



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-213/13-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13 - příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Riegrova 13, 746 01 Opava
<b>IČO:</b>	47 813 300
<b>Identifikátor:</b>	600 142 914
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Lenkou Štichauerovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Opava, Horní náměstí 69, 746 26 Opava
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Riegrova 13, Mírová 33 a 35, 746 01 Opava
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	5. - 7. únor 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu a naplňování školního vzdělávacího programu základní školy (dále „ŠVP“) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Zřizovatelem Základní školy T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13 - příspěvkové organizace (dále „škola“) je Statutární město Opava. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo, včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 930 žáků, školní družinu s nejvyšším povoleným počtem 185 žáků, školní klub – bez uvedené kapacity a školní jídelnu – výdejnu s nejvyšším počtem 630 stravovaných. Poloha míst, ve kterých škola poskytuje vzdělávání, je důsledkem spojení dvou škol k 1. srpnu 2007.

Škola je dlouhodobě zaměřena na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), které probíhá formou skupinové i individuální integrace. Úplná základní škola má 25 tříd, 14 na prvním a 11 na druhém stupni. Od 2. do 8. ročníku je vždy v jedné třídě realizována skupinová integrace žáků se SVP. Další žáci se SVP jsou individuálně integrováni v běžných třídách. Výuka v základní škole probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ten umí to a ten zase tohle...“, v zájmovém vzdělávání se postupuje dle ŠVP pro školní družinu (s motivačním názvem „Sluníčko“) a školní klub.

Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo školu 496 žáků (včetně dvou cizinců) z různých městských částí a několika nedalekých obcí. Naplněnost školy je 46 %. V porovnání s údaji vedenými ve školní matrice ve školních letech 2010/2011 (518 žáků) a 2011/2012 (502 žáků) dochází k jejich postupnému poklesu. Vývoj v počtu evidovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), a to v kategorii zdravotního postižení, je opačný, vykazuje mírný nárůst až na aktuálních 119 žáků. V průběhu školního roku pravidelně dochází k následnému nárůstu počtu žáků přestupujících do specializovaných i běžných tříd (převážně žáci se SVP – letos již 7). V tomto školním roce škola vzdělává jednoho nadaného žáka. Dle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo 28 žáků.

Škola sídlí ve čtyřech objektech (dva na ul. Riegrova 13, po jednom na ul. Mírová 33 a 35) klidné části města. V budovách na ulici Mírová jsou umístěny třídy prvního stupně, školní družina a školní klub, v hlavní budově na ulici Riegrova třídy druhého stupně, školní klub, školní poradenské pracoviště, ředitelství školy a ve dvoře dvoupodlažní objekt sloužící pro výuku výtvarné výchovy. Vzhledem k účelnému využívání svěřených prostor má škola dostatek kmenových tříd, z nichž některé slouží jako odborné učebny (např. žákovská knihovna), dvě učebny cizích jazyků, tři počítačové, několik místností pro činnost školního poradenského pracoviště (bývalý byt), jedna místnost pro práci speciálního pedagoga (na ul. Mírová), dvě cvičné kuchyňky, školní dílny a dvě keramické dílny. Pro pohybové aktivity slouží škole dvě tělocvičny (v obou hlavních školních budovách), blízká sportovní hala jedné z opavských středních škol a dvě školní hřiště. Na školní zahradě při budově na ul. Mírová je vybudována odborná „Ekozahrada v přírodě“ s blízkou odbornou učebnou v suterénu budovy. Široká škála výtvarných činností žáků je bohatě prezentována ve všech prostorách školy. Ve dvou objektech jsou vybudovány prostory školní jídelny – výdejny.

Hlavní budova na ul. Riegrova potřebuje nutně opravu fasády, která je značně oprýskaná, druhá budova vyžaduje celkovou rekonstrukci. Nezbytná je oprava střechy objektu na ul. Mírová 33.

Pedagogický sbor tvoří 37 učitelů, 9 vychovatelů, 2 asistentky pedagoga, 2 speciální pedagožky (působí jako také jako učitelky) a školní psycholožka (jejíž činnost je hrazena z prostředků zřizovatele).

