoga. Organizace služeb je nastavena podle potřeb, operativně jsou zaznamenávány změny. Zajištění vzdělávacího procesu je v souladu se standardy kvality péče.

Prostorové a materiální podmínky včetně vybavení rodinných skupin přibližují život běžných rodin. Postupně dochází k obnově dětských pokojů, zbývá dovybavení pracovních míst pro všechny starší děti včetně uzamykatelných skříněk nebo malých trezorů. K dispozici je venkovní hřiště, bazén a přilehlá zahrada s lesním porostem. Přilehlý lesopark skýtá rozmanité možnosti aktivit. Tím výrazně podporuje přírodovědné, pracovní a sociální kompetence dětí. Děti mají vhodné podmínky pro realizaci sportovních i relaxačních činností.

Ředitelka analyzuje rizika v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, přijala opatření k jejich minimalizaci. Příjezdová cesta pro vozidla není opatřena chodníkem, a proto ji děti nesmí používat. Cestu lesem pro chodce k autobusové zastávce se podařilo upravit provizorním zábradlím, přesto přetrvávají rizika úrazu nebezpečnou komunikací zejména v době nepříznivých povětrnostních podmínek. Ředitelka dlouhodobě usiluje o nápravu, avšak neúspěšně. Vstupy do budovy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob. Pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanovena ve vnitřních předpisech. S pravidly jsou děti seznamovány na začátku a v průběhu pobytu a při všech činnostech, kterých se účastní.

Dětský domov získává kromě dotací i finanční prostředky ze sponzorských darů, které jsou používány na podporu vzdělávání a úhradu volnočasových aktivit dětí.

Nabídka stravování je v souladu se zdravou výživou. Při významných osobních příležitostech dětí se náklady na nákup potravin na jednoho strávnicka v souladu s právní normou navyšují o 400 Kč. Do přípravy jídel o víkendech se zapojují děti, vychovatelé je vedou k aktivní účasti na přípravě stravy, tím i k pracovním kompetencím.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Většina dětí přichází do DD bez etopedické diagnostiky. Přidělený klíčový pracovník dítěte v souladu se standardy kvality péče vytváří adaptační plán a následně po jeho vyhodnocení sestavuje program rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“), jehož cíle reflektují na potřeby dítěte.

V rámci plánování nabídkových činností vychovatelé vycházejí z ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti a obecně je zaznamenávají v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti. Uváděna je individuální práce s dítětem s větším zaměřením na podporu znalostí v jednotlivých předmětech. Méně se v nich objevují úkoly z PROD. Postrádají také průběžné vyhodnocování. V rodinných skupinách převládají malé děti, proto jsou pro ně upřednostňovány činnosti spíše pracovní, výtvarné a manipulační.

Denní režim v hospitovaných dnech respektoval obecné psychohygienické i didaktické zásady. Děti jsou důsledně vedeny k upevňování návyku pravidelné domácí školní přípravy, důraz je kladen na sebeobsahu, na drobné domácí pracovní činnosti. Nabídkové aktivity byly zaměřené na rozvoj kompetencí v oblasti rozumové, pracovní a výtvarné, formou stolních her, výtvarných a pracovních činností. Vychovatelé vytvářeli prostor pro vzájemnou komunikaci, rozvíjeli u dětí sociální kompetence a sourozenecké vazby. Uplatňované průběžné pozitivní hodnocení výsledků zvyšovalo jejich zájem a aktivitu. V rozhovorech se školními inspektorkami děti sdělovaly, že se mohou obracet se svými problémy i žádostmi