Od poslední hodnotící inspekční činnosti, která proběhla v lednu 2008, následně po sloučení škol, došlo ke snížení počtu zaměstnanců (z 85 na 67), změně ve funkci zástupce ředitele, stabilizaci učitelského sboru i správních zaměstnanců, k rozšíření péče o žáky se SVP formou vybudování školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Vedení školy se podařilo pro zaměstnance vytvořit příznivé pracovní klima. Po materiální stránce bylo v předchozím období vybudováno či nově vybaveno několik odborných učeben (např. environmentální, informačních a komunikačních technologií, výtvarný ateliér,

prostory ŠPP, ekozahrada s učebnou, keramická dílna). Dále byly rekonstruovány sociální zařízení, podlaha tělocvičny, část prostor školní družiny i venkovní prostory zahrady. V některých učebnách byly instalovány nové keramické a interaktivní tabule, dataprojektory a dokončilo se budování počítačové sítě. Ve vzdělávání došlo k inovacím ŠVP, rozšíření nabídky volitelných předmětů i nabídka volnočasových aktivit.

Pokračuje dlouhodobá aktivita v humanitární činnosti: projekt „Kampaň lidské podpory“ - adopce keňského žáka, „Hnutí na vlastních nohou“ – Stonožkový týden, projekt „Adoptuj panenku a zachrániš dítě“ - Život za korunu, kdy výtěžek je věnován UNICEF, programy žáků programy pro nemocnice a domovy důchodců. Za dlouholetou adopci tygra v ZOO Ostrava získala škola krajskou cenu v projektu „Cena Ď 2012“.

### Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola nadále informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek, dnů otevřených dveří, těsnou spoluprací s okolními mateřskými školami. K tomuto účelu se využívá také článků a reportáží uveřejněných v regionálním deníku, ve zpravodaji Magistrátu města Opavy „Hláska“, v Učitelských novinách a v pořadech České televize. Počínaje školním rokem jsou pro předškoláky a jejich zákonné zástupce pořádány tzv. „Odpolední školičky“, při kterých se osobně seznamují se školním prostředím. Uvedené způsoby informování jsou dostupné všem zájemcům o vzdělávání.

Škola poskytuje žákům širokou péči (stravování, školní družinu, školní klub, kroužky a volnočasové aktivity), je zapojena do projektu „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“. Pitný režim a drobné občerstvení žáků je zajištěn pomocí automatů. Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP převážně ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Opavě a s jinými odbornými pracovišti. Významnou úlohu v této oblasti zajišťuje ŠPP ve složení: speciální pedagog, metodik prevence výchovný poradce, zástupce vedení školy, popř. třídní učitelé a asistenti pedagoga. Jeho pracovníci se zaměřují na reedukační péči o žáky v běžných i specializovaných třídách, pomáhají při výukových problémech, individuálně pracují s jednotlivými žáky v rámci podpůrné činnosti, řeší vztahovou problematiku ve třídních kolektivech, pořádají konzultace pro zákonné zástupce i pedagogy včetně kariérového poradenství, vytvářejí programy a zážitkové semináře v rámci prevence rizikového chování. Na základě dohody se zřizovatelem pracuje ve škole na část úvazku (v průměru hodinu týdně) také externí školní psycholog. Oblast prevence sociálně patologických jevů (dále „SPJ“) koordinuje školní metodička prevence ve spolupráci s vedením školy a všemi pedagogy. Opírá se o zpracovanou dokumentaci „*Minimální preventivní program*“ a „*Program proti šikanování*“. Pedagogové se zaměřují na zařazení příslušných témat do výuky, organizaci volnočasových aktivit pro žáky a jejich zapojení do projektů a soutěží. K prevenci SPJ přispívá spolupráce s rodiči žáků i nabídka zájmové činnosti. V letošním školním roce je provozováno 25 zájmových útvarů. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování je konání každoročních akcí: školy v přírodě pro první stupeň, dvoudenního adaptačního kurzu pro šestý ročník, který se koná ve škole, lyžařského kurzu pro sedmý ročník (maximální účast vlivem příspěvku zřizovatele). Případné výchovné problémy řeší škola nejdříve pohovorem s žákem, ze kterého je pořizován zápis. Zákonní zástupci žáků

jsou informováni telefonicky, popř. písemným pozváním na jednání výchovné komise. Na konci uplynulého školního roku bylo uděleno 208 pochval, 73 kázeňských opatření a 11 snížených stupňů z chování. Vzhledem ke koncentraci žáků se SVP v této škole má ŠPP nezastupitelnou funkci ve výchovně vzdělávací činnosti.

Škola vzdělává podle výše uvedeného ŠVP, který průběžně prochází inovačním procesem. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na rozvoj komunikačních dovedností, znalostí a dovedností pro reálný život s podporou žáků se SVP. Nabízí jazykovou přípravu – výuku anglického jazyka od prvního ročníku a od 6. ročníku se specializuje mj. na rozšířenou výuku výtvarné výchovy. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle aktuální situace. Učební plán se dodržuje, obsah vzdělávání vyučující rozpracovali do tematických plánů. Hodiny disponibilní časové dotace jsou využity v souladu se zaměřením školy a posilují rovnoměrně výuku všech klíčových vzdělávacích oblastí: Jazyk a jazyková komunikace (1. st. ZŠ 9 hod., z toho 2 hod. anglický jazyk, 2. st. ZŠ 4 hod.), Matematika a její aplikace (4 a 3), Člověk a jeho svět ( 1), Člověk a společnost (1), Člověk a příroda (6). V rámci volitelných předmětů se nabízí: německý a ruský jazyk spolu s konverzacemi v těchto cizích jazycích, environmentální výchova, mediální výchova, multimédia, výtvarné techniky, sportovní hry, domácnost, zaostřeno na přírodu, pěstitelství a výtvarné a relaxační činnosti.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Inspekční hospitace proběhly v hodinách matematiky, fyziky, zeměpisu (ve třídě se skupinovou integrací žáků se SVP), tělesné výchovy a výchově k občanství. Vyplývá z nich, že vyučující volí efektivní formy a metody vzdělávání, dokázali vhodně organizovat výuku ve třídě složené ze žáků se SVP. Zohledňují také žáky se zdravotním znevýhodněním. Využívali individuální činnosti žáků i skupinovou činnost, používali vhodné učebnice a další pomůcky. Učitelé obou stupňů vytvářeli příznivé vzdělávací klima pro žáky. Prostor pro rozvoj talentovaných žáků je vytvářen zadáváním obtížnějších úkolů zaměřených na rozšíření učiva, možností prezentace před kolektivem a jejich zapojováním do soutěží.

K obohacení vzdělávání významně přispívá realizace různých projektových aktivit (kromě výše uvedených): Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost, pod názvem Zaostřeno na vzdělání - Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách či granty v rámci nadace OKD v nadačním programu „Pro budoucnost“ s názvem „Blíže k přírodě“ (investiční příspěvek na výstavbu ekocentra). Přínosné pro rozšiřování obzoru žáků je spolupráce s družební polskou školou z nedaleké Ratiboře v rámci programu přeshraniční spolupráce 2007 – 2013.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Učitelé kromě běžných postupů ověřují výsledky vzdělávání žáků zadáváním testů z klíčových předmětů (český a anglický jazyk, matematika, přírodověda). Na jednáních předmětových a metodických sdružení i pedagogické rady je vyhodnocují a přijímají opatření k nápravě. V případě potřeby nabízejí žákům individuální podporu. V předchozích letech se škola zapojovala do externího testování znalostí a dovedností žáků. Z přehledů výsledků vzdělávání za uplynulé tři školní roky vyplývá, že ve sledovaném období v průměru 55 % žáků prospělo s vyznamenáním a 1 % žáků neprospělo. Sníženým stupněm z chování bylo hodnoceno celkem 26 žáků.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP je zpracovaný podle požadavků školského zákona a je v souladu s příslušným RVP ZV. Od svého vydání prošel několika úpravami, které jsou specifikovány ve třech doplňcích (doplňující informace, charakteristika nepovinného předmětu, zařazení environmentálních vzdělávacích programů vytvořených v rámci projektu *Zaostřeno na přírodu*, posílení čtenářské gramotnosti od roku 2011/2012, zapracování standardů pro základní vzdělávání – český jazyk a literatura a anglický jazyk). Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. ŠVP se průběžně vyhodnocuje a provádějí se dílčí úpravy.

Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání (školní družinu a školní klub) odpovídají právním předpisům, jejich obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. Všechny vzdělávací programy jsou volně přístupné v prostorách školy a na webových stránkách.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Učitelé pravidelně a prokazatelně seznamují žáky se školním řádem, bezpečnostními riziky, včetně upozornění, jak předcházet vzniku úrazu. Úrazovost se pohybuje v posledních třech školních letech kolem 10 úrazů na 100 žáků. Škola i prostředí jsou bezpečné, v odborných učebnách i v tělocvičně jsou vyvěšeny provozní řády.

Základní vzdělávání zajišťuje 37 učitelů, 2 asistentky pedagoga (jedna z nich působí také jako učitelka) a 9 vychovatelů působících ve školní družině a školním klubu. Všichni učitelé splňují podmínky odborné kvalifikace pro učitele prvního a druhého stupně. Výuka ve třídách zřízených pro žáky se SVP na prvním stupni základní školy je plně zajištěna pedagogy se získaným vzděláním zaměřeným na speciální pedagogiku, na druhém stupni tuto podmínku splňují jen 4 ze 14 vyučujících. Všichni tito vyučující byli zapojeni do proškolení v rámci dvouletého projektu realizovaného Moravskoslezským krajem *Integrace na druhou*, který byl zaměřen na zkvalitnění systému péče o žáky se SVP. Na prvním stupni vyučuje 8 vychovatelek předměty výchovného zaměření – celkem 12 hodin a 3 z nich dále působí jako asistentky pedagoga pro školou vytipované žáky blízké se kategorii žáků se sociálním znevýhodněním (v rámci projektu). Rozšířená výuka anglického jazyka a výuka dalších cizích jazyků v rámci volitelných předmětů je zajištěna kvalifikovanými pedagogy. Výchovní poradci, metodičky prevence sociálně patologických jevů absolvovali příslušné studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon funkce. Složení pedagogického sboru (odborné i věkové) vytváří optimální předpoklady pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů. Začínajícím pedagogům jsou přidělováni uvádějící učitelé. Jsou pod zvýšeným dohledem vedení školy a vedoucích metodických orgánů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě dle stanovených priorit a v posledním období i finančních možností školy s ohledem na nabídku vzdělávacích akcí (převážně se využívá bezplatných kurzů v rámci projektů). V uplynulém období bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno na oblast integrace žáků se SVP, kvalifikační a studium k výkonu specializovaných činností, jazykové vzdělávání, prohlubování kvalifikace a další. Škola podporuje profesní růst zaměstnanců.

Povinná dokumentace je vedena v papírové i elektronické podobě, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů.

Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Dlouhodobé plánování se řídí strategiemi vytyčenými v dokumentu „Konceptce školy“. Ředitelka deleguje řídicí a kontrolní pravomoci i na nižší články řízení. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování. Vnitřní kontrolní mechanismy školy jsou funkční, řídí se ročními a měsíčními plány kontrolní činnosti. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých jednáních pedagogická rada. V oblasti státní správy plní ředitelka školy povinnosti vyplývající ze zákona. Kontrola zahrnuje hospitace a další činnosti pokrývající celou strukturu školy. Informační a komunikační systém je dobře nastaven – konají se pravidelné porady, učitelé i správní zaměstnanci mají k dispozici zásadní informace. Úroveň komunikace se zákonnými zástupci odpovídá potřebám školy. K jejich informovanosti přispívají také internetové stránky, na jejichž aktualizaci se průběžně pracuje.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2010 až 2012. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele (z toho s účelovými neinvestičními příspěvky a dotacemi) a jeho investičním příspěvkem, prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) na projekt „EU Peníze školám“ a vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti (úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině a pronájem tělocvičny).

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 79 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila především na platy, ostatní osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učebnice a učební texty, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výdaje na „učební pomůcky, platy a ostatní osobní výdaje byly částečně dofinancovány z prostředků ESF.

Škola obdržela v letech 2010 a 2011 účelové neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, „Hustota“ a „Specifika“, „Vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Přidělené účelové neinvestiční dotace a příspěvky od zřizovatele škola použila zejména na plavecký a lyžařský výcvik žáků a na realizaci projektu „Zaostřeno na přírodu“.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře a jejich podíl činil průměrně 16 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole byly svěřeny do správy.

Škola v rámci investic v roce 2011 provedla rekonstrukci školních dílen z vlastních prostředků.