na vychovatele, připomínky řeší prostřednictvím spolusprávy. Nesetkaly se v DD s ponižováním, fyzickým trestáním nebo agresí způsobenou jiným dítětem ani dospělým zaměstnancem. Mohou přijímat návštěvy, chodí na samostatné vycházky, zapojují se do kroužků ve škole. K rodinám jezdí jen několik dětí, většina rodin nemá adekvátní podmínky. Kapesné děti dostávají pravidelně ve stanoveném dnu. Pravidlům přidělování kapesného starší děti rozumí. Jen některé se však vyjádřily, že si na něco šetří. Svůj pobyt zde hodnotily pozitivně. Pojem klíčový pracovník chápou jako důvěryhodnou osobu, vědí, kdo se o ně stará. Některá práva a povinnosti starší děti dokázaly interpretovat, ale nevěděly, kde je mohou nalézt, přestože je mají v rodinných skupinách na nástěnce. Jako východisko se nabízí srozumitelné vysvětlování pojmů při týdenním hodnocení. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti mají děti k dispozici na přehledném místě, při plánování se vyjadřují spíše k víkendovým akcím. Pravidelně v sobotu si v rodinných skupinách vaří. Nabízené aktivity hodnotily pozitivně.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Děti jsou při přijetí do DD prokazatelně seznamovány se svými právy a povinnostmi a s životem v rodinných skupinách. Při zařazování do rodinných skupin jsou upřednostňovány sourozenecké vazby. Z tohoto důvodu bylo přijato i dítě mladší tří let. Děti přicházejí především z nefunkčních rodin bez vstupní diagnostiky. Prodlužuje se tím jejich adaptační období i sestavování PROD. Pohyb dětí byl v loňském školním roce vyvážený. Devět dětí z DD odešlo, pro zletilost ukončilo pobyt jedno a deset jich bylo přijato. Ředitelka adekvátně reaguje na volné kapacity a možnost umístění sourozenců.

Školské zařízení se systematicky zabývá výsledky výchovy a vzdělávání, vede o nich individuální záznamy. Týdenní hodnocení dětí slouží jako podklad pro vyplacení kapesného. Chybí v něm hodnocení vzhledem k dílčím cílům PROD. Stanovená částka kapesného dle věku dítěte umožňuje její snížení i navýšení, což je pro dítě motivující.

Opatření ve výchově jsou dětem udělována v souladu s vnitřním řádem. Úzce se váží na možnost pohybu kapesného. K udělených opatřeních ve výchově se děti mohou vyjádřit. Ve školním roce 2020/2021 bylo udělování pozitivních a negativních opatření ve výchově vyvážené. V letošním školním roce výrazně převládá kladné hodnocení, což svědčí o vhodném motivačním systému hodnocení. Vyhodnocení PROD provádějí vychovatelé čtvrtletně, dítě je s hodnocením seznámeno, může se k němu vyjádřit a ve spolupráci s vychovatelem si stanoví další cíle pro nadcházející období.

Výsledky vzdělávání dětí ve školách jsou pedagogickými pracovníky sledovány a vyhodnocovány. Klíčový pracovník se ve škole informuje o jejich prospěchu a chování.

DD realizuje preventivní program rizikového chování, který klade důraz na podporu zdravého životního stylu se smysluplným využitím volného času. V rámci programu byly uskutečňovány akce s názvy Cukr jako droga, Dospívání, Zvyšování sebevědomí, Zdravý životní styl, Záškoláctví a také beseda s hasiči. Témata jsou zajímavá, pro děti přínosná, chybí však jejich vyhodnocení včetně přínosu pro děti. V současné době jsou zaznamenány problémy s chováním u dojíždějících dětí do školy především s požíváním návykových látek. Externě docházející psychologka poskytuje dětem pravidelnou individuální terapii. Prospěšná se jeví možnost směřovat její aktivity také na skupinovou terapii se zaměřením na nebezpečí návykových látek. Další externě docházející logopedka pracuje s vytypovanými dětmi s nesprávnou výslovností. Odborné pracovnice jsou pro děti a celé školské zařízení velkým přínosem. Preventivní záměry jsou úspěšné v omezování útěků dětí.

V roce 2019 byly evidovány tři útěky, z toho dva opakovaně u jednoho chlapce, který již v zařízení není, v roce 2020 jeden a v roce 2021 do současnosti žádný.

Při přípravě dětí na odchod ze zařízení je kladen důraz na zdárné ukončení vzdělání. Je jim poskytována následná péče, tu však děti využívají minimálně. Dům na půl cesty odmítají vzhledem k nutnosti dodržování stanovených pravidel. I zde se nabízí psychologce téma pro start dětí do života.

V rámci posilování občanských a sociálních kompetencí vychovatelé připravují zajímavé výlety sportovní, turistické i kulturní. V oblíbě jsou výlety do blízkého i vzdálenějšího okolí na Klíč, Jedlovou, Máchovo jezero, Chlumské slavnosti.