Ředitelka spolupracuje s „Občanským sdružením rodičů a přátel školy“. Je pravidelně zvána na zasedání školské rady, které předkládá právní normou stanovené dokumenty a poskytuje příslušné informace o aktuálním dění ve škole. Zajišťuje informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách, při individuálních konzultacích, telefonicky či elektronickou cestou. Ve škole aktivně pracuje „Žákovská rada“ složená ze zástupců tříd

druhého stupně. Podrobné údaje o spolupráci s dalšími organizacemi a institucemi jsou uvedeny ve výročních zprávách o činnosti školy pro aktuální školní rok.

## Závěry

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání.*

*Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Průběžně se uskutečňuje inovace obsahu, metod a forem práce především se zaměřením na podporu žáků se SVP, individuálního rozvoje osobnosti a osvojování si klíčových kompetencí. Realizované vzdělávací programy školní družiny a školního klubu jsou v souladu se zásadami a s cíli školského zákona.*

*V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, soustavně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků. Účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami umožňuje rozvíjení jejich vnitřních schopností směřujících k odpovídajícímu vzdělávání a sociální integraci.*

*Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Realizace efektivních programů v rámci komplexní činnosti školního poradenského pracoviště a zájmové činnosti se projevuje v příznivém školním klimatu.*

*Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a působnost školního poradenského pracoviště umožňují realizaci cílů ŠVP a podporují rozvoj školy. Pozitivní je zapojení do humanitárních a projektových činností a propojení nabídky školních a mimoškolních aktivit.*

*Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna zřizovací listiny – Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13, vydaná zastupitelstvem Statutárního města Opavy, usnesením č. 288/17 ZM 04 ze dne 12. 11. 2004, s účinností od 21. 9. 2004, včetně dodatků č. 1 - 6 a přílohy 1 a 2
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7933/2007-21, ze dne 26. 3. 2007, s účinností od 1. 8. 2007 (změna kapacity školy a místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13 – příspěvková organizace čj. 3167/2007-21, ze dne 5. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy)
4. Jmenovací listina – Rada statutárního města Opavy na základě usnesení číslo 348/11 RM 07, bez data (ředitelka školy převzala dne 21. 5. 2007) jmenuje na vedoucí místo ředitelky Základní školy T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13 s účinností od 1. 8. 2007

5. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení, vydalo KVIC pod č. 5000056/9230, ze dne 1. 6. 2007
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ten umí to a ten zase tohle...“, platný od 31. 8. 2007 (vyjádření školské rady 30. 10. 2007)
7. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ten umí to a ten zase tohle...“, platný od 1. 9. 2010 (vyjádření školské rady 14. 10. 2010)
8. Dodatek č. 2 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ten umí to a ten zase tohle...“, platný od 1. 9. 2011 (vyjádření školské rady 19. 10. 2011)
9. Dodatek č. 3 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ten umí to a ten zase tohle...“, platný od 1. 9. 2012 (vyjádření školské rady 25. 9. 2012)
10. „Učební plány“ (vycházejí z ŠVP „Ten umí to a ten zase tohle...“) pro každý ročník pro daný školní rok
11. Školní vzdělávací program školní družiny „Sluníčko“, platný od 31. 8. 2007
12. Školní vzdělávací program školního klubu, platný od 31. 8. 2007
13. „Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2012/2013“, obdobně pro školní roky 2009/2010 až 2011/2012, bez data
14. „Hlavní úkoly školy na školní rok 2012/2013“, projednán na poradě dne 31. 8. 2012
15. „Hlavní úkoly školy na školní rok 2011/2012“, projednán na poradě dne 31. 8. 2011
16. „Hlavní úkoly školy na školní rok 2010/2011“, projednán na poradě dne 31. 8. 2010
17. „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2012/2013 a dlouhodobý plán DVPP“, s platností od 3. 9. 2012
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2011/2012 a dlouhodobý plán DVPP“, s platností od 1. 9. 2011
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2010/2011 a dlouhodobý plán DVPP“, s platností od 1. 9. 2010
20. „Organizační řád školy“ s platností od 3. 9. 2012 včetně organizačního schématu
21. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2011/2012 včetně příloh 1 - 6, ze dne 13. 9. 2012 projednaná pedagogickou radou dne 25. 9. 2012, schválena školskou radou dne 25. 9. 2012
22. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2010/2011 včetně příloh 1 - 6, ze dne 23. 7. 2011, projednaná pedagogickou radou dne 6. 9. 2011, schválena školskou radou dne 19. 10. 2011
23. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2009/2010, ze dne 9. 8. 2010 projednaná pedagogickou radou dne 7. 9. 2010, schválena školskou radou dne 14. 10. 2010