Dětskému domovu se podařilo ve spolupráci s pracovníky orgánu sociálně právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) v roce 2020 vrátit dvě děti do biologické rodiny a jedno do pěstounské péče. V letošním roce byla ukončena jedna ústavní výchova z důvodu plnoletosti a osm dětí se vrátilo zpět do rodiny. Příprava dětí na odchod do původních rodin probíhá úspěšně.

Vedení DD je také úspěšné ve sponzorské činnosti, která umožňuje realizovat další aktivity dětí. Spolupracujícími partnery jsou školská poradenská zařízení, školy, kam děti docházejí, lékaři, OSPOD, města Doksy a Dubá – Deštná, nadace a zejména zákonní zástupci dětí. V době pandemie pomocí nadace bylo zajištěno doučování dětí. Spolupracující partneři a projekty pokrývající potřeby dětí pozitivně přispívají k realizaci koncepčních záměrů školského zařízení.

## **Další zjištění**

Dětský domov dlouhodobě neúspěšně řeší rizikovou přístupovou komunikaci k budově a lesní cestu vedoucí k autobusové zastávce.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- Velmi příjemné a esteticky vyzdobené prostředí dětského domova.
- Do dětského domova jsou přijímány skupiny sourozenců.
- Ředitelka nadále usiluje o opravu přístupových cest. Dosud se nezdařilo.

### **Silné stránky**

- Vedení školského zařízení vytváří optimální podmínky v rovnoměrném zastoupení mužů a žen. V rodinných skupinách tak mají děti vzor chování obou pohlaví.
- Pozitivní klima je patrné v dobrých prosociálních vztazích a úzké spolupráci mezi vychováli.
- Systematicky jsou podporovány sourozenecké vztahy.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti převládají obecné formulace, chybí dílčí úkoly z programů rozvoje osobnosti dětí a jejich vyhodnocování.
- Preventivní program rizikového chování není průběžně vyhodnocován.
- Některé pokoje dětí postrádají pracovní místa a uzamykatelné skříňky nebo trezory pro starší děti.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Nastavit programy rozvoje osobnosti dítěte tak, aby dílčí cíle byly možné implementovat do týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti.
- Konkretizovat týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti, provázat s dílčími úkoly z programu rozvoje osobnosti dětí.
- Zkvalitnit hodnocení týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti, včetně dílčích úkolů z programů rozvoje osobnosti.
- Srozumitelně prezentovat práva a povinnosti dětí, při hodnocení využít přijatelnější formu případně obrázky pro mladší děti.
- Stanovit přesné postupy spolupráce s jinými subjekty.
- Vybavit rodinné skupiny pracovním místem pro každé dítě včetně uzamykatelných skříňek nebo trezorů pro starší děti.
- Pokračovat v úsilí o bezpečné zpřístupnění komunikace k dětskému domovu.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Čj. ZL-8/17-Š, vydal Liberecký kraj
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Dětského domova, Dubá - Deštná ze dne 1. 8. 2020
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k 27. 10. 2021
4. Vnitřní řád dětského domova, platný pro školní rok 2020/2021
5. Školní vzdělávací program od 1. 9. 2021
6. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti 2021/2022
7. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti 2021/2022
8. Kniha denní evidence 2021/2022
9. Spisy dětí 2021/2022
10. Opatření ve výchově 2020/2021, 2021/2022
11. Kniha útěků 2020/2021, 2021/2022
12. Kniha stížností 2021/2022
13. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2021/2022
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2021/2024
15. Minimální program prevence 2021/2022

16. Dětská správa, zápisy od 4. 1. 2019
17. Záznamy o seznámení dětí s rizikovými místy 2021/2022
18. Kniha provozních porad 2021/2022
19. Porady on-line, od 29. 1. 2020
20. Kniha porad vychovatelů 2021/2022
21. Výroční zpráva o činnosti dětského domova 2020/2021
22. Personální dokumentace
23. Dokumentace k posouzení ekonomických podmínek
24. Dokumentace k posouzení bezpečnosti a ochrany dětí
25. Dokumentace k posouzení stravování dětí

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Miloslava Paclíková, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Paclíková v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Kopčanová v. r.

Mgr. Štěpánka Martinková, školní  
inspektorka

Martinková v. r.

V Liberci 25. 11. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Zdeňka Slavíková,  
ředitelka školského zařízení

Slavíková v. r.

V Dubé – Deštné 2. 12. 2021