24. Vlastní hodnocení školy období od 1. 9. 2007 do 31. 8. 2010, projednáno v pedagogické radě 7. 9. 2010
25. „Koncepce školy na období od září 2010 do června 2013“, ze dne 29. 8. 2010
26. Měsíční plány práce, od června 2010
27. Zápisy z jednání školské rady od 30. 10. 2007 ke dni inspekce
28. Zápisy z jednání pedagogické rady od 31. 8. 2010 k termínu inspekce
29. „Školní řád“, ze dne, včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 31. 8. 2012, schváleno školskou radou dne 25. 9. 2012
30. Seznámení pedagogických pracovníků se školním řádem, směrnicí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy, řády učeben, poučení o bezpečnosti a chování, organizačním řádem, provozním řádem, ze dne 31. 8. 2012
31. Seznámení ostatních zaměstnanců s provozním a školním řádem, ze dne 3. 9. 2012
32. „Program proti šikanování“, ze dne 3. 9. 2012
33. „Minimální preventivní program na ZŠ T. G. Masaryka pro školní rok 2012/2013“, bez data
34. Materiály „Školního poradenského pracoviště“ – Podpora žáků, Plán činnosti pro školní rok, Žákovská rada
35. Zápisy z jednání předmětových komisí ke dni inspekce
36. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy, bez data
37. „Poučení žáků všech tříd na počátku školního roku 2012/2013 (prokazatelně dle osnovy) září 2012
38. Osnova - poučení o bezpečném chování žáků, ze dne 1. 9. 2010
39. Kniha úrazů založena 3. 9. 2007
40. Pokyn č. 1/2003, změna č. 1 „Vyhledávání rizik při práci“, ze dne ze dne 3. 1 2011
41. „Vnitřní řád školní družiny při ZŠ T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13“, ze dne 1. 9. 2012
42. „Vnitřní řád, školní klub při ZŠ T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13“, ze dne 1. 9. 2012
43. Řády odborných učeben, ze dne 3. 9. 2012.
44. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 6. 10. 2010
45. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, odeslán dne 4. 10. 2011
46. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 16. 10. 2012
47. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 6. 10. 2010
48. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011 odeslán dne 10. 10. 2011
49. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 9. 10. 2012

50. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2 – 01 podle stavu k 31. 10. 2012, odeslán dne 9. 11. 2012 (školní klub Riegrova 13)
51. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2 – 01 podle stavu k 31. 10. 2012, odeslán dne 9. 11. 2012 (školní klub Mírová 33)
52. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy, doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání ve školním roce 2012/2013
53. Rozvrh hodin podle tříd, platný ve školním roce 2012/2013
54. Spisy žáků se SVP se zdravotním postižením vedených ve školním roce 2012/2013
55. Seznámení s obsahem odborných posudků a zpráv (i jejich aktualizací) z PPP a SPC, odborných lékařů a jejich beru na vědomí – podpisy pedagogických pracovníků, ze dne 1. 9. 2012
56. Třídní výkazy všech tříd a katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2012/2013
57. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013
58. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010 ze dne 31. 1. 2011, k 31. 12. 2011, ze dne 8. 2. 2012 a k 31. 12. 2012 ze dne 4. 2. 2013
59. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010 ze dne 13. 1. 2011, v roce 2011 ze dne 18. 1. 2012 a v roce 2012, ze dne 11. 1. 2013
60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 čj. MSK 197053/2010, ze dne 29. 11. 2010.
61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2011 čj. MSK 182717/2011, ze dne 20. 10. 2011
62. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2012 čj. MSK 159175/2012, ze dne 6. 12. 2012
63. Kniha analytické evidence za rok 2010 ze dne 12. 4. 2011, za rok 2011, ze dne 14. 3. 2012 a za rok 2012 ze dne 5. 2. 2013

## Poučení

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Opavě dne 21. února 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

Kubica v.r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Vilášek v.r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Benčíčová v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Opavě dne 22. února 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Štichauerová, ředitelka školy

Lenka Štichauerová v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

8. 2. 2013

Připomínky nebyly podány.